



Na osnovu člana 55 stav 4 tačka 9 Zakona o kreditnim institucijama ("Službeni list CG", br. 72/19, 82/20, 8/21, 24/25 i 14/26) i člana 29 stav 4 tačka 9 Statuta Universal Capital Bank AD Podgorica od 22.12.2025. godine, Upravni odbor Universal Capital Bank AD Podgorica, na sjednici održanoj dana 04.08.2026. godine, donio je

OPŠTE USLOVE KORIŠĆENJA RAČUNA ZA PLAĆANJE SA OSNOVNIM USLUGAMA

1. Značenje termina

1.1. Banka - Universal Capital bank AD Podgorica, registrovana kod Centralnog registra privrednih i drugih subjekata, pod matičnim brojem 02684462, sa sjedištem u Podgorici, Ulica Stanka Dragojevića bb, SWIFT: UNCBMEPG, internet stranica: www.ucbank.me, info telefon: 020481481, e-mail: info@ucbank.me.

1.2. Akti Banke - dokumenti i odluke koje po propisanoj proceduri donose ovlašćena tijela Banke i koji su Klijentu dostupni pojedinim Distributivnim kanalima, a uređuju prava, ovlašćenja i obaveze Klijenta i svih ostalih lica koje preuzimaju prava i obaveze prema Banci, kao i Banke same (npr. opšti uslovi, odluke o naknadama). Banka će Klijentu na njegov zahtjev učiniti dostupnima sve Akte Banke koji se primjenjuju na njegov konkretan ugovorni odnos sa Bankom.

1.3. Distributivni kanali - načini i sredstva preko kojih je moguć pristup, ugovaranje i korišćenje proizvoda i usluga Banke. Obuhvataju: filijalu Banke, internet stranicu Banke www.ucbank.me, mobilno i internet bankarstvo - on-line bankarstvo, bankomati i sl.

1.4. Klijent - fizičko lice (potrošač) koje je sa Bankom zaključilo ugovor kojim se uređuje otvaranje i vođenje računa za plaćanja sa osnovnim uslugama.

1.5. Račun za plaćanja sa osnovnim uslugama - eurski transakcioni račun, koji u skladu sa Zakonom o uporedivosti naknada povezanih sa računom za plaćanje potrošača, prebacivanju računa za plaćanje potrošača i računu za plaćanje sa osnovnim uslugama, omogućava korišćenje određenih osnovnih bankarskih proizvoda i usluga.

1.6. Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama - ugovor o otvaranju i vođenju transakcionog računa, koji u skladu sa Zakonom o uporedivosti naknada povezanih sa računom za plaćanje potrošača, prebacivanju računa za plaćanje potrošača i računu za plaćanje sa osnovnim uslugama omogućava pogodnosti u korišćenju određenih osnovnih bankarskih proizvoda i usluga.

1.7. Podnosilac zahtjeva - fizičko lice (potrošač) koje predajom potpisanog Zahtjeva za otvaranje računa za fizička lica (u daljem tekstu: Zahtjev), od Banke traži mogućnost korišćenja Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama.

1.8. Kartica - platni instrument koji korisniku kartice omogućava plaćanje proizvoda i usluga bilo na prihvatnom uređaju bilo na daljinu i/ili koji omogućava podizanje gotovog novca i/ili korišćenje drugih usluga na bankomatu ili drugom samouslužnom uređaju, te prenos novčanih sredstava, a koji omogućava iniciranje platne transakcije i njeno izvršavanje u okviru šema kartičnih kuća. Banka je izdavalac i vlasnik kartica.

1.9. Usluge on-line bankarstva - skup usluga Banke koji čine usluga mobilnog i internet bankarstva - on-line bankarstvo.



1.10. Zahtjev za zatvaranje računa za fizička lica - Zahtjev za zatvaranje računa za fizička lica koji je dostupan u filijalama Banke. Klijent je dužan predmetni zahtjev ispuniti i predati Banci u slučaju kada želi otkazati Račun za plaćanja sa osnovnim uslugama.

