

PARCOURS DE FORMATION

Stratégie et communication événementielle : Devenir un chargé de communication performant

Informations sur le parcours de formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation vise à doter les chargés de communication événementielle des compétences essentielles pour concevoir et piloter des stratégies de communication efficaces.

DATES CLÉS

Le parcours de formation est individualisé, les dates vous seront communiqués lors de votre entretien.

DURÉE

Le parcours de formation dure 400 heures soit 11,5 semaines de formation de préparation préalable à l'embauche.

LIEU DE LA FORMATION

La formation aura lieu :

- en distanciel via la plateforme teacheazy
- en présentiel sur site

PUBLIC CIBLE

Demandeurs d'emploi inscrits chez France Travail souhaitant se former préalablement à son embauche au poste d'employé polyvalent au sein du restaurant Savane & Mousson

PRÉQUIS

Aucun prérequis

DÉLAI ET MODALITÉS D'ACCÈS

L'accès à la formation est conditionnée par un entretien préalable avec l'entreprise et le candidat.

PARCOURS DE FORMATION

Stratégie et communication événementielle : Devenir un chargé de communication performant

MODALITÉS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation proposée par **La Recette by Savane & Mousson**

se déroule en distanciel et en présentiel sur site.

Les méthodes pédagogiques utilisées lors de la formation sont diverses :

- **Pédagogie démonstrative** pour laquelle les formateurs et formatrices présentent les points théoriques et sont dans une posture d'experts ;
- **Pédagogie active** avec une forte incitation à la pratique et à la réalisation de tâches et d'activités concrètes afin de favoriser la progression des apprenantes via la pratique.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Nous effectuerons un **suivi et des évaluations** de la montée en compétence tout au long du parcours de formation en ligne par la réponse aux quiz à chacun des modules.

En accord avec le parcours AFEST chacune des ses phases suit une période de debrief et d'évaluation avec le formateur portant sur la période réalisée par l'apprenant.

SANCTION DE LA FORMATION

La validation de la formation est conditionnée par la réussite aux évaluations avec un score minimal de 80%. Un certificat de réalisation nominatif est délivré aux participants à la fin de la formation.

INDICATEURS DE RESULTATS

- Taux de satisfaction des apprenants formés.
- Taux d'autonomie ressentie par l'apprenant à 3 mois post-formation.

Les indicateurs de résultats sont calculés tous les 6 mois.

CONTACT

 **01.79.73.70.10**

Responsable administratif : Mme DIABY
contact@savane-mousson.fr

Référente handicap : Mme FANE
aissata.fane@savane-mousson.fr

Responsable pédagogique : Mme FANE
consulting@savane-mousson.fr

PARCOURS DE FORMATION

Stratégie et communication événementielle : Devenir un chargé de communication performant

Plan détaillé du parcours de formation - 200 heures

Module 1 : Le rôle de chargé de communication événementiel chez Savane & Mousson

- Partie 1 : Présentation de l'entreprise
- Partie 2 : Structure organisationnelle de Savane & Mousson
- Partie 3 : comprendre le rôle de chargé de communication événementiel
- Partie 4 : L'environnement de chargé de communication événementiel

Module 2 : Les offres de services de Savane & Mousson

- Partie 1 : L'événementiel (+foodtruck)
- Partie 2 : La restauration / privatisations
- Partie 3 : Les formations La Recette
- Partie 4 : Le pitch de Savane & Mousson

Module 3 : Maîtriser les spécificités du métier de chargé(e) de communication

- Partie 1 : Identifier les enjeux, cibles, acteurs et territoires de la communication.
- Partie 2 : Définir son périmètre d'action et ses missions.
- Partie 3 : La spécificité de l'événementiel

PARCOURS DE FORMATION

Stratégie et communication événementielle : Devenir un chargé de communication performant

Plan détaillé du parcours de formation - 200 heures

Module 4 : Définir les besoins et les objectifs de communication chez Savane & Mousson

- Partie 1 : Identifier les besoins de communication.
- Partie 2 : Définir des objectifs SMART et les indicateurs de performance associés.
- Partie 3 : Les axes prioritaires dans la communication de Savane & Mousson

Module 5 : Mettre en place des outils de communication

- Partie 1 : Choisir les outils de communication les plus pertinents.
- Partie 2 : Intégrer les évolutions des médias et le mix media.
- Partie 3 : Comprendre les spécificités de l'e-réputation.

Module 6 : Piloter et évaluer les projets de communication

- Partie 1 : Identifier les étapes et les questions clés pour monter et piloter des projets de communication.
- Partie 2 : Définir des critères de mesure et d'évaluation omnicanale en fonction des objectifs.