

BESTSECRET

Verhaltenskodex

SEPTEMBER 2025

INDEX

| | |
|--|-------|
| Mitteilung des Vorstands | S. 3 |
| 1. Einführung | S. 6 |
| 2. Respekt vor Menschen und der Umwelt | S. 7 |
| 2.1. Respekt, Vielfalt und faire Arbeitsbedingungen | S. 8 |
| 2.2. Gesunde und sichere Arbeitsumgebung | S. 9 |
| 2.3. Unternehmerische Nachhaltigkeit und Verantwortung | S. 10 |
| 3. Integrität und Fairness | S. 11 |
| 3.1. Fairer Wettbewerb | S. 12 |
| 3.2. Bekämpfung von Bestechung und Korruption | S. 13 |
| 3.3. Interessenkonflikte | S. 15 |
| 3.4. Geldwäsche und Sanktionen | S. 16 |
| 3.5. Steuern und Zollbestimmungen | S. 17 |
| 4. Schutz wertvoller Informationen | S. 19 |
| 4.1. Schutz der Privatsphäre | S. 19 |
| 4.2. Schutz geistigen Eigentums | S. 20 |
| 4.3. Vertraulichkeit und Geheimhaltung | S. 20 |
| 4.4. Cybersecurity und physische Sicherheit | S. 21 |
| 4.5. Betrug und strafrechtlich relevantes Verhalten | S. 22 |
| 5. Speak up | S. 24 |
| 6. Kontakt, Details und weitere Informationen | S. 26 |

Mitteilung des Vorstands

Dr. Moritz Hahn
Dr. Jochen Cassel
Dr. Andreas Reichhart
Dominik Rief

BESTSECRET

Liebe Kolleg:innen,

uns bei BESTSECRET eint die Überzeugung, dass es nicht ausreicht, sich lediglich auf wirtschaftlichen Erfolg zu konzentrieren. Mindestens genauso wichtig ist, wie wir uns gegenüber unseren Mitarbeiter:innen, Kund:innen, Geschäftspartner:innen und allen anderen Stakeholdern verhalten. Ein integriertes und faires Verhalten in Geschäft und Wettbewerb unter Einhaltung der Gesetze, unserer internen Richtlinien und unserer Werte sind unsere leitenden Prinzipien und wesentlicher Faktor für unseren Erfolg. Wir legen Wert darauf, dass BESTSECRET eine zuverlässige Geschäftspartnerin und ein verantwortungsvolles Unternehmen ist und auch als solches wahrgenommen wird. Verstöße gegen Gesetze, interne Richtlinien oder unsere Werte können nicht toleriert werden.

Du spielst eine wichtige Rolle bei der Umsetzung dieser Prinzipien. Wir haben daher diesen Verhaltenskodex („Kodex“) erstellt, der die wesentlichen Leitprinzipien für unser geschäftliches Verhalten basierend auf unseren Werten darstellt. Dieser Kodex formuliert unsere Erwartungshaltung an jede:n Einzelne:n von uns sowie an uns als Unternehmen als Ganzes. Wir alle gemeinsam tragen die Verantwortung für den guten Ruf von BESTSECRET. Insbesondere in unserem komplexen und wettbewerbsintensiven Geschäftsumfeld ist es nicht immer einfach, zu wissen, was die richtige Entscheidung ist. Daher müssen wir unser Verhalten stets angemessen reflektieren und bewusste Entscheidungen treffen. Dabei gilt: Kein Geschäft – und sei es noch so


profitabel – ist es wert, den guten Ruf von BESTSECRET aufs Spiel zu setzen. Daher nehmen wir auch keine Abkürzungen und tolerieren keine Umgehungen, soweit es um die Einhaltung der Gesetze, Regeln und dieses Kodex geht.

Der Kodex regelt nicht jeden Einzelfall. Aber er enthält Leitprinzipien, die uns Orientierung geben. Unabhängig davon, in welcher Business Unit („BU“) oder Enabling Service Unit („ESU“), auf welcher Ebene in unserer Organisation oder in welchem Land wir tätig sind, erwarten wir von allen, die Grundsätze des Kodex einzuhalten und Entscheidungen zu treffen, die das Vertrauen rechtfertigen, das andere in uns setzen.

Bitte lies unseren Kodex sorgfältig durch und berücksichtige ihn bei Deiner täglichen Arbeit. Bei Fragen und Anmerkungen wende Dich bitte direkt an Deine:n Vorgesetzte:n, HR Business Partner, die Rechtsabteilung oder Compliance. Wenn Du Bedenken wegen eines möglichen Verstoßes gegen unseren Kodex, geltendes Recht oder unsere internen Richtlinien hast, melde Dich über einen unserer Speak-Up-Kanäle wie in diesem Kodex beschrieben.

