ZWEI LIFELESSON MODI: **VOR ORT UND DIGITAL**



VOR ORT

1. Der LifeTeacher erscheint **10 min. vor Beginn** der LifeLesson **am Sekretariat**
2. **Bringe den LifeTeacher in die Klasse** und stelle ihn kurz vor



PER VIDEOANRUF

1. Stelle sicher, dass im Klassenraum **Kamera, Mikrofon und Laptop/PC** eingerichtet sind.
2. **Klicke den Link zum Einwählen** in der Anfrage in der WebApp

Wichtig: Die Aufsichtspflicht liegt immer bei der Schule, vor Ort und digital.

Vor Ort begleitest du LifeTeacher in die Klasse. Bei Videoanfragen übernimmst du das technische Setup in der Klasse.

CHECKLISTE FÜR
LIFELESSONS VOR ORT

Bitte beachte diese Schritte, um einen reibungslosen Ablauf der LifeLesson zu ermöglichen.

Vor der LifeLesson

1 Abholung LifeTeacher im Sekretariat

Bitte hole den LifeTeacher 10 Minuten vor Beginn der LifeLesson im Sekretariat ab.

2 Kurzes Briefing

Im Briefing solltest du dem LifeTeacher kurz folgende Punkte erklären:

- Örtliche Besonderheiten (z. B. Raumwechsel, Technik, Sitzordnung)
- Regeln in der Klasse (z. B. Umgang mit Handys, Lautstärke, Meldezeichen)
- Hinweise zu besonderen Bedürfnissen der Klasse (falls relevant)
- Erkläre dem LifeTeacher, was nach der Stunde passiert und wie er sich nach der Stunde verhalten soll.

CHECKLISTE FÜR
LIFELESSONS VOR ORT

Zu Beginn der LifeLesson

3 Kurze Vorstellung des LifeTeachers

Stelle den LifeTeacher vor Beginn der Stunde kurz den Schüler:innen vor.

- Name
- Warum ist er/sie hier?
- Thema der LifeLesson

Nach der LifeLesson

4 Feedback zur LifeLesson

Gib nach der LifeLesson persönlich oder per App Feedback.