1.11. Posebni opšti uslovi - uslovi propisani za određeni proizvod/uslugu (npr. Opšti uslovi korišćenja usluge elektronskog bankarstva za fizička lica).

1.12. Zakon o uporedivosti naknada povezanih sa računom za plaćanje potrošača, prebacivanju računa za plaćanje potrošača i računu za plaćanje sa osnovnim uslugama - zakon kojim se uređuje otvaranje i korišćenje Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama.

1.13. Trajni mediji - svako sredstvo koje Klijentu omogućava pohranjivanje informacija upućenih lično njemu, na način da su mu one dostupne za buduću upotrebu u razdoblju koje odgovara svrsi informacija i koje omogućava reprodukovanje pohranjenih informacija u nepromijenjenom obliku.

2. Opšte odredbe

2.1. Banka ovim Opštim uslovima utvrđuje uslove otvaranja, vođenja i zatvaranja Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama.

2.2. Ovi Opšti uslovi smatraju se posebnim, a regulišu prava i obaveze Klijenta u korišćenju Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama. Potpisom Ugovora o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama ili Zahtjeva, Podnosilac zahtjeva izjavljuje da je pročitao ove Opšte uslove, da pristaje na njihovu primjenu i da prihvata sva prava i obaveze koje iz njih proizlaze.

2.3. Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama zajedno sa Opštim uslovima poslovanja, Posebnim Opštim uslovima za uslugu koju ugovaraju Banka i Klijent, Odlukom o naknadama za usluge po komercijalnim poslovima, Odlukom o bankarskim proizvodima i uslugama po poslovima plasmana i depozita, Terminskim planom, čine sastavni dio Okvirnog ugovora o platnim uslugama koji je Klijent zaključio sa Bankom.

2.4. Ovi Opšti uslovi dostupni su u filijali Banke i na internet stranici Banke www.ucbank.me.

3. Račun za plaćanja sa osnovnim uslugama

3.1. Račun za plaćanje sa osnovnim uslugama omogućava Klijentu:

- izdavanje debitne platne kartice vezane za transakcioni račun;
- vođenje eurskog transakcionog računa;
- korišćenje usluga on-line bankarstva.

Prijava na usluge on-line bankarstva, te autorizaciju transakcija uz korišćenje Kartice moguća je uz mToken u skladu sa Opštim uslovima korišćenja usluge elektronskog bankarstva za fizička lica.

3.2. Pored uslova za odobravanje ugovaranja Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama Podnosilac zahtjeva mora ispunjavati i uslove za svaki pojedini proizvod ili uslugu, u skladu sa Opštim uslovima za svaki pojedini proizvod i/ili uslugu.

3.3. Uz Račun za plaćanja sa osnovnim uslugama nije moguće ugovaranje dozvoljenog prekoračenja, odobrenje prećutnog prekoračenja po transakcionom računu, kreditne platne kartice kao i realizacije transakcija u međunarodnom platnom prometu.



4. Ugovaranje i korišćenje Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama

4.1. Račun za plaćanje sa osnovnim uslugama može se otvoriti potrošaču koji ima zakonit boravak u Crnoj Gori, uključujući i potrošača koji nema stalnu adresu i tražioca azila, kao i potrošača koji nije dobio dozvolu za boravak a čije protjerivanje nije moguće iz pravnih ili činjeničnih razloga, bez obzira na mjesto boravka u Crnoj Gori. Zakonit boravak u Crnoj Gori je boravak fizičkog lica u Crnoj Gori u skladu sa propisima kojima se uređuje prebivalište i boravište građana, odnosno boravak stranaca u skladu sa zakonom kojim se uređuju prava stranaca, uključujući i stranca koji boravi u Crnoj Gori u skladu sa zakonima kojima se uređuje međunarodna i privremena zaštita stranca ili na osnovu međunarodnog ugovora.

4.2. Podnosilac zahtjeva predajom potpisanog Zahtjeva u filijali Banke od Banke zahtijeva ugovaranje Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama. Podnosilac zahtjeva svojim potpisom na Zahtjevu potvrđuje tačnost podataka navedenih u Zahtjevu, te dozvoljava Banci da provjeri sve podatke navedene u Zahtjevu, kao i da prikupi dodatne informacije.

