

2024

H . D A U G A A R D

ESG

RAPPORT



Med vores ESG-rapportering får du et klart indblik i, hvordan vi arbejder ansvarligt med miljø, sociale forhold og god ledelse. Det handler ikke kun om tal – men om transparens, værdier og handling.

Kontakt



+45 7938 1244



daugaard@h-daugaard.dk
mbn@h-daugaard.dk



Toldbodgade 7, DK-6000,
Kolding, Denmark

Velkommen



Som CEO for H. Daugaard er jeg stolt af at præsentere vores nye ESG-rapport. Den dokumenterer vores indsats for at mindske klimaaftryk, styrke sociale forhold og drive ansvarlig forretning – ikke som et sideløbende projekt, men som en integreret del af vores strategi og daglige drift.

Vi er bevidste om det ansvar, vi har som aktør i en branche med stor miljømæssig og social påvirkning. Derfor arbejder vi systematisk med bæredygtighed – fra CO₂-reduktion og energiforbrug til arbejdsmiljø, diversitet og ansvarlig leverandørstyring.

Vores tilgang er forankret i vores tre værdier: People, Performance og Precision – de sætter retning for vores indsats, men det er de konkrete resultater og løbende forbedringer, der tæller.

Denne rapport viser, hvor langt vi er kommet – og at vi fortsat har ambitiøse mål for fremtiden. Tak til alle medarbejdere, kunder og samarbejdspartnere, som bidrager til at omsætte vores ambitioner til handling.

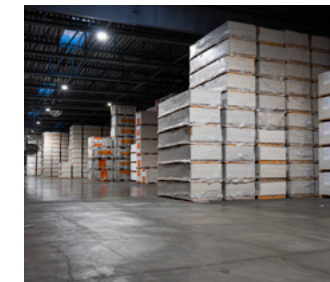


H. Daugaard

Vi er en logistikvirksomhed, der arbejder ud fra kontorer i Danmark, Luxembourg og Tjekkiet, hvor vi tilbyder skræddersyede logistikløsninger i hele Europa. Vi yder en bred vifte af services, der omfatter vejtransport, banetransport, skibstransport og drift af moderne varehoteller. Vores løsninger tilpasses kundernes behov og dækker hele værdikæden – fra opbevaring til håndtering og levering. Vi arbejder målrettet for at levere effektive, pålidelige og ansvarlige ydelser med fokus på præcision og høj kvalitet.



Med 100 egne lastbiler og 300 trailere dækker vi et bredt transportbehov. Derudover samarbejder vi med nøje udvalgte partnere, så vi altid kan tilbyde pålidelige løsninger .med høj kvalitet og præcision.



Vores centralt placerede hubs og lagerfaciliteter sikrer effektiv logistik. Med strategisk beliggende lokationer kan vi tilbyde hurtig og fleksibel håndtering af gods – både til kort- og langtidsopbevaring.



Gennem kombinerede løsninger med banevogne og søfragt reducerer vi CO₂-udledning og skaber CO₂-besparende alternativer til vejtransport – uden at gå på kompromis med effektivitet og pålidelighed.



VORES ARBEJDE MED BÆREDYGTIGHED

Vores bæredygtighedsarbejde er forankret i interne politikker, som guider os i at drive forretning ansvarligt – miljømæssigt, socialt og etisk.

Vi arbejder aktivt for at fremme diversitet og inklusion gennem lige adgang til rekruttering, respektfuldt arbejdsmiljø og forebyggelse af diskrimination. Samtidig reducerer vi vores miljøpåvirkning systematisk gennem energibesparelser, affaldshåndtering og ansvarligt leverandørvalg, understøttet af målinger og standarder som ISO 14001, SQAS og ECOVADIS.

Vi har en anonym og fortrolig whistleblowerordning for indberetning af alvorlige forhold som lovbrud, chikane og uetisk adfærd. Ordningen kan tilgås via vores hjemmeside.



CODE OF CONDUCT

Vi har en Code of Conduct, som beskriver de etiske og adfærdsmæssige forventninger til vores medarbejdere og ledelse. Den omfatter blandt andet respekt for menneskerettigheder, antikorruption, datasikkerhed og arbejdsmiljø. Alle medarbejdere introduceres til retningslinjerne, og de indgår som en fast del af vores kultur og ledelsespraksis.

Vi stiller også krav til vores leverandører. Vores Supplier Code of Conduct fastsætter forventninger til ansvarlig forretningspraksis i hele værdikæden. Det inkluderer krav om lovoverholdelse, ordentlige arbejdsforhold, miljøhensyn og respekt for menneskerettigheder. Ved nye leverandørsamarbejder indgår vurdering af bæredygtighed og compliance som en del af udvælgelsesprocessen.



Under renoveringen har vi genanvendt de originale stolper, som nu står bevaret med nyt liv – et synligt bevis på vores respekt for bygningens historie. Hovedkontoret bærer stadig tydeligt præg af sin fortid som toldbod, både i udtryk og atmosfære, hvor moderne løsninger smelter sammen med de historiske rammer.



I 2024 har den gamle toldbod fået nyt liv. Efter at have tilbragt det meste af året i en midlertidig kontorbygning flyttede medarbejderne tilbage til et “nyt” hovedkontor i slutningen af året

Under renoveringen af vores historiske hovedkontor i Kolding har vi fokuseret på bæredygtige løsninger, der både bevarer bygningens særpræg og minimerer miljøpåvirkningen. Materialer, møbler og energi er valgt med omtanke, og der er lagt vægt på et sundt indeklima og funktionelle rammer for medarbejderne.

