



Sleep Cycle

Backed by Science.
Loved by Millions.

Bolagsstyrning

GRUNDERNA I SLEEP CYCLES BOLAGSSTYRNING

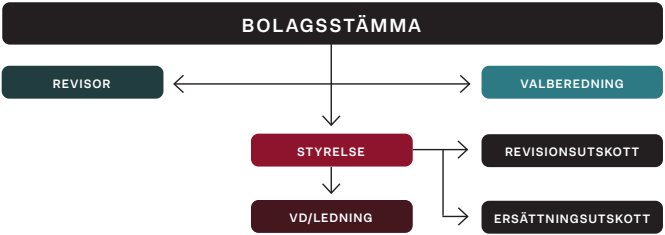
Sleep Cycle AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med kontor i Göteborg. Sedan 8 juni 2021 är bolagets aktie noterad på Nasdaq Stockholm. De huvudsakliga beslutsorganen är bolagsstämman, styrelsen och Sleep Cycles vd. Bolagsstämman utser styrelsen, som i sin tur utser vd som sköter den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer. Bolagsstyrningen är en viktig del i att Sleep Cycle sköts hållbart, ansvarsfullt och så effektivt som möjligt för att förverkliga strategier och skapa värde för kunder och intressenter. Sleep Cycle tillämpar Svensk Kod för bolagsstyrning ("Koden") från och med den dag aktien noterades på Nasdaq Stockholm. Denna bolagsstyrningsrapport är en del av förvaltningsberättelsen och lämnas i enlighet med årsredovisningslagen och Koden. Bolagstyrningsrapporten har granskats av Sleep Cycles revisorer, enligt vad som framgår av sidan 80.

Sleep Cycle rapporterar inga avvikelser från Koden under räkenskapsåret 2025, utöver vad som framgår nedan avseende justerare av protokoll vid extra bolagsstämma. Inga överträdelser av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Sleep Cycle.

AKTIER

Per den 31 december 2025 var totala antalet aktier 20 277 563. Varje aktie i bolaget berättigar innehavaren till en röst på bolagsstämman och varje aktieägare har rätt att rösta för samtliga aktier som aktieägaren innehar i bolaget. Aktieinnehav som representerar minst en tiondel av röstetalet av samtliga aktier i Sleep Cycle är Maciej Drejak genom bolag med 42,9 procent av rösterna samt Pierre Siri genom bolag med 20,0 procent av rösterna.

ORGANISATIONSSCHEMA



BOLAGSSTÄMMA

Enligt aktiebolagslagen (2005:551) är bolagsstämman bolagets högsta beslutsfattande organ. På bolagsstämma utövar aktieägarna sin rösträtt i nyckelfrågor, till exempel fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisorer samt ersättning till styrelsen och revisorerna.

Årsstämman måste hållas inom sex månader från utgången av räkenskapsåret. Utöver årsstämman kan det kallas till extra bolagsstämma. Enligt bolagsordningen sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets hemsida. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Svenska Dagbladet.

Aktieägare som vill delta i förhandlingarna på bolagsstämma ska dels vara införd i den av Euroclear Sweden förda aktieboken sex bankdagar före stämman, dels anmäla sig hos bolaget för deltagande i bolagsstämman senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Aktieägare kan närvara vid bolagsstämmor personligen eller genom ombud och kan biträdas av högst två personer. Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka närmare anges i kallelsen till stämman. Aktieägare är berättigade att rösta för samtliga aktier som aktieägaren innehar. Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämman måste skicka en skriftlig begäran härom till styrelsen. Begäran ska normalt vara styrelsen tillhanda senast sju veckor före bolagsstämman.

ÅRSSTÄMMA 2025

Årsstämman för 2025 hölls den 8 april 2025 i Göteborg. Stämman fastställde resultaträkning och balansräkning samt koncernresultaträkning och koncernbalansräkning för räkenskapsåret 2024. I enlighet med styrelsens förslag beslutade årsstämman om utdelning med 3,00 kr per aktie, varav 1,85 kr per aktie utgör ordinarie utdelning för räkenskapsåret 2024 och 1,15 kr per aktie utgör extraordinär utdelning.

