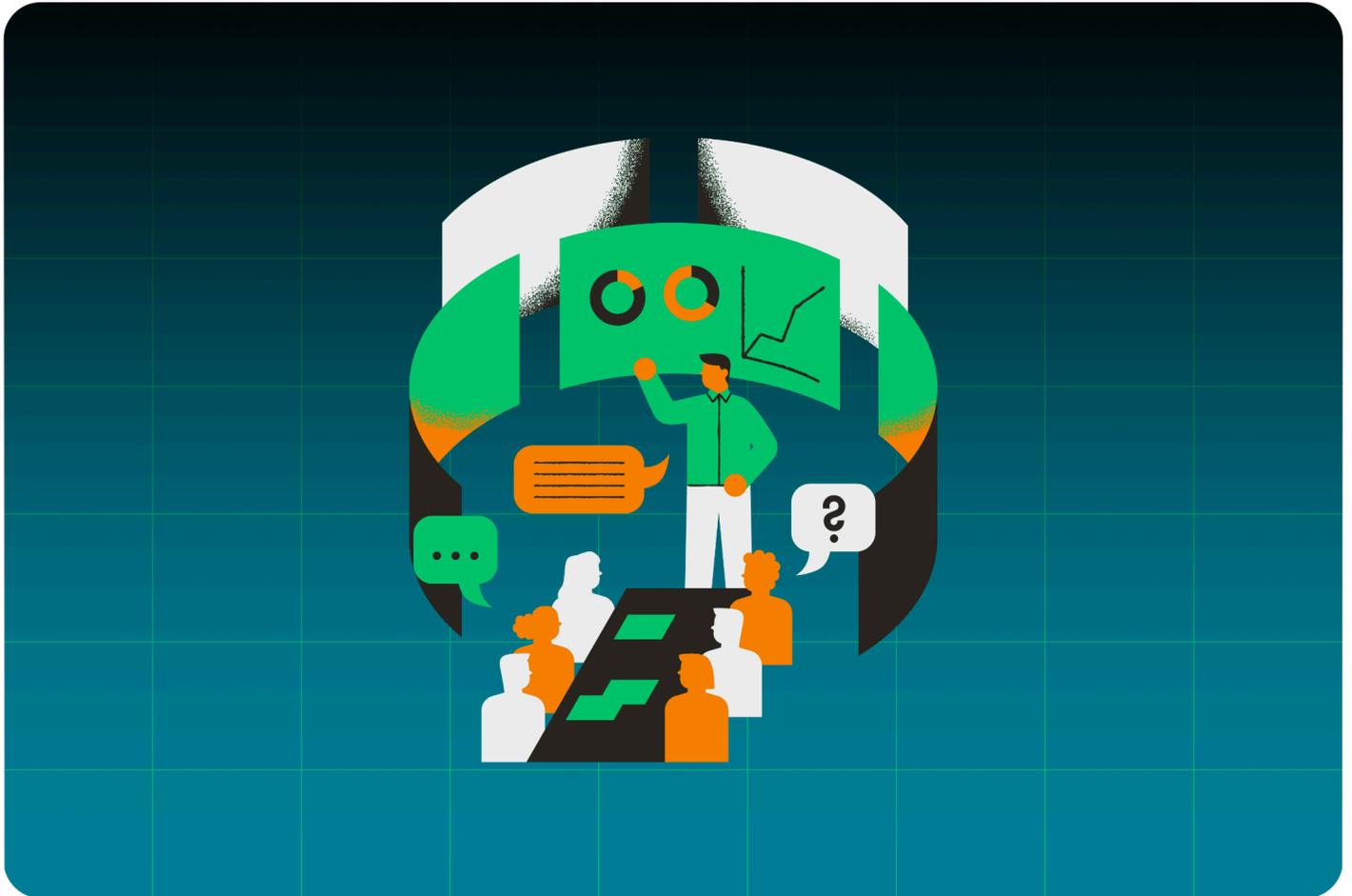


¿Tu empresa esta tecnológicamente preparada? Guía express para PYMEs

Checklist de Descarga Gratuita.





