



Manual de usuario POS BciPagos

Te ayudamos a hacer crecer tu negocio



Bienvenido a BciPagos

Para Bci Pagos es muy importante entregar la mejor experiencia de Servicio, por eso te ayudaremos con este manual, donde conocerás el **funcionamiento de tu nuevo equipo** y así juntos haremos crecer tu negocio.

Si necesitas ayuda o mayor información, puedes comunicarte con nuestro **Centro de Atención a Clientes Bci Pagos**

☎ +56 22 380 0371

✉ contacto@bcipagos.cl



► Conoce tu nuevo equipo

Enciende tu nueva **PAX a920 PRO** usando el **botón de encendido** del lado derecho de la terminal. Mantén presionado el botón hasta que **escuches un sonido** que confirme que tu equipo está encendida.

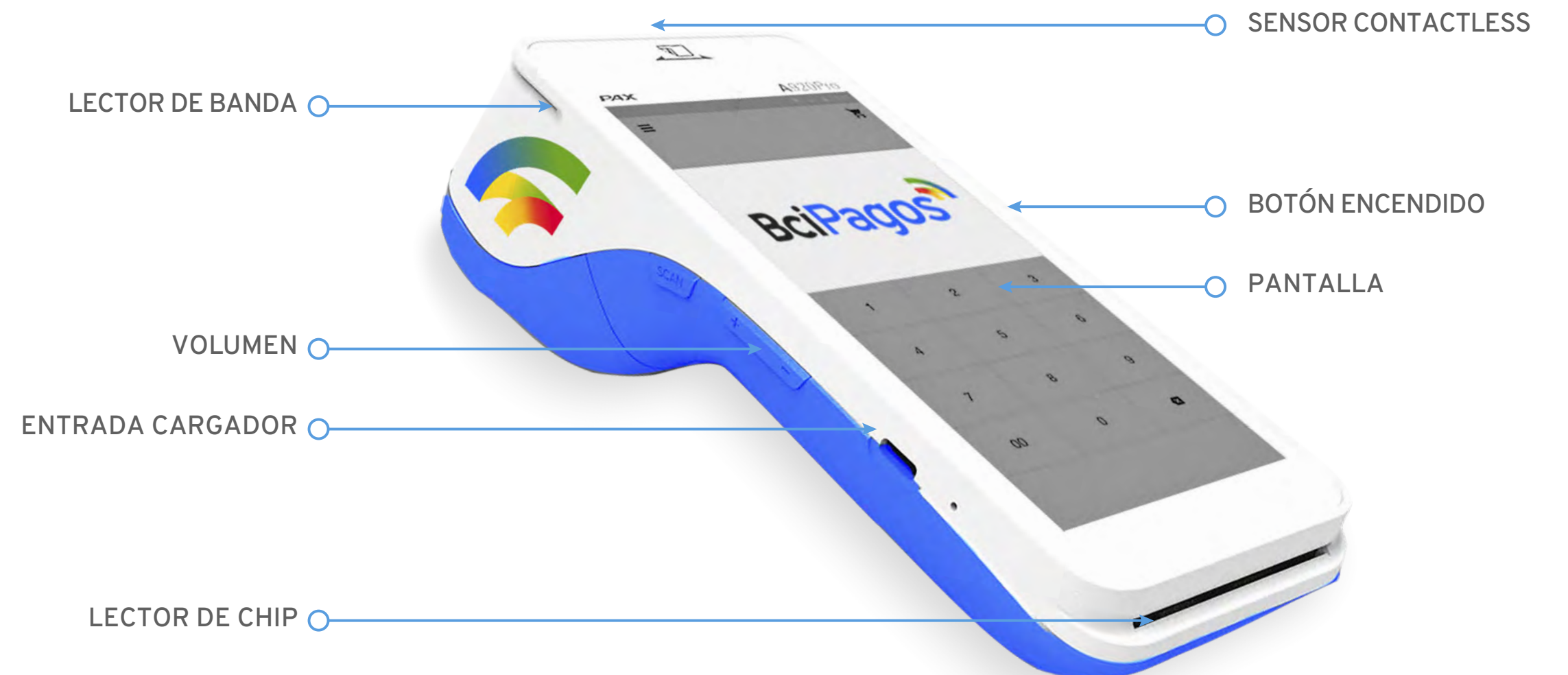
Para **apagarla**, repite este paso y confirma que deseas apagar tu dispositivo.

Siempre utiliza el **cargador original** que te entregamos junto a tu **PAX a920 PRO** para asegurar la **vida útil** de la batería.

Especificaciones técnicas

Si tu equipo **no enciende**, o enciende y muestra una pantalla de **batería baja**, conéctala al cable de carga y éste a su vez al adaptador de corriente.

Si lo necesitas, puedes operar tu equipo mientras la batería está en **proceso de carga**.



Inicio

- Preguntas frecuentes 05
- Menú principal 07

Flujo de Ventas

- ▲ Ventas con tarjeta débito 11
- Ventas con tarjeta crédito 14
- Venta exenta de IVA 17

Menú Operaciones

- Cancelación 19
- ▲ División de cuenta 22
- Calculadora 31

Menú Comercio

- Transacciones Diarias 37
- Reimpresión y Reportes 41
- ▲ Candado de terminal 47
- Cierre de Turno 49

Menú Preferencias

- ▲ Venta por defecto 52
- Cambio de clave 55
- Activar calculadora 57
- SIM en uso 58

■ **¿Qué voucher se imprimirá primero en una venta?**

Siempre se imprimirá la copia comercio después de una venta. La terminal dará la opción del cliente si quiere una copia. Esta copia es válida como boleta.

● **¿Siempre mostrará la opción de propina en el flujo de venta?**

Al momento de contratar, te ofrecerán la opción tener propina. Al aceptar, siempre se incluirá en tu flujo de ventas agregar propina al momento de ingresar el monto. Si no aplica, puedes seleccionar la opción “Sin propina”.

▲ **¿Pedirá al cliente ingresar PIN cuando haga una venta?**

Si el cliente realiza una compra con tarjeta de crédito menor a \$20.000, la terminal no pedirá PIN y aprobará de forma automática la venta. También, para billeteras digitales.

■ **¿Puedo silenciar mi terminal de pago?**

Al bajar al máximo el volumen de la terminal, el equipo no dirá en voz alta el valor de la transacción al cliente ni se escucharán las teclas al presionarlas.

■ **¿Qué tipo de cuotas existen?**

Existen dos tipos de cuotas: Comercio y Emisoras.

Cuotas Comercio: Podrás ofrecer cuotas sin interés a tus cliente, recibiendo el dinero en las mismas cuotas que su cliente eligió. puedes elegir de 0 a 12 cuotas para ofrecer.

Cuotas Emisoras: Las condiciones de estas cuotas dependerán del banco emisor de cliente (su tarjeta), las cuales podrán ser con o sin interés.

● **¿Puedo hacer una Venta Exenta de IVA?**

Esto dependerá de tu negocio, pero siempre tendrás habilitada la opción en el Menú Operaciones.

▲ **¿Cuáles son mis claves de acceso?**

Al momento de instalar tu equipo, el técnico te dará tus claves. Si no las recuerdas o no las tienes, puedes solicitarlas llamando al Centro de Atención a clientes.

■ **¿Solo puedo cancelar las ventas del mismo día?**

Si, la cancelación de transacciones solo aplica para ventas antes de las 00:00 hrs del mismo día.

● **¿Siempre debo cancelar por el valor total de la venta?**

Si, solo se puede cancelar la operación en su totalidad. Luego se puede repetir con el valor correcto.

▲ **¿Qué hago si me aparece un error al cancelar?**

En caso de ver un error, debes contactarte con nuestro Centro de Atención de Clientes, que evaluarán la situación.

■ **¿Puedo hacer cierre de turno en la terminal?**

Si, puede hacerlo a través del Menú Operaciones. Te mostrará la cantidad de transacciones y valores.

● **¿Se puede ver un Cierre de Turno anterior?**

Existe la opción de Historial, para revisar y reimprimir un cierre de turno. Esta información solo dura hasta 48 horas en la terminal.

■ **¿Siempre puedo reimprimir mi voucher?**

Solo se pueden reimprimir voucher de hasta 3 días de antigüedad, si necesitas información anterior, puedes revisar tus transacciones en Mi Portal.

● **¿Cuál es la mejor conexión a internet?**

Te recomendamos siempre estar conectado a tu red wifi, que entrega mayor estabilidad.

▲ **¿Qué hago si mi POS no enciende?**

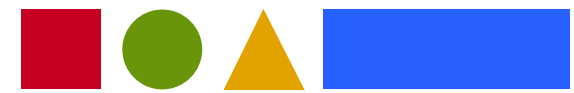
Asegúrate de que la terminal tenga batería, puede usarla mientras está conectada a la corriente. Si incluso con batería no prende, contacte con nosotros.

■ **¿Puedo usar otro cargador para cargar mi terminal?**

Te recomendamos solo usar el cargador original.

● **¿Tienes otras dudas?**

Siempre puedes contactarte con nuestro Centro de Atención a clientes llamando a +56 22 380 0371 o escribiendo a contacto@bcipagos.cl



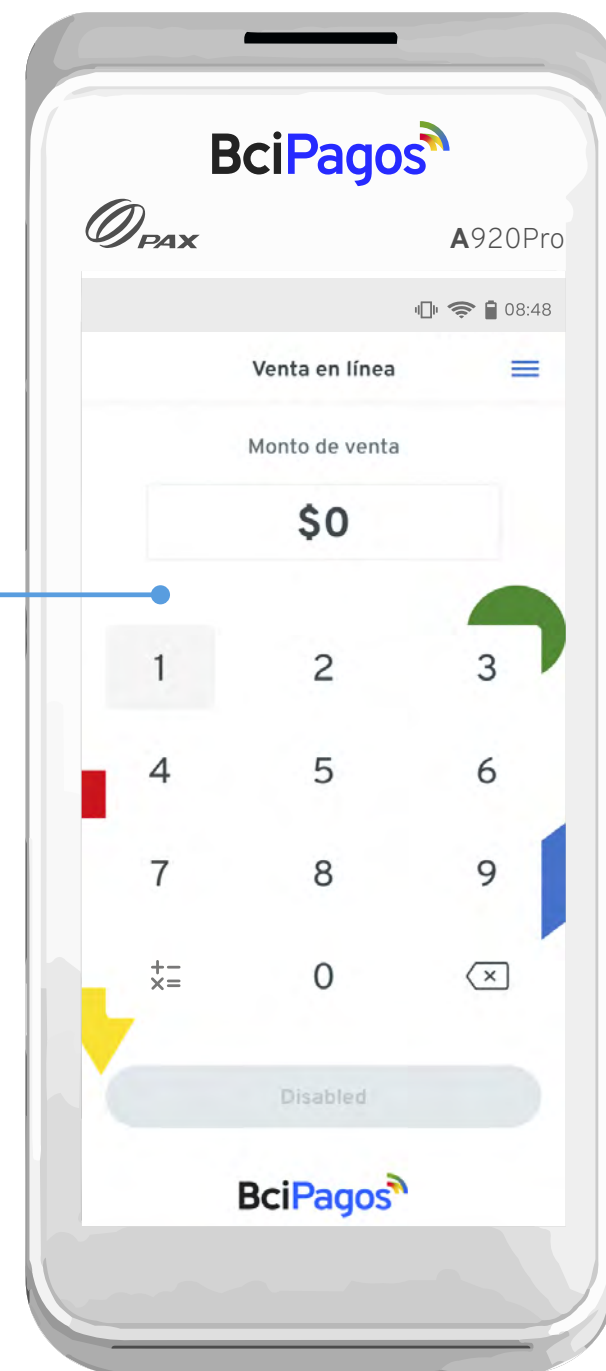
Menú Principal: Navegación en equipo

Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**

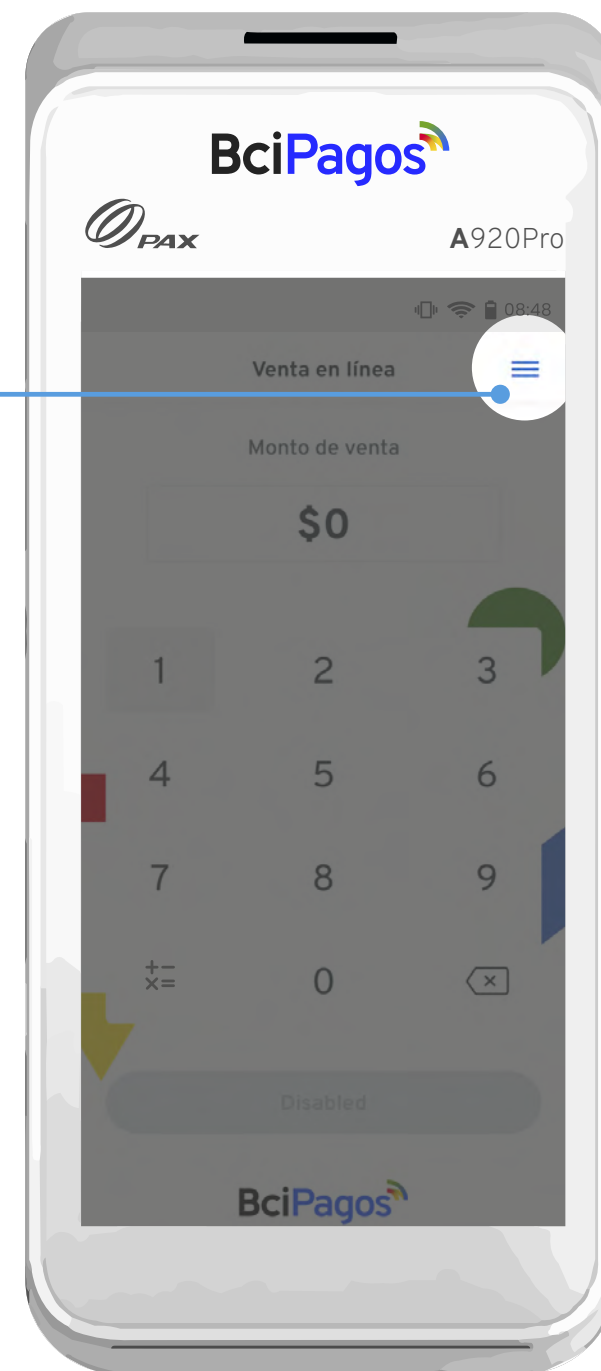


► Menú principal

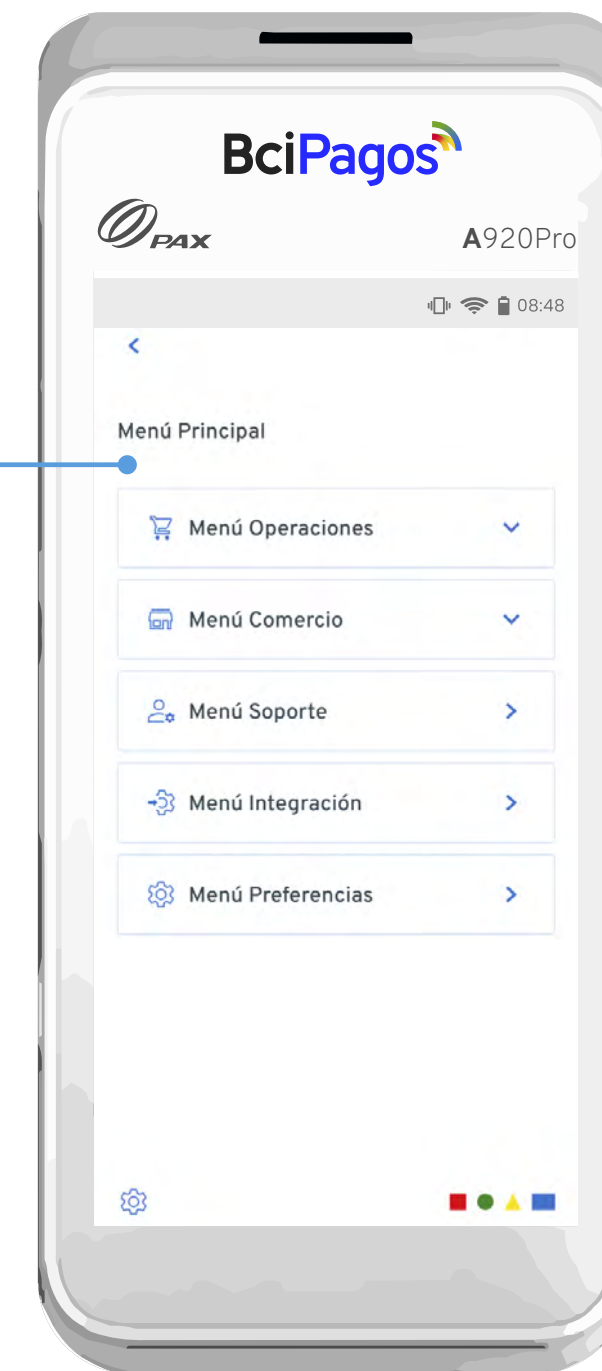
Navegación



Al ingresar a tu equipo verás la **pantalla principal**.



Presiona el **ícono de menú** en la parte superior derecha.



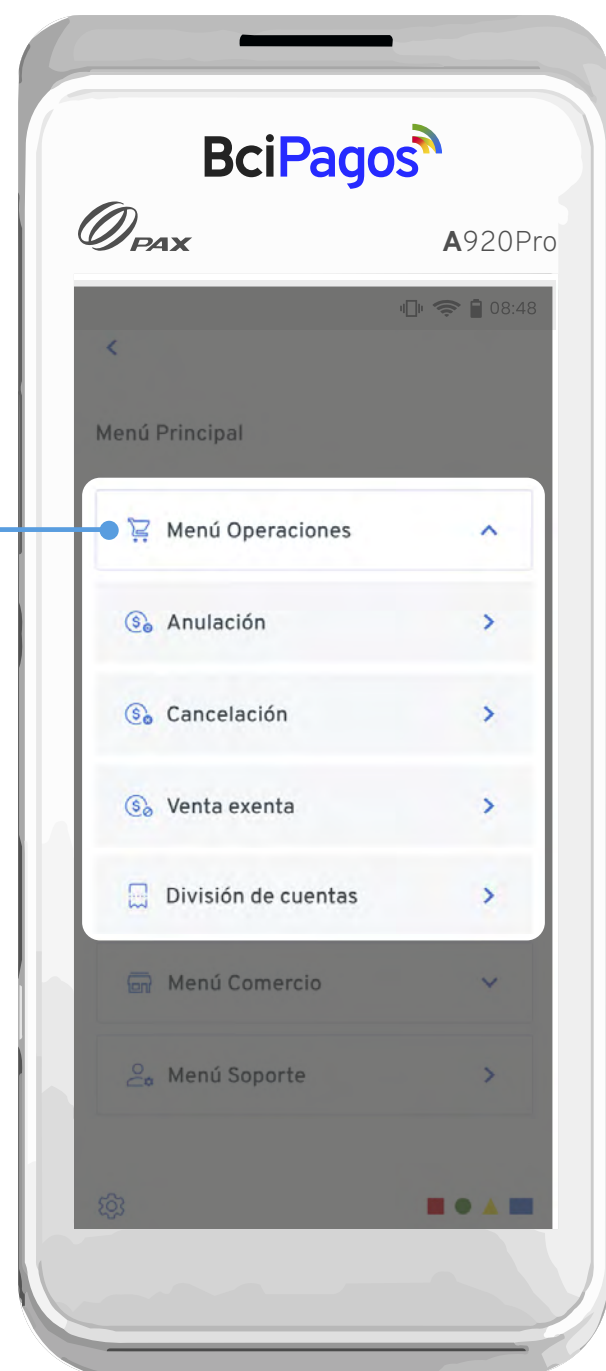
Se desplegarán los **cinco menús** disponibles

En la siguiente página podrás ver las funciones principales de **cada submenú**.

En las siguientes páginas del manual le mostraremos **cada función** en específico.

► Menú principal

Navegación



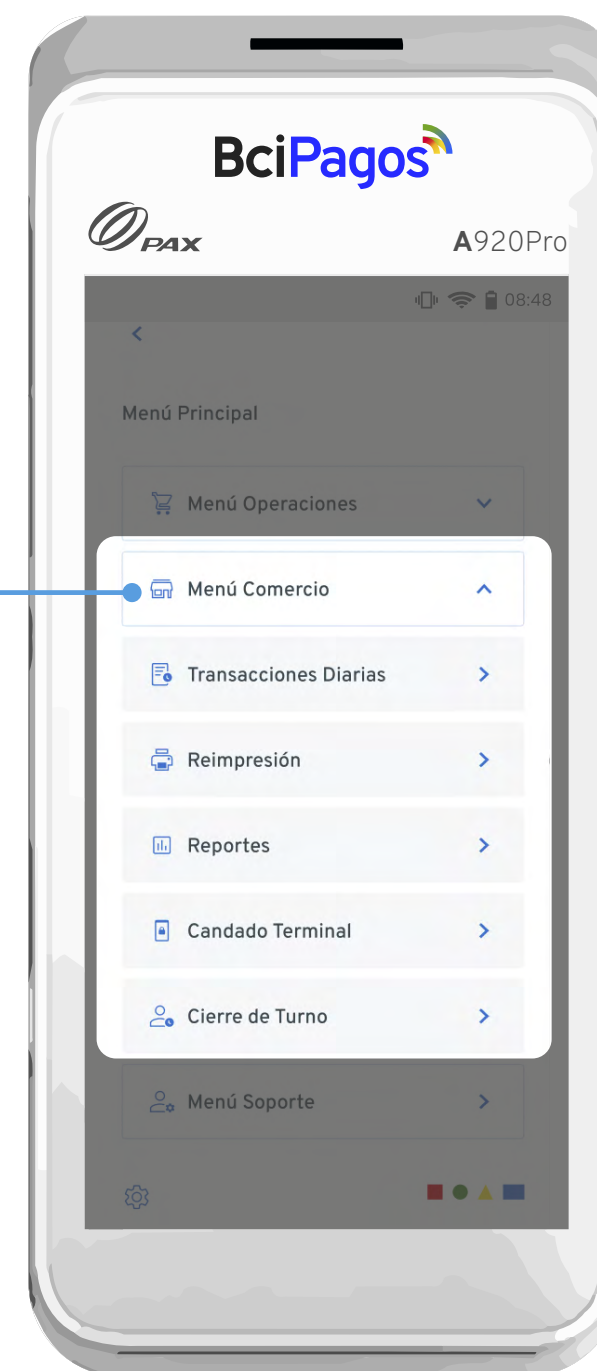
Menú Operaciones despliega cuatro funciones.

Anulación: Para hacer devoluciones de ventas totales o parciales, posterior a las 00:00.

Cancelación: Para cancelar operaciones durante el mismo día de la venta original.

Venta Exenta: Realizar una venta ÚNICA exenta de IVA, se declara diferente al SII.

División de cuentas: Sirve para cobrar con más de una tarjeta o a más de una persona.



Menú Comercio despliega cinco funciones.

Transacciones Diarias: Muestra las operaciones de los últimos dos días.

Reimpresión: Volver a imprimir un voucher de venta hasta dos días.

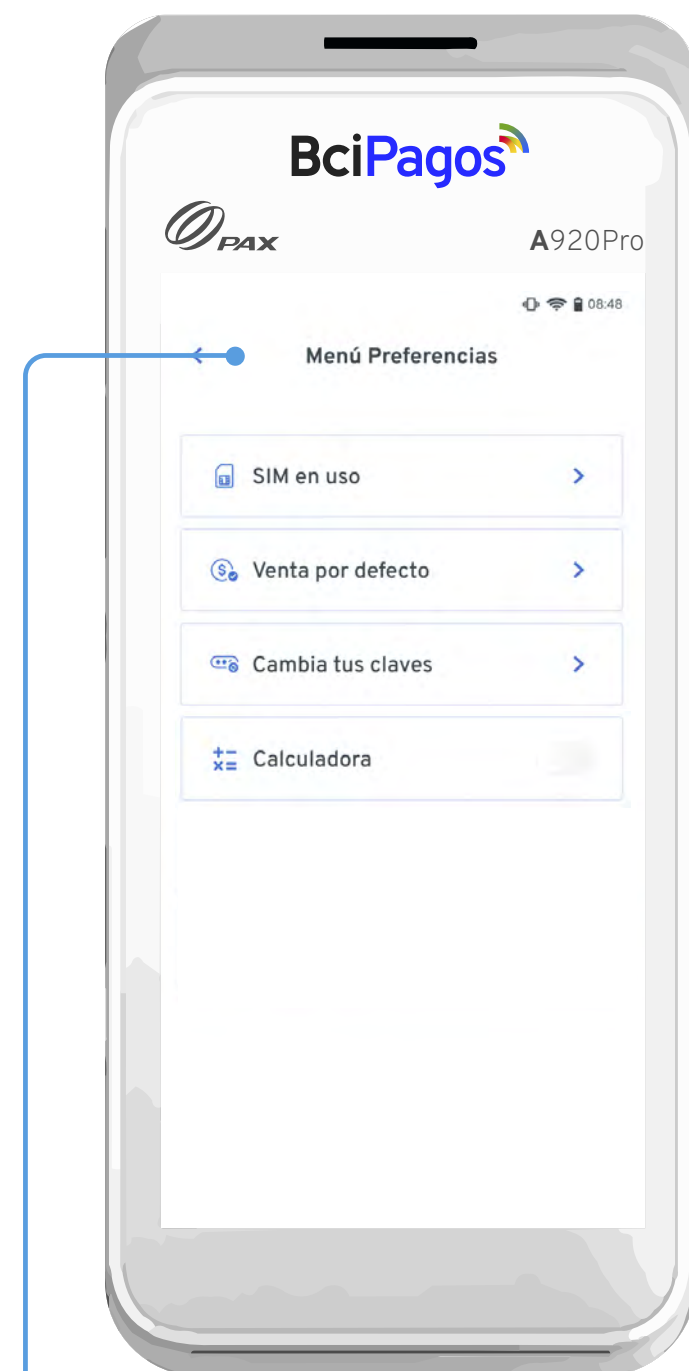
Reportes: Información básica de tus ventas del día y del día anterior.

Candado Terminal: Bloquea el equipo para no poder hacer transacciones.

Cierre de Turno: Permite cerrar turnos y consultar un resumen de transacciones.

► Menú principal

Navegación



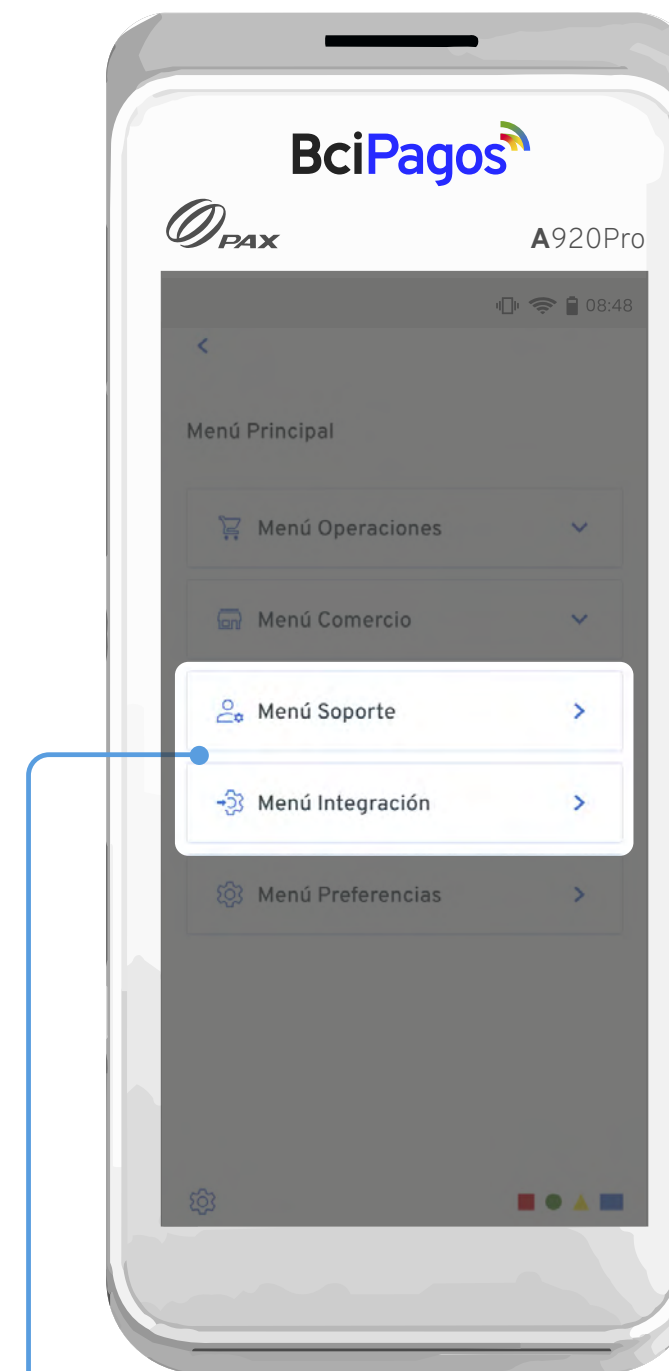
Menú Preferencias
despliega cuatro
funciones.

SIM en uso: Cambiar la tarjeta SIM para tener una mejor conexión a internet.

Venta por defecto: Dejar ventas con o sin IVA de manera permanente en el equipo.

Cambia tus claves: Realizar cambios de contraseñas para los menús en la terminal.

Calculadora: Activar o desactivar la función calculadora en el equipo.



Menú **Soporte** y
Menú **Integración**

Menú Soporte: Utiliza funciones específicas para el equipo técnico que instala la terminal y hace configuraciones especiales.

Menú Integración: Funcionalidades relacionadas a la conexión del equipo a otros softwares o sistemas de caja especializados.

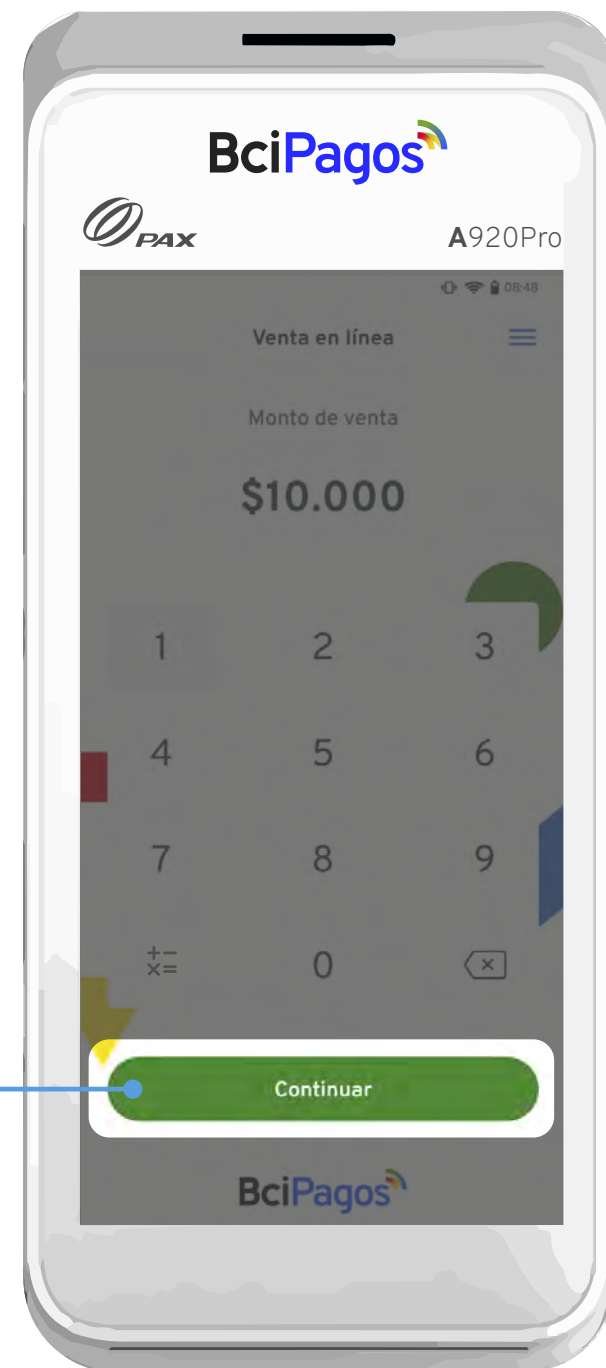


Flujo de Venta: Compras con Tarjeta de Débito

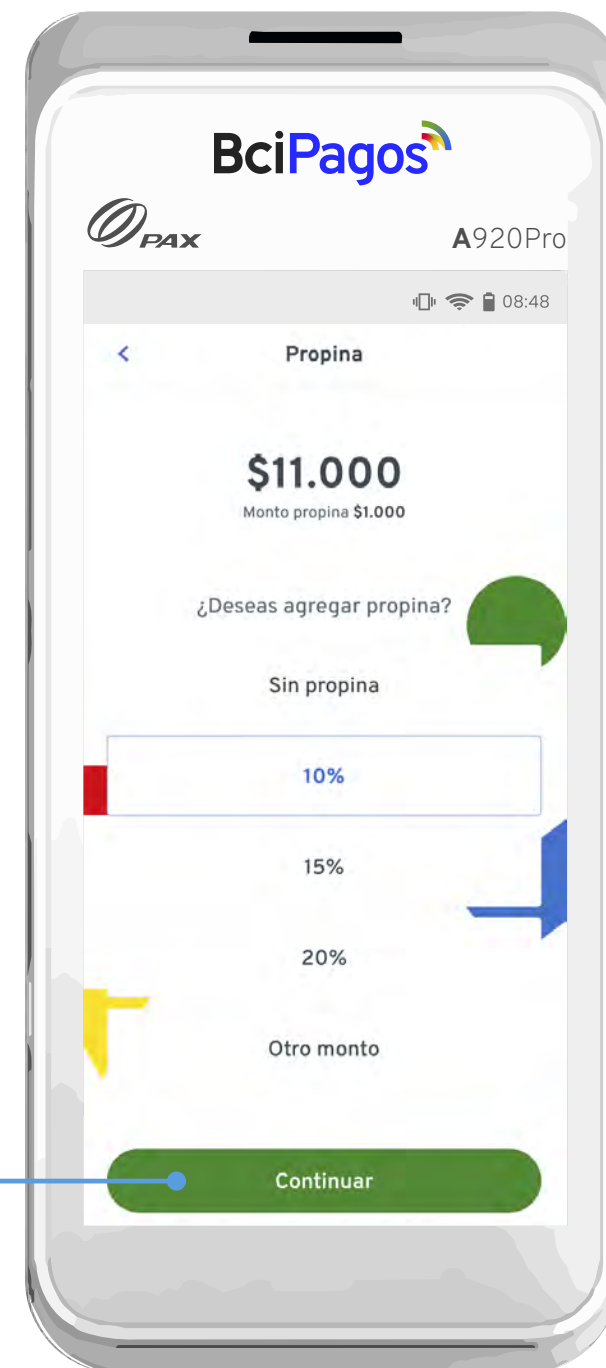


Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**

► Flujo de Ventas



Ingresa el **monto** de tu transacción y presiona el botón **“Continuar”**.



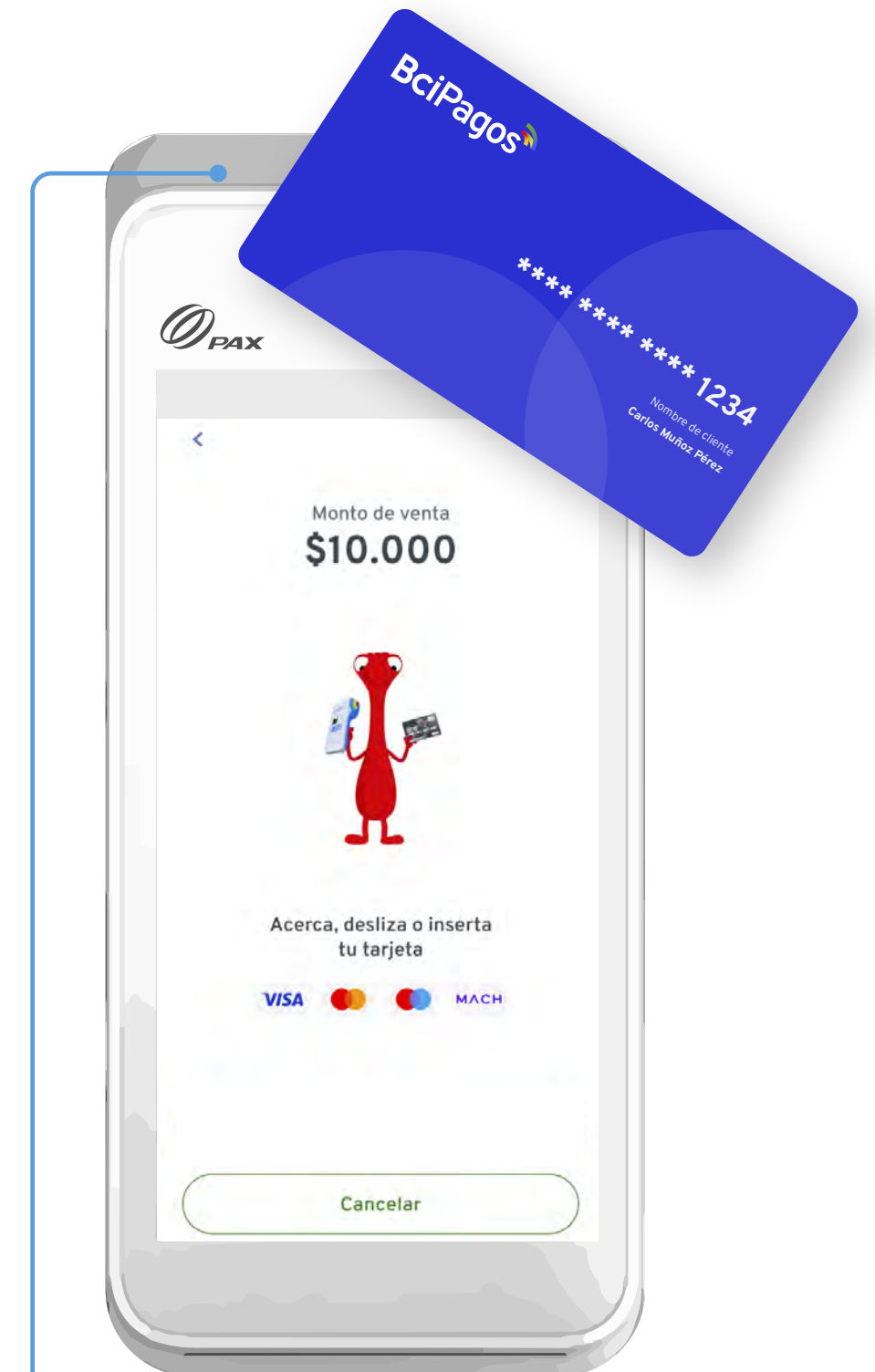
En caso de tener **opción de propina**, ingresa el porcentaje o el monto que indique tu cliente.

La **opción de propina** solo estará disponible en tu terminal **si contrataste** este servicio.

En la pantalla se mostrará el **monto de la propina** más el **valor total** de la venta.

Con la opción **“Otro monto”** podrás ingresar un **valor diferente**.

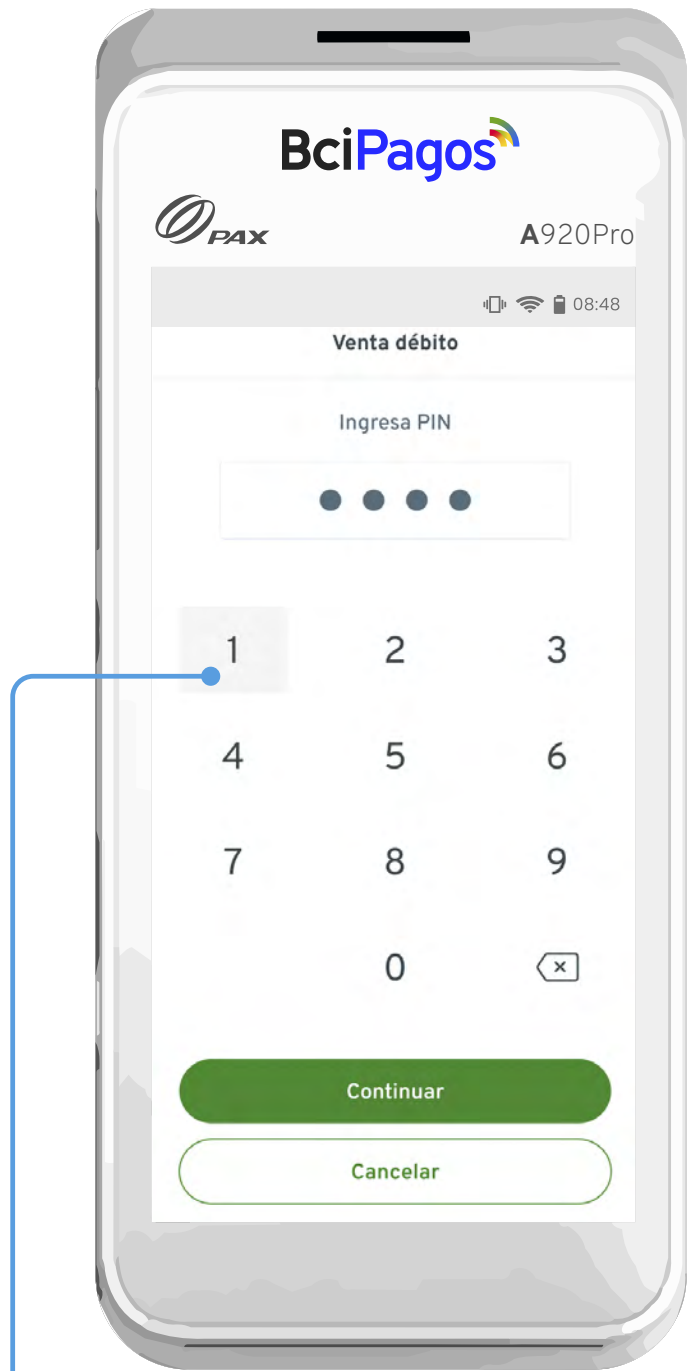
Venta con débito



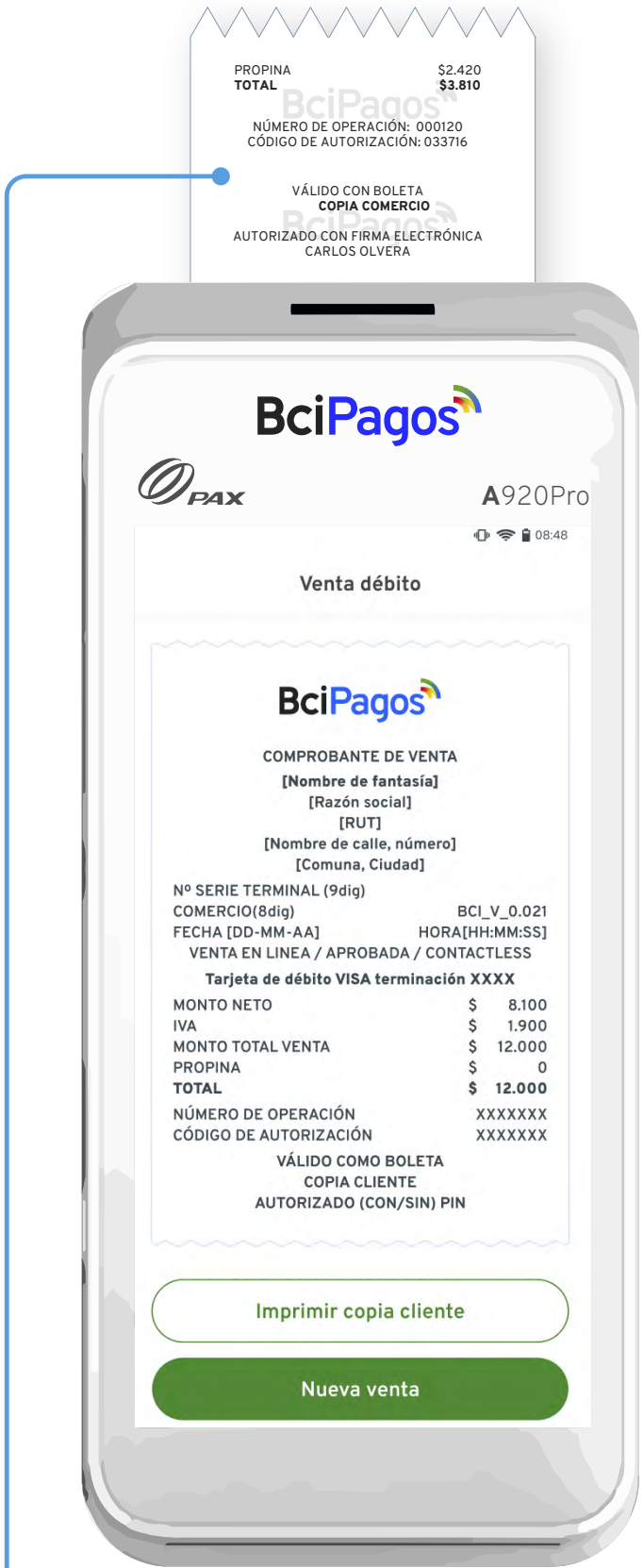
Solicita al cliente que **opere su tarjeta o** billetera virtual.

Flujo de Ventas

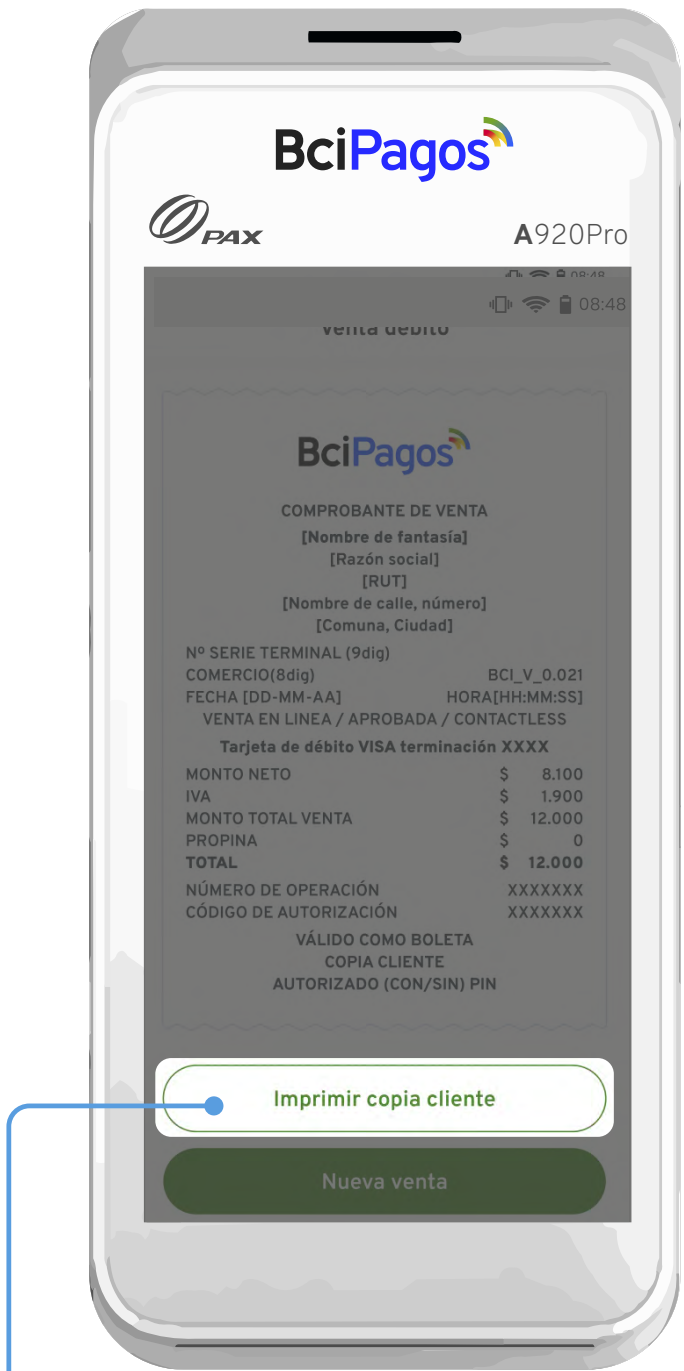
Venta con débito



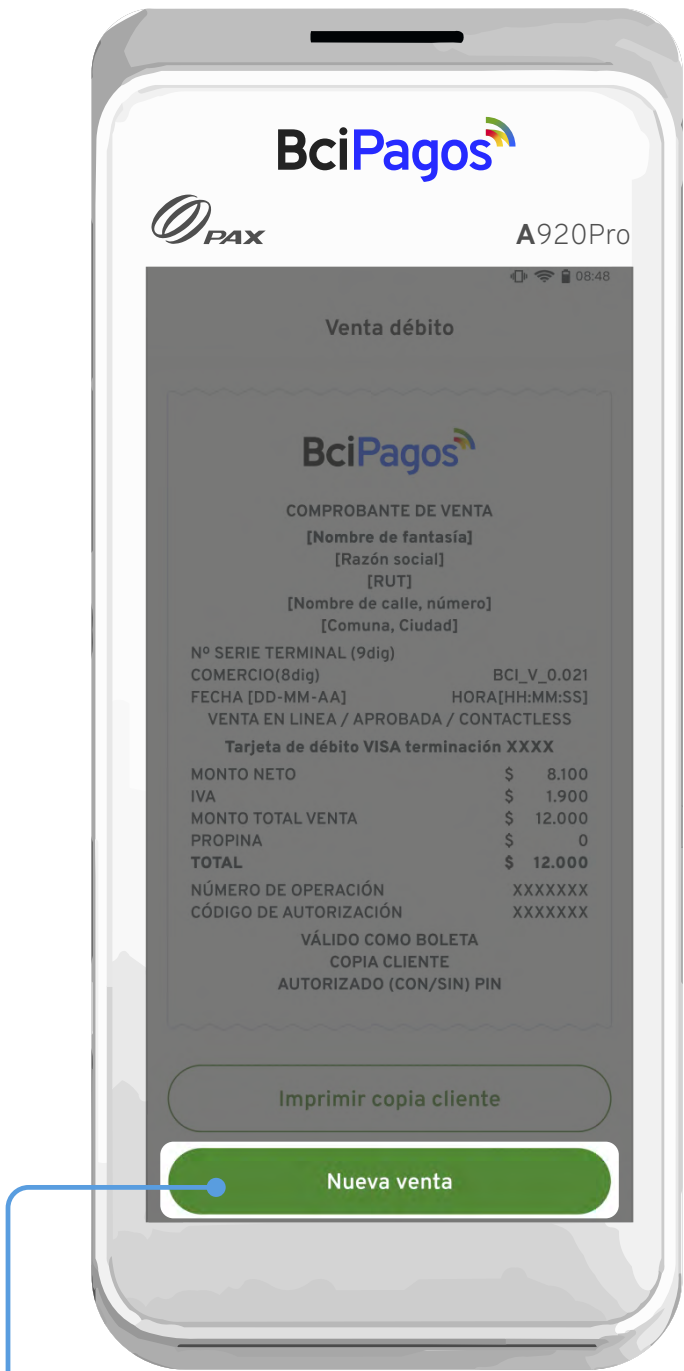
Solicitará al cliente **ingresar su PIN**.