Vi har samarbejdet med leverandører med dokumenteret fokus på CO₂, ESG og certificeringer som FSC, EU Ecolabel og Oeko-Tex.

Initiativer

ECO-driving og nye biler

Eco-driving er en central del af vores indsats for at reducere brændstofforbrug og CO₂-udledning i den daglige drift. Gennem træning og opfølgning arbejder vi løbende med at fremme en mere brændstofeffektiv kørestil blandt vores chauffører. Ved at fokusere på bløde accelerationer, korrekt gearskifte og planlægning af kørsel kan vi opnå betydelige miljø- og driftsmæssige gevinster.

Samtidig har vi valgt at investere i en moderne lastbilflåde, der udnytter den nyeste teknologi inden for motorstyring, aerodynamik og emissionskontrol. Nye lastbiler er udstyret med avancerede førerassistentsystemer, lavere egenvægt og mere brændstofeffektive motorer, hvilket bidrager til en både sikrere og mere CO₂-besparende kørsel. Flådens modernisering understøtter vores målsætninger om at nedbringe miljøpåvirkningen og leve op til stigende krav fra kunder og samfund. Kombinationen af eco-driving og ny teknologi er et vigtigt skridt mod en mere bæredygtig logistikløsning.



“Det er vores målsætning at elektrificere så meget som muligt i takt med, at det bliver operationelt muligt. Derfor har vi lagt en ambitiøs strategi for implementering af eldrevne køretøjer.”

- Palle Albertsen, Fleet Manager

Vores største lager i Vamdrup benytter udelukkende eldrevne gaffeltrucks. De lades med strøm fra danske vindmøller og bidrager dermed til en mere klimavenlig drift. Initiativet er en del af vores indsats for at reducere CO₂-aftryk i logistikken.



+230
vigtige medarbejdere

Vi varetager en bred vifte af jobfunktioner – fra drift og logistik til administration og udvikling – og har medarbejdere fordelt i Danmark, Luxembourg og Tjekkiet.

For en detaljeret oversigt over medarbejdersammensætning og funktioner henvises til opgørelsen i VSME basismodul (appendix).



”Vi har haft et mangeårigt samarbejde med Per Smed fra lagerhotellet i Vamdrup, som altid er parat til at tilbyde arbejdsprøvning og praktikforløb til forskellige borgere. Flere af disse forløb har endda ført til fastansættelser eller flexjob.”

-Kåre Møller, virksomhedskonsulent ved Kolding Kommune

I januar 2025 modtog vi igen prisen “SammenomJOB” af Social og arbejdsmarked Kolding. Dette gjorde vi blandt andet for at tilbyde jobs til medarbejdere, der på den ene eller anden måde har været på kant med arbejdsmarkedet.

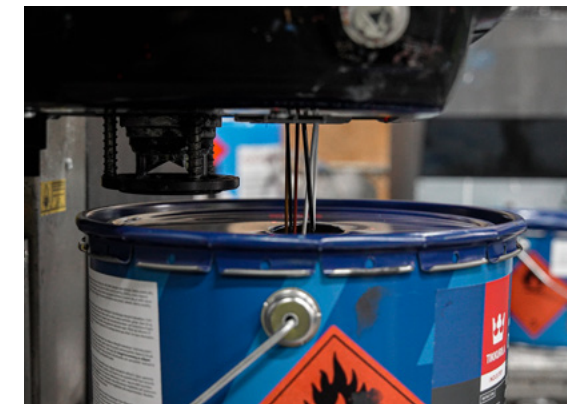
H. Daugaard består af mange forskellige jobtyper, og det er vores ønske at bringe dem i spil bedst muligt. Dette kan der læses mere om [her](#).



Sundhed og Sikkerhed

Mange af vores medarbejdere arbejder dagligt med tungt og farligt gods, og vi har derfor faste procedurer og træning, der sikrer både lovpligtige certificeringer og et trygt arbejdsmiljø. Vi arbejder målrettet mod nul arbejdsulykker og et sygefravær under 2 %. Hændelser og nærved-ulykker registreres og bruges aktivt til at skabe fremtidig forbedringer.

Vores lastbiler er udstyret med moderne sikkerhedsteknologi og ergonomisk design, og hvert tredje år laver vi en arbejdspladsvurdering for at styrke trivsel og forebygge risici.



ADR er det sæt internationale regler, der gælder for transport af farligt gods på landevej i Europa.

Aftalen fastsætter krav til emballering, mærkning, dokumentation, uddannelse af chauffører og lagermedarbejdere. Derfor skal medarbejdere hvert 3. år retificeres i dette.



En virksomhed i udvikling

Hos H. Daugaard bygger vi vores arbejde med bæredygtighed på virksomhedens DNA: People, Performance og Precision. Vi tror på værdien af personlige relationer, høj fleksibilitet og leveringssikkerhed – også når det gælder ESG. Vores ambition er at være en ansvarlig og værdiskabende samarbejdspartner, der bidrager aktivt til den grønne omstilling og social ansvarlighed. Vi udvikler løbende vores kompetencer og løsninger, og vi tør udfordre vanetænkning og systemer. Gennem innovation, partnerskaber og en stærk forandringskultur vil vi styrke vores position i markedet – ikke som de største, men som de bedste.

