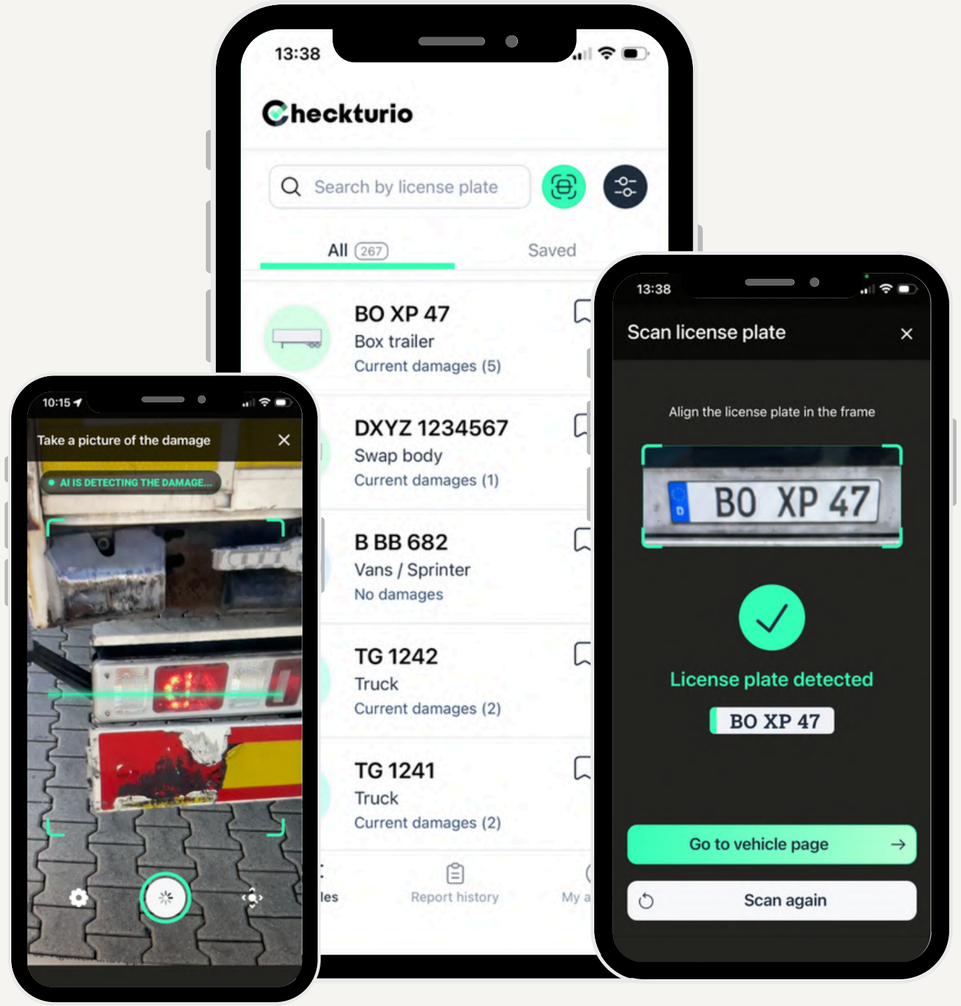
ВОДИТЕЛЮ

Checkturio

Checkturio
в телефоне

Пошаговое руководство: установка приложения, поиск ТС и отправка отчётов.



Содержание

01
Настройка

Установка Checkturio 3

Вход по коду 5

Установка по SMS-ссылке 7

Доступ к камере и геолокации 8

Смена языка 9

02
ТС

Поиск ТС сканированием номера 10

Просмотр повреждений 12

03
Отчёты

Сообщить о новом повреждении 13

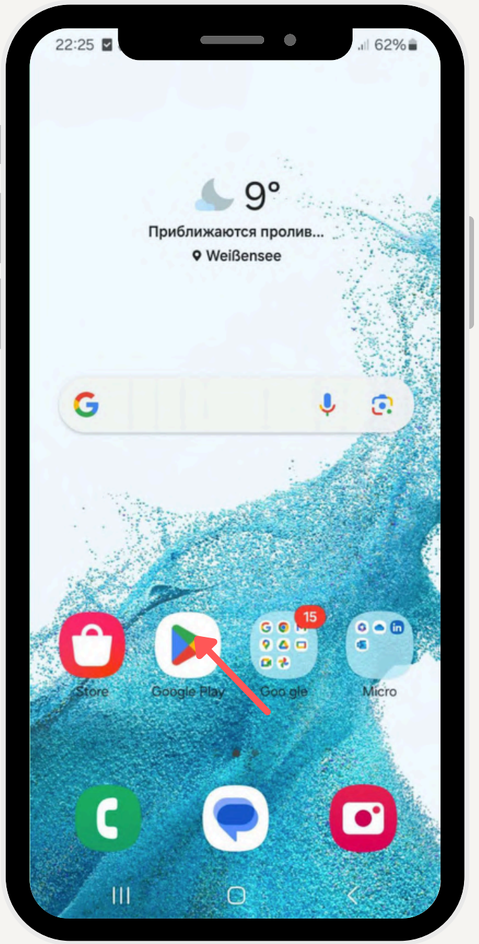
Проверка возможного дубликата 15

Заполнение чек-листа 16

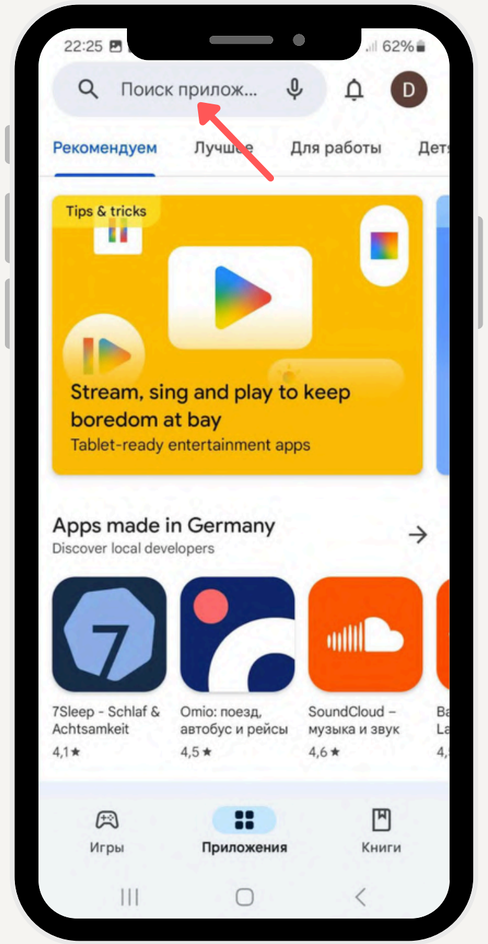
НАСТРОЙКА

Установка Checkturio

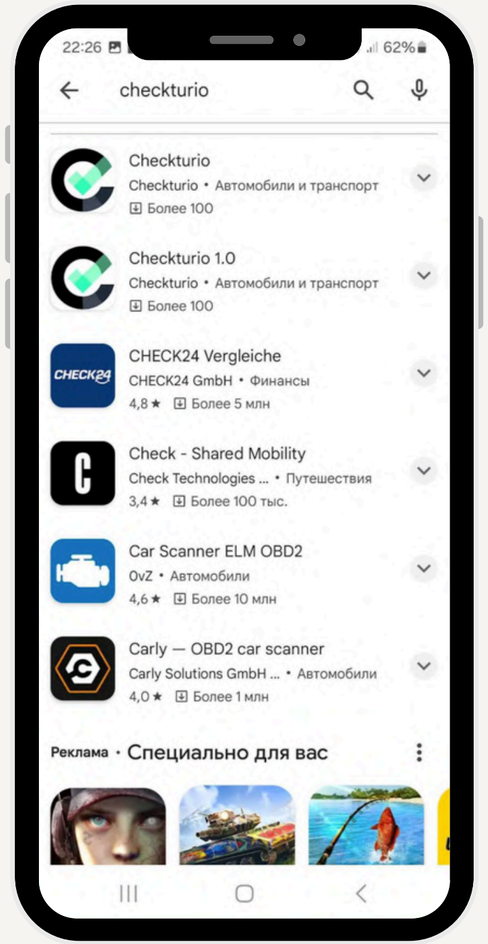
01 Откройте **Google Play Store** на Android или **App Store** на iPhone.



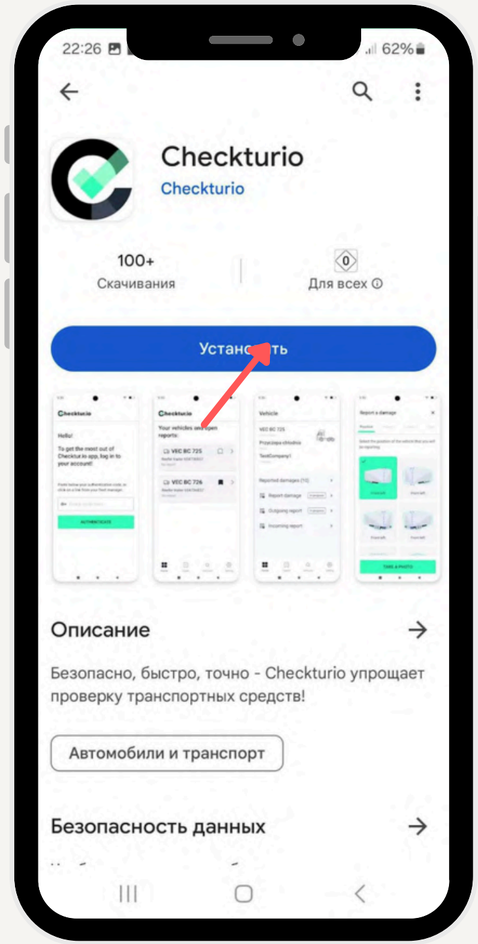
02 Введите **Checkturio** в строке поиска.



03 Найдите название и логотип **Checkturio** в результатах.