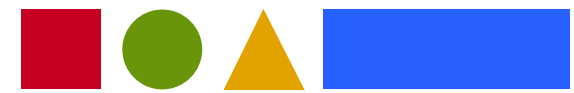
Aprobada la transacción, se imprimirá de forma automática tu copia de **voucher de comercio**.



En la misma pantalla podrás **imprimir** una copia del **voucher para cliente** o tomar una fotografía.



En caso de **no necesitar** voucher de cliente, presiona **“Nueva venta”** para volver inicio.



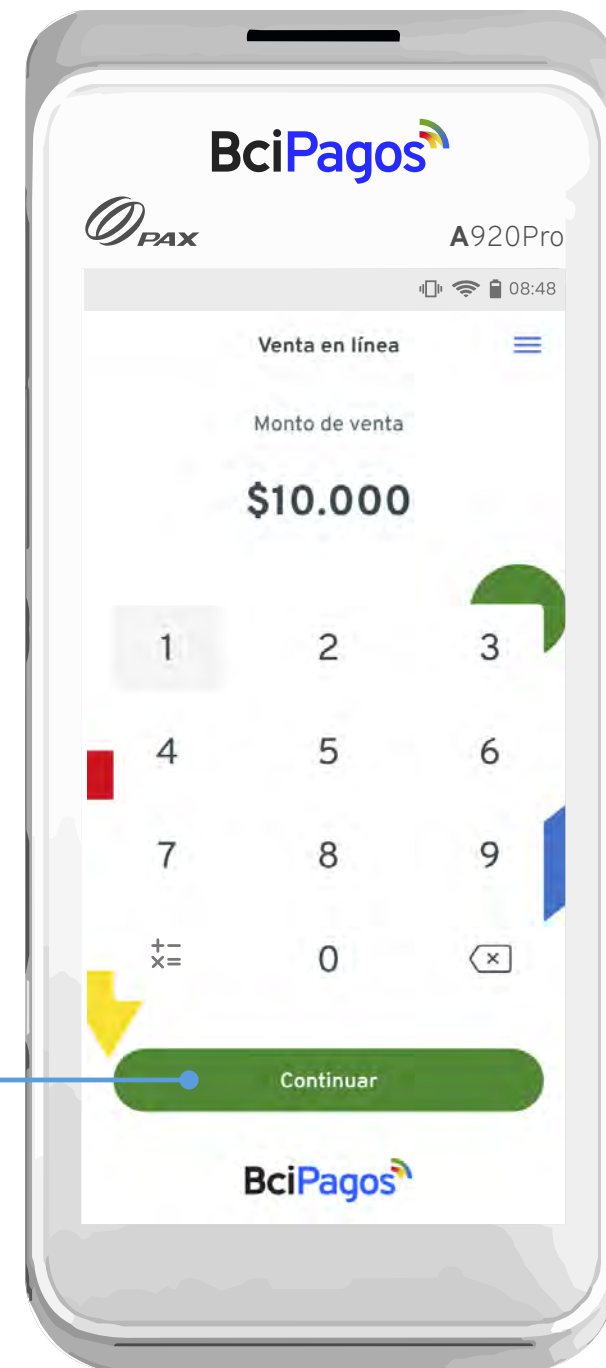
Flujo de Venta: Compras con Tarjeta de Crédito

Te ayudamos a hacer crecer tu negocio

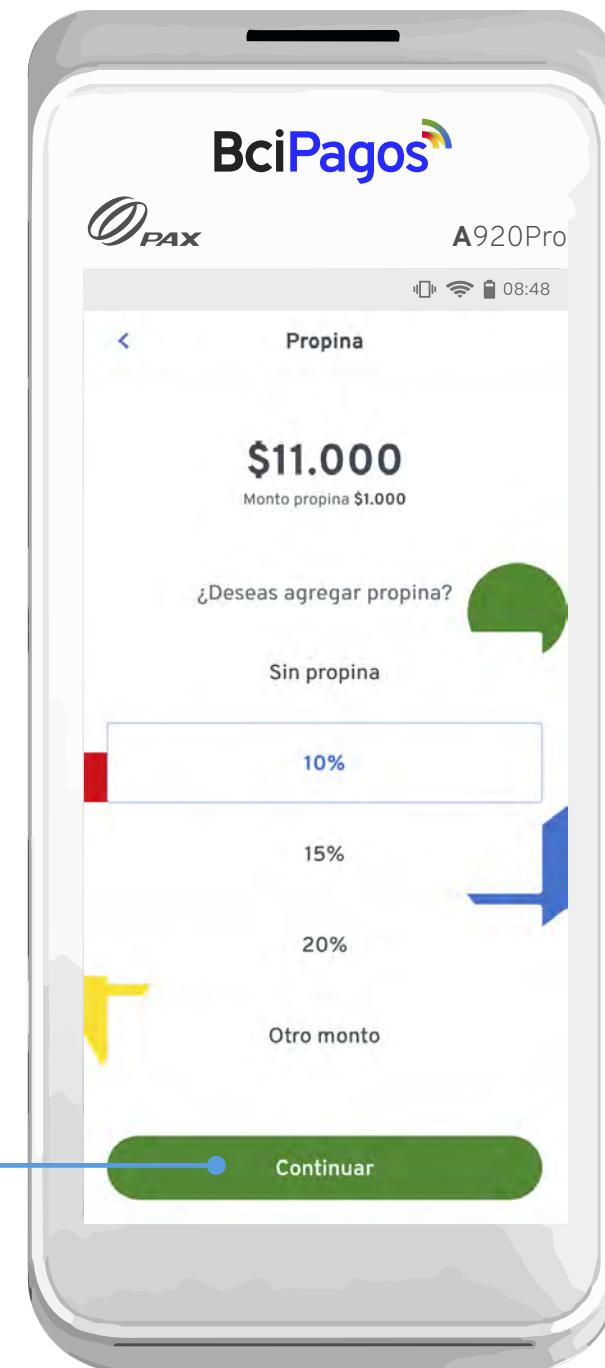


► Flujo de Ventas

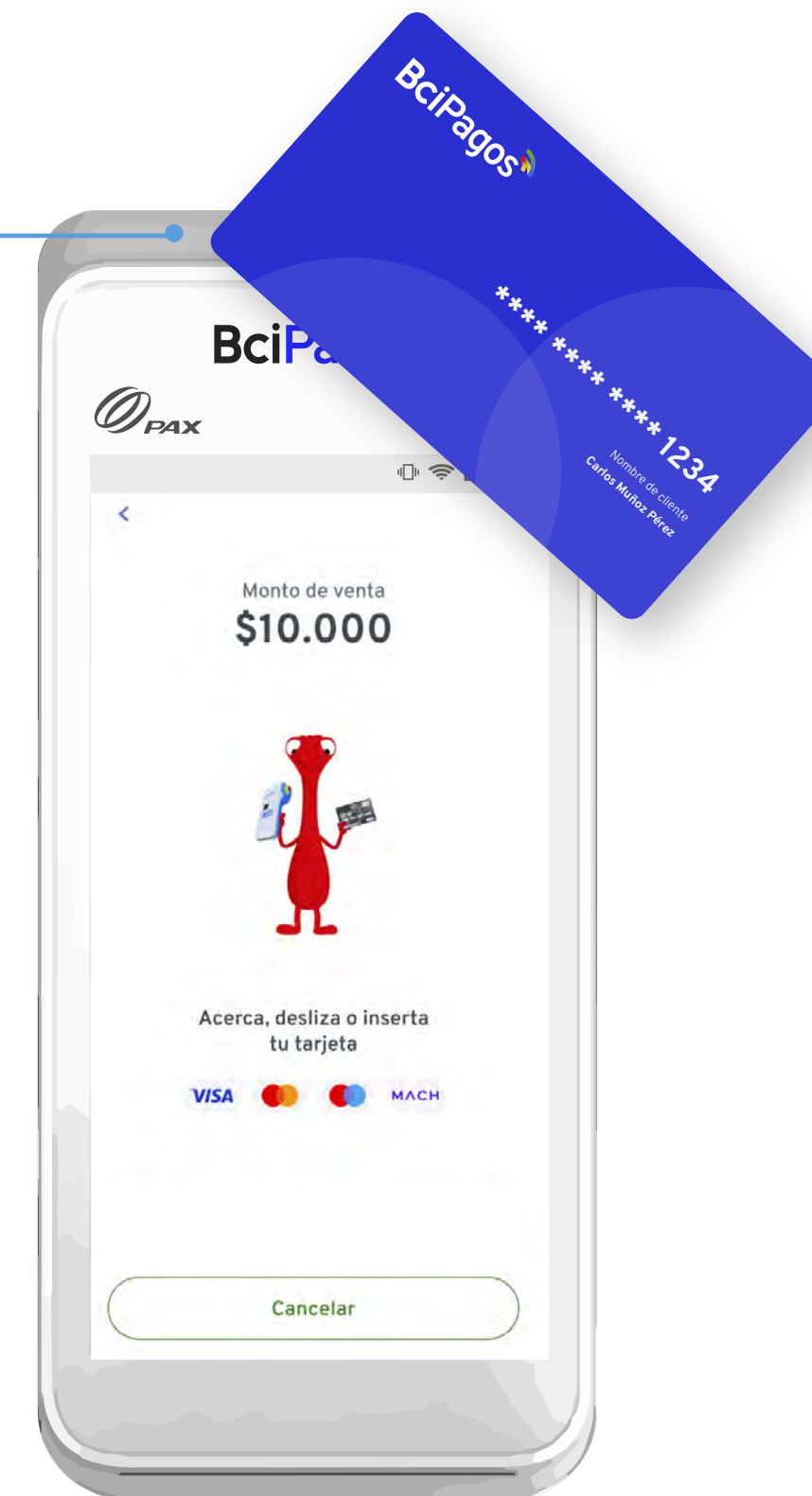
Venta con crédito



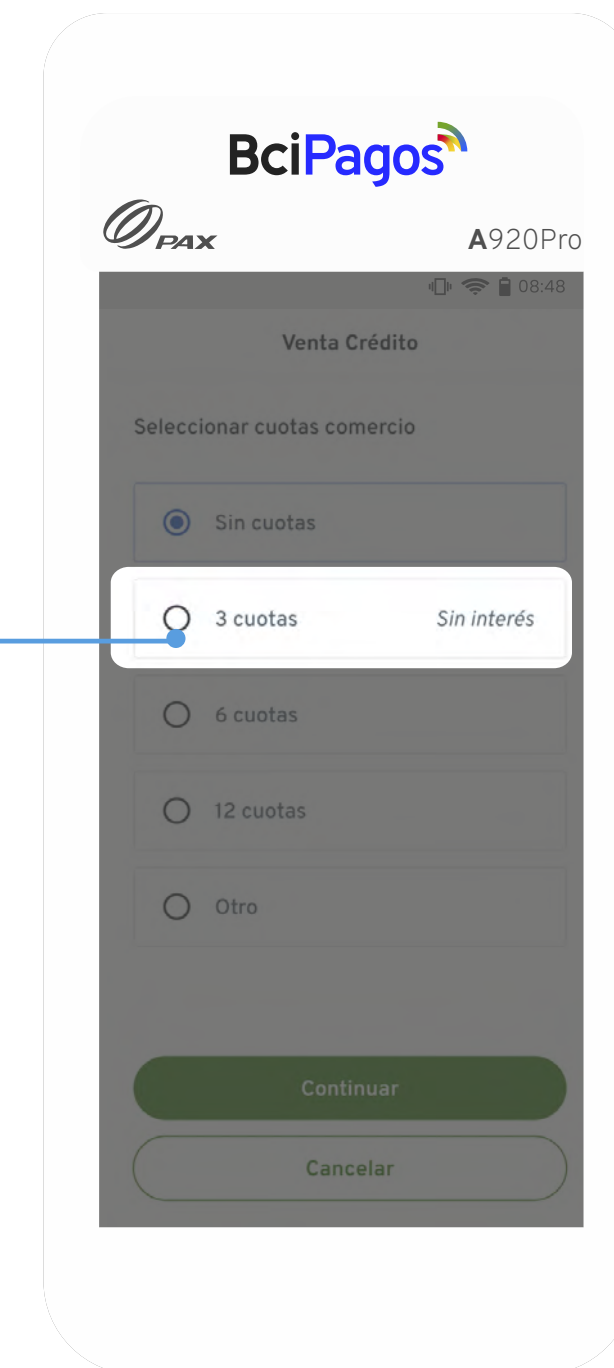
Ingresa el **monto** de tu transacción y presiona el botón **“Continuar”**.



En caso de tener **opción de propina**, ingresa el porcentaje o el monto que indique tu cliente.



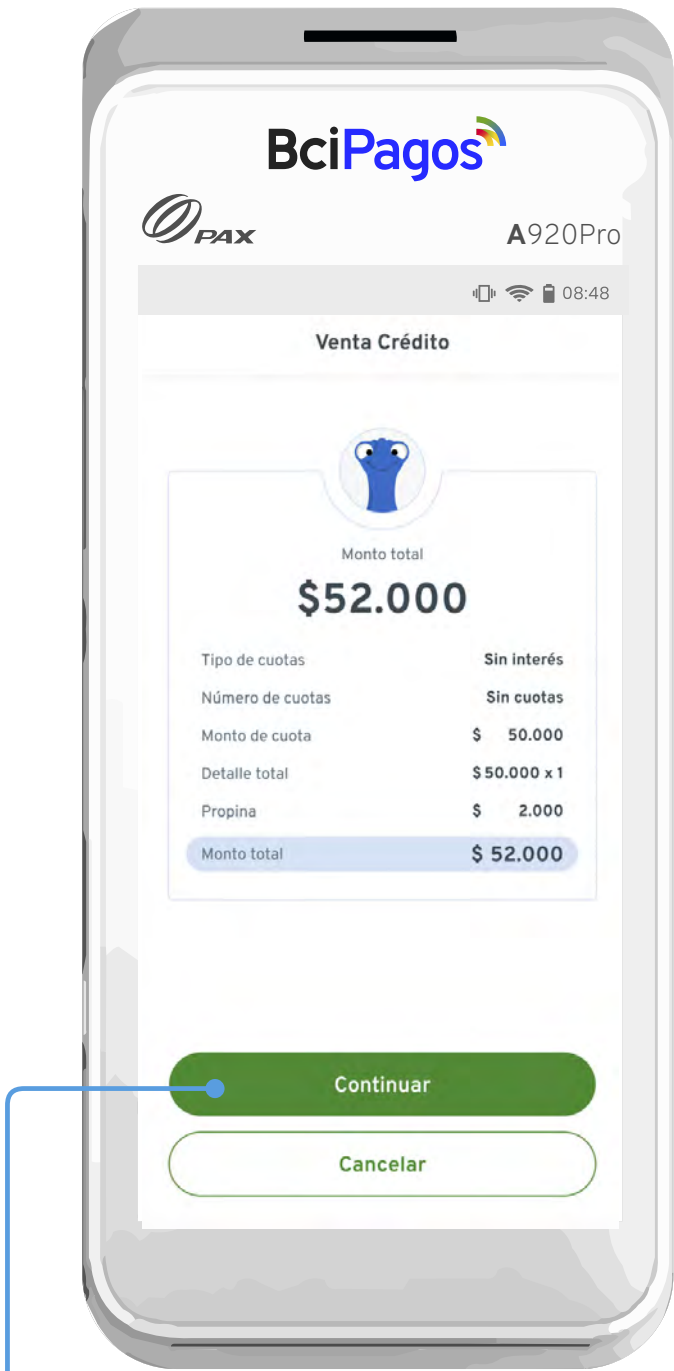
Solicita al cliente que **opere su tarjeta**. Detectará automáticamente el **tipo de tarjeta**.



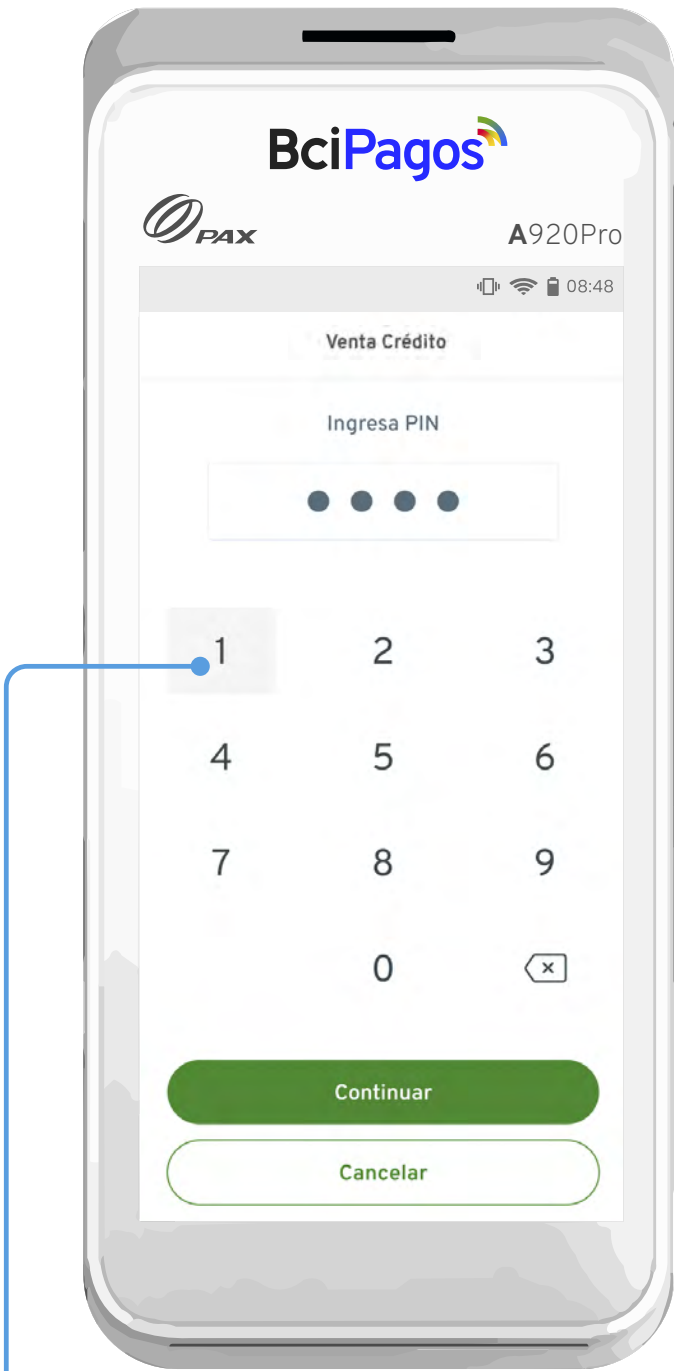
Ingresa la **cantidad de cuotas** acordadas con el cliente, **hasta 48 cuotas**.

► Flujo de Ventas

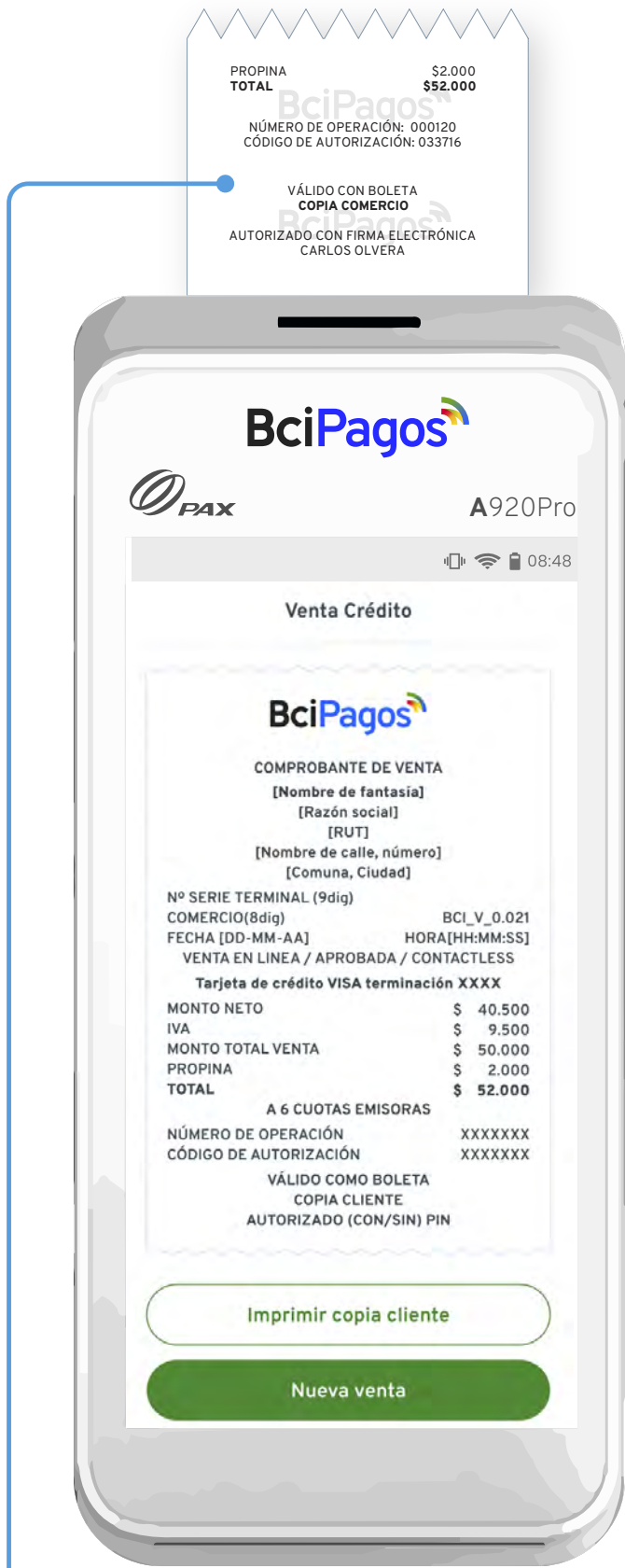
Venta con crédito



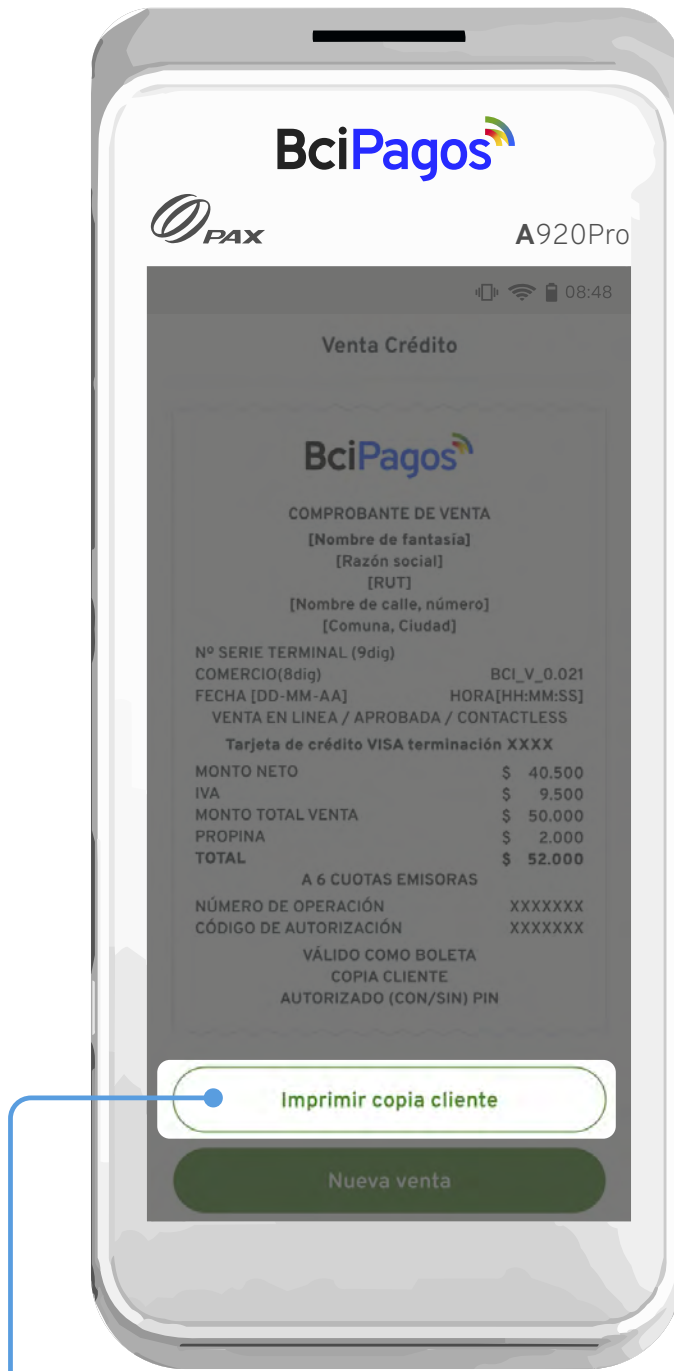
Te mostrará una **pantalla de validación final**, antes de procesar la venta. Presiona “**Continuar**”



Si aplica, solicitará al cliente **ingresar su PIN**. Para crédito ventas mayores a \$20.000



Aprobada la transacción, se imprimirá de forma automática tu copia de **voucher de comercio**.



En la misma pantalla podrás **imprimir** una copia del **voucher para cliente** o tomar una fotografía.





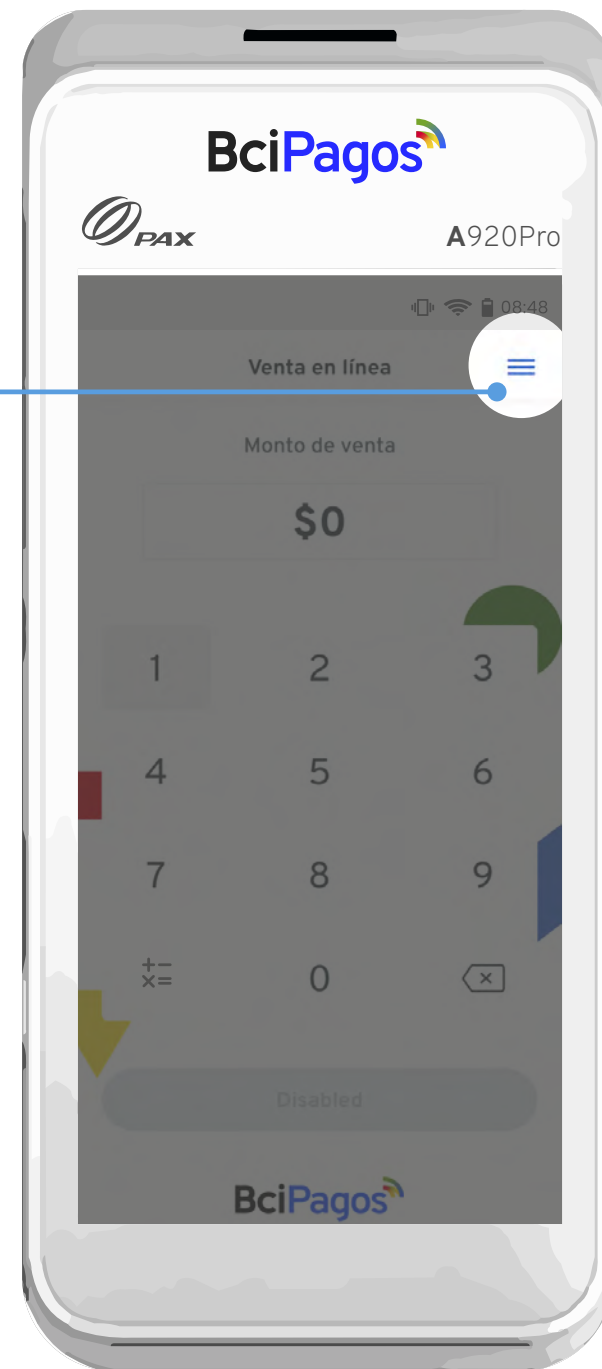
Flujo de Venta: Ventas Exentas de IVA

Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**

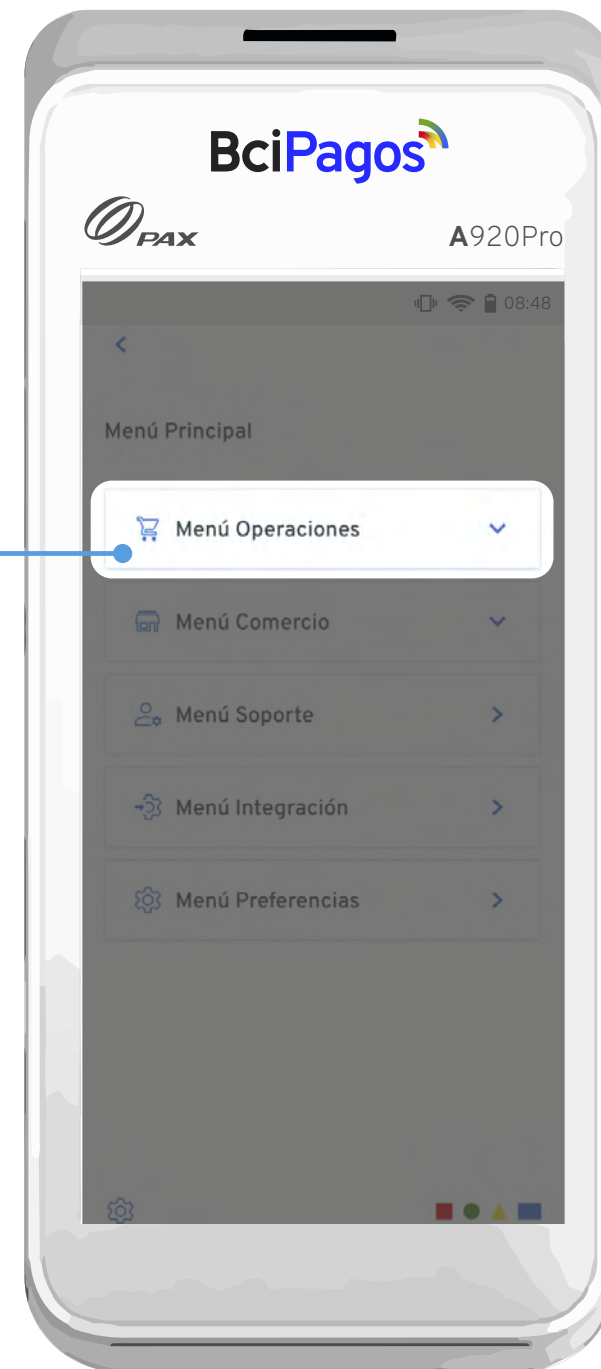


► Flujo de Ventas

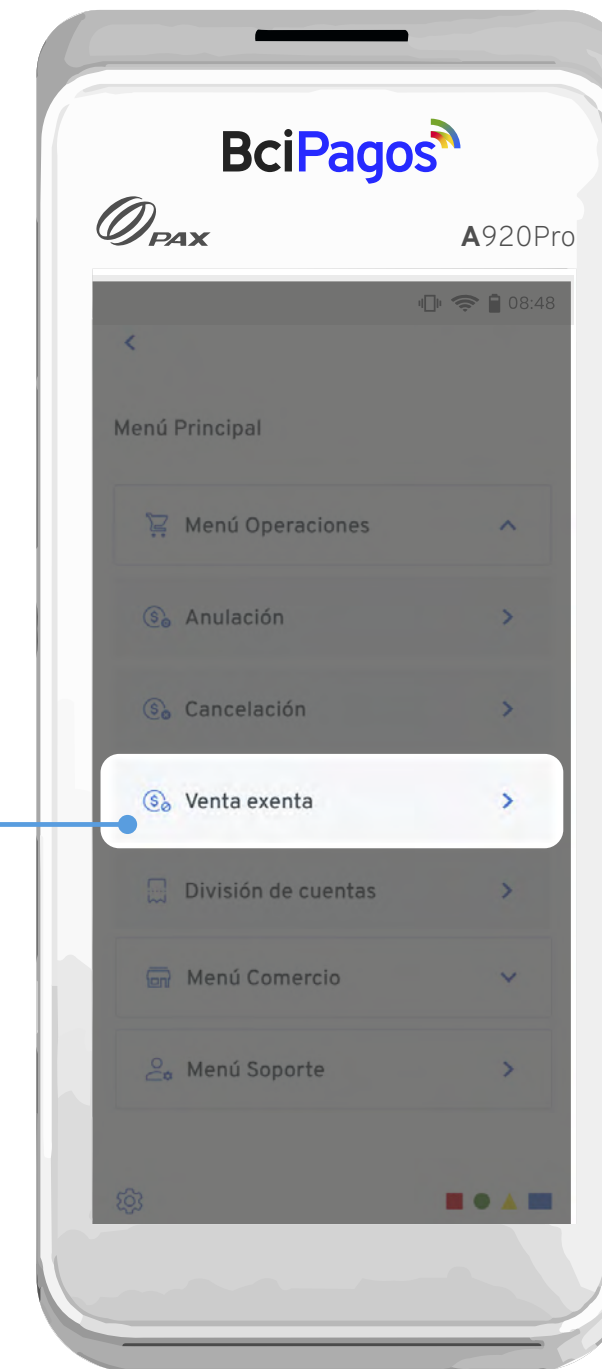
Venta exenta de IVA



Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



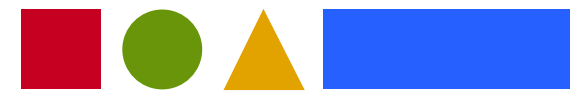
Abre la opción del menú con el icono de carrito **“Operaciones”**



Selecciona la tercera opción disponible **“Venta Exenta”**.

De aquí en adelante, se realizará **una única venta** bajo el formato de **venta exenta**, siguiendo el flujo de venta previamente descrito.

También, tienes la opción de configurar TODAS tus ventas como **Exentas de IVA** en el **menú de preferencias**. Revisa la **página 53** para más detalles.



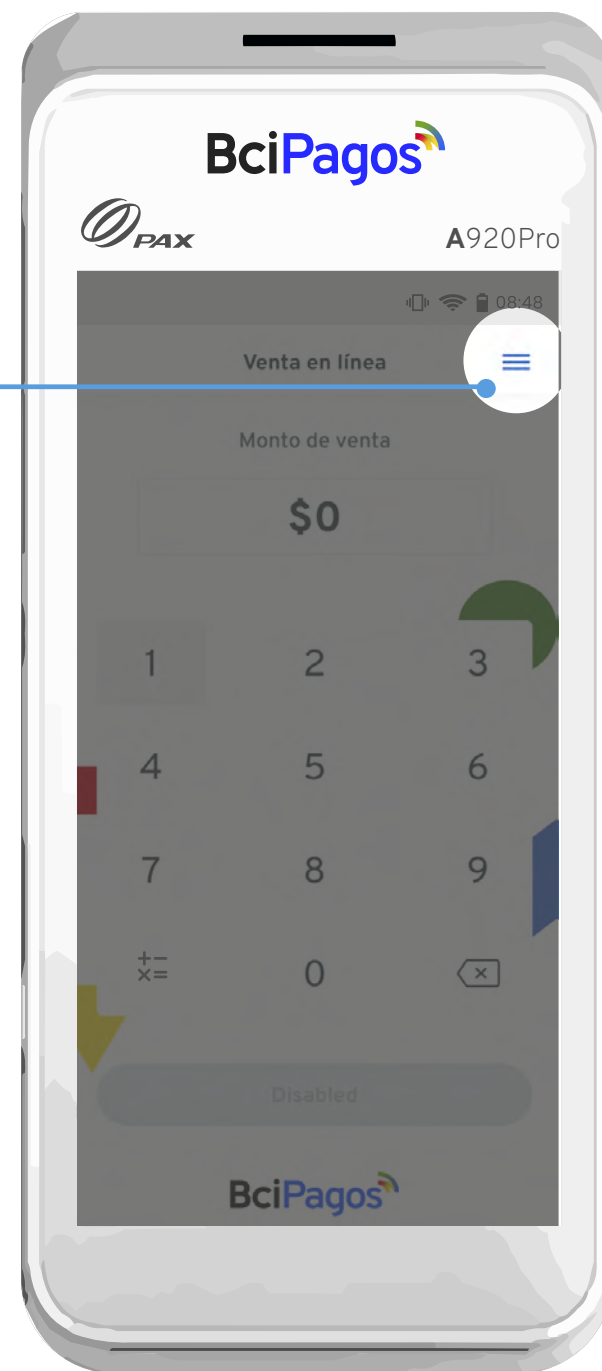
Menú Operaciones: Cancela una Venta del mismo día

Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**

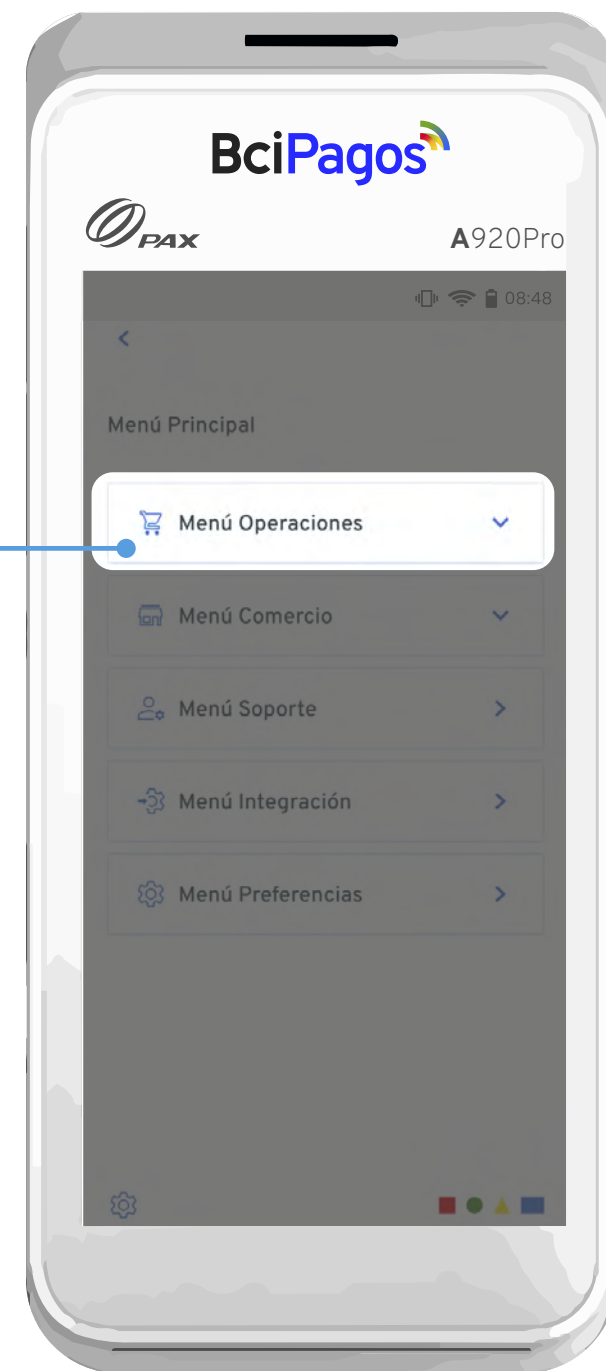


► Menú Operaciones

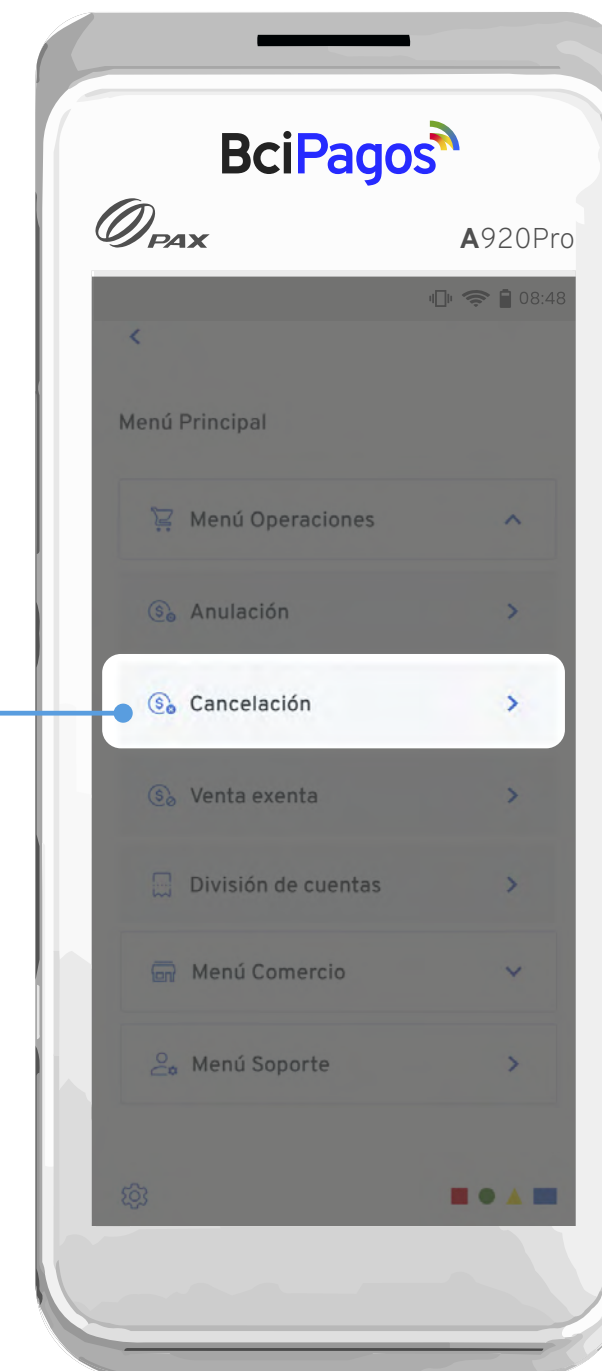
Cancelación



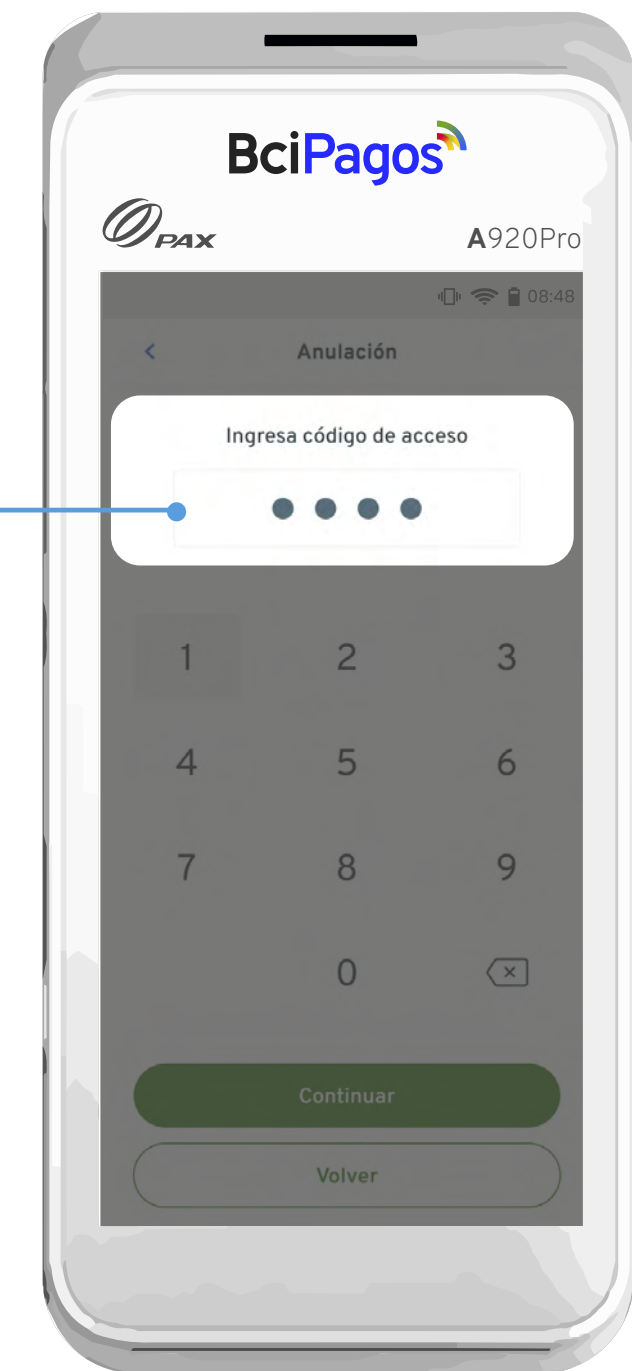
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Abre la opción del menú con el icono de carrito **“Operaciones”**



Selecciona la segunda opción disponible **“Cancelación”**.



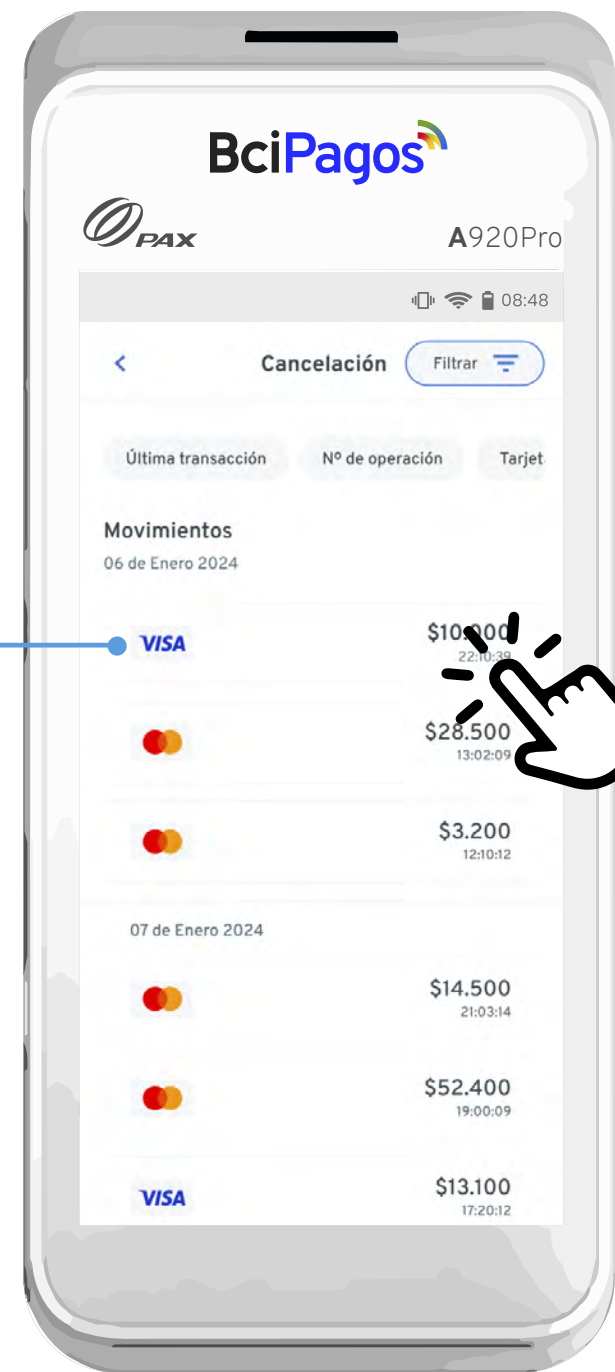
Ingresa la **Clave de Operación**. Este código fue entregado por el técnico en **implantación**.

