

## Webshop

Konfiguriert wird der Webshop durch eine/n aposoft-Mitarbeiter/in, nachdem die Schnittstelle für Sie freigeschaltet wurde.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an das aposoft-Team.

### Der Webshop-Auftrag in aposoft:

Ist ein neuer Webshop-Auftrag eingegangen erhalten Sie in aposoft unten rechts an allen Stationen eine Information.



Ist ein Webshop-Auftrag eingegangen, öffnen Sie über das Hauptmenü die *Webshop-Aufträge*.



In der Übersicht können Sie zwischen *unbearbeiteten* und *bearbeiteten* Aufträgen wechseln. Wurde ein Auftrag in der Kasse bearbeitet und abgeschlossen ist er anschließend automatisch unter „Bearbeitet“ abgelegt.

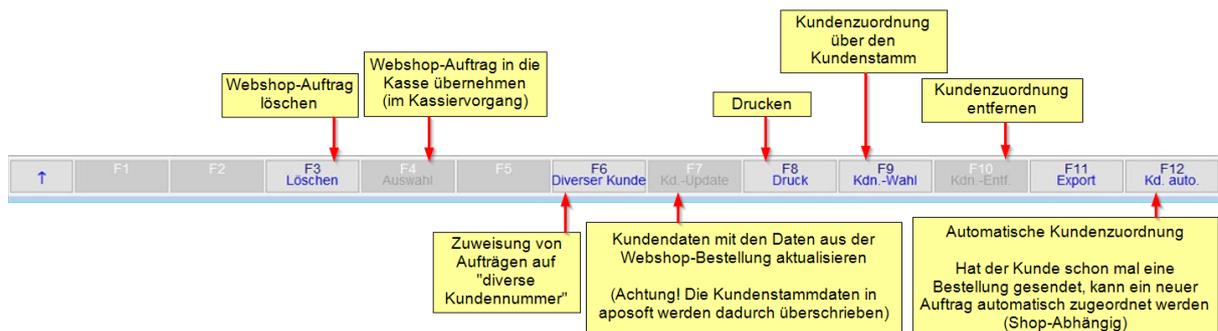


Im oberen Bereich der Bearbeitung sehen Sie die angegebenen Kunden-/ Bestelldaten.

Positionen	Belegdaten	Rechnungsadresse	Lieferadresse	Bankverbindung	Zahlung	Botendienst	Historie	
Aposoft-RezeptArt	Posten-Nummer	SetOberartikel-Postennummer	Externe ReferenzNr	Bild	Artikelnummer	Artikelname	Menge Einzelpreis Netto Einzelpreis Brutto	Zuzahl

Im unteren Bereich werden weitere Informationen zur Bestellung abgebildet. Diese können in den verschiedenen Reitern abgerufen werden.

Auftragsnummer	Auftragsdatum	Belegtyp	Kundennummer WB	Nachname WB	Vorname WB	Straße	Ort	Versandart	Zahlungsweise	L A	Kdn-Nr. Aposoft	Belegnummer	ERezept
----------------	---------------	----------	-----------------	-------------	------------	--------	-----	------------	---------------	-----	-----------------	-------------	---------





Aufträge/Bestellungen können in unterschiedlicher Form bei Ihnen eingehen. Im folgenden Dokument werden drei Beispiele aufgeführt.

Zur Bearbeitung von Webshop-Aufträgen ist zunächst immer die Zuordnung eines Kunden erforderlich.

Da nicht alle Webshop-Bestellungen einer tatsächlichen Kundennummer in Ihrem System zugeordnet werden können (Laufkundschaft), wird in aposoft bei der Konfiguration des Webshops ein ‚Pseudo-Kunde‘ angelegt (z.B. als Kundenname „Webshop diverse Kunden“).

Die Kundenzuordnung erfolgt entweder über *F9 Kdn.-Wahl*, oder über *F6 Diverser Kunde*.