¡Bienvenido!

Gracias por descargar nuestra **Guía express para evaluar el estado actual de tu tecnología: computadoras, redes, software, seguridad y productividad para PYMEs**; si estás haciendo uso de éste documento, seguramente tienes o estás por emprender tu propio proyecto y te interesa mejorarlo con el uso de nueva tecnología.

Es completamente normal no tener una idea totalmente clara de dónde empezar, tener una computadora no es sinónimo de estar tecnológicamente preparado para gestionar tu empresa. Cada tarea necesita de las herramientas correctas, y aquí te ayudaremos a identificarlas.

Para comenzar, te recomendamos imprimir este documento o utilizar una hoja de papel donde puedas marcar tus respuestas. Este ejercicio se trata de evaluar una serie de aspectos específicos de tu proyecto que muchas veces ignoramos, marcarás cada casilla si cumples con lo indicado en ella, y al final de cada sección te

explicaremos **cuáles representan puntos críticos que necesitarás resolver** para realmente empezar a optimizar tus procesos y las condiciones de tu negocio.

Áreas Estratégicas para la Transformación Digital

En este documento se examinarán algunas áreas clave de tu proyecto que tienen una fuerte relación con tus capacidades tecnológicas, dicho de otro modo, integrar herramientas digitales para optimizar éstas áreas te ayudará a incrementar tu productividad y conseguir mejores resultados.

Estas son las categorías que se evaluarán en este ejercicio:

- **Equipos de Cómputo**
 - Sobre el estado de tus computadoras y si sus características son adecuadas para tus tareas.
- **Redes y Conectividad**
 - ¿Tienes una red de trabajo interna? Identificamos si tus configuraciones te permiten sacar el mayor provecho con tus dispositivos.
- **Seguridad y Ciberseguridad**
 - Determina si tú y tu personal están preparados para detectar y evitar comportamientos sospechosos y malware.
- **Software y Productividad**
 - Evaluaremos si tus herramientas digitales están correctamente integradas a tu flujo de trabajo.
- **Capacitación y soporte**
 - Mejora tu plan de capacitación, prepara a tu personal para resolver problemas y crear soluciones inmediatas y efectivas.

Recuerda que el objetivo de este documento es ayudarte a identificar tus áreas de oportunidad para que, poco a poco, puedas colocar los pilares que tu empresa necesita para seguir creciendo.



Equipos de Cómputo

En esta sección evaluamos las condiciones físicas y lógicas de las computadoras que regularmente utilizas en tus oficinas o áreas de trabajo. Muchas personas tienden a sobreestimar las capacidades de sus equipos con el paso del tiempo o se acostumbran a trabajar con herramientas que tienen un rendimiento por debajo de lo ideal.

Si tu respuesta es sí, marca la casilla correspondiente.

Salud y rendimiento del equipo

- ¿Los equipos tienen suficiente espacio en disco duro (mínimo 20% libre)?
- ¿Los ventiladores y sistemas de enfriamiento están limpios y funcionando bien?
- ¿Los tiempos de arranque (encendido) son rápidos (<1 minuto)?
- ¿Las aplicaciones abren sin retrasos ni errores frecuentes?

Estado físico y desgaste

- ¿Las pantallas están libres de píxeles muertos, manchas o daños?
- ¿Los teclados, mouses y trackpads funcionan correctamente, sin teclas atascadas o fallas?
- ¿Las baterías (en laptops) mantienen una carga aceptable (>1 hora)?
- ¿Los puertos USB, HDMI, de red y de audio funcionan correctamente?

Mantenimiento y actualización

- ¿El sistema operativo está actualizado a la última versión segura?
- ¿Se eliminan archivos temporales y basura regularmente?
- ¿Se revisan y eliminan programas innecesarios que ralentizan el equipo?
- ¿Los discos duros han sido revisados para detectar errores o sectores dañados?
- ¿Se realizan limpiezas físicas (internas y externas) cada 6-12 meses?