La **cancelación** solo puede hacerse el **mismo día** de la venta

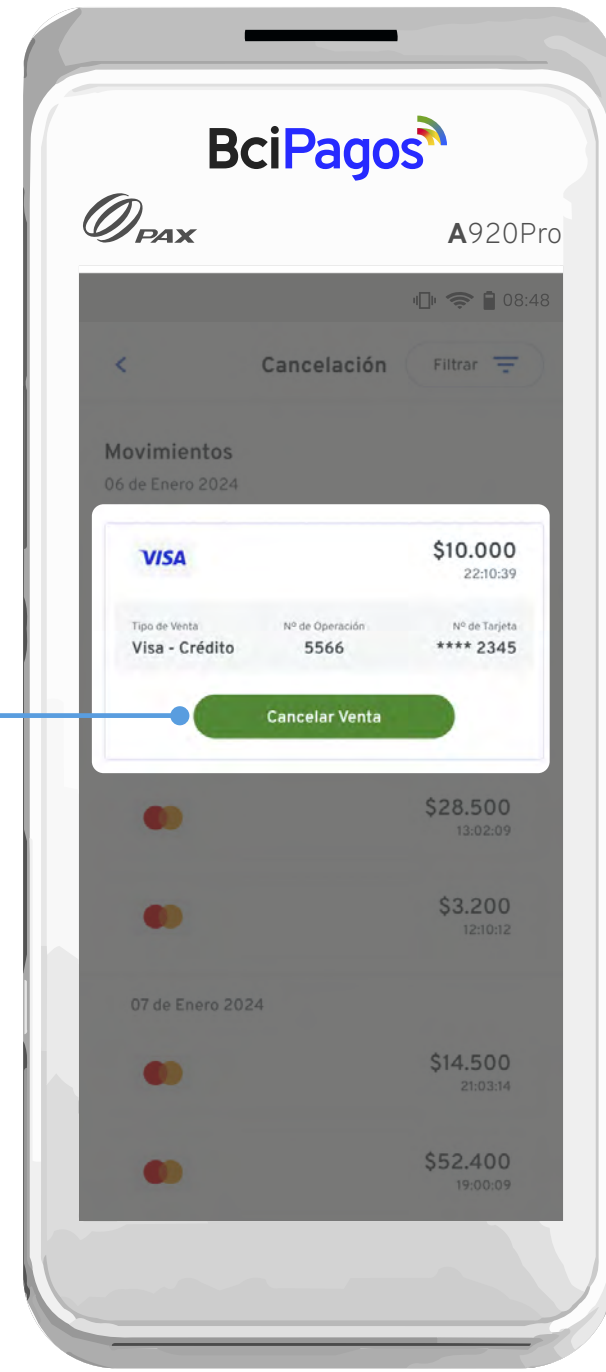


► Menú Operaciones

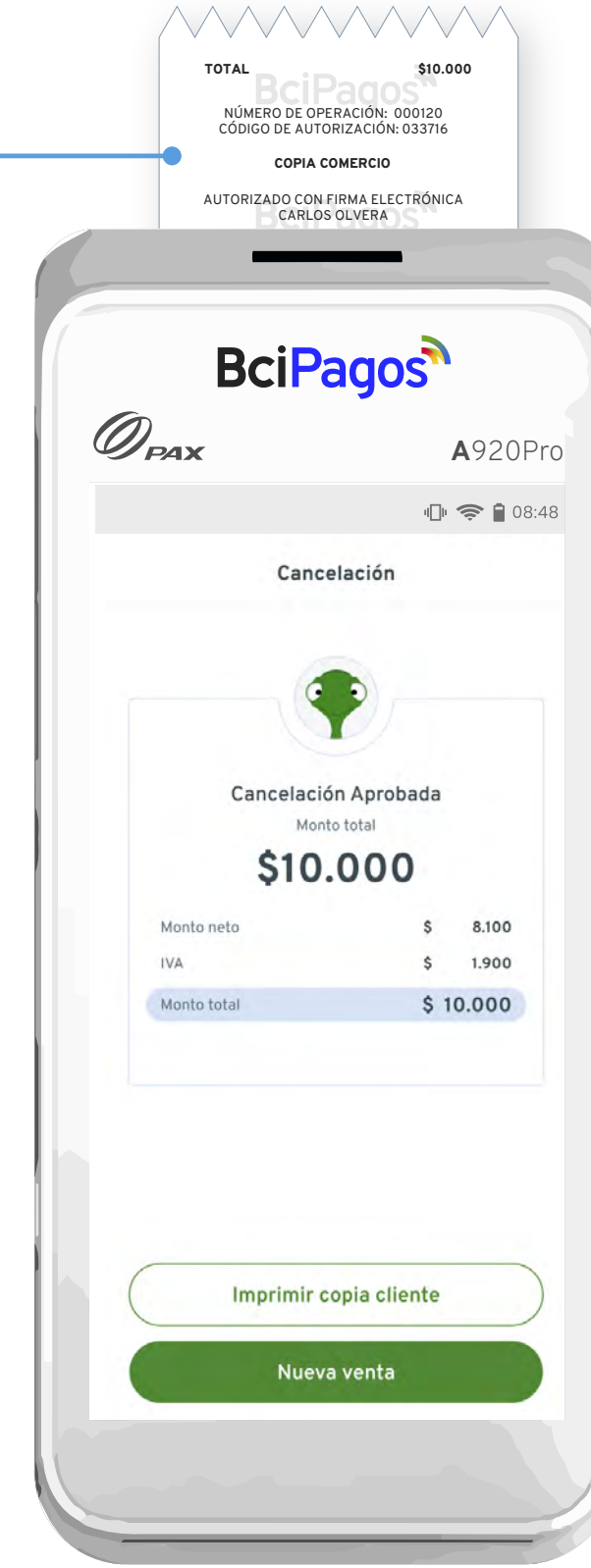
Cancelación



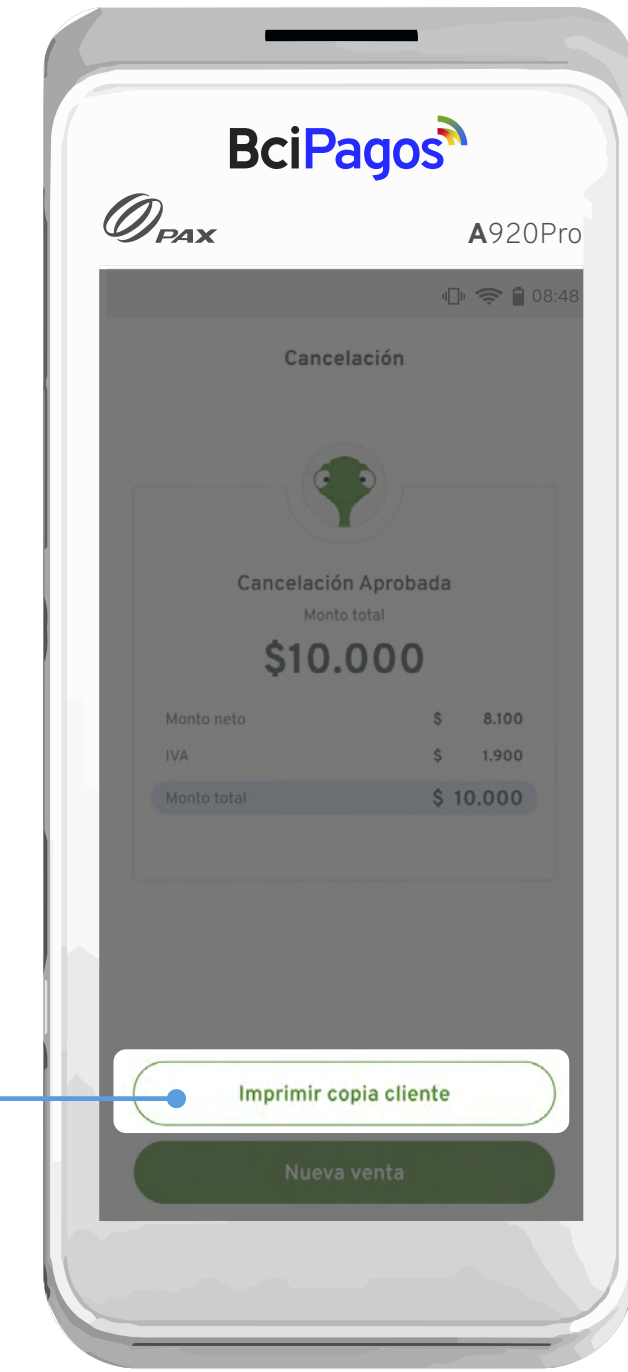
Selecciona la **operación a cancelar**. Puedes **filtrar** por Tarjeta u Operación.



Selecciona el botón **"Cancelar Venta"** para validar el proceso.



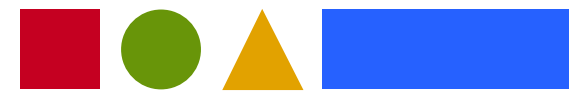
Aprobada la transacción, se imprimirá tu copia de **voucher de comercio**.



En la misma pantalla podrás **imprimir** una copia del **voucher para cliente**.

La **cancelación** solo puede hacerse el **mismo día** de la venta





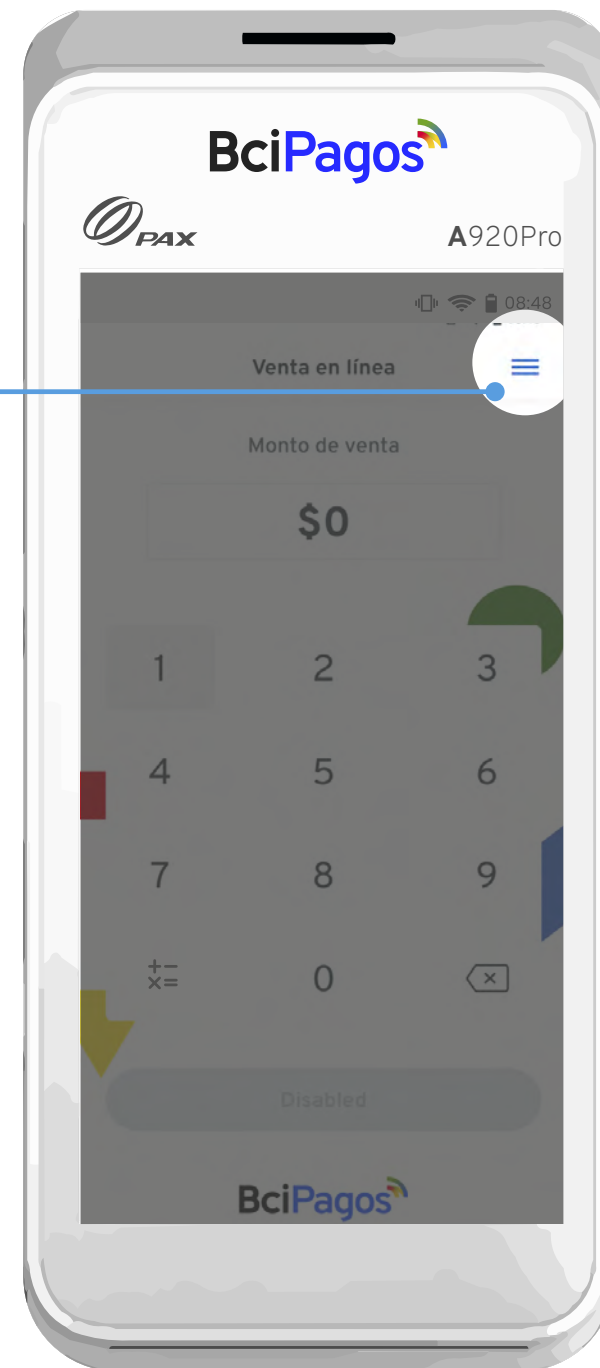
Menú Operación: División de cuentas



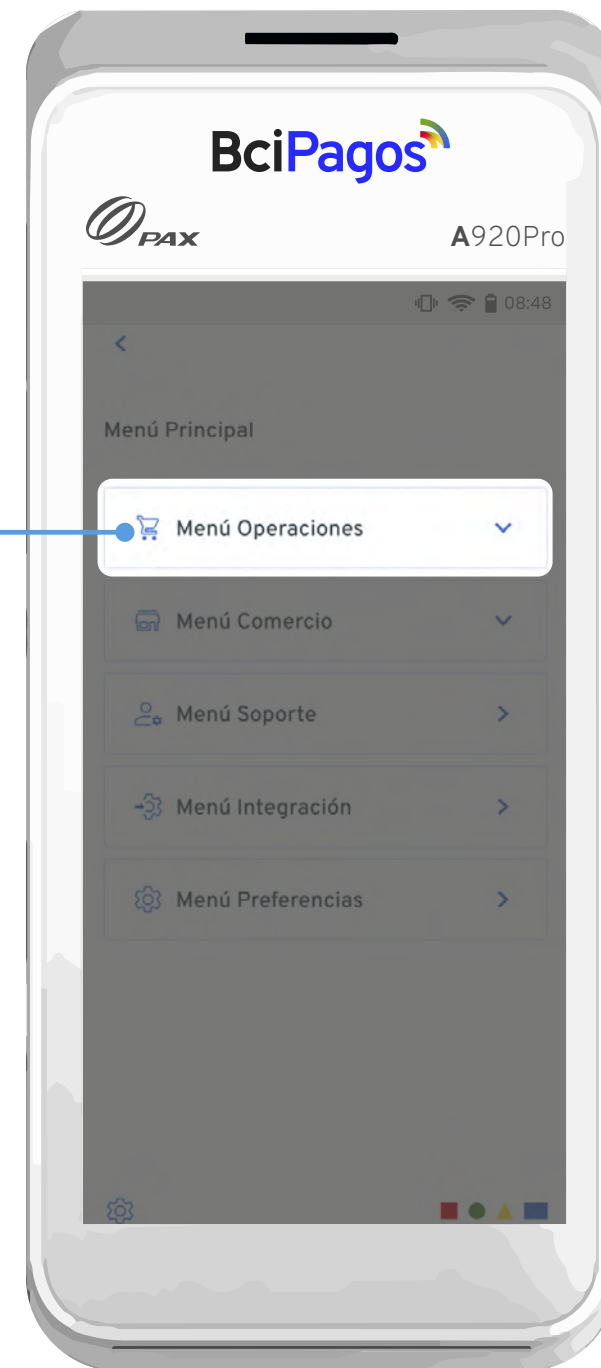
Te ayudamos a hacer crecer tu negocio

► Menú Operaciones

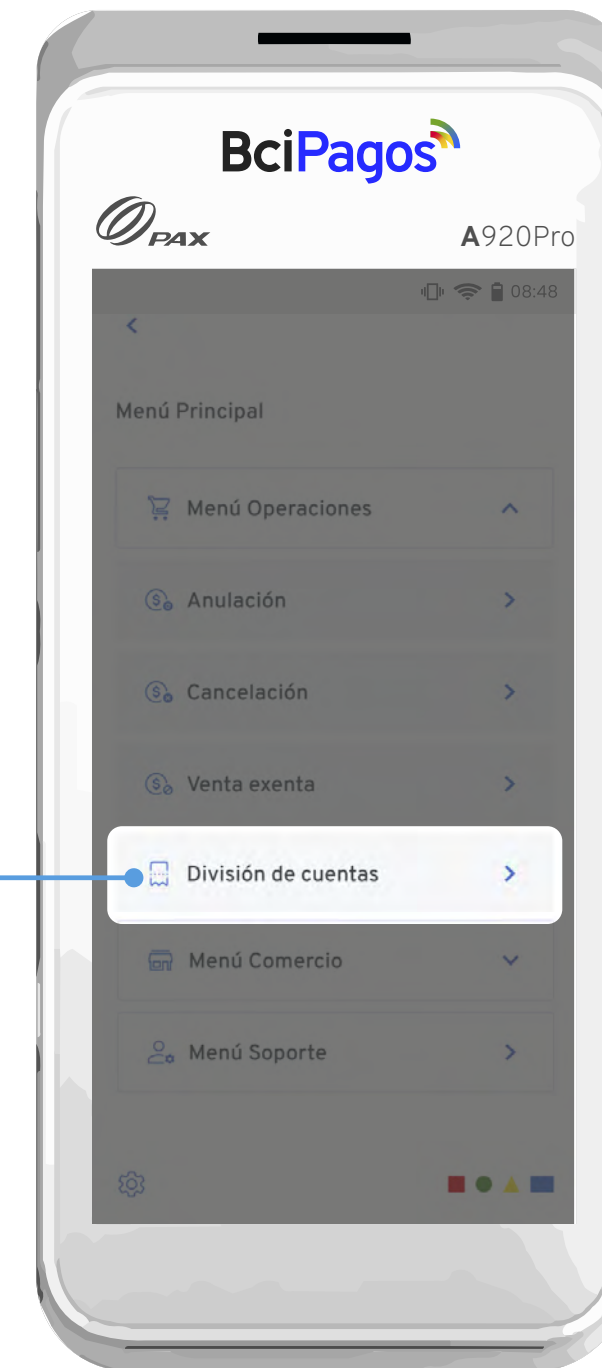
División de cuentas: montos iguales



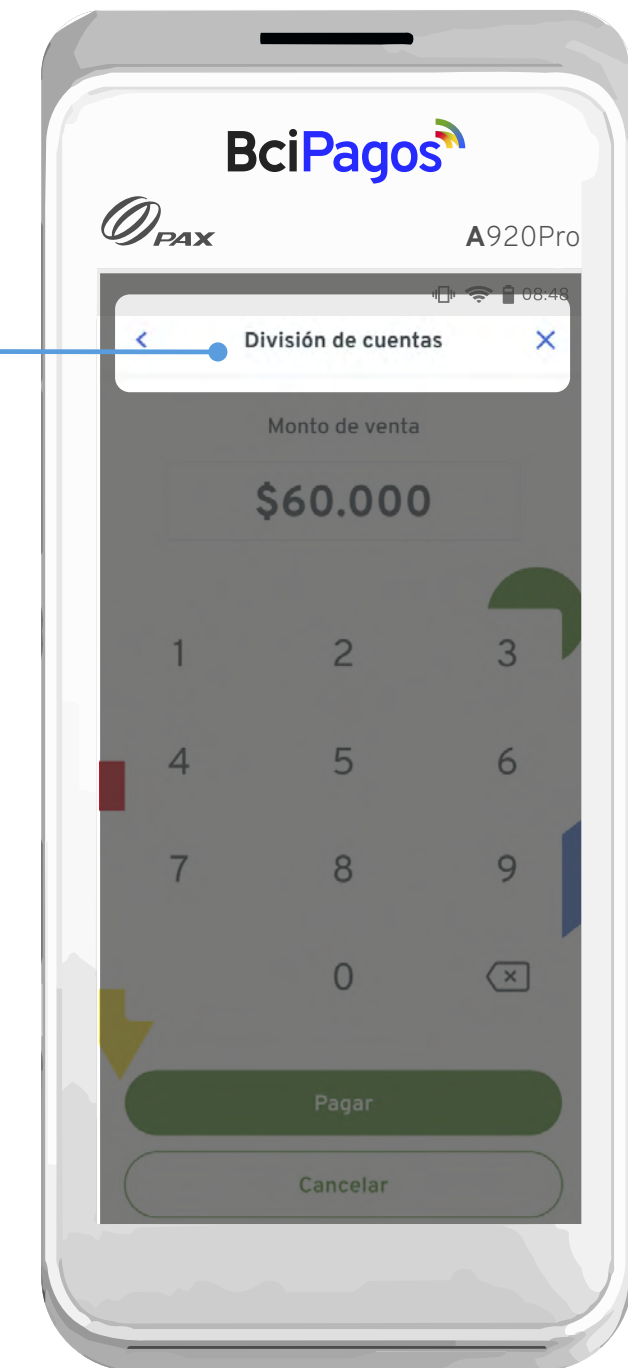
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Presiona la primera opción **"Menú Operaciones"**.



Selecciona la opción **"División de cuentas"**.



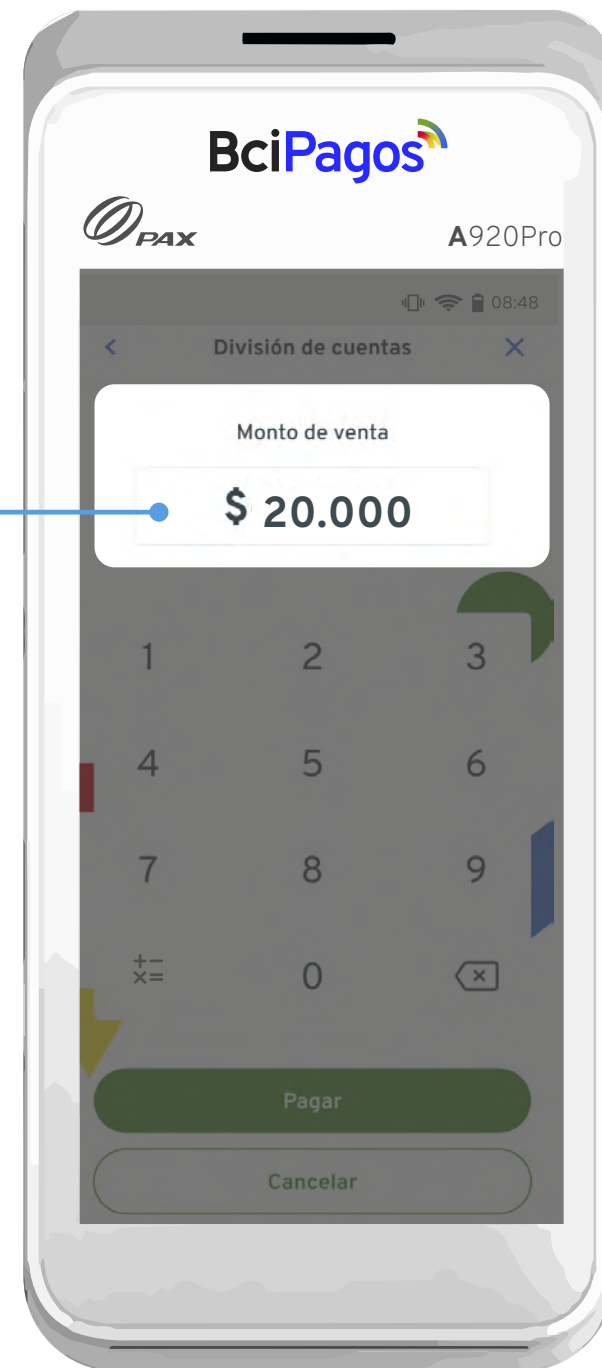
Confirma que estás en **División de cuenta**.



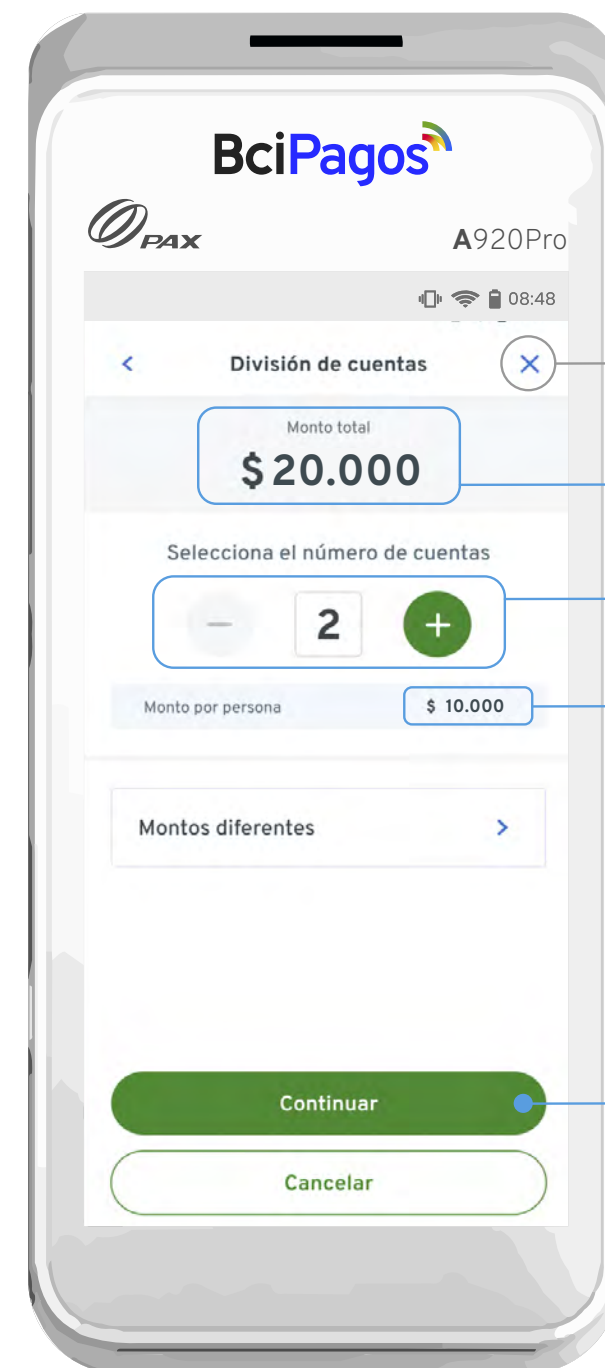
Esta **división de cuenta** es por montos de **igual valor**, se pueden realizar hasta **10 pagos**

► Menú Operaciones

División de cuentas: montos iguales



Ingresa el **monto total** de la cuenta a cobrar.



Divide el monto total en la cantidad de transacciones que necesites y presiona **“Continuar”**

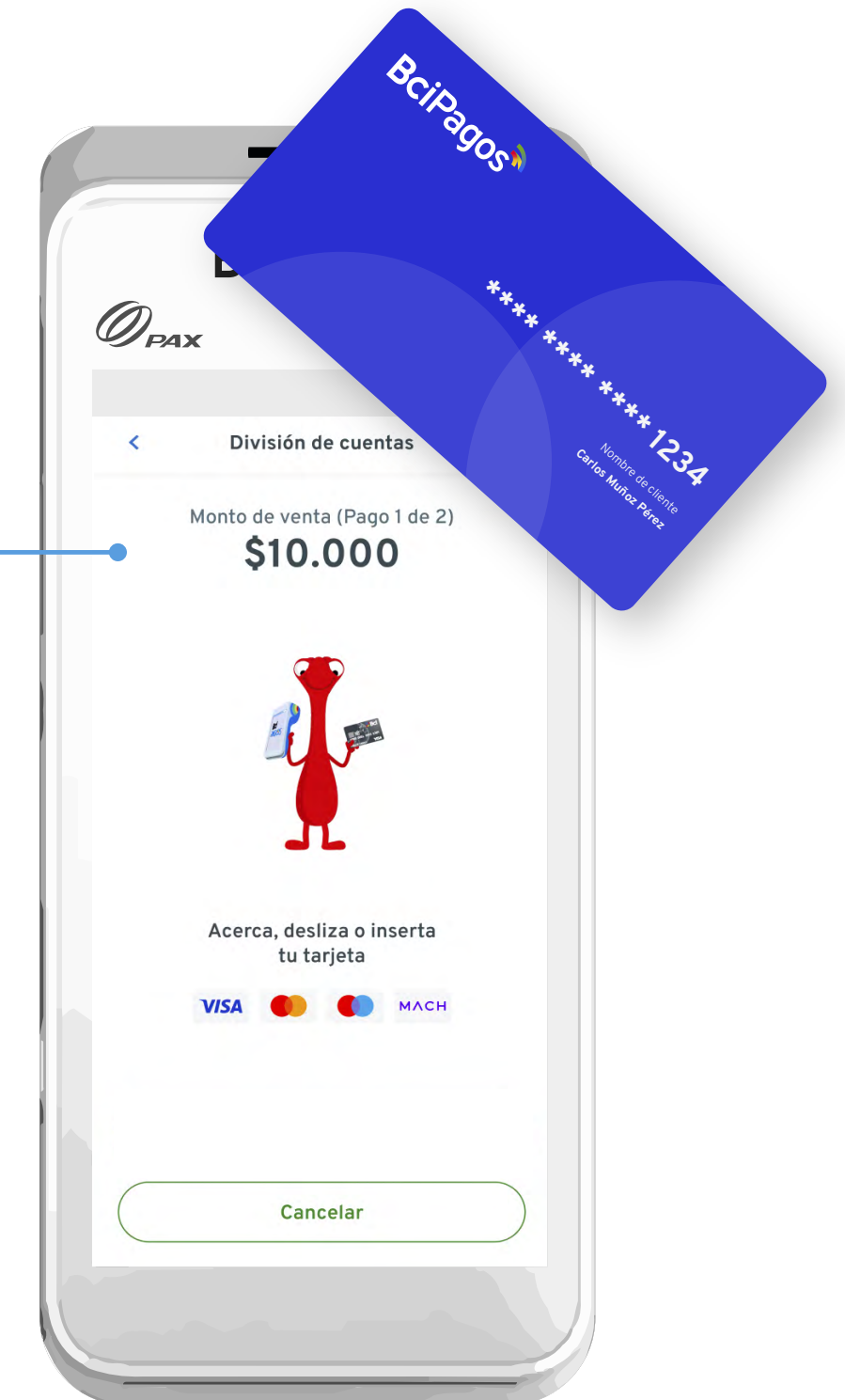
Salir de División de cuentas

Monto total de la venta

Cantidad de cuentas (hasta 10)

Valor por cada cliente

Avanzar con el cobro



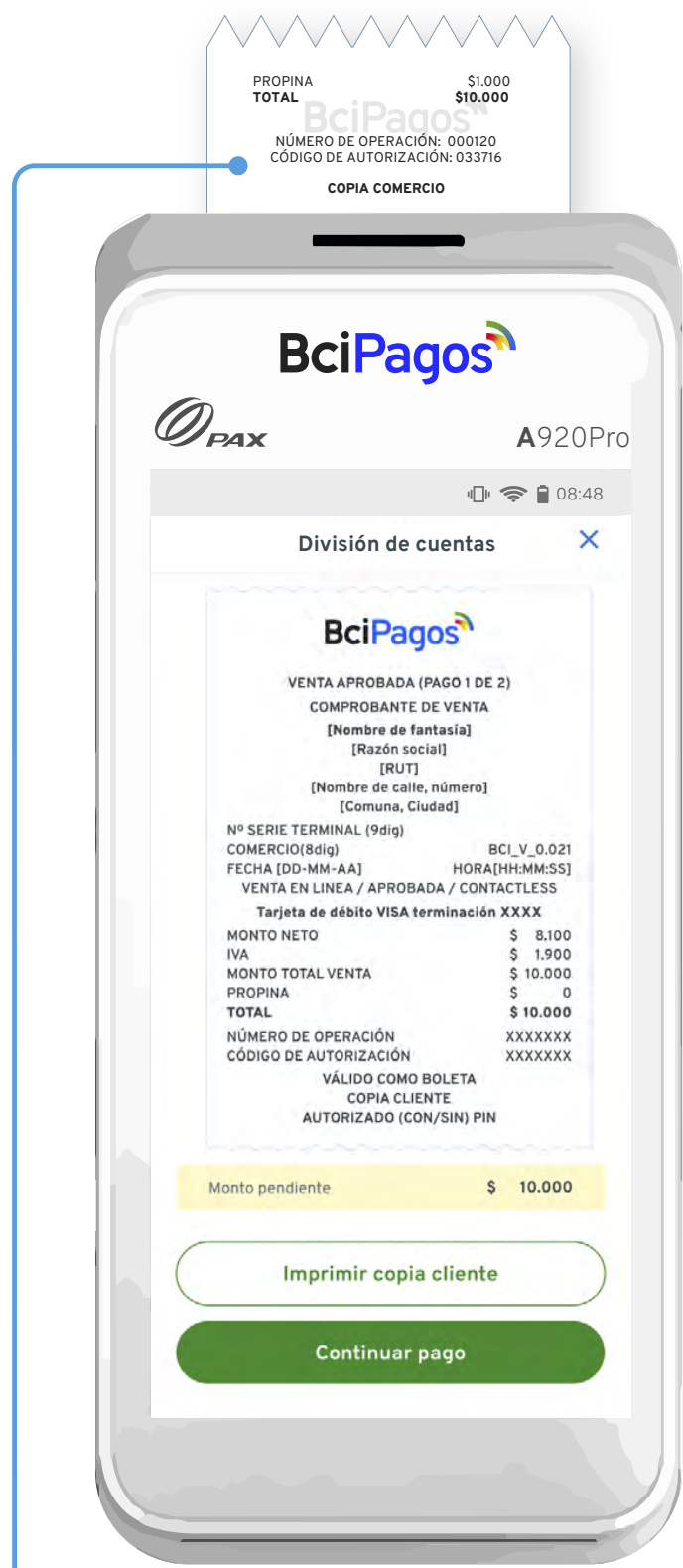
Pídele al primer cliente que **opere su tarjeta**.

Esta **división de cuenta** es por montos de **igual valor**, se puede pagar hasta **10 cuentas**

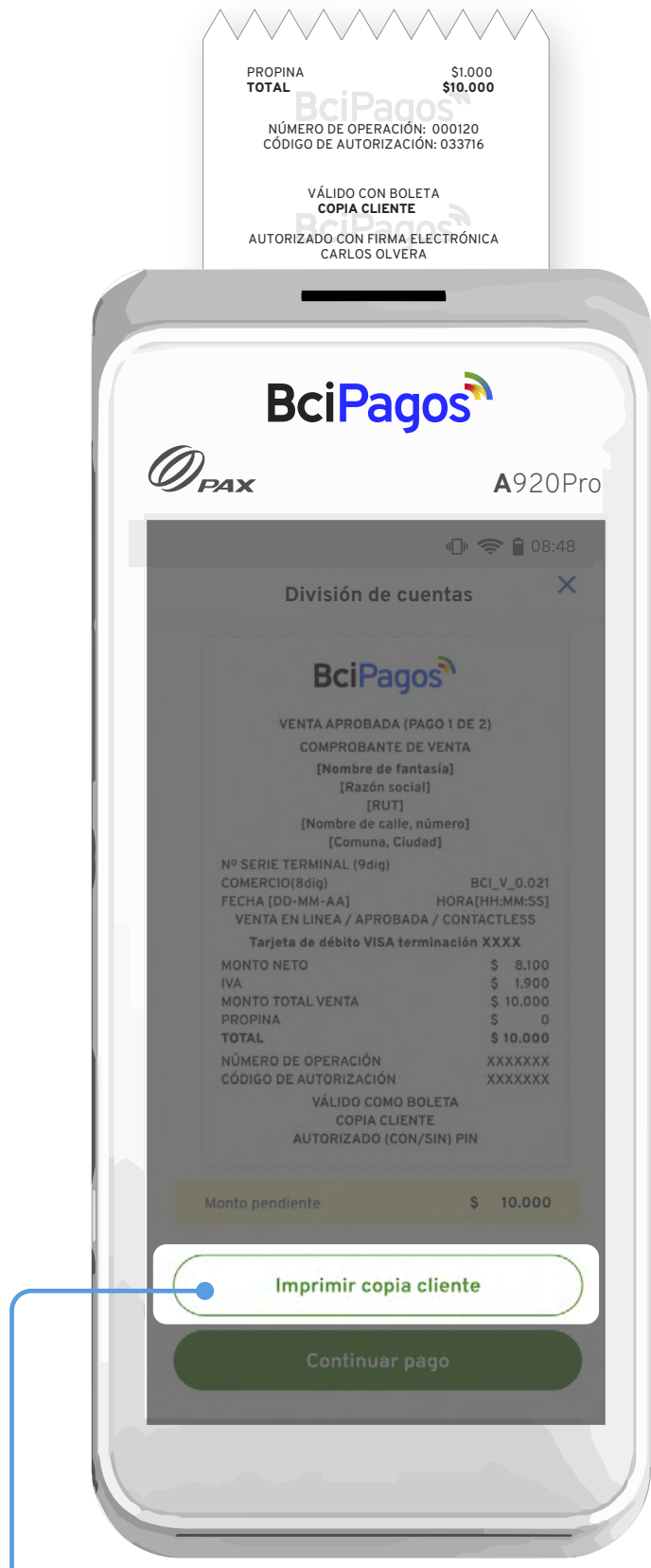


► Menú Operaciones

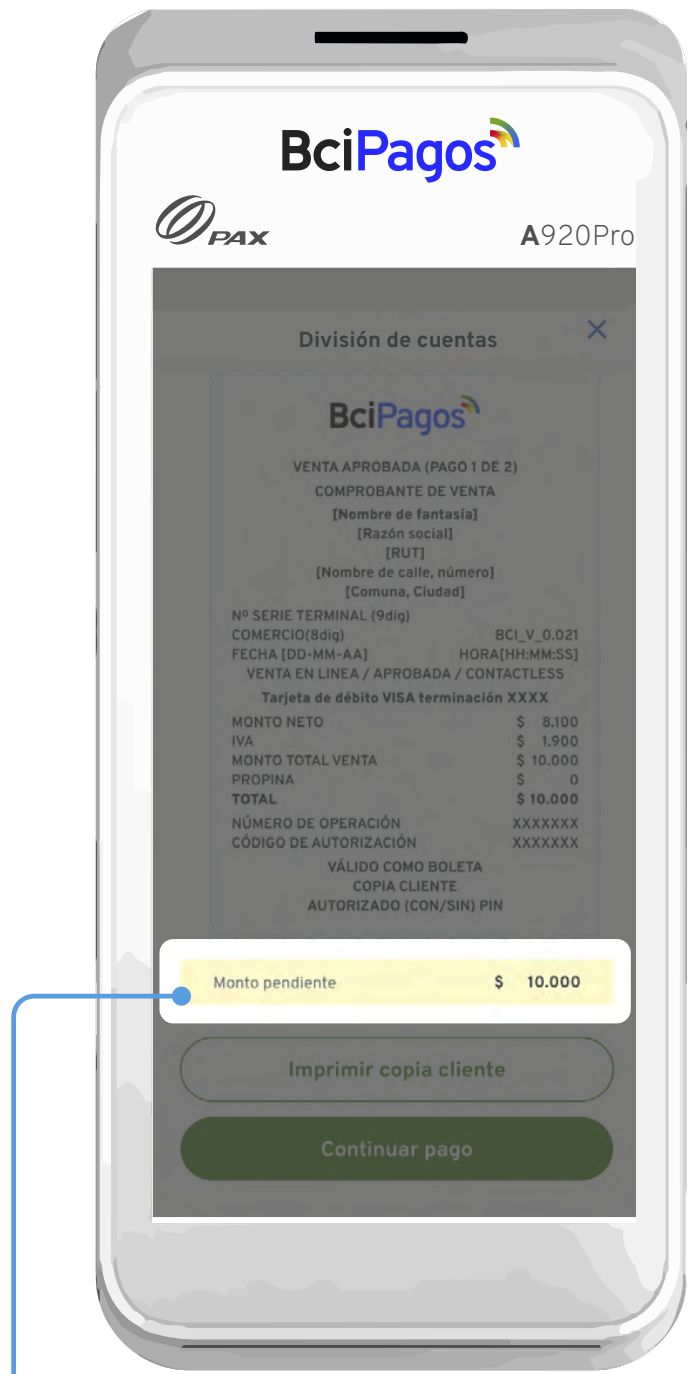
División de cuentas: montos iguales



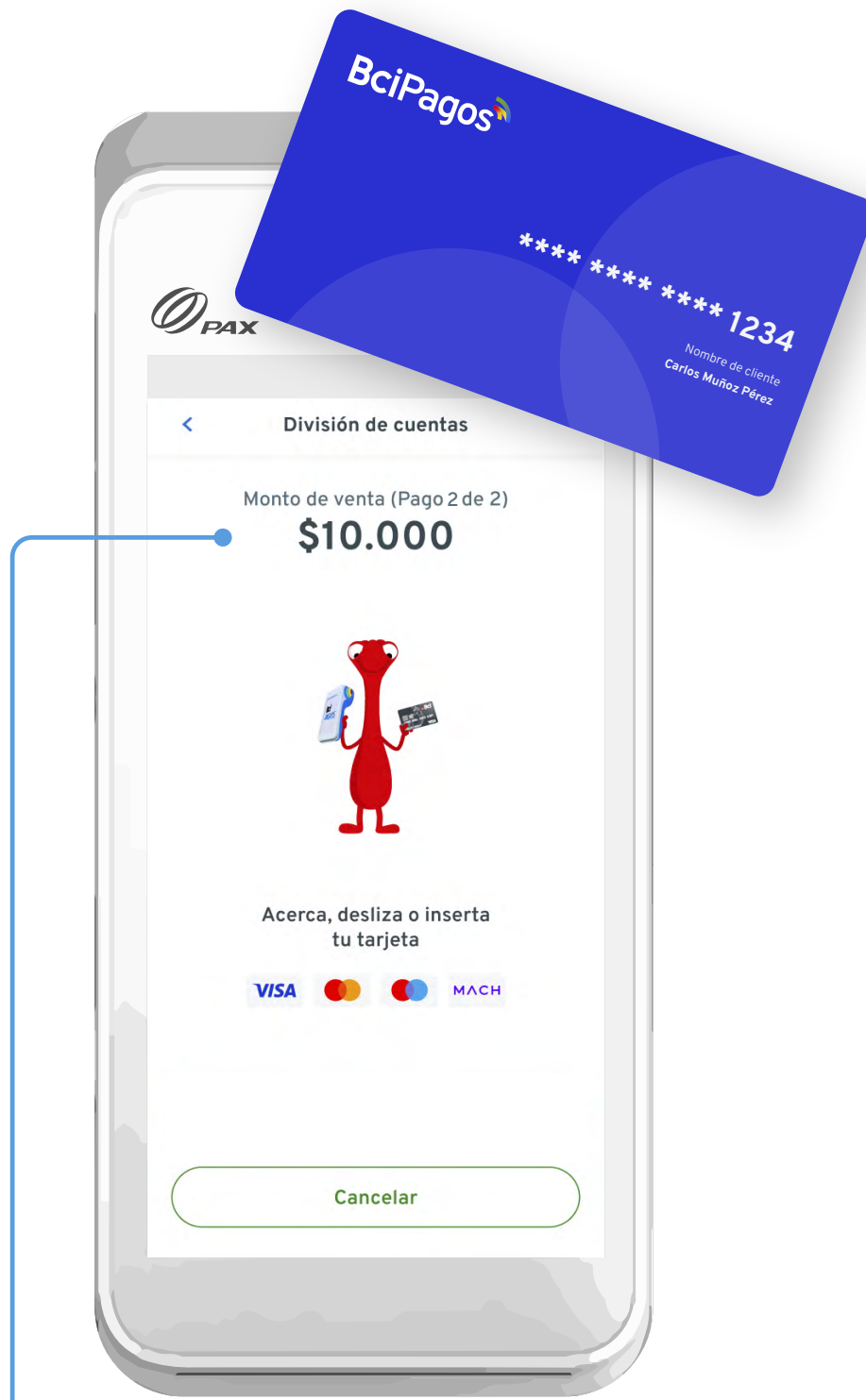
Aprobada la venta, se imprimirá inmediatamente el **voucher copia comercio**



Presiona el botón para imprimir una **copia para el cliente**.



Aprobada la venta, te mostrará el **monto restante** de la operación.



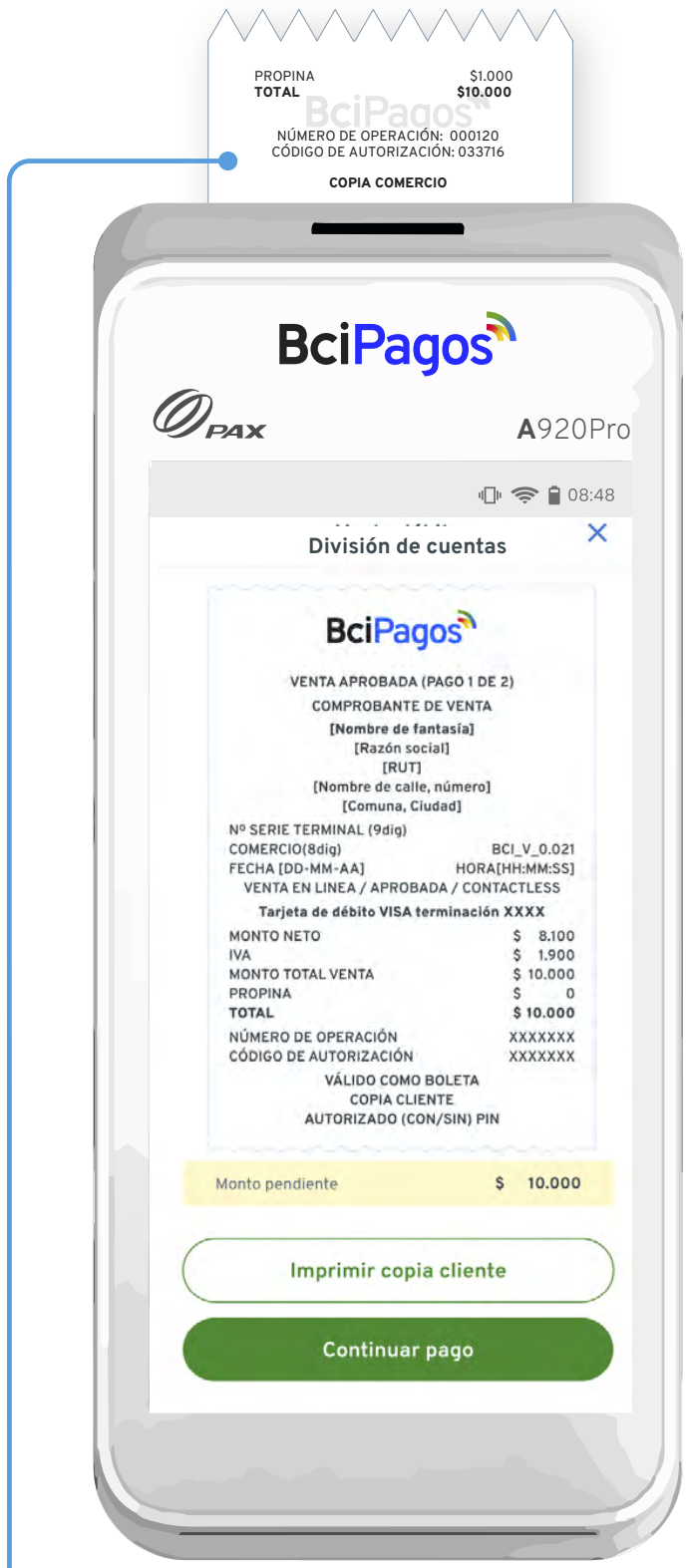
Opera las siguientes tarjetas, según la **cantidad de ventas**.

