

S T A N O V Y

Spolku „Movement Factory, z. s.“

Článek 1.

Úvodní ustanovení

1. Název sdružení je: Movement Factory, z. s., zkráceně MF (dále jen „Spolek“).
2. Sídlem Spolku je: Malé náměstí 76, Veselí nad Lužnicí, PSČ 391 81.
3. Spolek je právnickou osobou založenou podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění.

Článek 2.

Účel Spolku

- 2.1 Účelem Spolku je podpora výkonu sportovní činnosti tanec, výuka, výchova a příprava nadaných tanečníků, školení a vzdělávání tanečních trenérů a choreografů, podpora aktivit tréninkového střediska, organizace a podpora tanečních soutěží, propagace tance, a další s tím související úkoly.
- 2.2 Za výše uvedeným cílem bude Spolek zejména:
 - a) organizovat, koordinovat a řídit dle stanov sportovní činnost Spolku;
 - b) zabezpečovat rozvoj tanečníků, zajišťovat vzdělávání a zvyšování kvalifikace tanečních trenérů;
 - c) provádět stáže pro jiné taneční kluby či teamy,
 - d) organizovat a řídit taneční tréninky mládeže;
 - e) organizovat a řídit soutěže v tanci;
 - f) podílet se na získávání finančních prostředků a materiálních prostředků k zajištění své činnosti a k částečnému zajištění prostředků na činnost pro členy Spolku;
 - g) může provozovat vlastní hospodářskou činnost pro získání vlastních finančních a hmotných prostředků na zabezpečení své činnosti;
 - h) pořádat tréninky a soutěže, workshopy v prostorách tomu určených,
 - i) vydávat vnitřní předpisy.
 - j) Vedení a propagace vlastních webových stránek, instagramu, facebookových stránek, jakož i dalších sociálních sítí k tomuto účelu určených.

Článek 3.

Vznik a zánik členství

- 3.1 Členem Spolku se mohou stát fyzické osoby, právnické osoby a mládež. Mládeží se rozumí fyzická osoba mladší 18 let.
- 3.2 Členství je základní nebo přidružené.

- 3.3 Se základním členstvím jsou spojena veškerá práva a povinnosti stanovená těmito stanovami. Přidružení členové mohou vykonávat veškerá práva a povinnosti stanovená těmito stanovami, s výjimkou hlasovacího a volebního práva na zasedání členské schůze Spolku.
- 3.4 Přidruženými členy jsou fyzické osoby, právnické osoby a mládež.
- 3.5 Členství základního člena vzniká dnem schválení přijetí za člena Spolku členskou schůzí Spolku.
- 3.6 Členství přidruženého člena vzniká dnem přijetí za člena Spolku výborem na základě písemné přihlášky obsahující prohlášení o přistoupení ke stanovám Spolku. V případě odmítnutí přijetí přidruženého člena má právo se nepřijatý přidružený člen obrátit na členskou schůzi.
- 3.7 Členství zaniká:
- a) vystoupením člena ze Spolku formou písemného oznámení, a to s účinností dnem řádného doručení tohoto prohlášení výboru;
 - b) vyloučením člena ze Spolku členskou schůzí pro hrubé porušení členských povinností nebo pro trvalé porušování členských povinností;
 - c) smrtí člena Spolku – fyzické osoby;
 - d) zánikem člena Spolku – právnické osoby;
 - e) zánikem Spolku.

Článek 4. **Práva a povinnosti členů Spolku**

- 4.1 Základní člen Spolku má právo:
- a) podílet se na činnosti Spolku;
 - b) volit a být volen do orgánů Spolku;
 - c) účastnit se, vystupovat a hlasovat na členské schůzi;
 - d) být informován o všech činnostech Spolku;
 - e) předkládat návrhy a podněty členské schůzi a výboru;
 - f) na pravidelné zasílání zápisů z jednání výboru a členské schůze;
 - g) účastnit se jako divák soutěží či zápasů pořádaných Spolkem za bezplatné či zvýhodněné vstupné;
 - h) na přístup do haly během tanečních tréninků mládeže;
 - i) spolupracovat s šéftrenérem a jeho asistenty ve prospěch mládeže.
- 4.2 Přidružený člen Spolku - fyzická osoba má právo:
- a) podílet se na činnosti Spolku;
 - b) účastnit se jako divák soutěží a zápasů pořádaných Spolkem za bezplatné či zvýhodněné vstupné;
 - c) na přístup do haly během tréninků mládeže;

