

Front Desk & Community Assistant (Junior) @ CATTIA Brașov

Brașov | Full-time / Part-time | Nivel: Junior

Vrei un job unde cunoști oameni interesanți,
companii faine și faci parte dintr-o comunitate
activă?

ICEBERG + caută Front Desk & Community
Assistant (Junior) pentru CATTIA, un spațiu
unde se întâlnesc antreprenori, idei noi și
comunitatea locală.

CATTIA nu este doar un spațiu de birouri și
evenimente, este un hub de inovare pentru
startup-uri, business-uri și evenimente
antreprenoriale, culturale, de comunitate și de
networking din Brașov și Regiunea Centru.

Contact

cattia@iceberg.plus

ICEBERG⁺

Front Desk & Community Assistant (Junior)

@ CATTIA Brașov

Ce vei face, pe scurt

- Vei fi prima persoană de contact din CATTIA;
- Vei primi vizitatori, apeluri și mesaje;
- Te ocupi de colete și curieri (preluare, trimitere, evidență);
- Dai o mână de ajutor startup-urilor incubate și firmelor rezidente;
- Susții activitățile și evenimentele din hub;
- Ții lucrurile organizate la recepție.

Pe cine căutăm

- Ești student(ă) sau la început de drum profesional;
- Te descurci bine cu tehnologia (Outlook, suita Microsoft Office, Internet, Social Media, Canva);
- Comunici ușor în română și în engleză și îți place să lucrezi cu oamenii;
- Ai abilități de organizare, responsabilitate ridicată și spirit de curiozitate;
- Experiența nu e obligatorie.

Contact

cattia@iceberg.plus

ICEBERG⁺

Front Desk & Community Assistant (Junior) @ CATTIA Brașov

Ce îți oferim

- Abonament medical privat, salariu competitiv;
- Mentorat de la colegii cu experiență, care te vor îndruma;
- Un job flexibil, într-un spațiu cool, cu oameni faini;
- Contact direct cu startup-uri și antreprenori;
- Stabilitate și oportunități de creștere.

Sună bine?

Trimite-ne CV-ul tău la cattia@iceberg.plus și hai să ne cunoaștem.

ICEBERG⁺