

للفترة BEES MS 664 2026-2025 سياسة استخدام الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية في مدرسة

غاية

إنشاء بيئة مواتية للتعليم من خلال تقليل عوامل التشنيت التي تسببها الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية الشخصية الأخرى التي تدعم الإنترنت، وضمان سلامة وتركيز جميع الطلاب أثناء اليوم الدراسي، ومتابعة [قانون التعليم 2803§](#) اعتباراً من 1 أغسطس 2025، يُطلب من جميع مدارس ولاية نيويورك اعتماد سياسة تحظر استخدام الأجهزة الشخصية المتصلة بالإنترنت خلال اليوم الدراسي في حرم المدرسة. ويُعرّف "الجهاز الإلكتروني المتصل بالإنترنت" بأنه جهاز إلكتروني قادر على الاتصال بالإنترنت وتمكين المستخدم من الوصول إلى المحتوى عليه. ومن أمثلة هذه الأجهزة الهواتف المحمولة، والهواتف الذكية، والساعات الذكية، وأجهزة الكمبيوتر المحمولة، والأجهزة اللوحية، وأجهزة الآيباد، وأنظمة الموسيقى والترفيه المحمولة.

بيان السياسة

لن يُسمح للطلاب باستخدام أو الوصول إلى أجهزتهم الإلكترونية الشخصية المتصلة بالإنترنت عند وصولهم إلى المدرسة حتى نهاية اليوم الدراسي. يُعرّف اليوم الدراسي بأنه الفترة من لحظة دخول الطلاب إلى مبنى المدرسة حتى انتهاء آخر حصة دراسية، بما في ذلك وقت الغداء. يبدأ اليوم الدراسي من الساعة 8:30 صباحاً وينتهي الساعة 2:50 ظهراً. سيتمكن الطلاب خلال اليوم الدراسي. في (NYCPS) من استخدام الأجهزة التي تُصدرها المدرسة/خدمات حماية الطفل في مدينة نيويورك تُطبق هذه السياسة حتى نهاية تلك الأنشطة، DYCD أو برعاية BEES حال مشاركة الطلاب في أنشطة لامنهجية برعاية أيضاً.

1. التجميع/التخزين

- عند الوصول، يجب على الطلاب إيقاف تشغيل أجهزتهم.
 - طريقة مدخل الطابق 3 BEES سيتم إنشاء نقطة تجميع مخصصة، تحت إشراف أعضاء الموظفين، بواسطة الأرضي، بين الساعة 8:30 و 8:45 صباحاً. في حال وصول الطلاب بعد هذه الفترة، سيتم تسليم الجهاز نظراً لتسجيل دخولهم متأخراً A في غرفة المكتب الرئيسي 307.
 - في نهاية اليوم الدراسي، سيتم توزيع الأجهزة من قبل موظفي المدرسة في 8 الفصول الدراسية بين الساعة 2:45 مساءً و 2:50 مساءً.
 - يجب على الطلاب الذين تمت الموافقة على خروجهم المبكر استرداد أجهزتهم في المكتب الرئيسي بغرفة أو العميد أو منسق الوالدين AP من 307A.

2. اتصالات الطوارئ

- في حالة الطوارئ أو الظروف الملحة، يمكن للوالدين أو الأوصياء الاتصال بمنسق الوالدين على الرقم 3039-453-718 للوصول إلى طفلهم.
- في حالة الطوارئ أو الظروف الملحة، يمكن للطلاب الوصول إلى الهواتف في غرفة المكتب الرئيسي 307 للوصول إلى أولياء أمورهم أو الأوصياء عليهم.
- لتوصيل المعلومات إلى GAMA و Talking Points في حالة الطوارئ أو الظروف الملحة، ستستخدم المدرسة أولياء الأمور أو الأوصياء.

فيما يلي كيفية تمكن الآباء/الأوصياء من الوصول إلى نظام المراسلة الآلي: (يشمل [الاتجاهات](#) لاعداد حساب NYCSA وما إلى ذلك، GAMA للوصول إلى NYCSA)

3. الاستثناءات

- أو خطة 504 تتضمن استخدام جهاز (IEP) يُسمح للطلاب باستخدام أجهزتهم إذا كان لديهم برنامج تعليمي فردي متصل بالإنترنت وليس لديهم جهاز صادر عن وزارة التعليم لهذه الأغراض.
- يجب على الآباء/الأوصياء الاتصال بالسيدة ألمينتي، مستشارة التوجيه على الرقم 3039-453-718 إذا احتاج الطالب إلى استثناء لأسباب مثل: المراقبة/العلاج الطبي (على سبيل المثال لمراقبة نسبة السكر في الدم أو ظروف مماثلة أخرى)، إذا كان الطالب مقدم رعاية، لأغراض لغوية معتمدة (مثل خدمات الترجمة أو التفسير إذا لم تتوفر أي وسيلة أخرى)، أو حيثما يقتضي القانون خلاف ذلك.
- يجوز للمدير أو الشخص المعين أن يسمح باستخدامه لأغراض تعليمية.

سيتم معالجة الاستثناءات والموافقة عليها خلال 10 أيام من تاريخ استلام الطلب.

4. تأديب

الطلاب الذين يستخدمون الأجهزة الإلكترونية في انتهاك لقانون حماية الأطفال في مدينة نيويورك [قانون الانضباط](#)، سياسة [سياسة الاستخدام المقبول والسلامة للإنترنت](#) تخضع الطالب NYCPS و/أو A-413 المدرسة، لائحة المستشار لإجراءات تأديبية تدريجية. هذا يعني أن الإجراءات التأديبية ستتصاعد بناءً على طبيعة المخالفة وتكرارها. ووفقاً (IAUSP) لقانون الولاية، لا يجوز إيقاف الطالب عن الدراسة لمجرد استخدامه جهازاً شخصياً متصلاً بالإنترنت، مخالفاً بذلك سياسة المدرسة. تكرار حالات العصيان (مثل رفض تسليم الجهاز أو تخزينه). **يمكن** يؤدي إلى تعليقاً **تمت الموافقة** من قبل مكتب السلامة وتنمية الشباب.

- نتبع الخطوات الثلاث التالية BEES في

ال الخطوة 1: سيقوم العميد/مساعد التدريس بمصادرة الهاتف لهذا اليوم وإعادته عند انتهاء الدوام مع التواصل مع الوالدين.

ال الخطوة 2: سيقوم العميد/مساعد ولي الأمر بمصادرة الهاتف حتى يأتي أحد الوالدين/الوصي لاسترجاع الهاتف.

ال الخطوة 3: سيقوم المدير بتحديد موعد اجتماع مع العائلة لمناقشة السياسة وخطوات الانضباط التدريجي.

وسيكون لها تأثير على امتيازات المدرسة على نطاق واسع OORS سيتم توثيق جميع انتهاكات الهاتف المحمول في .

أخرى: في حالة الضياع أو السرقة 5.

في حال سرقة أو تلف جهاز إلكتروني في المدرسة، وهو أمر نادر، يمكن لأولياء الأمور تقديم شكوى إلى مكتب مراقب الحسابات. للمزيد من المعلومات حول تقديم الشكوى، يُرجى زيارة الموقع الإلكتروني: [صفحة مراقب الحسابات على الويب](#)

نقدّر تعاونكم معنا في الحفاظ على بيئة تعليمية فعّالة ومثمرة. إذا كانت لديكم أي أسئلة أو استفسارات بخصوص هذه السياسات، يُرجى التواصل مع كريج جاربر، مدير المدرسة، على الرقم 3039-453-718.

MS 664 النحل