



Manual de usuario {mi portal}

Bienvenido a **Mi portal BciPagos**

Mi Portal Bci Pagos es la herramienta web que ponemos a tu disposición para tener visibilidad sobre la **operación de pagos que recibes con tarjetas** mediante los servicios proporcionados por Bci Pagos (Terminales Punto de Venta).

La información que te proporciona **Mi Portal** te será de gran utilidad para **cuadrar los abonos recibidos con tu cartola bancaria**.

Antes de empezar, es importante saber que para contar con todos los beneficios de Mi Portal es necesario que tengas tu **usuario y contraseña a la mano**, el cual se te será proporcionado **mediante correo electrónico** al contratar los servicios de Bci Pagos.

NOTA: El remitente del cual recibirás tu usuario y contraseña es **eic.soporte@bcipagos.cl**, no olvides verificar en tu bandeja de correos no deseados.



Contenidos del manual

Acceso Mi Portal.....04

Recuperar Contraseña.....05

Dashboard06

Transacciones..... 07

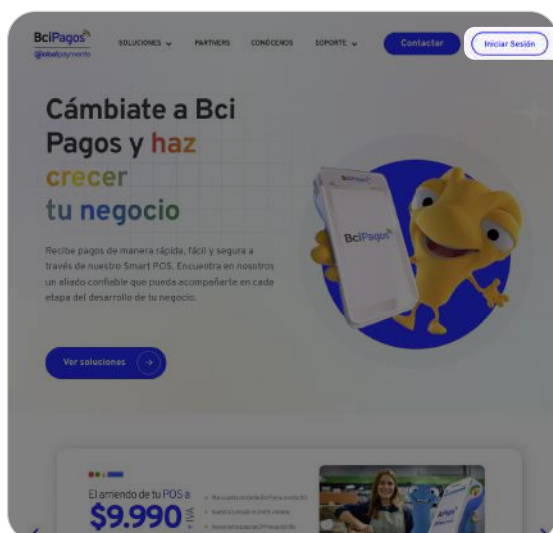
Estado de Cuenta.....08

Gestión de Cuotas..... 10

Gestión de Usuarios..... 11

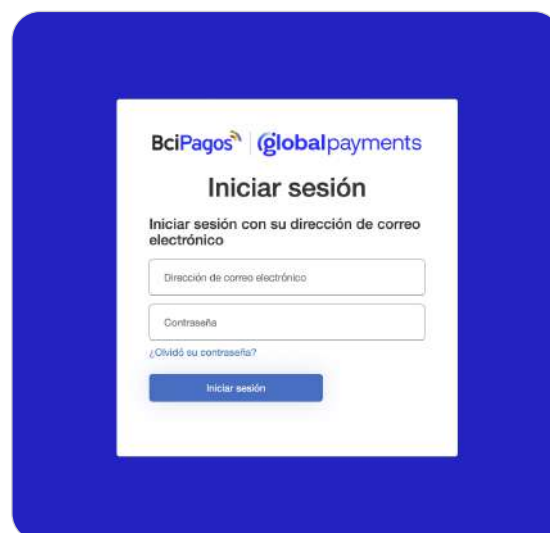
Ingreso Mi Portal con doble verificación

1



Entra a **Mi Portal** desde el sitio web de www.bcipagos.cl, en el botón superior **“Iniciar Sesión”**.

2



Ingresa tu **email y contraseña provisoria**, avanza presionando **“Iniciar sesión”**.

3



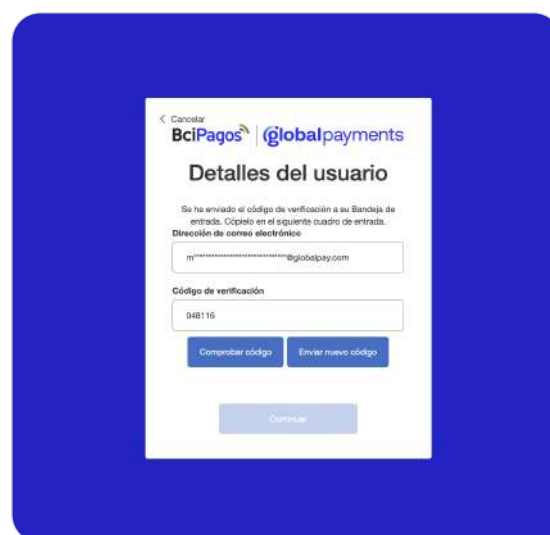
Valida tu dirección de email y haz click en **“Enviar código de comprobación”**.

4



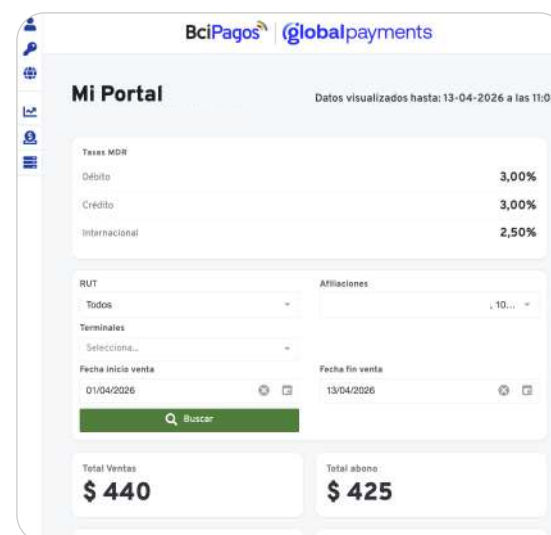
Recibirás un correo con un **código de verificación de seis (6) dígitos**, válido por única vez.

5



Ingresa el **código de verificación** en Mi Portal y termina el proceso con el botón **“Comprobar código”**.

