

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome **Federica Meloni Cecconi**
Indirizzo
Mobile
E-mail
Cittadinanza Italiana
Data di nascita

Esperienza professionale

Date 20/06/2015

Lavoro o posizione ricoperti Ufficio Sponsorizzazioni e Pubbliche Relazioni
Principali attività e responsabilità Segreteria organizzativa Mecenati (direzione campagna di fundraising e acquisizione nuovi sostenitori); assistente alle PR e al Cerimoniale (rapporti con gli organi istituzionali, locali, nazionali e internazionali, accoglienza e logistica ospiti, coordinamento cerimoniale eventi); organizzazione e gestione eventi (ricerca location; supporto alla stesura del programma e dei testi per gli strumenti di comunicazione e divulgazione; gestione rapporti con i fornitori); marketing assistant (assistenza alla pianificazione delle azioni promozionali per l'implementazione dei piani marketing; gestione rapporti con Sponsor e Partner).
Nome e indirizzo del datore di lavoro Festival dei Due Mondi, Piazza del Comune 1, 06049 Spoleto
Tipo di attività o settore Festival internazionale di musica, danza, arte, cultura

Date 15/12/2015 – alla data attuale

Lavoro o posizione ricoperti Docente di Lettere specializzata su Sostegno, Scuola Secondaria di Secondo Grado
Nome e indirizzo del datore di lavoro MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Date 01/07/2006 – 31/05/2015

Lavoro o posizione ricoperti Operatrice museale, maschera di sala, hostess
Principali attività e responsabilità Organizzazione laboratori didattici e visite guidate, allestimento e gestione bookshop, accoglienza, contabilità ordinaria dei siti museali gestiti dall'azienda, hostess per convegni, ricevimenti, fiere ed eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Cooperativa "Sistema Museo", Piazza Collicola 1, 06049 Spoleto
Tipo di attività o settore Gestione e valorizzazione di musei e beni culturali

Date 09/04/2015 – 15/04/2015

Lavoro o posizione ricoperti Volontaria
Principali attività e responsabilità Press officer, redazione di articoli e comunicati stampa

Nome e indirizzo del datore di lavoro International Journalism Festival, Via Assisi 93, 06089 Torgiano
Tipo di attività o settore Festival internazionale di giornalismo e informazione

Corsi di specializzazione

Date 28/10/2017 – 13/01/2018
Titolo della qualifica rilasciata Laboratorio di scrittura per la comunicazione e il web
Principali tematiche/competenze professionali possedute Scrivere e creare contenuti adatti ai vari canali e alle diverse piattaforme per comunicare un progetto: copy e web writing; blog e piattaforme per la comunicazione; social media management; newsletter e web marketing
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Casa editrice "Minimum Fax", Roma

Istruzione e formazione

Date ottobre 2009 – novembre 2013
Titolo della qualifica rilasciata Laurea Magistrale in Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Perugia
Votazione 110/110
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea magistrale

Date ottobre 2005 – aprile 2009
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Lettere
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Perugia
Votazione 110/110 cum laude
Livello nella classificazione nazionale Laurea triennale

Date settembre 2000-luglio 2005
Titolo della qualifica rilasciata Maturità classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo classico "Pontano – Sansi", 06049 Spoleto (PG)

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano
Altre lingue Inglese – B2
Tedesco – A1
Competenze relazionali Ottime doti comunicative e relazionali; attitudine all'ascolto e alla risoluzione delle problematiche riferite all'utenza
Competenze organizzative Capacità organizzative e predisposizione al problem solving; capacità di lavorare in situazioni di emergenza e di gestione della priorità; determinazione al raggiungimento degli obiettivi, abilità a lavorare sia in team che individualmente
Competenze informatiche Pacchetto OfficeSocial Network
Ottime capacità di navigare in Internet
Interessi e attività Letteratura, arte, cinema e viaggi
Inclinazione all'aggiornamento tecnologico

Patente Patente italiana di guida B

Spoletto, 14/09/2023

Federica Meloni Cecconi

La sottoscritta Federica Meloni Cecconi, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente *curriculum* corrispondono a verità.

Spoletto, 14/09/2023

Federica Meloni Cecconi

Section 1: Introduction

The following information is provided for your reference. It is intended to assist you in understanding the scope and objectives of the project. The data presented here is preliminary and subject to change.

Date: 10/26/2023

Section 2: Methodology

The methodology section describes the approach used to collect and analyze data. It includes details on the study design, participant recruitment, data collection procedures, and the statistical methods employed for data analysis. The goal is to ensure the study is conducted in a rigorous and transparent manner.