Über *F6* können alle Aufträge ohne Kundenzuordnung automatisch dem ‚diversen Kunden‘ zugeordnet werden.



= **Alle Kunden ohne Webshop-Kundennummer** dem ‚diversen Kunden‘ zuordnen (Webshop abhängig)

= **Alle Kunden ohne Aposoft-Kundennummer** dem ‚diversen Kunden‘ zuordnen

= **Alle Kunden** dem ‚diversen Kunden‘ zuordnen

= **Aktuellen Kunden** (gewählter Kunde) dem ‚diversen Kunden‘ zuordnen

Nach Kundenzuweisung kann der Auftrag in der Kasse, oder in einer Reservierung bearbeitet werden (ausgenommen Foto-Bestellungen, siehe Bsp. 3).

Öffnen Sie dazu, wie gewohnt, einen neuen Kassivorgang / Reservierungsvorgang.



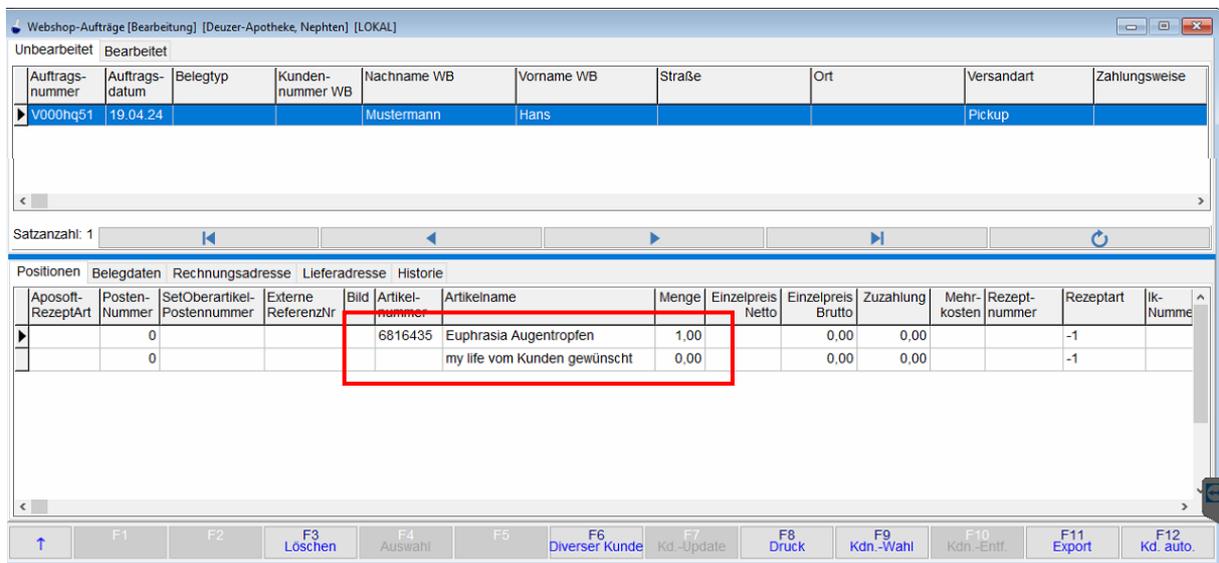
Über *Zusatz - Webshop-Auftrag* öffnen Sie Ihre Aufträge.

Übernehmen Sie per *F4 Auswahl* den gewünschten Auftrag in die Kasse / Reservierung. Nach Abschluss des Vorgangs wird der Auftrag in den Webshop-Aufträgen automatisch auf ‚bearbeitet‘ gesetzt.

### Beispiel 1:

Eine Artikelbestellung mit PZN.

Hier wird eine Kundenzuordnung vorgenommen und anschließend in der Kasse fortgefahren.