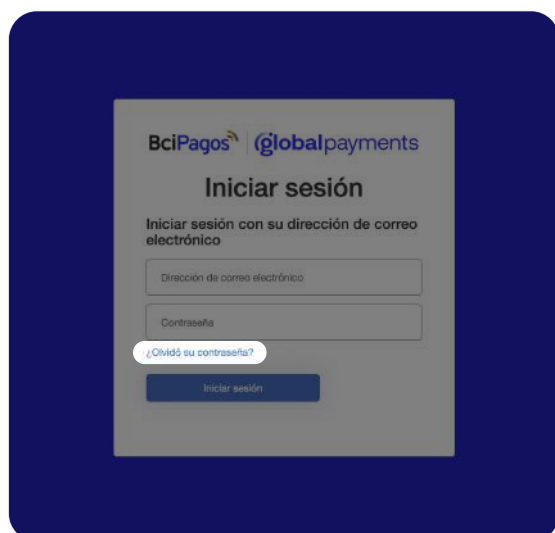
6



Con esto, tu cuenta está **más segura** y tendrás acceso sin vencimiento de contraseña.

Recuperación de contraseña

1



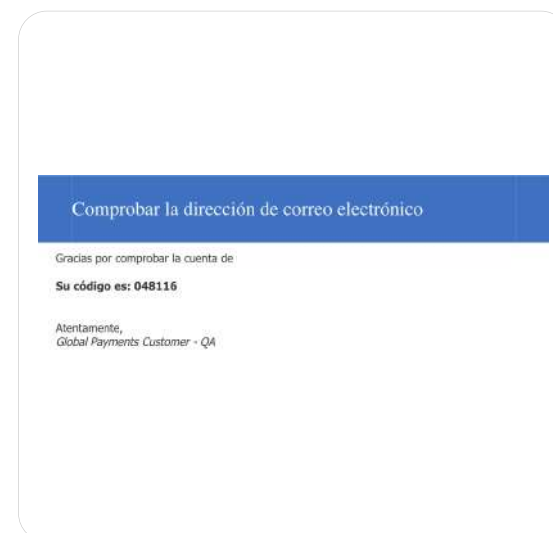
En la pestaña de ingreso de credenciales, selecciona la opción “¿Olvidó su contraseña?”.

2



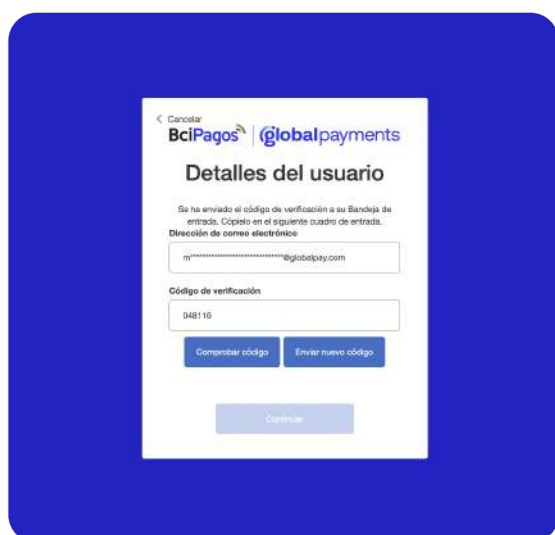
Valida tu dirección de email y haz click en “**Enviar código de comprobación**”.

3



Recibirás un correo con un **código de verificación de seis (6) dígitos** válido por única vez.

4



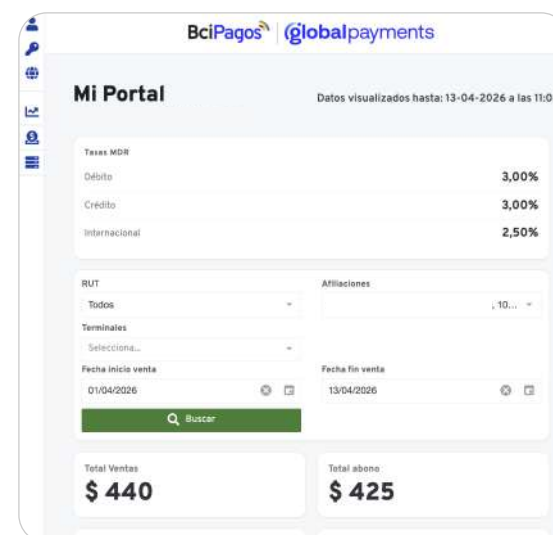
Ingresa el **código de verificación** en Mi Portal y termina el proceso con el botón “**Comprobar código**”.

5



Ingresa tu **nueva contraseña** en ambos campos solicitados y presiona “**Continuar**”.

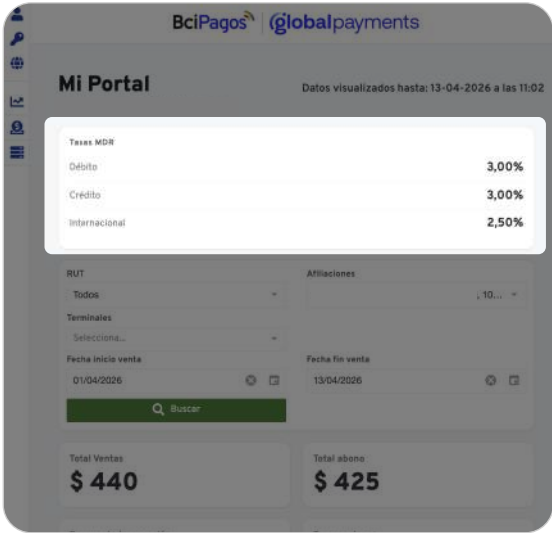
6



Con esto, tu cuenta está **más segura** y tendrás acceso sin vencimiento de contraseña.

