

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Popcultuur Neushoorn

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

6 1 5 6 6 9 6 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Ruiterskwartier 41, 8911 BP, Leeuwarden

Telefoonnummer

0583030730

E-mailadres

info@neushoorn.nl

Website (*)

www.neushoorn.nl

RSIN (**)

8 5 4 3 9 4 5 4 0

Actief in sector (*)

Kunst en cultuur - Podiumkunsten



- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

2 6

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

1 6 5

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

M. Puijsma

Voorzitter

E.M. Tervelde

Vicevoorzitter

K.D.E Bolhuis

Bestuurder

H.J.C. Puts

Bestuurder

R. Zijlstra

Bestuurder

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting heeft ten doel het (doen) in stand houden en het (doen) exploiteren van het centrum voor popcultuur "Het Harmoniekwartier" in Leeuwarden en het daarmee - in samenwerking met anderen - bieden van een verbindende en inspirerende plek waar popliefhebbers, culturele organisaties, individuele kunstbeoefenaars, onderwijs en publiek elkaar ontmoeten om te leren, te experimenteren en om popcultuur te beleven.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting beoogt haar doel te bereiken door onder meer: het (doen) bieden van een brede pop programmering; van mainstream tot niche, van popmuziek tot popliteratuur; het realiseren van een kwalitatief hoogwaardig programma; het bieden van een 'brûsplak' voor nieuwe ideeën en initiatieven; het zijn van een broedplaats en aanjager voor vernieuwende festivals; het stimuleren en ondersteunen van nieuwe (pop)cultuur initiatieven in Leeuwarden; het leveren van een belangrijke bijdrage aan het versterken van de levendigheid in de stad Leeuwarden; het (doen) exploiteren van een horeca faciliteit; het mede of doen realiseren van de onderwijsvisie van FIRDA, onder andere het bieden van leer- en ervaringswerkplekken; het zijn van een ontmoetingsplek voor zowel popartiesten, producten, kopers, financiers, studenten van onder meer FIRDA als algemeen publiek; het organiseren van ondersteunende, informerende en educatieve activiteiten voor popartiesten.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door het realiseren van een popprogrammering, middels de verhuur van ruimtes en faciliteiten; door het leveren van beheersdiensten aan medehuurdere, uit subsidies en fondsen, uit de exploitatie van de horeca.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aan het dekken van de vaste bedrijfskosten, organisatie- en programmakosten.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.neushoorn.nl/jaarplan-2025>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

CAO VNPF

Er wordt onderscheid gemaakt tussen werknemers (bezoldigde medewerkers) en vrijwilligers (onbezoldigde medewerkers). Werknemers worden beloond conform de CAO Nederlandse Poppodia en -Festivals, of de CAO Nederlandse Podia. De bezoldiging van de directeur bestuurder voldoet aan de lokale WNT-norm zoals vastgesteld in de Leeuwarder Kaderverordening Subsidies. Raad van Toezicht-leden zijn vrijwilliger. Neushoorn neemt deel aan het Convenant Vereniging Nederlandse Poppodia en -Festivals, dat door de Belastingdienst met de Vereniging Nederlandse Poppodia en -Festivals is overeengekomen. In dit convenant staan de afspraken en standpunten over onder andere:

- de vrijwilligersvergoedingen alsmede verstrekkingen aan de vrijwilligers en de berekening daarvan
- de verstrekkingen aan de werknemers en de berekening daarvan
- gratis verstrekken van consumpties bij evaluatie van evenementen en concerten

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://neushoorn.nl/jaarrekening-2024>