Årsstämman beslutade att bevilja styrelseledamöterna och den verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

Årsstämman beslutade att antalet styrelseledamöter ska vara fyra utan suppleanter och att antalet revisorer ska vara en utan suppleanter. Till styrelseledamöter omvaldes Anne Broeng, Maciej Drejak, Mathias Høyer och Skruvfors för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Till styrelseordförande omvaldes Anne Broeng. Det beslutades att styrelsearvode ska utgå med 750 000 kr till styrelsens ordförande och 296 000 kr till envar av övriga ledamöter. För arbete i revisionsutskottet beslutades ersättning att utgå med 127 500 kr till ordförande och 66 500 kr till var och en av de övriga ledamöterna. För arbete i ersättningsutskottet beslutades ersättning att utgå med 66 500 kr till ordförande och 41 000 kr till var och en av de övriga ledamöterna.

Till bolagets revisor omvaldes det registrerade revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Det beslutades att arvode till revisorn ska utgå enligt godkänd räkning.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens ersättningsrapport för 2024.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

EXTRA BOLAGSSTÄMMA 28 OKTOBER 2025

Den 28 oktober 2025 hölls en extra bolagsstämma i Göteborg. Bolagsstämman beslutade, i enlighet med valberedningens förslag, att utöka bolagets styrelse med en ledamot genom nyval av Christian Kanstrup som styrelseledamot för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Stämman beslutade vidare att arvode till styrelsen ska fortsätta gälla enligt årsstämmans beslut den 8 april 2025. För tillträdande styrelseledamot ska arvode utgå pro rata i förhållande till ledamotens faktiska tjänstgöringsperiod jämförd med hela perioden från årsstämman 2025 till slutet av nästkommande årsstämma.

Enligt Koden ska till justerare av protokoll från bolagsstämma utses aktieägare eller ombud för aktieägare som inte är styrelseledamot eller anställd i bolaget. Vid extra bolagsstämma den 28 oktober 2025 utsågs Martin AnthonSEN (representerande Martin AnthonSEN Consulting AB) och styrelseledamoten Maciej Drejak (representerande GLA Invest S.A. och h265 AB) att jämte ordföranden justera protokollet. På grund av att det inte fanns någon annan aktieägare närvarande vid stämman har Sleep Cycle således avvikit från nämnda kodbestämmelse.

ÅRSSTÄMMA 2026

Årsstämman 2026 kommer att hållas den 13 april 2026 i Göteborg. Datumet för årsstämman offentliggjordes i samband med kvartalsrapporten för tredje kvartalet 2025.

REVISOR

Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsen och verkställande direktörens förvaltning. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och koncernrevisionsberättelse till årsstämman. Enligt bolagets bolagsordning ska bolaget ha lägst en och högst två revisorer samt högst två revisorssuppleanter. Till revisor samt, i förekommande fall, revisorssuppleant ska utses auktoriserad revisor eller registrerat revisionsbolag.

På årsstämman 2025 omvaldes det registrerade revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB till bolagets revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2026. Ulrika Ramsvik är huvudansvarig revisor. Revisorerna rapporterar observationer från revisionsarbetet till styrelsen och årligen stämmer revisorerna av sin revisionsplan och riskbedömning med revisionsutskottet.

VALBEREDNING

Bolag som följer Koden ska ha en valberedning. Enligt Koden ska bolagsstämman utse valberedningens ledamöter eller ange hur ledamöterna ska utses. Valberedningen ska enligt Koden bestå av minst tre ledamöter och en majoritet av dessa ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Minst en ledamot i valberedningen ska därutöver vara oberoende i förhållande till den röstmässigt största ägaren eller den grupp av aktieägare som samverkar om bolagets förvaltning.

