

REGULAMIN UCZESTNICTWA W

6. Międzynarodowe Sympozjum SCOSYM

Wrocław, 19-20 września 2025 r.

Słownik definicji

Na potrzeby niniejszego Regulaminu ustala się następujące znaczenie terminów:

1. **Organizator** – Grażyna Horowitz - przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórny, 62 - 080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10, NIP 953-162-70-50, REGON 301043396.
2. **Konferencja** – 6. Międzynarodowe Sympozjum SCOSYM, Wrocław, 19-20 września 2025r. to zgromadzenie osób interesujących się tematyką skolioz, które odbędzie się w budynku AWF al. I. J. Paderewskiego 35, (budynek P-4). Jest to wydarzenie o charakterze naukowo-szkoleniowym i warsztatowym organizowanym w ramach prowadzonej przez Organizatora działalności gospodarczej.
3. **Uczestnictwo w Konferencji** – umożliwienie udziału w części naukowo-szkoleniowej i/lub warsztatowej.
4. **Uczestnik Konferencji** - osoba, która dokonała rejestracji, wniosła opłatę oraz potwierdziła swoją obecność w punkcie Rejestracji podczas Konferencji.
5. **Pracownik firmy** – przedstawiciel Partnera/Wystawcy oddelegowany przez Partnera/Wystawcę do reprezentacji firmy w czasie Konferencji.
6. **Pakiet świadczeń** - zbiór świadczeń na rzecz Uczestnika Konferencji np. udział w wykładach, materiały konferencyjne, wstęp na teren wystawienniczy, identyfikator, certyfikat uczestnictwa, posiłki zgodnie z wniesionymi opłatami, o których mowa w §2 niniejszego Regulaminu uczestnictwa.
7. **Arkusze Rejestracyjny** - arkusz dostępny on-line na stronie <https://registration.gradatim-sympozja.pl/uzytkownicy/logowanie>, który jest zobowiązany wypełnić każdy Uczestnik Konferencji podając dane osobowe.
8. **Językiem oficjalnym** Konferencji będzie język angielski, dotyczy to wystąpień, prezentacji, dyskusji jak również zgłoszonych prac oryginalnych

§ 1

Postanowienia ogólne

1. 6. Międzynarodowe Sympozjum SCOSYM zwana dalej Konferencją odbywa się w Wrocławiu w dniach 19-20 września 2025 r.
2. Organizatorem Konferencji jest Grażyna Horowitz - przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórny, 62-080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10 (tel./faks:(61)814-65-14).
3. Uczestnikami Konferencji mogą być osoby o wykształceniu medycznym: fizjoterapeuci, lekarze, pielęgniarki, ortotycy, psycholodzy, osteopaci jak również inne osoby zainteresowane tematyką skolioz.
4. Oficjalny serwis internetowy znajduje się pod adresem: www.scosym2025.com

§ 2

Zasady rejestracji, wysokości opłat i rezygnacji

1. Warunkami Uczestnictwa w Konferencji tzn. zawarcia Umowy uczestnictwa jest:
 - rejestracja Uczestnictwa w Konferencji, poprzez wypełnienie elektronicznego Arkusza Rejestracyjnego zamieszczonego pod adresem <https://registration.gradatim-sympozja.pl/uzytkownicy/logowanie>, ze szczególnym uwzględnieniem informacji zawartych w sekcji dane do faktury,

- zobowiązanie się Uczestnika Konferencji, w ramach procedury rejestracyjnej, do przestrzegania niniejszego Regulaminu,
- uiszczenie opłaty w wysokości i w terminie podanym przez Organizatora, zgodnie z warunkami zamieszczonymi w elektronicznym Arkuszu Rejestracyjnym na stronie internetowej Konferencji oraz w poniższym Regulaminie w §2 pkt 3 i 4,
- potwierdzenie swojego Uczestnictwa w Recepcji Konferencji czynnej w terminie odbywania się Konferencji.

2. Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc, Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji on-line przed 5 września 2025 r.