- d) spolupracovat s šéftrenérem a jeho asistenty ve prospěch mládeže;
 - e) podávat návrhy a podněty členské schůzi a výboru.
- 4.3 Přidružený člen Spolku – právnická osoba má právo:
- a) podílet se na činnosti Spolku;
 - b) účastnit se jako divák soutěží a zápasů pořádaných Spolkem za bezplatné či zvýhodněné vstupné;
 - c) obdržet zvýhodněné vstupenky pro své obchodní partnery na akce pořádané Spolkem;
 - d) účastnit se marketingových akcí během soutěží pořádaných Spolkem;
 - e) umístit logo na webových stránkách Spolku;
 - f) umístit logo na dresy a sportovní vybavení Spolku;
 - g) podávat návrhy a podněty členské schůzi a výboru.
- 4.4 Přidružený člen Spolku - mládež má právo:
- a) podílet se na činnosti Spolku;
 - b) účastnit se tanečních tréninků;
 - c) účastnit se soutěží a souvisejících akcí pořádaných Spolkem;
 - d) účastnit se jako divák soutěží či zápasů pořádaných Spolkem za bezplatné či zvýhodněné vstupné;
 - e) podávat návrhy a podněty členské schůzi a výboru.
- 4.5 Každý člen Spolku má tyto povinnosti:
- a) jednat v souladu s těmito stanovami;
 - b) jednat v souladu s rozhodnutími členské schůze a výboru;
 - c) zachovávat dobré jméno Spolku;
 - d) platit členský příspěvek.
- 4.6 O výši členských příspěvků rozhoduje členská schůze na návrh výboru. Rozhoduje se o následujících kategoriích členských příspěvků:
- a) členský příspěvek základního člena;
 - b) členský příspěvek přidruženého člena fyzické osoby;
 - c) členský příspěvek přidruženého člena právnické osoby;
 - d) členský příspěvek přidruženého člena mládeže.
- 4.7 Přidruženému či základnímu členovi Spolku – fyzické osobě se vydává potvrzení o jeho členství formou karty člena. Přidruženému členovi Spolku – mládeži se vydává potvrzení o jeho členství formou karty tanečníka. Karta člena a karta tanečníka obsahují fotografii člena, rozlišení zda se jedná o základní členství, přidružené členství - fyzické osoby či přidružené členství - mládeže a údaj o úhradě členských příspěvků.

Článek 5. Orgány Sdružení

- 5.1 Orgány Spolku jsou členská schůze, výbor, pokladník a šéftrenér. Výbor může pověřit výkonem některých činností tajemníka Spolku.

Článek 6. Členská schůze

- 6.1 Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku.
- 6.2 Na členské schůzi jsou oprávněni hlasovat základní členové Spolku. Každý základní člen má na jednání členské schůze jeden hlas. Za člena Spolku – právnickou osobu se účastní jednání členské schůze statutární orgán, popřípadě člen statutárního orgánu nebo zástupce, který předloží písemnou plnou moc, udělenou mu členem Spolku – právnickou osobou. Zástupcem člena Spolku – fyzické i právnické osoby musí být vždy fyzická osoba.
- 6.3 Členská schůze se schází jedenkrát ročně.
- 6.4 Členskou schůzi svolává výbor. Výbor je povinen svolat členskou schůzi rovněž v případě, že o to písemně požádá alespoň jedna třetina všech základních členů Spolku. Výbor má právo na svůj podnět či podnět alespoň třetiny základních členů svolat mimořádnou členskou schůzi.
- 6.5 Předseda výboru svolá členskou schůzi písemnými pozvánkami odeslaným všem základním členům Spolku nejméně 15 dnů před konáním členské schůze. V pozvánce uvede datum, čas a místo zasedání. Pozvánka musí též obsahovat pořad zasedání.
- 6.6 Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech základních členů Spolku.
- 6.7 Není-li členská schůze schopna se usáset, svolá předseda výboru náhradní členskou schůzi do 30 minut od předchozího zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že pokud řádná členská schůze nebude usnášeníschopná, bude předsedou výboru svoláno náhradní zasedání členské schůze. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Náhradní členská schůze je schopna usnášení bez ohledu na ustanovení bodu 6.6.
- 6.8 Jednání členské schůze řídí předseda výboru nebo jím pověřený člen výboru, kterým je zpravidla místopředseda výboru. Před zahájením programu členské schůze musí členská schůze zvolit jednoho zapisovatele, jednoho ověřovatele zápisu a jednu osobu pověřenou sčítáním hlasů.
- 6.9 Do působnosti členské schůze patří:
- a) schvalování stanov a jejich změn;
 - b) volba a odvolání členů výboru na návrh členů dle odst. 7.4 stanov;
 - c) schvalování zprávy o hospodaření Spolku;
 - d) schvalování výše členského příspěvku;
 - e) schvalování návrhu rozpočtu Spolku;