Seguridad

- ¿Los equipos cuentan con protección contra ransomware o malware avanzado?
- ¿Se tienen activadas medidas como cifrado de disco (BitLocker, FileVault)?
- ¿Las sesiones de los usuarios requieren autenticación (contraseña, PIN, biométrico)?
- ¿Se bloquea automáticamente la pantalla tras un tiempo de inactividad?



Uso empresarial y productividad

- ¿Las computadoras cumplen con los requisitos de software utilizados por el negocio?
- ¿Se usan equipos con suficiente capacidad gráfica (en caso de diseño, edición, CAD)?
- ¿Las estaciones de trabajo están adaptadas ergonómicamente (altura, posición, sillas)?
- ¿Existen equipos de respaldo (backup) para tareas críticas?

Resumen Salud de Equipos de Cómputo

En esta categoría observaste las características de las computadoras que necesitas para realizar tus actividades, el siguiente paso es identificar las áreas clave que debes priorizar para que tus equipos de cómputo no sean una carga que sabotee el rendimiento de tu trabajo.

Impulsa tu Negocio
Potencia tu proyecto con soluciones tecnológicas que hacen crecer. Descúbre las ahora.

CONOCE NUESTROS SERVICIOS

NO marcaste la casillas de las siguientes preguntas	Te ayudamos a solucionarlo
<p>¿Se realizan limpiezas físicas (internas y externas) cada 6-12 meses?</p> <p>El sobrecalentamiento provoca daños internos en la computadora que pueden inhabilitar por completo el dispositivo.</p>	<p>Siempre es recomendable realizar un Mantenimiento Interno a tus computadoras para prevenir esta clase de fallos.</p>



<p>¿Las aplicaciones abren sin retrasos ni errores frecuentes?</p> <p>La lentitud en tus programas retrasa todo tu trabajo e indica que algo en tu equipo está interfiriendo con la capacidad de procesar información.</p>	<p>Puedes acelerar las capacidades de tus equipos a un bajo costo, da un Mantenimiento a tu sistema operativo e integra una nueva unidad de almacenamiento para reducir considerablemente tus tiempos de carga.</p>
<p>¿Los discos duros han sido revisados para detectar errores o sectores dañados?</p> <p>Tus unidades de almacenamiento guardan todos tus archivos esenciales, ignorar las señales de daño pueden causar la pérdida total de tus documentos más importantes.</p>	<p>Existen métodos muy especializados para tratar de recuperar información de un disco duro dañado. La mejor opción siempre es evitar el problema realizando respaldos y diagnósticos regulares para reemplazar cualquier disco duro en condiciones no ideales.</p>
<p>¿Los equipos cuentan con protección contra ransomware o malware avanzado?</p> <p>El riesgo de un virus digital aún es real y presente en todos lados. Un malware avanzado puede comprometer la integridad de toda tu red de información y de todos tus dispositivos conectados.</p>	<p>Un antivirus profesional es adecuado para detectar y prevenir la infección de tus dispositivos. Al trabajar con información crítica para tu empresa, lo ideal es no omitir este tipo de software.</p>
<p>¿Se tienen activadas medidas como cifrado de disco (BitLocker, FileVault)?</p> <p>Al trabajar con información confidencial, es más importante mantenerla protegida de robos o filtraciones que pongan en riesgo la privacidad de tus clientes, sin medidas de cifrado reales, tu información es vulnerable.</p>	<p>La mejor manera de proteger la información de tus equipos es manteniendo tus discos duros cifrados, impidiendo que su contenido sea visible fuera de los equipos en tu oficina.</p>
<p>¿Existen equipos de respaldo (backup) para tareas críticas?</p> <p>Para muchos proyectos, su activo más importante es su base de datos, carecer de medidas para proteger tus documentos los pone en riesgo de pérdida contra accidentes o daños en tus unidades de almacenamiento</p>	<p>Es ideal crear rutinas para respaldar la información de todos tus equipos, preferiblemente en la nube o dentro de un servidor local. Puedes configurar tus dispositivos para generar una copia de seguridad automáticamente para no perder archivos importantes nunca más.</p>



Redes y Conectividad

La siguiente etapa se relaciona a la comunicación entre los dispositivos de tu oficina y áreas de trabajo, es decir, cómo se conectan tus periféricos y computadoras para transferir información y realizar procesos de manera más eficiente. A esto lo llamamos una "Red Local", que se refiere a todas las conexiones que hay entre todos los dispositivos dentro de tu empresa, configurar correctamente tu red puede ayudarte muchísimo a agilizar procedimientos que regularmente consumían demasiado tiempo.