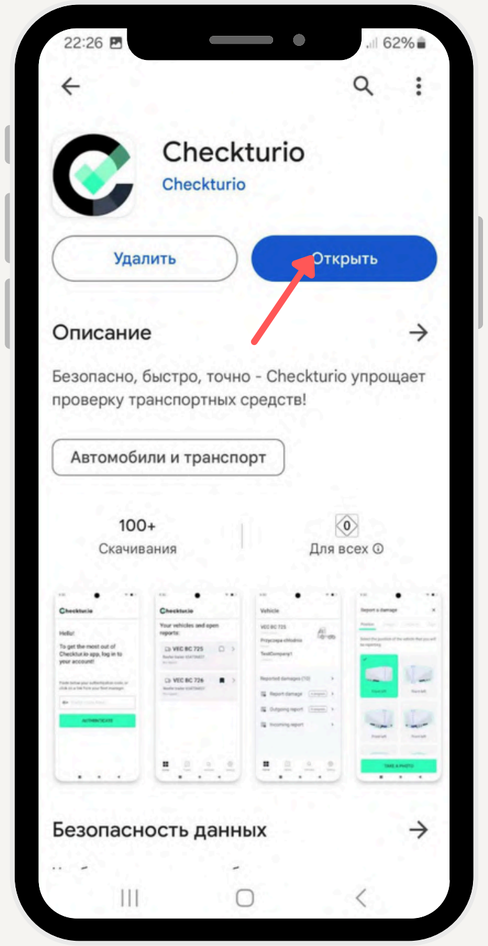
04 Нажмите **Установить** на Android или **Загрузить** на iPhone.



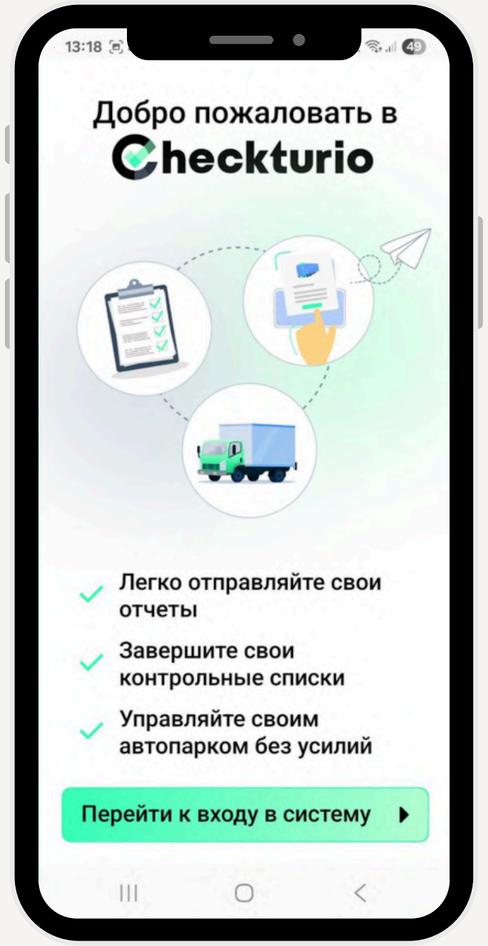
НАСТРОЙКА

Установка Checkturio

05 После установки нажмите **Открыть**.



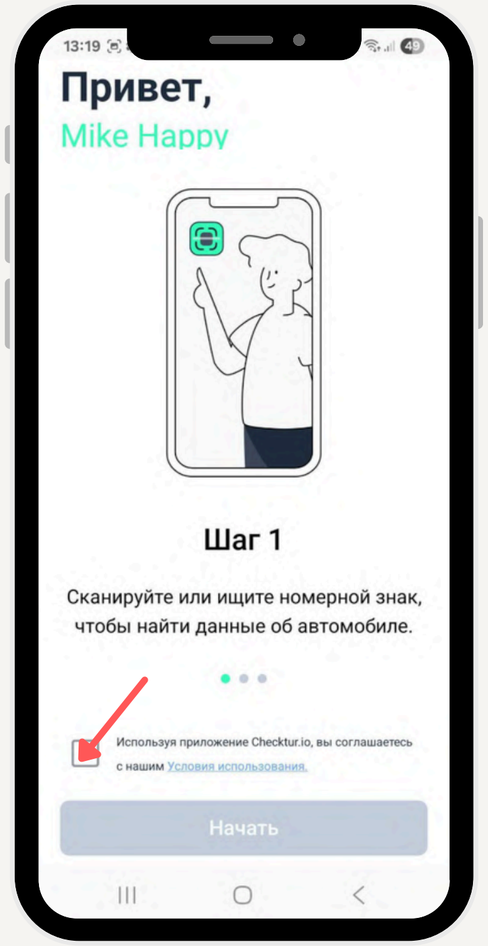
06 Нажмите **Перейти к входу в систему**.



НАСТРОЙКА

Вход по коду

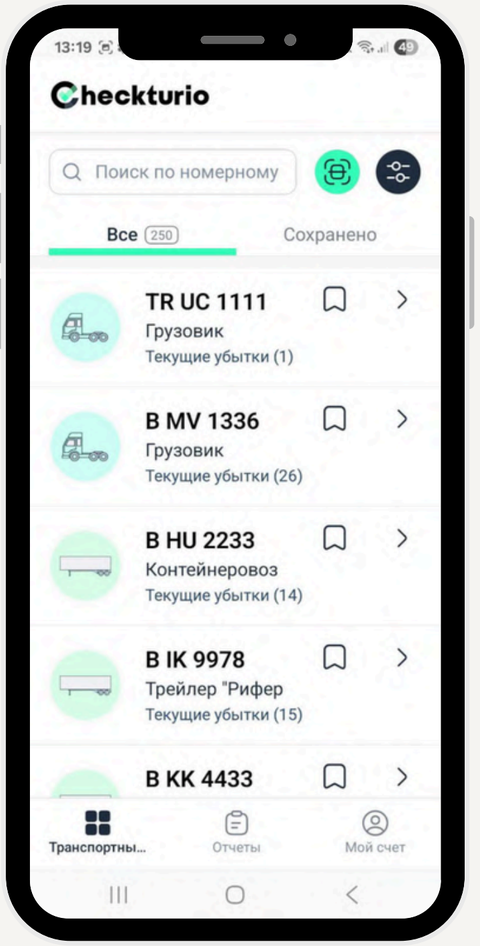
05 Подтвердите условия использования.



06 Нажмите **Начать**.



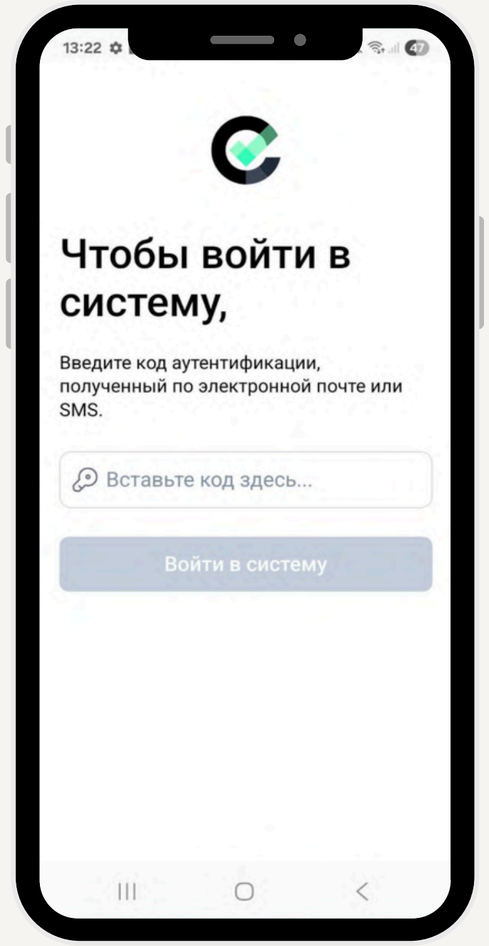
07 Отлично. Можно начинать!



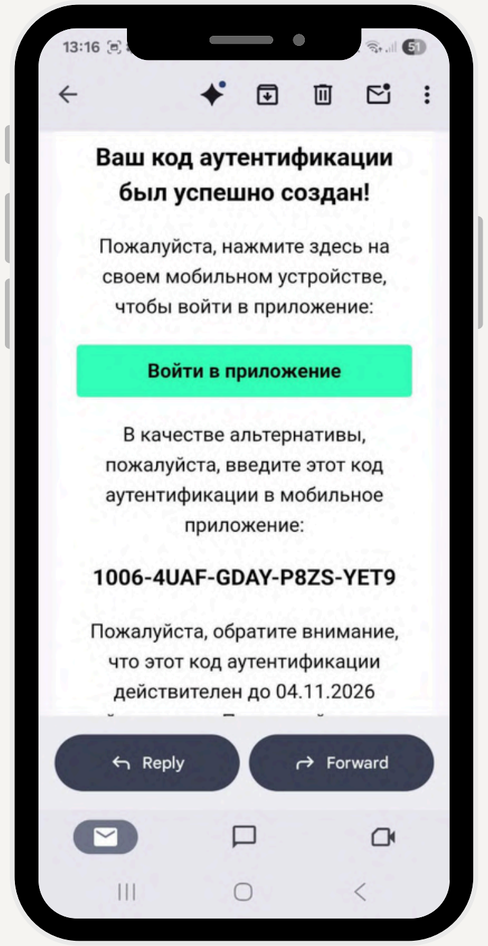
НАСТРОЙКА

Установка Checkturio по SMS-ссылке

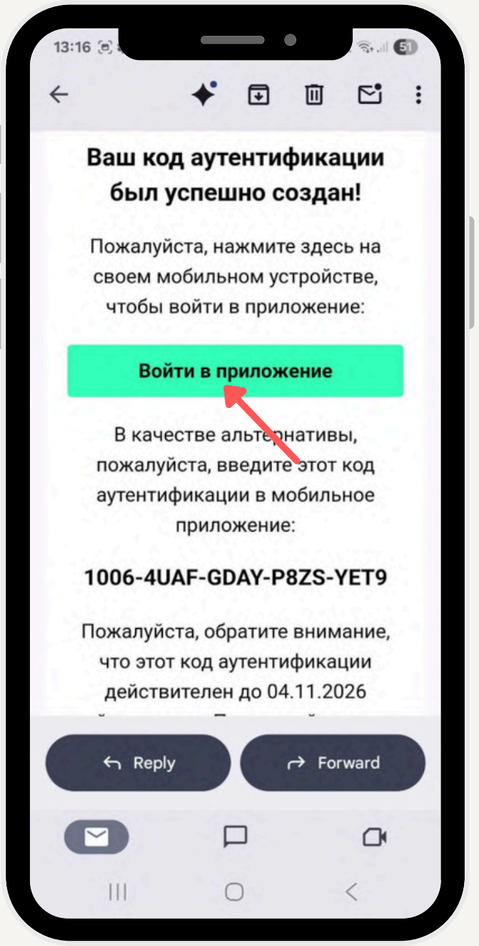
01 **Откройте Checkturio**. Экран входа запросит код.