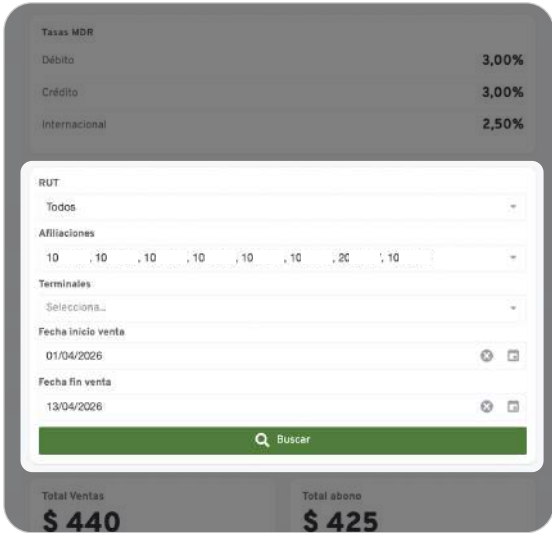
Dashboard Principal

1



Al Ingresar a Mi Portal encontrarás el **Dashboard Principal**. Verás tus tarifas por tipo de tarjeta.

2



Podrás hacer **filtros** por: RUT, Afiliaciones, Terminales y fechas para **revisar tus movimientos**.

3



Encontrarás el **Total de Ventas**, los abonos, descuentos por transacciones y cantidades.

4



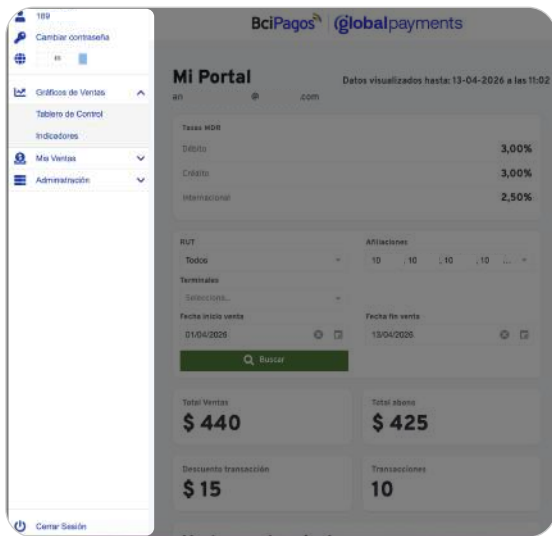
Podrás ver gráficas de tus ventas por cada una de **tus terminales** y un **listado de tus abonos**.

5



También, encontrarás datos de tus **ventas por horas** y los **métodos de pagos** que usan tus clientes.

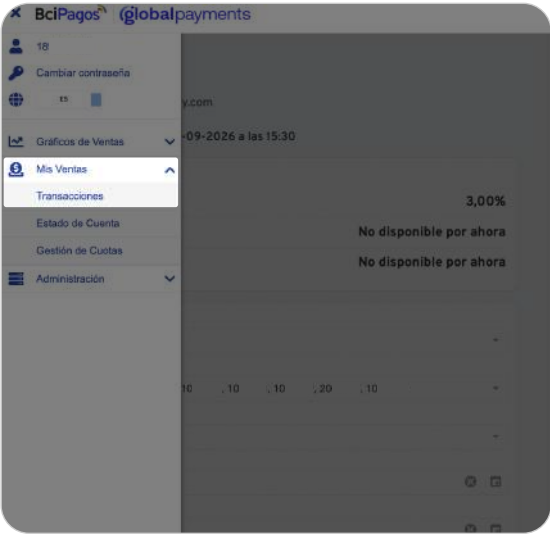
6



Al lado **izquierdo podrás visualizar con el menú** con todas las opciones disponibles.

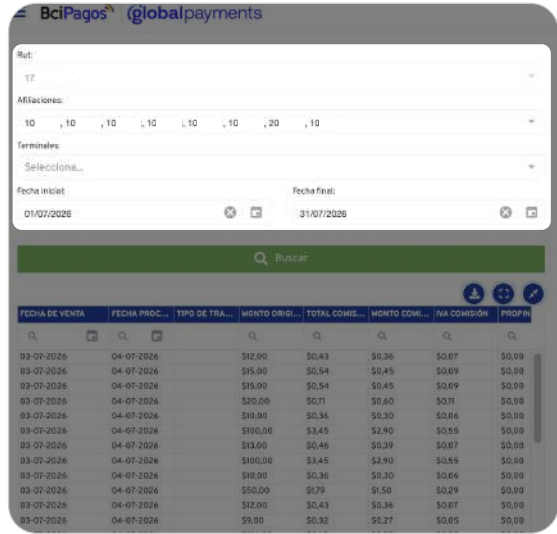
Transacciones

1



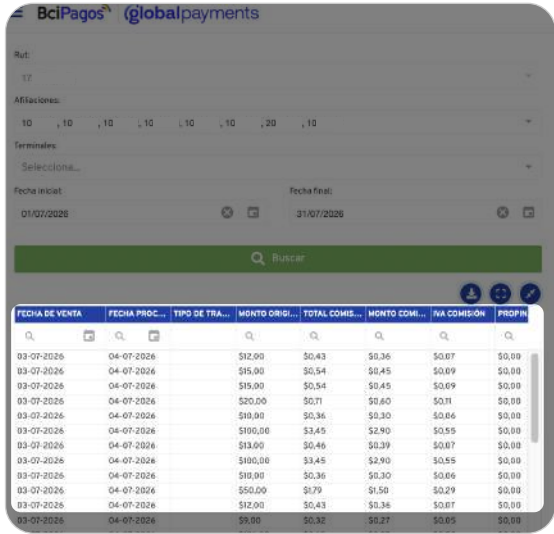
Presiona el menú al lado izquierdo en la parte de “**Mis Ventas**” y luego la opción de “**Transacciones**”.