Vinder af Best Managed Companies 2024

I 2024 blev vi anerkendt som en af de bedst ledet virksomheder i Danmark af revisions- og rådgivningsvirksomheden Deloitte – en udmærkelse, der tildes virksomheder med stærk ledelse, klar strategi, solide resultater og en sund virksomhedskultur. Udmærkelsen er et kvalitetsstempel, der afspejler vores evne til at arbejde struktureret og langsigtet med forretnings- og organisationsudvikling.



Vi har i 2024 introduceret en portal til vores samarbejdspartnere, hvor de kan tilgå oplysninger om deres transporter - herunder beregninger for den tilhørende CO₂-udledning . Det er fortsat vores ambition at være så transparente som muligt og tilbyde innovative løsninger til vores samarbejdspartnere.

Som specialister er vi forpligtet til at bringe vores viden i spil med henblik på at optimere vores samarbejdspartneres logistikløsninger. Vi rådgiver derfor med øje for at mindske CO₂-udledningerne ved f.eks at vælge skib eller banevogne fremfor lastbil. I takt med at el-lastbiler indføres i vores drift i 2025 bliver disse et strategisk værktøj i vores indsats for at nå vores målsætninger for 2030.



I begyndelsen af 2025 bød vi velkommen til to nye medlemmer i vores direktion, Lars Romsøe og Jeppe Groth Lund. Deres tiltrædelse styrker vores engagement i ansvarlig forretningsførelse og bæredygtighed. Med deres ekspertise og ledelseserfaring forventer vi at intensivere vores ESG-initiativer og fortsætte med at integrere bæredygtighed dybere i vores strategi. Deres engagement og visioner vil være afgørende for at forme vores fremtidige bæredygtighedsstrategier, og vi ser frem til deres bidrag til vores målsætninger om at skabe langvarig værdi for vores interessenter.

An aerial photograph of a dense forest with a winding asphalt road. The trees are a mix of dark green and bright yellow-green, suggesting autumn. A large, white, sans-serif 'ESG' is superimposed over the center of the image, with the road passing through the letters.

ESG

OPGØRELSE 2024

H. Daugaard A/S

ESG opgørelse

1. Generelle oplysninger	Side 3
2. Indsatser, politikker og initiativer for omstilling til en mere bæredygtig økonomi	Side 6
3. Energiforbrug	Side 7
4. CO₂e udledning	Side 8
5. Vand	Side 9
6. Ressourceforbrug, cirkulærøkonomi og affaldshåndtering	Side 10
7. Egen arbejdsstyrke: Generelle karakteristika	Side 13
8. Egen arbejdsstyrke: Sundhed og sikkerhed	Side 15
9. Egen arbejdsstyrke: Vederlag, overenskomster og uddannelse	Side 16
10. Virksomhedsadfærd	Side 18

Grundlag for udarbejdelse (B1)



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Basismodul, eller Basismodul + Udvidet Modul (pkt. 24a)	
Opgørelsen er baseret på Basismodulet i den frivillige SMV-standard	JA
Opgørelsen er baseret på Basismodulet og Udvidet Modul i den frivillige SMV-standard	NEJ

Individuel eller konsolideret rapportering (pkt. 24c)	
Opgørelsen er udarbejdet på individuel basis (dvs. opgørelsen dækker ikke eventuelle datterselskaber)	NEJ
Opgørelsen er udarbejdet på et konsolideret grundlag (dvs. opgørelsen omfatter virksomhedens datterselskaber)	JA

Oversigt over datterselskaber, der indgår i denne ESG-opgørelse (pkt. 24d)	
Navn på datterselskab	Adresse på datterselskab
Dauczech S.R.O	Smetanova 206, CZ-41723 Kostany
Daulux S.A.	Port de Mertert 1, L-6688 Mertert
Toldbodgade 7 A/S	Toldbodgade 7 DK-6000 Kolding

Grundlag for udarbejdelse (B1) - fortsat

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Grundlæggende informationer om H Daugaard A/S (pkt. 24e)	
Virksomhedsform	Aktieselskab A/S
NACE sektor kode(r)	H49.4.1 - Freight transport by road H52.1.0 - Warehousing and storage H52.2 - Support activities for transportation H52.2.4 - Cargo handling H50.2.0 - Sea and coastal freight water transport
Balancesum (i Euro)	21.78 mio.
Omsætning (i Euro)	56.733 mio.
Antal ansatte	231.69

 Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant** jf. Basismodulet.

Eventuelle fortrolige oplysninger: Hvis du i din ESG-opgørelse har udeladt oplysningspunkter, fordi du vurderer, at de er fortrolige i netop din virksomhed, skal du oplyse om, hvilke konkrete oplysningspunkter du har valgt at udelade af hensyn til fortrolighed. Det er kun relevant at udfylde dette oplysningspunkt, hvis du har valgt at følge hele Basismodulet i din ESG-opgørelse.

ESG-opgørelsen indeholder udeladelser grundet fortrolighed eller sensitiv forretningsinformation (pkt. 24b)	
Følgende oplysningspunkter er udeladt	B4 ikke relevant, B5 ikke relevant, B6 pkt 126. ikke relevant

Begrebsforklaringer

Virksomhedens juridiske form

Hvis du søger på din virksomheds CVR-nummer på Virk.dk fremgår din virksomheds juridiske form under overskriften ”virksomhedsform”.