Unser Erfolg beginnt mit Dir. Indem wir uns an unseren Kodex halten, legen wir gemeinsam den Grundstein für unseren weiteren Erfolg. Wir danken Dir für Deinen Einsatz!

Dein Vorstand



1.
Einführung

BESTSECRET


Unser Kodex bekräftigt unsere Verpflichtung zu Ehrlichkeit, Integrität und gegenseitigem Vertrauen.

Dieser Kodex ist die Basis für unsere Arbeit bei BESTSECRET (d.h. bei der Best Secret Group SE und ihren Tochtergesellschaften) und hebt die grundlegenden Prinzipien hervor, die jede:r von uns beachten muss, wenn sie oder er für unser Unternehmen oder in dessen Namen handelt.

Der Kodex gilt für uns alle, die wir bei BESTSECRET arbeiten. Von Neueinsteiger:innen bis zum Vorstand muss sich jede:r bei BESTSECRET an den Inhalt sowie den Sinn und Zweck des Kodex halten. Unsere Führungskräfte tragen eine besondere Verantwortung für die Gestaltung unserer Kultur und die Einhaltung unserer Prinzipien. Daher erwarten wir von ihnen, dass sie als Vorbilder fungieren, Verantwortung für ihre Teams übernehmen und aktiv auf die Einhaltung des Kodex hinwirken.

Verstöße gegen unseren Kodex tolerieren wir nicht und sie haben Konsequenzen. Das können disziplinarische Maßnahmen sein, die sogar zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses unabhängig von Position oder Funktion führen können. Bitte verhalte Dich jederzeit verantwortungsbewusst und achte auf Deinen Ruf sowie den Ruf von BESTSECRET. Dazu trägst Du auch bei, indem Du hilfst, Verstöße gegen geltendes Recht, den Kodex und unsere internen Richtlinien zu verhindern oder aufzudecken.

Auch von unseren Geschäftspartner:innen erwarten wir, dass sie sich integer und fair verhalten, die geltenden Gesetze einhalten und die in unserem Kodex dargelegten Werte teilen und beachten. Für diese Zwecke haben wir einen gesonderten Supplier Code of Conduct geschaffen.

A woman with long, wavy brown hair is standing in a field of tall, dry grass. She is wearing a dark red, long-sleeved leather trench coat with a belt. The background is a soft, overcast sky. The overall mood is serene and natural.

2.
Respekt vor Menschen
und der Umwelt

BESTSECRET

2.1. RESPEKT, VIELFALT UND FAIRE ARBEITSBEDINGUNGEN

Wir sind stolz auf die Vielfalt unserer Mitarbeiter:innen, da sie einen wichtigen Faktor für den Erfolg unseres Unternehmens darstellt. Unsere Unterschiede machen uns stärker.

Wir achten die Würde der Menschen und ihre Menschenrechte. Alle Mitarbeiter:innen werden gleich behandelt und erhalten die gleichen Chancen, unabhängig von ihrer ethnischen Zugehörigkeit, ihrem Geschlecht, ihrer Religion oder Weltanschauung, ihren körperlichen Fähigkeiten, ihrem Alter, ihrer sexuellen Identität oder anderen Merkmalen. Wir wollen ein positives Arbeitsumfeld schaffen, in dem sich alle derzeitigen und künftigen Mitarbeiter:innen willkommen und wertgeschätzt fühlen. Wir stellen bewusst Mitarbeiter:innen mit unterschiedlichem Hintergrund und unterschiedlicher Herkunft ein und entwickeln sie weiter. In unserer Grundsatzerklärung zur Achtung der Menschenrechte legen wir dar, wie wir unserer menschenrechts- und umweltbezogenen Verantwortung nachkommen.

Einstellungen und Beförderungen von Mitarbeiter:innen erfolgen ausschließlich auf der Grundlage ihrer Qualifikationen, ihrer Fähigkeiten sowie ihrer Leistungen. Bei BESTSECRET stellen wir sicher, dass alle Mitarbeiter:innen fair und in Übereinstimmung mit allen jeweils geltenden Lohngesetzen bezahlt werden.

