

Information Required For Mizuho Global e-Banking (MGeB)

Mizuho Global e-Banking (MGeB) 導入に必要な情報について

Full name of Sub-User with Payment Authority (Approver)

Approverとなるサブユーザーの氏名とメールアドレス

Please provide the full legal names of the MGeB sub-users listed below and provide the required documents stated below:

Approverとなる方のフルネームをご記載ください。また、以下ご本人さまの確認資料のご提出をお願いします

- Identification document (e.g., passport with at least 6 months validity, national ID card, any other document(s) that the bank deems acceptable.)
本人確認書類（例：残存有効期間が6か月以上のパスポート等、当行が適切と認める書類）
- Proof of address (e.g., driving license, utility bill issued within the past 6 months, any other document(s) that the bank deems acceptable.)
住所証明書類（例：運転免許証、発行日から6か月以内の公共料金の領収書等、当行が適切と認める書類）

No	Full Name of MGeB Sub-User with payment authority

The Bank would require a Certified True Copy of such identification for our verification check.

Only specified individuals in this section can perform the certification.

These individuals are assessed to be suitably qualified based on their independence and qualifications.

- a) Corporate secretary
- b) Notary Public
- c) Lawyers
- d) Bank Staff
- e) Certified Public Accountant or Chartered Accountant

本人確認書類および住所証明書類は、必ず認証済み写し（Certified True Copy）をご提出いただくようお願いいたします。

認証者に関しましては、以下のいずれかの資格を有する方のみ認証が可能です。

- a) 会社秘書役
- b) 公証人
- c) 弁護士
- d) 銀行職員
- e) 公認会計士またはチャータード会計士