Esta **división de cuenta** es por montos de **igual valor**, se puede pagar hasta **10 cuentas**

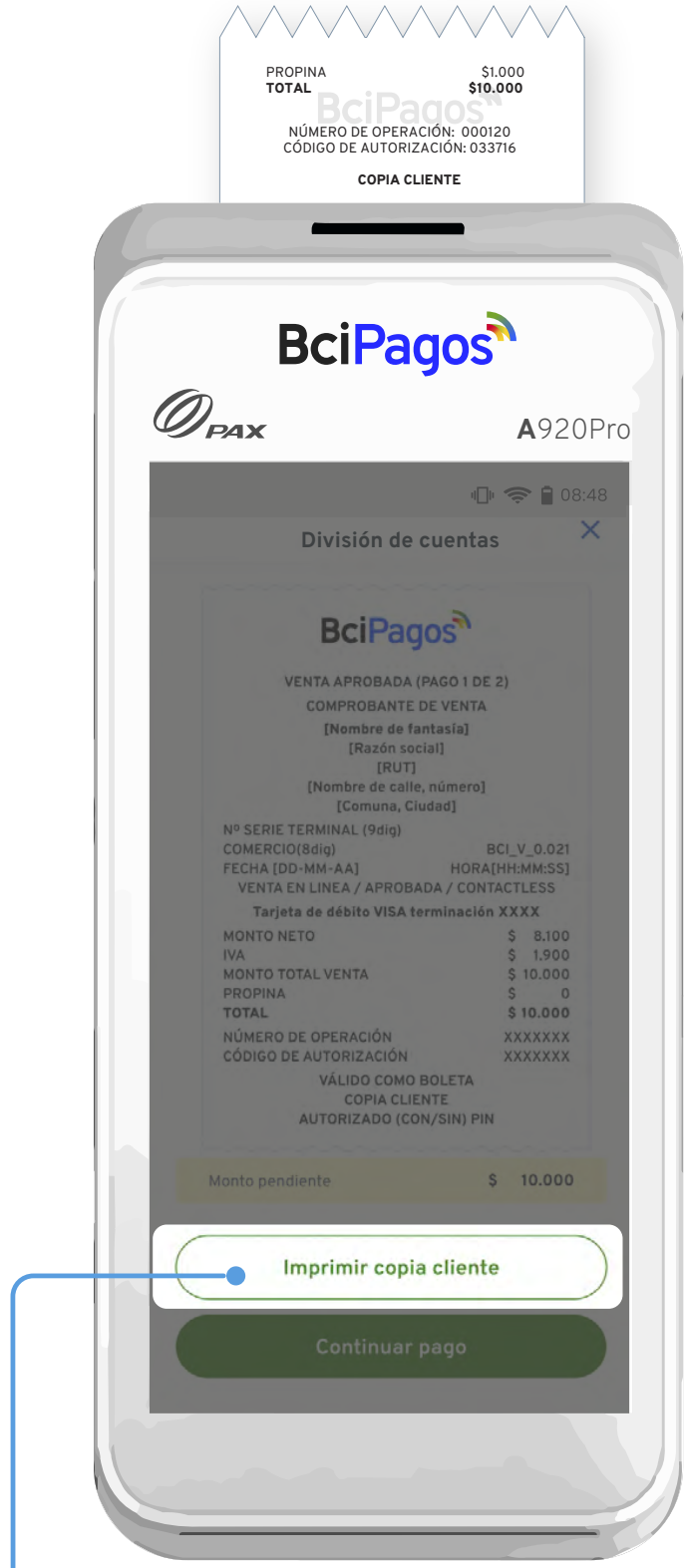


► Menú Operaciones

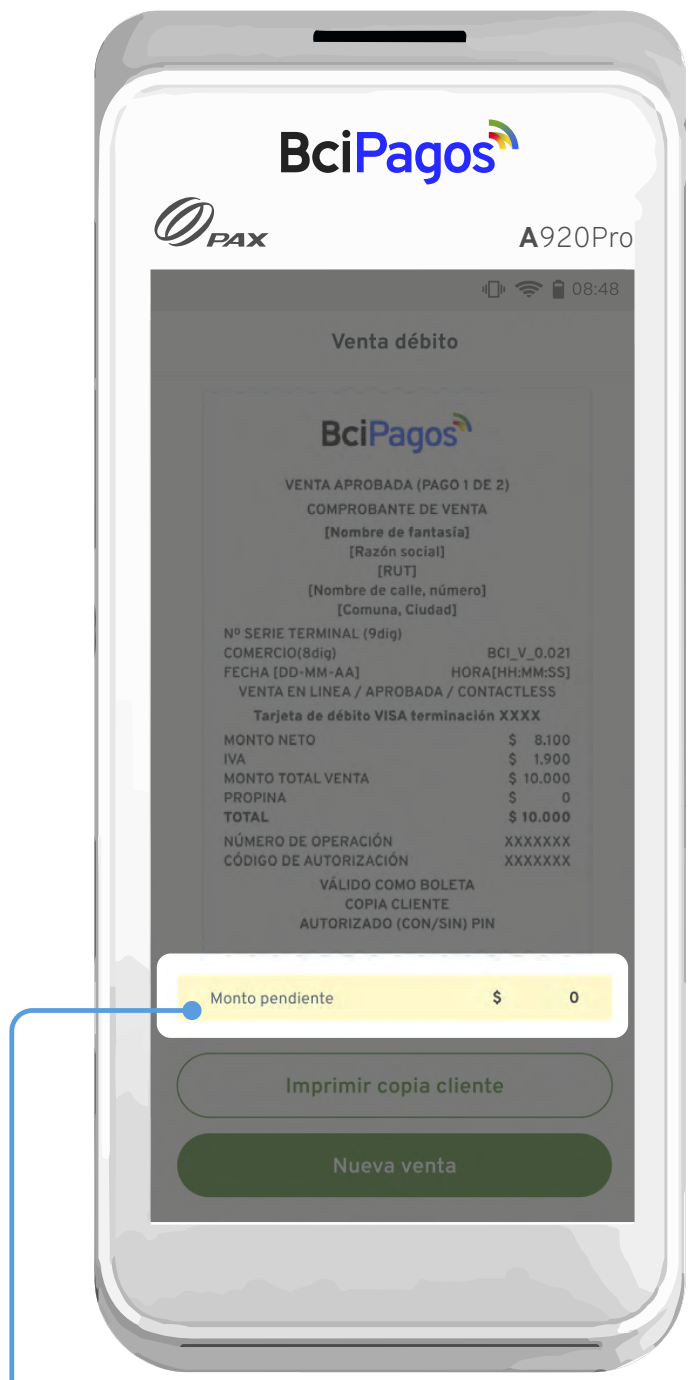
División de cuentas: montos iguales



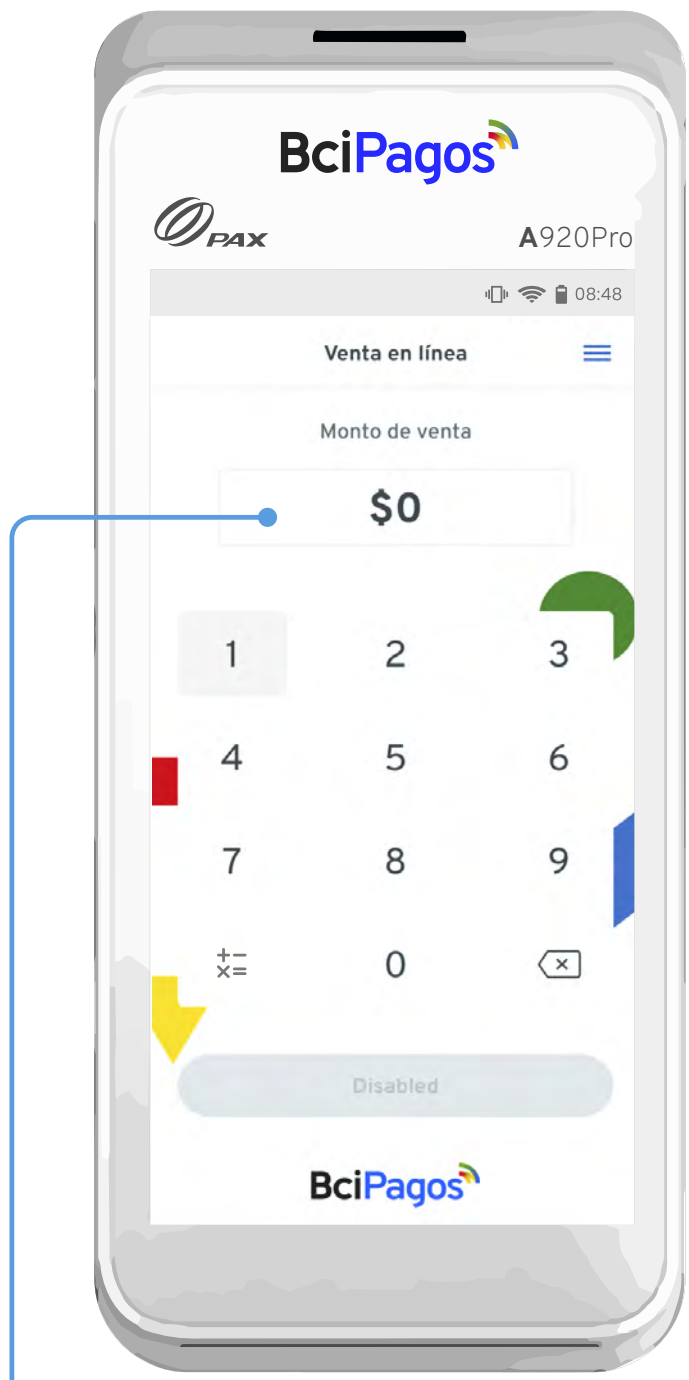
Imprimirá los vouchers según la **cantidad de transacciones** se hagan.



Podrás imprimir o sacar una foto **de voucher del cliente** por cada operación.



Finalizadas las ventas **mostrará el valor \$0** de montos pendientes.



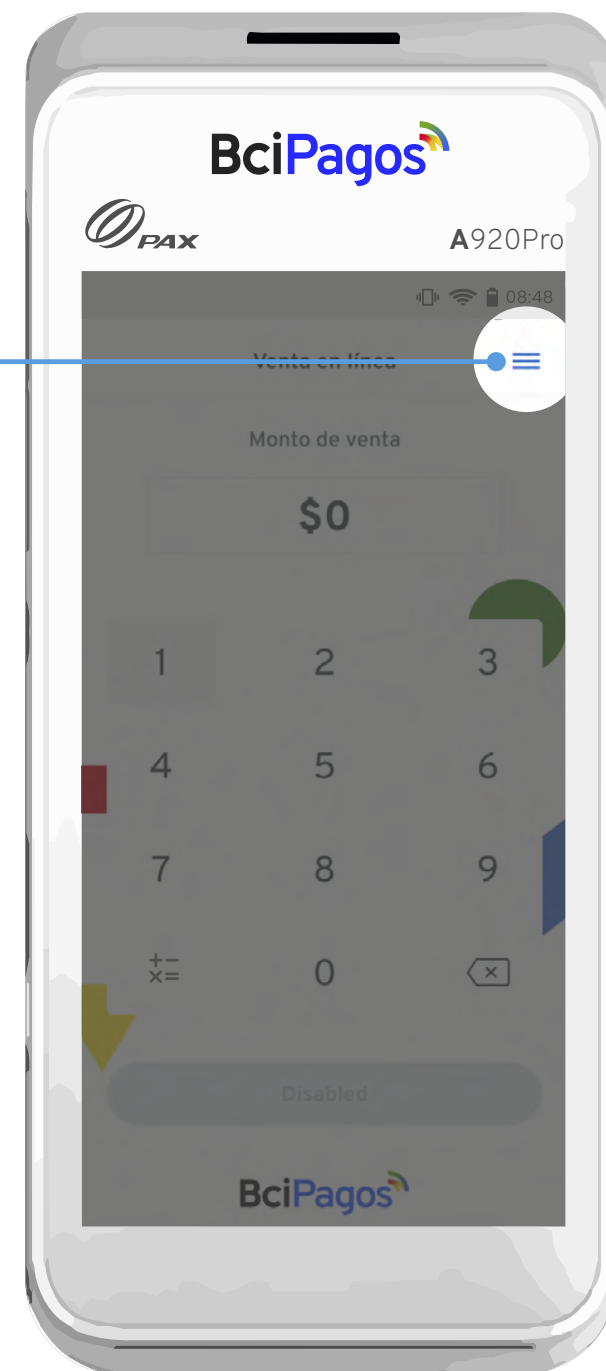
Volverás a la **pantalla principal** para seguir haciendo ventas normales.

Esta **división de cuenta** es por montos de **igual valor**, se puede pagar hasta **10 cuentas**

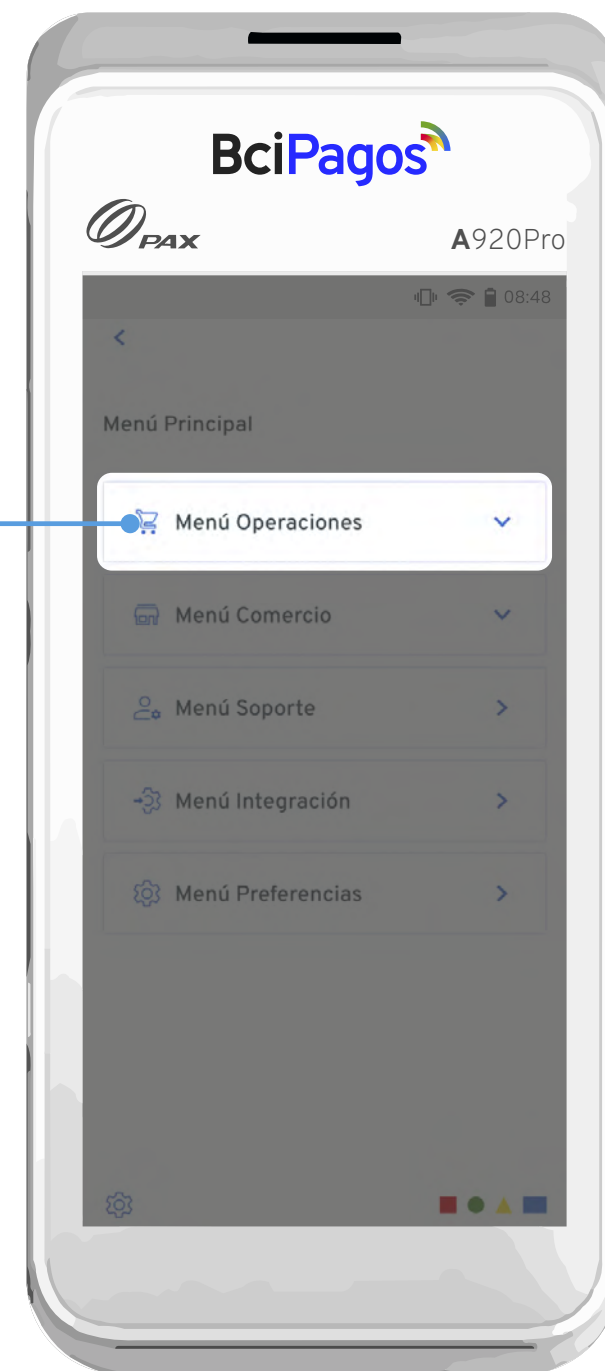


► Menú Operaciones

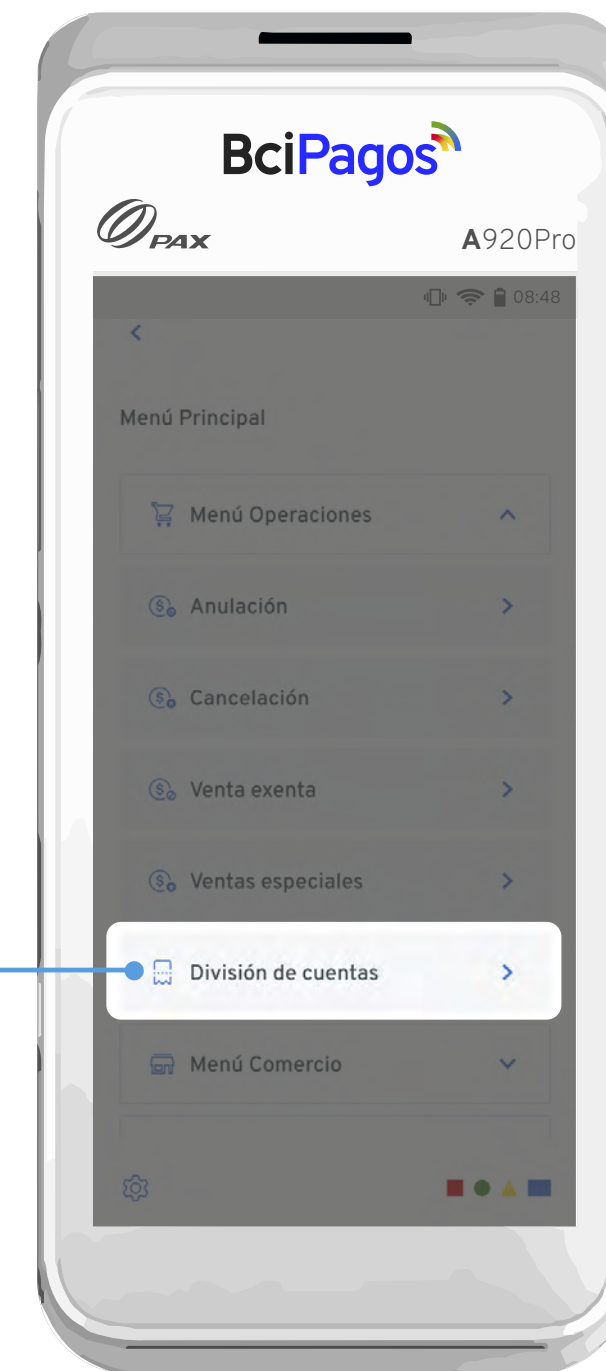
División de cuentas: montos diferentes



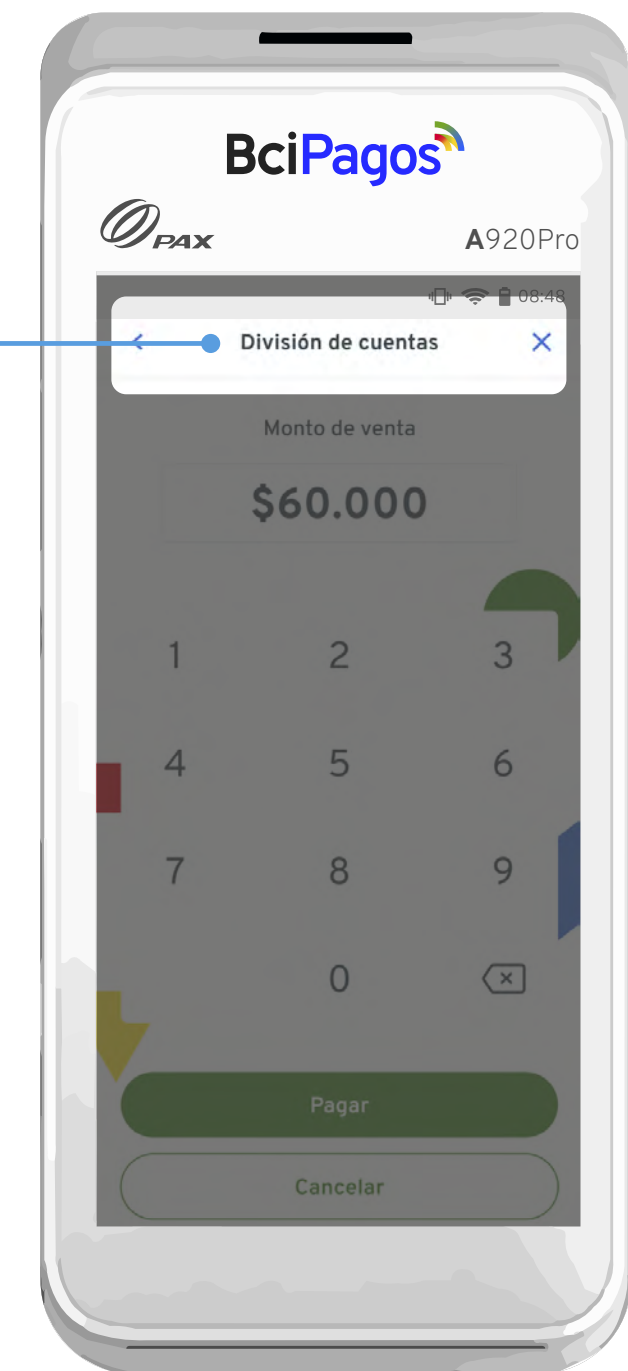
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Haz click en la primera opción **“Menú Operaciones”**.



Selecciona la opción **“División de cuentas”**.



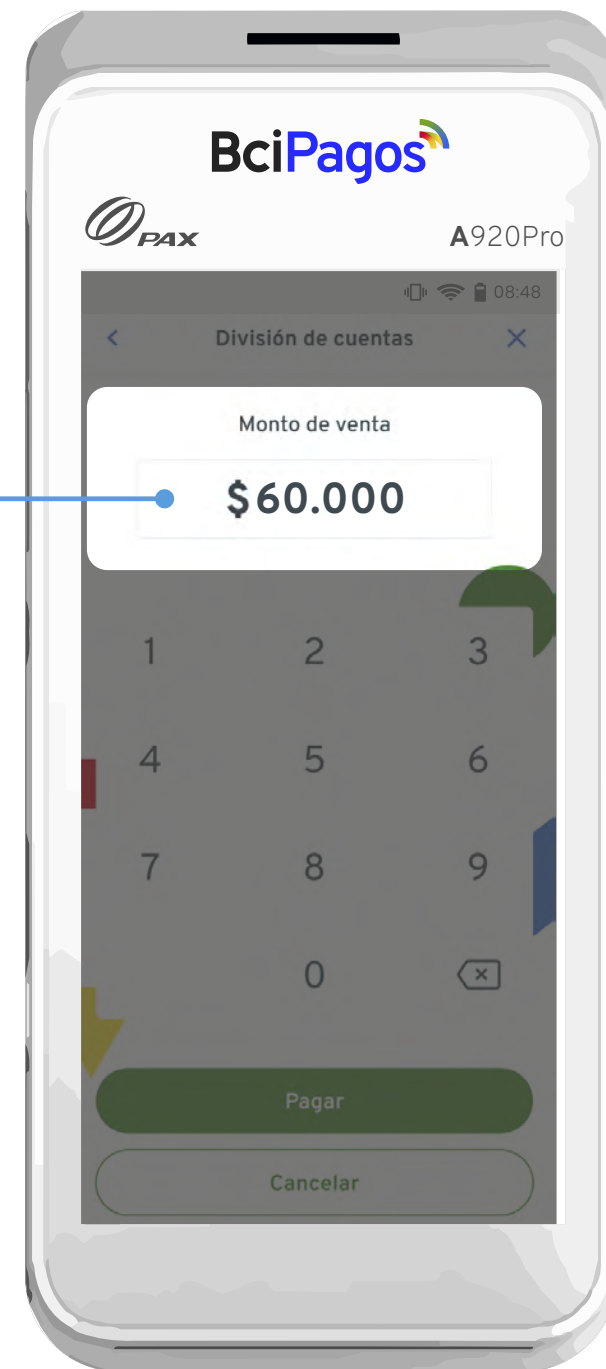
Confirma que estás en **División de cuenta**.



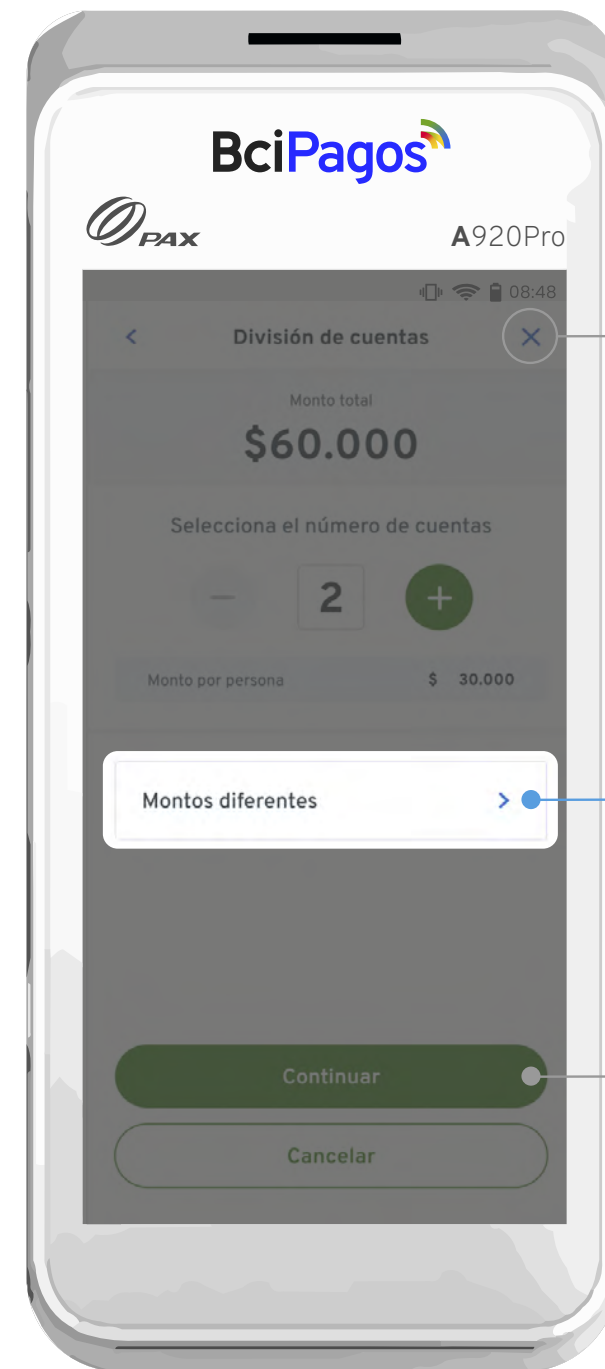
Esta **división de cuenta** es por montos **diferentes** se pueden utilizar hasta **10 tarjetas distintas**

► Menú Operaciones

División de cuentas: montos diferentes



Ingresa el **monto total** de la cuenta a cobrar.

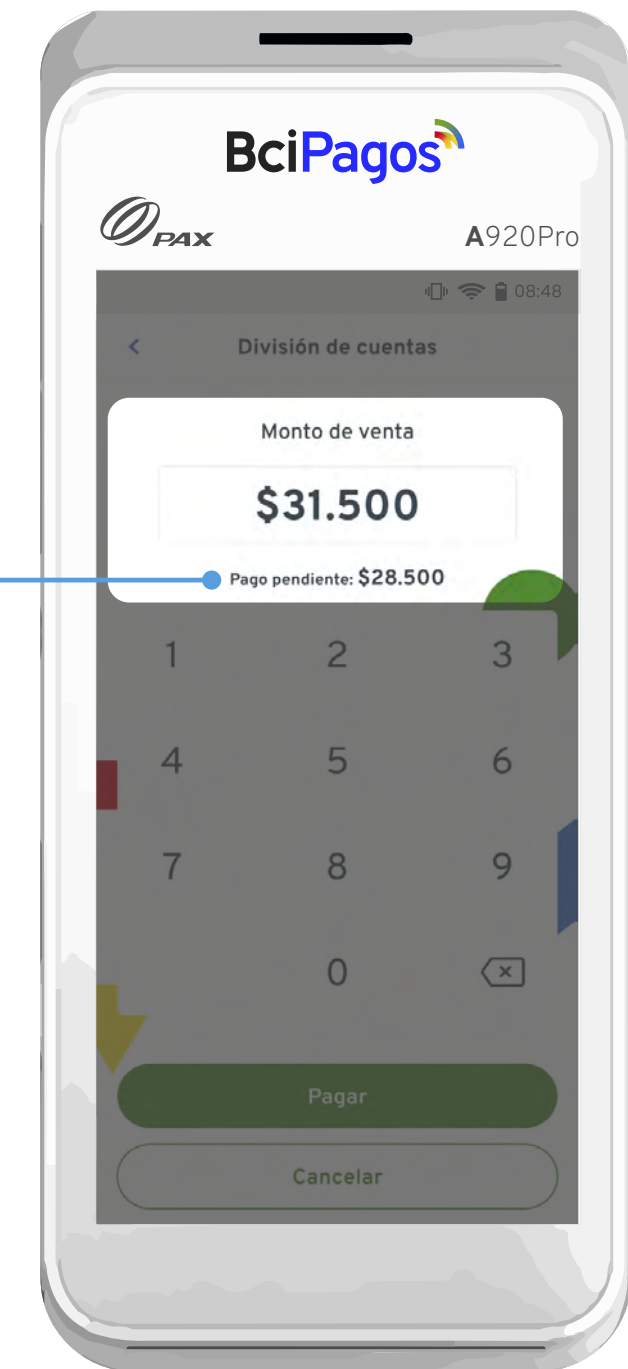


Haz click en el botón **“Montos diferentes”**.

Salir de División de cuentas

Opción de división por montos diferentes

Avanzar con el cobro



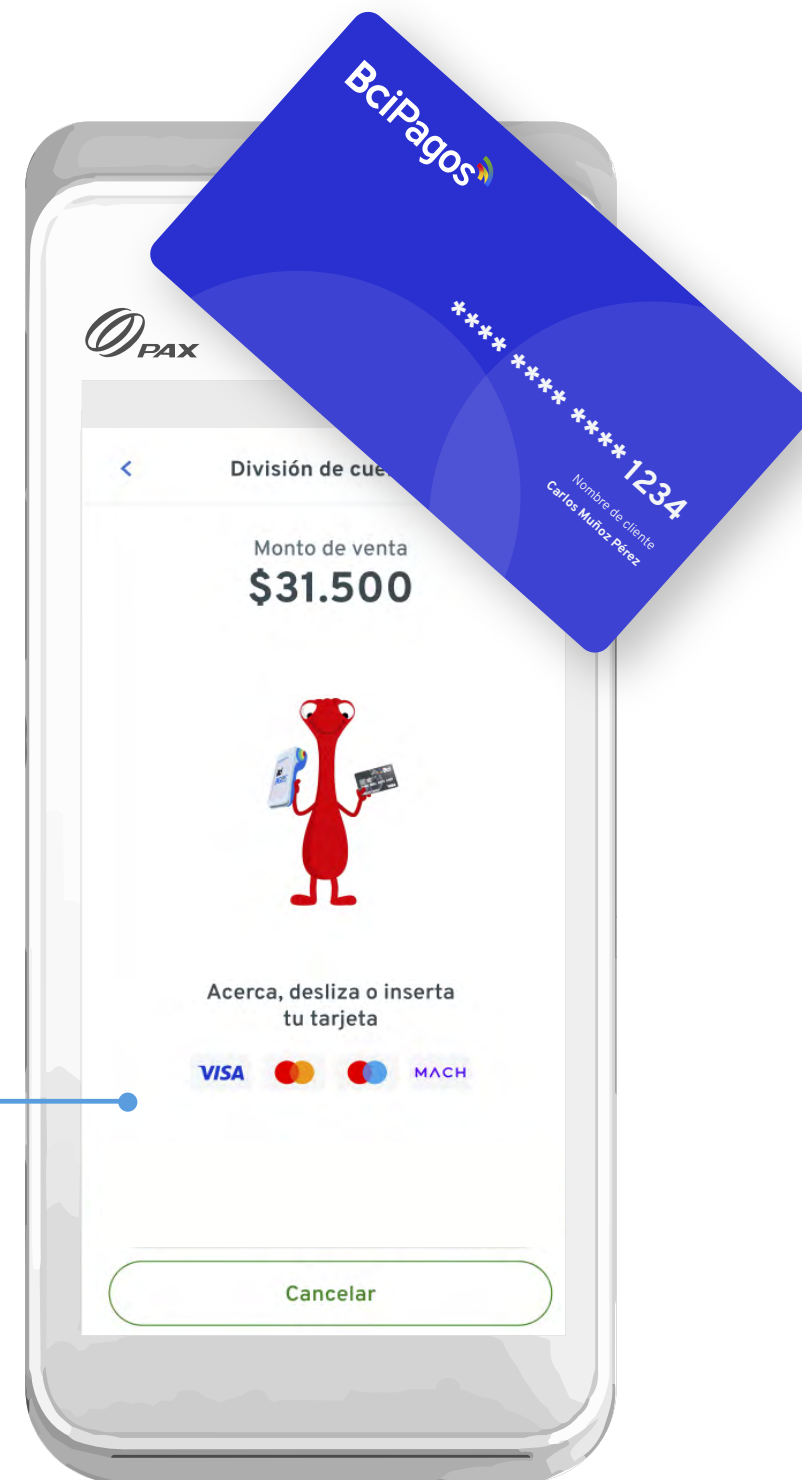
Al ingresa un monto, te mostrará el **saldo pendiente** de la operación.



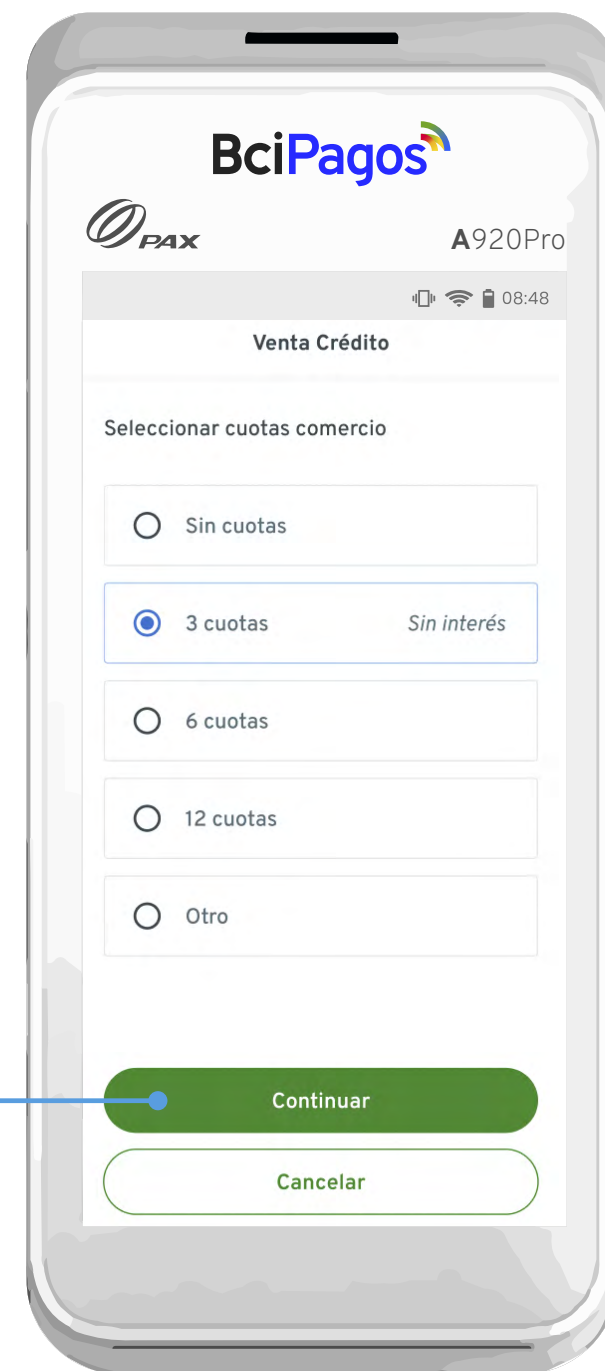
Esta **división de cuenta** es por montos **diferentes** se pueden utilizar hasta **10 tarjetas distintas**

► Menú Operaciones

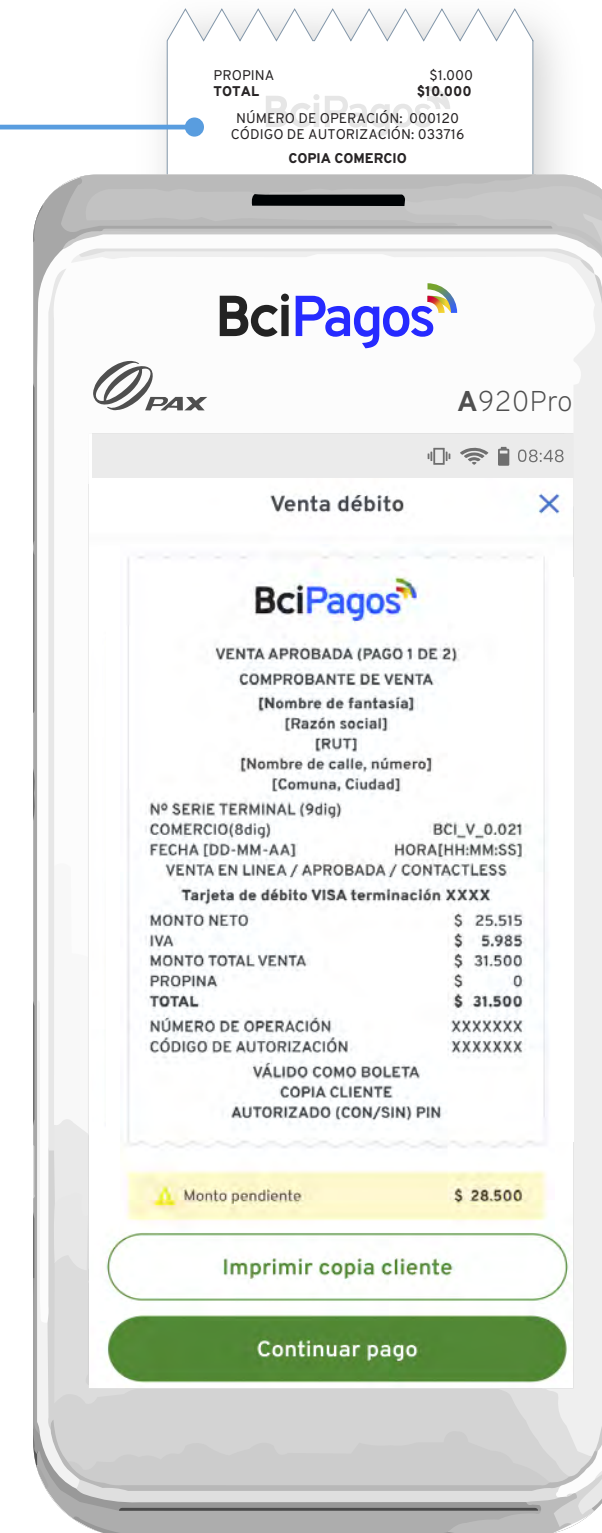
División de cuentas: montos diferentes



Pide al cliente **operar** su tarjeta.



Si se cumplen las condiciones, pedirá ingresar **n° de cuotas**.



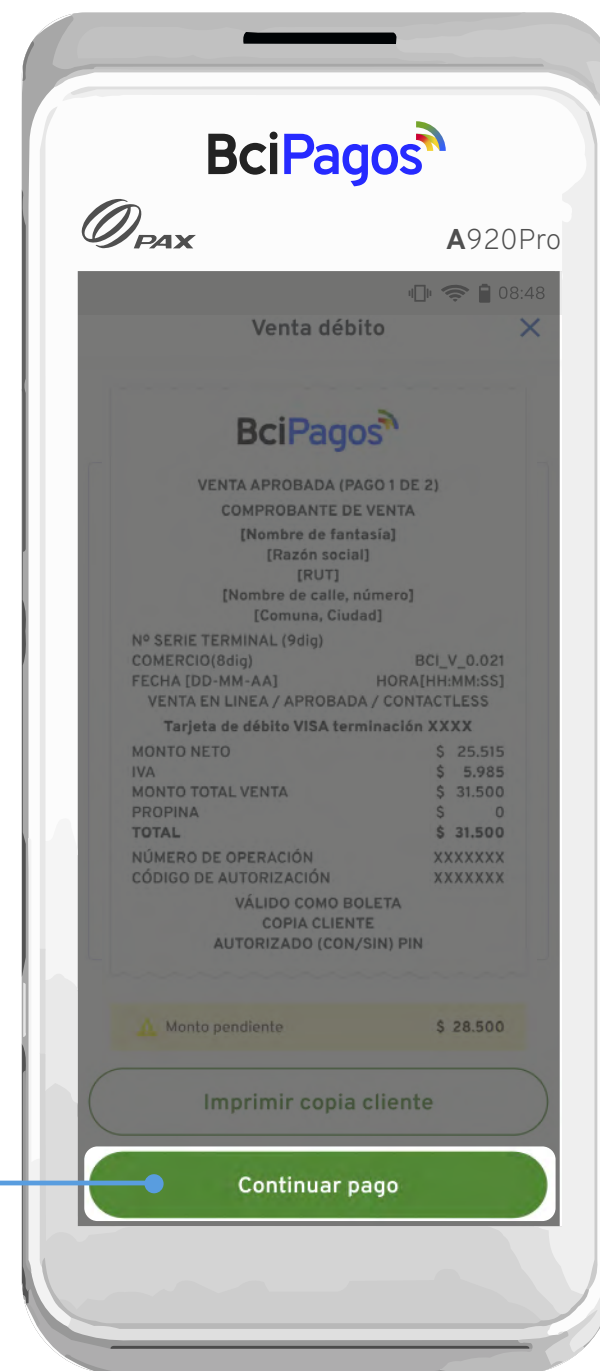
Aprobada la venta, se imprimirá el **voucher de comercio**.



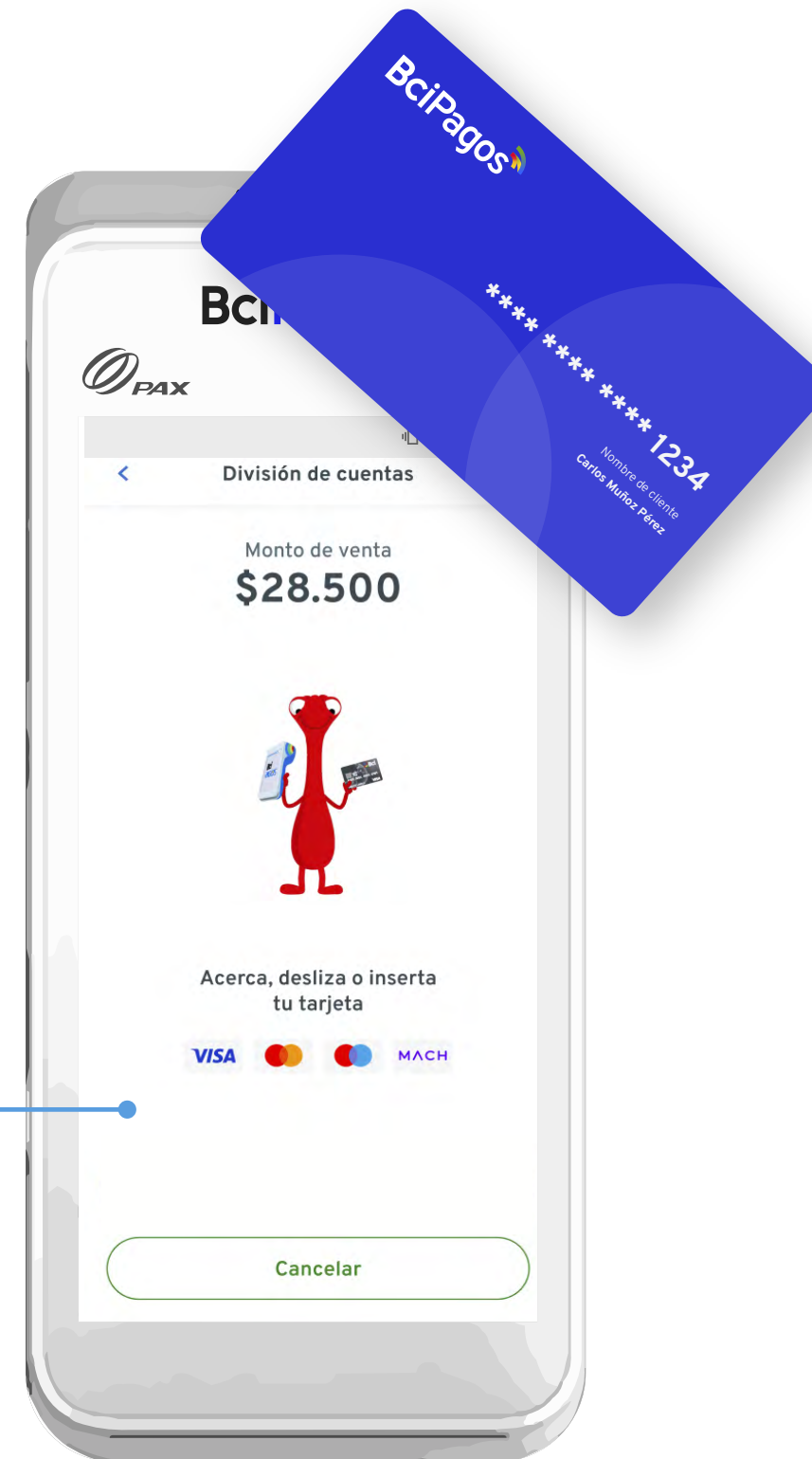
La pantalla te mostrará el **monto pendiente**.

Esta **división de cuenta** es por montos **diferentes** se pueden utilizar hasta **10 tarjetas distintas**

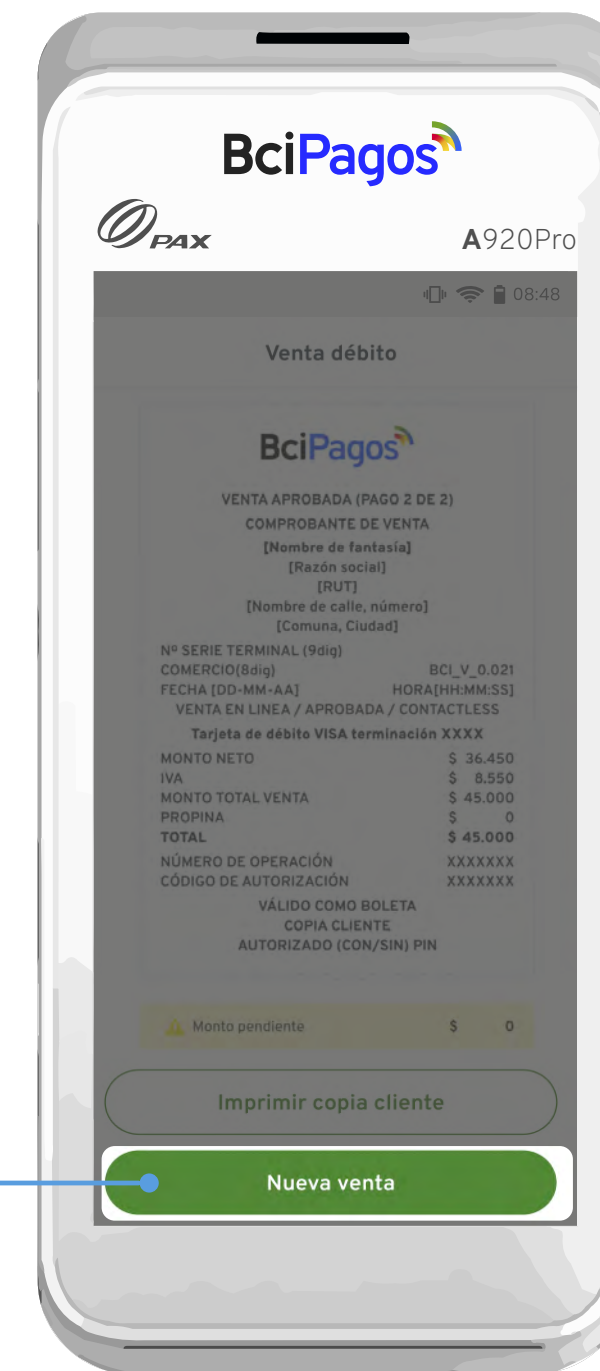




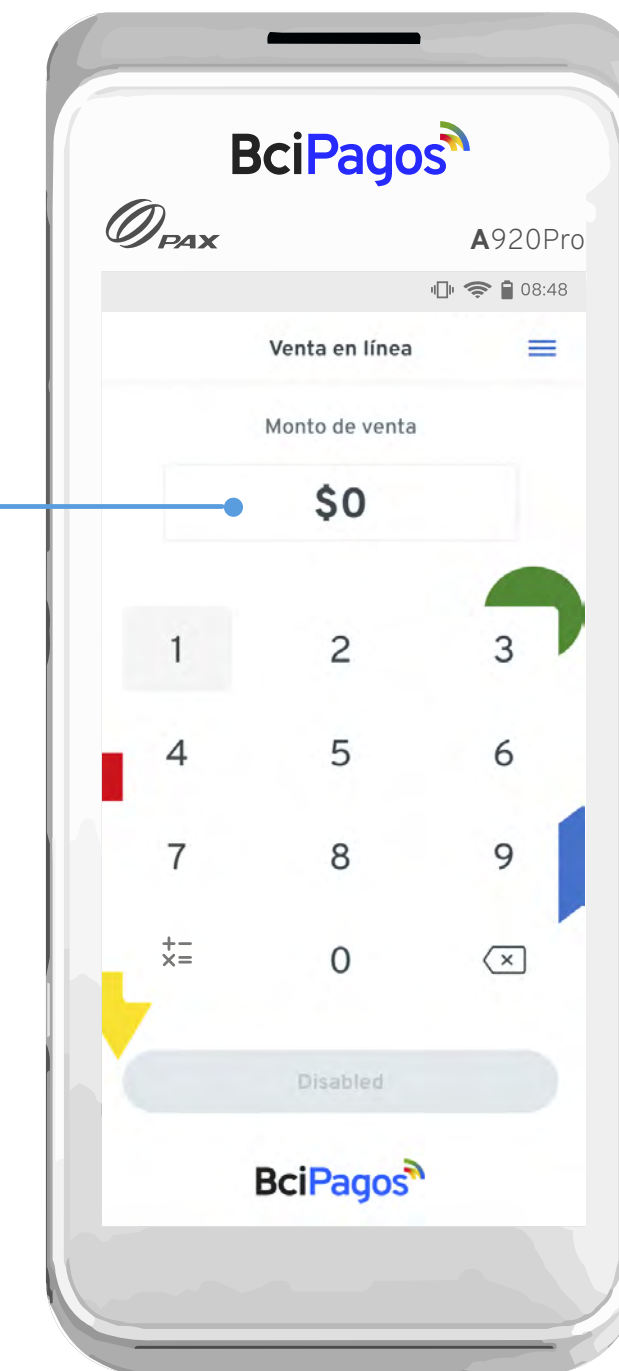
Una vez aprobada, presiona el botón **“Continuar pago”**.