BESTSECRET legt Wert auf Vielfalt und eine diverse Belegschaft und wir achten und

respektieren die individuellen kulturellen Hintergründe, persönlichen Überzeugungen und Werte unserer Mitarbeiter:innen. Die Prinzipien einschlägiger internationaler Abkommen, wie die Allgemeine Erklärung der Menschenrechte und die OECD-Leitsätze für multinationale Unternehmen, sind fest in unserem täglichen Handeln verankert. Wir tolerieren keine Form von Diskriminierung, Belästigung, Menschenhandel, Kinder- und Zwangsarbeit oder andere Menschenrechtsverletzungen von oder durch Mitarbeiter:innen von BESTSECRET. Das Gleiche gilt für Verhalten, das einschüchternd, feindselig oder beleidigend ist. BESTSECRET ermutigt alle Mitarbeiter:innen, füreinander einzustehen und ihre Missbilligung zu äußern, wenn sie ein möglicherweise problematisches Verhalten beobachten. Auch unsere Geschäftspartner:innen fordern wir dazu auf, eindeutig Position gegen solches Verhalten zu beziehen.

Bitte behandle Deine Kolleg:innen mit Respekt und Fairness und vermeide Situationen, die als unangemessen empfunden werden könnten. In einem positiven, integrativen Arbeitsumfeld können wir alle vom vollen Potenzial der Fähigkeiten, der Kreativität und des Talents unserer Mitarbeiter:innen profitieren.

2.2. GESUNDE UND SICHERE ARBEITSUMGEBUNG

Der Schutz der Mitarbeiter:innen hat für BESTSECRET oberste Priorität. Wenn es um die Gesundheit und Sicherheit geht, machen wir keine Abstriche.

BESTSECRET verpflichtet sich, alle Gesetze und Vorgaben zur Gesundheit und Sicherheit einzuhalten. Wir machen keine Abstriche, wenn es um die Gesundheit und Sicherheit geht, und verpflichten uns, alle entsprechenden Gesetze und Vorgaben einzuhalten. Wir sorgen für ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld für alle unsere Mitarbeiter:innen, damit sie ihre Arbeit bestmöglich leisten können, ohne Bedenken haben zu müssen, verletzt oder krank zu werden.

Bei BESTSECRET ist der Konsum illegaler Drogen und von Cannabis strengstens untersagt. Der Konsum anderer Substanzen (einschließlich Alkohol) ist während der Arbeitszeit strengstens untersagt, soweit dies die Fähigkeit der Mitarbeiter:in, innerhalb und außerhalb des Geländes von BESTSECRET sicher und ordnungsgemäß zu arbeiten, beeinträchtigen könnte.

Wir fördern eine Unternehmenskultur, in der wir aufeinander achten und in der die Mitarbeiter:innen nicht nur für ihre eigene Sicherheit, sondern auch für die Sicherheit ihrer Kolleg:innen sorgen. Daher fordern wir alle unsere Mitarbeiter:innen

auf, bei der Erfüllung ihrer Aufgaben die Sicherheitsanweisungen zu befolgen und Sicherheitsbedenken, unsichere Situationen oder Unfälle zu melden (siehe Kapitel 5).

2.3. UNTERNEHMERISCHE NACHHALTIGKEIT UND VERANTWORTUNG

Bei BESTSECRET streben wir nach mehr als nur finanziellem Erfolg; durch unser Geschäftsmodell, das überproduzierter Mode ein neues Leben schenkt, ist Nachhaltigkeit seit jeher in unserer DNA verankert. Unser Ziel ist es, auch in anderen Aspekten unseres Unternehmens möglichst nachhaltig zu werden – sowohl im Bereich Umwelt als auch im sozialen Bereich.

Wir sehen uns in der Pflicht, unsere negativen Auswirkungen auf die Umwelt, einschließlich möglicher Risiken für umliegende Gemeinden, zu reduzieren. Ebenso übernehmen wir Verantwortung für den Schutz der Menschenrechte in unserer Wertschöpfungskette und insbesondere für unsere Mitarbeiter:innen, indem wir Ihre persönliche und berufliche Entwicklung fördern. Wir halten uns an geltende Gesetze und behördliche Vorschriften.

Darüber hinaus basiert unsere Nachhaltigkeitsstrategie auf der für uns zentralen Frage: Wie können wir sicherstellen, dass die Ware, die wir verkaufen, und die Art wie wir unsere Ware verkaufen, möglichst nachhaltig sind? Um dies zu erreichen, beziehen unser Nachhaltigkeitsprogramm und Nachhaltigkeitsinitiativen alle Geschäftsbereiche mit ein. Dabei fokussieren wir uns auf die Themen, bei denen wir unserer Meinung nach am meisten zu einer nachhaltigen Entwicklung beitragen können. Spenden

tätigen wir im Einklang mit unserer unternehmensweiten Spendenstrategie.