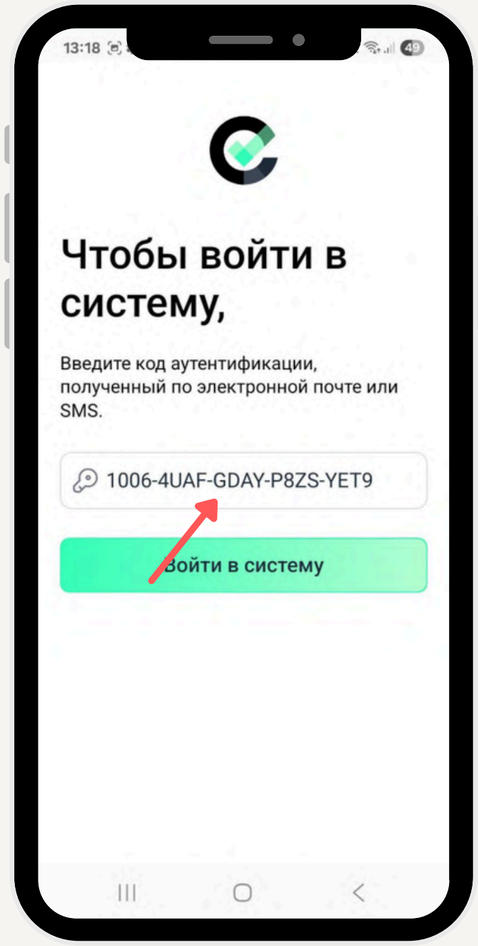
02 Откройте приглашение. Работодатель пришлёт его по e-mail, SMS или WhatsApp.



03 Нажмите **Войти в приложение**. Checkturio откроется и введёт код автоматически.



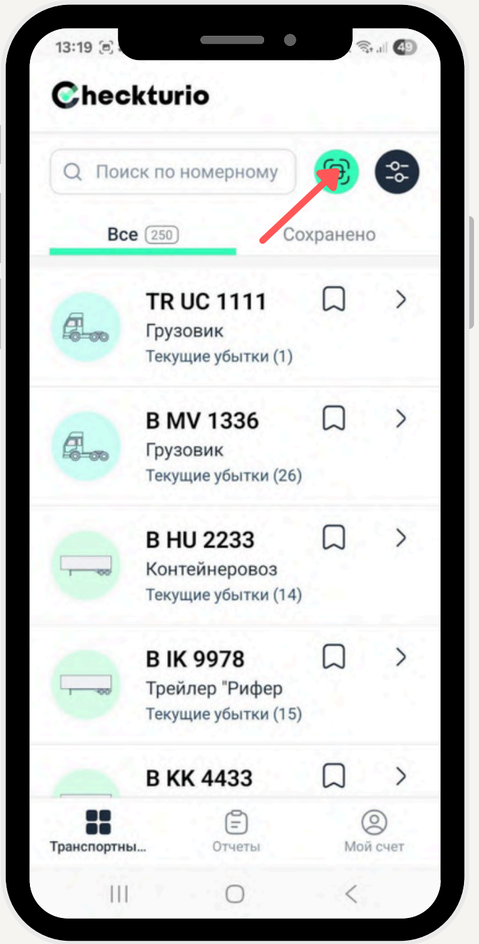
04 Нажмите **Войти в систему**. Вы вошли и можете пользоваться Checkturio.



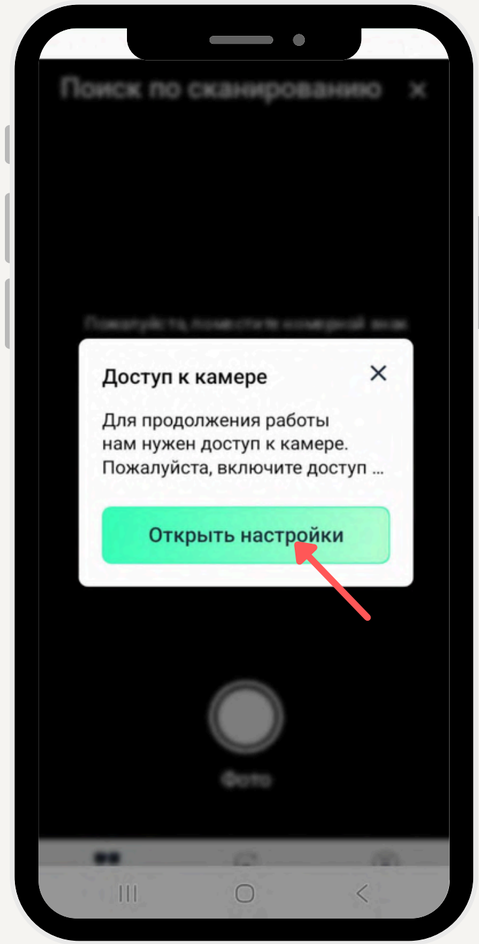
НАСТРОЙКА

Доступ к камере и геолокации

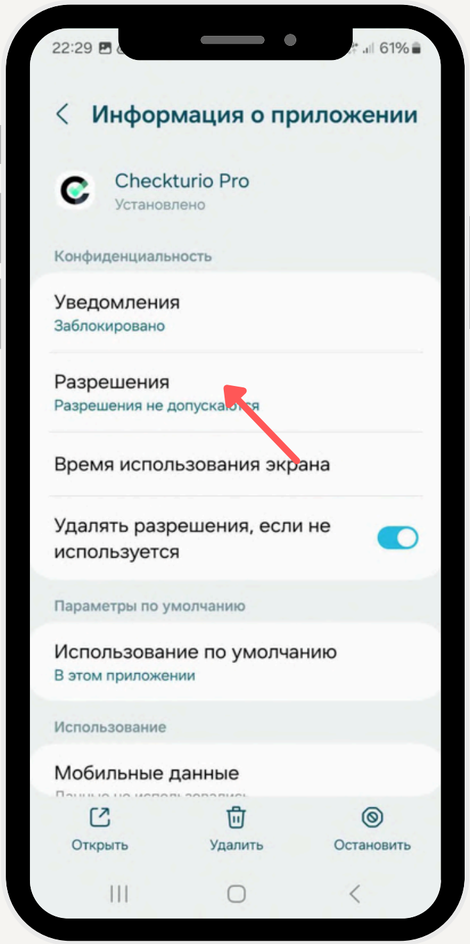
01 Откройте **сканер номеров**. Нажмите зелёный значок.



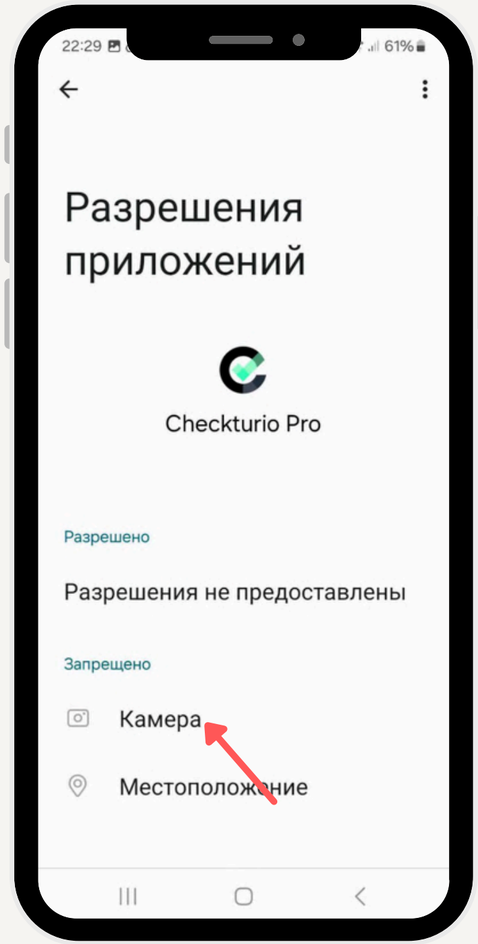
02 Нажмите **Открыть настройки**, когда появится сообщение.



03 Нажмите **Разрешения** в настройках приложения Checkturio.



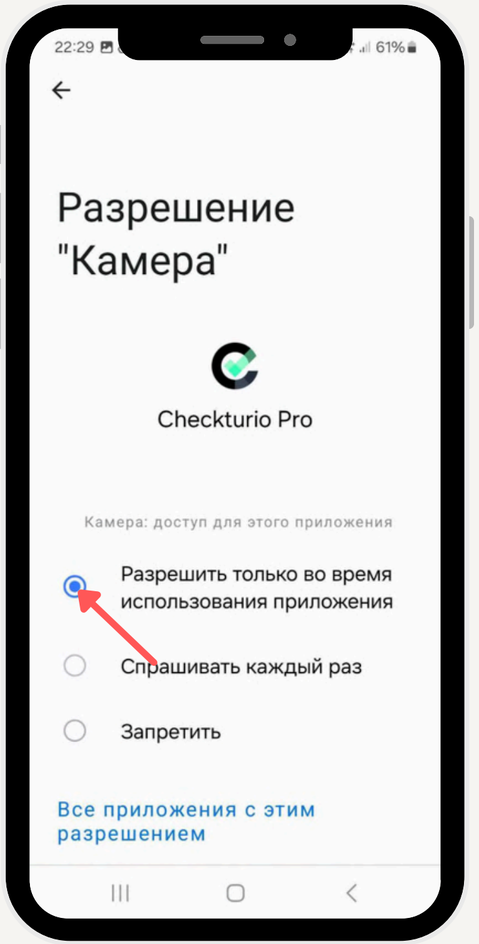
04 Выберите **Камера** в разделе «Запрещено».