Se operarán las **tarjetas** hasta completar el **saldo pendiente**.



Presiona **“Nueva venta”** para volver a la pantalla principal.



Volverás a la **pantalla principal** para seguir haciendo ventas normales.

Esta **división de cuenta** es por montos **diferentes** se pueden utilizar hasta **10 tarjetas distintas**



Función Calculadora en Ventas

Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**



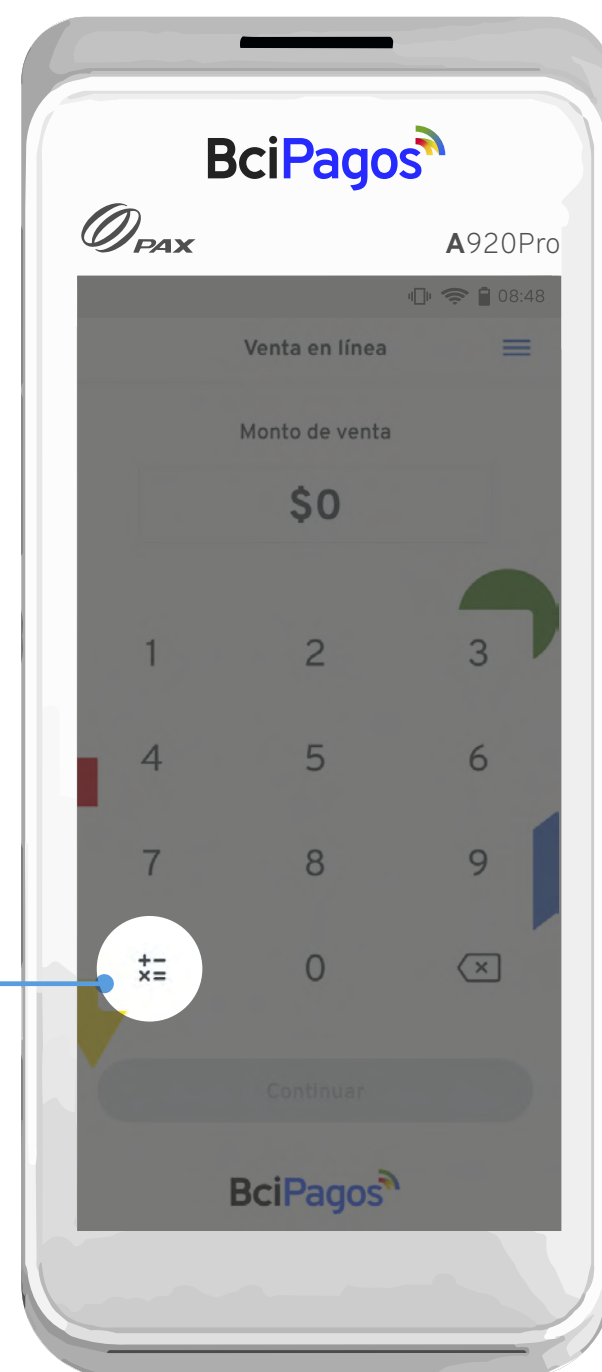


Realiza **cálculos** sencillos y accede a funcionalidad **“Dividir cuentas”**.

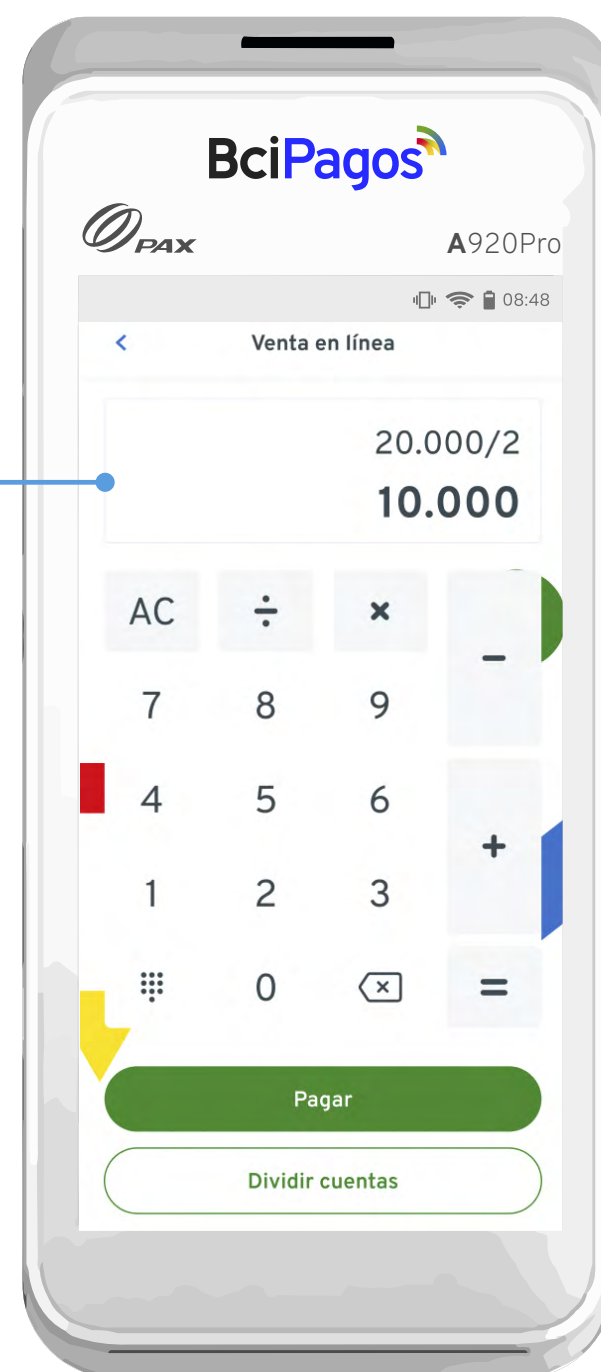
Esta funcionalidad viene activa por defecto en el terminal. Sin embargo, puedes **activar o desactivarla** en la opción de preferencias en el **menú principal** de la terminal. Revisa la **página 57** para más detalles.

► Calculadora

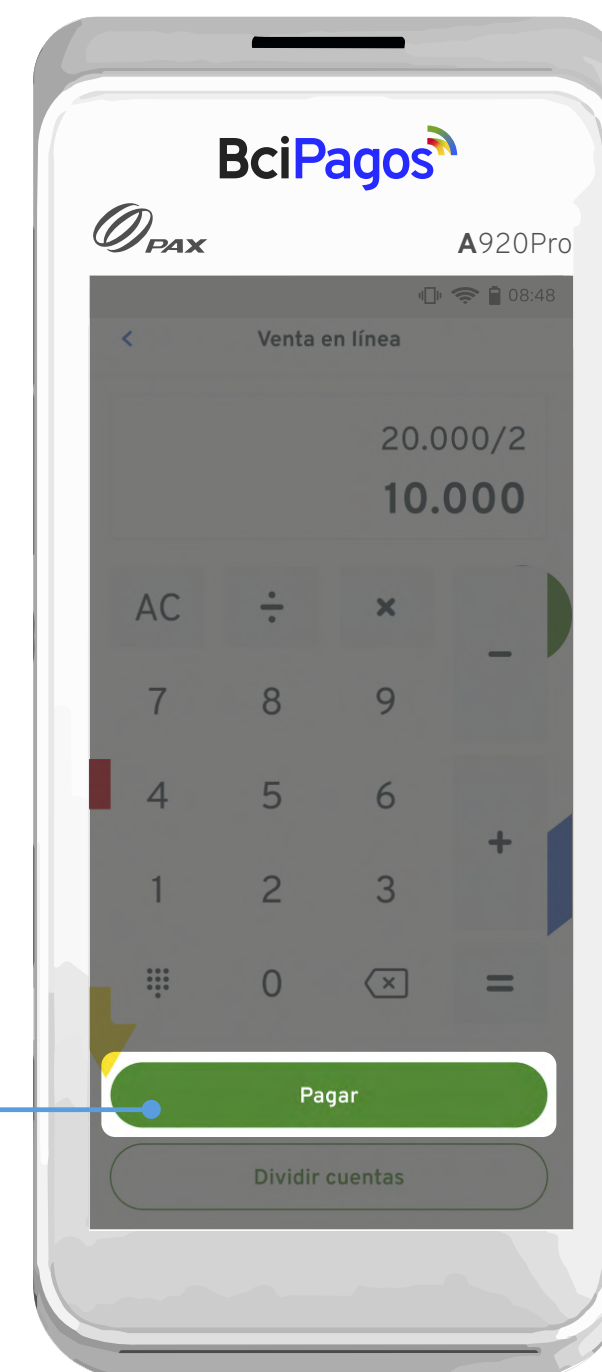
Calculadora



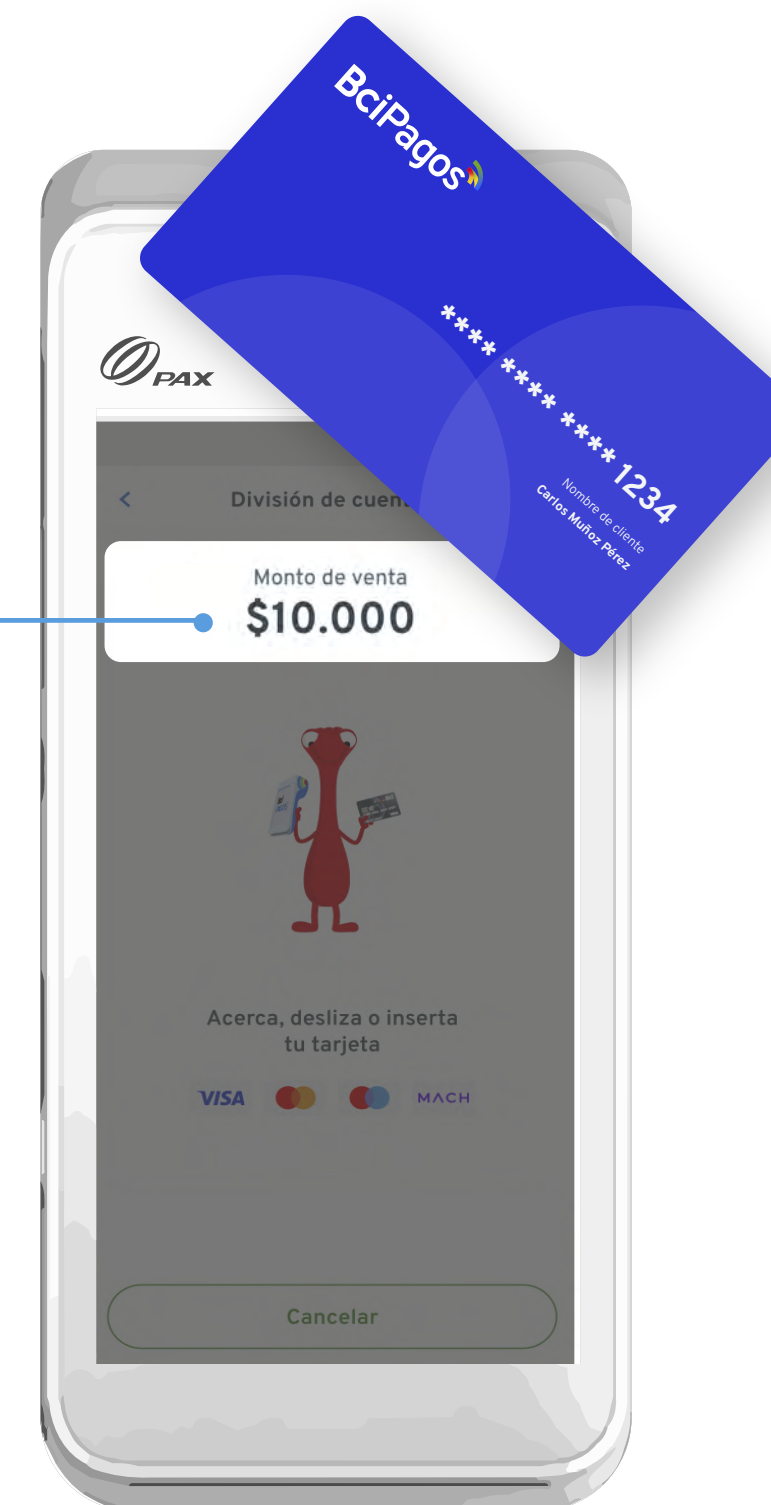
Presiona el icono de **calculadora** en la **pantalla principal**.



Podrás hacer todos los **cálculos básicos** para tus ventas.



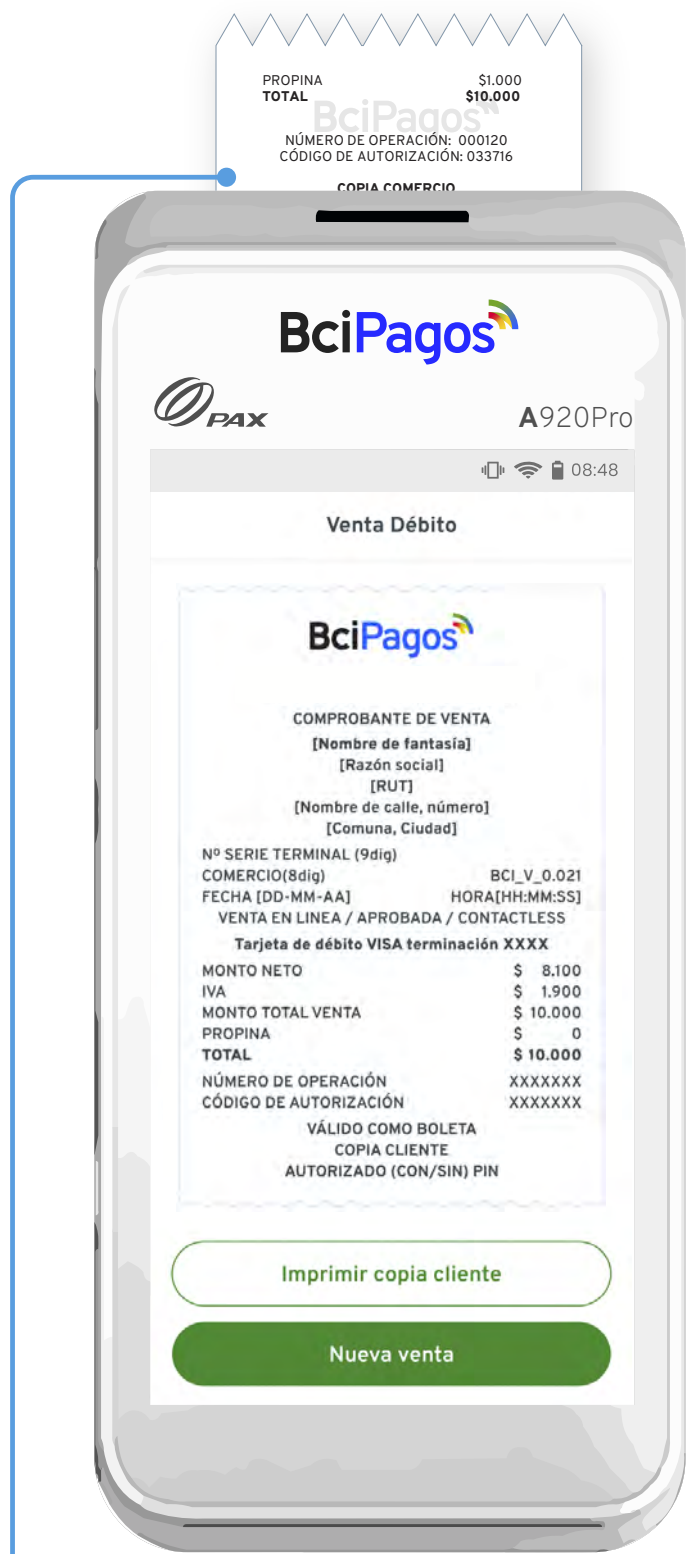
Presiona el botón **"Pagar"** para avanzar con el **cobro del cálculo**.



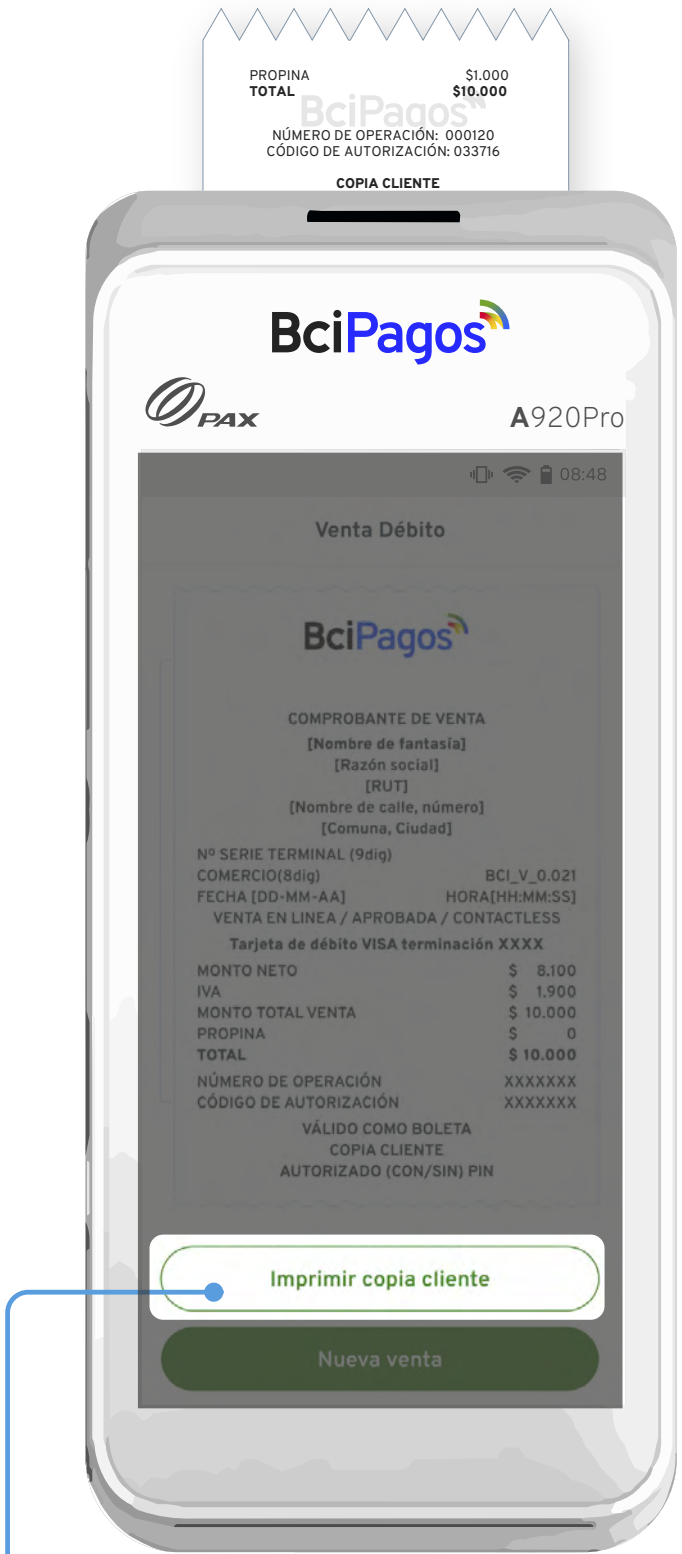
Pide a tu cliente, que **opere la tarjeta y continúe la operación** de manera normal.

► Calculadora

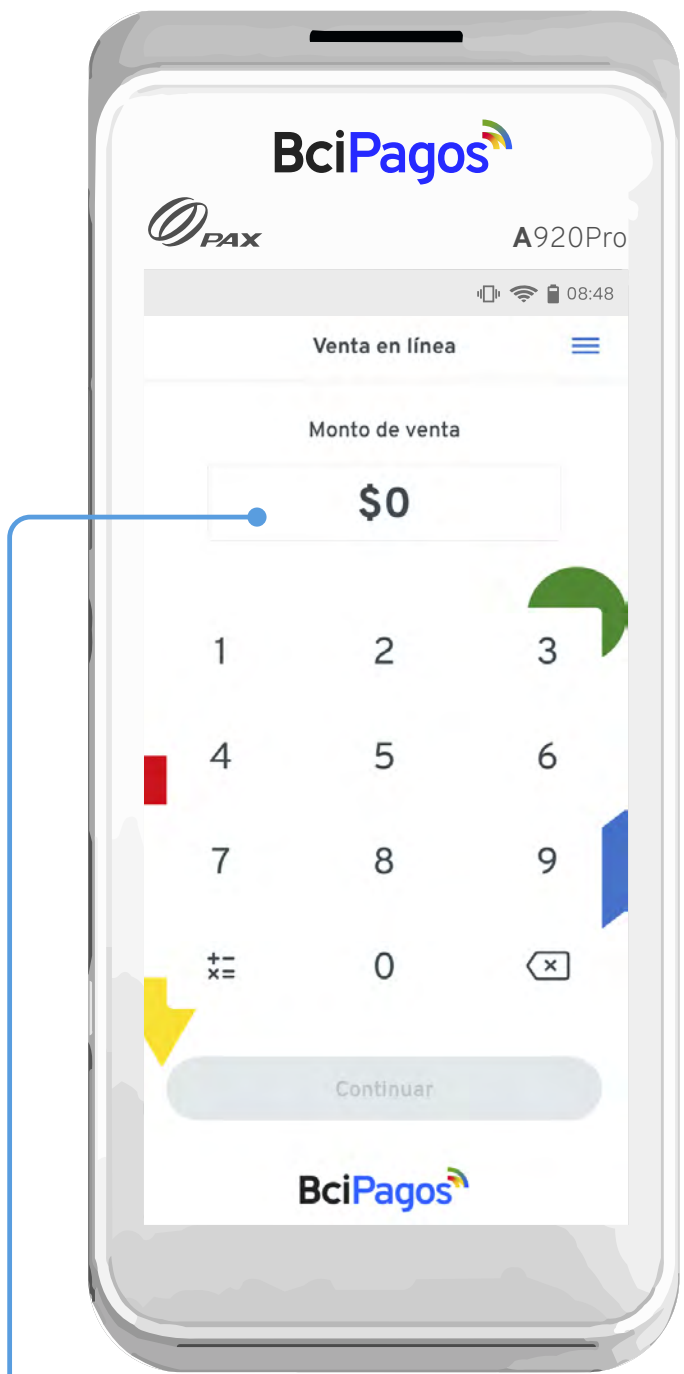
Calculadora



Aprobada la venta, se imprimirá inmediatamente el **voucher copia comercio**.



Podrás imprimir o sacar una foto **de voucher del cliente** por cada operación.

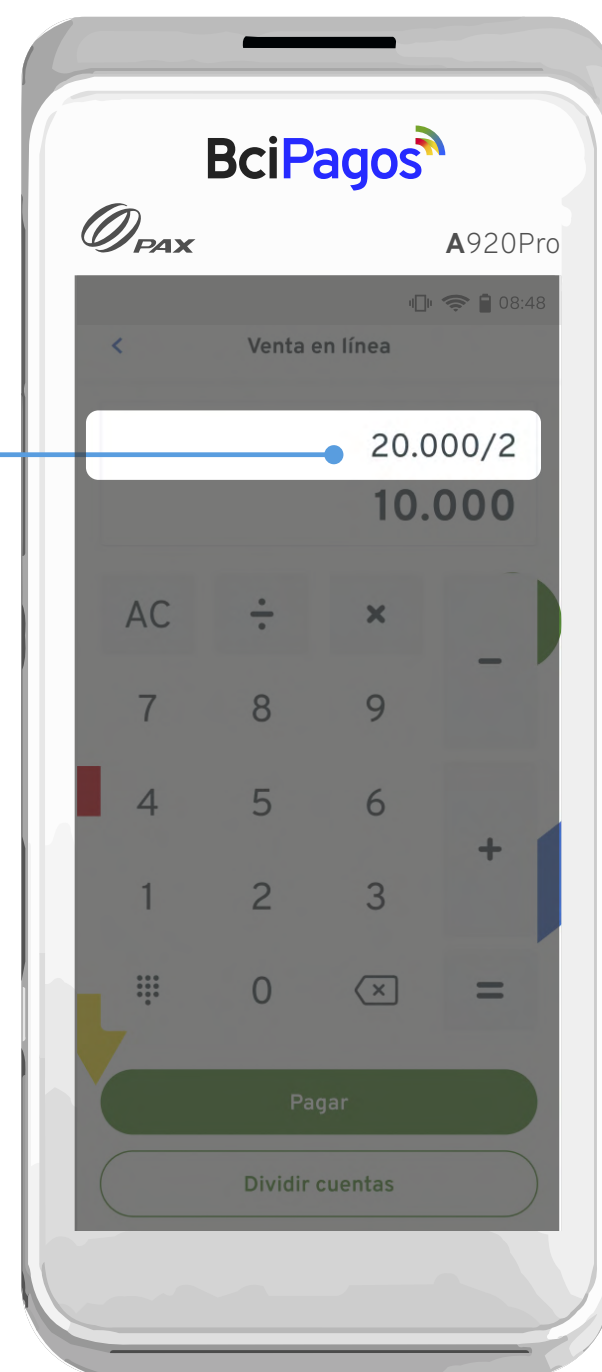


Al terminar, volverás a la **pantalla principal**.

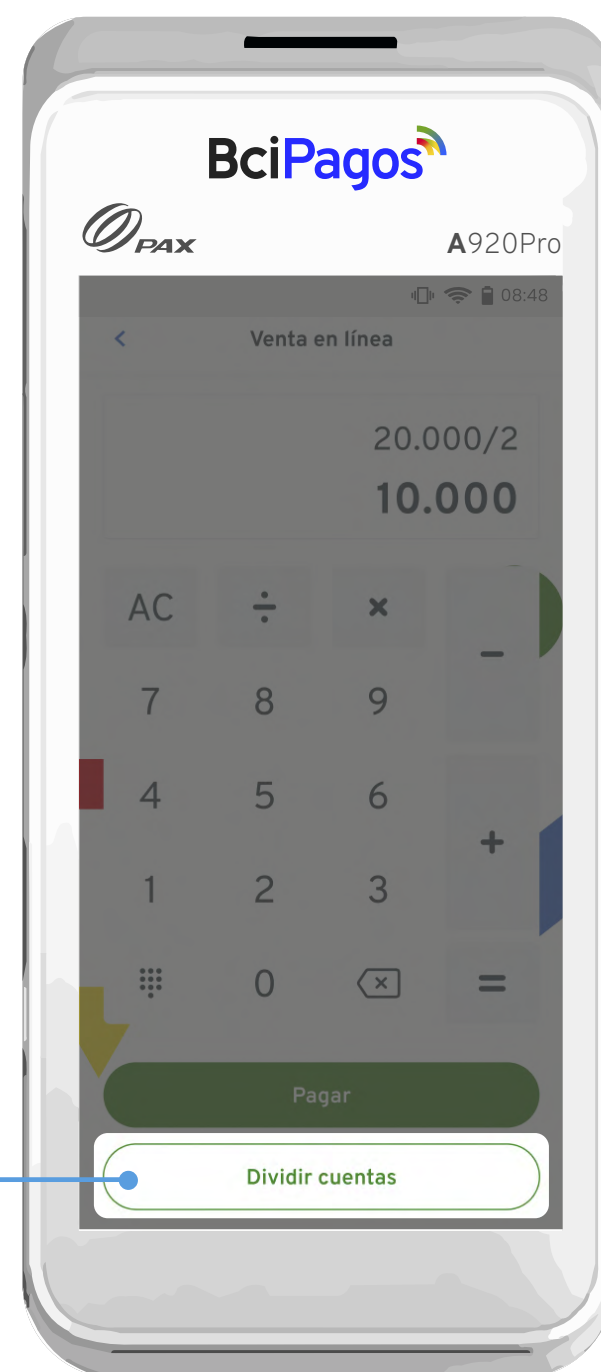
Ten en consideración, que al momento de presionar el **botón “Pagar”** en la calculadora, solo estarás avanzando a **una venta con una tarjeta única**, aunque estés haciendo una división.

Si quieres saber como hacer una **división de cuentas** dentro de la calculadora, revisa la **página siguiente**.

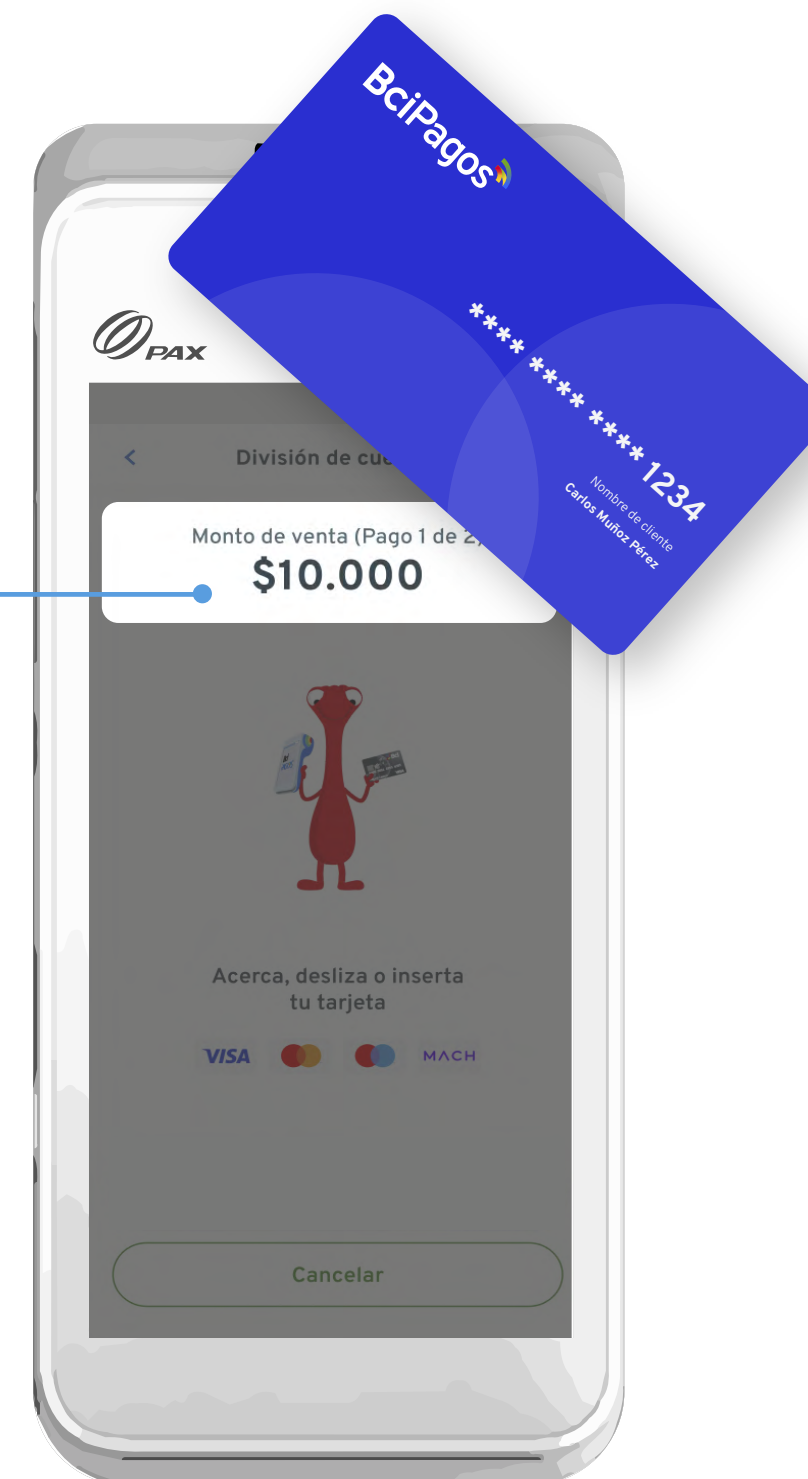




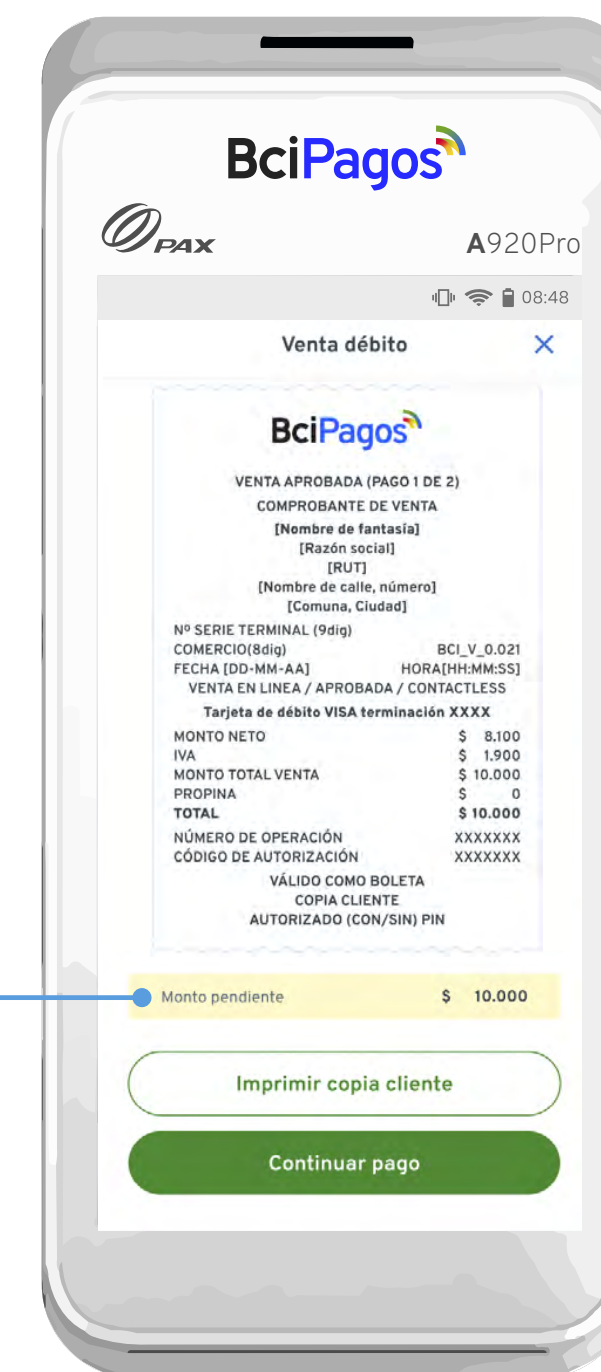
Al hacer **divisiones**, podrás **cobrar con tarjetas diferentes**.



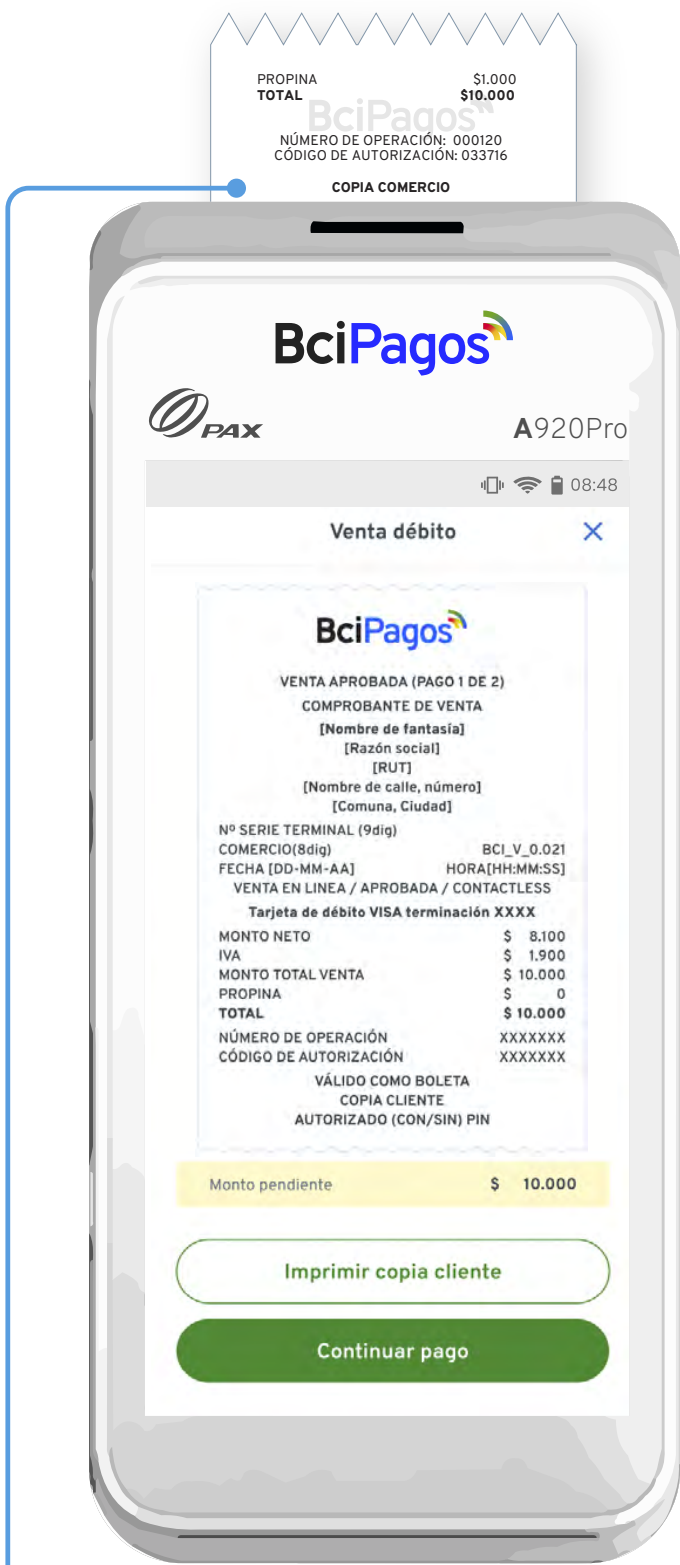
Selecciona la opción **“División de cuentas”**.



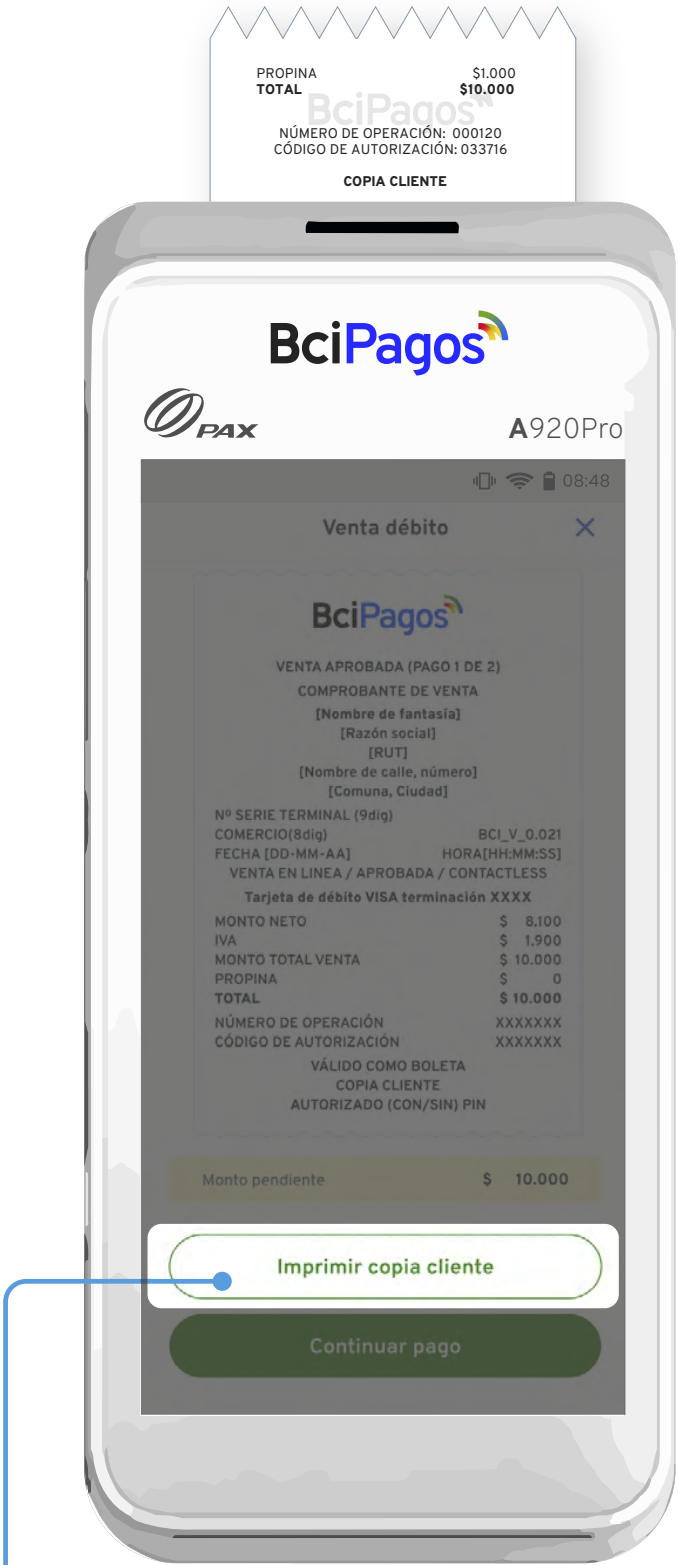
Pide a tu cliente que **opere su tarjeta**, te mostrará la **cantidad de pagos**.



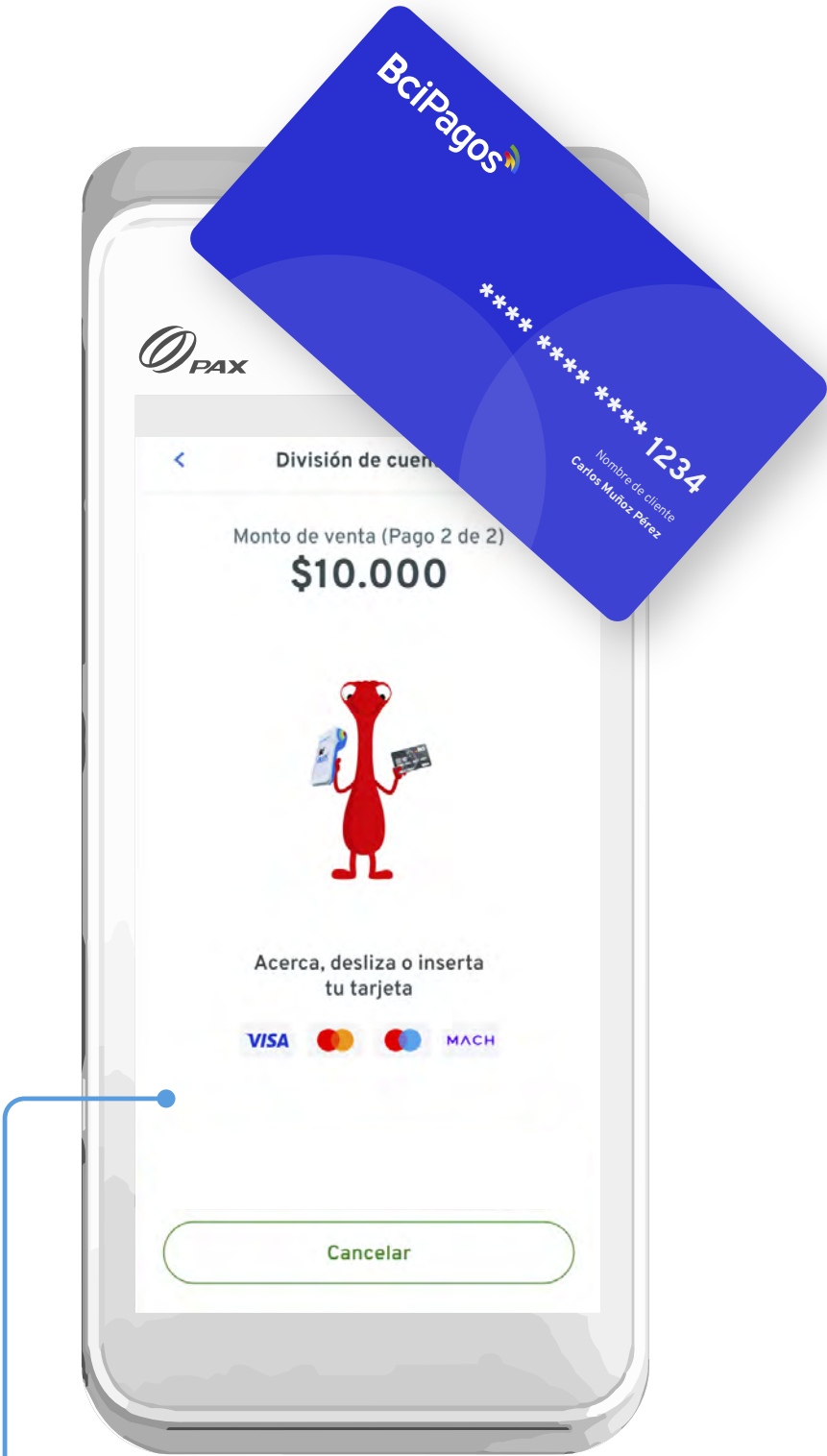
Aprobada la venta, te mostrará el **monto restante** de la operación.



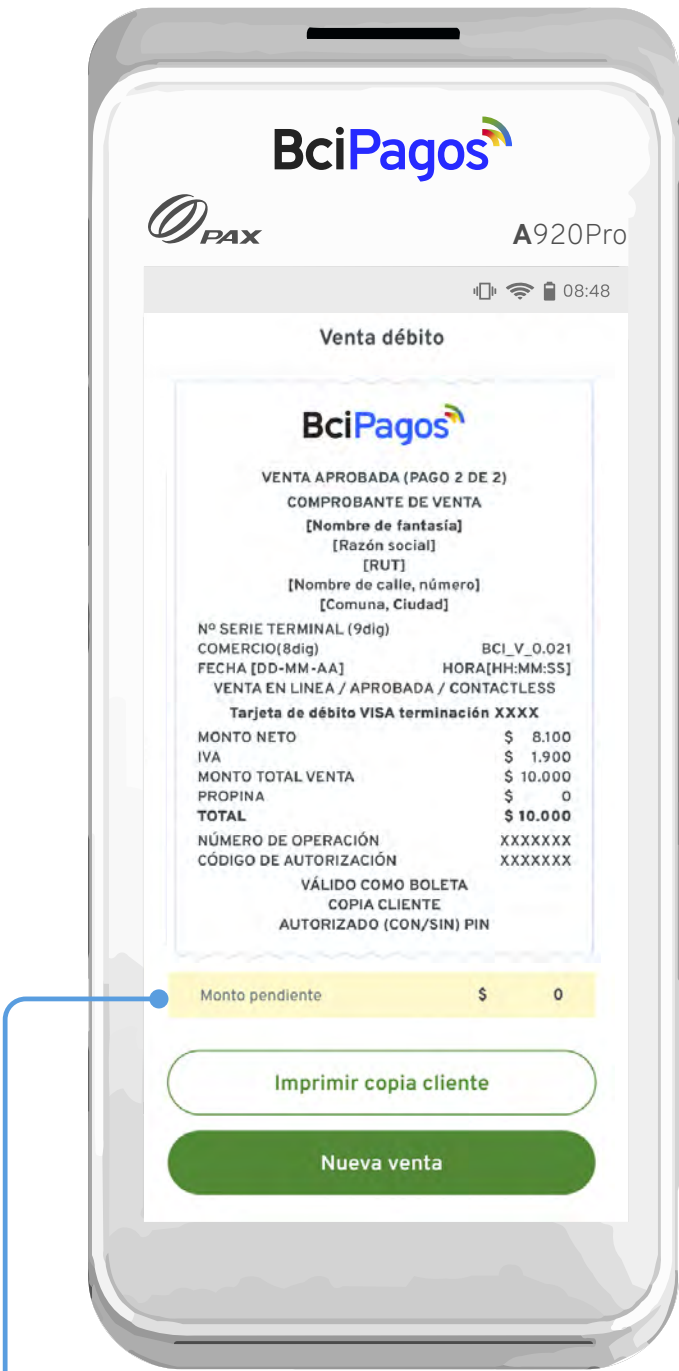
Se imprimirá de forma automática el **voucher de copia comercio**.