Open

1.329.183

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Realisatie 2023
		€	€
Baten			
Programmering en activiteiten	(9)	1.686.752	1.392.469
Subsidiebatén	(10)	1.167.232	1.137.712
Som van de geworven baten		2.853.984	2.530.181
Overige baten	(11)	258.096	230.147
Som der baten		3.112.080	2.760.328
Lasten			
Wervingskosten			
Lasten baten	(12)	977.699	738.914
Kosten van beheer en administratie			
Personeelslasten	(13)	1.475.421	1.230.781
Afschrijvingen	(14)	39.246	60.199
Huisvestingslasten	(15)	511.092	645.051
Organisatiekosten	(16)	198.180	145.508
Kantoorlasten	(17)	17.764	13.734
		2.241.703	2.095.273
Saldo voor financiële baten en lasten		-107.322	-73.859
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(18)	9.952	3.061
Rentelasten en soortgelijke lasten	(19)	-2.693	-3.048
		7.259	13
		-100.063	-73.846
Resultaat deelnemingen	(20)	68.562	102.785
Saldo		-31.501	28.939
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserves		-	59.508
Overige reserves		-31.501	693.354
Bestemmingsfonds		-	-723.923
		-31.501	28.939

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Activa

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Vooruitbetaald op immateriële vaste activa
	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	-
Investeringsen	14.300
Afschrijvingen	-
Boekwaarde per 31 december 2024	14.300
Verkrijgingsprijs	14.300
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Vooruitbetaald op immateriële vaste activa	0
Over 2024 is niet afgeschreven over de website, omdat deze in ontwikkeling is.	

2. Materiële vaste activa

	Gebouwen en -terreinen	Computers	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	2.047	16.953	202.643	221.643
Investeringsen	-	7.184	32.483	39.667
Desinvesteringen	-	-1.107	-	-1.107
Afschrijving desinvesteringen	-	942	-	942
Correctie investeringen voorgaande jaren/ investeringsubsidie	-	-	-101.477	-101.477
Afschrijvingen	-223	-6.107	-32.183	-38.513
Boekwaarde per 31 december 2024	1.824	17.865	101.466	121.155
Aanschaffingswaarde	2.248	63.138	418.776	484.162
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-424	-45.273	-317.310	-363.007
Boekwaarde per 31 december 2024	1.824	17.865	101.466	121.155
Correctie investeringen voorgaande jaren/ investeringsubsidie	-	-	-101.477	-101.477
<i>Afschrijvingspercentages</i>				
				%
Gebouwen en -terreinen				10
Computers				10-20
Inventaris				6,7-20

3. Financiële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Deelnemingen in groepsmaatschappijen</u>		
Deelneming Neushoorn B.V.	182.409	113.847
	2024	2023
	€	€
<i>Neushoorn B.V.</i>		
Stand per 1 januari	113.847	11.062
Aandeel in het resultaat	68.562	102.785
Stand per 31 december	182.409	113.847

Dit betreft een 100% deelname in Neushoorn B.V., gevestigd te Leeuwarden.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
4. Voorraden		
Voorraad artiestencatering	2.180	2.485
5. Vorderingen		
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	76.104	22.798
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.758	-1.758
	74.346	21.040
<u>Vorderingen op groepsmaatschappijen</u>		
Neushoorn B.V.	60.776	123.682
<u>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	-	1.316
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Overlopende activa	135.399	152.529
<u>Overlopende activa</u>		
Overige vorderingen	24.200	63.534
NOW	5.618	12.253
Vooruitbetaalde bedragen	37.042	6.991
Vooruitontvangen entreegelden	16.522	17.869
Nog te factureren omzet	45.201	51.666
Tussenrekening PoKadoKa	-	216
Nog te ontvangen rentes	6.816	-
	135.399	152.529
6. Liquide middelen		
ING spaarrekening .218	296.929	296.574
ING spaarrekening N10719472	159.414	-
ING zakelijke rekening .437	232.960	294.824
Betaalproviders	88.582	101.241
	777.885	692.639

Passiva

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
7. Reserves en fondsen		
Bestemmingsreserves	600.000	600.000
Overige reserves	47.132	78.633
	<u>647.132</u>	<u>678.633</u>

Bestemmingsreserves

Continuïteitsreserve	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>
	2024	2023
	€	€
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari	600.000	200.000
Resultaatbestemming	-	400.000
Stand per 31 december	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>

Door de coronapandemie is de reserve gecreëerd. De hoogte is gebaseerd op de gerealiseerde baten van 2018 en 2019 en is gesteld op € 200.000,-. 2020 is er voor het eerst € 75.000,- gedoteerd. In 2021 is een dotatie gedaan van € 125.000,-. In 2022 is er vanwege een lockdown € 66.000,- onttrokken. Gezien het resultaat in 2022 is er ook weer € 66.000,- gedoteerd, om deze weer naar het gewenste niveau te brengen.