Webshop-Aufträge [Bearbeitung] [Deuzer-Apotheke, Nephthen] [LOKAL]

Unbearbeitet Bearbeitet

Auftragsnummer	Auftragsdatum	Belegtyp	Kundennummer WB	Nachname WB	Vorname WB	Straße	Ort	Versandart	Zahlungsweise
V000hq51	19.04.24			Mustermann	Hans			Pickup	

Satzanzahl: 1

Positionen Belegdaten Rechnungsadresse Lieferadresse Historie

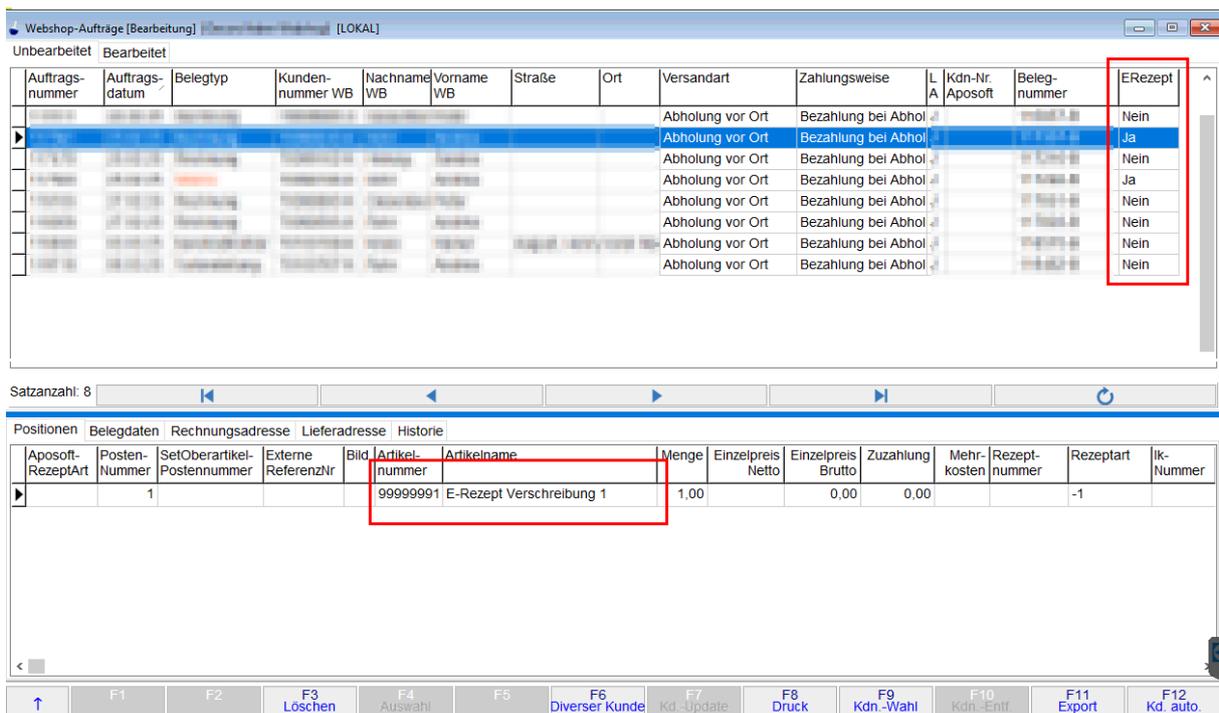
Aposoft-RezeptArt	Posten-Nummer	SetOberartikel-Postennummer	Externe ReferenzNr	Bild	Artikelnummer	Artikelname	Menge	Einzelpreis Netto	Einzelpreis Brutto	Zuzahlung	Mehr-kosten	Rezept-nummer	Rezeptart	lk-Numme
	0				6816435	Euphrasia Augentropfen	1,00		0,00	0,00			-1	
	0					my life vom Kunden gewünscht	0,00		0,00	0,00			-1	

F1 F2 F3 Löschen F4 Auswahl F5 F6 Diverser Kunde F7 Kd.-Update F8 Druck F9 Kdn.-Wahl F10 Kdn.-Entf. F11 Export F12 Kd. auto.