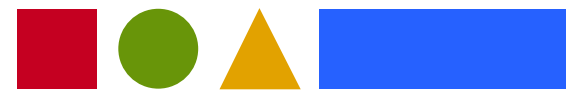
Podrás imprimir o sacar una foto **de voucher del cliente** por cada operación.



Solicita al cliente operar la **siguiente tarjeta**.



Confirma que el **monto pendiente sea \$0** para finalizar.



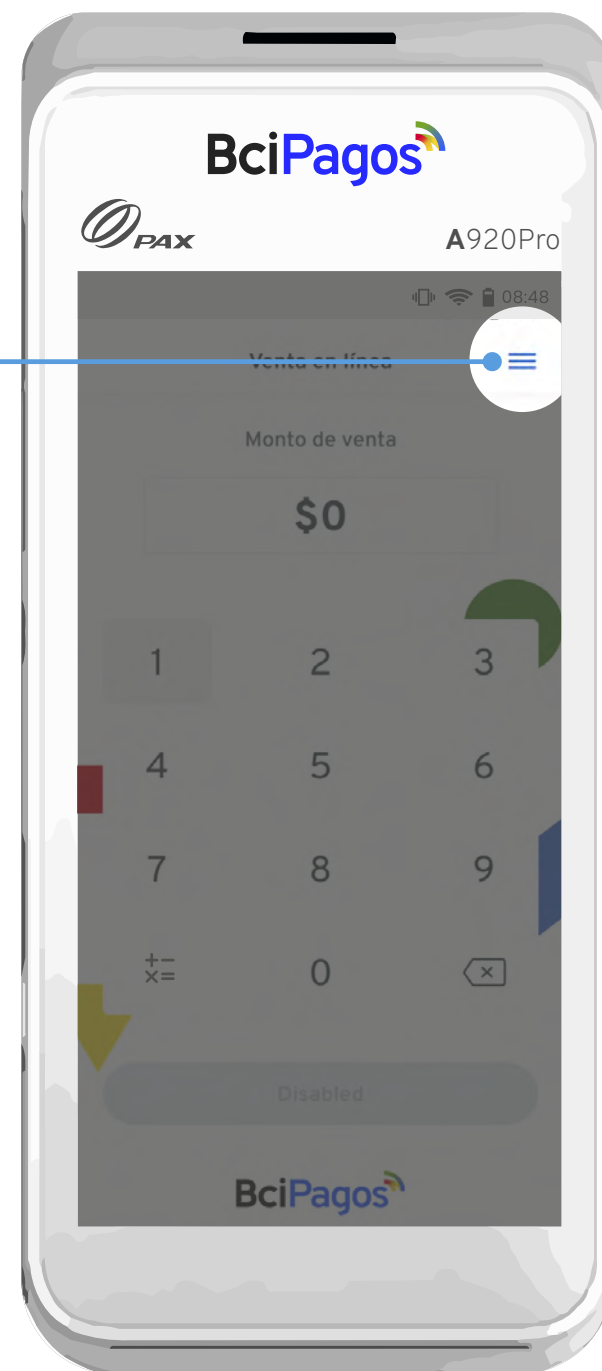
Menú Comercio: Transacciones Diarias



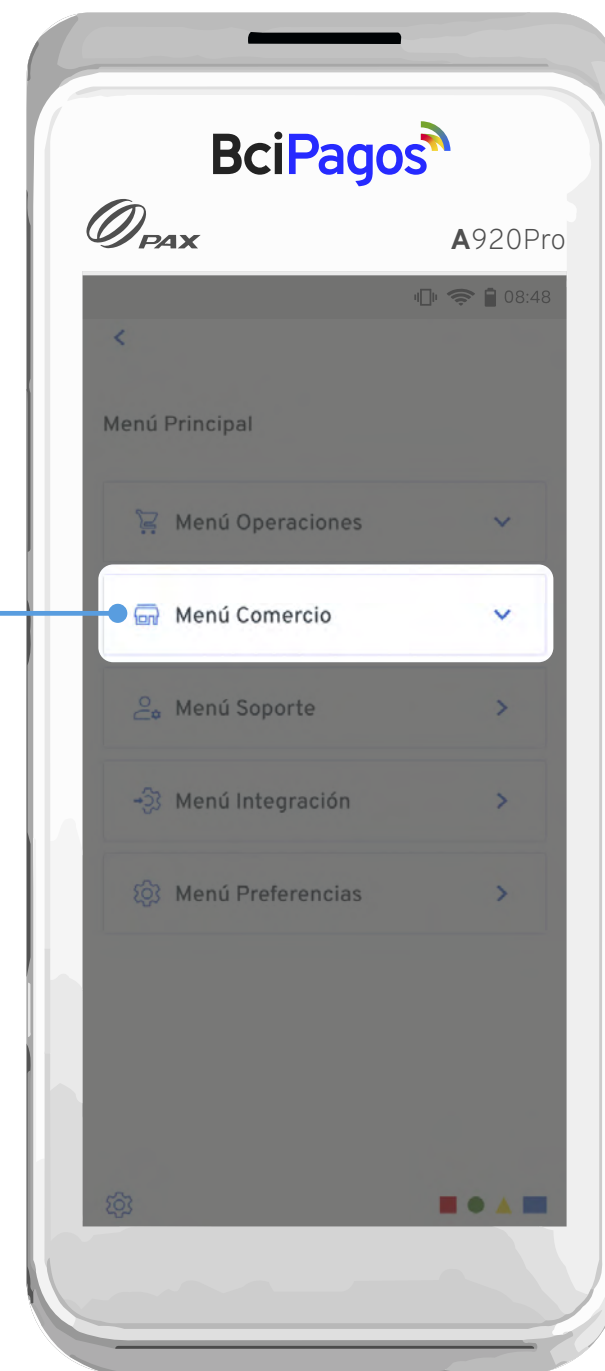
Te ayudamos a hacer crecer tu negocio

► Menú Comercio

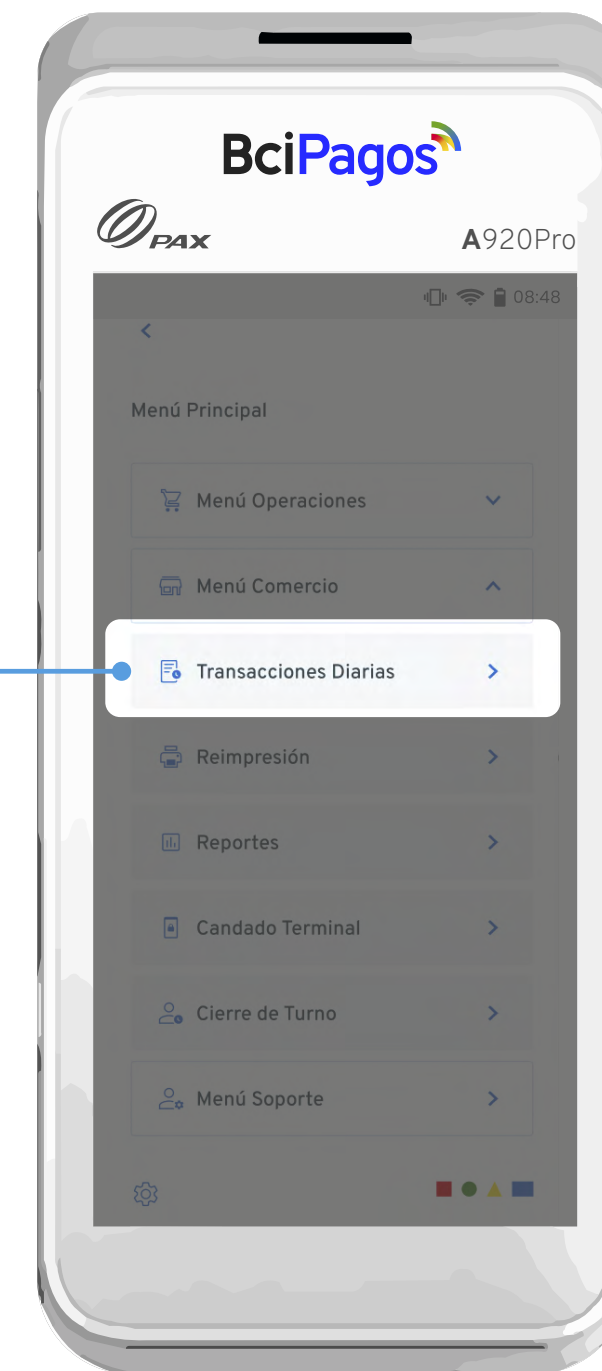
Transacciones diarias



Presiona el **ícono de menú** en la esquina superior derecha.



Haz click en la segunda opción disponible **“Menú Comercio”**.



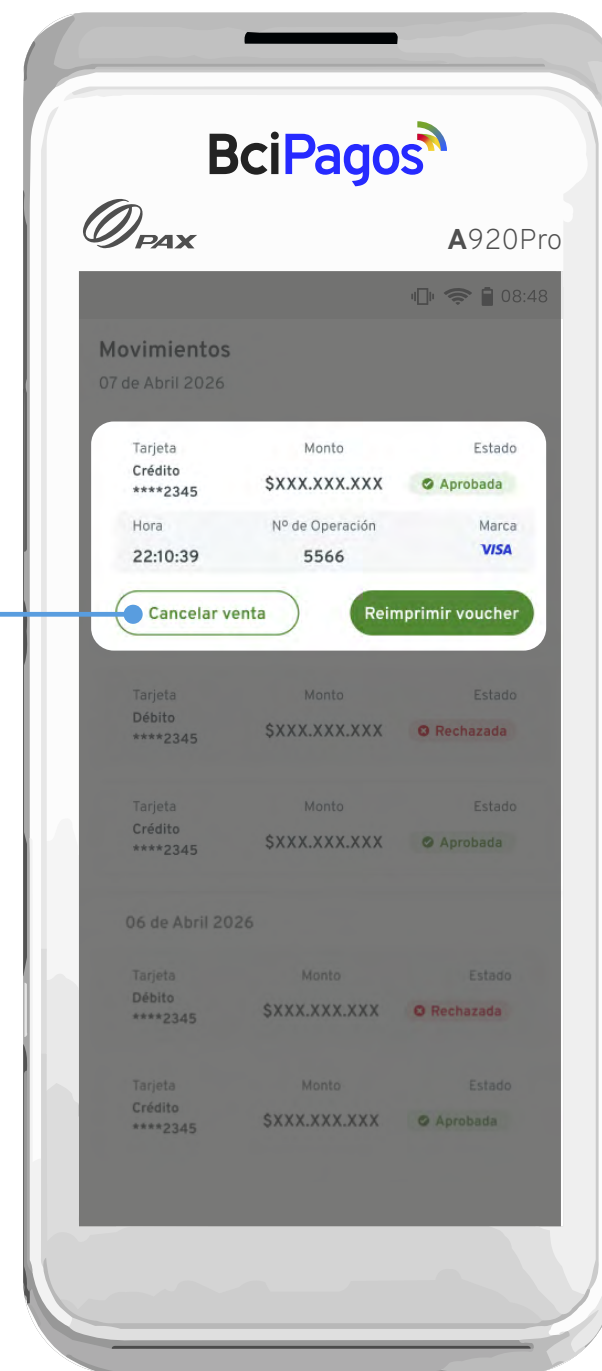
Selecciona la opción **“Transacciones Diarias”**.



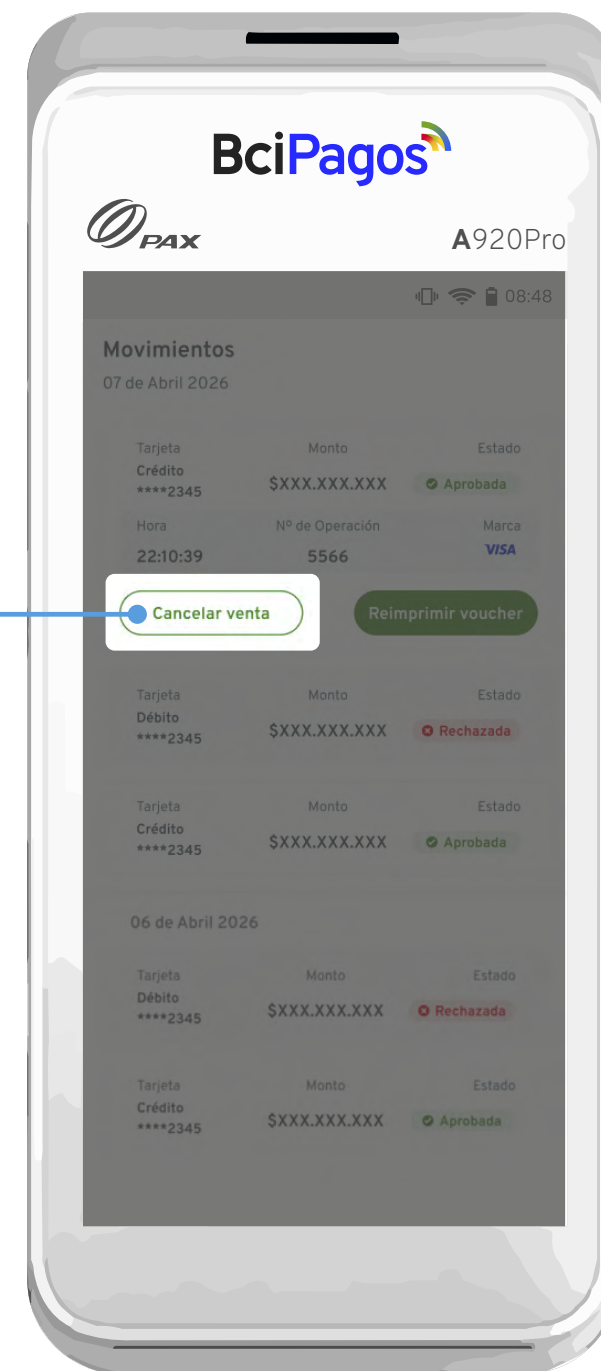
Presiona la **operación** que quieras revisar o gestionar.

► Menú Comercio

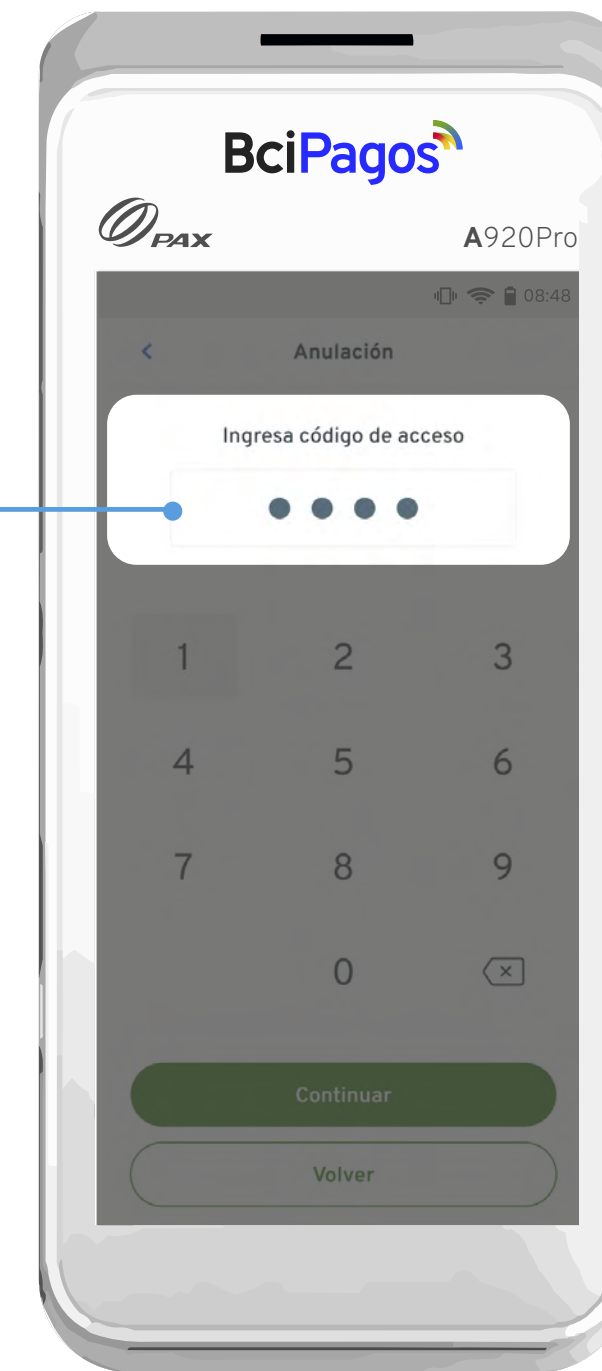
Transacciones diarias



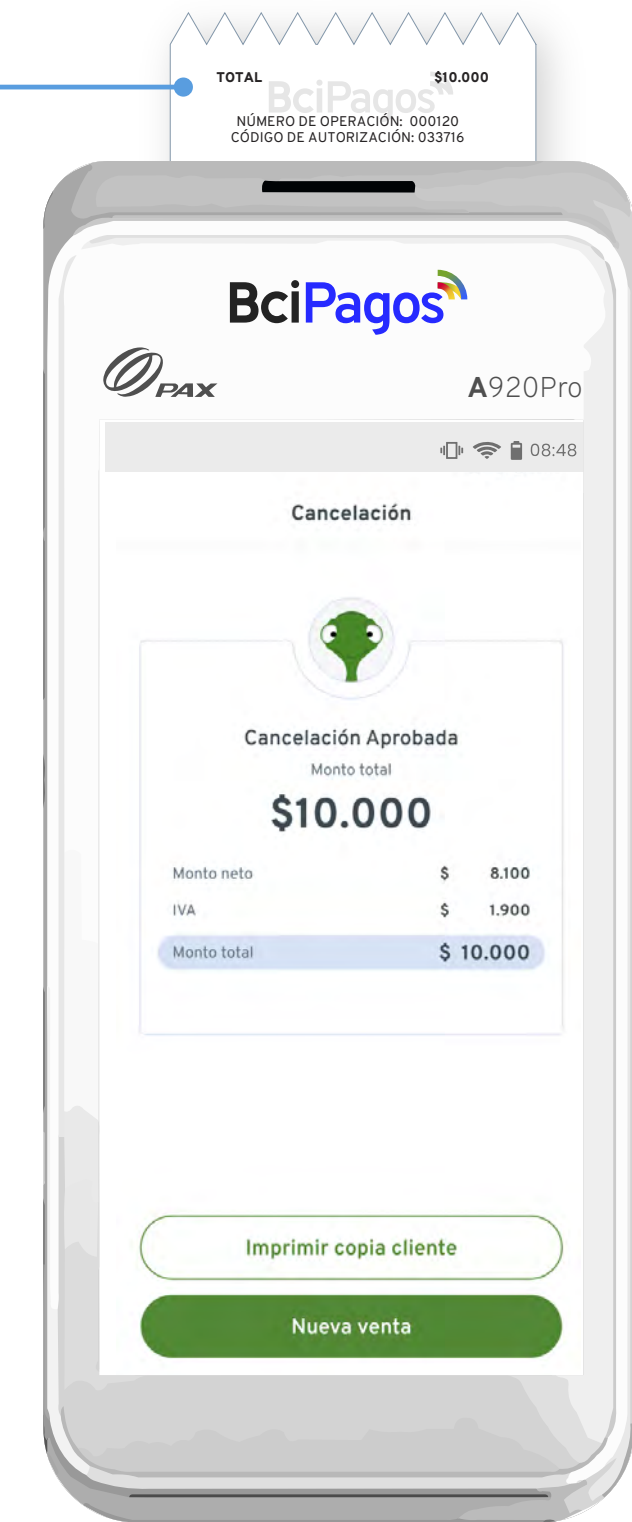
Se desplegará **información** de la **transacción** y las opciones disponibles.



Podrás **cancelar** las operaciones del mismo día **presionando el botón**.



Ingresa la **Clave Operación**. Este código fue entregado en la **implantación**.

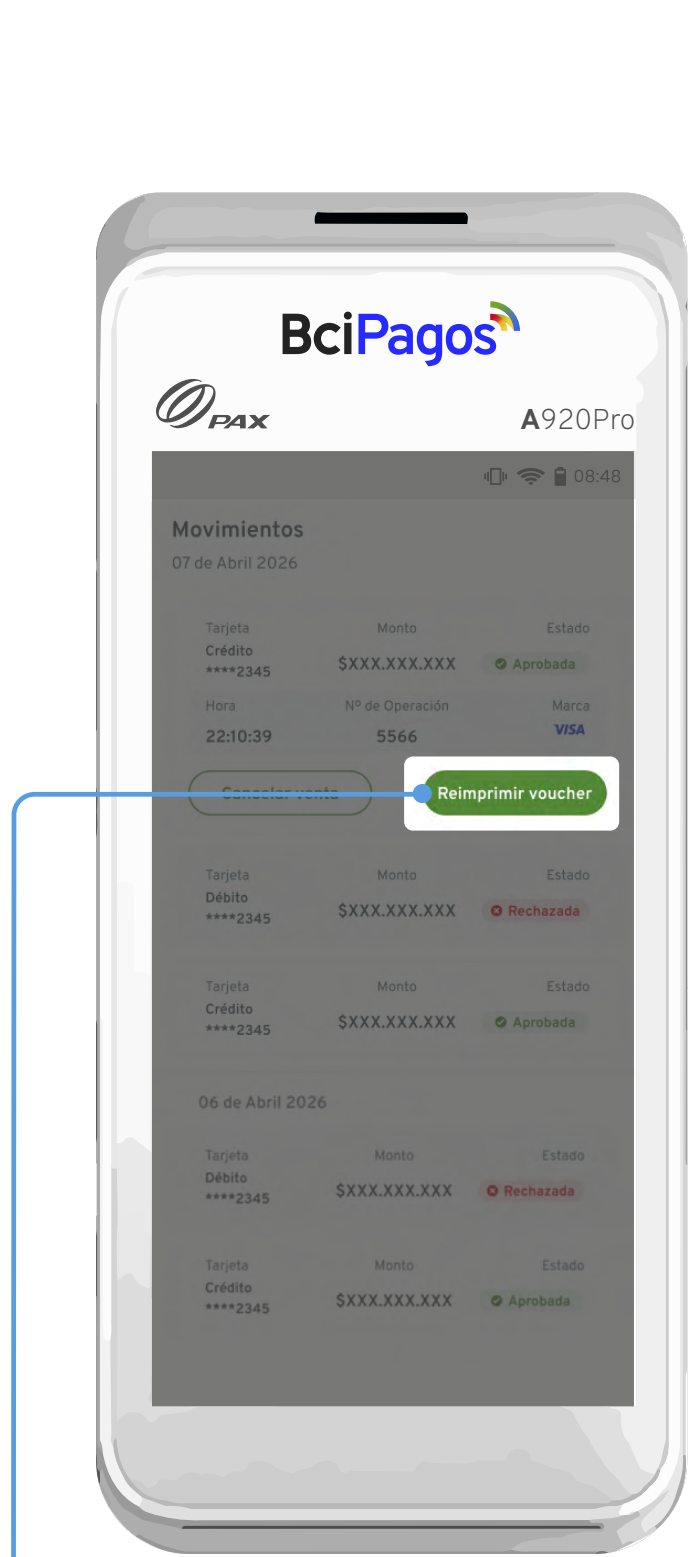


Aprobada la cancelación, se imprimirá tu copia de **voucher de comercio**.

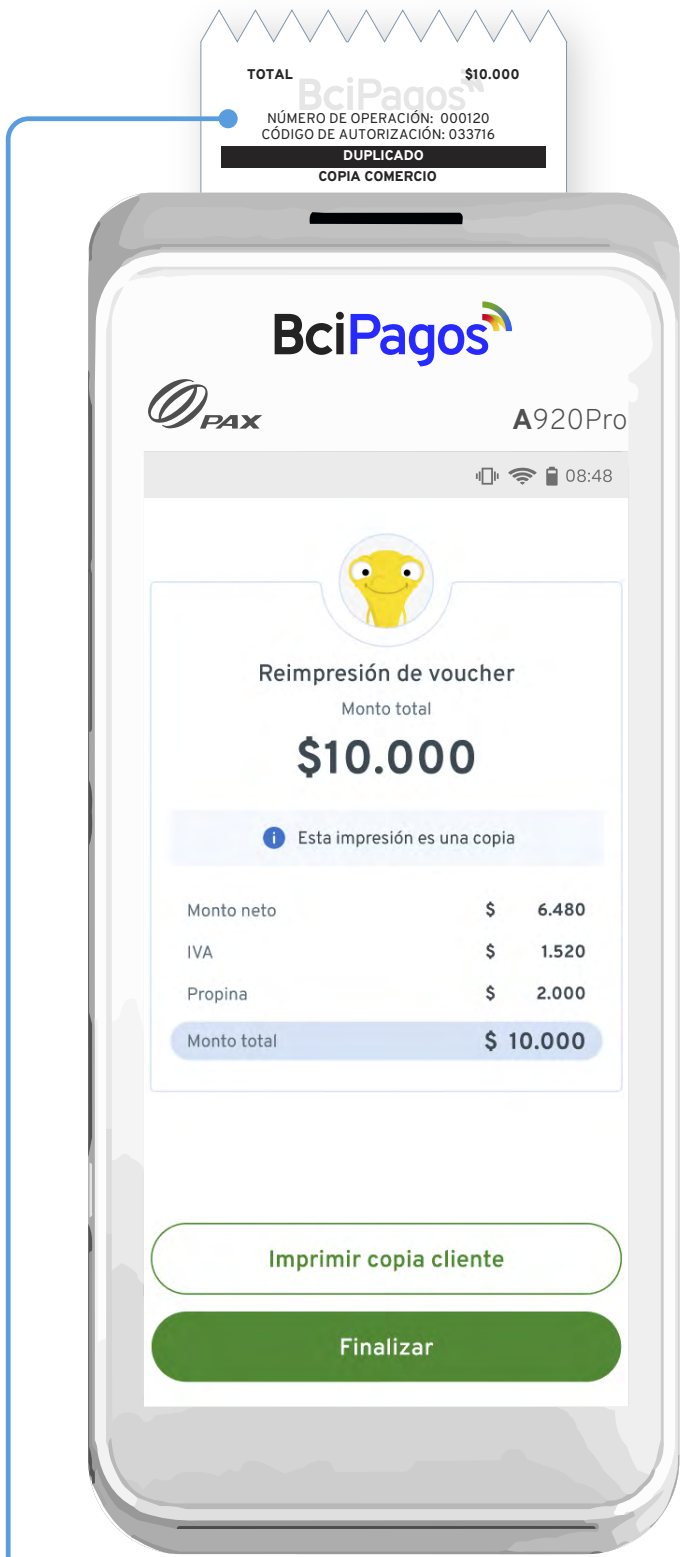
La **cancelación** solo puede hacerse el **mismo día** de la venta



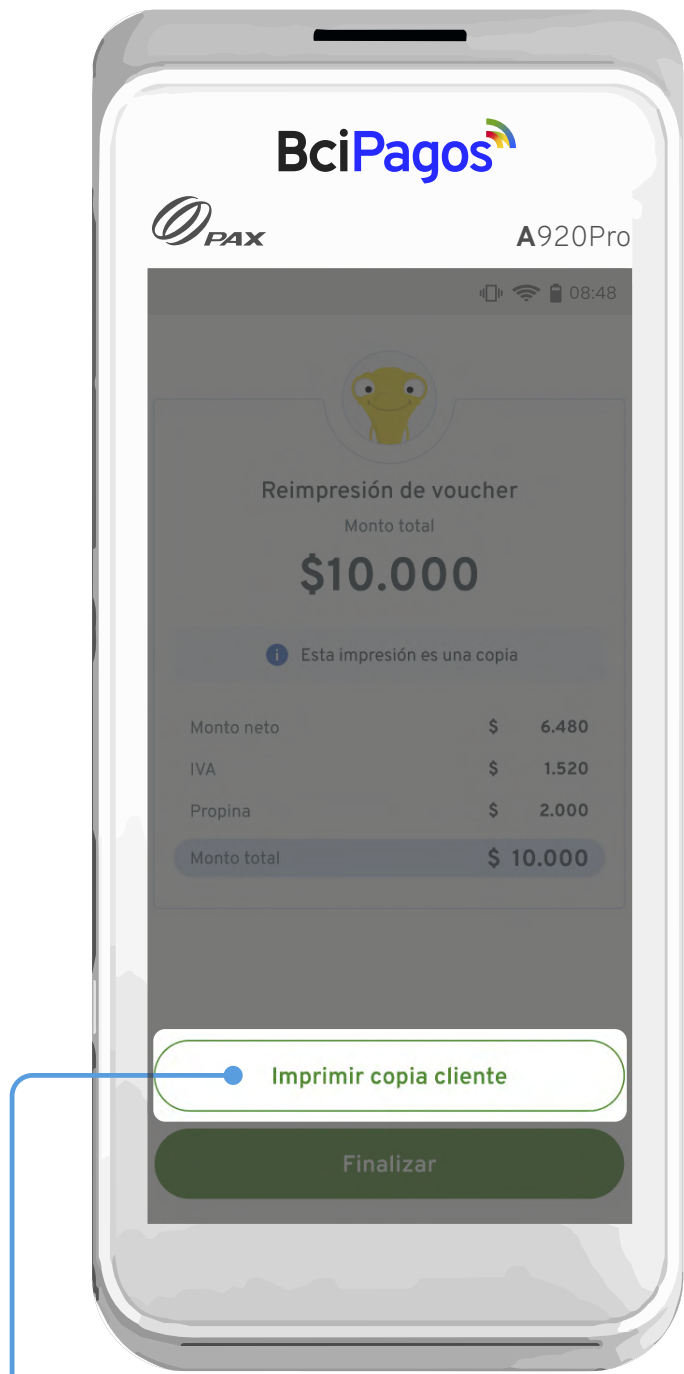
► Menú Comercio



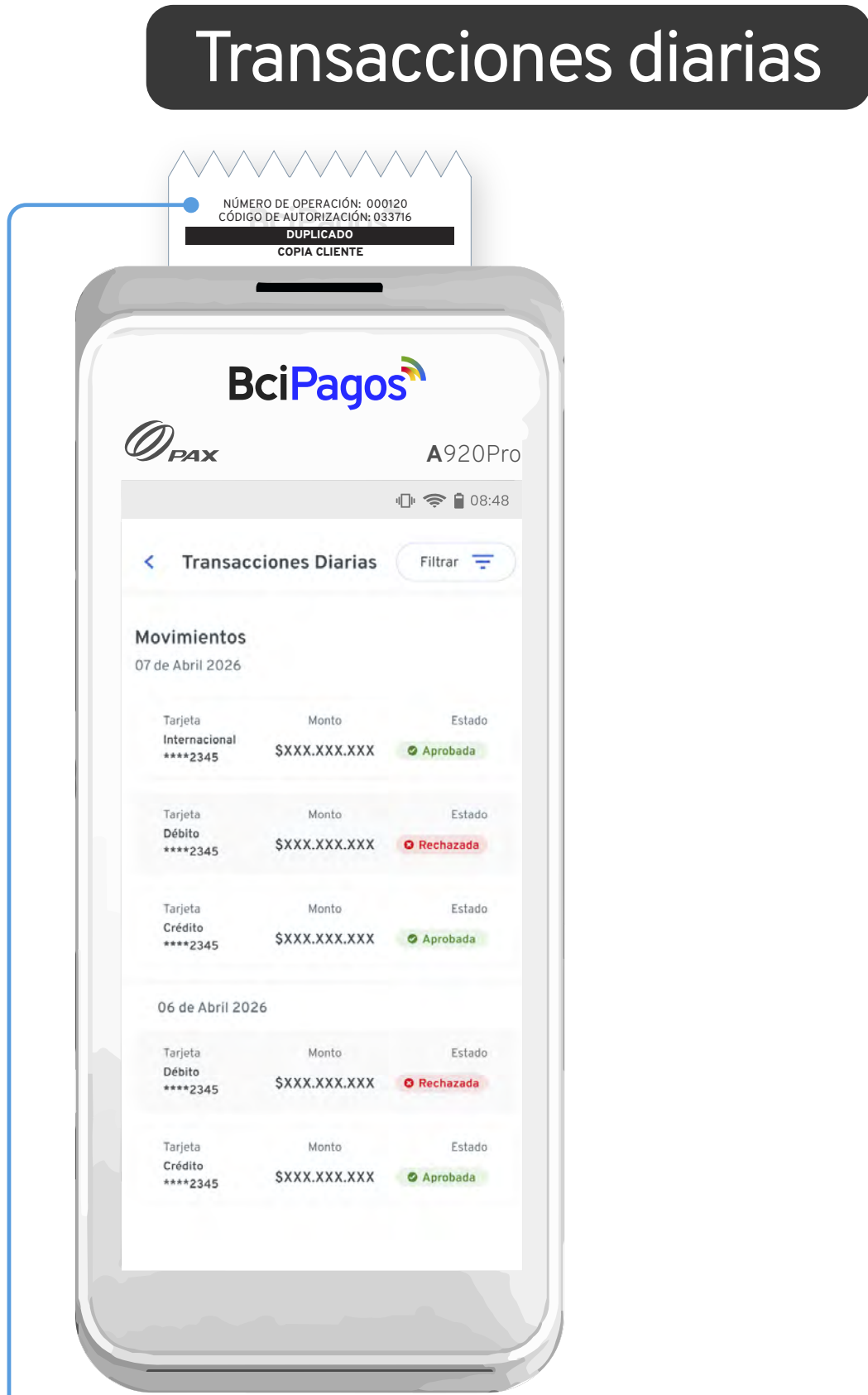
También podrás **reimprimir el voucher** de tus operaciones.



Automáticamente, se imprimirá tu copia de **voucher de comercio.**



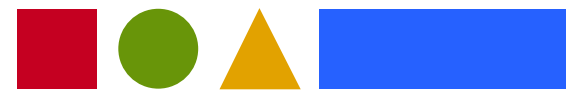
Te dará la opción de **reimprimir** una copia para **tu cliente.**



Se **imprimirá** la copia cliente y volverá a **transacciones diarias.**



La **cancelación** solo puede hacerse el **mismo día** de la venta



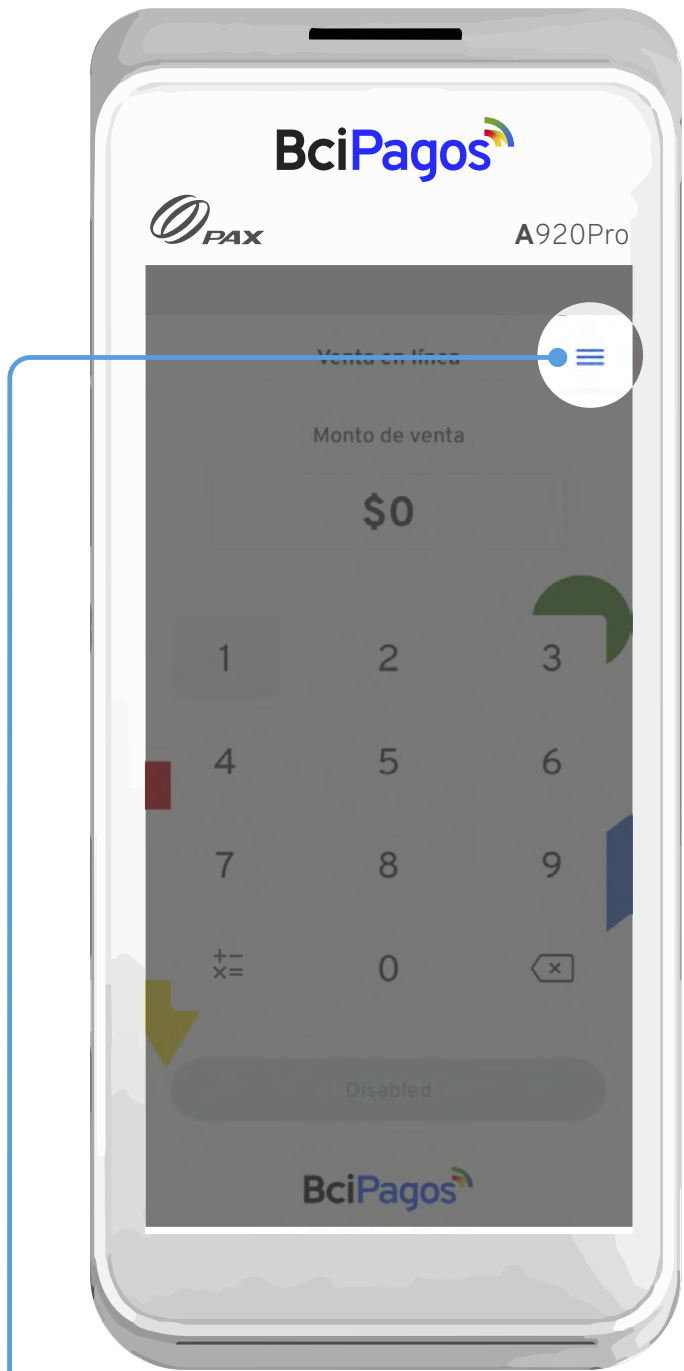
Menú Comercio: Reimpresión y reportería

Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**

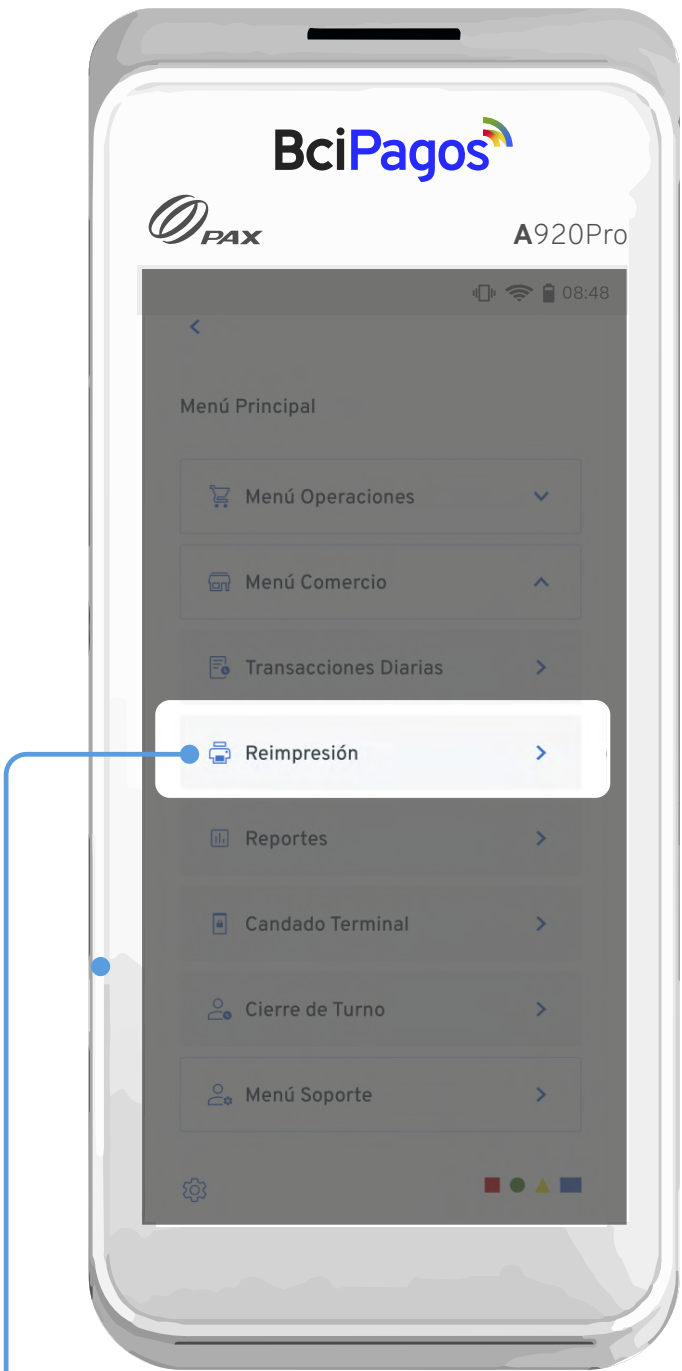


► Menú Comercio

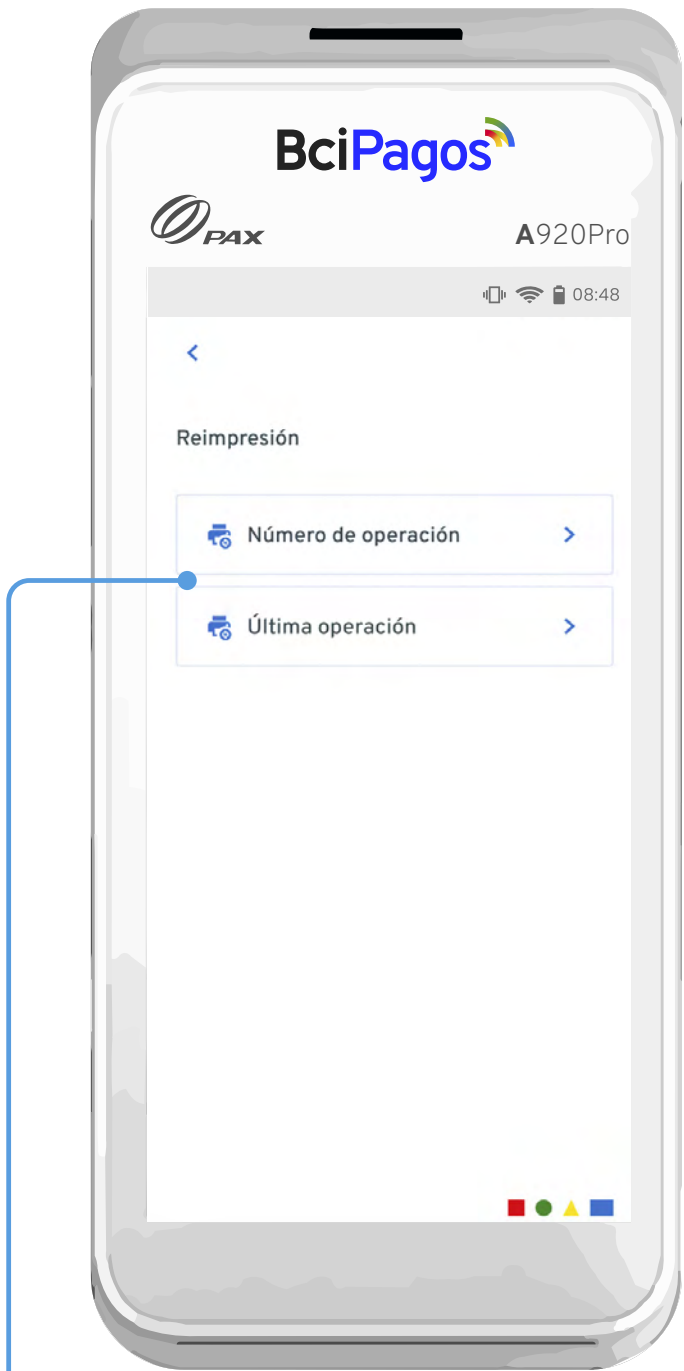
Reimpresión de voucher



Presiona el **ícono de menú** en la esquina superior derecha.



Abre la opción del menú **“Comercio”** y presiona **“Reimpresión”**.



Selecciona una **opción** y se reimpresirá el **voucher de venta**.

Sólo es posible **reimprimir vouchers de no más de 2 días** calendarios de antigüedad.

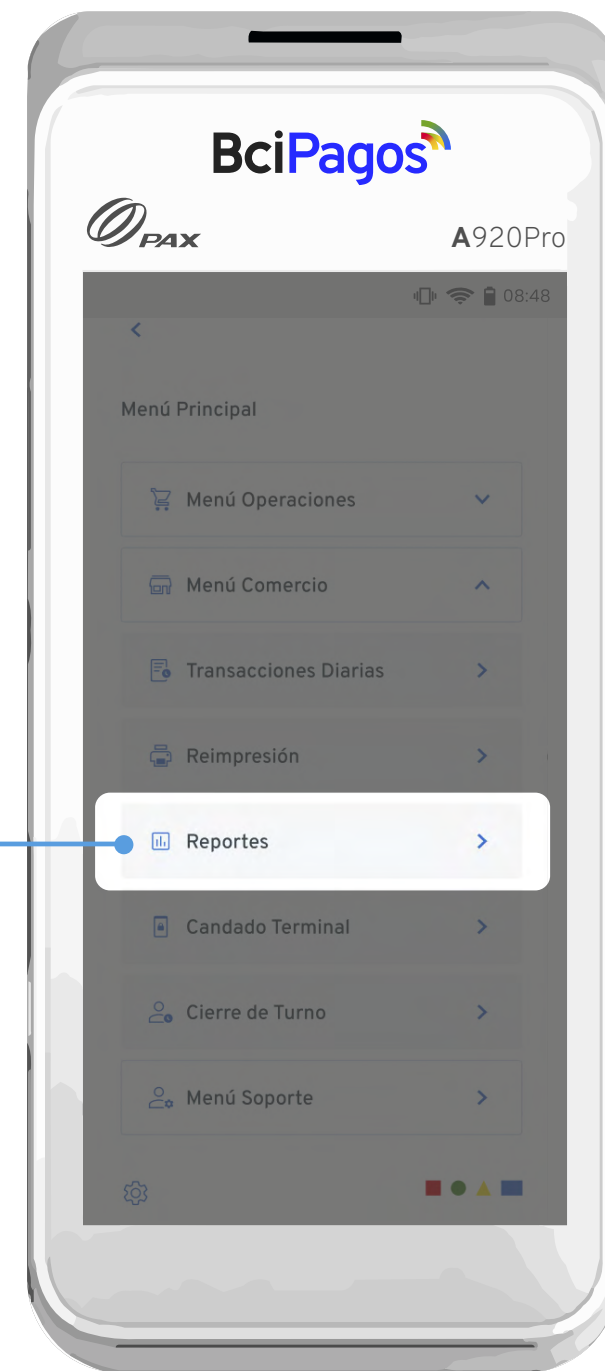
En la copia del **voucher**, siempre se mostrará la leyenda de **“Duplicado”**.



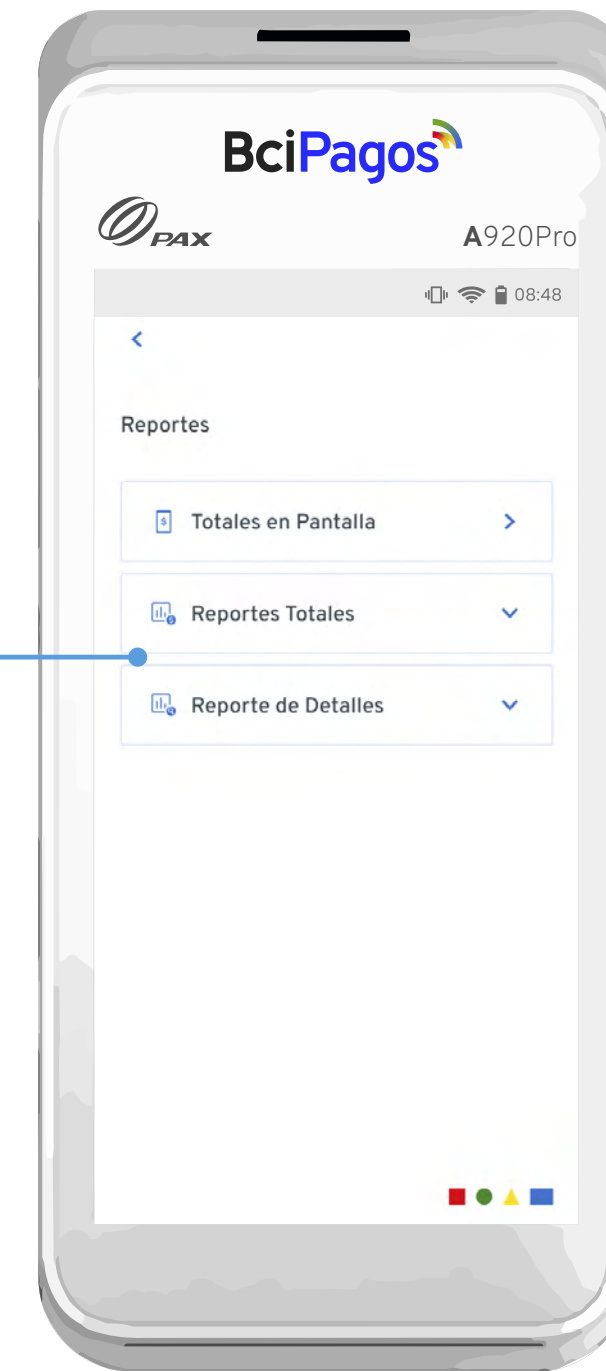
► Menú Comercio



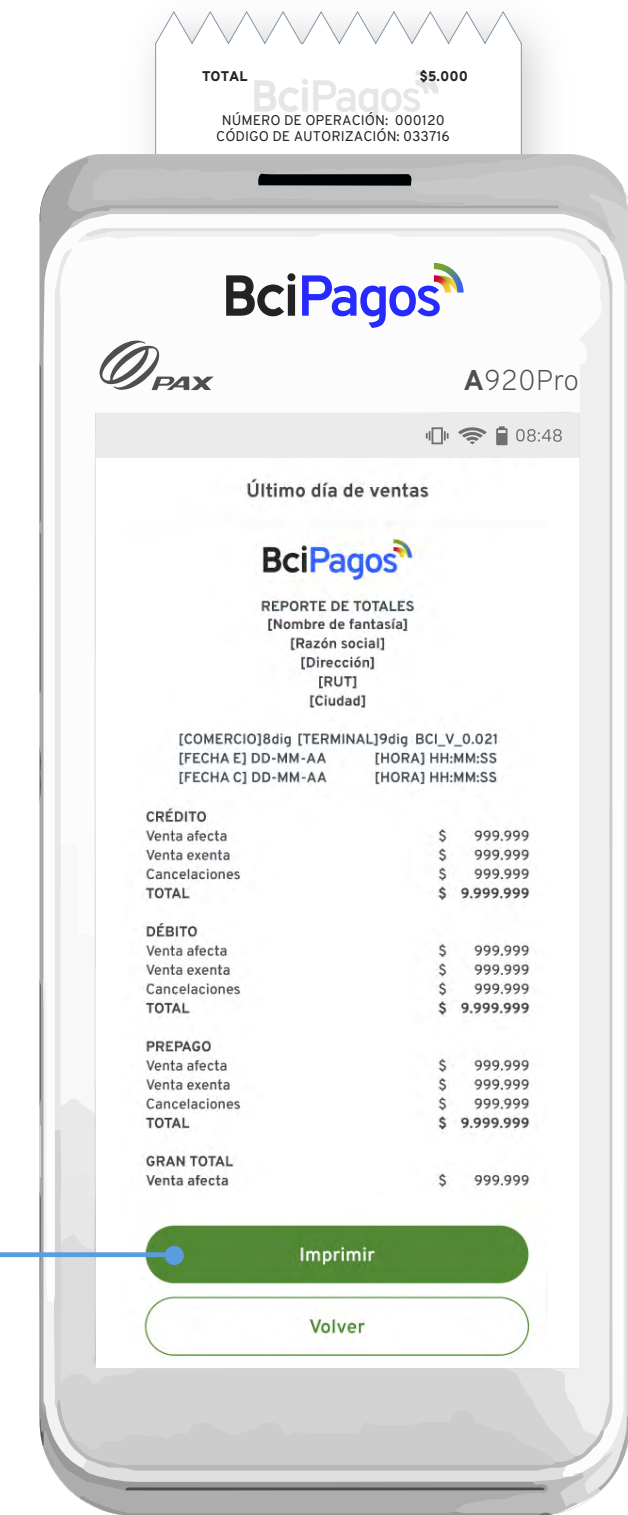
Presiona el **ícono de menú** en la esquina superior derecha.