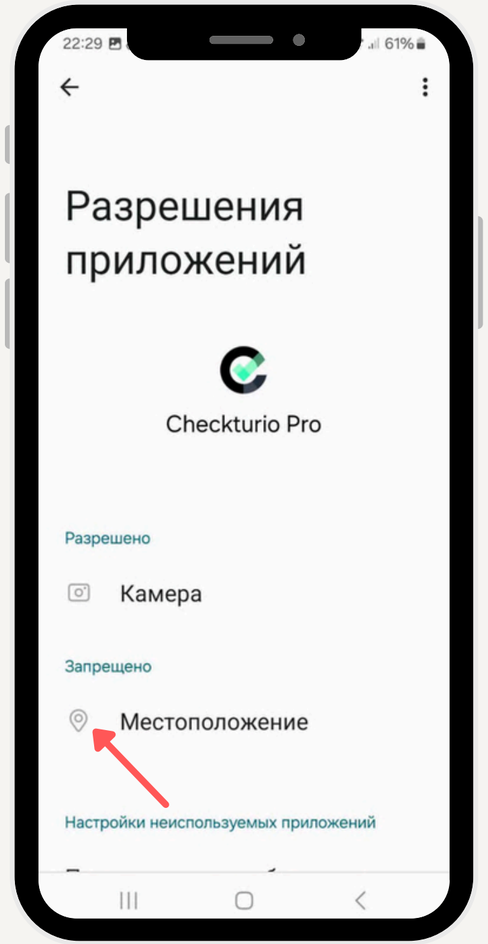
НАСТРОЙКА

Доступ к камере и геолокации

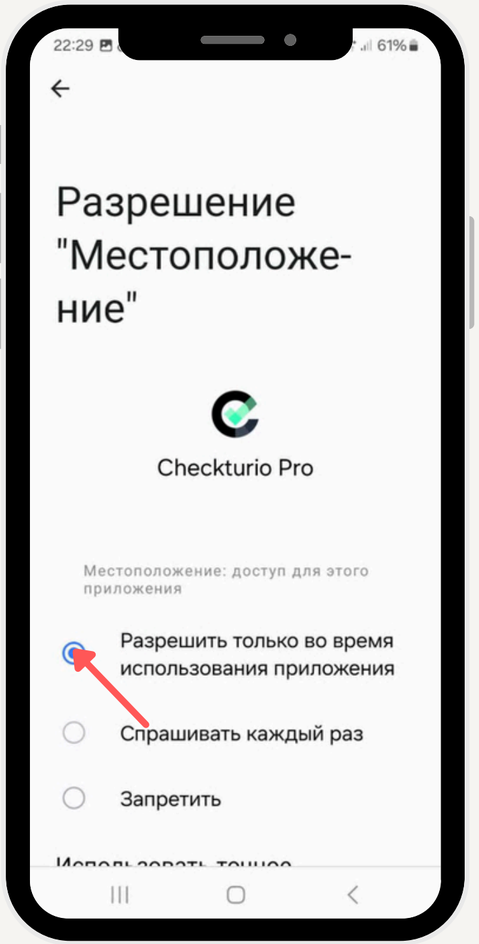
05 Выберите **Разрешить только во время использования приложения**.



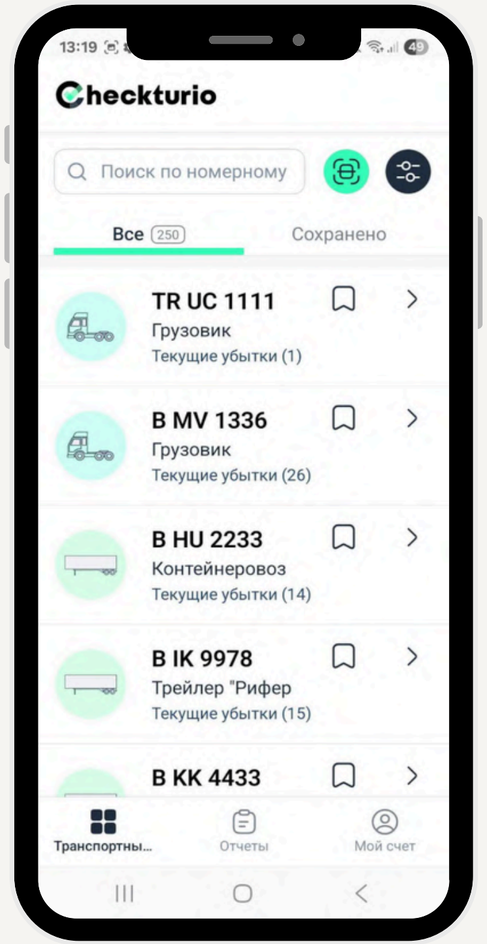
06 Вернитесь к разрешениям. Нажмите **Местоположение.**



07 Выберите **Разрешить только во время использования приложения.**



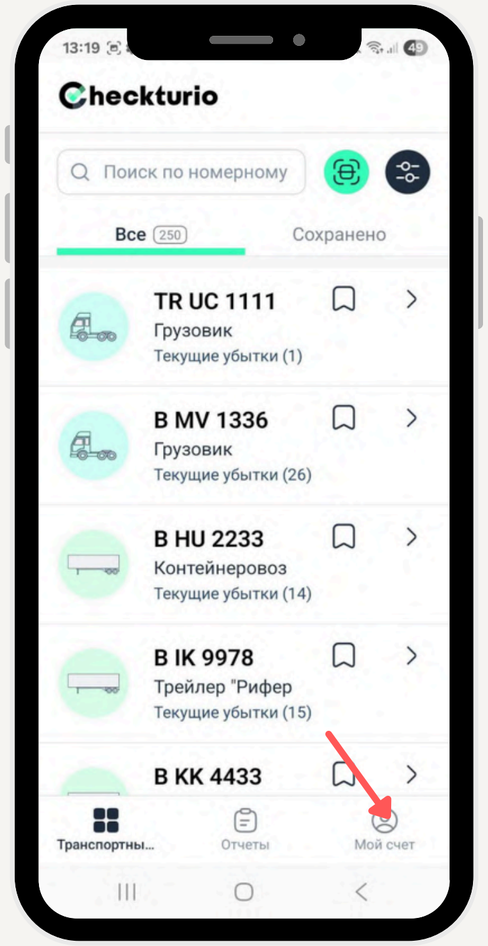
08 **Вернитесь в Checkturio.** Доступ к камере и геолокации включён.



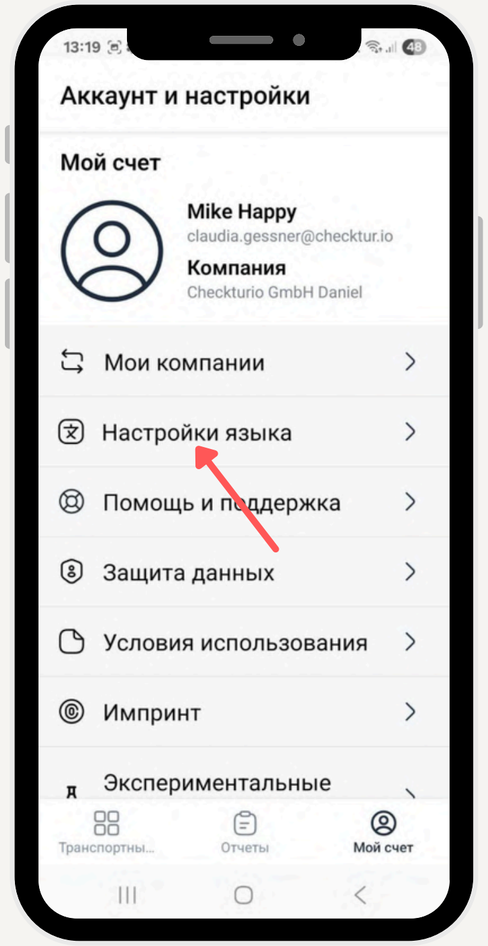
НАСТРОЙКА

Смена языка

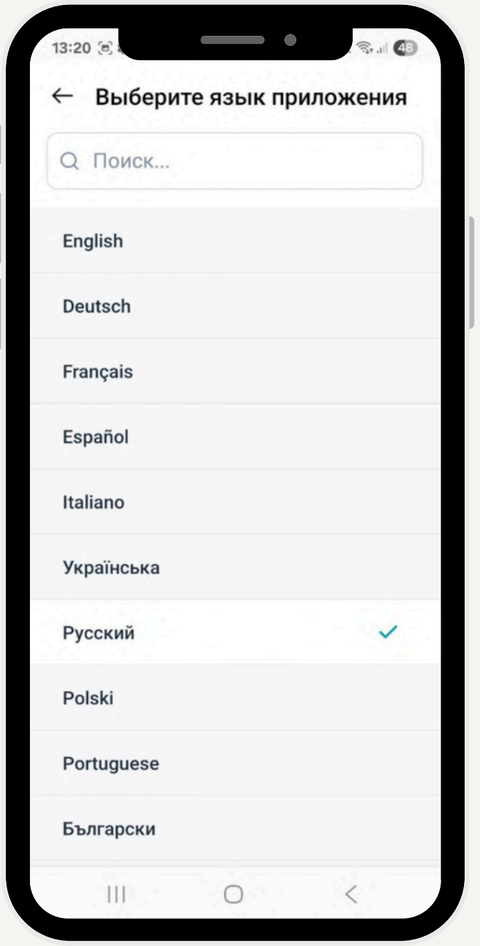
01 Нажмите **Мой счет.**



02 Выберите **Настройки языка.**

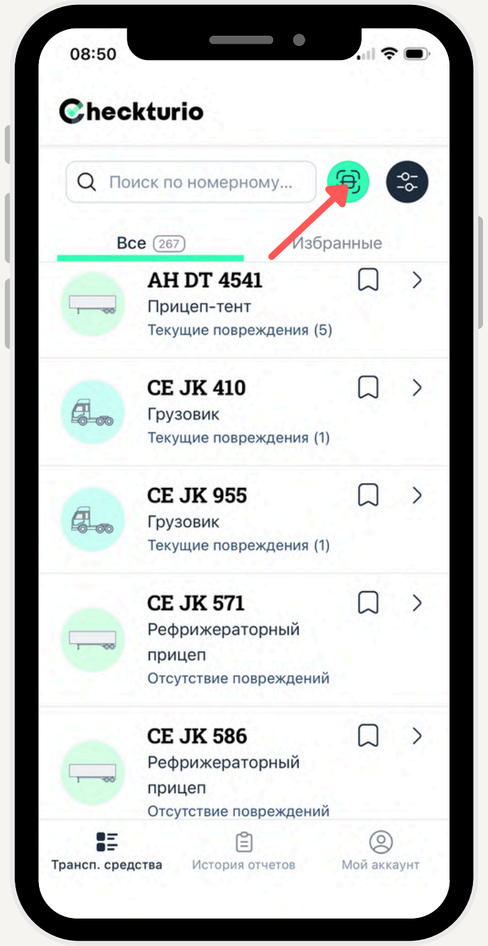


03 Теперь можно выбрать язык.

