# Avtaleskjema avløpsvann

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Svar til** | **Regning til** |
| Firma/ avd. |  |  |
| Navn |  |  |
| Adresse |  |  |
| Postnr. |  |  |
| E-post |  |  |
| Telefon |  | Bestillingsreferanse: |

Ønsket rapporteringsmåte:  E-post  Brev (medfører pristillegg)  Hasteprøver (medfører pristillegg)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Antall** | **Prøvetype** | **Merking** | **Dato uttak\*** | **Kl. slett uttak\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Viktig at dato og klokkeslett angis**

**Forslag til oppsett:**

Avløp – innløp (f.eks. suspendert stoff, CODCr, BOD5) Flasketype: 1,5 L med blå kork

Avløp – utløp (f.eks. suspendert stoff, CODCr, BOD5, rensegrad suspendert stoff og BOD) Flasketype: 1,5 L med blå kork (èn flaske)

Slam (f.eks. tørrstoff) Emballasje: plastboks med gult lokk

NB. Ved mottak til laboratorium måles temperatur i prøven.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kjemiske analyser** | | | |
|  | pH |  | Total fosfor (tot. P) |
|  | Suspendert stoff (1 L prøve) |  | Total Nitrogen (tot. N) |
|  | CODCr (kjem. oksygenforbr.) |  | TOC |
|  | BOD5 |  | Tørrstoff |
|  | BOD7 |  |  |
|  | Andre analyser: | | |

For oversikt over ref. standard til analysene, se vårt akkrediteringdokument på <https://labora.no/om-oss/kvalitetssikring/> eller [www.akkreditert.no](http://www.akkreditert.no).

\*: analysen er ikke akkreditert

\*\*Underleverandør: Labora AS informerer kunden om bruk av underleverandør dersom kunden ønsker dette. Dersom kunden ikke har forespurt bruk av underleverandør er kontrakten å forstå slik at Labora sine underleverandører aksepteres.

\*\*\*Temp.prøve:

Leveringsbetingelser: Kunden har selv ansvar for prøvene under transport til laboratoriet dersom ikke annet er avtalt. Labora kan bistå med sporing av prøver etter avtale.

Analyserapporter blir send ut på e-post om ikke annet er avtalt. Data vil bli lagret i hht vår personvernerklæring, se

<https://labora.no/om-oss/personvernerklaering> /

**Jeg bekrefter med dette at prøvetakingsskjema er fylt ut med alle relevante opplysninger for prøven.**

Sted, dato/sign. kunde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prøveuttak avløpsvann**

1. Merk flasken med dato og klokkeslett for prøvetaking, prøvested og evt. virksomhetens navn.
2. Fyll flasken ca. 80% full
3. Fyll ut avtaleskjema så nøye som mulig.

**Forsendelse**

* Prøvene må være ankommet laboratoriet, helst innen 10 timer og senest 22 timer etter prøveuttak.

Prøvene skal lagres/transporteres ved 2 – 8 ⁰C, bruk ekstra kjøleelement.

* Ved bruk av Posten/Bring (bruk kjøleelement) må Ekspress over natt benyttes. Prøvene kan sendes mandag til torsdag og tidligst tas ut kl. 10.00 på forsendelsesdagen. Labora må kontaktes i forkant av forsendelse.
* Ved bruk av buss, båt eller fly skal prøvepakken være kartert/registrert.
* Labora skal ha telefonisk beskjed før kl. 10 den dagen prøvene ankommer Bodø slik at vi kan arrangere henting hos transportør, evt. etterlyse prøver som ikke ankommer som avtalt. Vi tar et hentegebyr for prøver som hentes fra båt, buss etc.

**LABORA AS**

**KLINKERVEIEN 8**

**8006 BODØ**

For mer informasjon, se Laboras hjemmeside: [www.labora.no](http://www.labora.no) eller kontakt oss på [firmapost@labora.no](mailto:firmapost@labora.no) / +47 75 56 63 00