Abre la opción del menú **“Comercio”** y presiona **“Reportes”**.



Selecciona una **opción** y podrás ver o imprimir el **reporte seleccionado**.



En pantalla se mostrará la **información del reporte** y dará la opción de **impresión**.

Impresión de Reportes



BCI PAGOS	
REPORTE DE TOTALES	
[Nombre de fantasía]	
[Razón social]	
[RUT]	
[Nombre de calle, número]	
[Comuna, ciudad]	
[COMERCIO]8dig	[TERMINAL]9dig BCI_V_0.021
[FECHA E] DD-MM-AA	[HORA] HH:MM:SS
[FECHA C] DD-MM-AA	
CRÉDITO	
Venta afecta	\$999.999.999
Venta exenta	\$999.999.999
Cancelaciones	\$999.999.999
TOTAL	\$999.999.999
DÉBITO	
Venta afecta	\$999.999.999
Venta exenta	\$999.999.999
Cancelaciones	\$999.999.999
TOTAL	\$999.999.999
PREPAGO	
Venta afecta	\$999.999.999
Venta exenta	\$999.999.999
Cancelaciones	\$999.999.999
TOTAL	\$999.999.999
GRAN TOTAL	
Venta afecta	\$999.999.999
Venta exenta	\$999.999.999
Cancelaciones	\$999.999.999
TOTAL	\$999.999.999
Propinas incluidas: [\$XX.XXX]	

REPORTE TOTALES

BCI PAGOS		
REPORTE DE DETALLES		
[Nombre de fantasía]		
[Razón social]		
[RUT]		
[Nombre de calle, número]		
[Comuna, ciudad]		
[COMERCIO]8dig	[TERMINAL]9dig BCI_V_0.021	
[FECHA E] DD-MM-AA	[HORA] HH:MM:SS	
[FECHA C] DD-MM-AA		
No. Operación	Transacción	Aut.
0000	Cancelar	000000
No. de Tarjeta	Propina	Total
XXXX	\$0	\$00
Hora		
000000		
No. Operación	Transacción	Aut.
0000	Cancelar	000000
No. de Tarjeta	Propina	Total
XXXX	\$0	\$00
Hora		
000000		
TOTALES	CANTIDAD	MONTO
Venta afecta	00	\$ 999.999.999
Venta exenta	00	\$ 999.999.999
Cancelaciones	00	-\$ 999.999.999
Anulaciones	00	-\$ 999.999.999
TOTAL	00	\$ 999.999.999
GRAN TOTAL		
Total consumos		\$ 999.999.999
Total propinas		\$ 999.999.999
TOTAL	00	\$ 999.999.999

REPORTE DETALLES

Reportes totales: Podrás ver las ventas acumuladas en el día, diferenciada por el tipo de pago: Crédito, débito o prepago más el gran total.

Reporte detalles: Verás todas las ventas realizadas en el día, sin acumulados. Con el valor total del día al final del voucher.

La **Fecha Contable de los Reportes** es considerada desde las 00:00 hasta las 23:59 dentro del mismo día



Podrás ver las ventas acumuladas en el día, diferenciada por el **tipo de pago**: Crédito, débito o prepago más el gran total.

La **Fecha Contable del Reporte** es considerada desde las 00:00 hasta las 23:59 dentro del mismo día.

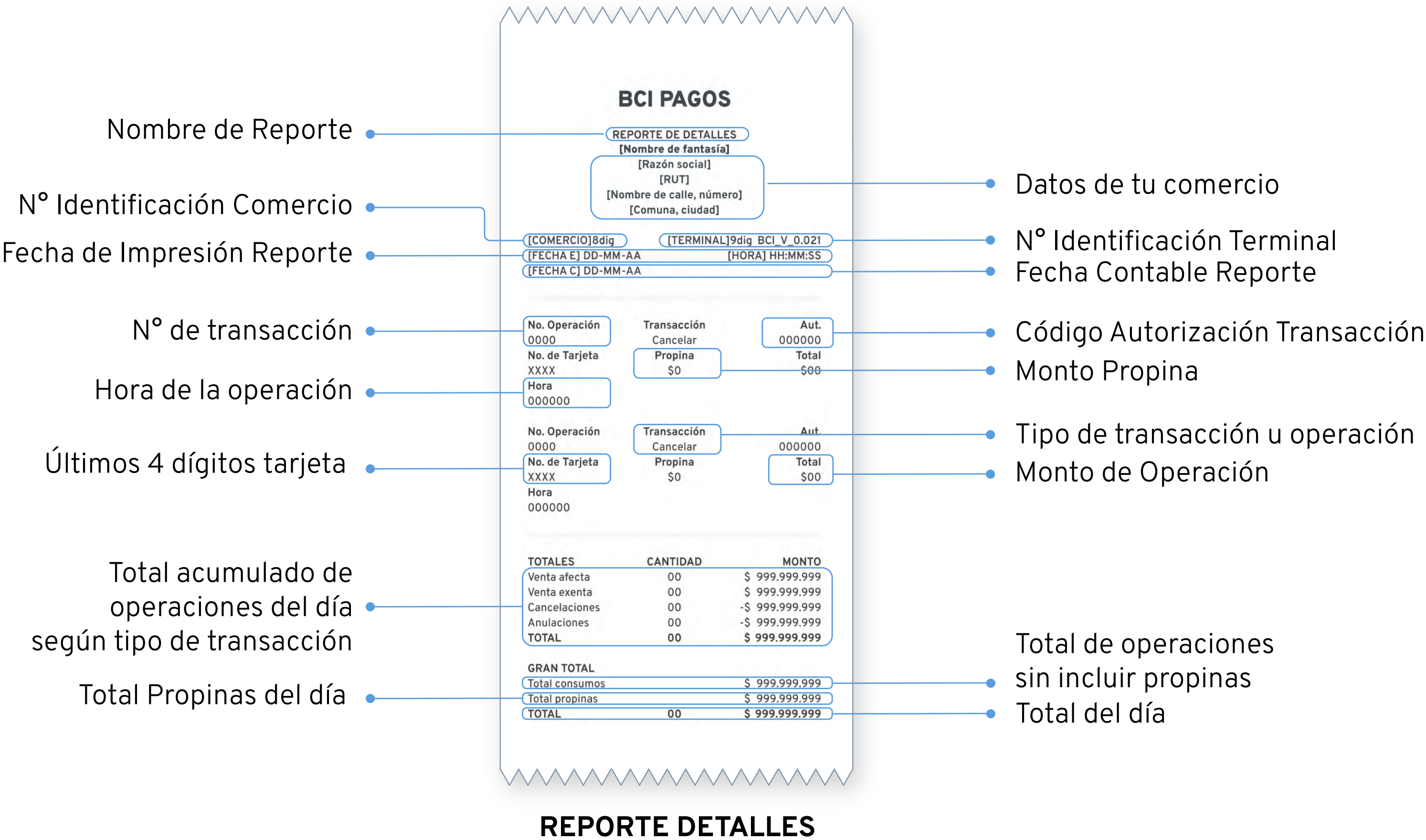
En caso de contar con el **flujo de Propina**, NO está incluido en los montos de venta, se muestra como un **ítem aparte al final**.

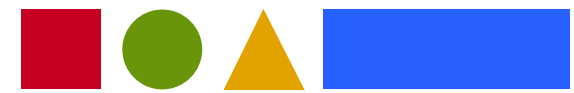


Verás todas las ventas realizadas en el día, sin acumulados. Con el valor total del día al final del **Reporte de detalles.**

La **Fecha Contable del Reporte** es considerada desde las 00:00 hasta las 23:59 dentro del mismo día.

En caso de contar con el **flujo de Propina**, NO está incluido en los montos de venta, se muestra como un **ítem aparte al final.**





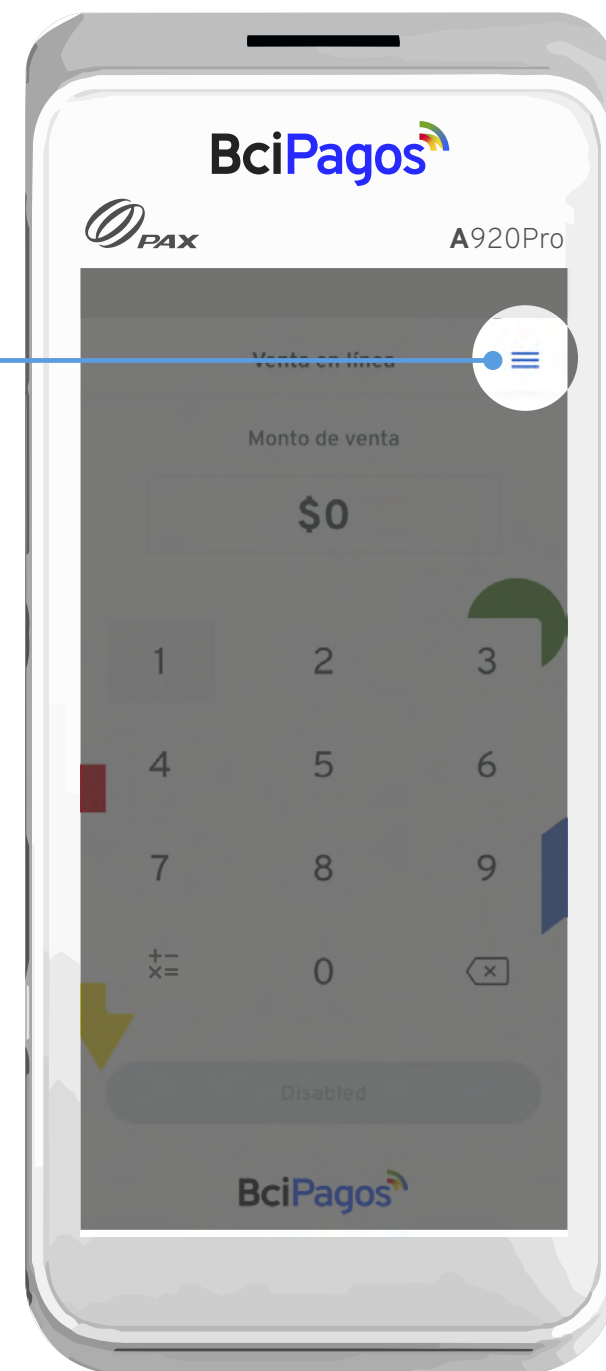
Menú Comercio: Candado de Terminal

Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**

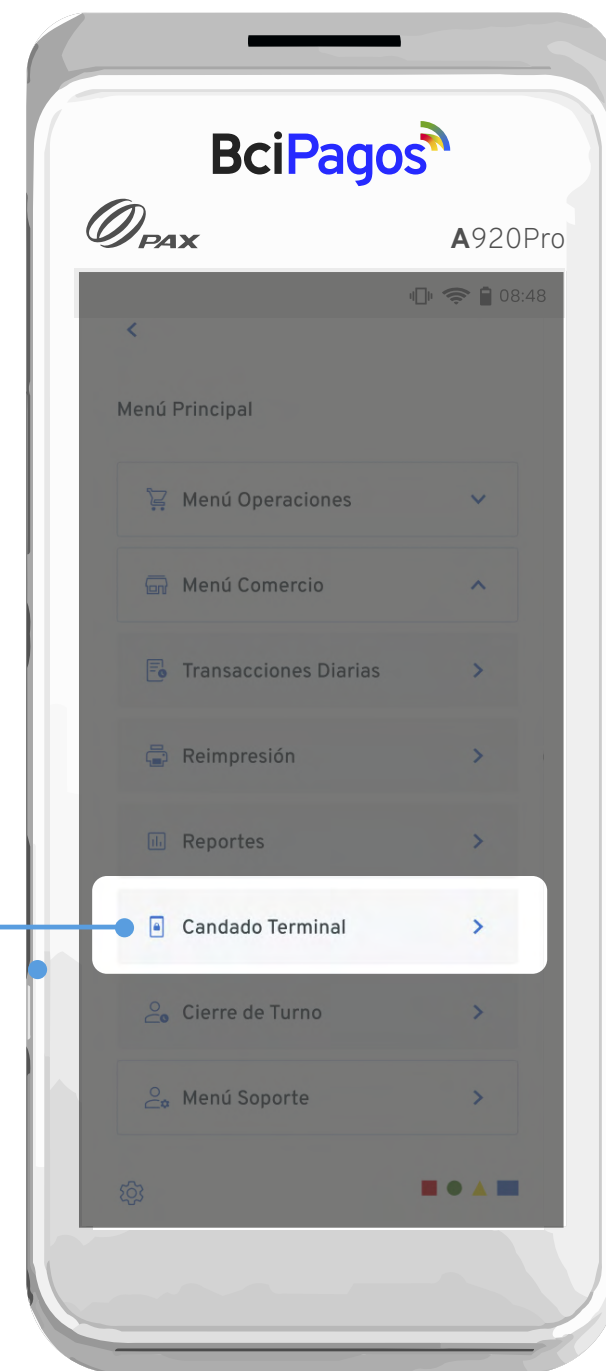


► Menú Comercio

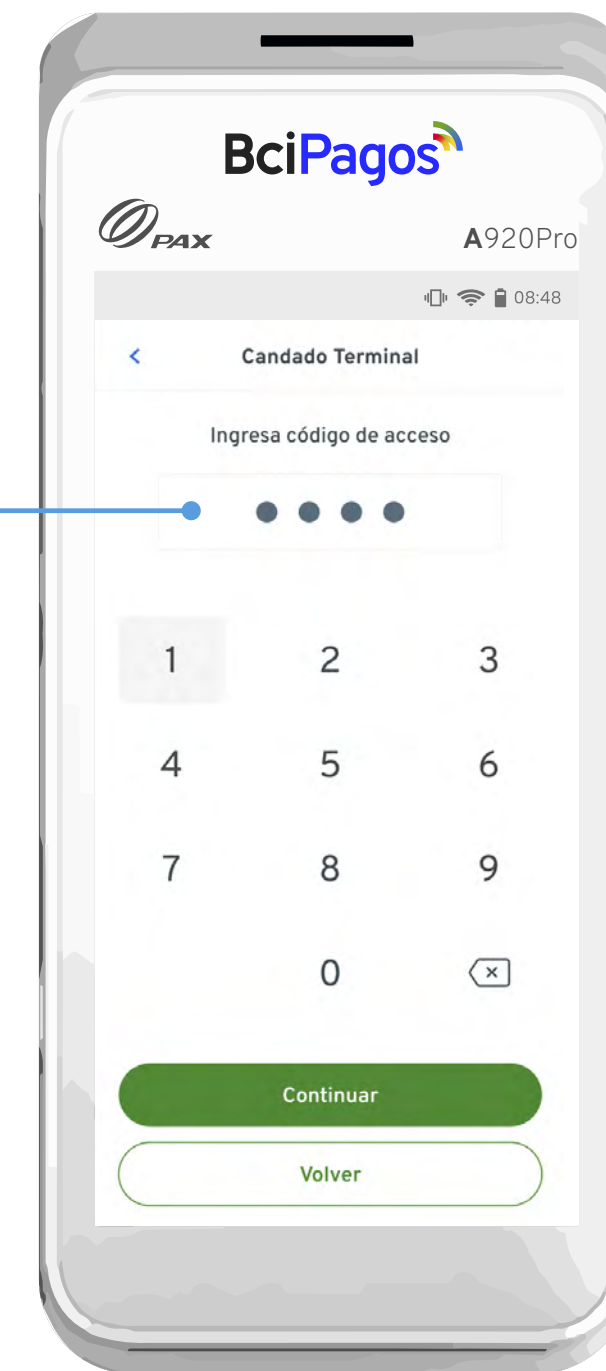
Candado terminal



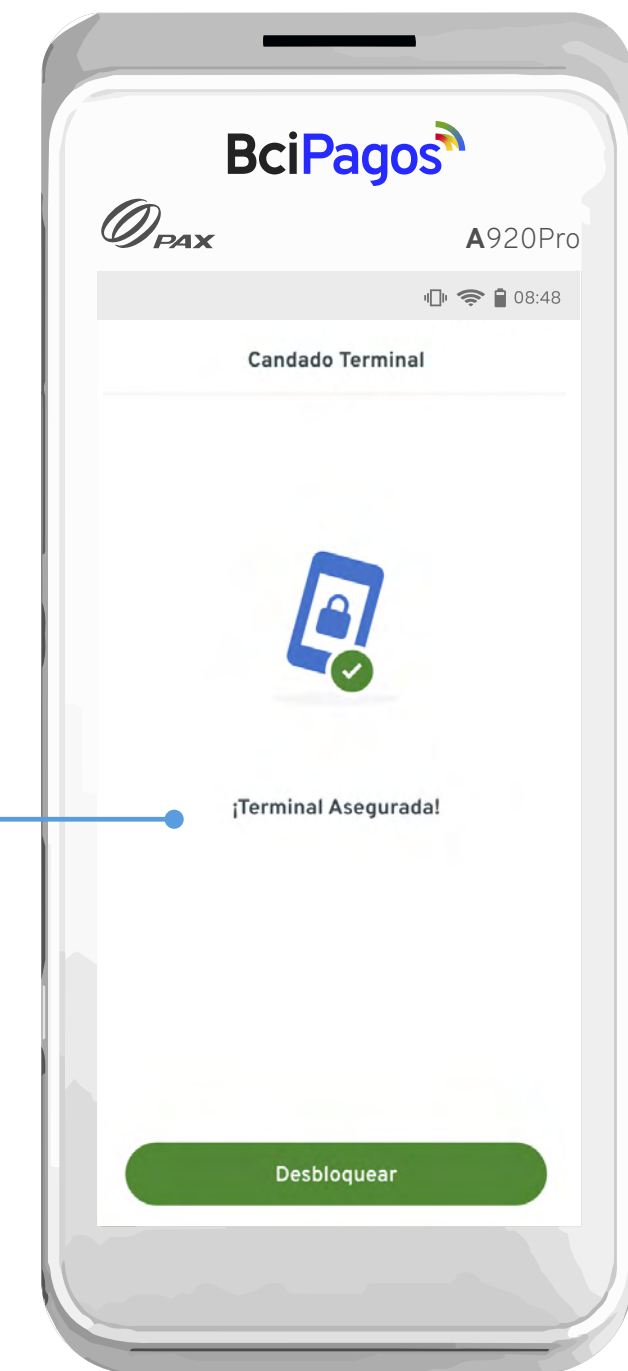
Presiona el **ícono de menú** en la esquina superior derecha.



Abre la opción del menú **“Comercio”** y presiona **“Candado Terminal”**.



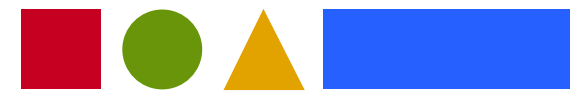
Ingresa tu **Clave Comercio**. Recibirás este código en la **implantación**.



Tu terminal **no podrá realizar operaciones** en este estado. **Desbloquea** con el **mismo código**.

Esta función te permite **bloquear la terminal** para que NO se pueda utilizar.





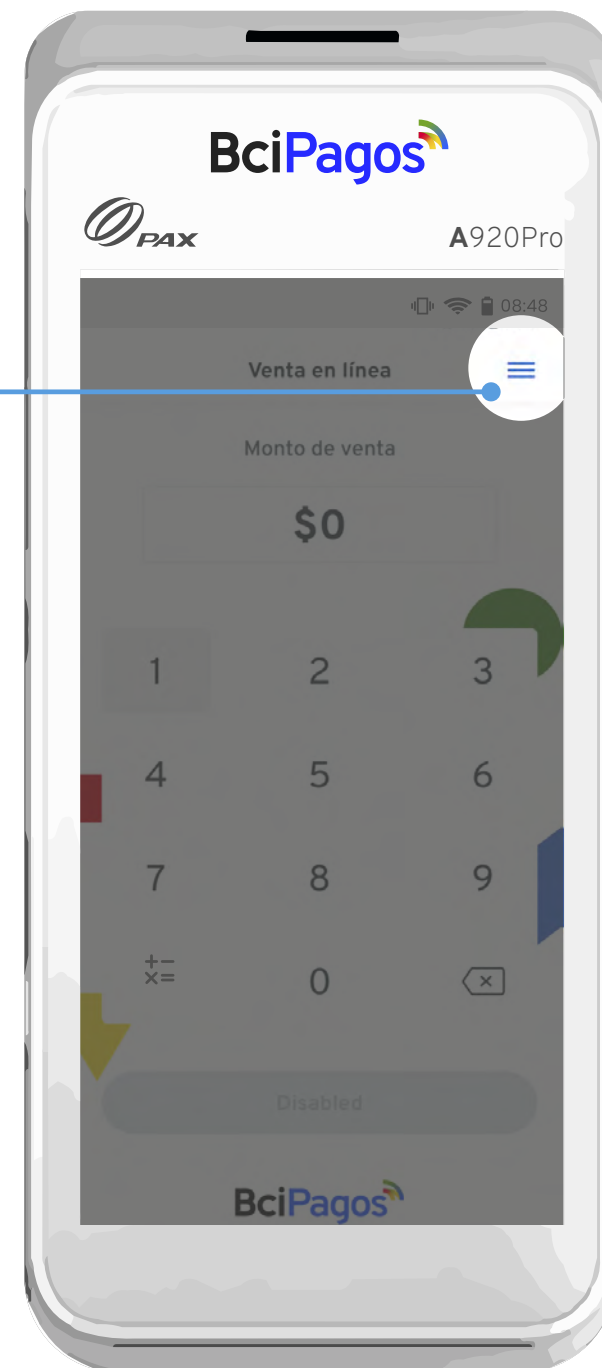
Menú Comercio: Cierre de Turno e Historial



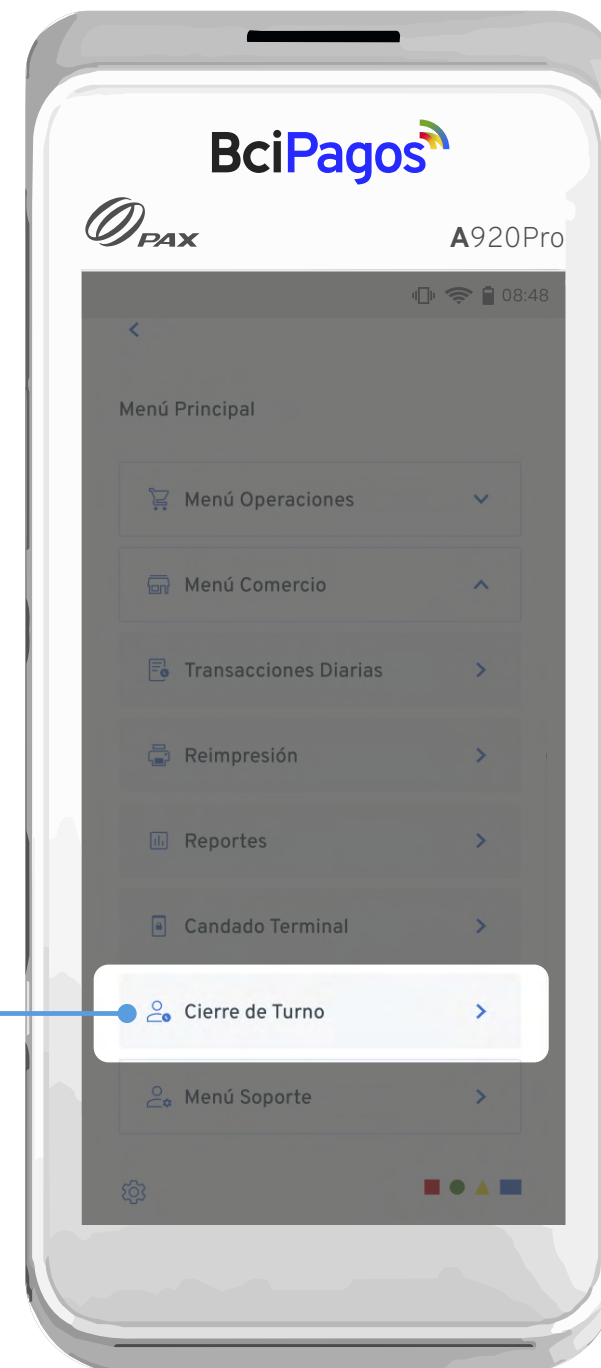
Te ayudamos a hacer crecer **tu negocio**

► Menú Comercio

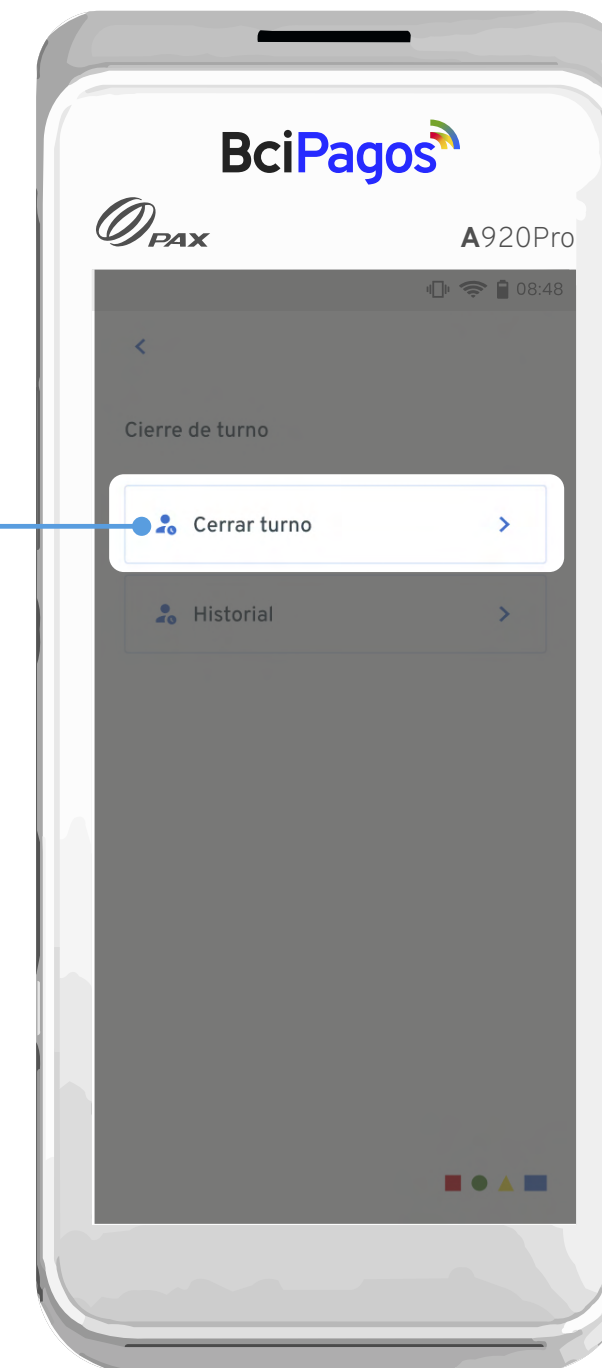
Cierre de Turno



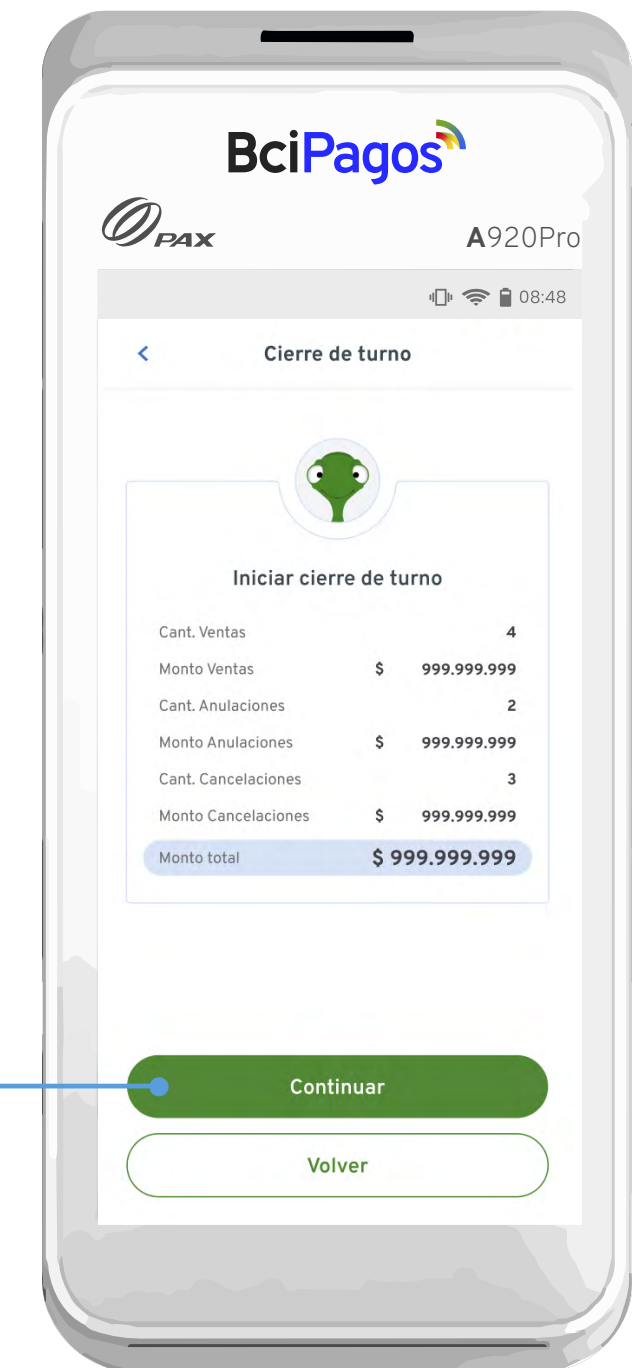
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Abre la opción del menú **“Comercio”** y presiona **“Cierre de Turno”**.



Presiona la primera opción disponible **“Cerrar turno”**.



Revisa la información y presiona **“Continuar”** para finalizar el cierre de turno.



En pantalla, se **mostrará la información** del turno cerrado e imprimirá **una copia**.

BCI PAGOS

CIERRE DE TURNO 20000355
[Nombre de fantasía]
[Razón social]
[RUT]
[Nombre de calle, número]
[Comuna, ciudad]

Nº SERIE TERMINAL (9dig) BCL_V_0.021
COMERCIO(8dig) [HORA] HH:MM:SS
[FECHA E] DD-MM-AA [HORA] HH:MM:SS
[CIERRE ANTERIOR] DD-MM-AA [HORA] HH:MM:SS

VENTAS	CANTIDAD	MONTO
CRÉDITO	: 000	\$ 999.999.999
DÉBITO	: 000	\$ 999.999.999
INTERNACIONAL	: 000	\$ 999.999.999
TOTAL VENTAS	: 000	\$ 999.999.999

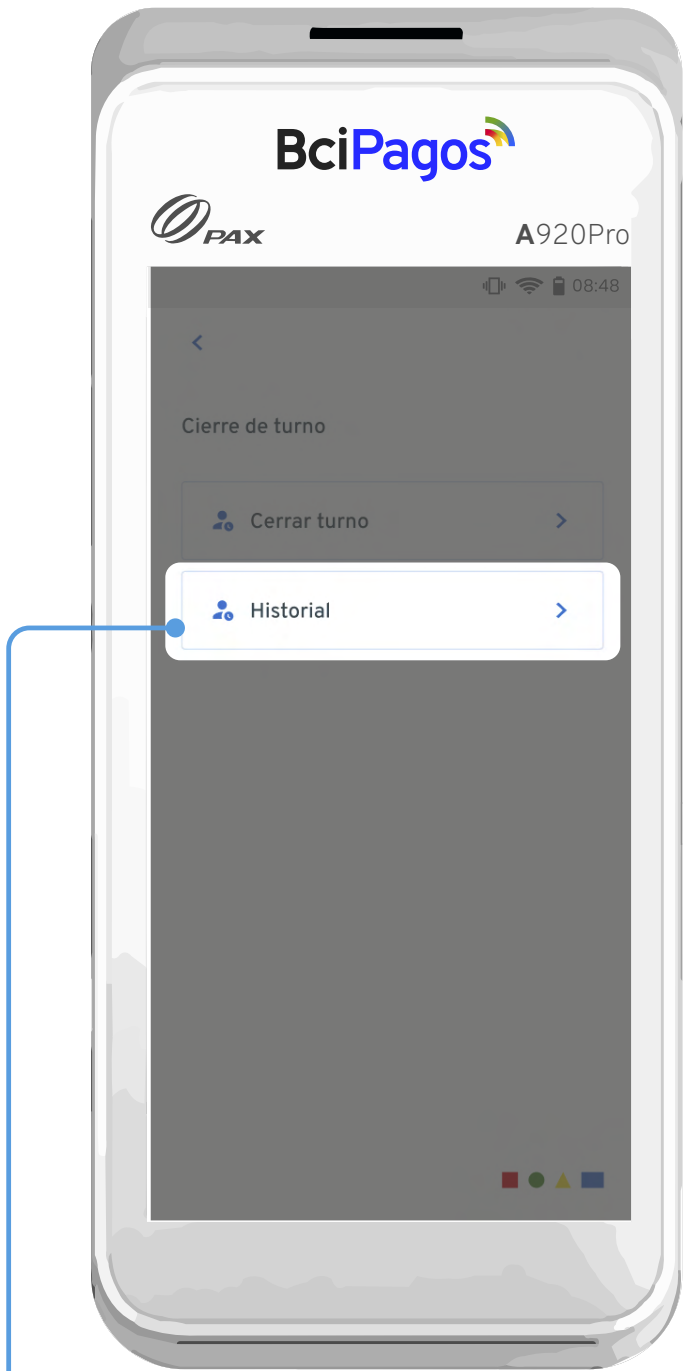
CANCELACIONES	CANTIDAD	MONTO
CRÉDITO	: 000	-\$ 999.999.999
DÉBITO	: 000	-\$ 999.999.999
INTERNACIONAL	: 000	-\$ 999.999.999
TOTAL CANCELACIONES	: 000	-\$ 999.999.999

ANULACIONES	CANTIDAD	MONTO
CRÉDITO	: 000	\$ 999.999.999
DÉBITO	: 000	\$ 999.999.999
INTERNACIONAL	: 000	\$ 999.999.999
TOTAL ANULACIONES	: 000	\$ 999.999.999

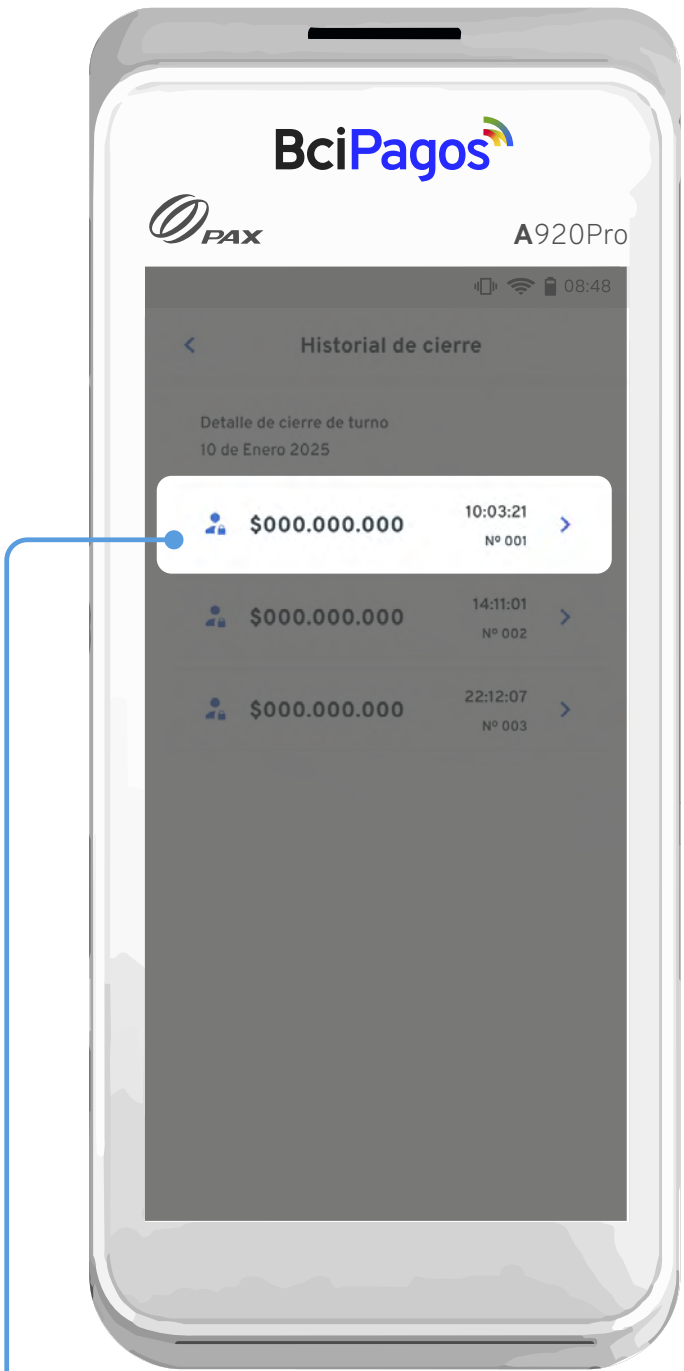
TOTAL PROPINAS	: 002	\$ 999.999.999
TOTAL VUELTOS	: 002	\$ 999.999.999

TOTAL : 002 \$ 999.999.999

REPORTE CIERRE DE TURNO IMPRESO



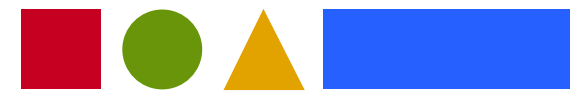
Podrás imprimir una copia de tu cierre de turno, seleccionando **“Historial”**.



Presiona el turno y haz click en el botón “Reimprimir”.

El **historial** disponible es de los últimos **dos días**.





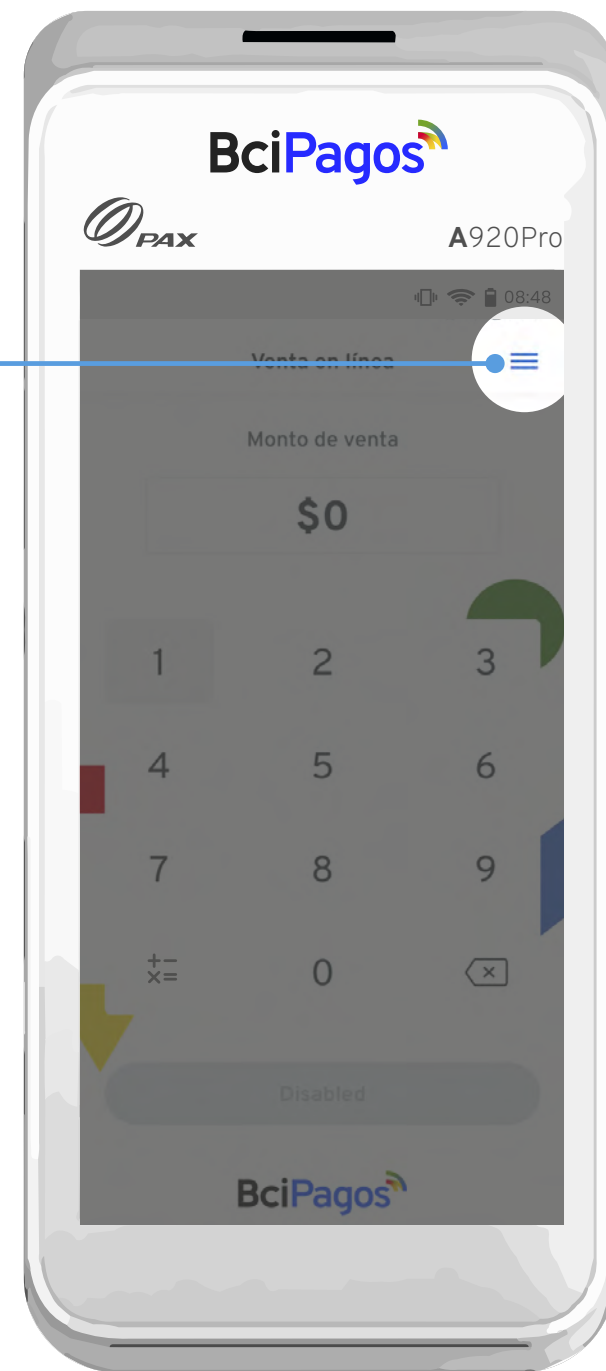
Menú Preferencias: Ajustes

Te ayudamos a hacer crecer tu negocio

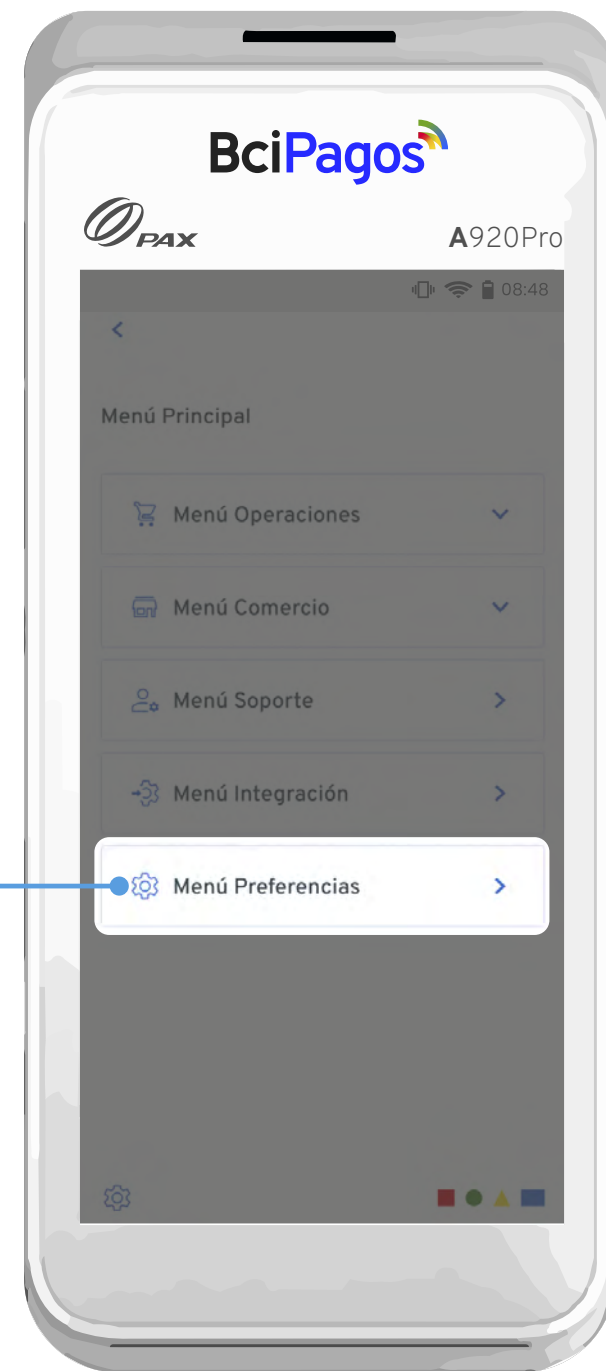


► Menú Preferencias

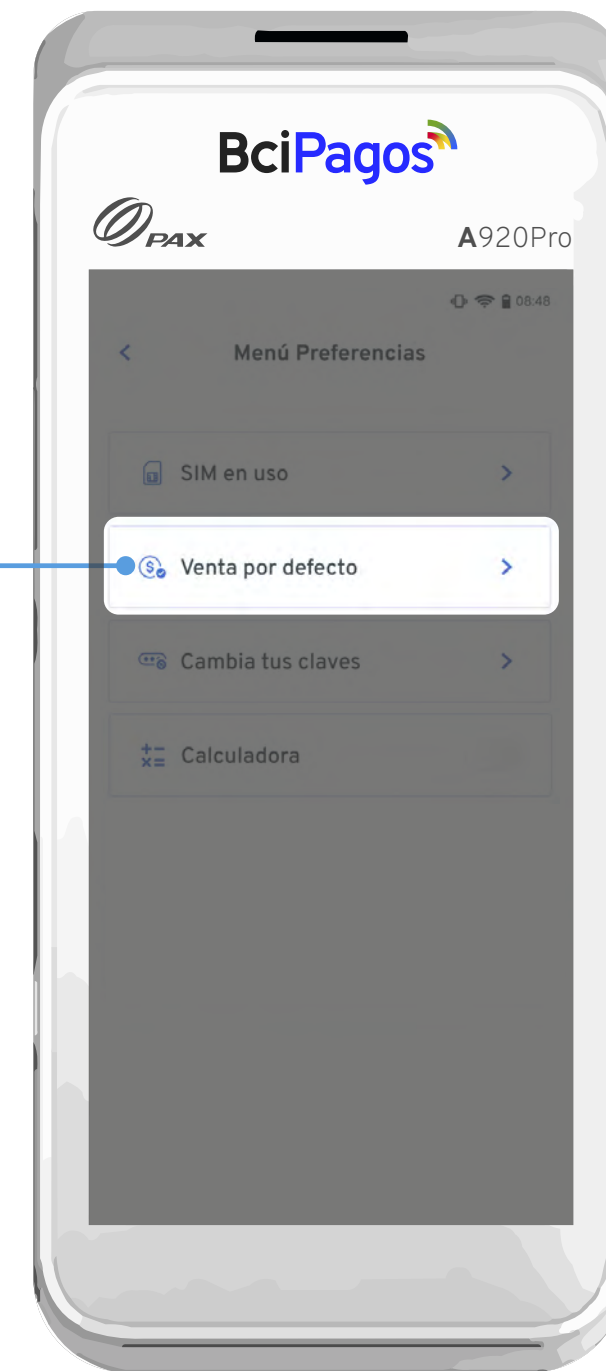
Venta por defecto



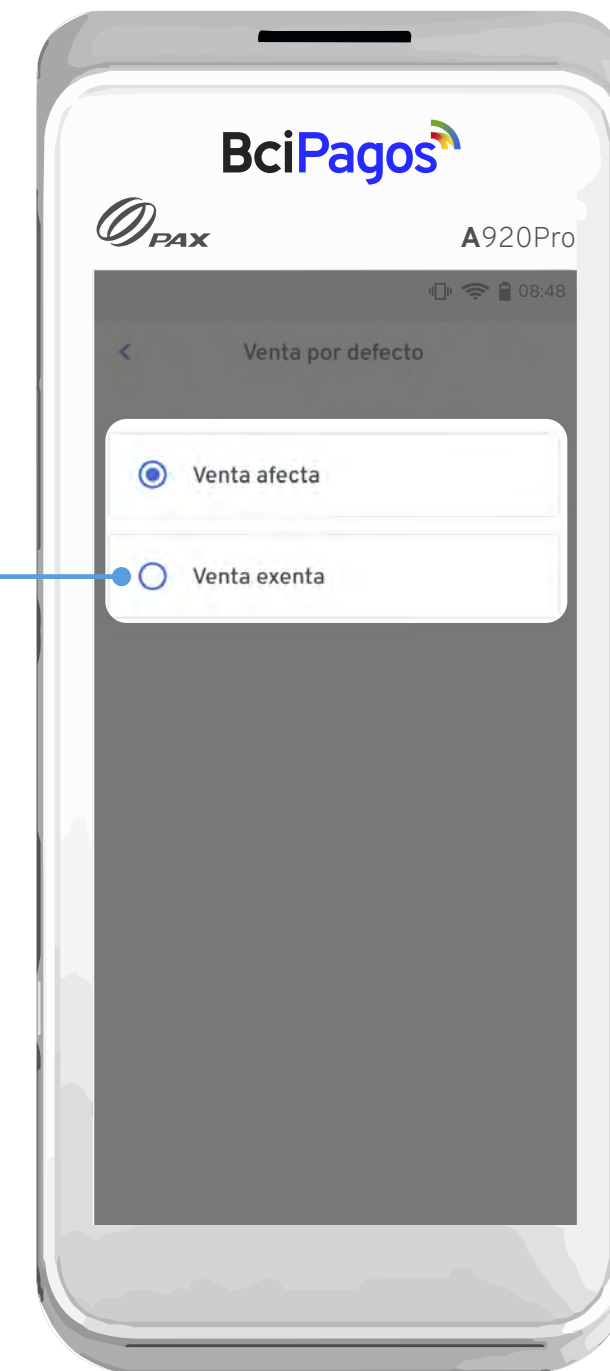
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Ingresa a la opción **“Menú Preferencia”**.