- f) rozhodování o přijetí nových základních členů;
 - g) rozhodování o přijetí nových přidružených členů Spolku dle bodu 3.6, které nepřijal výbor;
 - h) vyloučení člena Sdružení dle bodu 3.7, písmeno b) stanov;
 - i) rozhodnutí o dobrovolném rozpuštění Spolku;
 - j) rozhodnutí o splynutí s jiným spolkem;
 - k) volba likvidátora;
 - l) volba zapisovatele, ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů;
 - m) rozhodnutí o volbě výboru dle článku 7.;
 - n) volba a odvolání členů výboru na návrh výboru, pokud nejsou předloženy návrhy dle odst. 7.4 stanov;
 - o) rozhodování o zrušení usnesení výboru ve smyslu čl. 7.10 stanov;
 - p) další záležitosti, pokud je zákon nebo stanovy nesvěřují výboru.
- 6.10 Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, nevyžadují-li stanovy vyšší počet hlasů.
- 6.11 K rozhodnutí dle bodu 6.9 písmena a), f), g) h) i), j), k), n) stanov je třeba dvou třetin hlasů přítomných členů Spolku.
- 6.12 Z jednání členské schůze se pořizuje zápis, který vyhotovuje zapisovatel. Zápis podepisuje předseda výboru, ověřovatel zápisu a zapisovatel.

Článek 7. Výbor

- 7.1 Statutárním orgánem Spolku je výbor. Výbor má 3 členy, a sice předsedu a dva místopředsedy.
- 7.2 Za Spolek jednají navenek minimálně 2 členové společně, a to vždy předseda a místopředseda či dva místopředsedové. Podepisování za Spolek se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu Spolku připojí členové výboru svůj podpis s označením své funkce.
- 7.3 Při jednání jménem Spolku jsou členové výboru povinni postupovat dle rozhodnutí členské schůze a výboru.
- 7.4 Členem výboru může být pouze člen Spolku nebo statutární orgán popřípadě člen statutárního orgánu člena Spolku. Funkční období člena výboru je shodné s funkčním obdobím výboru. Každý člen výboru může být v průběhu funkčního období odvolán členskou schůzí.
- 7.5 Výbor řídí činnost Spolku. Mezi základní povinnosti výboru patří:
- a) plnit úkoly uložené výboru členskou schůzí;
 - b) zabezpečovat cíle Spolku;
 - c) informovat členy Spolku o své činnosti;
 - d) řádně hospodařit s majetkem Spolku;

