

Referat konstituerende styremøte TGK 10.mars-26 – nr.2/26

Til stede:

Stig Rønne, *Styrets leder*

Christian Smeby, *Styrets nestleder*

Camilla Berge Jacobsen, *Styremedlem*

Marianne Ottesen, *Styremedlem*

Elin Opphaug, *Styremedlem*

Bjørn Falck Larsen, *Varamedlem*

Jan Anders Langlie, *Daglig leder*

Meldt forfall:

Robin Brauti, *Styremedlem*

Forfall:

Morten Hox, *Styremedlem*

Sak 1 Godkjenning av innkalling og agenda

Innkalling og agenda godkjent.

Sak 2 Kort presentasjonsrunde.

Sak 3 Informasjon fra administrasjonen – forventningsavklaring

Tirsdagsmøtene som tidligere var med kun banepersonell er nå utvidet til alle ansatte, noe som har vært veldig positivt. Klubben har tatt tak i utfordringer angående HMS, noe som ikke har vært fulgt godt nok opp tidligere. HMS-ansvarlig i klubben er Marit Niemestø.

Styret vil sette opp en møteplan for resten av året, og forventer at alle prioriterer disse møtene, slik at styret i størst mulig grad vil være fulltallig på møtene.

Etter at innkalling til møtene er utsendt skal alle svare om de kommer eller ikke.

Når styrereferat er utsendt, skal alle gå igjennom dette og svare om de godkjenner dette eller har innvendinger.

Når alle har gitt tilbakemelding, er referatet godkjent og kan legges ut.

Sak 4 Fordeling av roller og ansvarsområder i styret

Som diskutert på tidligere styremøter, så ble det besluttet at styremedlemmene skulle få tildelt egne ansvarsområder i tillegg til de vanlige styreoppgavene.

Hver komite i klubben skal få sin kontaktperson i styret. Den kontaktpersonen skal sørge for at komiteene fungerer slik de skal, har nok medlemmer, og være behjelpelig hvis komiteen behøver hjelp. I tillegg rapportere tilbake til styret om aktiviteten i komiteen.

Det ble også besluttet å fortsette den Marshall-tjenesten som ble påbegynt i 2025. Det er viktig for klubben at vi har denne, for å få bedre flyt på banene, samt å veilede nye spillere i golfens «etikette».

Marit Niemestø vil være hovedansvarlig for dugnadene i klubben, og hun vil også få støtte av et styremedlem.

Ansvarlige for de forskjellige komiteer og aktiviteter blir:

Sportskomiteen:	Morten Hox og Robin Brauti
Turneringskomiteen:	Elin Opphaug
Seniorkomiteen:	Stig Rønne
Damekomiteen:	Stig Rønne
Marshall-tjenesten:	Camilla Berge Jacobsen
Økonomi:	Christian Smeby
Dugnader:	Bjørn Falch Larsen
Sekretær/Referent:	Marianne Ottesen

Sak 5 Fastsettelse av møteplan og årshjul

Det ble besluttet å fastsette møteplan for resten av året. For å kunne ha oppdaterte regnskap klar til møtet, bør disse avholdes i siste halvdel av måneden. Mandag ble foretrukket dag.

Møteplan blir som følger:

Nr. 3/26	Mandag 20.april
Nr. 4/26	Mandag 18.mai
Nr. 5/26	Mandag 15.juni
Nr. 6/26	Mandag 24.august
Nr. 7/26	Mandag 14.september
Nr. 8/26	Mandag 19.oktober
Nr. 9/26	«Julemøte» i løpet av nov/des

Alle dager kl. 1800-2000.

Forslag til Årshjul vil bli presentert og diskutert på neste styremøte.

Sak 6 Fullmakter og signaturrett

Som anbefalt av NIF vil det fra nå være dobbel signatur på alle fakturaer, slik at alle skal attesteres både av Christian Smeby og Jan Anders Langlie før de sendes til regnskapsfører.

Ved signering av avtaler/kontrakter skal det meldes inn til Brønnøysundregistrene at det er Daglig leder sammen med et styremedlem som har signaturrett.

Sak 7 Eventuelt

I en sak angående en junior som hadde «glemt» å melde seg ut før 31/12, ble det besluttet følgende:
«Ved utmelding etter påbegynt nytt år, godkjennes utmelding ved betaling av de påløpende kostnadene som klubben har fått som følge av dette. Gjelder kun Juniorspillere.»
Grunnlaget for dette er at juniorspillere ofte ikke er registrert med egne mail-kontoer.

En godt synlig info-tavle må henges opp på en sentral plass. Dette er viktig for å kunne informere både medlemmer og Green-fee-spillere om hva som foregår i klubben. I tillegg til selvfølgelig Slope-tabeller og Lokale baneregler. Viktig at denne brukes og følges opp.

Møtet avsluttet kl. 2010.