→ [Søg i CVR](#)

NACE-kode er en klassifikation af økonomiske aktiviteter, der anvendes på tværs af EU. En NACE-kode består af et bogstav og et efterfølgende antal cifre (mellem 2 til 5). Jo flere cifre i NACE-koden, jo mere præcist kan den økonomiske aktivitet identificeres. Følgende sektorer er (jf. pkt. 55) defineret ved en høj klimapåvirkning ifølge NACE:

- (A) Landbrug, jagt, skovbrug og fiskeri
- (B) Råstofudvinding
- (C) Fremstillingsvirksomhed
- (D) El, gas og fjernvarmeforsyning
- (E) Vandforsyning; kloakvæsen, affaldshåndtering og rensning af jord og grundvand
- (F) Bygge og anlægsvirksomhed
- (G) Engroshandel og detailhandel; Reparation af motorkøretøjer og motorcykler
- (H) Transport og godshåndtering
- (L) Fast ejendom

Du kan få hjælp til at finde din virksomheds NACE kode(r) ved hjælp af Erhvervsstyrelsens værktøj til branchekoder. De første fire cifre i din virksomheds branchekode udgør NACE-koden. De sidste to cifre i branchekoden er en dansk underopdeling, som du ikke behøver at oplyse om i ESG-skabelonen.

→ [Find branchekode og NACE-kode på Virk](#)

Fuldtidsækvivalent er en betegnelse for antallet af fuldtidsstillinger i en virksomhed.

Adresser og geolokation på væsentlige aktiver og anlæg, som H. Daugaard A/S ejer, lejer eller forvalter (pkt. 24e, vi, vii/pkt. 73-76)				
Sted	Adresse	Postnummer	By	Land
Hovedkontor	Toldbodgade 7	6000	Kolding	Danmark
Kontor	Fænøvej 1	6000	Kolding	Danmark
Lager	Dokvej 15	6000	Kolding	Danmark
Lager	Bavnevej 13	6580	Vamdrup	Danmark
Lager	Kærmindevej 1	6580	Vamdrup	Danmark
Lager	Stålvej 1	6000	Kolding	Danmark
Lager	Naverland 33	2600	Glostrup	Danmark
Lager	Ndr. Havnevej 2	6000	Kolding	Danmark
Lager	Sdr. Havnegade 86	6000	Kolding	Danmark
Lager	Caspar Müllers Gade 33	6000	Kolding	Danmark
Lager	Pakhusgade 72	7100	Vejle	Danmark
Chaufførhotel	Caspar Müllers Gade 26	7100	Kolding	Danmark
Kontor	Port de Mertert 1	6688	Mertert	Luxembourg
Kontor	Smetanova 206	41723	Kostany	Tjekkiet

Navn på ESG-certifikat/miljømærke (pkt. 25)	Kort beskrivelse	Dato for udstedelse/gyldighed	Evt. rating
ISO 14001	Vi arbejder i overensstemmelse med ISO 14001, den internationalt anerkendte standard for miljøledelse. Standarden hjælper os med at strukturere og forbedre vores miljøindsats gennem mål, handlingsplaner og løbende evaluering	2003-05-05 / 2027-11-05	
ECOVADIS	Vi har gennemgået en vurdering via EcoVadis, som er en international platform, der evaluerer virksomheders bæredygtighedsindsats på tværs af fire hovedområder: miljø, arbejdsmiljø og menneskerettigheder, etik samt bæredygtige indkøb	01-07-2024/01-07-2025	56/100
SQAS Transport & SQAS Warehouse	SQAS er ikke en certificering i traditionel forstand, men en uafhængig vurdering, hvor resultaterne er tilgængelige via Cefics platform og opdateres regelmæssigt. Det understøtter vores arbejde med transparens og løbende forbedring.	24-10-2024 /24-10-2027	62% & 79%
Best Managed Companies			Winner

Indsatser, politikker og fremtidige initiativer for omstilling til en mere bæredygtig økonomi (B2)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Nedenstående tabel skal kun udfyldes, hvis din virksomhed allerede har konkrete indsatser, politikker eller fremtidige initiativer, der understøtter omstilling til en mere bæredygtig økonomi. Du kan slette denne side, hvis du vil svare "NEJ" til alle felter i tabellen.

Område (pkt. 26 og 78)	Virksomheden har en konkret politik/indsats på området (JA/NEJ)	Er politikken/ indsatsen offentligt tilgængelig? (JA/NEJ)	Indeholder politikken/indsatsen målsætninger eller fremtidige initiativer? (JA/NEJ)
Klimaforandringer	JA	JA	JA
Forurening	NEJ		
Vand -og Havressourcer	NEJ		
Biodiversitet og Økosystemer	NEJ		
Cirkulær økonomi	JA	NEJ	JA
Egen arbejdsstyrke	JA	JA	JA
Arbejdere i værdikæden	JA	JA	NEJ
Berørte samfund	NEJ		
Forbrugere og slutbrugere	NEJ		
Virksomhedsledelse	Nej		



Begrebsforklaringer

Indsatser/politikker/initiativer

En virksomhed kan godt have fx en politik, der dækker flere af områderne på listen – fx en miljø- og klimapolitik, der dækker både "klima", "forurening" og "cirkulær økonomi". Det behøver ikke være separate politikker, for at virksomheden kan svare bekræftende.