Nachhaltigkeit gelingt nur gemeinsam. Wir verhalten uns daher umweltfreundlich und sozial, indem wir z.B. in den Büros den Müll trennen, Strom und Energie verantwortungsvoll nutzen, und ein offenes respektvolles Miteinander pflegen, das niemanden benachteiligt oder diskriminiert (siehe 2.1). Und auch bei unseren Lieferant:innen und Geschäftspartner:innen achten wir auf die Einhaltung sozialer Standards und den Schutz der Umwelt.

A man with short hair and a serious expression stands against a dark, vertically-grained wood background. He is wearing a textured, reddish-brown leather jacket over a black, shiny, long-sleeved shirt. His hands are in his pockets. The lighting is dramatic, highlighting the textures of the leather and the wood.

3.
Integrität und
Fairness

BESTSECRET

3.1. FAIRER WETTBEWERB

Wir verpflichten uns zu einem energischen, aber fairen Wettbewerb. Wir wollen immer gewinnen, aber wir respektieren dabei alle relevanten Vorschriften.

Kartell- und Wettbewerbsgesetze schützen die Verbraucher:innen und fördern den fairen Wettbewerb, indem sie jede Art von Vereinbarungen, informellen Gesprächen oder abgestimmten Verhaltensweisen zwischen Marktteilnehmer:innen verbieten, die darauf abzielen, Preise festzusetzen oder künstlich zu erhöhen, und/oder Märkte aufzuteilen und/oder den Wettbewerb auf andere Weise einzuschränken. Diese Gesetze gelten auch für die Liefer- und Vertriebskette von BESTSECRET und verbieten alle Handlungen, die letztlich den Wettbewerb einschränken könnten. Verstöße gegen Kartell- und Wettbewerbsgesetze können sowohl für BESTSECRET als Unternehmen als auch für die beteiligten Personen schwerwiegende Folgen haben, z. B. negative Schlagzeilen und Rufschädigung, Geldstrafen in Millionenhöhe und in einigen Rechtsordnungen auch Haftstrafen.

Wir wollen weiterhin erfolgreich sein, indem wir einen fairen Wettbewerb führen. Daher ist die Einhaltung der Kartell- und Wettbewerbsgesetze und der damit verbundenen Vorschriften für BESTSECRET von entscheidender Bedeutung. Verstöße werden nicht toleriert.

Befolge daher alle anwendbaren kartell- und wettbewerbsrechtlichen Vorschriften sowie unsere internen Vorgaben und wende Dich an die Rechtsabteilung oder Compliance, wenn aus Deiner Sicht die Gefahr eines Verstoßes gegen solche Vorschriften besteht oder Du Fragen dazu hast.

3.2. BEKÄMPFUNG VON BESTECHUNG UND KORRUPTION

Wir dulden keine Bestechung oder Korruption. Wir erreichen unsere Ziele und unseren Erfolg als Ergebnis unserer Bemühungen und nicht durch unrechtmäßige Methoden.

Wir dulden keine Korruption, weder aktiv noch passiv und zu keiner Zeit und an keinem Ort. Wir erwarten von allen Mitarbeiter:innen, dass sie jede Art von Korruption – aktiv wie passiv – ablehnen und unter keinen Umständen Bestechungsgelder anbieten oder annehmen. Unter Bestechung versteht man das Anbieten, Übergeben, Versprechen, Vereinbaren, Entgegennehmen, Annehmen oder Fordern von Wertgegenständen oder sonstigen Vorteilen mit dem Ziel, eine Entscheidung in unzulässiger Weise zu beeinflussen, einen unzulässigen Vorteil bei der Ausübung unserer Geschäftstätigkeit zu erlangen oder gegen die bestehenden (auch internen) Regeln der beteiligten Parteien zu verstoßen. Ebenso erfasst ist die Gewährung von Vorteilen durch oder an Dritte. Bestechung kann in vielen Formen vorkommen, z.B. in Gestalt der oder Annahme von Geld, Geschenken, Eintrittskarten, Einladungen zu Unterhaltungsveranstaltungen, Reisen, Versprechen von Arbeitsplätzen oder zukünftigen Geschäftsbeziehungen, Rabatten, Gutscheinen, sonstigen Gefallen sowie Spenden.

Wir erreichen unsere Ziele aufgrund unseres eigenen Einsatzes und Bemühens. Daher bieten wir niemals einer Person etwas von Wert an oder versprechen es ihr, um Verträge abzuschließen, günstigere Geschäftsbedingungen zu erhalten oder sonst unzulässige Vorteile zu erlangen. Bestechung und Korruption verletzen das Vertrauen unserer Kund:innen und Partner:innen und sind illegal, was schwerwiegende Folgen sowohl für BESTSECRET als auch für die beteiligten Personen hat.