Si tu respuesta es sí, marca la casilla correspondiente.

Infraestructura física

- ¿El cableado de red (Ethernet) está organizado, etiquetado y en buen estado?
- ¿Los racks y paneles de red están correctamente instalados y ventilados?
- ¿Los switches, routers y puntos de acceso tienen suficiente capacidad para el tráfico actual?
- ¿Se cuenta con reguladores o UPS para proteger el equipo de red contra apagones?

Internet y ancho de banda

- ¿La velocidad contratada es suficiente para el número de usuarios y aplicaciones?
- ¿Se han detectado problemas recurrentes de lentitud o caídas de internet?
- ¿Hay balanceo de carga (si hay más de una línea de internet)?
- ¿Se monitorea regularmente el consumo de ancho de banda por usuario o área?

Cobertura y señal WiFi

- ¿El WiFi cubre todas las áreas de trabajo sin zonas muertas?
- ¿Se usan puntos de acceso adicionales o repetidores donde se requiere?
- ¿Las redes WiFi están correctamente segmentadas (red de invitados / red interna)?
- ¿Las claves de WiFi son seguras y se actualizan periódicamente?

Seguridad de red

- ¿El firewall está activado y configurado correctamente?
- ¿Se usan redes privadas virtuales (VPN) para accesos remotos?
- ¿Se han cambiado las contraseñas por defecto de los equipos de red?
- ¿Se realiza monitoreo de intentos de acceso no autorizado?



Monitoreo y mantenimiento

- ¿Se tiene algún sistema de monitoreo activo (Nagios, PRTG, UptimeRobot, etc.)?
- ¿Se revisan y actualizan firmware y configuraciones de routers y switches regularmente?
- ¿Hay un protocolo de respaldo de configuraciones de red?
- ¿Se han realizado auditorías de red en el último año?



Resumen Redes y Conectividad

La mejor manera de integrar nuevas tecnologías a tu proyecto es haciéndolas parte de tus procesos y creando subprocesos para cada una de tus herramientas. Cuando logras conectar tus dispositivos, consigues agilizar el flujo de la información dentro de tu empresa y esto beneficia toda la productividad dentro de tu organización.

Redes que Conectan y Agilizan

Optimiza tu oficina con una red local eficiente. Haz que todo funcione mejor.

CONOCE NUESTROS SERVICIOS

NO marcaste la casillas de las siguientes preguntas	Te ayudamos a solucionarlo
<p>¿Se cuenta con reguladores o UPS para proteger el equipo de red contra apagones?</p> <p>Las irregularidades de corriente eléctrica son una amenaza para todo dispositivo, un apagón o la varianzas de voltaje puede provocar severos daños en los componentes eléctricos o impedir la correcta actualización de software crítico para el equipo.</p>	<p>Una medida de protección efectiva es el uso de reguladores de voltaje y fuentes de alimentación de emergencias, diseñadas justamente para prevenir los daños en tu dispositivo y evitar las pérdidas inesperadas de tus documentos.</p>
<p>¿Se han detectado problemas recurrentes de lentitud o caídas de internet?</p> <p>Muchas herramientas digitales necesarias para una empresa moderna requieren de una conexión a internet estable. Los problemas de conectividad pueden retrasar tus progresos o hacer determinadas herramientas completamente inaccesibles.</p>	<p>Monitorea con regularidad el estado de tus redes, haciendo pruebas de velocidad, consultando la configuración de tus equipos y comunicándote con tu proveedor de internet para detectar los potenciales problemas que provocan una conexión inestable.</p>



¿Hay un protocolo de respaldo de configuraciones de red?