3. Opłaty rejestracyjne:

3.1. opłata rejestracyjna

Opłata rejestracyjna podstawowa - opłata, którą jest zobowiązany ponieść każdy Uczestnik Konferencji zgodnie z dokonany wybór w systemie on-line.

	do 15 lipca 2025 r.	od 16 lipca do 10 września 2025 r.	od 11 września i na miejscu
Udział w Konferencji	650,00 zł	800,00 zł	820,00 zł
Student (licencjat, magister)*	300,00 zł	650,00 zł	670,00 zł
Warsztat (cena za jeden warsztat)**	150,00 zł	190,00 zł	-

UWAGA! Podane ceny zawierają podatek VAT (23%)

Opłata rejestracyjna obejmuje:

- udział w wykładach i/lub warsztatach zgodnie z dokonanymi wyborami i wniesionymi opłatami,
- materiały konferencyjne, długopis, notes, identyfikator, certyfikat uczestnictwa,
- materiały promocyjne partnerów,
- wstęp na teren wystawienniczy,
- posiłki zgodnie z programem Konferencji

*Student - osoba kształcąca się na studiach pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiach magisterskich. Przez studia pierwszego stopnia rozumie się studia licencjackie lub inżynierskie, kończące się uzyskaniem tytułu licencjata albo inżyniera. Przez studia drugiego stopnia rozumie się studia magisterskie, kończące się uzyskaniem tytułu magistra albo tytułu równorzędnego. Podczas rejestracji na Konferencji należy okazać ważną legitymację studencką *UWAGA: Liczba miejsc w ramach opłaty Student jest ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń i uregulowanie należności*

** WARSZTATY

19 września 2025 r. **WARSZTATY W GODZINACH 16:00-17:15**

- (Ang.) Scoliosis in the Fascial Network – How to Identify and Release Primary Tensions?
(Pol.) Skolioza w sieci powięziowej – jak rozpoznać i uwolnić pierwotne napięcia?
- (Ang.) Scoliosis in neuromuscular diseases - examples of physiotherapeutic interventions
(Pol.) Skolioza w chorobach nerwowo-mięśniowych – przykłady interwencji fizjoterapeutycznych
- (Ang.) Schroth Method for Adults Scoliosis Patients. Practical Approach
(Pol.) Metoda Schroth dla dorosłych pacjentów ze skoliozą. Podejście praktyczne

20 września 2025 r. **WARSZTATY W GODZINACH 15:00-16:15**

- (Ang.) Balance Exercises for Idiopathic Scoliosis Under 25°
(Pol.) Ćwiczenia równoważne dla skoliozy idiopatycznej poniżej 25°

- (Ang.) Understanding the Application of Reflex Locomotion According to Vojta as a Method of Assistance in Scoliosis of Various Etiologies, Including Idiopathic Scoliosis
(Pol.) Zrozumienie zastosowania lokomocji odruchowej według Vojty jako metody wspomagającej w skoliozie o różnych etiologiach, w tym skoliozie idiopatycznej
- (Ang.) Gait and Movement Analysis in Scoliosis: Uncovering Subtle Patterns for Designing Optimal Intervention
(Pol.) Analiza chodu i ruchu u pacjentów ze skoliozą: Odkrywanie subtelnych wzorców w celu projektowania optymalnych interwencji

WAŻNE! Liczba miejsc do udziału w warsztatach jest ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń i uregulowanie należności

3.2. opłata rejestracyjna dodatkowa

opłata rejestracyjna dodatkowa - opłata uzupełniająca do opłaty rejestracyjnej podstawowej, obejmuje udział w kolacji w dniu 19.09.2025 r.

	do 15 lipca 2025 r.	od 16 lipca do 10 września 2025 r.	od 11 września i na miejscu
Spotkanie Koleżeńskie***	350,00 zł	390,00 zł	390,00 zł

UWAGA! Podana cena zawiera podatek VAT (23%)

**** Liczba miejsc ograniczona - decyduje kolejność zgłoszeń i uregulowania należności.*

4. Wnoszenie opłat za Uczestnictwo w Konferencji

4.1 Uczestnicy zarejestrowani zgodnie z § 2 pkt. 1 w terminie do 12.05.2025 r. zobowiązani są do uregulowania opłaty wynikającej z uczestnictwa do dnia 25.05.2025 r.