Wir dürfen Geschenke und Einladungen, z. B. zum Mittag- oder Abendessen, nur in Einklang mit unseren internen Richtlinien, in angemessener und transparenter Weise, nur gelegentlich und niemals zur unzulässigen Beeinflussung von Geschäftsentscheidungen anbieten, bzw. annehmen. Die Gewährung oder Annahme von Geldgeschenken ist immer verboten. Sei hier aufmerksam und befolge stets die geltenden Gesetze und unsere internen Richtlinien, wenn Du planst, etwas von Wert anzubieten oder anzunehmen, z. B. Geschenke, Bewirtung, Einladungen oder Spenden.

Wenn Du Bestechung oder Korruption beobachtest oder vermutest, melde bitte diesen Vorgang unverzüglich (siehe Kapitel 5).

3.3. INTERESSENKONFLIKTE

Wir treffen geschäftliche Entscheidungen, die im besten Interesse unseres Unternehmens liegen. Persönliche Interessen oder Interessen von Familienmitgliedern oder Freund:innen dürfen bei Entscheidungen für BESTSECRET keine Rolle spielen.

Jeder von uns hat die Verantwortung, Entscheidungen in seinem beruflichen Aufgabenbereich im besten Interesse unseres Unternehmens zu treffen, ohne sich von persönlichen Interessen beeinflussen zu lassen. Ein:e Mitarbeiter:in, der/ die ihre Interessen über die Interessen von BESTSECRET stellt, schadet dem Unternehmen und unserem Anspruch, den bestmöglichen Ertrag und Service von bzw. für unsere Kund:innen zu erzielen. Vermeide daher Situationen, in denen ein Konflikt – oder auch nur der Anschein eines Konflikts – zwischen den Interessen des Unternehmens und Deinen persönlichen Interessen entstehen könnte. Dies könnte insbesondere dann der Fall sein, wenn finanzielle, persönliche oder familiäre Beziehungen zu einer/m Lieferant:in, Konkurrent:in oder anderen Geschäftspartner:innen bestehen. Auch Geschenke, Einladungen oder andere Gefälligkeiten von Geschäftspartner:innen können zu einem Interessenkonflikt führen.

Wenn sich der Konflikt nicht vermeiden lässt oder Du unsicher bist, ob ein Interessenkonflikt besteht, handle transparent und lege den (möglichen) Interessenkonflikt in

Übereinstimmung mit unseren internen Richtlinien offen. Wenn Du einen Interessenkonflikt bei einer/m Kolleg:in vermutest, nutze hierzu bitte einen unserer Speak-up-Kanäle (siehe Kapitel 5).

3.4. GELDWÄSCHE UND SANKTIONEN

Wir unterstützen keine Geldwäsche und beteiligen uns nicht an Geschäften mit sanktionierten Parteien.

Wir legen Wert auf die Seriosität und Integrität unserer Geschäftspartner:innen. Wir arbeiten nur mit Geschäftspartner:innen zusammen, die rechtmäßige Geschäfte betreiben und deren Mittel aus rechtmäßigen Quellen stammen. Wir verurteilen Geldwäsche, Terrorismusfinanzierung und andere kriminelle Aktivitäten und sind wachsam, damit BESTSECRET nicht von Dritten für illegale Zwecke missbraucht wird.

Um Verstöße gegen Geldwäschegesetze und Sanktionen zu vermeiden, ist es für uns wichtig, unsere Lieferant:innen und andere Geschäftspartner:innen zu kennen und ggf. zu überprüfen. Zahlungen an oder von Unternehmen oder aus Ländern, die nicht mit dem jeweiligen Geschäft in Verbindung stehen, prüfen wir eingehend und vorab. Barzahlungen bei B2B-Geschäften (Business to Business) lehnen wir in aller Regel ab.

BESTSECRET respektiert nationale und internationale Sanktionen sowie Embargos und die diesbezüglich anwendbaren rechtlichen Vorgaben.

Wenn Du Unregelmäßigkeiten vermutest oder Zweifel an der Identität von Vertragspartner:innen hast, wende Dich bitte an die Rechtsabteilung oder Compliance. Melde Dich ebenfalls, wenn


Du einen Geldwäscheverdacht oder Hinweise auf andere Aktivitäten hast, die möglicherweise gegen Sanktionen oder Embargos verstoßen könnten (siehe Kapitel 5).