Renovar tus equipos o realizar una modificación inesperada puede alterar el funcionamiento de tu red local, y no tener la capacidad de restaurarla con inmediatez provoca un grave impacto en la productividad y en las capacidades de tu oficina.

Es ideal generar una copia o registro con todas las configuraciones de tu red local y dispositivos conectados, no solo te permite restaurar sus funciones después de un posible fallo, también facilita la instalación de nuevos dispositivos y periféricos.



Seguridad y Ciberseguridad

Las personas somos vulnerables, por tanto la integridad de tu empresa también puede estar en riesgo. Tus equipos son valiosos no solo por sus características como un objeto físico, quizá es más importante el contenido, tu información; un error o un descuido puede comprometer todas tus cuentas y bases de datos, por ello es esencial integrar medidas de seguridad y buenas prácticas para minimizar los riesgos al navegar en internet o trabajar con una aplicación específica. En esta sección encontrarás algunas consideraciones que debes tener para mantener tus archivos protegidos.

Si tu respuesta es sí, marca la casilla correspondiente.

Seguridad de usuarios y accesos

- ¿Todos los usuarios tienen contraseñas fuertes (mínimo 8-12 caracteres, combinando letras, números y símbolos)?
- ¿Se obliga el cambio periódico de contraseñas (cada 3-6 meses)?
- ¿Se usa autenticación multifactor (MFA) para accesos sensibles?
- ¿Cada usuario tiene su cuenta individual (no se comparten accesos)?
- ¿Se eliminan de inmediato los accesos de empleados que ya no trabajan en la empresa?

Seguridad en dispositivos y estaciones de trabajo

- ¿Los equipos tienen antivirus actualizado y activo?
- ¿Se aplican políticas de bloqueo de pantalla automático?
- ¿Se encriptan los discos duros (BitLocker, FileVault u otros)?
- ¿Los puertos USB y dispositivos externos están controlados o monitoreados?
- ¿Se hacen respaldos periódicos de la información crítica?

Seguridad de red

- ¿El firewall perimetral está configurado correctamente?
- ¿Las redes WiFi están cifradas con WPA3 o al menos WPA2?
- ¿Se usan redes segmentadas para invitados y personal interno?
- ¿Se detectan y bloquean intentos de acceso no autorizado a la red?
- ¿Se monitorea el tráfico de red para identificar comportamientos anómalos?



Correo electrónico y phishing

- ¿Se cuenta con filtros antispam y protección contra phishing?
- ¿El personal ha sido capacitado para identificar correos sospechosos?
- ¿Se revisan los logs de correo para detectar intentos de fraude o suplantación?
- ¿Se protegen los archivos adjuntos y los enlaces sospechosos?

Respaldo y recuperación

- ¿Se realiza backup automático y periódico (local y/o en la nube)?
- ¿Se han probado los respaldos para garantizar que pueden restaurarse?
- ¿Se mantiene al menos un backup externo o fuera del sitio principal?

Cumplimiento y políticas internas

- ¿La empresa cuenta con políticas claras de uso de TI y seguridad?
- ¿El personal ha sido capacitado en buenas prácticas de seguridad?
- ¿Se ha realizado alguna auditoría de seguridad en los últimos 12 meses?
- ¿Se cumplen regulaciones aplicables (ej. protección de datos personales, facturación electrónica)?



Resumen Seguridad y Ciberseguridad

Quizá el área más importante para toda empresa, proteger tus espacios e información importante es fundamental para que tus actividades no se vean comprometidas o saboteadas por accidentes o individuos con malas intenciones. Si tu proyecto maneja información privada o sensible, invertir en medidas de seguridad modernas es indispensable para mantener a tu equipo siempre protegido.

Protege lo que más vale: tu información
Fortalece la seguridad digital de tu empresa.
Empieza ahora.