4.2. Uczestnicy, którzy dokonają rejestracji zgodnie z § 2 pkt. 1 od 13.05.2025 r. zobowiązani są do uregulowania opłaty wynikającej z uczestnictwa w terminie 7 dni od otrzymania mailowego Potwierdzenia rejestracji. Niedotrzymanie tego terminu przez Uczestnika skutkować będzie anulowaniem zgłoszenia, a ponowne zgłoszenie wymagać będzie powtórного wypełnienia elektronicznego Arkusza Rejestracyjnego.

Organizator przyjmuje wpłaty od zarejestrowanych Uczestników Konferencji zgodnie z § 2 pkt. 4.1 i 4.2, według stawek obowiązujących w dniu dokonania opłaty w formie:

4.3. do dnia 10 września 2025 r. przelew (bankowy, pocztowy) na rachunek bankowy podany w wiadomości e-mail potwierdzającej przyjęcie zgłoszenia:

ING Bank Śląski 15 1050 1533 1000 0090 7368 4525

tytułem płatności: **imię i nazwisko Uczestnika, nr zgłoszenia.**

4.4. w dniach 19-20 września 2025 r. w formie wpłaty własnej gotówką lub kartą płatniczą na miejscu w Recepcji Konferencji.

5. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do umieszczenia w tytule przelewu danych umożliwiających jego identyfikację: imię, nazwisko, nr zgłoszenia.

6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności, jeśli opis przelewu uniemożliwia identyfikację Uczestnika Konferencji.

7. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest okazać dowód wniesienia opłaty za uczestnictwo w recepcji Konferencji.

8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika Konferencji. W szczególności Uczestnik Konferencji nie może podnosić, że nie został należycie powiadomiony o zmianach w Konferencji, jeśli dane podane w formularzu rejestracyjnym uniemożliwiały z nim kontakt.

9. W przypadku wnoszenia opłaty za uczestnictwo na miejscu, przed rozpoczęciem lub w trakcie trwania Konferencji, Organizator nie gwarantuje Uczestnikowi Konferencji wszystkich usług opisanych w §2 pkt 3.
10. Po uiszczeniu opłaty przez Uczestnika Konferencji, Organizator wystawi dokument księgowy potwierdzający dokonanie wpłaty w terminie i sposobie zgodnymi z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie deklaracji złożonej przez Uczestnika Konferencji podczas procesu rejestracji.
11. Organizator może wystawić fakturę VAT za wniesioną opłatę rejestracyjną po spełnieniu poniższych warunków w kolejności jak stanowi zapis przez Uczestnika Konferencji:
 - dokonaniu rejestracji on-line,
 - wypełnieniu wszystkich pól w Arkuszu Rejestracyjnym dotyczącym wystawienia faktury (dane do faktury),
 - uiszczeniu opłaty rejestracyjnej.
12. Zgodnie z przyjętymi zasadami faktury VAT wysyłane są pocztą elektroniczną na podany, w Arkuszu Rejestracyjnym, adres e-mail (plik pdf).
13. Na życzenie Uczestnika Konferencji istnieje możliwość przesłania, za dodatkową opłatą, faktury VAT w formie papierowej (poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w Arkuszu Rejestracyjnym). Warunkiem koniecznym jest:
 - zaznaczenie w Arkuszu Rejestracyjnym opcji „wysyłka pocztą tradycyjną faktury VAT”,
 - uiszczenie opłaty dodatkowej w kwocie 10,00 zł brutto na konto wskazane §4 pkt 1.
14. W przypadku rezygnacji z Uczestnictwa w Konferencji, Organizator zobowiązuje się do zwrotu wniesionej przez Uczestnika Konferencji opłaty w wysokości:
 - 100% zwrotu w wypadku rezygnacji do 10 sierpnia 2025 r.
 - 0% zwrotu w przypadku rezygnacji od 11 sierpnia 2025 r.
15. Rezygnacja musi być dokonana w formie pisemnej i przesłana drogą elektroniczną na adres: scosym@gradatim-sympozja.pl. Rezygnacja musi zawierać imię i nazwisko Uczestnika Konferencji oraz numer zgłoszenia.
16. Brak przesłania ww. pisemnej informacji wraz z brakiem wpłaty, nie jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w Konferencji i może skutkować obciążeniem Uczestnika Konferencji opłatą rejestracyjną.
17. Wpłacone środki zostaną zwrócone Uczestnikowi Konferencji, którego rezygnacja została przyjęta, na konto przelewem w ciągu 14 dni od dnia pozytywnego rozpatrzenia wniosku o rezygnację.
18. Organizator ma prawo odmówić wstępu na Konferencję osobie okazującej dowód wpłaty, w stosunku do którego zachodzą zastrzeżenia określone w §2 pkt. 5, 6, 7.