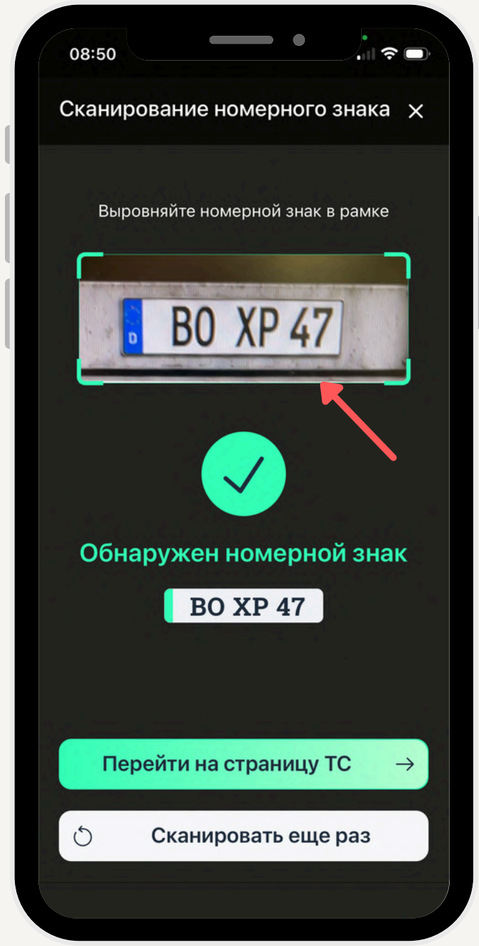


Поиск ТС сканированием номера

01 Откройте сканер номеров, нажав **зелёный значок**.



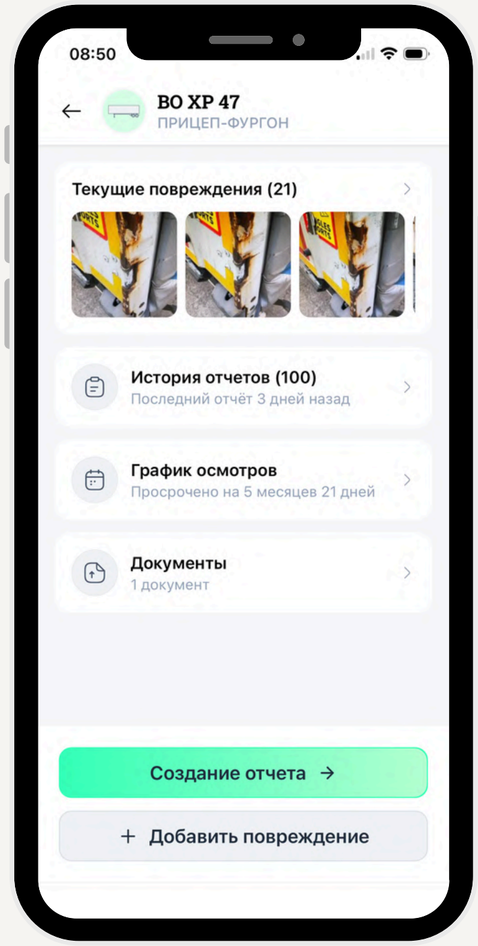
02 Держите весь номер в рамке. Checkturio отсканирует его автоматически.



03 Нажмите **Перейти на страницу ТС.**

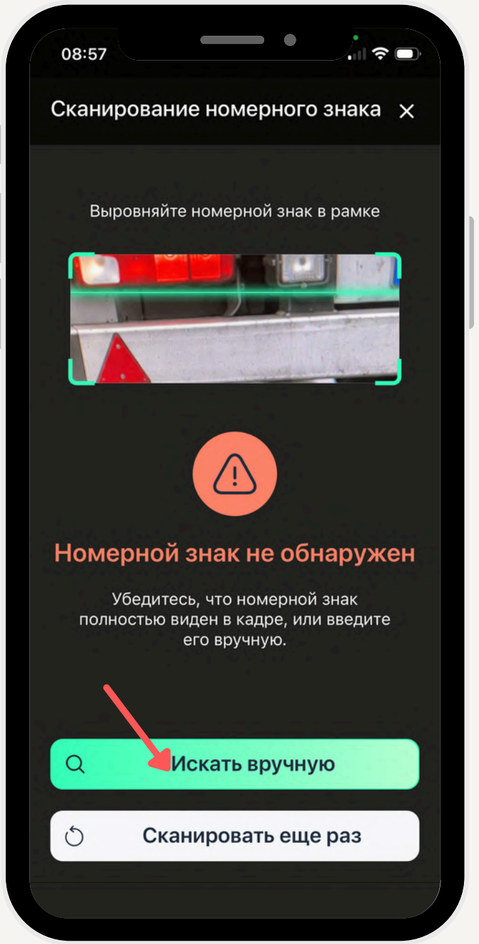


04 ТС выбрано.

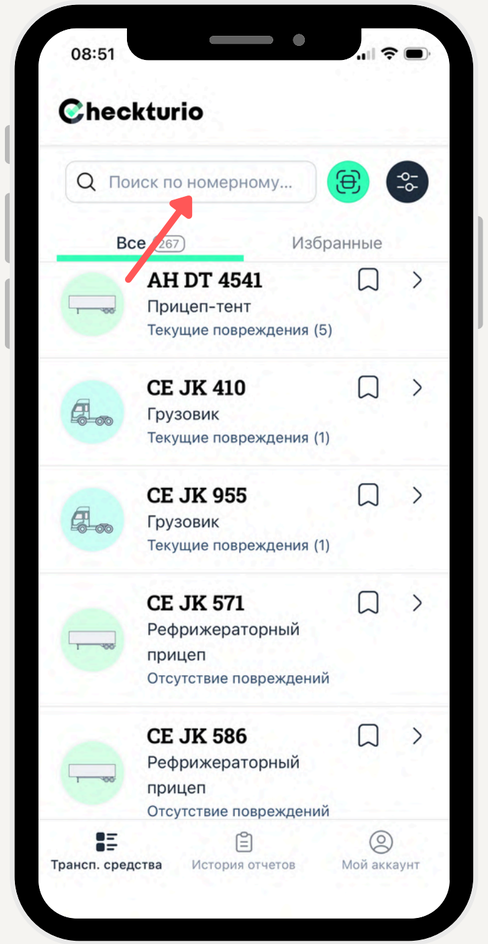


Поиск ТС вручную

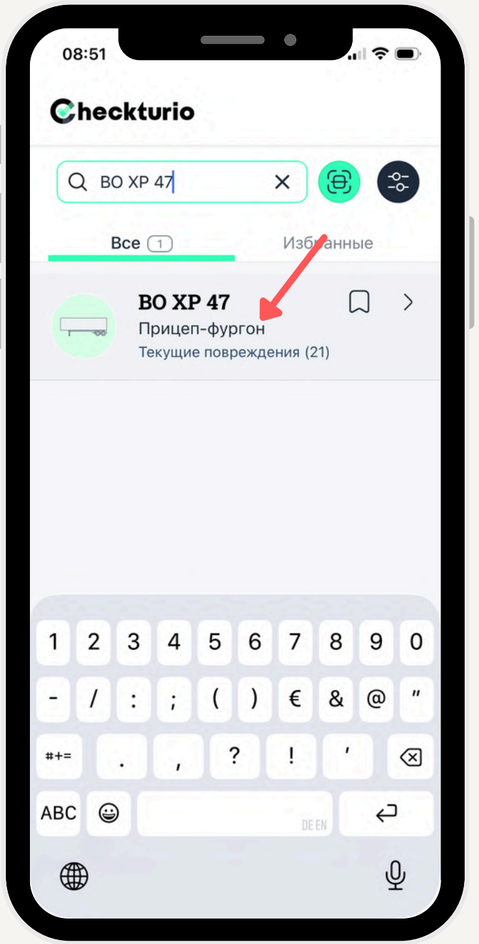
01 Если номер не распознан, нажмите **Искать вручную**.



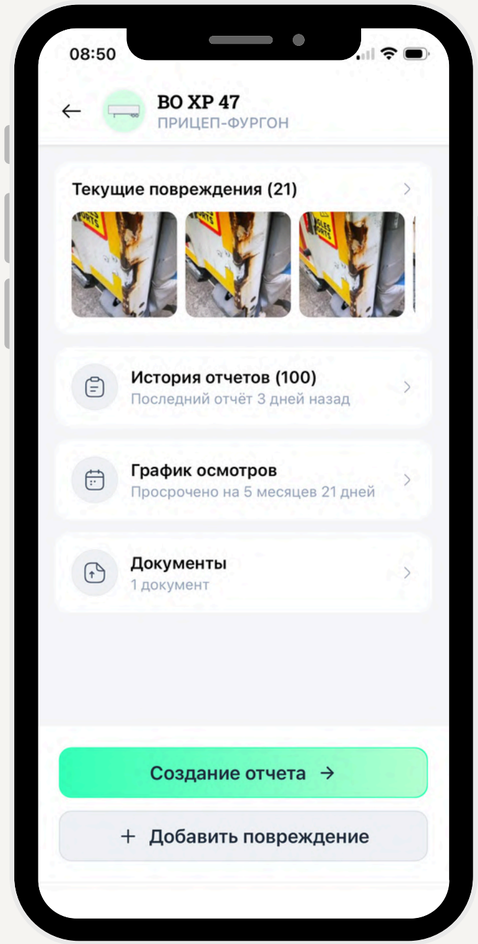
02 Нажмите **поле поиска**.



03 Введите **номер** в поле. Выберите нужное ТС из результатов.