Hvis din virksomheds politik også indeholder konkrete målsætninger eller konkrete initiativer, kan du vælge at supplere med oplysningspunkt C2 under Udvidet modul.

Energiforbrug (B3)

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Tabellen nedenfor er et eksempel på, hvordan du kan oplyse om din virksomheds energiforbrug. Du må gerne tilpasse tabellen, hvis du fx vil oplyse om din virksomheds forbrug af (egenproduceret) energi fra vedvarende energikilder (fx sol/vind).

Energiforbrug i MWh (pkt. 29)			
	Vedvarende energiforbrug	Ikke-vedvarende energiforbrug	Total energiforbrug (MWh) 2024
Elektricitet (som det fremgår af virksomhedens forbrugsregninger)	738	31,96	770
Brændstoffer	1.491	23.288	24.779
Andet (fjernvarme)	55	14	69
Total	2284	23.334	25.618

 **Begrebsforklaringer**

Elektricitet

Elektricitet omfatter i denne sammenhæng eksplicit energiforbrug til varme, damp og køling.

- Vedvarende energikilder er fx sol, vind, vandkraft.
- Ikke-vedvarende energikilder er fx fossile brændsler som bruges til at lave elektricitet.

Information om brug af elektricitet kan aflæses på opgørelser/forbrugsregning fra din virksomheds forsyningsselskab.

Brændstoffer

Brændstoffer omfatter i denne sammenhæng alt, der brændes, fx gas, naturgas, biomasse osv.

- Vedvarende brændselskilder er fx biobrændstoffer, såsom biomasse, biodiesel og bioethanol.
- Ikke-vedvarende brændselsenergikilder er fx kul, olie, og gas.

Hvis din virksomhed arbejder med brændstoffer, der bruges som råmateriale i din virksomheds produktion, skal den andel af brændstofferne ikke medregnes i opgørelsen af energiforbruget. Du kan vælge at tilføje en ekstra tabel, hvor du oplyser om de brændstoffer, der anvendes som råvarer i din produktion (jf. pkt. 85).

 **Begrebsforklaringer**

Energiforbrug

Virksomheders klimarelaterede indvirkninger er i høj grad drevet af energiforbrug. Derfor er det relevant at oplyse både mængden og typen af din virksomheds energiforbrug - fx fossile brændstoffer som kul, olie og gas samt mængden af din virksomheds forbrug af vedvarende energi.

Vedvarende energiforbrug

Din virksomheds forbrug af vedvarende energi kan beregnes baseret på oprindelsesgarantier, vedvarende energicertifikater eller el-sammensætning, som den er angivet på din virksomheds elregning. Elregningen kan henvise til forbrugte el-enheder og angive procentdelen af elektricitet leveret fra vedvarende kilder (pkt. 84).

Total energiforbrug

Din virksomheds totale energiforbrug dækker over den samlede mængde energi, der bliver trukket ind på din virksomheds område. Hvis din virksomhed omdanner én energiform til en anden energiform, er det den energiform, der bliver trukket ind på din virksomheds område, der skal indgå i opgørelsen.

Eksempel: Hvis din virksomhed bruger gas til at producere varmt vand, er det forbruget af gas, der skal tælle med i din virksomheds energiforbrug – og ikke forbruget af varmt vand, der i eksemplet her er den endelige energibærer (BC104).

CO₂e-udledning (B3)



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Du kan desuden vælge at lave en såkaldt markedsbaseret opgørelse af din virksomheds CO₂e-udledning. Opgørelse af en markedsbaseret CO₂e-udledning er især relevant, hvis din virksomhed køber certifikater for grøn strøm (såkaldte oprindelsesgarantier).

Udledning af drivhusgasser (pkt. 30)	År 2024 Lokationsbaseret	År 2024 Markedsbaseret
Scope 1 CO ₂ e-udledninger	6313	6313
Scope 2 CO ₂ e-udledninger	71	29,29
Total CO ₂ e-udledning fra scope 1 og scope 2	6384	6348



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet

CO ₂ e-intensitet (pkt. 31)	År 2024
	112,5t CO ₂ e/mio euro



Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt. Du skal bruge denne formel til at udregne din virksomheds CO₂e-intensitet:

Til opgørelsen af din virksomheds CO₂e-intensitet skal du bruge den totale CO₂e-udledning fra tabellen ovenfor, samt oplysningen om din virksomheds omsætning, som indgår i de indledende generelle oplysninger her i ESG-skabelonen. Vær opmærksom på, at hvis du har vurderet, at din virksomheds omsætning er en fortrolig oplysning, som du ikke vil inkludere i din ESG-opgørelse, så kan du ikke udregne din virksomheds CO₂e-intensitet.

Total CO₂e-udledning

Omsætning mio euro

= CO₂e-intensitet



Begrebsforklaringer

CO₂e står for CO₂-ækvivalenter. CO₂-udledninger måles og rapporteres som CO₂e under tre forskellige typer udslip, refereret til som scope 1, 2 og 3.

Scope 1 er de direkte udledninger fra aktiviteter, som virksomheden selv kontrollerer eller ejer. Det er altså emissioner fra egne køretøjer og egne anlæg til varme- og energiproduktion, fx naturgasanlæg.