- e) vykonávat dohled nad činností šéftrenéra, kontrolovat a schvalovat tréninkový plán;
 - f) zajišťovat marketingové aktivity Spolku, sestavovat a zajišťovat vykonávání marketingového plánu;
 - g) vést komunikaci Spolku se všemi členy výboru;
 - h)** předkládat členské schůzi zprávu o hospodaření Spolku;
 - i)** předkládat členské schůzi návrh rozpočtu na další rok;
 - j)** řádně vést účetnictví;
 - k)** jednat v souladu se stanovami;
 - l)** řádně vést archiv Spolku.
- 7.6 Schůze výboru se konají zpravidla jednou za měsíc. Na schůzi výboru nemůže být člen výboru zastoupen. Schůzi výboru svolává předseda výboru písemnými pozvánkami odeslanými všem členům výboru emailem nejméně 7 dnů před konáním schůze výboru. V pozvánce se uvede datum, čas a místo konání schůze výboru a návrh programu schůze výboru.
- 7.8 Ze schůze výboru se pořizuje zápis, který vyhotovuje zapisovatel. Zápis podepisuje předseda výboru a zapisovatel.
- 7.9 Výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů výboru.
- 7.10 Výbor rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.
- 7.11 V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy výboru.
- 7.12 Předsedu výboru volí ze svého středu a odvolává nadpoloviční většinou hlasů všech členů výbor.
- 7.13 Předseda výboru řídí činnost výboru. Mezi jeho povinnosti patří:
- a) zastupovat Spolek navenek;
 - b) jednat za Spolek svolávat členskou schůzi Spolku;
 - c) řídit jednání členské schůze Spolku;
 - d) svolávat schůzi výboru;
 - e) řídit schůzi výboru;
 - f) zajišťuje vyhotovení zápisu z jednání členské schůze a schůze výboru.
- 7.14 V případě, že předseda výboru nemůže plnit povinnosti mu uložené, plní tyto povinnosti místopředseda výboru. Nemůže-li plnit tyto povinnosti místopředseda výboru, má se za to, že plněním povinností předsedy výboru je pověřen nejstarší člen výboru.
- 7.15 Funkční období předsedy výboru je shodné s funkčním obdobím výboru.
- 7.16 Místopředsedu výboru volí ze svého středu a odvolává nadpoloviční většinou hlasů všech členů výbor.

- 7.17 Místopředseda výboru plní povinnosti předsedy výboru v případě, že předseda výboru nemůže tyto povinnosti plnit.
- 7.18 Funkční období místopředsedy výboru je shodné s funkčním obdobím výboru.
- 7.19 Funkční období výboru činí 4 roky, přičemž neskončí před zvolením výboru nového.

Článek 8. Pokladník

- 8.1 Pokladníka Spolku volí z členské základny nadpoloviční většinou hlasů všech členů výbor.
- 8.2 Povinností pokladníka Spolku je: zajistit řádné vedení účetnictví;
- a) předkládat výboru návrh zprávy o hospodaření Spolku;
 - b) předkládat výboru návrh rozpočtu Spolku k předběžnému projednání;
 - c) předkládat výboru k předběžnému projednání návrh na stanovení výše členského příspěvku;
 - d) kontrolovat placení členských příspěvků;
 - e) průběžně informovat výbor o hospodaření Spolku;
 - f) účastnit se na žádost výboru schůze výboru.
- 8.3 Funkční období pokladníka Spolku je shodné s funkčním obdobím výboru.

Článek 9. Tajemník

- 9.1 Výbor může zřídit funkci tajemníka Spolku. Tajemník je zaměstnancem Spolku, který vykonává činnosti spojené s provozem Spolku.
- 9.2 Tajemník je zejména povinen:
- a) zajišťovat administrativní a provozní činnost Spolku;
 - b) vyřizovat korespondenci klubu;
 - c) vést databázi všech členů Spolku;
 - d) archivovat právní dokumenty jako jsou stanovy nebo smlouvy;
 - e) účastnit se schůze výboru a pořizovat zápis ze schůze výboru.
- 9.3 Tajemník nemusí být členem výboru.

Článek 10.

Šéftrenér

- 10.1 Šéftrenéra volí z členské základny nadpoloviční většinou hlasů všech členů výbor.
- 10.2 Šéftrenér je povinen:
- a) zajišťovat sportovní přípravu mládeže;
 - b) sestavit tréninkový plán;
 - c) účastnit se pravidelně tanečních tréninků a soutěží pořádaných Spolkem;
 - d) nominovat a odvolat asistenty šéftrenéra;
 - e) zajišťovat školení pro asistenty šéftrenéra, případně jiné trenéry;
 - f) informovat jednou měsíčně výbor Spolku o své činnosti;
 - g) účastnit se na žádost výboru schůze výboru.
- 10.3 Šéftrenér je zvolen do funkce na dobu neurčitou. Šéftrenéra lze odvolat nadpoloviční většinou hlasů všech členů výboru.
- 10.4 Šéftrenér vykonává svoji činnost na základě dohody se Spolkem.

