PLAN DE FORMATION YPAREO

GESTION SESSION TEST RECRUTEMENT

PROSPECTION

DUREE : *0,5 jour (03:30 heures)*

MODULE :

YPGSR – Gestion des sessions de recrutement des apprenants en formation longue

✓ OBJECTIFS OPERATIONNELS

A l'issue de cette formation, les stagiaires pourront réaliser au quotidien la planification, les convocations et le suivi des sessions de recrutement avec le logiciel.

✓ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Etre capable de maitriser la gestion des sessions de test dans le processus de recrutement du centre de formation. L'alternance de cours théoriques et pratiques permettra aux participants d'appréhender et de mettre en application l'ensemble du processus.

PUBLIC CONCERNE

- ✓ *Assistant(e)s, conseillers commerciaux,*
- ✓ *Chefs de projet*
- ✓ *Référent Yparéo*
- ✓ *8 personnes maximum*

PRE-REQUIS

- ✓ *Avoir suivi la formation YP Planning et YP Prospection.*
- ✓ *Maîtrise Word et Excel.*

MOYENS PEDAGOGIQUES

- ✓ *Une salle de formation équipée d'ordinateurs avec accès internet et avec accès au progiciel YPAREO*
- ✓ *Un vidéo projecteur.*
- ✓ *Un ordinateur pour 2 pers (recommandé).*

ENCADREMENT PEDAGOGIQUE

- ✓ *Formateur YMAG.*

EVALUATION FIN DE FORMATION

- ✓ *Un questionnaire individuel d'évaluation des objectifs (formulaire web).*
- ✓ *Feuille(s) d'émargement.*

Guide Utilisateur

CONTENU

Définir le cadre fonctionnel

- Définir et créer les tests
- Créer les salles
- Créer les formateurs
- Compléter les étapes d'évènements

Planification des sessions de recrutement

- Présenter l'écran de planification
- Sélectionner les ressources concernées
- Utiliser les requêtes GRC Apprenant
- Créer les sessions de tests
- Affecter les candidats aux sessions de tests

Convocation aux sessions de recrutement

- Gérer les convocations aux sessions de tests
- Générer les évènements par lot
- Editer les convocations

Construire un document de publipostage

- Modifier un modèle de publipostage existant
- Créer un modèle de courriel

Suivre les sessions de recrutement

- Consulter les candidats inscrits à une session
- Gérer l'assiduité
- Gérer le suivi des évènements