Enligt den instruktion för valberedningen i Sleep Cycle som antogs på årsstämman 11 april 2024 ska valberedningen, utöver styrelsens ordförande, bestå av representanter för de tre röstmässigt största ägarregistrerade aktieägarna per den 31 augusti året innan det år då årsstämman infaller. Efter att de tre största aktieägarna utsett varsin representant har styrelsens ordförande sammankallat valberedningen till dess första möte. Valberedningen inför årsstämman 2026 består av följande ledamöter:

Ledamot	Utsedd av	% av rösterna per 31/8 2025
Martin AnthonSEN	MCGA AB och h265 AB	Totalt 42,9
Erik Olsson	GLA Invest SA	20,0
Erik Bertilsson	Lancelot Asset Management	3,2
Anne Broeng, styrelseordförande Sleep Cycle		

Valberedningen representerar tillsammans 66,1% av rösterna i bolaget. Valberedningen har utsett Martin AnthonSEN till ordförande.

Valberedningen ska förbereda och för årsstämman presentera följande beslutsförslag:

- Stämmoordförande,
- Antal styrelseledamöter,
- Styrelseledamöter,
- Styrelseordförande,
- Styrelsearvoden med uppdelningen mellan ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt ersättning för utskottsarbete,
- Revisorer,
- Arvode för bolagets revisorer, och
- I den mån så anses erforderligt, ändringar i tillämplig valberedningsinstruktion

Valberedningen ska i samband med sitt uppdrag fullgöra de uppgifter som enligt aktiebolagslagen och svensk kod för bolagsstyrning ankommer på valberedningen.

Information om valberedningens arbete samt instruktionen till valberedningen återfinns på bolagets hemsida, investors.sleepcycle.com.

STYRELSE

Styrelsen är bolagets högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Enligt aktiebolagslagen är styrelsen ansvarig för bolagets förvaltning och organisation, vilket innebär att styrelsen är ansvarig för att, bland annat, fastställa mål och strategier, säkerställa rutiner och system för utvärdering av fastställda mål, fortlöpande utvärdera bolagets resultat och finansiella ställning samt utvärdera den operativa ledningen. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa att årsredovisningen och delårsrapporter upprättas i tid. Dessutom utser styrelsen bolagets verkställande direktör.

Styrelseledamöterna väljs normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt bolagets bolagsordning ska styrelsen, till den del den väljs av bolagsstämman, bestå av minst tre ledamöter och högst tio ledamöter utan suppleanter.

Enligt Koden ska styrelsens ordförande väljas av årsstämman och ha ett särskilt ansvar för ledningen av styrelsens arbete och för att styrelsens arbete är välorganiserat och genomförs på ett effektivt sätt.

Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och fördelning av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktör. I samband med det konstituerande styrelsemötet fastställer styrelsen även instruktionen för verkställande direktör innefattande finansiell rapportering. Styrelsen är ansvarig att utse eventuella utskott och har utsett ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Styrelsen antar utskottens respektive arbetsordning som reglerar utskottens arbete. Styrelsen är vidare ansvarigt för att förbereda och anta policys samt följa upp policyernas efterlevnad.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa styrelsemöten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemötena har styrelseordföranden och verkställande direktören en fortlöpande dialog rörande ledningen av bolaget.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Styrelsen bestod under 2025 av fem stämmovalda ledamöter, fyra män och en kvinna. Anne Broeng valdes till bolagets ordförande. Christian Kanstrup valdes vid extra bolagsstämma den 28 oktober 2025. Alla styrelseledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning och alla ledamöter, förutom Maciej Drejak, är oberoende i förhållande till större aktieägare. För närmare presentation av styrelsen, se sidorna 30-31.

STYRELSENS ARBETE UNDER 2025

Under 2025 har styrelsen hållit 14 styrelsemöten (varav 2 per capsulam), vilka samtliga protokollförts. Styrelsen har en fastlagd arbetsordning som utförligt beskriver vilka dagordningspunkter som ska förekomma vid årets olika styrelsemöten. Under året har styrelsen arbetat med att stödja bolaget i transformationen relaterat till nya intäktsströmmar. Styrelsen har också fokuserat på processen mot en medicinsk certifierad produkt, vilket inkluderar klinisk studie. Arbetet har också bestått av fastställande av policys, utvärdering av intern kontroll och riskbedömning. Andra punkter som behandlats har bland annat varit bolagets finansiella mål, uppföljning samt fastställande av budget för kommande räkenskapsår. Löpande under året har rapporter från revisions- och ersättningsutskottet behandlats.