Článek 11. Zásady hospodaření

- 11.1 Spolek vede účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem. Za řádné vedení účetnictví odpovídá výbor a v rámci výboru jeho pověřený člen – pokladník Spolku.
- 11.2 Za řádné hospodaření s majetkem Spolku odpovídá výbor členské schůze.
- 11.3 Za účelem zajištění řádného hospodaření s majetkem Spolku výbor předkládá každý rok na prvním jednání členské schůze v kalendářním roce členské schůzi ke schválení zprávu o hospodaření Spolku v uplynulém roce a návrh rozpočtu na další rok.
- 11.4 Příjmy Spolku tvoří zejména členské příspěvky a dary členů Spolku, dary sponzorů, jakož i jiných osob.

Článek 12. Členský příspěvek

- 12.1 Členské příspěvky jsou určeny k zajištění činnosti Spolku a k jinému účelu nemohou být použity.
- 12.2 Výši ročního členského příspěvku stanoví na návrh výboru členská schůze každý rok na svém prvním jednání v kalendářním roce, a to různý pro členy fyzické osoby, členy právnické osoby a přidružené členy - mládež. Neschválí-li členská schůze navrhovanou výši členského příspěvku na svém prvním jednání v kalendářním roce, jsou členové Spolku povinni zaplatit členský příspěvek ve výši, v jaké byl stanoven v předcházejícím kalendářním roce.

- 12.3 Přidružený člen je povinen hradit členské příspěvky ve výši ½ příspěvku základního člena.
- 12.4 Členský příspěvek musí člen Spolku zaplatit do 2 měsíců ode dne, kdy o jeho výši rozhodla nebo měla rozhodnout členská schůze.
- 12.5 Členský příspěvek se zaplacením stává majetkem Spolku a jako takový nemůže být vrácen, a to ani při zániku členství.

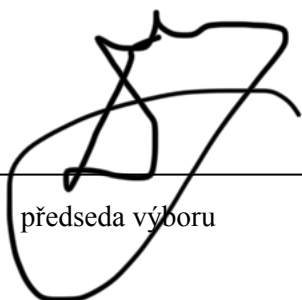
Článek 13. Zánik Spolku

- 13.1 Spolek zaniká:
- a) dobrovolným zrušením;
 - b) sloučením s jiným spolkem a
 - c) pravomocným rozhodnutím soudu o jeho zrušení.
- 13.2 Před zánikem Spolku se provede jeho likvidace, pokud celé jmění Spolku nepřechází na právního nástupce. Likvidaci provede likvidátor.
- 13.3 Likvidátora volí členská schůze.
- 13.4 Likvidační zůstatek se rozdělí po zániku Spolku rovným dílem mezi osoby, které byly členy Spolku ke dni zániku Spolku.

Článek 14. Závěrečná ustanovení

- 14.1 Prvními členy výboru Spolku jsou
- a) Jakub Dvořák, dat. nar. 19.12.1997, bytem Lucemburská 2435/15, Praha 3 – Vinohrady, PSČ: 130 00
 - b) Vladimíra Dvořáková; dat. nar. 31.10.1970, Hlivická 423, Praha 8 – Bohnice 181 00
 - c) Jiří Hammer, dat. nar. 21.2.1975, bytem Katovická 404/18, Praha 8 – Bohnice 181 00.
- 14.2 Prvním pokladníkem Spolku je Vladimíra Dvořáková; dat. nar. 31.10.1970, Hlivická 423, Praha 8 – Bohnice 181 00
- .
- 14.3 Na první schůzi výboru bude zvolen první předseda výboru a první místopředsedové výboru Spolku. Dále bude rozhodnuto o schválení výše členských příspěvků pro základní a přidružené členy.

V Praze dne 1.9.2025



předseda výboru

V Praze dne 1.9.2025



místopředseda výboru

V Praze dne 1.9.2025



místopředseda výboru