

余额证明申请兼借记授权书

致：瑞穗银行（中国）有限公司

日期：____/____/____

公司名称：_____

兹向贵行申请发行本公司余额证明，内容如下：

1. 发行方式等

发 行 方 式	☐ 单次发行	发行基准日：____年____月____日													
	☐ 定期发行	☐ 发行基准日：每月____日													
		☐ 发行基准日：每年 <table><tr><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td><td>4月</td></tr><tr><td>5月</td><td>6月</td><td>7月</td><td>8月</td></tr><tr><td>9月</td><td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td></tr></table> 的____日			1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
1月		2月	3月	4月											
5月	6月	7月	8月												
9月	10月	11月	12月												
		(注) 请在相应月份上画圈													
证明书语言	☐ 中文 ☐ 英文 ☐ 日文		发 行 份 数	_____份											
交 付 方 法	☐ 邮寄 ☐ 银行柜台 ☐ 派送														

2. 证明内容

种 类	账 号	摘 要

3. 手续费自动扣帐

授权贵行借记本公司

☐ 外币活期存款账户_____	☐ 人民币活期存款账户_____
--	---

以支付贵行与此相关的所有银行手续费。本授权自申请日起至本公司提交变更授权之前将一直保持有效。

4. 签收栏（※仅柜台签收时使用）

签收日期	签收人签章

申请人：_____
(手续费扣账账户的预留签字/印鉴)

印

银行使用栏 (For Bank Use)

OP		
Approve	Check	Made

SIGNATURE CHECK

余额证明发行日	____年____月____日
手续费金额	