4.3. Banka, u skladu sa propisima odlučuje o odobrenju ili odbijanju Zahtjeva.

4.4. Banka može odbiti Zahtjev Podnosioca zahtjeva ako na teritoriji Crne Gore ima već otvoren račun za plaćanje sa osnovnim uslugama koji mu omogućava korišćenje usluga iz Zakona ili ako bi otvaranje Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama dovelo do povrede propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma. U slučaju odbijanja zahtjeva za otvaranje Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama, Banka će pisano obavijestiti Podnosioca zahtjeva o toj odluci i razlogu odbijanja, osim ako bi otkrivanje razloga bilo protivno ciljevima nacionalne bezbjednosti, javnom interesu ili propisima kojima je uređeno sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

4.5. Postojeći Klijent Banke, koji želi ugovoriti Račun za plaćanja sa osnovnim uslugama, predaje ispravno ispunjen Zahtjev u filijali Banke. Banka odobrava ili odbija Zahtjev najkasnije u roku od 10 radnih dana od prijema Zahtjeva u filijali Banke i dostavljanja tražene dokumentacije.

4.6. Fizička lica, koja žele ugovoriti Račun za plaćanja sa osnovnim uslugama, predaju ispravno ispunjen Zahtjev u filijali Banke. Banka odobrava ili odbija Zahtjev najkasnije u roku od 10 radnih dana od prijema Zahtjeva u filijali Banke i dostavljanja tražene dokumentacije.

4.7. Klijent može početi koristiti Račun za plaćanje sa osnovnim uslugama nakon zaključenja Ugovora o računu za plaćanje sa osnovnim uslugama i aktivacije istog od strane Centralne banke Crne Gore.

5. Naknade

5.1. Banka u poslovnim prostorijama namijenjenim za rad sa potrošačima i na svojoj internet stranici, objavljuje tarifu po kojoj naplaćuje naknade.

5.2. Banka Centralnoj banci dostavlja podatke o naknadama povezanim sa računom za plaćanje, najkasnije u roku od tri radna dana od dana utvrđivanja tarife za te usluge.

5.3. Banka smije potrošaču naplatiti naknade koje naplaćuje prema svojoj uobičajenoj politici određivanja cijena i najviše do iznosa koji naplaćuje imaocima drugih računa za plaćanje.



6. Prestanak važenja Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama

6.1. Prestankom Ugovora o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama, Banka će Klijentu onemogućiti dalje korišćenje proizvoda, usluga i pogodnosti Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama.

6.2. Klijent može bez navođenja razloga u svakom trenutku otkazati Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama predajom svojeručno potpisanog Zahtjeva za zatvaranje u bilo kojoj filijali Banke.

6.3. Banka će otkazati Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama u slučaju smrti Klijenta.

6.4. Banka može u skladu sa Zakonom jednostrano raskinuti Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama uz navođenje razloga sa dvomjesečnim otkaznim rokom u sljedećim slučajevima:

-ako Klijent koristi Račun za plaćanja sa osnovnim uslugama u nezakonite svrhe ili

-ako je Klijent prilikom otvaranja računa dao netačne informacije, a na osnovu tačnih informacija Banka bi odbila zahtjev za otvaranje računa.

Ako Banka raskida Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama u skladu sa ovim Opštim uslovima, raskid Ugovora nastupa dostavom Klijentu pisanog obavještenja o raskidu e-mailom ili putem pošte ili putem vibera.

6.5. Ako po Računu za plaćanja sa osnovnim uslugama nije izvršena niti jedna transakcija u razdoblju dužem od 24 mjeseca neprekidno ili ako fizičko lice više nema zakoniti boravak u Crnoj Gori, nakon otvaranja Računa za plaćanja sa osnovnim uslugama otvorio drugi račun za plaćanje, koji mu omogućava korišćenje usluga iz Zakona, Banka može Klijentu poslati obavještenje o postojanju razloga za raskid Ugovora o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama i pozvati ga da taj razlog otkloni u roku od dva mjeseca od dana slanja obavještenja. Ako Klijent ne otkloni takav razlog za raskid Ugovora o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama u navedenom roku, raskid Ugovora o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama nastupa protekom zadnjeg dana tog roka.