In 2024 is besloten om niet te doteren aan de continuïteitsreserve.

De continuïteitsreserve is per 31 december 2024 vastgesteld op basis van een grondige risicoanalyse. Deze analyse heeft cruciale risico's aan het licht gebracht die onze bedrijfsvoering kunnen beïnvloeden, zoals inflatie, stijgende kosten, onzekerheid over verhuurruimtes, personeelstekorten, pandemieën en wijzigingen in regelgeving. Deze factoren bedreigen direct onze inkomsten uit horeca, verhuur en kaartverkoop, de pijlers van ons bedrijfsresultaat. Om tegen deze risico's gewapend te zijn, streven we ernaar een continuïteitsreserve aan te houden dat gelijkstaat aan de helft van de omzet uit deze kernactiviteiten. Op basis van de stijgende omzetten en nieuwe inschatting van het bestuur is de hoogte van deze reserve ultimo 2024 bepaald op € 600.000. Jaarlijks zal deze inschatting opnieuw worden getoetst en bepaald, waarbij ook de doelstellingen op de lange termijn zullen worden betrokken.

Onderhoudsreserve

Stand per 1 januari	-	340.492
Resultaatbestemming	-	-340.492
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

	2024	2023
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	78.633	-614.721
Resultaatbestemming boekjaar	-31.501	693.354
Stand per 31 december	47.132	78.633

8. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	177.532	100.921
Nog te ontvangen inkoopfacturen	26.960	16.756
	204.492	117.677

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	6.618	-
Loonheffing	25.649	35.851
Pensioenen	5.889	3.849
	38.156	39.700

Overige schulden en overlopende passiva

Overige schulden	478.670	493.173
------------------	---------	---------

Overige schulden

Gemeentelijke subsidie techniek	116.719	-
Reservering vakantiegeld	38.645	30.598
Reservering vakantiedagen	64.761	27.126
Accountantkosten	26.882	15.500
Vooruitontvangen bedragen	3.597	3.957
Vooruit ontvangen recettes	128.801	191.122
Vooruit ontvangen subsidies	57.897	90.548
Nog te betalen eindheffing WKR	6.474	-
Nog te betalen kosten	34.269	-
Overige schulden	625	134.322
	478.670	493.173

Gemeentelijke subsidie techniek

	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	-	-
Toekenning subsidie techniek	662.000	-
Investerings 2021	-32.981	-
Investerings 2022	-88.459	-
Investerings 2023	-17.634	-
Investerings 2024	-406.207	-
Stand per 31 december	116.719	-

Vanuit de gemeente Leeuwarden is een subsidie verstrekt ad €662.000,- ten behoeve van het financieren van investeringen in licht- en geluidtechniek.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Fiscale eenheid

Stichting Popcultuur Neushoorn vormt met Neushoorn B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting en is uit dien hoofde aansprakelijk voor de belastingschuld van de fiscale eenheid als geheel.

Huurverplichtingen

Er is een verplichting inzake met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken aan het Ruiterskwartier 41 in Leeuwarden. Het huurcontract loopt tot en met oktober 2030. De huurverplichting voor 2025 bedraagt € 309.087. De verplichting voor aankomende 5 jaren bedraagt €1.599.560. De verplichting langer dan 5 jaar bedraagt € 266.587.

Er is een jaarlijkse verplichting inzake met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken aan Wolvesteeg 4 in Leeuwarden. Het huurcontract is voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van één maand. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 4.500.

Exploatievergoeding Neushoorn B.V.