§ 3

Formy prezentacji prac

1. Zarejestrowani uczestnicy Konferencji mają możliwość zgłaszania prac w formie streszczenia wyłącznie drogą elektroniczną. Streszczenia prac oryginalnych w języku w angielskim będą oceniane i kwalifikowane przez Komitet Naukowy do prezentacji w sesji plakatowej lub prezentacji ustnej w ramach programu merytorycznego.
2. Przesyłane prace **muszą** dotyczyć jednego z wymienionych zagadnień:
 - ocena skoliozy i kifozy (ang. scoliosis and kyphosis assessment)
 - leczenie zachowawcze (ang. conservative treatment)
 - gorsetowanie (ang. bracing)
 - PSSE (Fizjoterapeutyczne Specyficzne Ćwiczenia w Skoliozach) (ang. PSSE (Physiotherapeutic Specific Scoliosis Exercises))
 - Jakość życia oraz problemy zdrowotne związane z deformacjami kręgosłupa (ang. quality of life, imaging, and other diagnostic or assessment tools and health issues related to spinal deformities)
 - opieka przed i pooperacyjna nad pacjentami ze skoliozą i innymi strukturalnymi zaburzeniami kręgosłupa (ang. pre- and post-operative care for scoliosis and structural spine disorders)
 - telemedycyna, aplikacje stosowane w opiece pacjentów ze skoliozą i innymi zaburzeniami strukturalnymi kręgosłupa (ang. telehealth/ technology/ digital health/ apps used in the care of scoliosis and structural spinal disorders)

3. Streszczenie pracy oryginalnej należy przysyłać wyłącznie poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej Konferencji: www.scosym2025.com w terminie do 10 lipca 2025r .

4. Streszczenie pracy oryginalnej nie może zawierać tabel, wykresów ani rysunków.

5. Streszczenie pracy oryginalnej musi zawierać:

- tytuł pracy,
- pełne dane osoby prezentującej pracę – imię (imiona) i nazwisko, e-mail, numer telefonu,
- imiona i nazwiska wszystkich autorów, pełną nazwę instytucji, z której pochodzą autorzy pracy (w języku angielskim),
- słowa kluczowe (maksymalnie 6 słów w języku angielskim),
- tekst streszczenia z podziałem na Wstęp, Cel, Materiał i metoda, Wyniki/dyskusja , Wnioski.

6. Streszczenie pracy oryginalnej nie może zawierać więcej niż 350 słów z wyłączeniem danych osobowych autorów, ich afiliacji oraz nazw akapitów.

7. Nadesłane streszczenia prac oryginalnych będą ocenione przez Komitet Naukowy i kwalifikowane do prezentacji ustnej lub plakatowej. Autorzy mogą wybrać preferowany rodzaj prezentacji. W tym celu, w części: tytuł, należy zaznaczyć dużą literą:

- **O** - prezentacja ustna (oral presentation)
- **P** - prezentacja plakatowa (poster presentation)

W przypadku braku zaznaczenia, Komitet Naukowy ScoSym podejmie decyzję o przydzieleniu do odpowiedniej formy wystąpienia.

a. prezentacje ustne: po przyjęciu pracy przez Komitet Naukowy, zgodnie z tematyką doniesienia, poszczególne prace zostaną przedstawione podczas odpowiednich sesji tematycznych; czas przewidziany na prezentację ustną zostanie podany w komunikacie końcowym potwierdzającym przyjęcie pracy,

b. sesja plakatowa: prace zakwalifikowane do tej formy prezentacji będą eksponowane przez cały czas trwania Konferencji a ich prezentacja odbędzie w czasie trwania konferencji

8. Zgłoszenie pracy zostaje każdorazowo potwierdzone przez Organizatora na adres mailowy podany w Arkuszu Rejestracyjnym. Brak otrzymania potwierdzenia oznacza brak zgłoszenia streszczenia.