Varje månad skickar verkställande direktör ut månadsrapport innehållande bland annat ekonomisk rapport och aktuella händelser i verksamheten. Syftet är att hålla styrelsen informerad om utvecklingen av bolagets verksamhet. Styrelsen godkänner även de finansiella rapporterna innan de publiceras. Löpande utvärderar styrelsen den verkställande direktörens arbete men en gång per år görs en formell utvärdering, varvid bolagsledningen inte närvarar.

En gång per år genomförs en utvärdering av styrelsens och styrelseutskottens arbete för att skapa ett bra underlag för styrelsens och utskottens egna utvecklingsarbete. Utvärderingen är även ett viktigt underlag för valberedningens arbete inför årsstämman. Det är styrelsens ordförande som ansvarar för utvärderingen och för att presentera den för valberedningen. Under 2025 gjordes en intern utvärdering genom att styrelseordförande genomförde intervjuer med varje enskild styrelsemedlem och dennes syn på styrelsearbetet. Syftet med utvärderingen är att samla in återkoppling från styrelseledamöterna om hur styrelsearbetet bedrivs, vilka åtgärder som kan vidtas för att förbättra arbetet och om styrelsen är väl avvägd kompetensmässigt. Samtligas synpunkter sammanställdes och diskuterades i bolagets styrelse. Slutsatsen var att det finns en bra mix av kompetenser i styrelsen och att arbetet fungerar väl. Resultatet av utvärderingen har även presenterats för valberedningen.

REVISIONSUTSKOTT

Sleep Cycle har ett revisionsutskott bestående av två ledamöter, Anne Broeng (ordförande) och Mathias Høyer. Revisionsutskottet ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering, övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering, hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än redovisningstjänster, samt biträda vid förberedelse av förslag till bolagsstämmans val av revisor. Revisionsutskottet ska löpande, och alltid efter dess möten, rapportera dess beslut, förslag, noteringar, slutsatser m.m. skriftligt till styrelsen.

ERSÄTTNINGSGUTSKOTT

Sleep Cycle har ett ersättningsutskott bestående av två ledamöter, Mathias Høyer (ordförande) och Anne Broeng. Ersättningsutskottet ska bereda styrelsens beslut i ärenden avseende ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare, ersättningsriktlinjer samt ersättningsrapporten, övervaka och utvärdera program för rörlig ersättning, både pågående och sådana som har avslutats under året för de ledande befattningshavarna samt utvärdera tillämpningen av ersättningsriktlinjerna för de ledande befattningshavarna antagna vid årsstämman, så väl som de nuvarande ersättningsstrukturerna och ersättningsnivåerna i bolaget. Ersättningsutskottet ska löpande, och alltid efter dess möten, rapportera dess beslut, förslag, noteringar, slutsatser m.m. skriftligt till styrelsen.

Namn	Närvaro styrelsemöten	Närvaro revisionsutskott	Närvaro ersättningsutskott
Anne Broeng	14/14	5/5	5/5
Mathias Høyer	13/14	4/5	5/5
Maciej Drejak	14/14		
Hans Skruvfors	14/14		
Christian Kanstrup ¹	4/4		

¹Styrelseledamot sedan extra bolagsstämma 28 oktober 2025

VD OCH ÖVRIGA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Den verkställande direktören är underordnad styrelsen och ansvarar för bolagets löpande förvaltning och den dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktör. Verkställande direktören ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av materialet på styrelsemötena. Enligt instruktion för finansiell rapportering är den verkställande direktören ansvarig för finansiell rapportering i bolaget och ska följaktligen säkerställa att styrelsen erhåller tillräckligt med information för att styrelsen fortlöpande ska kunna utvärdera bolagets finansiella ställning. Verkställande direktören ska hålla styrelsen kontinuerligt informerad om utvecklingen av bolagets verksamhet, omsättningens utveckling, bolagets resultat och ekonomiska ställning, likviditets- och kreditläge, viktigare affärshändelser samt varje annan händelse, omständighet eller förhållande som kan antas vara av väsentlig betydelse för bolagets aktieägare.