6.6. Klijent može u bilo kojem trenutku prestati koristiti pojedine proizvode po Računu za plaćanja sa osnovnim uslugama, usluge ili pogodnosti.

7. Postupak podnošenja prigovora

7.1. Klijent ima pravo da Banci podnese pisani prigovor u slučaju kada smatra da mu je povrijeđeno neko njegovo pravo ili ako smatra da se Banka ne pridržava obaveza. Prigovor se podnosi u pisanom obliku na adresu: Universal Capital Bank AD Podgorica, Ulica Stanka Dragojevića bb, 81000 Podgorica (sa naznakom: za ovlašćeno lice za praćenje usklađenosti poslovanja Banke sa propisima) ili na e-mail adresu: prigovori@ucbank.me. Banka će Klijentu odgovoriti na prigovor u što kraćem roku, a najduže u roku od osam dana od dana dostavljanja prigovora, u suprotnom ili u slučaju da prigovor platioca bude odbijen, Klijent može podnijeti zahtjev Centralnoj banci.

7.2. Klijent može pokrenuti postupak pred Odborom za vansudsko rješavanje potrošačkih sporova pri Privrednoj komori Crne Gore (internet stranica www.komora.me), u pisanoj formi na adresu: Privredna komora Crne Gore, Ulica Novaka Miloševa 29/II, 81000 Podgorica; putem mejla na elektronsku adresu: pkcg@pkcg.org. Za informacije Klijent može kontaktirati Odbor za vansudsko rješavanje potrošačkih sporova putem telefona: 020 230 545 ili 020 230 546.



7.3. Klijent može pokrenuti vansudsko rješavanje spora i podnošenjem prijedloga za pokretanje postupka posredovanja Centru za alternativno rješavanje sporova (internet stranica www.centarzaars.me), u pisanoj formi na adresu: Centar za alternativno rješavanje sporova, Ulica Serdara Jola Piletića bb, 81000 Podgorica; putem mejla na elektronsku adresu: centarzaars@centarzaars.me. Za informacije Klijent može kontaktirati Centar za alternativno rješavanje sporova putem telefona: 020 206 350 ili 020 265 349.

8. Završne odredbe

8.1. U slučaju promjene ovih Opštih uslova Banka će dva mjeseca prije stupanja na snagu izmjena, o tome obavijestiti Klijenta.

8.2. Obavještenje o izmjenama Okvirnog ugovora Banka dostavlja Klijentu na zakonom utemeljeni način.

8.3. Sve izmjene Okvirnog ugovora Banka objavljuje na internet stranici Banke, te u filijalama Banke. Na zahtjev se Klijentu mogu uručiti izmjene u papirnom obliku, poštom ili u elektronskom obliku.

8.4. Ako Klijent nije saglasan sa izmjenama, može bez otkaznog roka i bez naknade otkazati Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama. Smatraće se da je Klijent prihvatio navedene izmjene ako do predloženog datuma stupanja na snagu izmjena Opštih uslova ne otkaže Ugovor o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama.

8.5. Na odnose, međusobna prava i obaveze Klijenta i Banke primjenjuje se pravo Crne Gore.

8.6. Za rješavanje mogućih sporova nadležan je sud u Podgorici.

8.7. U slučaju kolizije Ugovora o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama, Opštih uslova i drugih Akata Banke, primarno se primjenjuju odredbe Ugovora o računu za plaćanja sa osnovnim uslugama, pa Opšti uslovi, zatim drugi Akti Banke, osim ako izričito nije ugovoreno drugačije.

8.8. Odredbe ovih Opštih uslova stupaju na snagu danom donošenja.

UPRAVNI ODBOR
Predsjednik,
Miloš Pavlović