



POLITICA AZIENDALE

QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA E SALUTE DEI LUOGHI DI LAVORO

MISSIONE

**Garantire la qualità con il minor costo sul mercato
per una piena soddisfazione del Cliente
in un ambiente di lavoro stimolante e motivante
per una continua crescita professionale dei propri collaboratori.**



Oggi MINT S.p.A. (d'ora in avanti "**MINT**"), in costante crescita, si contraddistingue per l'orientamento al cliente diffuso a tutti i livelli, la professionalità delle proprie risorse e l'aggiornamento continuo della propria dotazione tecnologica. In qualità di Società Benefit, MINT persegue, oltre allo scopo di lucro, finalità di beneficio comune, integrando nella propria strategia principi di sostenibilità ambientale, sociale e di buona governance, con particolare attenzione alla valorizzazione delle persone, all'utilizzo responsabile delle risorse e delle tecnologie e alla gestione degli impatti connessi alle proprie attività.

Politica e impegno della Direzione

La Direzione MINT profonde il massimo impegno nella prevenzione di ogni eventuale non conformità, incidente, infortunio o malattia professionale, ottimizzando la gestione dei processi in termini di efficienza ed efficacia e garantendo un costante presidio delle attività in qualsiasi modo connesse con la qualità dei servizi, la protezione dell'ambiente e la tutela della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

A questo scopo è stato istituito un Sistema di Gestione conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015 che consente, attraverso un approccio sistemico, di perseguire con costanza il miglioramento continuo delle proprie prestazioni.

La Direzione considera prioritario:

MINT S.p.A.

Ripa di Porta Ticinese 113, 20143 - Milano

Sede secondaria: 7/10 Chandos Street, Cavendish Square, Londra W1G 9DQ

Codice fiscale e partita IVA: 06128680961 ● Capitale sociale: Euro 54.643,00 i.v.

Registro Imprese di Milano-Monza-Brianza-Lodi: 06128680961 ● REA: MI-1871588

Tel: (+39) 02 36769250 ● Fax: (+39) 02 36769264 ● PEC: mintsipa@legalmail.it

- il perseguimento della “soddisfazione del Cliente”, verso il quale viene rivolta continua e costante attenzione;
- l’individuazione ed il rispetto dei requisiti legislativi e regolamentari applicabili;
- la tutela della sicurezza e salute dei luoghi di lavoro per la prevenzione di malattie professionali e infortuni;
- la tutela e la salvaguardia dell’ambiente e degli aspetti ambientali significativi;
- il perseguimento delle finalità di beneficio comune proprie di MINT quale Società Benefit, integrando gli aspetti ambientali, sociali e di buona governance nella strategia e nei processi aziendali;
- la valorizzazione delle persone attraverso lo sviluppo continuo delle competenze e la promozione di un ambiente di lavoro inclusivo e orientato alla crescita professionale;
- la promozione di approvvigionamenti responsabili e sostenibili, in coerenza con i principi della ISO 20400;
- il miglioramento continuo.

A tal fine MINT pianifica ed attua la continua attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del proprio personale a tutti i livelli ed in particolare di quello impegnato nelle attività di *Academy* indirizzate ai clienti MINT. In particolare, nell’ambito delle attività di *Academy*, MINT considera la formazione e la diffusione delle competenze strumenti essenziali per accompagnare l’evoluzione tecnologica e promuovere un utilizzo consapevole, responsabile e sostenibile delle tecnologie.

Al personale è richiesto quindi di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto dal Manuale del Sistema di Gestione e dalla documentazione ad esso collegata (procedure, istruzioni e specifiche) e di effettuare le registrazioni previste.

Con riferimento ai piani di miglioramento, che vengono aggiornati annualmente in occasione del riesame, MINT stabilisce i seguenti obiettivi/traguardi:

Qualità:

- accrescere e consolidare il parco Clienti;
- riduzione dei costi di realizzazione ed erogazione;
- erogazione nelle date previste dal Cliente;
- riduzione dei ritardi di consegna dai Fornitori;
- riduzione delle non conformità interne;
- incremento della consapevolezza da parte di operatori e responsabili dell’importanza di seguire un sistema di gestione, procedure e istruzioni operative e di essere certificati.