Scope 2 er de indirekte udledninger fra forsynet energi, herunder elektricitet og fjernvarme. Her sker udledningen et andet sted, fx på dit lokale kraftvarme- eller fjernvarmeværk.

Scope 3 rummer alle de indirekte udledninger fra din virksomheds værdikæde og udgør oftest størstedelen af virksomhedens udledninger.

Greenhouse gas (GHG)-protokollen er en internationalt anerkendt standard for virksomheders opgørelse af CO₂e-udledning, som anbefales af EU-Kommissionen. Beregningsmodellen i Klimakompasset bygger på denne standard.

Vand (B6)

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Vandudtag (pkt. 35)	År 2024
Samlet for alle lokationer	1192
Fra lokationer i områder med mangel på vand (højt vandstress)	0



Begrebsforklaringer

Vandudtag er summen af alt vand, der er trukket ind i virksomhedens område fra alle kilder til enhver anvendelse i løbet af rapporteringsperioden.

Vandforbrug er den vandmængde, der er trukket ind i virksomhedens (eller anlæggets) område, og som ikke udledes tilbage til vandmiljøet eller en tredjepart i løbet af rapporteringsperioden.

En virksomheds vandforbrug kan fx gå til nogle af de følgende aktiviteter:

- a) Vand, der er fordampet - fx i termiske energiprocesser som tørring eller strømproduktion.
- b) Vand indlejret i produkter – fx i fødevareproduktion.
- c) Vand til kunstvandingsformål – fx brugt i landbruget eller til vanding af virksomhedens områder.

Vandudledning er den mængde vand, som din virksomhed udleder til fx søer, floder, det offentlige kloaksystem eller til andre virksomheder.

Lokationer dækker i denne sammenhæng over din virksomheds egne områder og anlæg (dvs. ikke værdikæden).

Vandstress/mangel på vand: Er defineret ved områder/regioner, hvor procentdelen af den samlede udtagning af vand er høj (40-80 %) eller ekstremt høj (mere end 80 %).

Du kan bruge offentligt tilgængelige værktøjer, der har kortlagt vandmangel på globalt plan som fx WRI’s Aqueduct Risiko Atlas:

→ [Find WRI’s Aqueduct Water Risk Atlas på wri.org \(siden er på engelsk\)](#)

Der er pt. ingen områder i Danmark, der er markeret af WRI som områder med mangel på vand.

Ressourceforbrug, cirkulær økonomi og affaldshåndtering (B7)

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Oplysning om anvendelse af principper fra cirkulær økonomi (pkt. 37)		
	Ja	Nej
H. Daugaard A/S anvender principper fra cirkulær økonomi	X	

 Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.
Du skal kun udfylde dette oplysningspunkt, hvis du har svaret ”JA” ovenfor.

Beskrivelse af, hvordan H. Daugaard arbejder med principper fra cirkulær økonomi (pkt. 37)
Vores upcycling af presenninger, returnering af arbejdstøj til leverandør til genforarbejdning.
Udskiftning af gamle batterier i gaffeltrucks i Vamdrup når batteriet er ved at være slidt, i stedet for at skifte hele trucken.
Indsamling og sortering af fibergips så skadet materiale sendes retur til producenten til genforarbejdning.



Begrebsforklaringer

Cirkulær økonomi handler om at udnytte ressourcer og materialer bedre, så dine produkter holder længere, og så de nemmere kan repareres og genanvendes.

”Principper for cirkulær økonomi”, som din virksomhed kan anvende er fx at understøtte dine produkters genanvendelighed og reparerbarhed samt ved at designe dine produkter, så de let kan adskilles og fx indgå i nye produkter.

Ressourceforbrug, cirkulær økonomi og affaldshåndtering (B7) – fortsat

Samlet mængde affald årligt RET		
	Samlet mængde affald (pkt. 38a)	Affald der omdirigeres til genanvendelse eller forberedelse mhp. genbrug (pkt. 38b)
Ikke-farligt affald (angives med EAK-koder)	kg	Kg
15.01.01	16155	16155
15.01.07	85	85
16.02.11	1	1
17.02.01	39820	39820
17.02.03	785	785
17.02.04	8400	8400
17.02.05	60	60
17.04.07	2085	2085
17.08.02	5400	5400
17.09.04	9490	170
19.09.04	2560	2560
19.12.04	1635	1635
19.12.10	52.580	52580
20.01.01	1.225	1225
20.01.08	415	415
20.01.39	2690	2690
20.02.01	600	600
20.03.07	4000	
20.03.01	8780	



Begrebsforklaringer

EAK-kode: Forskellige typer af farligt og ikke-farligt affald opgøres med en EAK-kode, som er et fælles europæisk kodesæt.

Eksempler på farligt affald er i denne sammenhæng fx brugte batterier, olier, pesticider, kviksløvholdigt udstyr og lysstofrør. For alle typer farligt affald gælder, at du kan nøjes med at oplyse om de mængder, som du har en særlig afhentningsaftale for. Det kan fx gøre sig gældende, hvis du har farligt affald som led i din produktion. Du behøver således ikke at oplyse om fx almindelige batterier fra din brandalarm, som du afleverer til genbrug.

Indsamlet til genanvendelse angiver den mængde affald, der er indsamlet *med det formål* at genanvende affaldet (mængden vil afvige fra den mængde affald, der slutteligt genanvendes pga. tab i behandlingsprocessen).