2



Podrás hacer **filtros** por: RUT, Afiliaciones, Terminales y fechas para **revisar tus movimientos** .

3



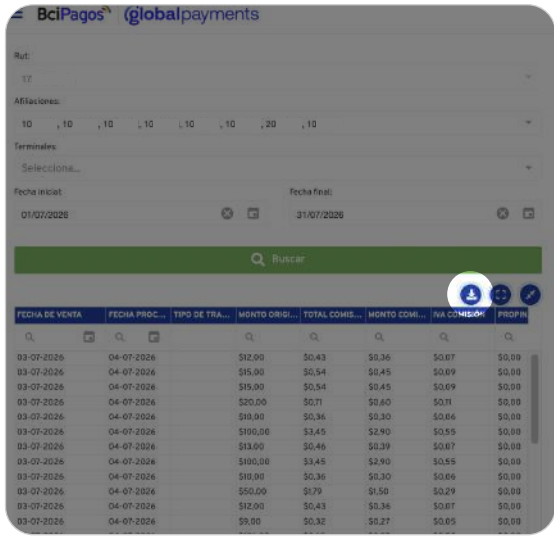
Encontrarás el **Total de Ventas**, los abonos, descuentos por transacciones y cantidades.

4

Fecha de Venta	Día de la venta original	Tasa Descuento	Porcentaje de la comisión
Fecha Proceso	Día que se abona la venta	Número de Autorización	Código de autorización venta
Tipo de Transacción	Si es venta o anulación	Tipo tarjeta	Crédito, Débito, Prepago
Monto Original	Valor de la venta	Tarjeta	Número de la tarjeta cliente
Total Comisión	Lo que te cobra Bci Pagos	Marca Tarjeta	Identificación de la tarjeta
Monto Comisión	Comisión sin IVA	Afiliación	Local Asociado a Terminal
IVA Comisión	IVA del cobro Bci Pagos	Terminal	Número serie equipo POS
Propina	Valor de la propina	RUT Empresa	Rut asociado al POS
Exento IVA	Si la venta NO tiene IVA	Moneda	Pesos Chilenos
Cargo Fijo	Valor de cargo fijo	Plataforma	En casos de ser ecommerce
IVA Cargo Fijo	IVA cargo fijo	Referencia Com	Identificación ecommerce

Aquí puedes revisar todos los **campos incluidos** en la **tabla de Transacciones**, con sus definiciones para poder realizar **conciliaciones**.

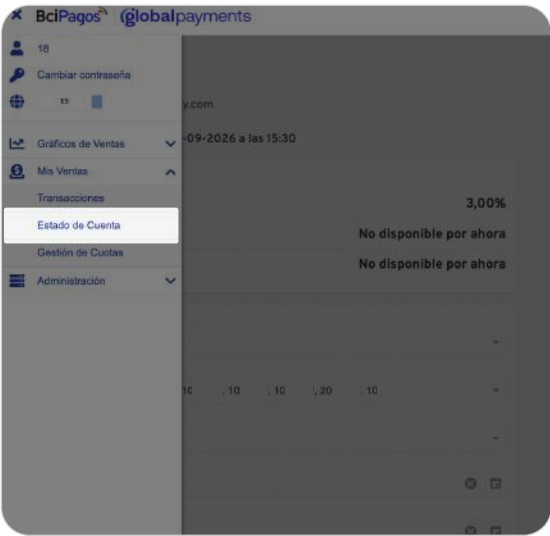
5



También, puedes descargar el archivo en **formato .XLSX (Excel)** en el **botón de la derecha**.

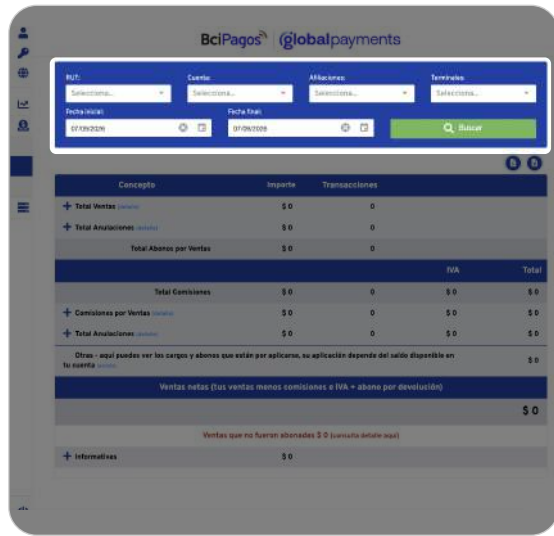
Estado de Cuenta

1



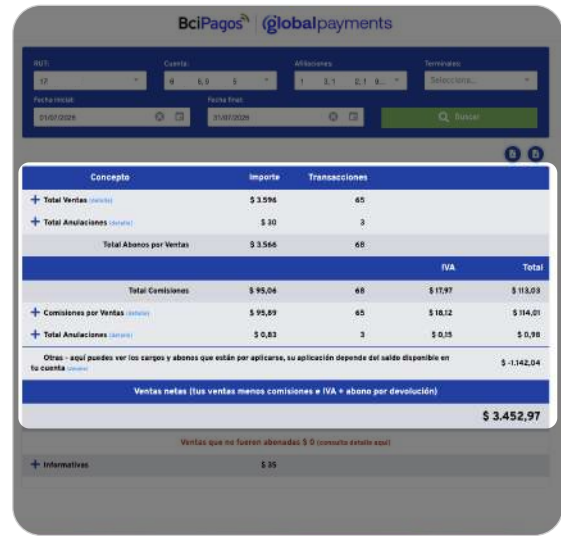
Presiona el menú al lado izquierdo en la parte de “**Mis Ventas**” y luego la opción de “**Estado de Cuenta**”.