CONOCE NUESTROS SERVICIOS

NO marcaste la casillas de las siguientes preguntas	Te ayudamos a solucionarlo
<p>¿Se realiza monitoreo de intentos de acceso no autorizado?</p> <p>Una gestión de redes ineficiente permite la entrada a usuarios desconocidos que pueden comprometer la seguridad y privacidad de toda la información en tu red de trabajo, facilitando filtraciones o robos de cuentas.</p>	<p>Examina con regularidad los intentos de acceso a tus redes y cuentas, si detectas múltiples intentos no identificados, solicitudes de acceso no autorizadas, o recibes correos sospechosos que solicitan tu inicio de sesión, considera cambiar tus contraseñas y habilitar tus medias de recuperación y validación de accesos.</p>
<p>¿Se usa autenticación multifactor (MFA) para accesos sensibles?</p> <p>Es muy fácil ser víctima de un intento de hackeo o robo de cuentas, tus correos y contraseñas pueden ser filtrados desde otras bases de datos, cuando un usuario externo logra acceder a tu cuenta gana acceso a toda tu información y recuperarla se vuelve una tarea muy complicada.</p>	<p>Existen múltiples rutinas de seguridad que se recomienda adoptar, entre ellas destacamos la actualización periódica de contraseñas, el uso de cuentas de recuperación y el uso de métodos de autenticación adicionales como generadores de códigos y escáneres biométricos.</p>



¿El personal ha sido capacitado en buenas prácticas de seguridad?

El mayor riesgo para la seguridad de tus redes son las personas que las utilizan. La mayoría de amenazas en la web se aprovechan de la falta de preparación de los internautas para acceder a sus cuentas o infectar su dispositivo con un virus.

Puedes preparar a tu personal para detectar las características de una estafa online y el comportamiento de un malware, así como medidas para mantener sus archivos e información importante en condiciones seguras para prevenir que tu empresa se vea atacada por un software malicioso.



Software y Productividad

La tecnología no solo ayuda a hacer tu trabajo más ágil dentro de tu negocio, también puede abrir camino maneras totalmente nuevas de trabajar. Existen numerosas aplicaciones activas en internet en las que puedes construir todo tu flujo de trabajo y conectarlo con todos tus equipos, con sorprendentes funciones que facilitan la automatización de procesos y la sincronización de datos. Si estás integrando a tu proyecto un software especializado, debes asegurarte que sea una opción a la medida de tus objetivos.

Si tu respuesta es sí, marca la casilla correspondiente.

Software esencial

- ¿Las licencias de software (Windows, Office, antivirus, ERPs, CRM, etc.) están actualizadas y legales?
- ¿Se usan herramientas de software adecuadas al tamaño y necesidades del negocio (ni sobredimensionadas ni limitadas)?
- ¿El software está actualizado con los últimos parches y versiones?
- ¿Se eliminan programas innecesarios o que ya no se usan para evitar riesgos?

Herramientas de productividad

- ¿Se usan herramientas colaborativas (Microsoft 365, Google Workspace, Slack, Trello, Asana, etc.) para coordinar equipos?
- ¿Los empleados cuentan con acceso remoto seguro (VPN, escritorios virtuales, SaaS) cuando lo necesitan?
- ¿Se están midiendo indicadores de desempeño o productividad (ej., cumplimiento de tareas, tiempos de entrega)?
- ¿El software ayuda a automatizar tareas repetitivas o procesos lentos?

Integraciones y flujos de trabajo

- ¿El software clave (ERP, CRM, facturación, inventarios, etc.) está bien integrado para evitar duplicación de esfuerzos?
- ¿Los flujos entre herramientas (ej. ventas → facturación → inventarios) son eficientes y sin cuellos de botella?
- ¿Se usan aplicaciones móviles cuando son necesarias para operaciones en campo o fuera de oficina?

Capacitación y adopción

- ¿El personal está capacitado para aprovechar las herramientas que ya tienen?
- ¿Se hacen sesiones periódicas para actualizar habilidades y resolver dudas?
- ¿El equipo tiene canales para reportar problemas con el software o sugerir mejoras?