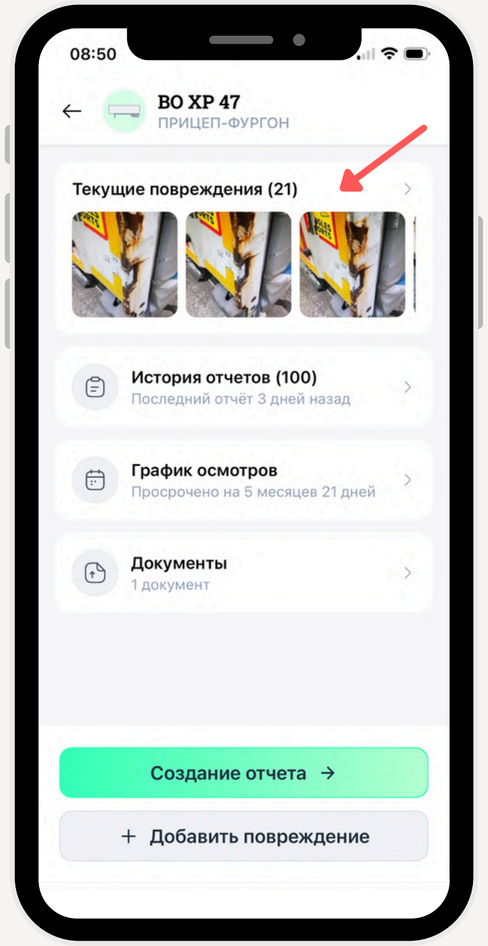


04 Откроется страница ТС.

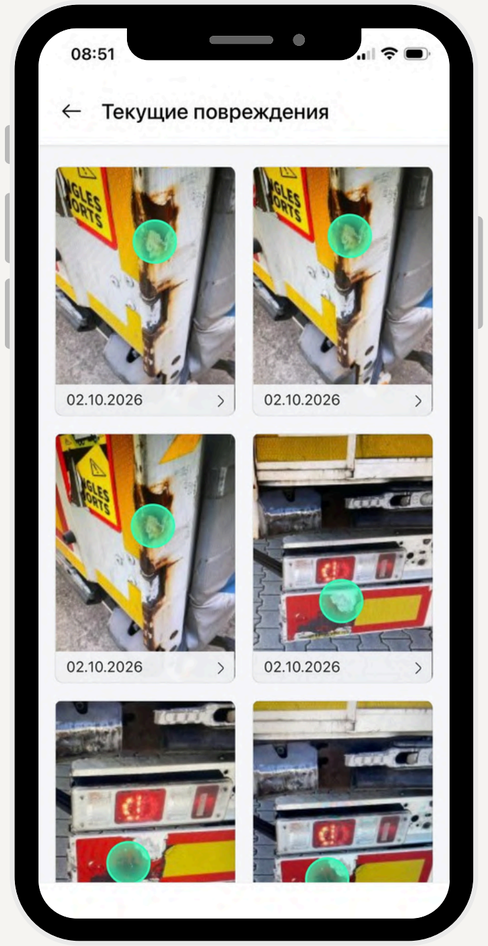


Просмотр существующих повреждений

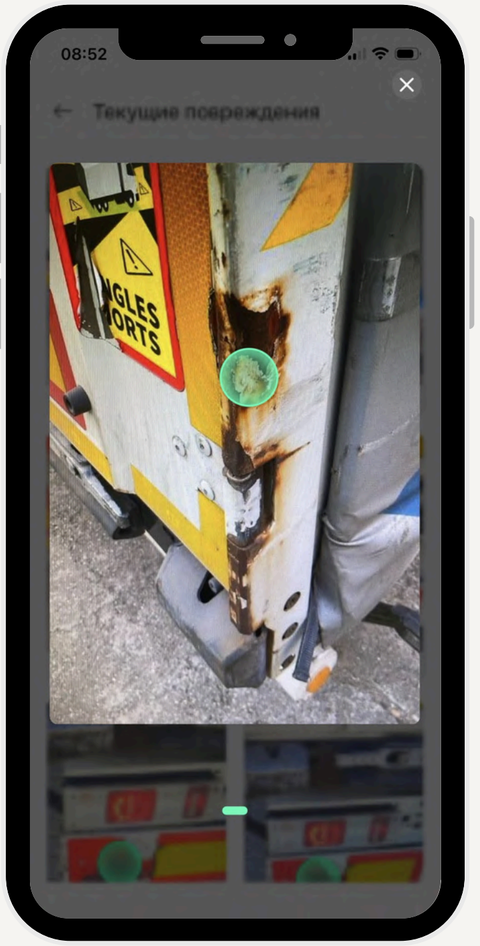
01 Нажмите **Текущие повреждения** на странице ТС.



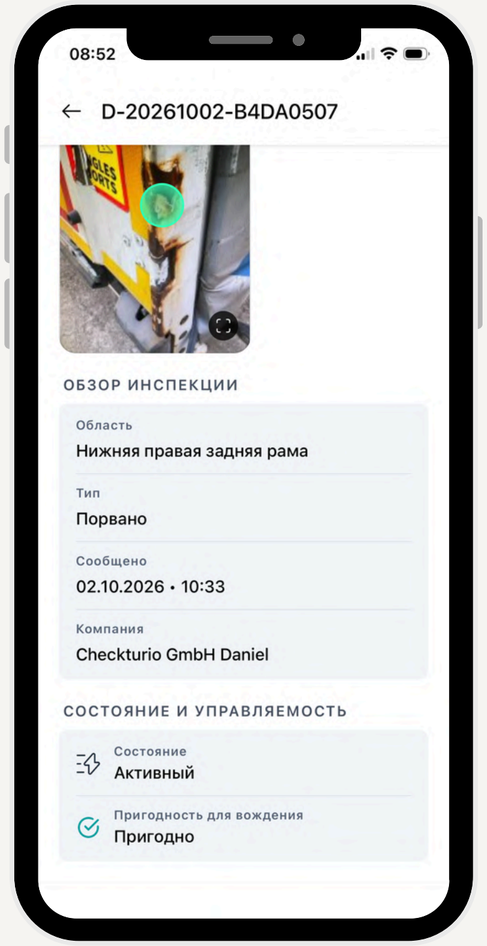
02 **Выберите повреждение**. Нажмите фото, чтобы его посмотреть.



03 Теперь видно ранее записанное повреждение.



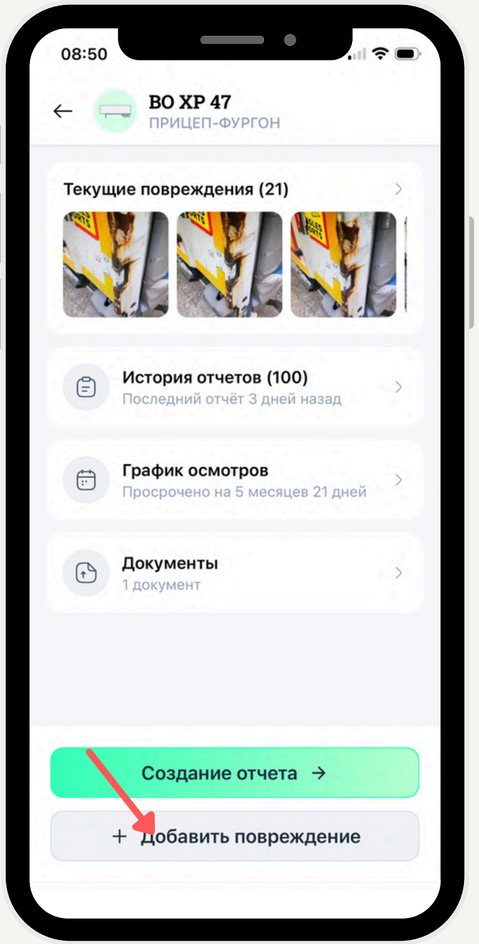
04 Прокрутите вниз: место, тип, дата, статус, пригодность к движению.



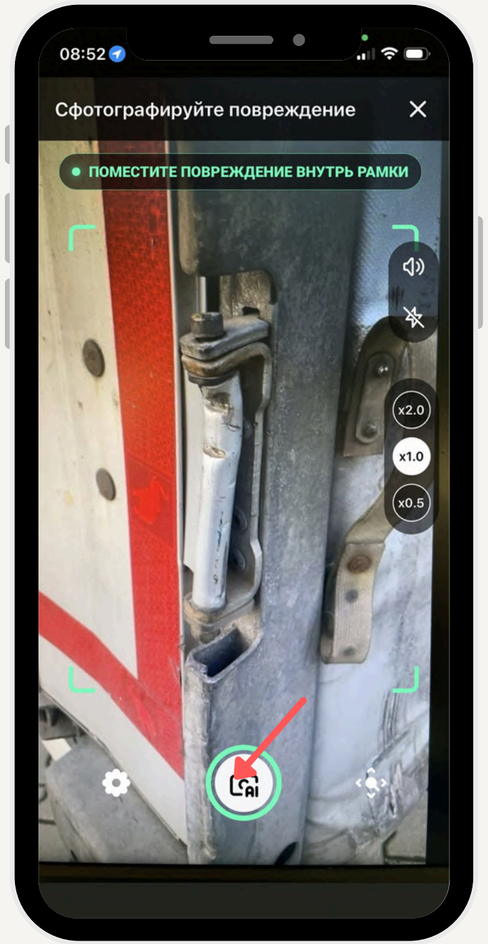
ОТЧЁТ

Сообщить о новом повреждении

01 Начните отчёт, нажав **Добавить повреждение.**



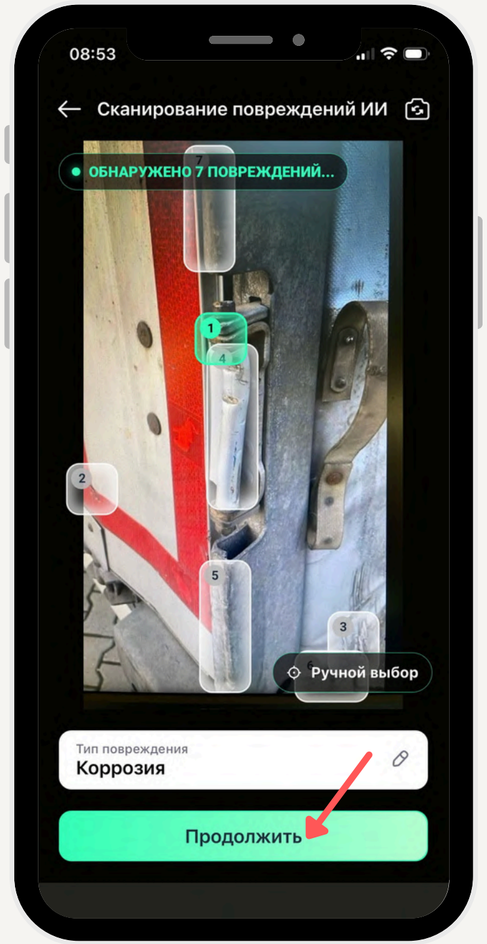
02 **Сфотографируйте повреждение**. Держите его в рамке и нажмите **кнопку камеры.**



03 Дождитесь проверки фото. ИИ анализирует повреждение. Это занимает несколько секунд.