2



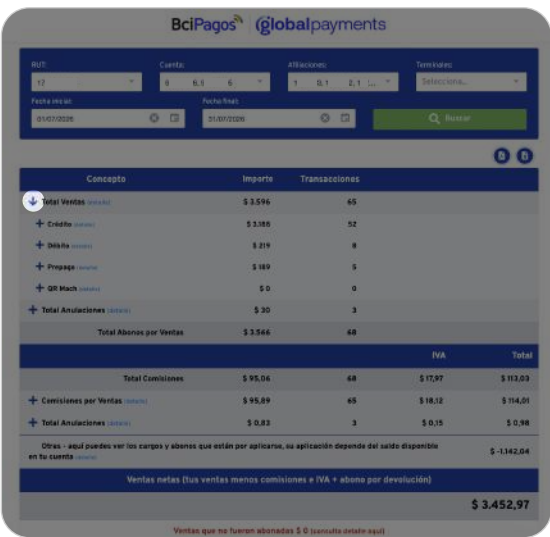
Podrás hacer **filtros** por: RUT, Cuenta de Abono, Afiliaciones, Terminales y fechas de **ventas**.

3



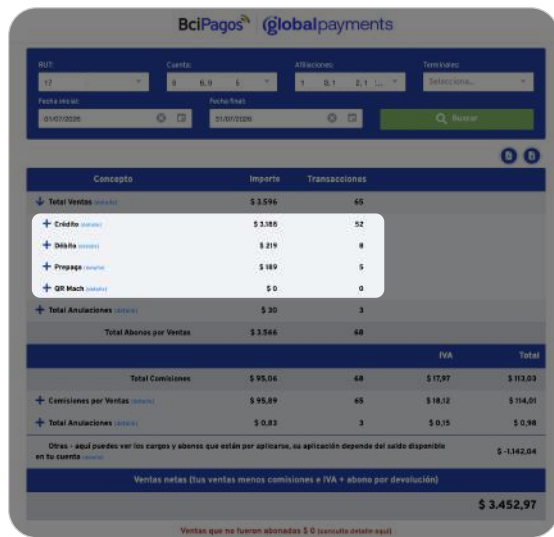
Verás un resumen por el **Total de Ventas**, Anulaciones y Descuentos.

4



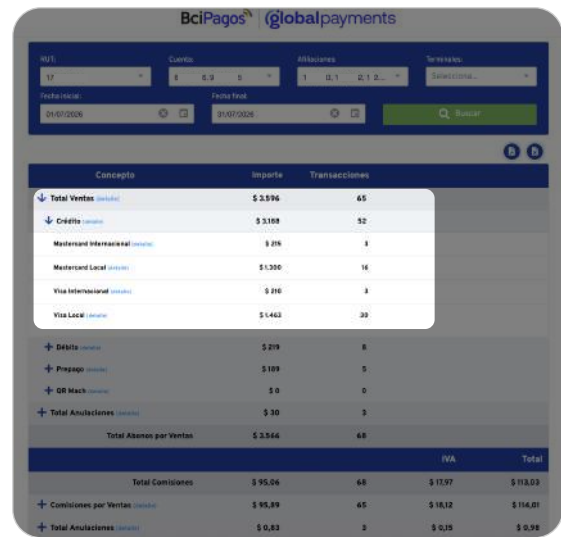
Al presionar el **signo más (+)** en el lado izquierdo, se desplegará el detalle por **tipo de tarjeta**.

5



Podrás ver el **valor de las transacciones** y la **cantidad** de cada una.

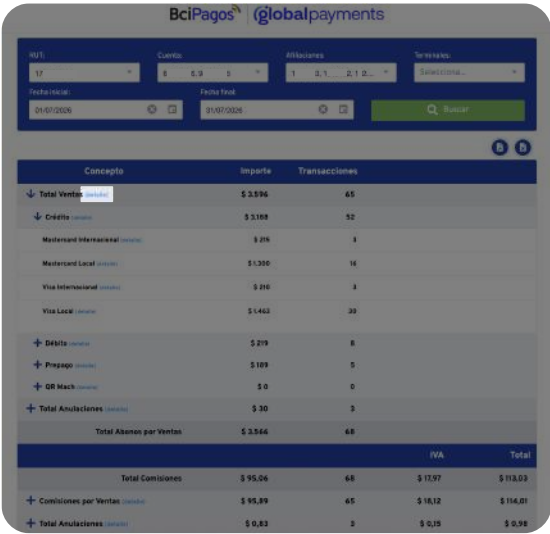
6



Además, al presionar nuevamente el **signo más (+)** podrás ver las **marcas de cada tarjeta**.