Indsamlet til forberedelse med henblik på genbrug angiver den mængde affald, der er tiltænkt at kunne genbruges til samme formål, efter det er blevet rengjort, repareret eller kontrolleret.

Ressourceforbrug, cirkulær økonomi og affaldshåndtering (B7) – fortsat

Samlet mængde affald årligt		
	Samlet mængde affald (pkt. 38a)	Affald der omdirigeres til genanvendelse eller forberedelse mhp. genbrug (pkt. 38b)
Farligt affald (angives med EAK-koder)	kg	kg
11.01.13	150	
15.01.11	185	
16.03.03	36609	
16.05.06	2	
16.05.07	536	
16.09.03	27	
16.09.04	120	
20.01.13	2769	
20.01.14	194	
20.01.15	137	
20.01.19	95223	
20.01.27	1200	
20.01.29	355	
20.01.32	38	
06.13.01	10584	
07.01.11	193	
07.02.14	18	
07.02.16	66	
07.04.13	1880	
08.01.11	386	



Begrebsforklaringer

EAK-kode: Forskellige typer af farligt og ikke-farligt affald opgøres med en EAK-kode, som er et fælles europæisk kodesæt.

Eksempler på farligt affald er i denne sammenhæng fx brugte batterier, olier, pesticider, kviksløvholdigt udstyr og lysstofrør. For alle typer farligt affald gælder, at du kan nøjes med at oplyse om de mængder, som du har en særlig afhentningsaftale for. Det kan fx gøre sig gældende, hvis du har farligt affald som led i din produktion. Du behøver således ikke at oplyse om fx almindelige batterier fra din brandalarm, som du afleverer til genbrug.

Indsamlet til genanvendelse angiver den mængde affald, der er indsamlet *med det formål* at genanvende affaldet (mængden vil afvige fra den mængde affald, der slutteligt genanvendes pga. tab i behandlingsprocessen).

Indsamlet til forberedelse med henblik på genbrug angiver den mængde affald, der er tiltænkt at kunne genbruges til samme formål, efter det er blevet rengjort, repareret eller kontrolleret.



Egen arbejdsstyrke: Generelle karakteristika (B8)



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Kontrakttype (pkt. 39a)	Antal ansatte (antal personer eller fuldtidsækvivalenter)
Midlertidig ansættelse	4,97
Fastansættelse	226,7
Totalt antal ansatte	231,69



Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Når du skal opgøre kønsfordelingen, kan du fx vælge at tage udgangspunkt i CPR-numrene på dine ansatte, men overvej gerne, om det er dækkende for din virksomheds konkrete medarbejdergruppe.

Køn (pkt. 39b)	Antal ansatte (fuldtidsækvivalenter)
Mand	199,58
Kvinde	32,11
Andet	0
Ikke registreret	0
Totalt antal ansatte	231,69



Begrebsforklaringer

Fuldtidsækvivalenter

En enhed, som angiver arbejdsbyrden for en ansat på en måde, der gør arbejdsbyrder sammenlignelige i forskellige sammenhænge. En fuldtidsækvivalent på 1.0 svarer til én fuldtidsstilling.

Egen arbejdsstyrke: Generelle karakteristika (B8) - fortsat

 Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Opgørelsen over antal ansatte fordelt på lande skal kun anvendes, hvis din virksomhed opererer i andre lande udover Danmark.

Land (hvor ansættelseskontrakten er indgået) (pkt. 39c)	Antal ansatte (fuldtidsækvivalenter)
Danmark	171,67
Luxembourg	3,88
Tjekkiet	56,15
Totalt antal ansatte	231,69

 Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Medarbejderomsætning skal kun udfyldes, hvis din virksomhed har 50 eller flere personer ansat.

Medarbejderomsætning (pkt. 40)	2024
	17

 **Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt**

For at udregne din virksomheds medarbejderomsætning skal du bruge følgende formel:

Antallet af ansatte, der har forladt virksomheden inden for rapporteringsåret

Gennemsnitligt antal ansatte inden for rapporteringsåret

X 100

= Medarbejderomsætning

 **Begrebsforklaringer**

Land (hvor ansættelseskontrakten er indgået)
I tabellen skal du opgøre det samlede antal ansatte, som din virksomhed har i lande uden for Danmark. Det kan både være fastansatte og ansatte i forskellige former for midlertidig ansættelse. Det afgørende for opgørelsen er landet, hvor ansættelseskontrakten er indgået.

Det er underordnet for opgørelsen, hvor den ansatte er bosat. En ansat kan fx godt have en dansk ansættelseskontrakt, men være bosat i et andet land end Danmark.

Medarbejderomsætning refererer til ansatte, der forlader din virksomhed enten frivilligt, eller på grund af afskedigelse, pensionering eller som følge af dødsfald pga. arbejdsulykke.

Egen arbejdsstyrke: Sundhed og sikkerhed (B9)

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Registrerede arbejdsulykker (pkt. 41a)	År 2024
Antal	15
Frekvens	7,85

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Arbejdsrelaterede dødsfald (pkt. 41b)	År 2024
Som følge af arbejdsskade/-ulykke	0
Som følge af arbejdsrelateret dårligt helbred	0

 **Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt**

Frekvensen af registrerede arbejdsulykker (pkt. 42a) skal opgøres ved hjælp af følgende formel:

Antallet af registrerede arbejdsrelaterede ulykker i rapporteringsåret

Antal arbejdstimer for alle ansatte sammenlagt for rapporteringsåret

x 200.000 = Frekvensen af registrerede arbejdsulykker

Du må gerne estimere antallet af arbejdstimer, hvis du ikke kan udregne det præcise tal.