Företagsledningen har 2025 bestått av fem medlemmar inklusive verkställande direktör. För närmare presentation av ledningen, se sidorna 32-33.

ERSÄTTNING

ARVODE TILL STYRELSE

På årsstämman som hölls den 8 april 2025 beslutades att arvoden till styrelseledamöterna ska utgå med 750 000 kr till styrelsens ordförande och 296 000 kr till envar av övriga ledamöter, 127 500 kr till ordförande i revisionsutskottet och 66 500 kr till övriga ledamöter i revisionsutskottet samt 66 500 kr till ordförande i ersättningsutskottet och 41 000 kr till övriga ledamöter i ersättningsutskottet.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE
Allmän information
Dessa riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare ("Riktlinjerna") omfattar ersättning för Sleep Cycle:s ledande befattningshavare, inklusive verkställande direktören. Riktlinjerna är framåtblickande, d.v.s. de ska tillämpas på ersättningar som avtalas och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2025. Dessa riktlinjer omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet
Bolagets affärsstrategi är i korthet att hjälpa människor att sova bättre för att förbättra den globala hälsan. Sleep Cycle utvecklar en lösning för sömnhälsan och en applikation för sömnmonitorering. Sleep Cycles vision är att bli den globalt marknadsledande lösningen för sömnhälsa. För ytterligare information om Bolagets affärsstrategi, vänligen se investors. sleepcycle.com.

En framgångsrik implementering av Bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare och ledande befattningshavare. För detta krävs att Bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Styrelsen bedömer att dessa Riktlinjer möjliggör att Bolaget kan erbjuda ledande befattningshavare en konkurrenskraftig totalersättning. Bolaget kan erbjuda, och det har inrättats långsiktiga aktie- och aktiekursrelaterade incitamentsprogram i Bolaget. Sådana program har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa Riktlinjer. För mer information om dessa program, innefattande de kriterier som utfallet är beroende av, se Bolagets ersättningsrapport.

Former av ersättning

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterad ersättning.

Fast ersättning

De ledande befattningshavarnas fasta ersättning revideras på årsbasis och ska vara konkurrenskraftig och baseras på individens kompetens, ansvar och prestation.

Rörlig ersättning

Rörlig kontantersättning ska baseras på förutbestämda och mätbara kriterier, vilka kan vara finansiella eller icke-finansiella, ska kopplas direkt eller indirekt till uppnåendet av Sleep Cycles affärsstrategi och ska mätas under en period om ett eller ett flertal år. De kan även utgöras av individanpassade, kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar Bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Ytterligare rörlig kontantersättning kan tilldelas under extraordinära omständigheter, antingen i syfte att rekrytera eller behålla ledande befattningshavare eller som ersättning för extraordinära prestationer utöver individens ordinarie uppgifter, förutsatt att sådana extraordinära omständigheter är tidsbegränsade och endast göras på individuell basis. Den totala rörliga kontanta ersättningen får uppgå till högst 100 procent av ledande befattningshavares fasta årliga kontanta lön. I vilken utsträckning kriterierna för tilldelning av rörlig kontantersättning har uppfyllts ska fastställas och utvärderas när mätperioden har avslutats, och för finansiella mål, baseras på den senaste finansiella informationen som offentliggjorts av Bolaget. Ersättningsutskottet utvärderar rörlig kontantersättning till verkställande direktören och verkställande direktören utvärderar rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare.