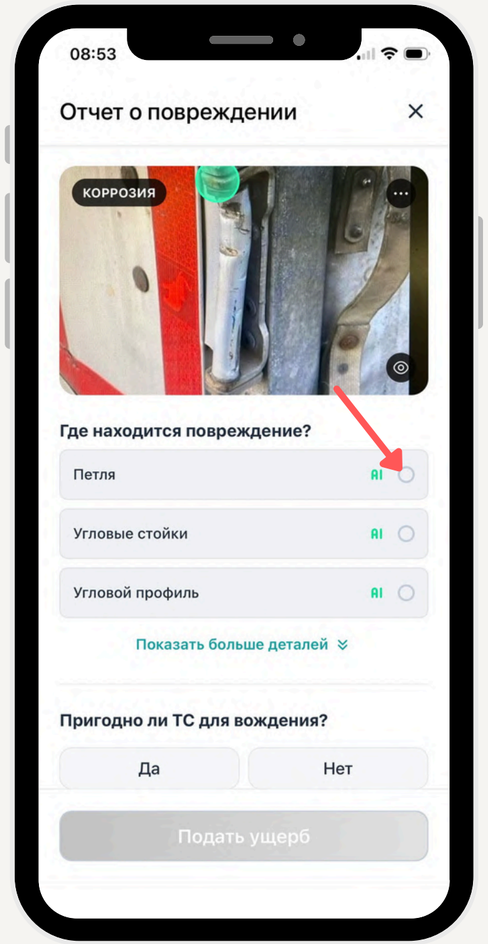


04 Проверьте тип повреждения. ИИ предлагает его автоматически. **Нажмите Продолжить.**

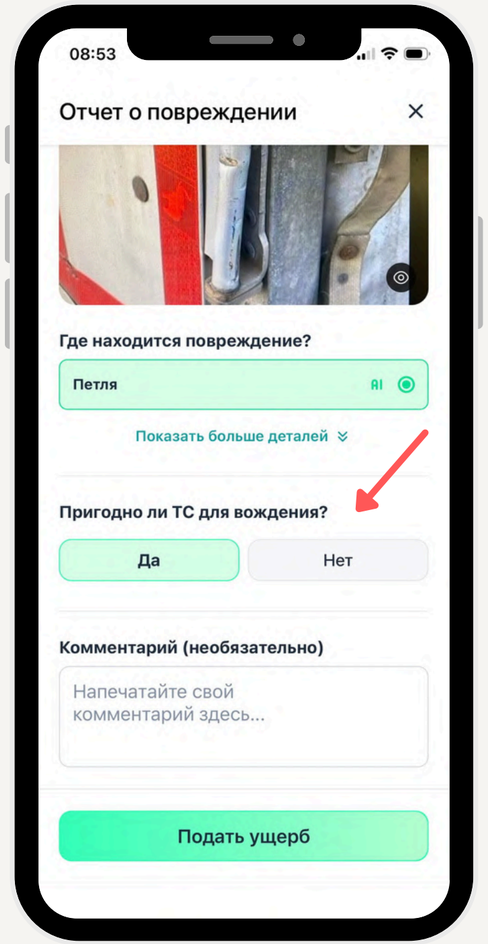


Сообщить о новом повреждении

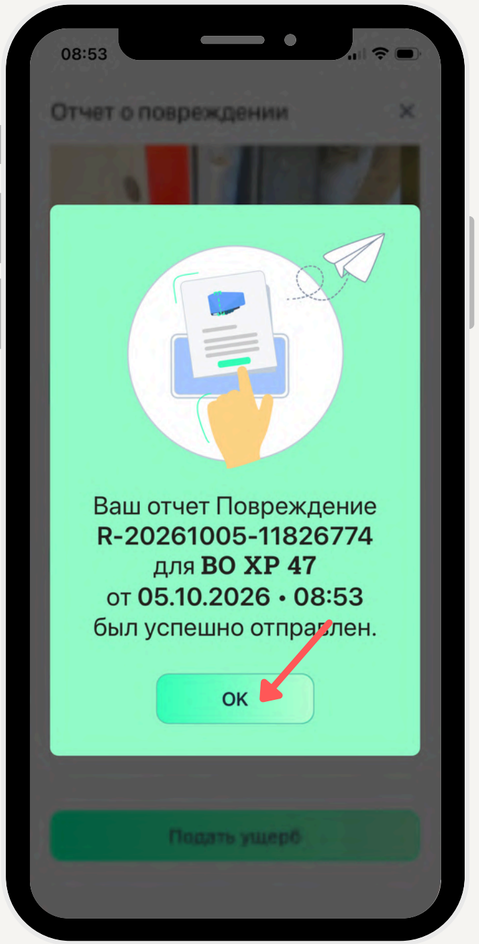
05 Выберите место повреждения из предложенных деталей.



06 ТС на ходу? Комментарий по желанию. Затем нажмите **Отправить повреждение**.

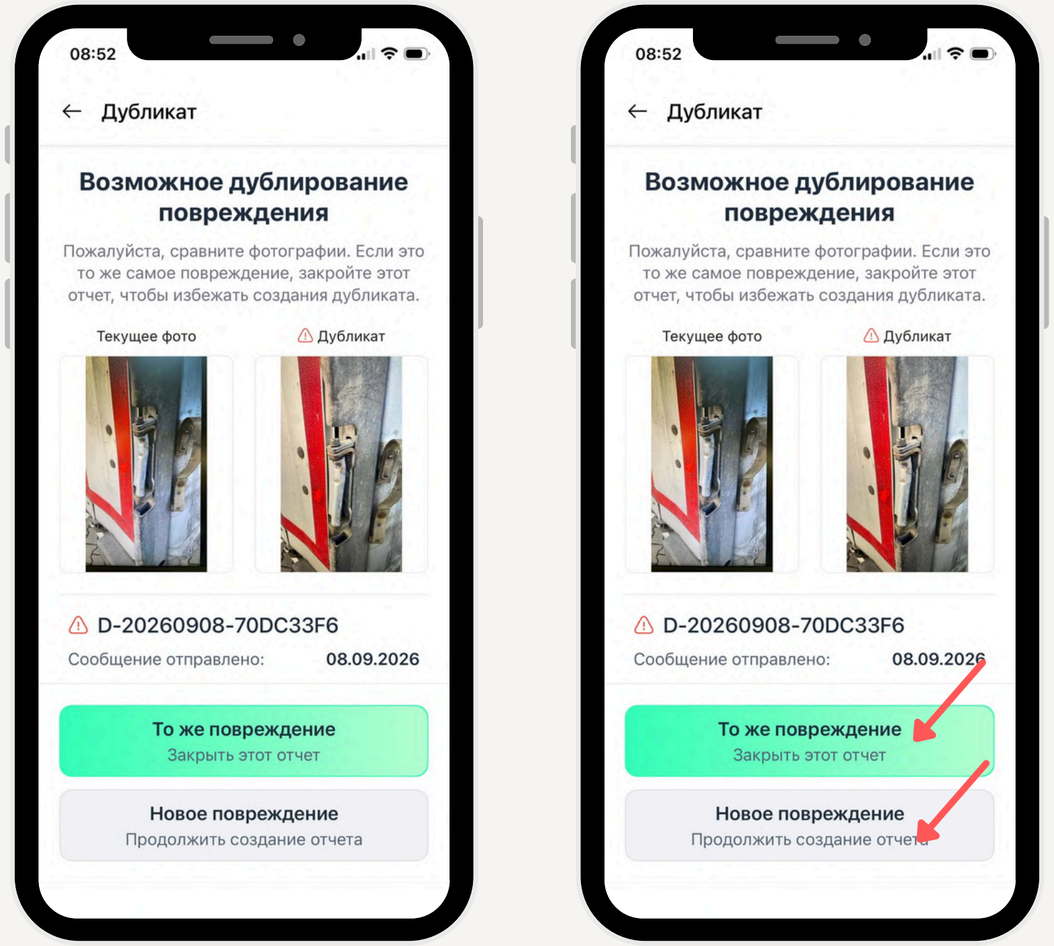


07 Отчёт отправлен. Нажмите OK для завершения.



ОТЧЁТ

Проверка возможного дубликата



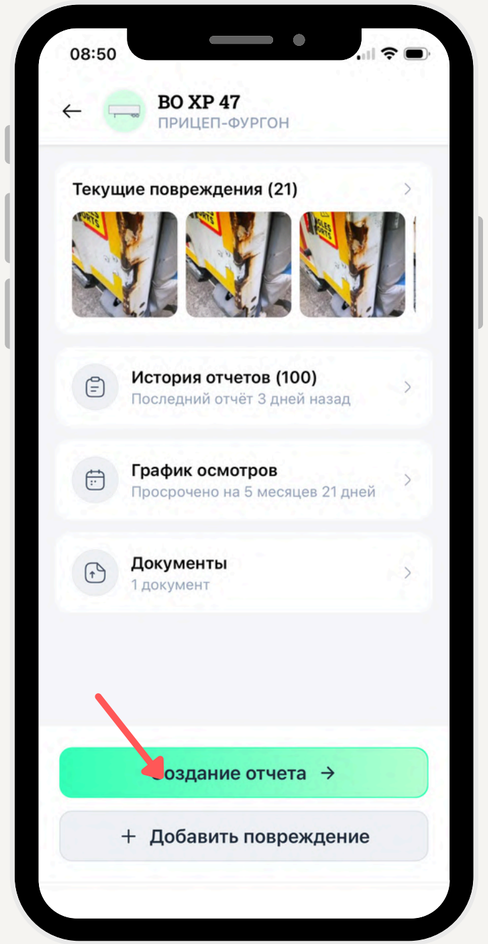
При создании отчёта ИИ может определить, что повреждение уже зарегистрировано.