Ambiente:

- utilizzo consapevole ed efficiente delle risorse;
- prevenzione e, ove possibile, riduzione degli impatti ambientali connessi alle attività aziendali;
- sensibilizzazione del Personale sui temi della sostenibilità;
- integrazione di criteri di sostenibilità nei processi di approvvigionamento, in coerenza con i principi della ISO 20400.

Sicurezza e salute dei luoghi di lavoro:

- mantenimento attrezzature adeguate;
- mantenimento costante formazione aziendale;



- riduzione del numero di infortuni.

Il monitoraggio e il perseguimento di tali obiettivi dovrà avvenire nel seguente modo:

QUALITÀ:

- Accrescere e consolidare il parco Clienti: per quest'obiettivo non è stato definito un numero preciso di Clienti nuovi da acquisire mentre il consolidamento di quelli già acquisiti punta alla totalità del parco Clienti, da attuarsi attraverso il mantenimento e miglioramento dei rapporti e attraverso la ricerca di nuovi Clienti che forniscono lavoro all'Azienda ma che hanno anche una certa solidità e sicurezza dal punto di vista finanziario.
- Riduzione dei costi di realizzazione ed erogazione: quest'obiettivo mira ad accrescere il fatturato aziendale innanzitutto implementando l'attività relativa all'analisi della marginalità aziendale. La Direzione continua a ricercare nuovi Fornitori maggiormente competitivi e continua a selezionare quelli con un buon rapporto qualità/prezzo. Inoltre, cerca di programmare e limitare gli acquisti basandosi sui fabbisogni aziendali.
- Erogazione nelle date previste dal Cliente: al momento si tratta di un obiettivo basato su attività già acquisite che vanno mantenute e migliorate, per raggiungere il traguardo stabilito attraverso:
 - l'analisi delle competenze ritardi di fine mese, cioè l'analisi di chi ha causato il ritardo di erogazione del servizio;
 - il monitoraggio costante delle erogazioni dei servizi in accordo col Cliente;
 - il monitoraggio dell'avanzamento delle erogazioni dei servizi.
- Riduzione ritardi consegna Fornitori: anche questo obiettivo è da realizzarsi con attività già in atto, quali:
 - invio delle urgenze ai Fornitori;
 - invio degli arretrati ai Fornitori;
 - invio del portafoglio ordini a tutti i Fornitori.
- Ulteriore riduzione delle non conformità interne: attraverso la realizzazione di un gruppo di persone motivate a mantenere i livelli di non conformità al di sotto dell'1%
- Accrescere la consapevolezza, di Operatori e Responsabili, dell'importanza di seguire un sistema di gestione, procedure e istruzioni operative e di essere certificati: definendo una persona di riferimento per guidare, formare ed informare il Personale su tutto ciò che concerne il sistema di gestione.

AMBIENTE:

- Utilizzo efficiente delle risorse e riduzione degli impatti ambientali attraverso la sensibilizzazione del Personale e l'adozione di comportamenti e modalità operative coerenti con tali obiettivi.
- Approvvigionamento sostenibile attraverso l'applicazione di criteri di sostenibilità nei processi di approvvigionamento e gestione dei fornitori, secondo i principi della ISO 20400.

SICUREZZA E SALUTE DEI LUOGHI DI LAVORO:

- Mantenimento attrezzature adeguate: attraverso la costante e continua sistemazione delle attrezzature presenti in MINT.
- Mantenimento costante formazione aziendale: attraverso l'aggiornamento dei corsi già fatti dal Personale aziendale e la partecipazione ad eventuali nuovi corsi per variazioni di legge.



- Continua riduzione del numero di infortuni: attraverso la redazione statistica degli infortuni, l'analisi delle cause degli stessi e la successiva rimozione di tali cause.

Le risorse utilizzate per il perseguimento di questi obiettivi sono:

- UMANE: interne ed esterne (consulenti, professionisti, tecnici specializzati)
- MATERIALI: attrezzature, investimenti economici.

La Politica Aziendale "Qualità, Ambiente Sicurezza e Salute dei luoghi di lavoro", datata e firmata, viene comunicata sia internamente che esternamente a MINT esponendola in bacheca e sul sito web istituzionale.

Milano, 18 maggio 2026

MINT S.p.A.