Pension och sedvanliga förmåner

Pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, ska vara premiebestämda och säkras genom premiebetalningar till försäkringsbolag. Rörlig kontantersättning berättigar inte till pensionsförmåner. Andra möjliga förmåner ska vara sedvanliga och underlätta för ledande befattningshavares förmåga att utföra sina uppgifter, såsom företagshälsovård, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Storleken på pensionspremierna och andra sedvanliga förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen. Sleep Cycle kan istället tillhandahålla löneväxling på begäran av en ledande befattningshavare, under förutsättning att den totala kostnaden för Bolaget i stort är densamma. För personer som ingår i koncernledningen och som inte är bosatta i Sverige får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande regler eller fast lokal praxis, varvid dessa Riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från Bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för arton månader. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader, utan rätt till avgångsvederlag. Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå i den utsträckning som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska uppgå till högst 60 procent av den genomsnittliga månatliga

ersättningen (såväl fast som rörlig) som betalats av Bolaget under de föregående tolv månaderna vid tidpunkten för uppsägningen och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst tolv månader efter anställningens upphörande.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa Riktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av Riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå Riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Det ingår i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även förbereda beslut till ersättningsrelaterade frågor, inklusive beslut att frångå Riktlinjerna, följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i Bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Styrelsen har lämnat en separat ersättningsrapport som finns tillgänglig på investors.sleepcycle.com.

STYRELSENS BESKRIVNING OM INTERN KONTROLL AVSEENDE FINANSIELL RAPPORTERING

Styrelsens ansvar för intern kontroll regleras av aktiebolagslagen och Svensk Kod för bolagsstyrning. Styrelsen antar policys och andra styrande dokument och säkerställer att innehållet förmedlas till berörda parter. Denna rapport är begränsad till en beskrivning av den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen för räkenskapsåret 2025. Målsättningen med intern kontroll inom Sleep Cycle är att säkerställa en tillförlitlig och korrekt finansiell rapportering, att bolagets och koncernens finansiella rapporter upprättas enligt lag och tillämplig redovisningssed, att bolagets tillgångar skyddas, samt att andra krav efterlevs.

KONTROLLMILJÖ

Kontrollmiljön utgör grunden för Sleep Cycles interna kontroll och inkluderar hur styrelsen och ledningen agerar, fördelar ansvar och befogenheter inom organisationen, tillhandahåller information om verksamhetens mål och kommunicerar de övergripande betydelserna för intern kontroll. Kontrollmiljön innebär att skapa en lämplig riskkultur och konkretiseras av faktorer som företagskultur, integritet, etik, kompetens, ledningsfilosofi, organisationsstruktur, befogenheter och ansvar såväl som styrande dokument och riktlinjer. För varje finansiell nyckelprocess utser verkställande direktör en relevant processägare. Processägaren ansvarar för att minska betydande risker i processen genom lämpligt utformade och dokumenterade kontroller, vilka följs upp. Processägaren är även ansvarig för att det finns flödesscheman, dokumenterade riskanalyser samt risk- och kontrollmatriser.

RISKBEDÖMNING

Riskbedömningen är grunden för den interna kontrollen, liksom utgångspunkten för upprättande av kontroller. Risk definieras som möjligheten att en händelse inträffar och negativt påverkar möjligheten att uppnå prestationen. Riskbedömning sker kontinuerligt under året och finansavdelningen utvärderar risker för väsentliga fel i den finansiella rapporteringen. Fokus läggs på väsentliga resultat- och balansposter som relativt sett har högre risk beroende på komplexitet eller där effekterna av eventuella fel riskerar att bli stora.

KONTROLLAKTIVITETER

Kontrollaktiviteter är de åtgärder som fastställs genom policys och tillvägagångssätt som hjälper till att säkerställa minskning av risker. Målet är att ha en effektiv sammansättning av kontroller som är anpassade till verksamhetens förutsättningar och risktolerans. För att säkerställa att den finansiella rapporteringen ger en rättvisande bild finns kontrollaktiviteter som involverar flera parter i organisationen, från styrelse och företagsledning till finansavdelning och övriga medarbetare. Finansiella kontroller i Sleep Cycles affärsprocess omfattar bland annat godkännande av affärstransaktioner, kontoavstämningar och månadsvisa resultatuppföljningar. Rapportering och analys av ekonomiskt utfall sker regelbundet till styrelse och ledning.