3.5. STEUERN UND ZOLLBESTIMMUNGEN

Die Einhaltung steuerlicher und zollrechtlicher Vorschriften ist Voraussetzung für unser verantwortungsvolles geschäftliches Handeln.

Als grenzüberschreitend tätiges Unternehmen sind steuerliche und zollrechtliche Vorschriften für uns von besonderer Bedeutung. Wir verpflichten uns, alle anwendbaren Vorschriften in diesem Bereich konsequent einzuhalten. Steuerhinterziehung, illegale Steuervermeidung und Verstöße gegen Zollvorschriften haben bei uns keinen Platz. Solche Handlungen schädigen nicht nur die Integrität von BESTSECRET, sondern auch unser Ansehen und das Vertrauen unserer Geschäftspartner:innen, Behörden und der Öffentlichkeit.

Wir prüfen alle steuerlichen und zollrechtlichen Aspekte unserer Geschäfte sorgfältig, um sicherzustellen, dass wir allen rechtlichen Anforderungen gerecht werden. Wenn du einen Verstoß gegen steuerliche oder zollrechtliche Vorschriften beobachtest oder vermutest, melde diesen Vorgang bitte unverzüglich (siehe Kapitel 5).

A woman with long brown hair, wearing a white turtleneck and a camel-colored coat, stands against a dark wood-grain background. She is holding a large, black, textured bag. The text is overlaid on the image.

4.
Schutz wertvoller
Informationen

BESTSECRET

4.1. SCHUTZ DER PRIVATSPHÄRE

Wir schützen die Privatsphäre und die persönlichen Daten unserer Mitarbeiter:innen, Kund:innen, Lieferant:innen und anderer Geschäftspartner:innen, die uns bei der Weitergabe von Informationen ihr Vertrauen schenken.

Wir verpflichten uns, alle anwendbaren Datenschutzbestimmungen einzuhalten. Wir schützen die uns anvertrauten Daten, indem wir sie ordnungsgemäß behandeln und nur für legitime Zwecke verwenden. Persönliche Informationen, insbesondere über Mitarbeiter:innen, Kund:innen oder Lieferant:innen, werden mit der gebotenen Sorgfalt behandelt und dürfen unter keinen

Umständen unberechtigt offengelegt oder verbreitet werden. Jede Nichteinhaltung der Datenschutzgesetze kann zu einem Vertrauensverlust unserer Kund:innen in uns, Geldstrafen, Bußgeldern, Gerichtsverfahren oder anderen Sanktionen gegen BESTSECRET oder unsere Mitarbeiter:innen führen.

4.2. SCHUTZ GEISTIGEN EIGENTUMS

Wir schützen das geistige Eigentum von BESTSECRET und achten das geistige Eigentum Dritter. Das gilt für Marken, Domains, Patente, Urheberrechte, Know-how, Geschmacksmuster etc. gleichermaßen.

Zu den wertvollsten Vermögenswerten von BESTSECRET gehören unsere eigenen Marken und die guten Beziehungen zu unseren Geschäftspartner:innen, deren Marken wir vertreiben. Werden diese Marken beschädigt oder verletzt, hat das unmittelbar Einfluss auf unser Geschäft. Daher schützen wir diese Marken, indem wir den guten Ruf von BESTSECRET wahren, indem wir darauf achten, dass Dritte keinen unberechtigten Zugriff auf unser geistiges Eigentum oder das unserer Partner:innen erhalten und in-

dem wir im Zweifelsfall entschieden gegen Markenverletzungen vorgehen.

Wir achten das geistige Eigentum anderer und nutzen es insbesondere nur dann, wenn wir das Recht dazu haben. Für Fragen in diesem Zusammenhang steht Euch die Rechtsabteilung jederzeit zur Verfügung.

4.3. VERTRAULICHKEIT UND GEHEIMHALTUNG

Die vertrauliche Handhabung von Informationen und Dokumenten ist überaus wichtig. Gelangen Informationen in falsche Hände, können große Schäden für BESTSECRET, unsere Geschäftspartner:innen oder einzelne Personen entstehen. Fragt Euch bei der internen und externen Weitergabe von Informationen und Dokumenten daher bitte stets, ob die Weitergabe auch zulässig ist und externe Stellen zur vertraulichen Behandlung ausreichend verpflichtet sind. Für Fragen in diesem Zusammenhang steht Euch die Rechtsabteilung jederzeit zur Verfügung. Zudem gilt ganz besonders, dass vertrauliche Informationen nie außerhalb von BESTSECRET oder gar in der Öffentlichkeit besprochen werden dürfen.