### Beispiel 2:

Bestellung eines E-Rezeptes (CardLink)

Hier wird eine Kundenzuordnung vorgenommen und anschließend in der Kasse fortgefahren.



Webshop-Aufträge [Bearbeitung] [Deuzer-Apotheke, Nephthen] [LOKAL]

Unbearbeitet Bearbeitet

Auftragsnummer	Auftragsdatum	Belegtyp	Kundennummer WB	Nachname WB	Vorname WB	Straße	Ort	Versandart	Zahlungsweise	L	Kdn-Nr. Aposoft	Belegnummer	ERezept
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Nein
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Ja
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Nein
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Ja
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Nein
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Nein
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Nein
								Abholung vor Ort	Bezahlung bei Abhol				Nein

Satzanzahl: 8

Positionen Belegdaten Rechnungsadresse Lieferadresse Historie

Aposoft-RezeptArt	Posten-Nummer	SetOberartikel-Postennummer	Externe ReferenzNr	Bild	Artikelnummer	Artikelname	Menge	Einzelpreis Netto	Einzelpreis Brutto	Zuzahlung	Mehr-kosten	Rezept-nummer	Rezeptart	lk-Nummer
	1				99999991	E-Rezept Verschreibung 1	1,00		0,00	0,00			-1	

F1 F2 F3 Löschen F4 Auswahl F5 F6 Diverser Kunde F7 Kd.-Update F8 Druck F9 Kdn.-Wahl F10 Kdn.-Entf. F11 Export F12 Kd. auto.

### Beispiel 3:

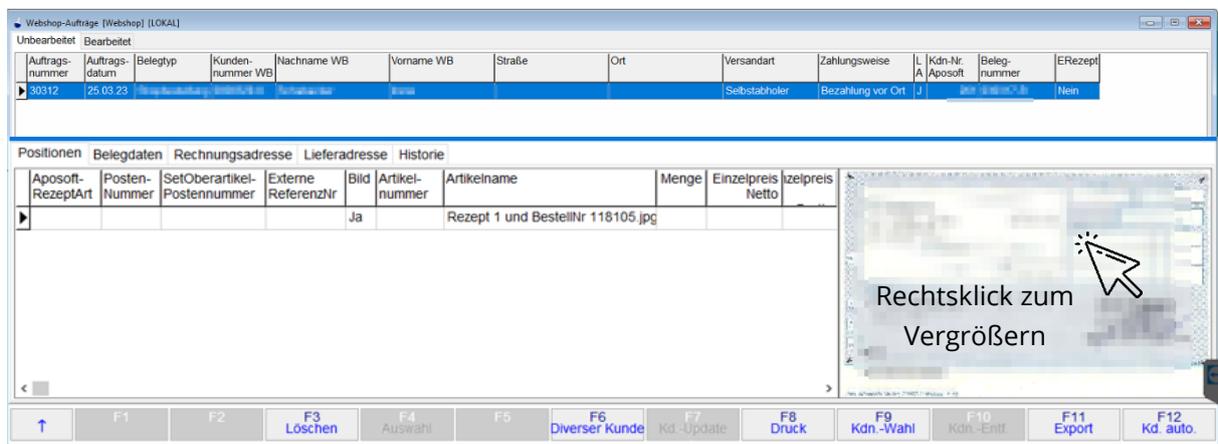
Eine Bestellung per Foto.

Erhalten Sie ein Image/Foto als Bestellung kann dieses zunächst zur besseren Lesbarkeit per ‚Rechtsklick‘ vergrößert werden.

Auch hier erfolgt die Zuordnung einer Kundennummer.

Eine Bestellung per Foto kann in der Kasse nicht übernommen werden – es führt i.d.R. zu einer leeren Artikelzeile.

Geben Sie diese Bestellungen manuell in der Kasse ein und setzen den Auftrag in der Webshop-Bearbeitung manuell auf bearbeitet (Shift+F3)



 Abbildungen beispielhaft und Webshop abhängig.