INFORMATION OCH KOMMUNIKATION

Det ska finnas en väl fungerande tvåvägskommunikation och informationsflöde mellan styrelsen och ledningen och Sleep Cycles anställda. En viktig del av den interna kontrollen är att säkerställa effektiv spridning av relevant information till både interna och externa intressenter. Sleep Cycle har en informationspolicy antagen av styrelsen som bland annat behandlar hantering av finansiell information. Sleep Cycle ska säkerställa att samtliga tillämpliga policys och riktlinjer hålls tillgängliga för relevanta parter. Sleep Cycle har ett visseblåsningssystem som finns tillgängligt på Sleep Cycles hemsida. Vid behov kan det användas anonymt.

UPPFÖLJNING

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagets ledning lämnar, vilket omfattar såväl finansiell information som väsentliga frågeställningar kring den interna kontrollen. Sleep Cycle gör självutvärdering och oberoende tester för att bedöma effektiviteten av den interna kontrollen, detta genomförs minst årligen och resultatet av utvärderingen rapporteras till revisionsutskottet. Förslag på åtgärdsplan och förbättringar identifieras och implementeras löpande.

INTERNREVISION

Årligen utvärderas behovet av en separat internrevisionsfunktion. Bedömning har gjorts att det inte finns anledning att inrätta detta utifrån bolagets storlek i kombination med inrättad intern kontrollmiljö.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sleep Cycle AB (publ), org.nr 556614-7368

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Sleep Cycle AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 50-53. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 46-77 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 50-53. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Intäktsredovisning från Sleep Cycle Premium

Hänvisning till not 2, 6, och 31 i årsredovisningen.

Den absolut största delen av koncernens intäkter kommer från prenumerationstjänster avseende Sleep Cycle Premium vilka säljs via plattformsägare.

Betaling från kunderna sker i förväg för hela avtalsperioden och redovisas som förutbetalda intäkter benämnda som avtalsskuld i årsredovisningen. Intäkterna redovisas i resultaträkningen linjärt över prenumerationstidens längd.

Koncernens redovisning och periodisering av intäkterna baseras på daglig säljdata som erhålls från de plattformsägare som genomför försäljningen av prenumerationstjänster till slutkunderna.

Redovisningen av intäkterna genomförs med inslag av manuella processer vilket ökar risken för potentiella fel, främst vad gäller tidpunkt och belopp för redovisning av intäkter.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår revision har omfattat bland annat följande moment:

- Vi har skaffat oss en förståelse för koncernens försäljning av prenumerationstjänster avseende Sleep Cycle Premium och utvärderat koncernens processer och rutiner samt intern kontroll för hanteringen av dessa intäkter.
- Vi har utvärderat koncernens redovisningsprinciper och dess överensstämmelse med IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU.
- Vi har erhållit den dagliga säljdata som koncernen har inhämtat från plattformsägarna och som ligger till grund för intäktsredovisningen. Utifrån den dagliga säljdatan har vi kontrollberäknat koncernens intäkter hänförliga till året samt koncernens utgående avtalsskuld för förutbetalda prenumerationsintäkter, med syfte att kontrollera periodiseringen av intäkterna.
- Vi har granskat lämnade notupplysningar i årsredovisningen mot bokföringen och annan räkenskapsinformation.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-45 samt 81-83. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information,

drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/ revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Sleep Cycle AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och

koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/ revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Sleep Cycle AB (publ) för år 2025

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalanden

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Sleep Cycle AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 50-53 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB utsågs till Sleep Cycle AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 8 april 2025 och har varit bolagets revisor sedan 8 maj 2023.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Ramsvik
Auktoriserad revisor

Kontakt

För ytterligare information,
vänligen kontakta:

Elisabeth Hedman, CFO och Head of Investor Relations

Tel: +46 76-282 89 58

e-post: elisabeth.hedman@sleepcycle.com

Erik Jivmark, Verkställande Direktör

Tel: +46 72-159 20 23

e-post: erik.jivmark@sleepcycle.com

Sleep Cycle AB

Org. Nr 556614-7368

Drakegatan 10, 412 50 Göteborg

www.sleepcycle.com