De exploitatievergoeding van Neushoorn B.V. aan Stichting Popcultuur Neushoorn wordt berekend over de netto-omzet van Neushoorn B.V., zijnde 67,7%. De vergoeding is voor het ter beschikking stellen van alle middelen die nodig zijn voor de exploitatie van de horeca in de Neushoorn.

Contract schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Er is een contract voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van drie maanden aangegaan met Nivo Noord B.V. voor schoonmaakonderhoud en glasbewassing voor de locatie Ruiterskwartier 41 te Leeuwarden. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 99.363.

Contract sanitaire hygiëne en linnengoed

Er is een contract voor 48 maanden aangegaan, ingaande januari 2022 met ELIS Nederland B.V. voor de sanitaire hygiëne voor de locatie Ruiterskwartier 41 te Leeuwarden. De jaarlijkse verplichting bedraagt enkele honderden euro's per jaar.

Investeringsverplichting

Er is een investeringsverplichting ad € 14.300 voor een nieuwe website. In december 2024 is de eerste termijn voldaan. De tweede termijn zal worden voldaan bij oplevering van de website.

Eventueel nog te ontvangen nota's

Per balansdatum zouden er nog nagekomen nota's van een leverancier kunnen worden ontvangen. Tot en met 2021 heeft de stichting diensten en goederen afgenomen van een leverancier. Voor deze diensten en goederen zijn ook na overleg met de leverancier nooit factureren uitgereikt. De totale omvang van deze kosten wordt door de jaren heen steeds moeilijker in te schatten. Doordat er geen betrouwbare inschatting van deze kosten meer kan worden gemaakt is er vanaf 2024 door het bestuur besloten ook geen voorziening of overige schuld met betrekking tot mogelijke kosten op te nemen.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
9. Programmering en activiteiten		
Programmering en activiteiten	759.888	580.268
Events	203.933	140.501
Horeca	673.024	629.118
Verhuur oefenruimtes	32.465	26.297
Structurele huuropbrengsten	17.442	16.285
	<u>1.686.752</u>	<u>1.392.469</u>

10. Subsidiebatén

Gemeentelijke subsidies	1.109.112	1.074.312
Overige fondsen	27.290	34.000
FPK-kernpodium	30.830	29.400
	<u>1.167.232</u>	<u>1.137.712</u>

Gemeentelijke subsidies

De gemeentelijke subsidies bestaan uit een exploitatiesubsidie, een additionele subsidie en een jongerensubsidie.

De exploitatiesubsidie is een structurele gemeentelijke subsidie waarop Stichting Popcultuur Neushoorn jaarlijks aanspraak maakt. De formele vaststelling van deze subsidie volgt op het indienen van een aanvraag tot vaststelling, alsmede een financieel en inhoudelijk verslag.

De additionele subsidie is in 2024 verstrekt door de gemeente Leeuwarden in het kader van het tegemoetkomen van het organiseren van de 'Europaparty'. Voor deze subsidie is de afrekening in december 2024 definitief gemaakt. Deze is vooralsnog eenmalig.

De jongerensubsidie is een 3-jarige rijkssubsidie, verstrekt door de gemeente Leeuwarden. Deze subsidie dient jaarlijks aangevraagd te worden. De gelden zijn bedoeld om een impuls te geven aan cultuurparticipatie van jongeren. De uiteindelijke vaststelling wordt 1 oktober 2025 ingediend.

Overige fondsen

Van de overige fondsen heeft € 25.350 betrekking op het project MDT, dit betreft een samenwerkingsverband met een andere stichting. Het betreft een eenmalige bijdrage.

FPK-kernpodium

Dit betreft een bijdrage van het Fonds Podiumkunsten uit de regeling 'Podiumregeling'. Dit is een vaste regeling, waaraan Neushoorn structureel deelneemt. De hoogte van de bijdragen uit deze regeling is variabel en wordt vastgesteld aan de hand van door ons ingediende tekorten op programmering.