Bei Anfragen von Dritten zur Weitergabe von Finanzinformationen über die BESTSECRET Group, wende Dich bitte vorab an Investor Relations und bitte um entsprechende Freigabe für die Weitergabe oder Veröffentlichung. Die unberechtigte Herausgabe von Finanzinformationen kann gravierende (auch strafrechtliche) Folgen haben.

4.4. CYBERSECURITY UND PHYSISCHE SICHERHEIT

Unser Geschäftsmodell ist in hohem Maß von der Integrität und Sicherheit unserer IT-Infrastruktur abhängig. Gelingt es Cyberkriminellen, sich Zugang zu unseren Systemen und (Kunden-)Daten zu verschaffen, drohen BESTSECRET immense Schäden. Wir nehmen Cybersecurity daher sehr ernst und investieren gezielt in technische Lösungen, um uns zu schützen. Der Schutz wird aber nur mit Deinem Beitrag voll wirksam, indem Du sorgfältig mit den Dir zur Verfügung gestellten (Zugangs-) Daten, Tools und Systemen umgehst. Das gilt ebenso für die Dir zur Verfügung gestellte Hardware. Schütze die Integrität unserer IT-Systeme, indem Du die von der IT-Security vorgegebenen Regeln beachtest und Dich im Fall von Unregelmäßigkeiten oder gar dem Verlust von Hardware unverzüglich bei der IT-Security meldest.

Die Anforderungen an die Sicherheit betreffen aber auch die physische Sicherheit unserer Büro- und Geschäftsräume, denn wenn sich hier unbefugte Personen aufhalten, können diese ebenfalls großen Schaden anrichten und z.B. Zugang zu unseren IT-Systemen und anderen geheimen Informationen erlangen. Achte daher bitte stets darauf, wer sich im Büro aufhält und frage Dir unbekannte Personen ggf. nach ihrem Ausweis und dem Grund ihres Besuchs. Führe Deinen Mitarbeiter-

ausweis immer gut sichtbar mit und mache ihn anderen Personen nicht zugänglich. Lasse auch in den Büroräumen sensible Informationen nicht offen herumliegen.

4.5. BETRUG UND STRAFRECHTLICH RELEVANTES VERHALTEN

Wir akzeptieren keine Art von betrügerischem oder anderweitig strafrechtlich relevantem Verhalten.

Betrug und andere Straftaten können erhebliche Auswirkungen auf die Ergebnisse und den Ruf von BESTSECRET haben.

Betrug für die Zwecke dieses Kodex ist jede unredliche Handlung, die begangen wird, um etwas von Wert (z. B. Geld, Eigentum, Informationen) zu erlangen oder sich oder einem Dritten einen Vorteil zu verschaffen. Vereinfacht ausgedrückt bedeutet das: vorsätzlich täuschendes Handeln, um einen Vorteil für sich oder einen Dritten zu erlangen, ist verboten.

Aber nicht nur Betrug ist strafbar. Das gilt auch für anderes verbotenes Tun. Dazu gehört unter anderem:

- Beschädigung, Missbrauch oder Diebstahl von Firmenvermögen
- Falsche oder irreführende Angaben bzw. wesentliche Lücken in den Büchern, Finanzunterlagen, Personalunterlagen und sonstigen Systemen von BESTSECRET
- Unbefugte Offenlegung oder Manipulation sensibler Informationen
- Fälschung von Dokumenten

- Ausnutzung von Insiderwissen über das Unternehmen zum Zwecke der persönlichen Bereicherung, der Bereicherung eines anderen oder in der Absicht, einem anderen Schaden zuzufügen

Diese Liste ist selbstverständlich nicht abschließend. Um die Interessen aller Beteiligten zu schützen, ist es wichtig, dass wir aufmerksam sind und strafrechtlich relevantes Verhalten erkennen und verhindern. Wir akzeptieren kein Verhalten, das darauf abzielt, andere zu täuschen oder in die Irre zu führen oder sie sonst zu schädigen.

Alle unsere Mitarbeiter:innen sind verpflichtet, Betrug und anderweitig strafrechtlich relevante Handlungen in unserem Unternehmen zu verhindern und jeden Betrug oder Betrugsverdacht oder andere Straftat zu melden (siehe Kapitel 5).

A man with short dark hair is standing on a sandy beach, looking off to the side. He is wearing a light beige, double-breasted coat with a matching belt tied around his waist. Underneath, he wears a dark brown turtleneck sweater. The background shows the ocean and a cloudy sky. The overall tone is muted and artistic.