Evaluación de impacto

- ¿Las herramientas actuales permiten medir claramente resultados y mejoras (KPIs, reportes, dashboards)?
- ¿Se revisa regularmente si hay software más moderno o eficiente disponible en el mercado?
- ¿Se hace alguna revisión periódica del ROI (retorno de inversión) del software usado?



Resumen Software y Productividad

La clave de un software de productividad es ayudarte a gestionar tus tareas y procesos para que tu flujo de trabajo sea más eficiente. Existen muchas herramientas que facilitan por completo actividades que pueden acumular horas de trabajo

Software que Impulsa Resultados

Integra soluciones que te ahorran tiempo y multiplican tu impacto.

CONOCE NUESTROS SERVICIOS

NO marcaste la casillas de las siguientes preguntas	Te ayudamos a solucionarlo
<p>¿El software ayuda a automatizar tareas repetitivas o procesos lentos?</p> <p>Las tareas repetitivas consumen mucho tiempo al realizarse manualmente, además de que incrementa la probabilidad de tener errores que pueden ser problemáticos si no se detectan a tiempo.</p>	<p>Realiza un análisis de tus tareas más rutinarias e identifica cada uno de los pasos involucrados, con esta información puedes construir un modelo que te permita capturar, generar y enviar datos de manera inmediata y precisa siempre que lo necesites.</p>
<p>¿El personal está capacitado para aprovechar las herramientas que ya tienen?</p> <p>Es esencial preparar a todo tu equipo de trabajo, de lo contrario se cometen más errores y pones en riesgo la eficiencia de los procesos y calidad de resultados. Una persona sin preparación difícilmente podrá cumplir con el estándar de productividad esperado.</p>	<p>Genera un manual y sesiones de capacitación para que tu personal entienda las bases de las herramientas que necesitan para trabajar. Y, sobre todo, establece un estándar claro y ejemplificado de cómo se utiliza el software en tus procesos para que todo tu equipo comparta una metodología idéntica.</p>



¿Se hacen sesiones periódicas para actualizar habilidades y resolver dudas?

Las herramientas digitales están en constante evolución, pueden cambiar y tu personal necesita estar preparado para ello. El constante aprendizaje y optimización es una medida para prevenir que tu equipo de trabajo sea obsoleto para la herramienta.

Mantente informado de las nuevas funciones que tu software ofrece para agilizar tus procesos y consulta a tu personal sobre experiencia usando sus herramientas para identificar áreas de oportunidad para mejorar actividades y recortar pasos innecesarios o ineficientes.



Capacitación y Soporte

Finalmente, debemos adentrarnos en la clave del éxito de tu proyecto, cómo lograr que tu equipo de trabajo pueda aprovechar todas las herramientas que disponen. A continuación tendrás que evaluar tu plan de capacitación a partir de cada uno de los procesos que se realizan en tu empresa.

Si tu respuesta es sí, marca la casilla correspondiente.

Capacitación del personal

- ¿El equipo recibe capacitación inicial cuando se implementa nuevo software o hardware?
- ¿Se ofrecen refrescos o actualizaciones periódicas para mantener al personal actualizado?
- ¿Existen manuales, tutoriales o recursos accesibles para resolver dudas básicas?
- ¿El personal sabe a quién contactar en caso de problemas técnicos o dudas?

Soporte técnico

- ¿Se cuenta con un canal de soporte técnico confiable (teléfono, email, chat)?
- ¿Los tiempos de respuesta para incidencias están claros y se cumplen?
- ¿Se realizan mantenimientos preventivos programados para evitar fallas?
- ¿Se documentan las incidencias y soluciones para referencia futura?

Actualizaciones y mejoras

- ¿Se informa al equipo sobre actualizaciones o cambios en el software o hardware?
- ¿Se evalúa la efectividad del soporte y la capacitación mediante encuestas o feedback?
- ¿Se ofrecen recomendaciones para mejorar procesos o adoptar nuevas tecnologías?

Monitoreo y análisis

- ¿Se generan reportes periódicos sobre incidencias, tiempos de resolución y satisfacción?
- ¿Se revisan métricas de soporte para identificar áreas de mejora?
- ¿Se planifica la capacitación en función de las necesidades detectadas?



