





3) Een vaste jaarritmiek

- ☐ Heb je een ritmiek ingericht om je jaarplan te laden richting de organisatie?
- ☐ Bespreek je met regelmaat de voortgang en acties om bij te sturen??
- ☐ Heb je een focus per kwartaal bepaald?



4) Betrokken medewerkers

- ☐ Is het leidinggevend kader zich bewust van hun dragende en enthousiasmerende rol?
- ☐ Is het eigenaarschap van de doelen breed belegd in de organisatie?
- ☐ Zijn medewerkers individueel verbonden met de doelen (bijv via hun POP)



1) Een haalbaar plan

- ☐ Heb je een format gekozen? (Hoshin, OKR)?
- ☐ Is het aantal doelen overzichtelijk en verbonden met klant, medewerker en resultaat?
- ☐ Zijn je doelen SMART?
- ☐ Worden jij en je team enthousiast van de gekozen doelen?
- ☐ Zijn je doelen gericht op zowel run als change?



5) Evalueren en verbeteren

- ☐ Evalueer je regelmatig de voortgang en het proces?
 - ☐ *Wat gaat er goed en moeten we vasthouden?*
 - ☐ *Wat hebben we geleerd dat we kunnen verbeteren?*
 - ☐ *Wat hebben we gemist en moeten we toevoegen?*
- ☐ Heb je een structuur of methode om complexere problemen op te lossen (KAIZEN of PDCA)



2) Brede en duidelijke communicatie

- ☐ Is je jaarplan zichtbaar op de vloer?
- ☐ Heb je het jaarplan op meerdere niveaus geladen
- ☐ Heb je een strategische communicatiekalender om medewerkers te informeren, etc)