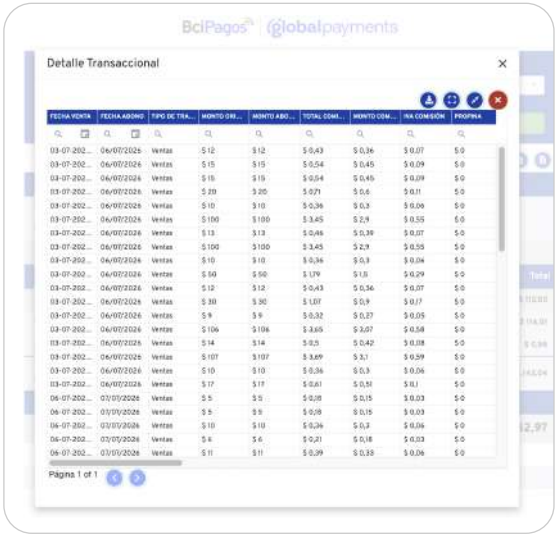
Estado de Cuenta

1



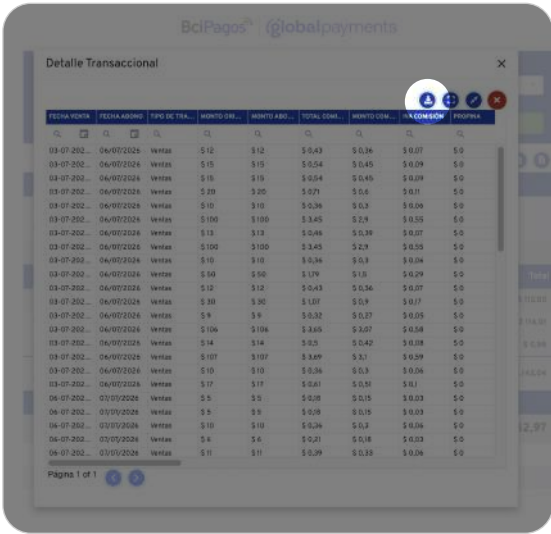
Al hacer click en el **botón “(Detalle)”** se desplegará una **tabla con las transacciones**.

2



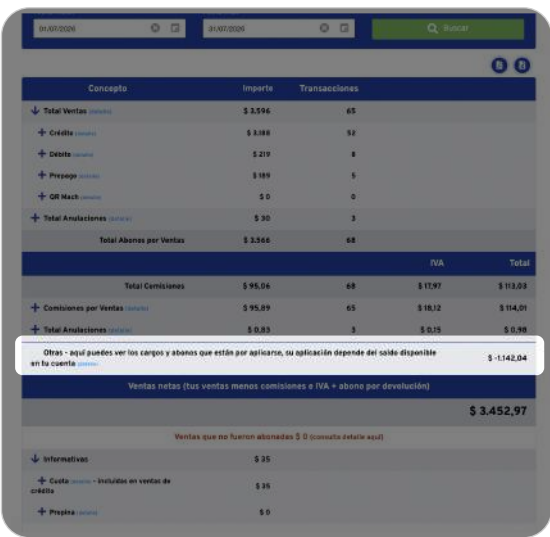
Podrás ver cada una de las **transacciones en detalle** con toda la información disponible.

3



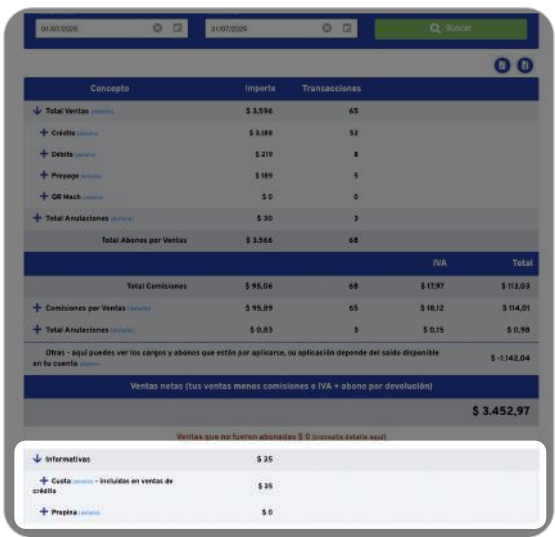
También, puedes descargar el archivo en **formato .XLSX (Excel)** en el **botón de la derecha**.

4



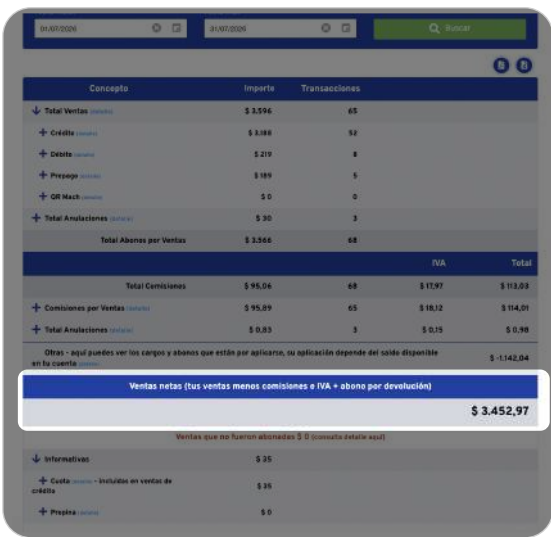
En la sección **“Otras”** verás los cobros asociados a **Arriendo y servicios adicionales**.

5



Al final, en la sección **Informativa** tendrás otro **desglose de las Cuotas** y de **montos de Propina**.

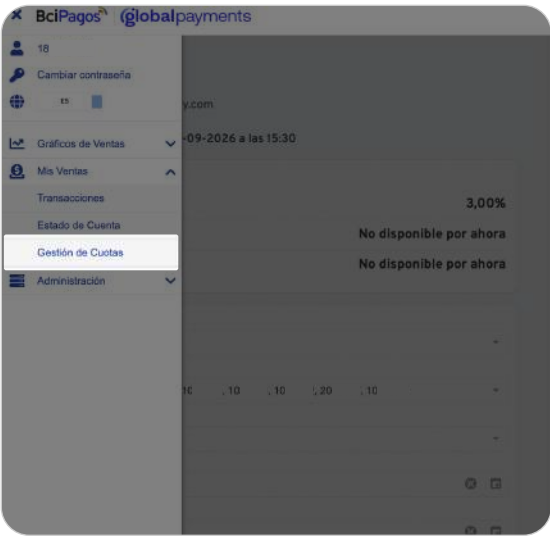
6



En la sección **“Ventas Netas”** verás el **monto depositado** en la cuenta seleccionada.