Presiona la opción disponible **“Venta por defecto”**.



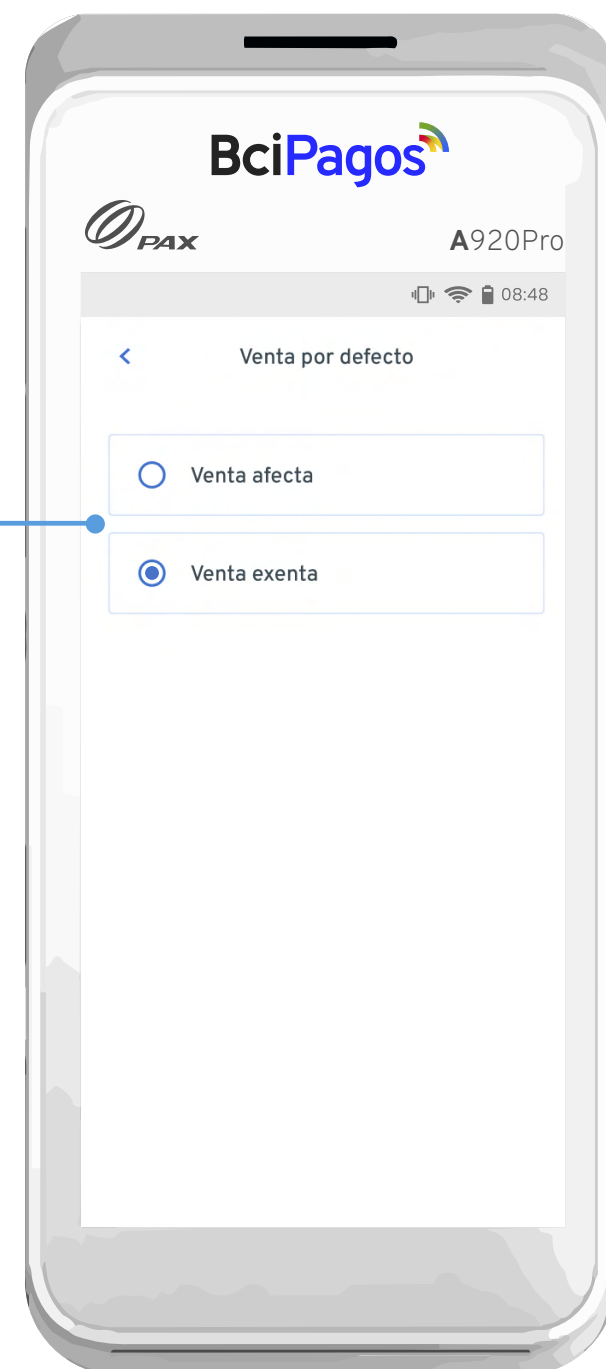
Presiona la **opción que necesitas** para tu negocio.

► Menú Preferencias

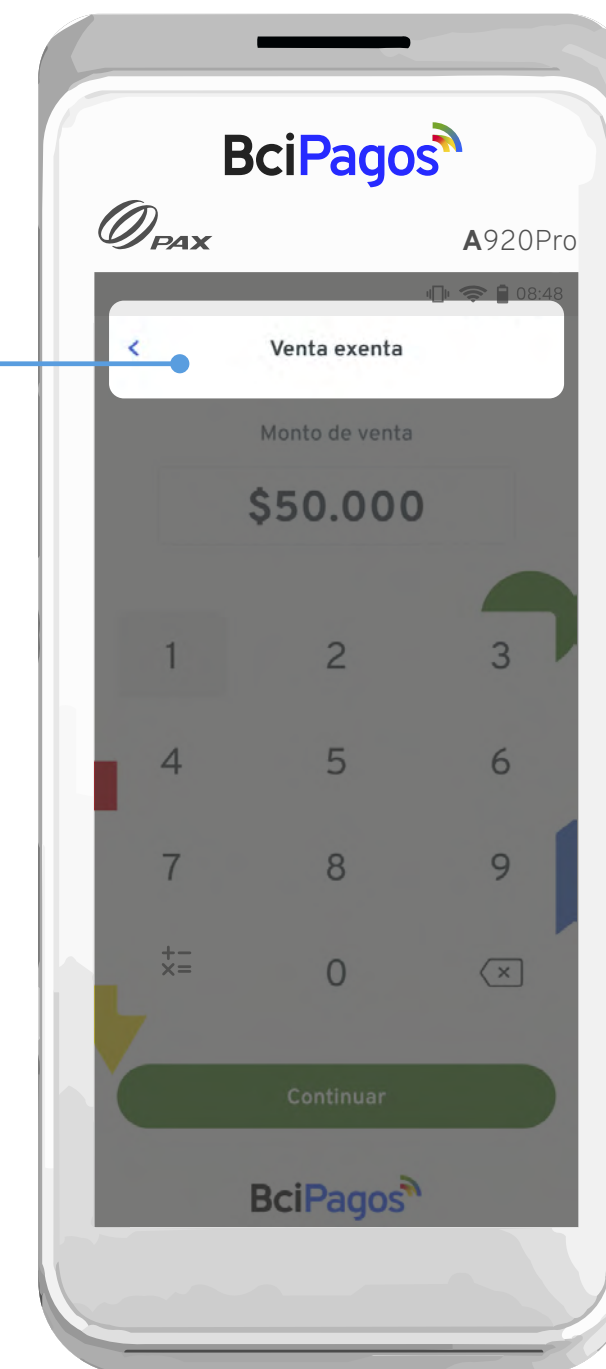
Venta por defecto



Al presionar una opción, debes aceptar el mensaje presionando “**Entiendo**”.



Podrás **cambiar entre una operativa** y otra, según necesites.

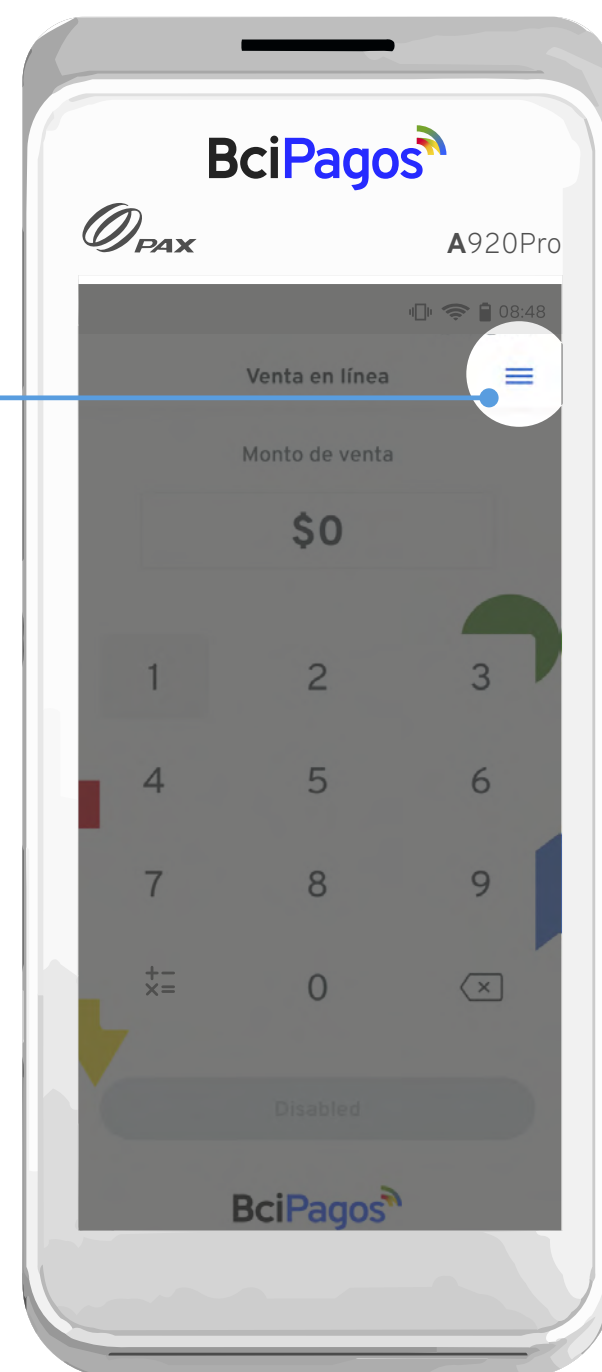


Podrás **confirmar el tipo de venta**, en la parte superior del home.

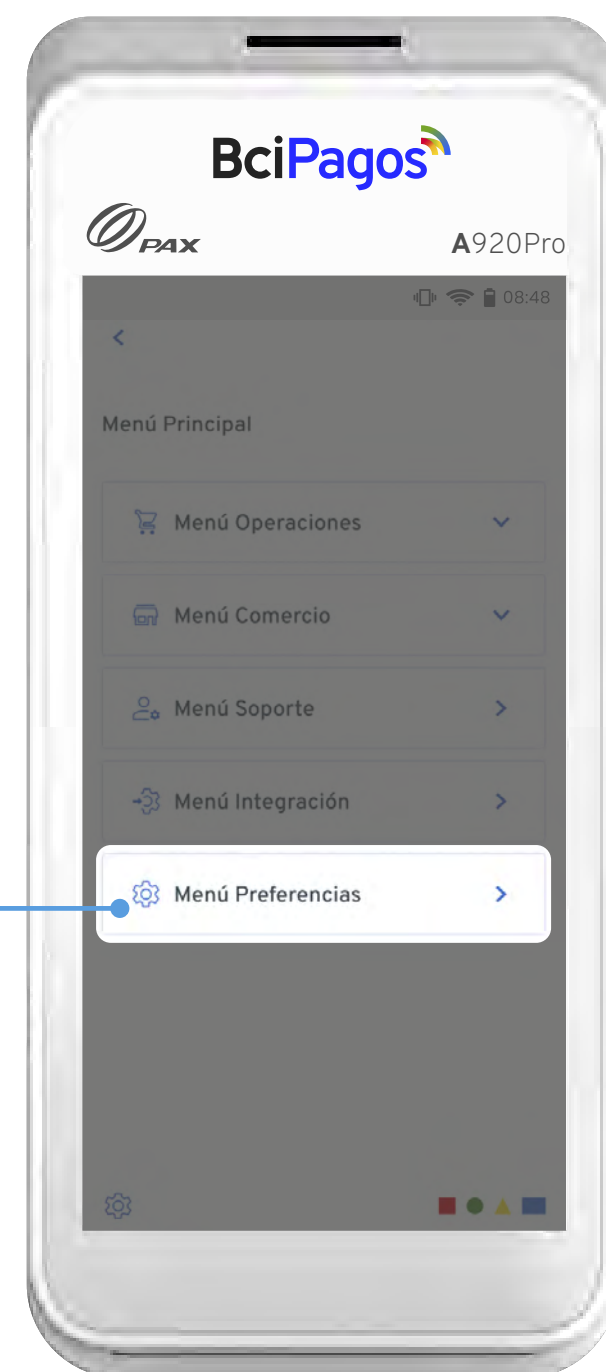
Recuerda que como **Bci Pagos** tenemos la **obligación de informar todas las ventas**, tanto afectas como exentas de IVA al Servicio Impuestos Internos. La **responsabilidad** de declarar correctamente las ventas al SII es del comercio que las realiza.

► Menú Preferencias

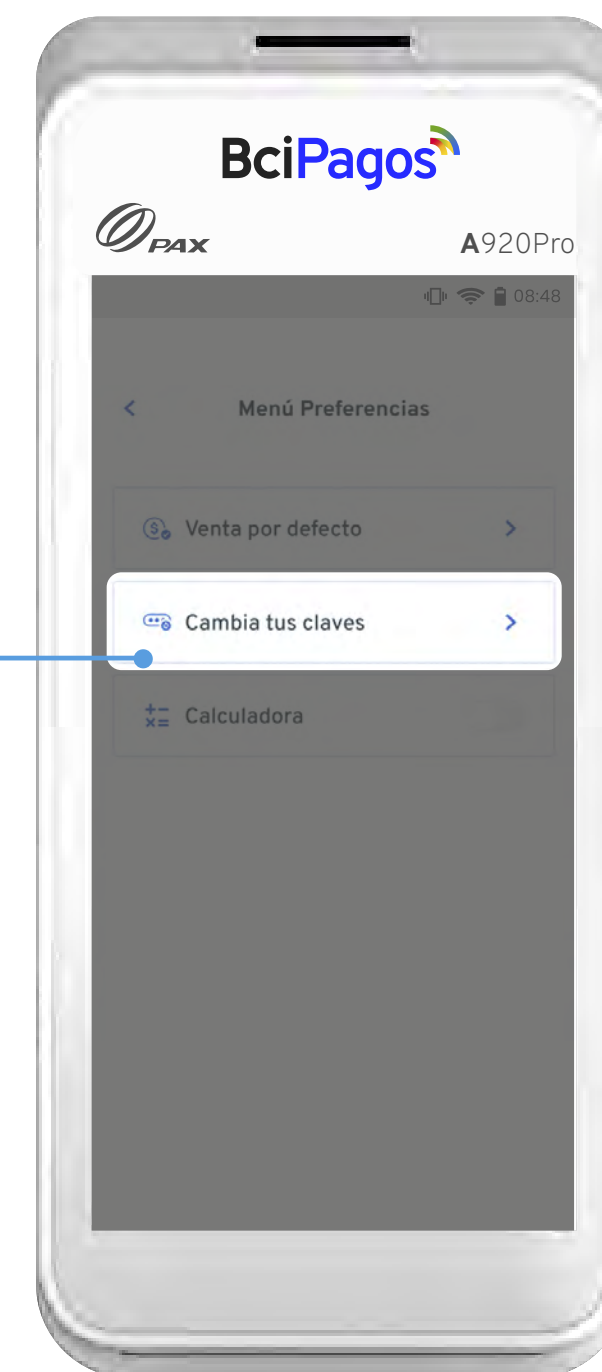
Cambio de claves



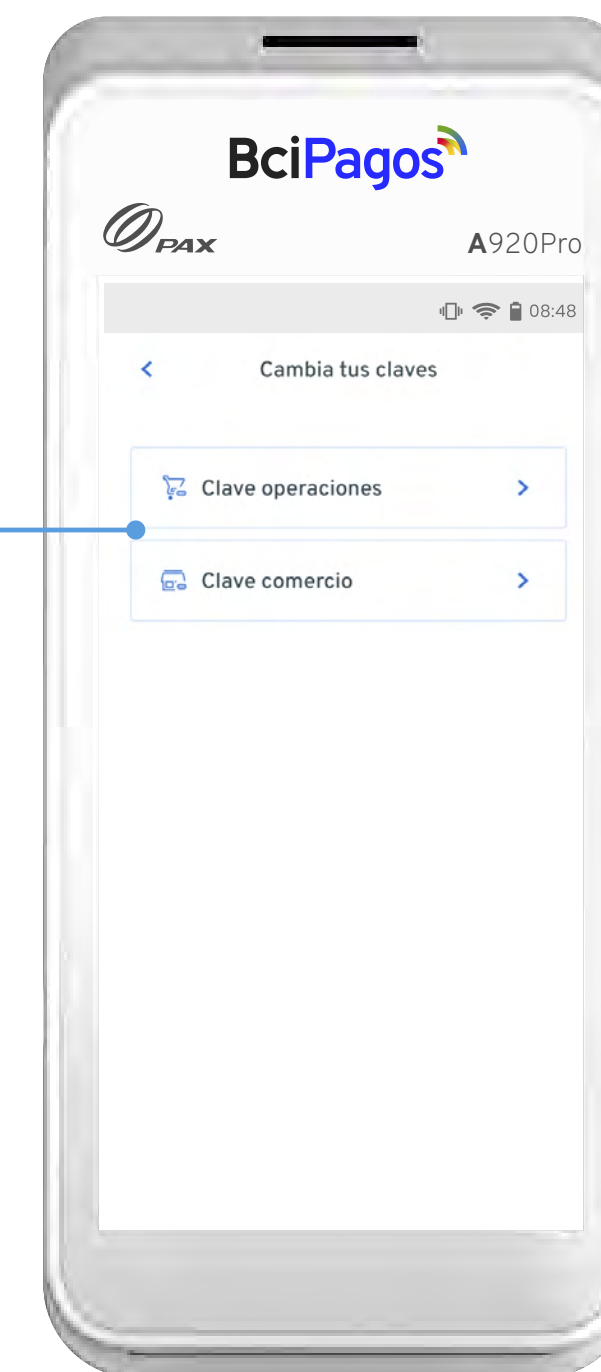
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Ingresa a la opción **"Menú Preferencia"**.



Presiona la opción **"Cambia tus claves"**.



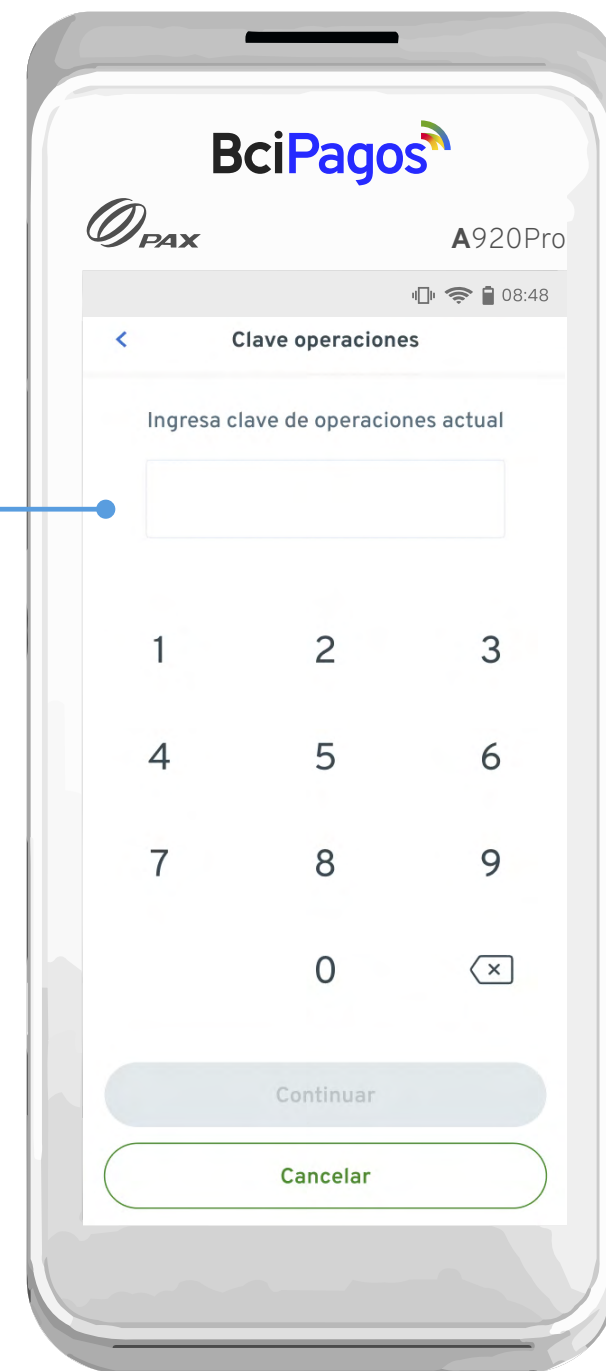
Selecciona la **contraseña** que quieres cambiar.

Si no recuerdas tu contraseña, puedes contactar a nuestro **Centro de Atención a Clientes** para ayudarte a recuperarla

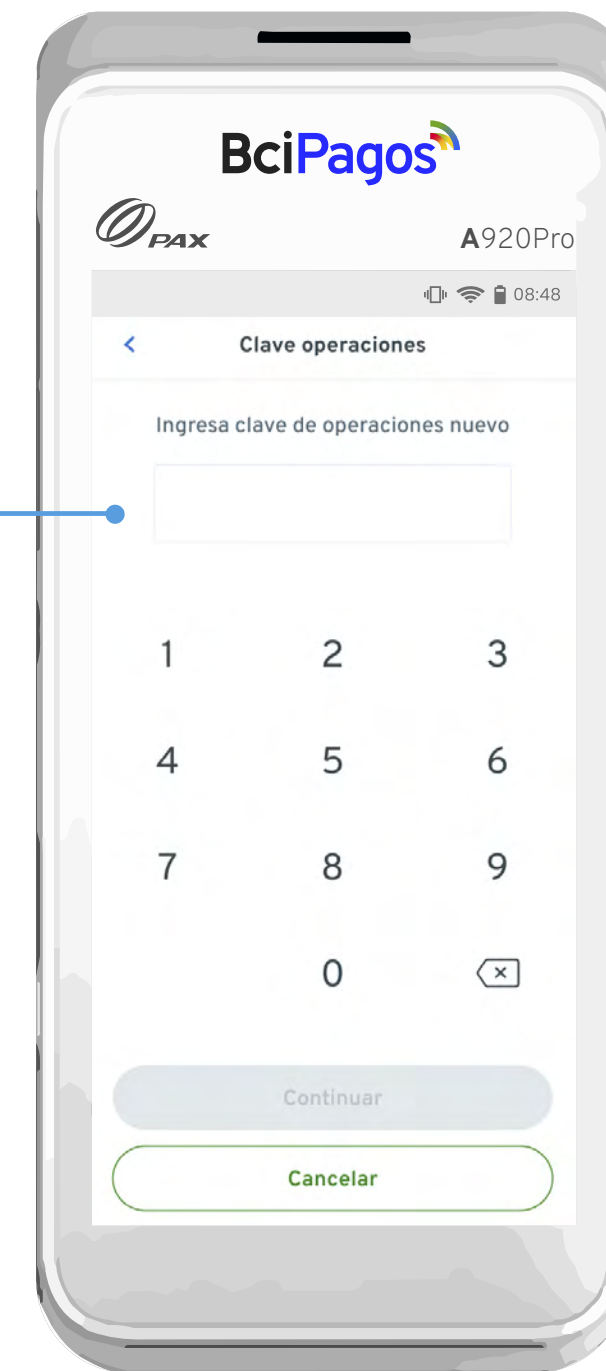




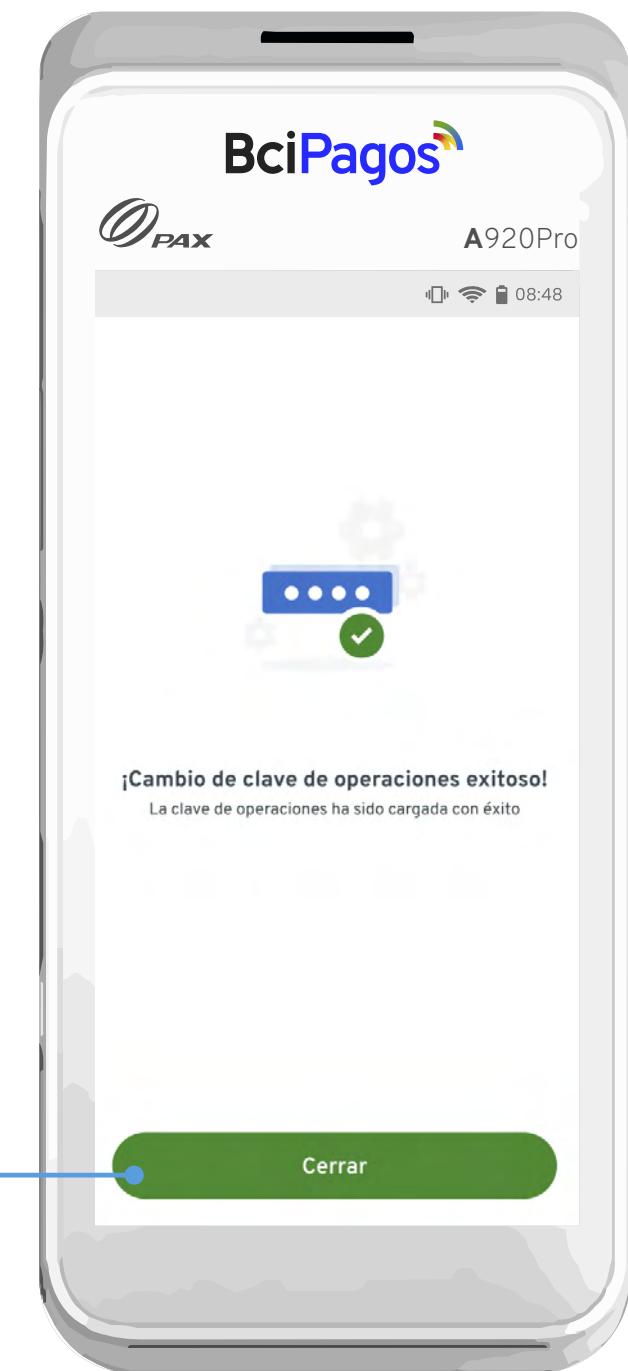
Presiona el **botón “Continuar”** en la parte inferior.



Ingresa la **Contraseña actual** de tu equipo.



Ingresa dos veces tu **Contraseña nueva**.

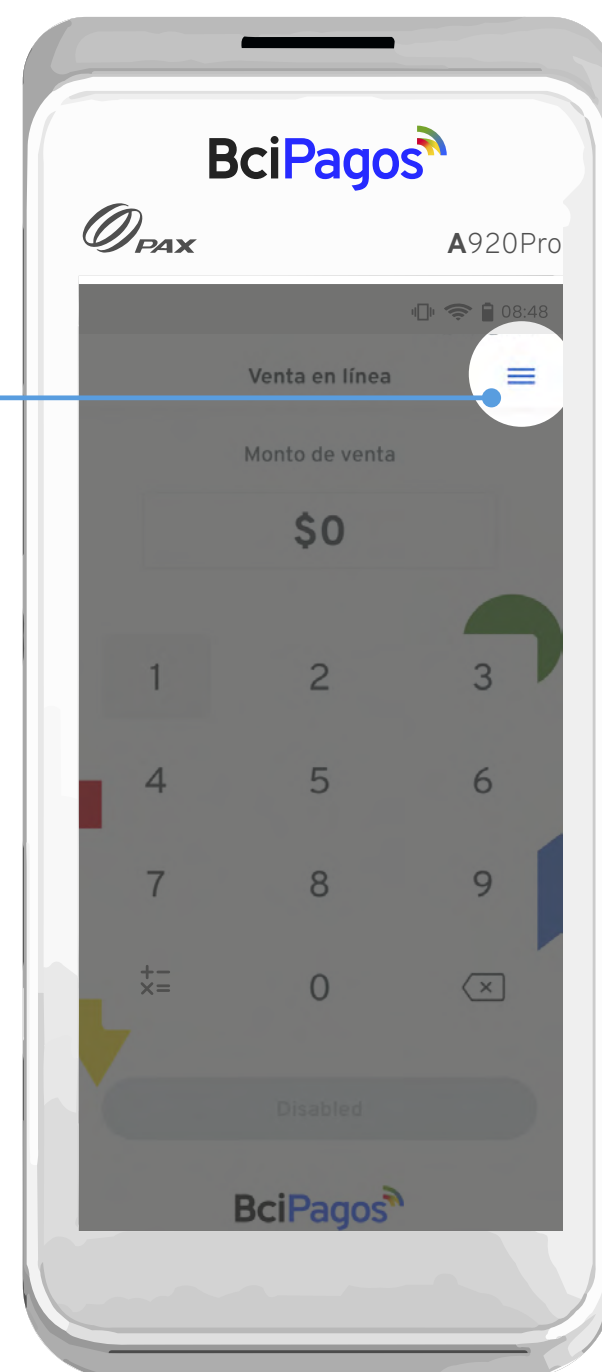


Una vez finalizado, verás el **mensaje de confirmación**.

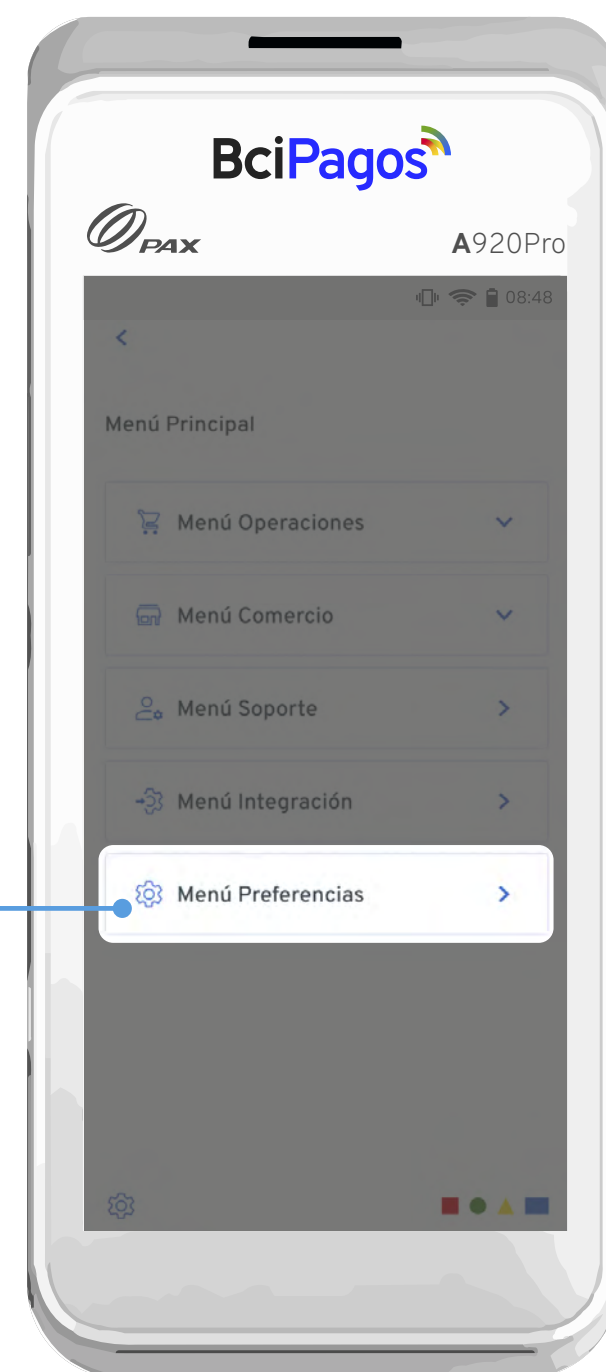
Si no recuerdas tu contraseña, puedes contactar a nuestro **Centro de Atención a Clientes** para ayudarte a recuperarla

► Menú Preferencias

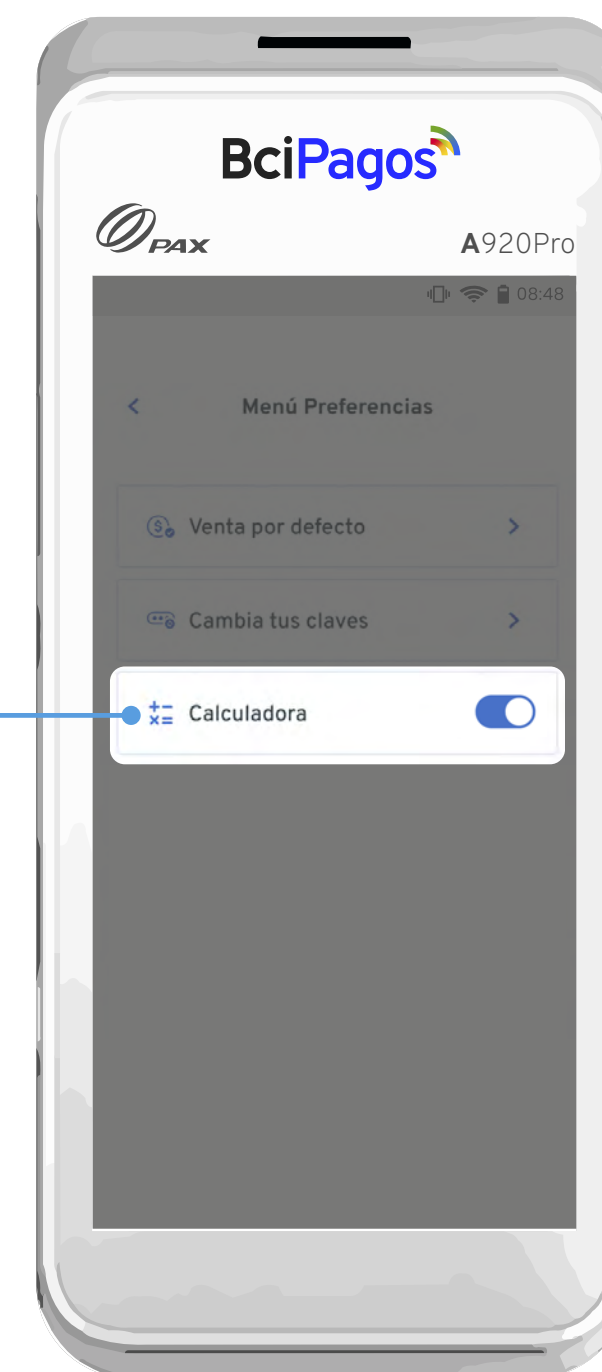
Calculadora



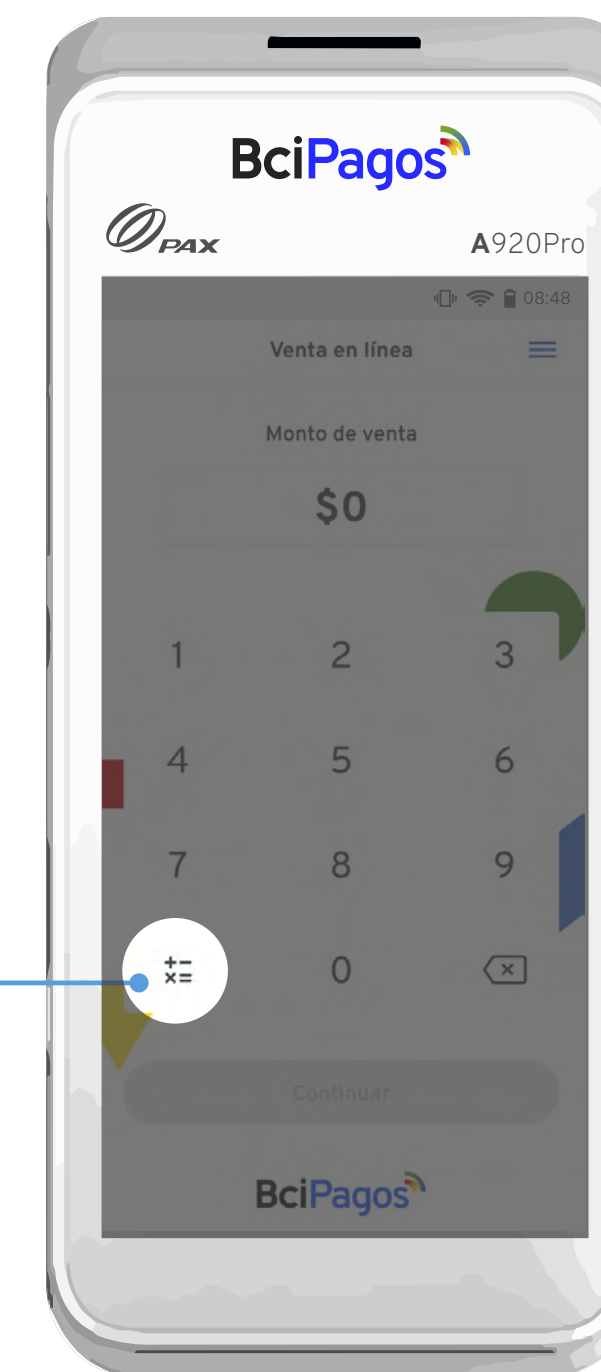
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Ingresa a la opción **"Menú Preferencia"**.



Activa o desactiva la opción de **Calculadora**.

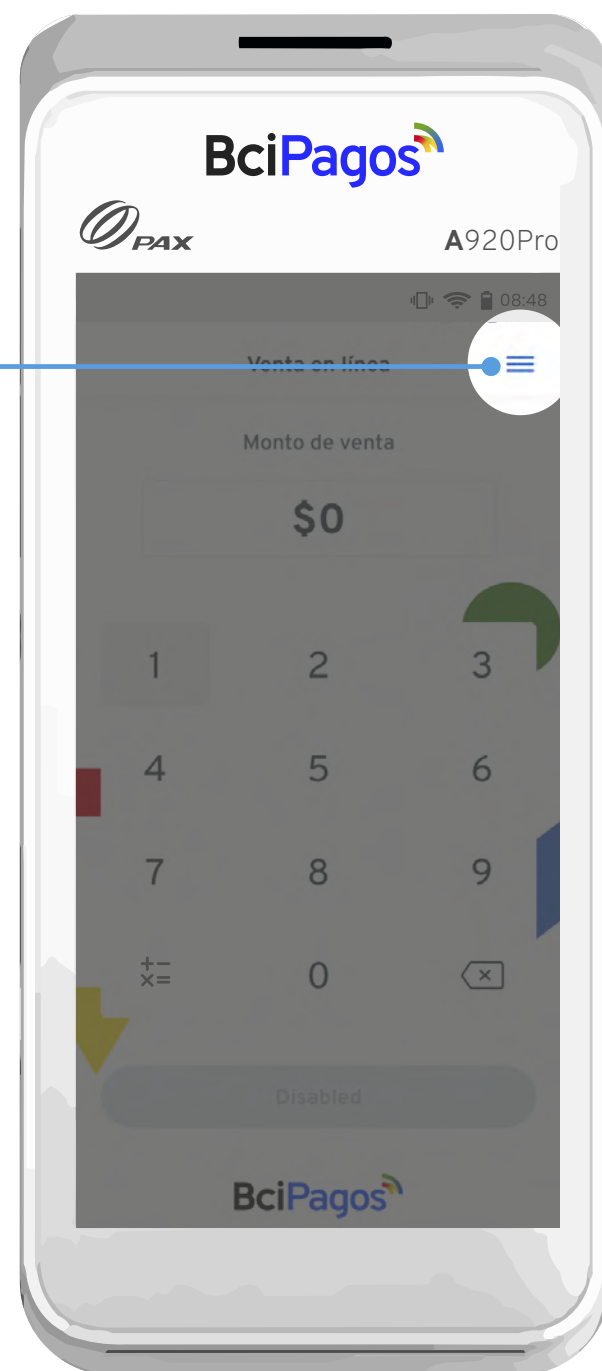


Podrás confirmar si tu **calculadora está activa** en la **pantalla principal**.

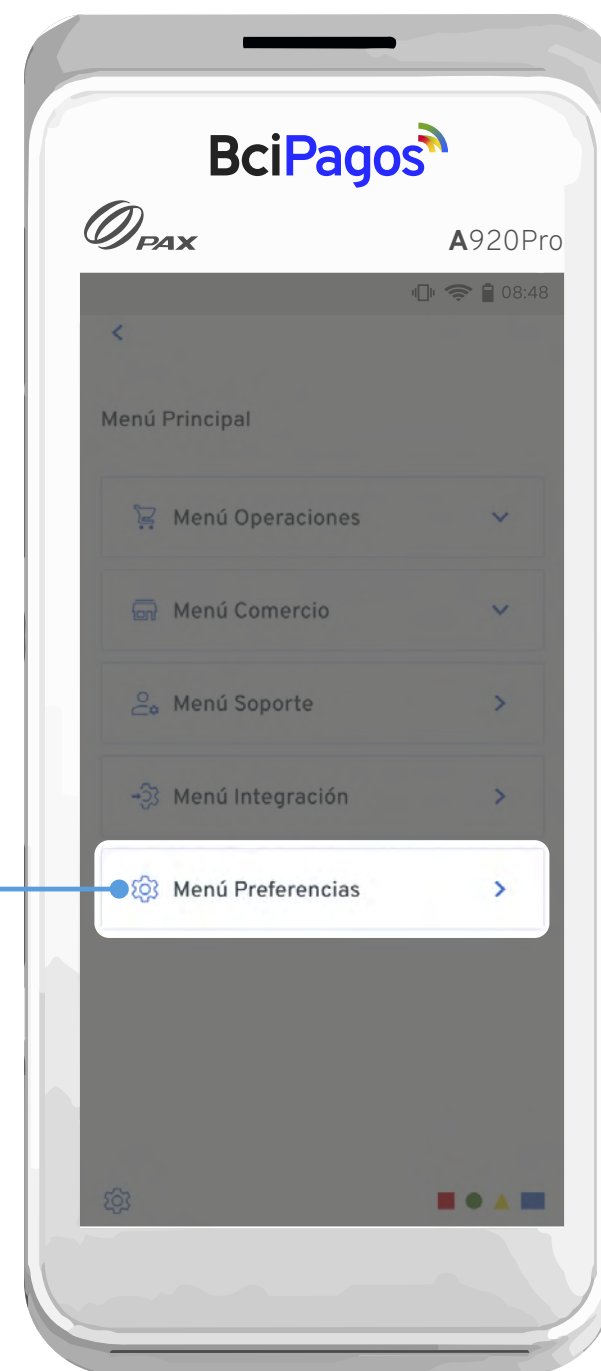


► Menú Preferencias

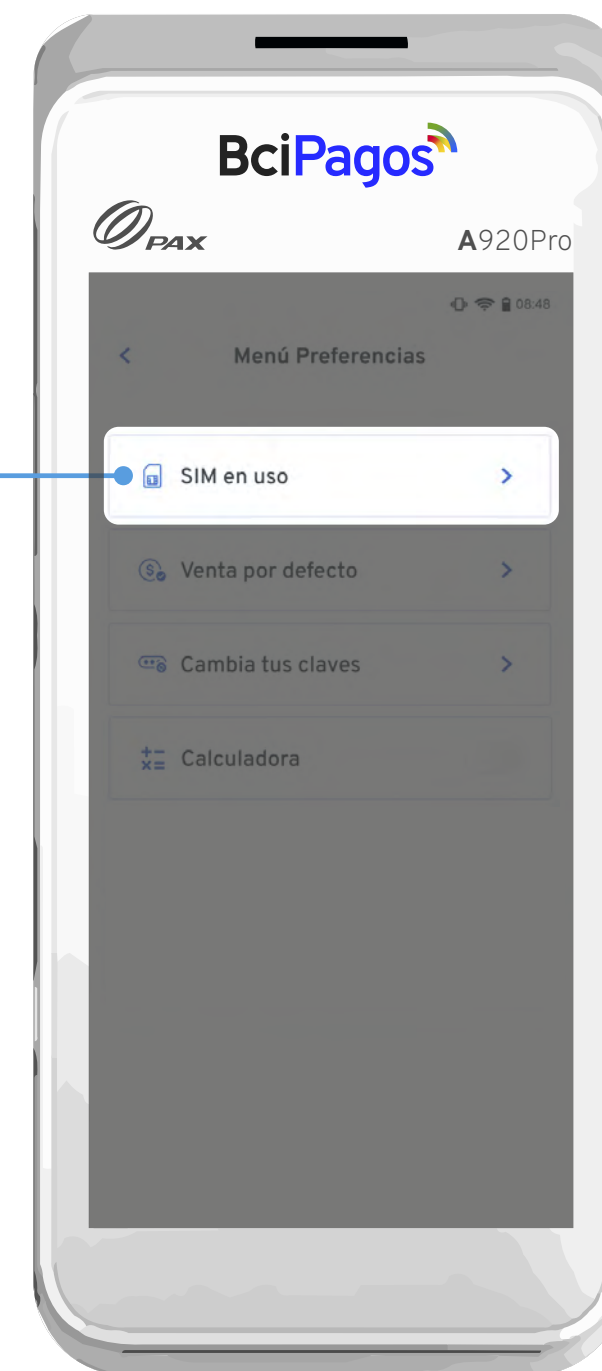
SIM en uso



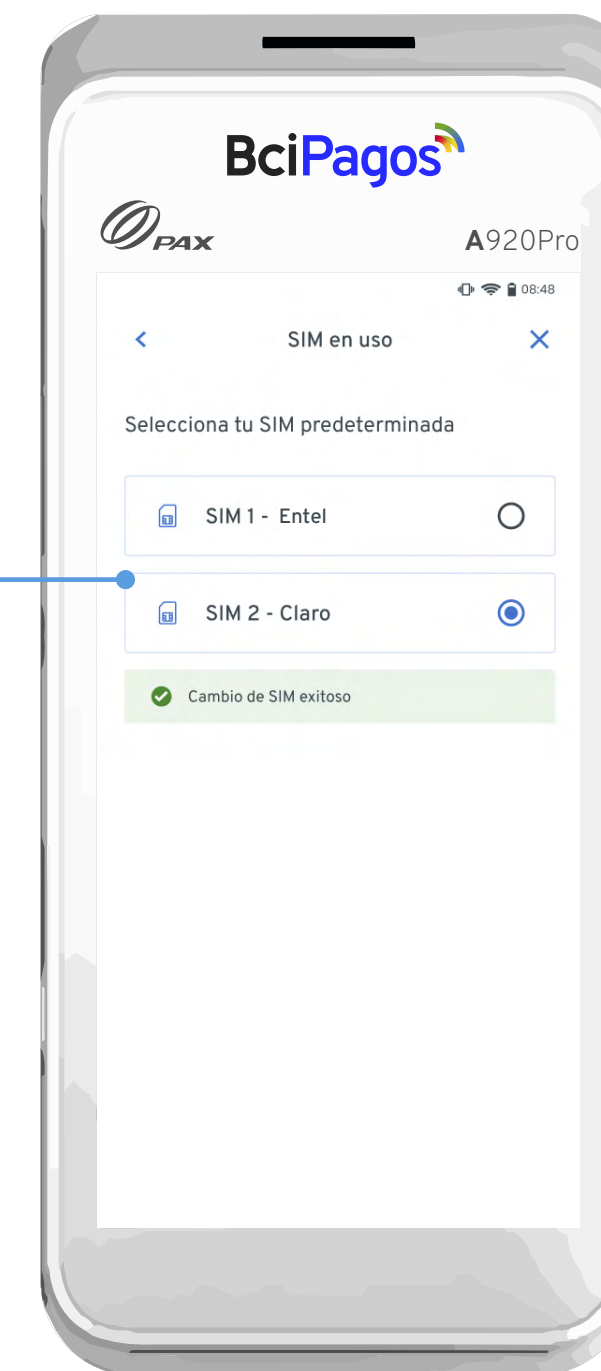
Presiona el **ícono de menú** en la parte superior.



Ingresa a la opción **"Menú Preferencia"**.



Haz click en la opción disponible **"SIM en uso"**.



Presiona la tarjeta **SIM** que funcione mejor para ti.

Manual de usuario POS



Si necesitas ayuda o mayor información, puedes comunicarte con nuestro
Centro de Atención a Clientes Bci Pagos



+56 22 380 0371



contacto@bcipagos.cl