9. Zgodność liczby zgłoszonych streszczeń należy sprawdzić na koncie użytkownika w zakładce STRESZCZENIA.

10. Decyzja Komitetu Naukowego dotycząca kwalifikacji zgłoszonej pracy zostanie w terminie 2 tygodni od dnia zakończenia przyjmowania prac przesłana na adres mailowy podany w systemie rejestracyjnym.

12. Zgłaszane streszczenia prac oryginalnych nie mogą być uprzednio opublikowane ani prezentowane na innych zjazdach, konferencjach itp.

13. Wśród autorów prac zgłaszanych przez studentów musi być Opiekun Koła Naukowego.

14. Autor/Autorzy mogą nadesłać więcej niż jedno streszczenie.

15. Wyłącznie zarejestrowani Uczestnicy Konferencji, którzy opłacili udział w Konferencji będą mieli możliwość prezentacji prac.

16. Regulamin nagród:

a) W ramach Konferencji ScoSym, wybrane prace, które zostaną uznane przez Komitet Naukowy za szczególnie wartościowe i innowacyjne, zostaną nagrodzone. Główną nagrodą jest **możliwość bezpłatnej publikacji artykułu naukowego w renomowanych czasopismach naukowych**, współpracujących z Konferencją ScoSym.

b) Wyboru laureatów, których prace zostaną rekomendowane do publikacji, dokona Komitet Naukowy Konferencji ScoSym na podstawie oceny merytorycznej zgłoszonych abstraktów i/lub prezentacji podczas konferencji.

c) **Decyzja Komitetu Naukowego stanowi jedynie rekomendację do publikacji.** Ostateczna decyzja o publikacji artykułu naukowego należy do redakcji wybranego czasopisma i jest uzależniona od pozytywnego wyniku procesu recenzji (peer-review).

d) Autorzy rekomendowanych prac zobowiązują się w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania decyzji Komitetu Naukowego do przesłania zgody na przekazanie ich danych oraz abstraktów do redakcji współpracujących czasopism przygotowania pełnego artykułu naukowego w celu oceny potencjalnej publikacji i w terminie określonym

przez Redakcję czasopisma zgodnie z wytycznymi redakcji wybranego czasopisma i poddania go standardowej procedurze recenzji

e) W przypadku odrzucenia artykułu przez redakcję czasopisma, autorzy zachowują prawo do publikacji pracy w innym miejscu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa autorskiego

§ 4

Zmiany w ramach Konferencji

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w ramach Konferencji. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - miejsca,
 - czasu trwania,
 - Pakietu świadczeń,
 - planu merytorycznego Konferencji.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §4 pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników Konferencji.
3. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym na adres podany w Arkuszu Rejestracyjnym i zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Konferencji.

§ 5

Zasady organizacyjne podczas Konferencji

1. Uczestnik Konferencji w czasie jej trwania jest zobowiązany do noszenia w widocznym miejscu i okazywania identyfikatora.
2. Uczestnik Konferencji w czasie jej trwania jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu Konferencji.
3. Zabronione jest filmowanie, nagrywanie i fotografowanie bez zgody Organizatora.
4. Udział w Konferencji jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na użycie wizerunku Uczestnika Konferencji z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz z wyrażeniem zgody na komercyjne ich wykorzystanie w przypadku:
 - gdy Uczestnik Konferencji zostanie sfilmowany lub sfotografowany w ramach otoczenia, a jego wizerunek stanowi część całości, w czasie trwania Konferencji (zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, rozdział 10, art. 81 pkt. 2.2.),
 - gdy Uczestnik Konferencji dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą, bądź pozowaniem do zdjęcia.
5. Uczestnicy Konferencji ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiejkolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.
6. Uczestnicy Konferencji ponoszą we własnym zakresie pełną odpłatność za parkingi.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników Konferencji, które zostaną zgubione, zniszczone, pozostawione lub skradzione podczas Konferencji.
8. Każdy Uczestnik Konferencji ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Organizatora o sytuacjach mogących stwarzać zagrożenie dla życia lub zdrowia innych Uczestników Konferencji.
9. Komitet Naukowy i Organizacyjny nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne niezgodne z prawem wykorzystanie wiedzy i umiejętności poznanych w trakcie trwania Konferencji.
10. Uczestnik Konferencji, który wziął udział w Konferencji ma prawo do certyfikatu uczestnictwa. Certyfikaty są do pobrania z konta uczestnika po zalogowaniu do systemu <https://registration.gradatim-sympozja.pl/uzytkownicy/logowanie>. Organizator nie ma obowiązku przesyłania certyfikatów pocztą po Konferencji.

11. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem Konferencji w ramach realizacji niniejszej Umowy będzie prowadzona pocztą elektroniczną na adres podany w Arkuszu Rejestracyjnym.
12. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczeń.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie korespondencji do Uczestnika Konferencji z uwagi na błędne i/lub niepełne dane w Arkuszu Rejestracyjnym.
14. Organizator nie gwarantuje noclegów.

§ 6 Odwołanie Konferencji

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie jakiegokolwiek zobowiązania lub odwołanie Konferencji spowodowane działaniem siły wyższej. Przez pojęcie „siły wyższej” rozumieć należy nagłe zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, uniemożliwiające przeprowadzenie Konferencji lub przeprowadzenie Konferencji w należyty sposób - w tym w szczególności stany zagrożenia epidemicznego, stany epidemii, inne stany zagrożeń sanitarnych oraz epidemiologicznych związane z podejmowaniem działań władzy publicznej lub innymi chorobami, w tym zakaźnymi, kataklizmy sił przyrody, wojny, akty terroryzmu, strajki, zarządzenia władzy publicznej ograniczające albo uniemożliwiające prowadzenie przez Organizatora jego działalności.
2. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwi Organizatorowi wykonanie zobowiązań, niezwłocznie zawiadomi o takim przerwaniu wykonania zobowiązań i jego przyczynie.
3. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §6 pkt 1 Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników Konferencji.
4. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym na adres podany w Arkuszu Rejestracyjnym oraz zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Konferencji.
5. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik Konferencji poniósł w związku ze zmianami opisanymi w §6.

§ 7 Reklamacje

1. Wszelkie zastrzeżenia Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres siedziby Organizatora nie później niż 7 dni od dnia zakończenia Konferencji. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie do 15 dni od dnia otrzymania.
3. Uczestnik zostanie powiadomiony o uznaniu lub odrzuceniu reklamacji pisemnie, na adres wskazany w Arkuszu Rejestracyjnym.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Udostępnione przez Uczestnika Konferencji dane osobowe są gromadzone i przetwarzane zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 1000).
2. Administratorem danych osobowych Uczestników Konferencji jest Organizator. Udostępnione dane podczas rejestracji przez Uczestników Konferencji są:
 - przetwarzane i wykorzystywane przez Organizatora w celach związanych z organizacją Konferencji oraz spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego,
 - przetwarzane przez Iguana Studio - z siedzibą w Poznaniu (60-104), ul. Głogowska 261 w celu prawidłowej organizacji konferencji,

- przetwarzane przez Make Profit Sp. z o.o. z siedzibą w Suchym Lesie, ul. Promienista 75 w celach spełnienia ustawowego obowiązku podatkowego.
3. Uczestnikowi Konferencji przysługuje prawo wglądu i prawo do wykreślenia udostępnionych danych osobowych. Uczestnik Konferencji zgłasza swoją wolę listem poleconym wysłanym na adres Organizatora.
 4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby pozwanego.
 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.
 6. Wydarzenia organizowane w ramach Konferencji na podstawie niniejszego regulaminu mają charakter zamknięty i nie stanowią imprez masowych w rozumieniu Ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych.
 7. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem Konferencji w ramach realizacji niniejszej Umowy będzie prowadzona na adres e-mailowy podany w Arkuszu Rejestracyjnym z wyłączeniem spraw opisanych w § 7.
 8. Uczestnik Konferencji zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczenia.
 9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość dostarczenia korespondencji do Uczestnika Konferencji z uwagi na błędne i/lub niepełne dane w Arkuszu Rejestracyjnym.
 10. Organizator ma prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej www.scosym2025.com
 11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji www.scosym2025.com