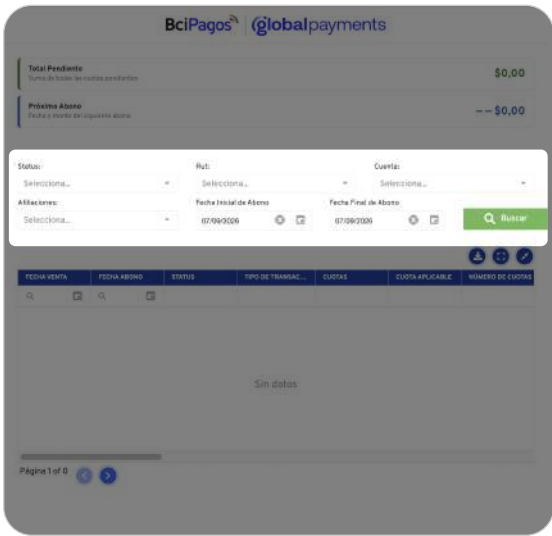
Gestión de Cuotas

1



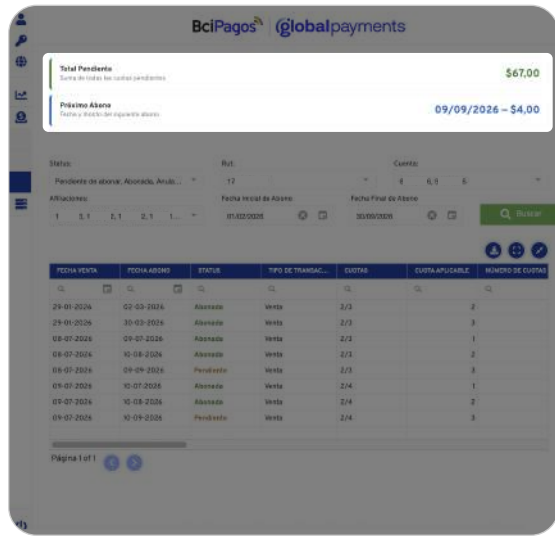
Presiona el menú al lado izquierdo en la parte de **“Mis Ventas”** y luego la opción de **“Gestión de Cuotas”**.

2



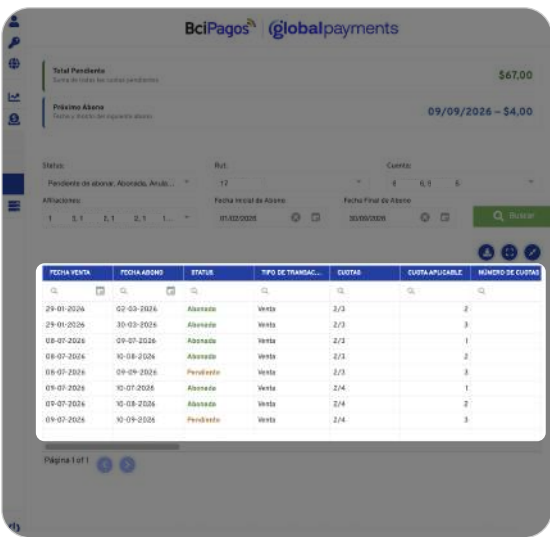
Podrás hacer **filtros** por: Status, RUT, Cuenta, Afiliaciones y fechas de abono.

3



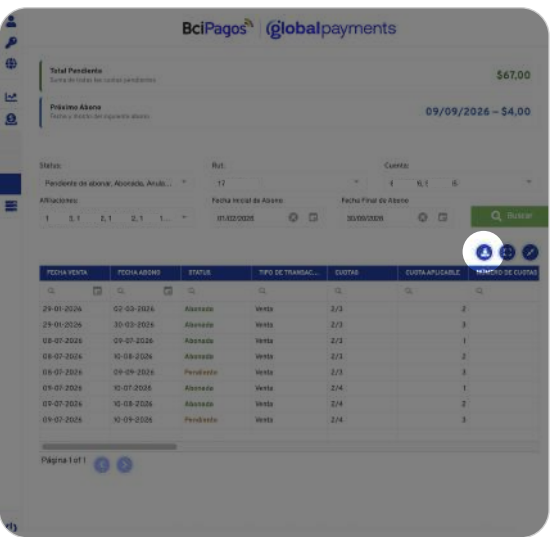
Verás el **“Total Pendiente”** de todas tus cuotas y el **“Próximo Abono”**.

4



Encontrarás la tabla con el detalle de cada **transacción** pagada con **Cuotas Comercio**.

5



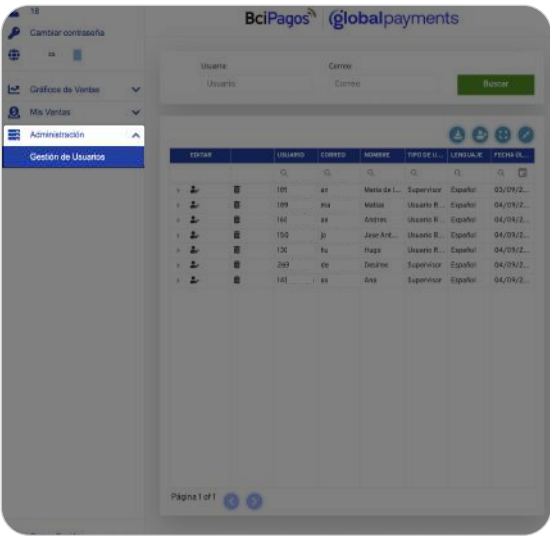
También, puedes descargar el archivo en **formato .XLSX (Excel)** en el **botón de la derecha**.

Esta sección solo está habilitada y mostrará datos si tienes contratada la opción de **“Cuotas Comercio”** en tu Terminal.

Las **Cuotas Comercio** son ofrecidas por tu negocio, por lo que son pagadas de forma parcial, según la **cantidad de cuotas que haya seleccionado tu cliente** al momento de pagar su producto o servicio.