01 Сравните своё фото с существующим повреждением:
- Нажмите **То же повреждение**, если на обоих фото одно и то же повреждение. Отчёт будет закрыт.
- Нажмите **Новое повреждение**, если повреждения разные. Отчёт можно продолжить.

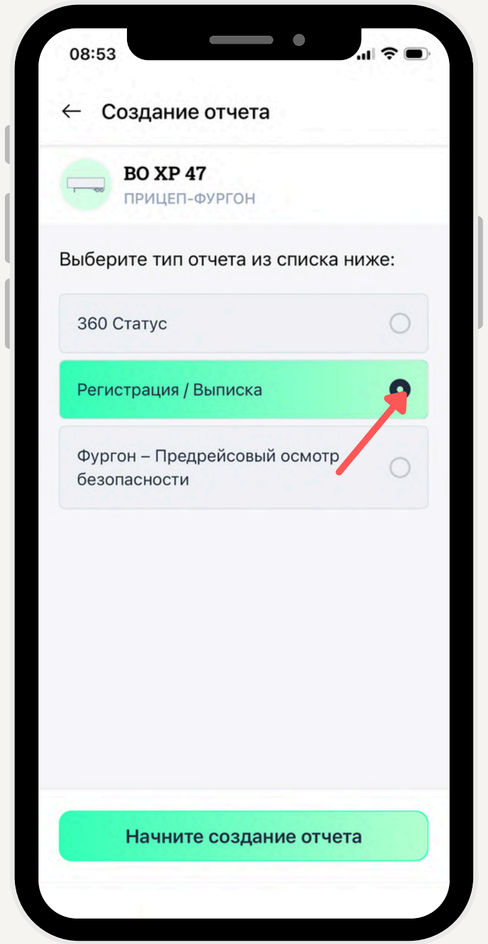
ОТЧЁТ

Заполнение чек-листа

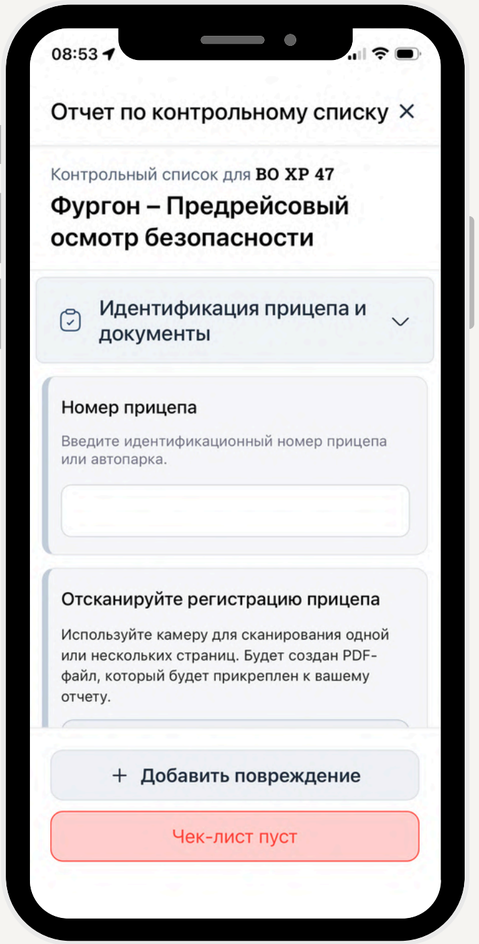
01 Нажмите **Создать отчёт** на странице ТС.



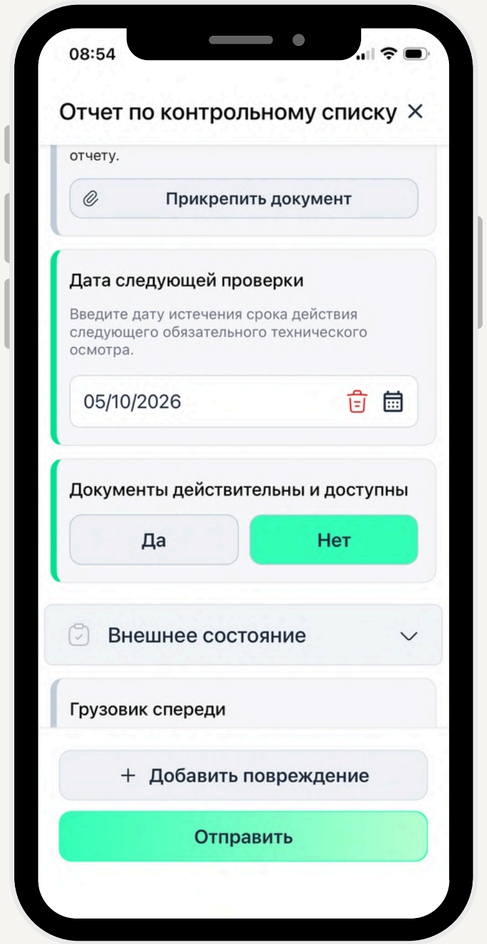
02 Выберите чек-лист и нажмите **Начать создание отчёта**.



03 Пройдите каждый раздел и заполните все обязательные пункты.



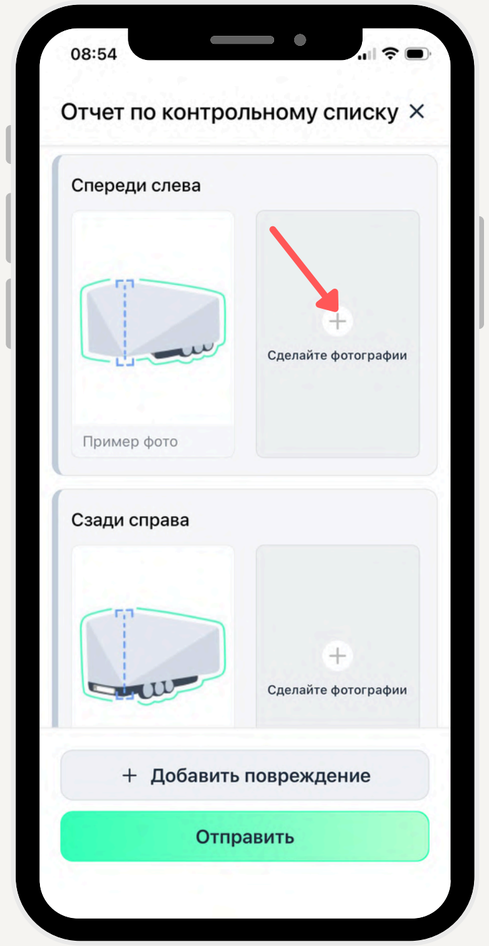
04 В зависимости от пункта: текст, документ, дата или ответ. Прокрутите вниз.



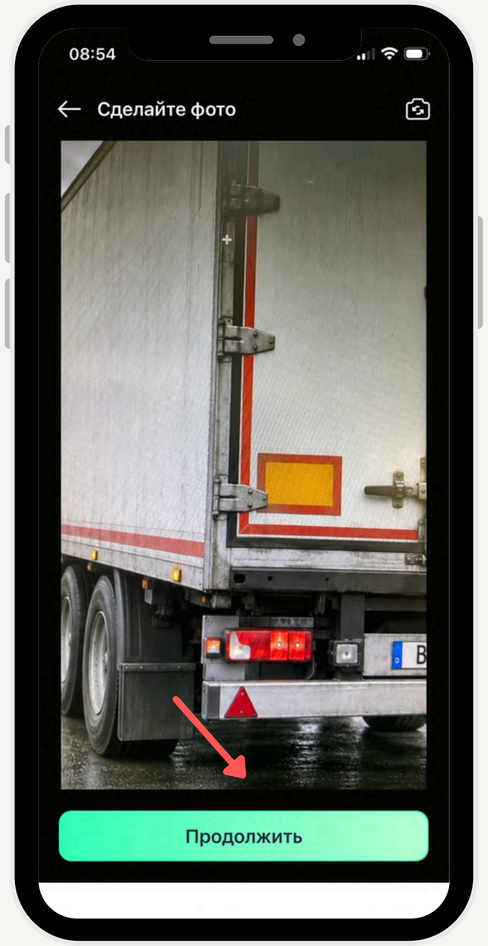
ОТЧЁТ

Заполнение чек-листа

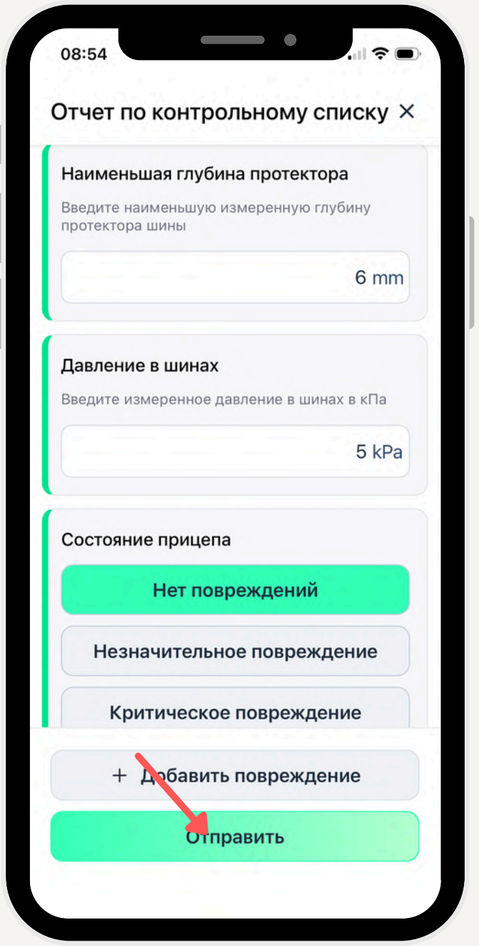
05 Нажмите **Сделать фото** для каждого запрошенного ракурса.



06 ТС должно соответствовать примеру и быть полностью видно.



07 Когда все обязательные пункты заполнены, нажмите **Отправить**.



08 Отчёт отправлен. Нажмите **OK** для завершения.