11. Overige baten

Huisvestingskosten Firda (voorheen Friesland College)	208.229	226.516
Diverse baten	12.270	3.631
Overige baten - gerealiseerde bijdrage gemeente Leeuwarden	37.597	-
	<u>258.096</u>	<u>230.147</u>

Wervingskosten

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
12. Lasten baten		
Programmering & activiteiten	831.733	599.148
Kosten verhuur en garderobe	7.980	5.364
Marketing & publiciteit	69.364	88.412
Horeca	68.622	45.990
	<u>977.699</u>	<u>738.914</u>
13. Personeelslasten		
Lonen en salarissen	950.216	747.001
Sociale lasten	165.203	145.942
Pensioenlasten	49.997	25.785
Overige personeelslasten	310.005	312.053
	<u>1.475.421</u>	<u>1.230.781</u>
<u>Lonen en salarissen</u>		
Bruto lonen	885.461	726.194
Mutatie vakantiedagenverplichting	39.585	2.775
Mutatie vakantiegeldverplichting	67.117	57.568
NOW	6.635	25.962
Onkostenvergoeding	5.481	3.795
	<u>1.004.279</u>	<u>816.294</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-39.543	-
Loonsubsidies	-14.520	-69.293
	<u>950.216</u>	<u>747.001</u>
<u>Sociale lasten</u>		
Sociale lasten	<u>165.203</u>	<u>145.942</u>
<u>Pensioenlasten</u>		
Pensioenlasten	<u>49.997</u>	<u>25.785</u>
<u>Overige personeelslasten</u>		
Inhuur uitzendkrachten	105.275	128.942
Reis- en verblijflasten	9.654	5.321
Ziekteverzuimverzekering	15.250	10.034
Inhuur management	-	45.883
Opleidingslasten	23.865	10.998
Inhuur technici	59.791	57.162
Arbodienst	3.142	3.920
Kosten vrijwilligers	33.668	31.625
Overige personeelskosten	52.840	18.168
Eindheffing WKR	6.520	-
	<u>310.005</u>	<u>312.053</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 26,8 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltime basis (2023; 21,3).

14. Afschrijvingen

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Gebouwen en -terreinen	223	201
Computers	6.107	7.544
Inventaris	32.183	50.324
	38.513	58.069
Boekbaten / lasten	733	2.130
	39.246	60.199

Overige bedrijfslasten

15. Huisvestingslasten

Huur pand	295.754	310.302
Gas water licht	117.370	161.078
Onderhoud onroerende zaak	1.680	416
Onroerendezaakbelasting	31.016	30.093
Onderhoud Inventaris (niet AV)	29.210	27.036
Schoonmaakkosten	119.962	111.626
Huur overige ruimte	5.100	4.500
Overige huisvestingslasten	-89.000	-
	511.092	645.051

16. Organisatiekosten

Accountantskosten	55.593	54.476
Administratiekosten	22.717	-
Advieskosten	24.329	-
Verzekering	19.014	19.623
Advieskosten Techniek	25.319	39.612
Boetes	-	544
Contributies, abonnementen en bijdragen	29.538	19.889
Kosten betaalsysteem	6.948	4.437
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-	1.048
Salarisadministratie	14.044	4.805
Bestuurskosten	678	1.074
	198.180	145.508

17. Kantoorlasten

Internet, computer en telefoonkosten	12.568	11.802
Overige kantoorlasten	5.196	1.932
	17.764	13.734

Financiële baten en lasten

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
18. <u>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</u>		
Rente baten spaarrekening	7.170	2.183
Rekenverschillen	56	-
Rente vordering Neushoorn B.V.	2.726	878
	<u>9.952</u>	<u>3.061</u>
19. <u>Rentelasten en soortgelijke lasten</u>		
Rekenverschillen	-	-326
Bankkosten	-2.693	-2.722
	<u>-2.693</u>	<u>-3.048</u>
20. Resultaat deelnemingen		
Aandeel resultaat Neushoorn B.V.	<u>68.562</u>	<u>102.785</u>