Resumen Capacitación y Soporte

Instalar nueva tecnología en tu empresa solo es útil cuando tú y tu equipo de trabajo tienen las habilidades suficientes para aprovechar las capacidades de todas sus herramientas. Preparar y capacitar a tu personal es la manera de realmente transformar tu manera de trabajar y alcanzar resultados extraordinarios.

El Éxito Comienza con tu Equipo Capacítalos para crecer contigo. Te ayudamos.

CONOCE NUESTROS SERVICIOS

NO marcaste la casillas de las siguientes preguntas	Te ayudamos a solucionarlo
<p>¿El equipo recibe capacitación inicial cuando se implementa nuevo software o hardware?</p> <p>Integrar nuevas herramientas de trabajo agrega una serie de procesos que se suman al resto de tus actividades. Una mala introducción tiene como consecuencia errores y dudas frecuentes, además de frustraciones harán fracasar la integración de la herramienta.</p>	<p>Crea manuales claros, recursos de apoyo y una sesión de capacitación para mostrar tus nuevas herramientas y los métodos adecuados para utilizarlos efectivamente en tu flujo de trabajo.</p>
<p>¿Los tiempos de respuesta para incidencias están claros y se cumplen?</p> <p>La atención a dudas y errores es esencial en las primeras etapas de la capacitación. Cuando tu personal desconoce cómo resolver una situación problemática, se pausan tus procesos y las herramientas comienzan a consumir más tiempo del que deberían ahorrar.</p>	<p>Familiarízate con tus herramientas para identificar errores comunes y soluciones, puedes apoyarte de un asesor externo para resolver los problemas con mayor rapidez. Integra cada reporte a un historial que puedas consultar en futuros casos similares.</p>



¿Se planifica la capacitación en función de las necesidades detectadas?

Ningún software está diseñado específicamente para tus necesidades, todos ofrecen un gran catálogo de funciones para ayudarte en distintas áreas. Sin embargo, tu equipo de trabajo debe prepararse para utilizar las herramientas que realmente tengan un impacto en las operaciones de tu negocio, omitiendo aquellas que no corresponden con tus procesos habituales.

Analiza los objetivos de tu negocio y cómo pretenden alcanzarlos, utiliza tus observaciones como guía para elegir las herramientas adecuadas para tus tareas y genera una metodología que permita adaptar las funciones de tu software a los procedimientos comunes de tu empresa.



Recomendación Final

Si quedaron varias casillas vacías, ¡es momento de reforzar tu infraestructura tecnológica!

Después de pasar por esta evaluación deberías tener una idea más clara de las áreas de tu proyecto que puedes seguir optimizando. El siguiente paso es encontrar la manera de mejorar tu manera de trabajar, hay numerosas opciones que pueden ayudarte, nosotros somos una de ellas.

Tu empresa proyecto puede mejorar integrando las herramientas adecuadas para alcanzar resultados más eficientes.

La mejor manera de mantener a tu empresa relevante y a la altura de tus competidores es adoptando nuevas tecnologías y convertirlas en una parte de tu flujo de trabajo. Cuando adoptas nuevas herramientas, abres las puertas a nuevas maneras de completar tus metas, con la ventaja de que tus resultados serán más veloces.

Podemos ayudarte a transformar tu manera de trabajar. **Solicita un diagnóstico y comencemos a incrementar tus capacidades tecnológicas.**

Si no has descubierto la manera ideal para integrar nuevas tecnologías en tu negocio, puedes contar con nosotros. **Solicita nuestro servicio *TechBoost*** para recibir un diagnóstico de tu empresa y una guía detallada de cómo lograrás añadir nuevas y mejores herramientas exitosamente.

Contáctanos:

Melissa Enriquez

Equipo de soporte técnico Emerick

www.emerick.com.mx/soluciones/pymes

Correo: suporte@emerick.com.mx

Teléfono en Taller: (646) 120 8327

Visítanos en: Avenida Doctor Pedro Loyola, Acapulco 225-8, Acapulco, 22890 Ensenada, B.C.