Eksempel på opgørelse af frekvens: Virksomhed A har 40 ansatte, som det antages arbejder 2.000 timer årligt = 80.000 timer.
Hvis der er registreret 3 arbejdsrelaterede ulykker i det givne år, vil deres frekvens være:
3/80000*200000 = 7,5 ulykker pr. 100 ansatte i det år.

Frekvensen opgøres ud fra en fælles europæisk antagelse om, at et fuldtidsarbejdsår består af 2.000 timer om året, hvilket er et højere timetal på årsbasis, end der ofte regnes med i dansk sammenhæng. For at kunne sammenligne frekvensen for arbejdsulykker på tværs af virksomheder i EU skal der derfor ganges med 200.000.

 **Begrebsforklaringer**

Arbejdsulykke
En arbejdsulykke er en pludselig hændelse i forbindelse med arbejdet, som fører til, at en person kommer fysisk eller psykisk til skade.

Arbejdsulykker - Frekvens
Frekvensen angiver antallet af arbejdsrelaterede ulykker pr. 100 fuldtidsansatte pr. år.

Arbejdsrelaterede dødsfald – Dårligt helbred
Sundhedsproblemer, som følge af rygning, stof- og alkoholmisbrug, fysisk inaktivitet, usunde kostvaner og psykosociale faktorer, der ikke er forbundet med arbejde, betragtes ikke som arbejdsrelateret.



Egen arbejdsstyrke: Vederlag, overenskomster og uddannelse (B10)

 Oplysningspunktet **skal udfyldes**, jf. Basismodulet.

Oplysninger om minimumsløn (42a)	Ja	Nej
I H. Daugaard A/S modtager alle ansatte en løn, der som minimum er på niveau med minimumslønnen	X	

 Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.
Dette er kun et oplysningskrav, hvis du har over 150 ansatte i din virksomhed.

Lønforskel mellem mandlige og kvindelige ansatte (pkt. 42b)	År 2024
	10,36

 **Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt**

Du kan bruge følgende formel til at udregne den procentvise lønforskel:

(Gennemsnitsbruttotimeløn for alle mandlige ansatte

– gennemsnitsbruttotimeløn for alle kvindelige ansatte)

Gennemsnitsbruttotimeløn for alle mandlige ansatte

x 100

= Procentvise lønforskel

 **Begrebsforklaringer**

Minimumsløn refererer til den overenskomstbestemte mindsteløn, hvor den findes.

Bruttoløn dækker over alle aflønningselementer som fx: basisløn, bonusudbetaling, kontant løntillæg, fri bil, forsikringer og sundhedsprogrammer.

Den gennemsnitlige bruttotimeløn er den ugentlige/årlige bruttoløn divideret med det gennemsnitlige antal timer arbejde om ugen/år.



Egen arbejdsstyrke: Vederlag, overenskomster og uddannelse (B10) – fortsat

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Kollektiv overenskomst (pkt. 42c)	År 2024
Procentvis ansatte, der er dækket af en kollektiv overenskomst	67

 **Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt**

Hvis ingen af dine ansatte er dækket af en overenskomst, kan du skrive 0% i tabellen.

Hvis du har ansatte, der er dækket af en overenskomst, skal du bruge følgende formel til at udregne procentandelen:

Antal ansatte, dækket af en overenskomst

Antal ansatte i alt

x 100

= Procentvis ansatte, der er dækket af overenskomst

 Oplysningspunktet **skal** udfyldes i Basismodulet.

Uddannelsestimer i gennemsnit pr. ansat (pkt. 42d)	År 2024
Mandlige ansatte	4
Kvindelige ansatte	0,3
Andre	

 **Vejledning til udfyldelse af oplysningspunkt**

Det præcise antal uddannelsestimer kan være vanskeligt at opgøre. Opgørelsen kan derfor baseres på estimer.

 **Begrebsforklaringer**

Kollektiv overenskomst
Overenskomsten dækker altid alle ansatte inden for den pågældende sektor, uanset om den enkelte ansatte er medlem af en fagforening eller ej.

Uddannelsestimer refererer til udvikling af færdigheder og kompetencer (både formelt, fx i form af kurser, og uformelt, fx i form af sidemandsoplæring). Opgørelse kan baseres på estimer.

Info

Det er kun træningstimer, der efter gennemførelse har medført certifikat / bevis for gennemførelse, der er medtaget. Dette er hovedsageligt chauffører og lagerarbejdere, men også funktionærer, der går på uddannelse. Mindre formel træning/ uddannelse er ikke medtaget.

Virksomhedsadfærd: Antal domme og bøder i relation til korruption & bestikkelse (B11)



Oplysningspunktet **skal udfyldes, hvis relevant**, jf. Basismodulet.

Dette er kun et oplysningskrav, hvis din virksomhed i rapporteringsperioden har fået domme eller bøder for overtrædelse af lovgivning i relation til antikorruption eller antibestikkelse.

Korruption og bestikkelse (pkt. 43)	Antal domme	Samlede bødestørrelse
	0	0

Tak for at læse med

H Daugaard A/S
CVR: 27460313
Toldbodgade 7, 6000 Kolding
+45 7938 1244