5.
Speak up

BESTSECRET

Wir ermutigen Dich, Situationen zu melden, die gegen diesen Verhaltenskodex verstoßen könnten.

Wir schätzen die Integrität unserer Mitarbeiter:innen und sind uns bewusst, dass sie eine Schlüsselrolle bei der Prävention, Aufdeckung und Meldung von Fehlverhaltensspielen. Wir bitten Euch daher stets aufmerksam zu sein und alle etwaigen Bedenken so früh wie möglich zu melden. Wir fördern eine Kultur der Offenheit, in der wir uns alle wohlfühlen, wenn es darum geht, Fragen, Probleme und Bedenken hinsichtlich der Einhaltung des Kodex anzusprechen. Deshalb ermutigen

wir Euch, Eure Meinung zu äußern, wenn Ihr ein Verhalten beobachtet, das einen Verstoß gegen das Gesetz, unseren Kodex und/oder unsere internen Richtlinien darstellen könnte. Indem Ihr Eure Bedenken sofort äußert, gebt Ihr uns die Möglichkeit, das Problem anzugehen und Verstöße abzustellen oder zu verhindern. Im Idealfall können wir handeln, bevor es zu einem Verstoß oder einem Risiko für die Gesundheit, die Sicherheit oder den Ruf von BESTSECRET kommt.

An wen kannst du Dich wenden, um tatsächliches oder vermutetes Fehlverhalten zu melden?

Ihr könnt jederzeit unser elektronisches Hinweisgebersystem whistleblowing.bestsecret.com nutzen. Dort steht Euch auch eine unkomplizierte Möglichkeit für anonyme Meldungen zur Verfügung. Alternativ könnt Ihr Eure:n Vorgesetzte:n, Corporate Security oder Compliance (compliance@bestsecret.com) ansprechen. Ebenso könnt Ihr Euch auch an Euren HR Business Partner oder die Rechtsabteilung wenden. Das gilt für alle Arten von Verstößen, ganz besonders aber für Hinweise in Bezug auf Diskriminierung, Belästigung, Korruption, Untreue, Diebstahl, wettbewerbswidriges Verhalten, Geldwäsche, Steuerhinterziehung und ähnliche Delikte. Selbstverständlich könnt ihr uns auch Verstöße melden, die Risiken in Bezug auf Menschenrechte oder die Umwelt bergen.

Mitarbeiter:innen, die Rat suchen, Bedenken äußern, (mögliches) Fehlverhalten melden oder Informationen im Rahmen einer Untersuchung liefern, haben dafür keine persönlichen oder beruflichen Nachteile zu befürchten. BESTSECRET verbietet Vergeltungsmaßnahmen gegen jede:n Mitarbeiter:in, die in gutem Glauben einen (potenziellen) Verstoß meldet.

Wenn Du ehrlich und wahrheitsgemäß ein Problem meldest, trägst Du dazu bei, unser Unternehmen, Deinen Arbeitsplatz und letztlich Deine Kolleg:innen sowie Dich selbst zu schützen. Also: Speak up!

A woman with long dark hair is standing in a room with wood-paneled walls. She is wearing a dark, belted suit consisting of a jacket and a long skirt. The lighting is dramatic, with strong shadows. The floor is made of light-colored stone tiles. The overall mood is sophisticated and elegant.

6.
Kontakt, Details und
weitere Informationen

BESTSECRET

Der Verhaltenskodex und die internen Richtlinien von BESTSECRET decken nicht jeden möglichen Einzelfall ab und entbinden Dich nicht davon, den gesunden Menschenverstand und Dein berufliches Urteilsvermögen einzusetzen. Wenn Du mit einer Situation konfrontiert wirst, für die unser Verhaltenskodex keine Orientierung bietet, können Dir die folgenden Fragen helfen, die richtige Entscheidung zu treffen:

- Handelt es sich bei der Situation um eine Handlung, die Deiner Meinung nach illegal, unethisch oder unfair ist?
- Würde die Situation dem Ruf von BESTSECRET schaden, wenn sie öffentlich bekannt würde?
- Wäre die Entscheidung auch dann noch richtig, wenn das Unternehmen sie in der Öffentlichkeit rechtfertigen muss?
- Würdest Du dich wohlfühlen, wenn Du Deiner Familie oder Deinen Freund:innen von der Situation erzählst?

Wenn Du unsicher bist, wie Du Dich in einer bestimmten Situation verhalten sollst oder wenn Du Fragen zu diesem Dokument hast, wende Dich bitte an das BESTSECRET Compliance Team unter compliance@bestsecret.com

BESTSECRET