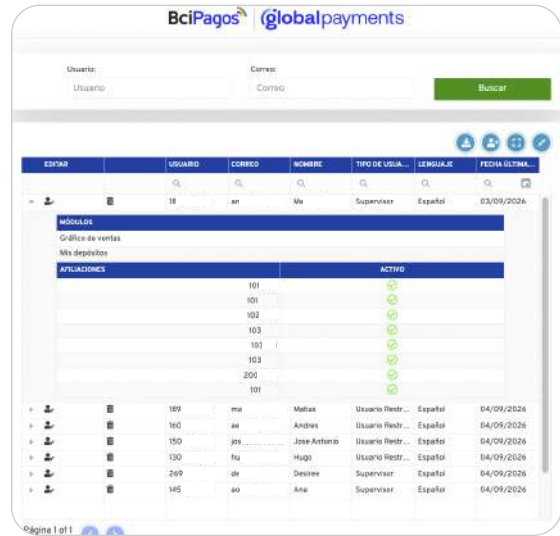
Gestión de Usuarios

1



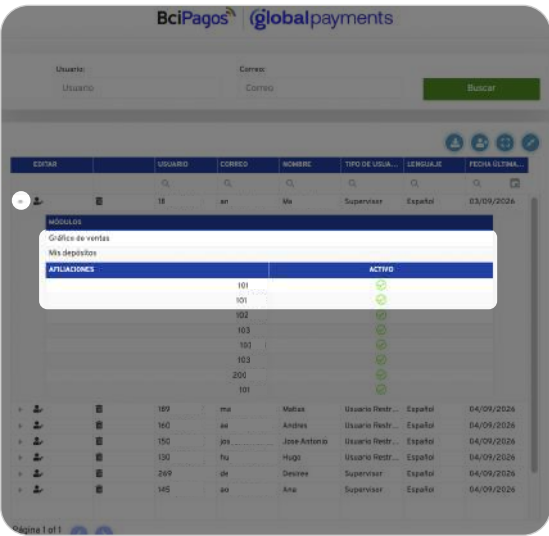
Presiona el menú al lado izquierdo en la parte de “Administración” y luego en “Gestión de Usuarios”.

2



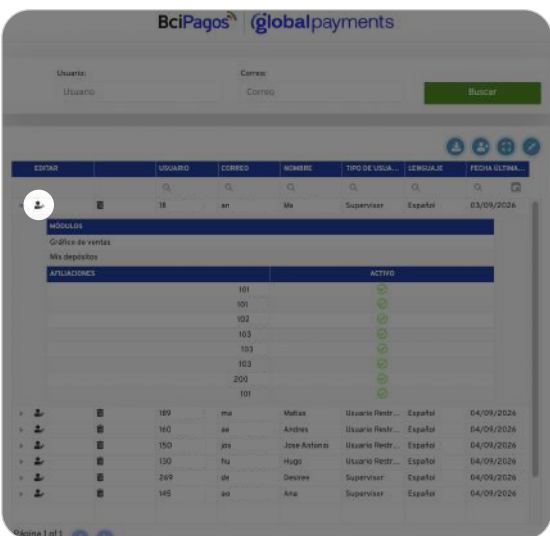
En esta sección podrás **crear y revisar a los usuarios** con acceso a los datos de venta.

3



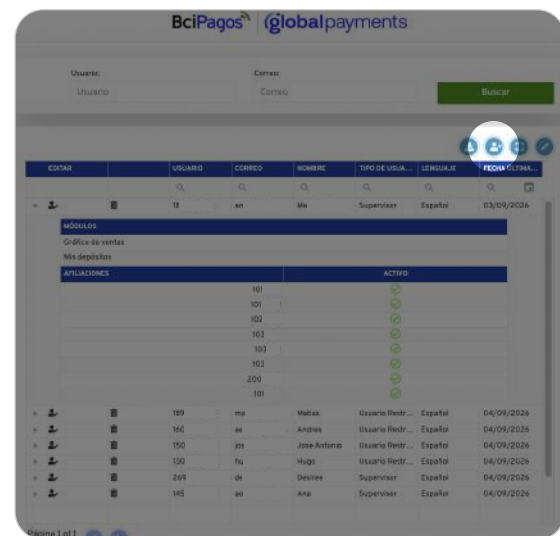
Al presionar el **icono de flecha**, podrás ver los **modulos y afiliaciones**.

4



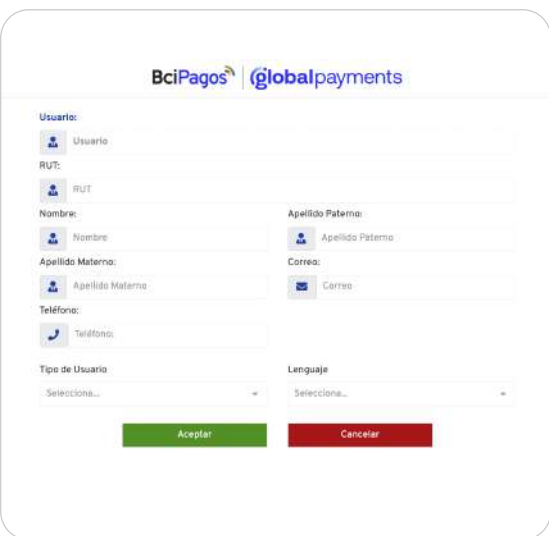
Podrás **editar los datos** del usuario presionando el icono  a la izquierda.

5



Con el **icono de usuario** en la derecha, podrás **crear** cuantos **usuarios** necesite tu negocio.

5



Se abrirá una nueva pestaña, debes **ingresar los datos** del usuario y listo.

Manual Mi Portal



Si necesitas ayuda o mayor información,
puedes comunicarte con nuestro
Centro de Atención a Clientes Bci Pagos



+56 22 380 0371



contacto@bcipagos.cl

