

## Early Head Start/Head Start Responsabilidades de los Padres

- Los padres o tutores legales deben cumplir con las pólizas y procedimientos del Manual para padres.
- Los padres o tutores legales deben residir en una de las siguientes áreas de servicio: Evanston, Skokie, Lincolnwood, Morton Grove, Northbrook, Northfield, Wilmette o Winnetka.
- Los padres o tutores legales participarán activamente en el proceso de los Acuerdos de Asociación Familiar.
- Los padres o tutores legales se asociarán con CNE y el personal del programa de cuidado infantil para apoyar los objetivos de desarrollo y preparación escolar del niño.
- Los padres o tutores legales deben cumplir con la Póliza de Asistencia en el Manual para Padres.
- Los padres o tutores legales deben ser receptivos y mantener contacto con todo el personal de CNE y todo personal del programa de cuidado infantil según sea necesario.
- Los padres o tutores legales deben proporcionar a CNE la documentación más reciente del examen físico y dental (a partir de un año) del niño antes del primer día de inscripción.
- Los registros médicos actualizados deben presentarse de manera continua, también cuando tenga citas médicas y dentales para sus niños.

Acuerdo de asistencia de los programas de Center Based Care y Family Child Care.

- Se espera que su hijo(a) esté en la escuela diariamente.
- Nuestro programa está financiado con la expectativa de que los niños mantengan un 90% de Promedio Diario de Asistencia. Esto significa que su hijo no puede faltar más de 2 días por mes.
- El padre o tutor legal notificará al personal del programa de cuidado infantil de cualquier ausencia o enfermedad dentro de uno (1) hora de inicio del programa.
- Se permiten hasta dos semanas de vacaciones con una carta escrita, que incluye fechas de las vacaciones y la fecha de regreso al programa, para el Director del Centro.
- Si usted se va por más de 2 semanas, se colocará en la lista de espera; Al regresar, existe la posibilidad de que el espacio de su hijo no esté disponible.
- Los datos de asistencia / ausencia serán revisados mensualmente para el éxito continuo.

Nombre Impreso: \_\_\_\_\_

Firma de los Padres: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_