numerix

BESPLATNA ČEKLISTA · 2026

DA LI VAŠ KNJIGOVOĐA RADI SVE KAKO TREBA?

25 pitanja koja vlasnik firme može da proveri sam, za 20 minuta, bez ijednog računovodstvenog znanja.

1 · Brojke | 2 · PDV, SEF i prijave | 3 · Zarade i ugovori | 4 · Knjiženje i dokumentacija | 5 · Zaštita vlasnika

Numerix · numerix.rs · Licenca APR PRU2258/2022 · Član TGS Global
Verzija 1.1, novembar 2026

KAKO SE KORISTI

25 pitanja, 20 minuta, jedna ocena

25 pitanja koja vlasnik firme može da proveri sam, za 20 minuta, bez ijednog računovodstvenog znanja. Svako „ne“ je mesto gde vas knjigovodstvo košta novca, rizika ili obe stvari.

> **Kako se koristi:** Odgovorite sa DA / NE / NE ZNAM na svako pitanje. „Ne znam“ računajte kao „ne“ — ako vlasnik ne zna, kontrola ne postoji. Na kraju saberite broj „ne“ i pogledajte rezultat.

Rezultat

BROJ ODGOVORA „NE“ ILI „NE ZNAM“	ŠTA TO ZNAČI
0–3	Knjigovodstvo je pod kontrolom. Zadržite ovaj nivo: ponovite čeklistu jednom godišnje, posle predaje finansijskog izveštaja.
4–8	Postoje rupe koje još nisu napravile štetu, ali hoće pri prvoj kontroli ili prvoj većoj promeni u poslovanju. Prioritet su pitanja iz oblasti 2 i 3.
9 i više	Vaša firma ima knjigovođu, ali nema kontrolu nad knjigovodstvom. Rizik od kazne i pogrešnih poslovnih odluka je realan, ne teorijski.

Oblasti

1. Da li vidite svoje brojke?

2. PDV, SEF i poreske prijave

3. Zarade, ugovori i radni odnosi

4. Knjiženje, dokumentacija i kontrola

5. Zaštita vlasnika: ugovor, rokovi, savetovanje

OBLAST 1

Da li vidite svoje brojke?

#	PITANJE	KAKO DA PROVERITE SAMI	ZAŠTO JE VAŽNO	ODGOVOR
1	**Da li svakog meseca dobijate bruto bilans ili bar pregled prihoda, rashoda i rezultata, bez da ga tražite?**	Pogledajte poslednja tri mejla od knjigovođe. Ako u njima nema brojki, odgovor je „ne“.	Firma kojom se upravlja na osnovu stanja na računu umesto na osnovu rezultata saznaje za gubitak tek u martu sledeće godine.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
2	**Da li znate koliko vam kupci duguju i koliko vi dugujete dobavljačima, po partneru i po dospeću?**	Zatražite „otvorene stavke kupaca i dobavljača“. Rok za odgovor: isti dan.	Nenaplaćena potraživanja su najčešći uzrok problema sa likvidnošću, a knjigovođa ih vidi prvi.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
3	**Da li se stanje na izvodu banke slaže sa stanjem u knjigama na kraju svakog meseca?**	Pitajte: „Koliko je saldo računa u knjigama na 31. prošlog meseca?“ i uporedite sa izvodom.	Neslaganje znači da postoje neproknjiženi izvodi ili pogrešna knjiženja — i da svi ostali izveštaji nisu tačni.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
4	**Da li imate pisani pregled poreskih obaveza za narednih 12 meseci (PDV, akontacije poreza na dobit, porez na imovinu, godišnji porez na dohodak)?**	Zatražite kalendar obaveza sa iznosima.	Iznenadne poreske obaveze su iznenadne samo za vlasnika; knjigovođa ih zna unapred.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
5	**Da li vas knjigovođa sam upozorava kada nešto nije u redu (rast troškova, neuobičajena transakcija, prekoračen limit)?**	Setite se poslednjeg puta kada vas je knjigovođa prvi kontaktirao povodom nečega. Ako ne možete da se setite, odgovor je „ne“.	Knjigovodstvo koje samo evidentira nije kontrola. Kontrola je kada vam neko kaže šta ne valja pre nego što to kaže Poreska uprava.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM

OBLAST 2

PDV, SEF i poreske prijave

#	PITANJE	KAKO DA PROVERITE SAMI	ZAŠTO JE VAŽNO	ODGOVOR
6	**Da li su sve PDV prijave u poslednjih 12 meseci podnete u roku (do 15. u mesecu za prethodni period)?**	Na portalu ePorezi, u delu „Pregled prijava“, proverite datume podnošenja PP PDV.	Kazna za kašnjenje sa prijavom je 100.000 dinara za pravno lice (i 10.000 za odgovorno lice), a kamata na neplaćeni porez teče od dana dospelosti.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
7	**Da li su sve ulazne e-fakture na SEF-u prihvaćene ili odbijene u roku, i da li neko to radi svakog dana?**	Ulogujte se na SEF i pogledajte da li postoje fakture u statusu „Nova“ starije od 15 dana.	Za privatni sektor: ako fakturu ne prihvatite ni odbijete u 15 dana, stiže ponovno obaveštenje, a posle još 5 dana smatra se odbijenom. Pogrešnu fakturu treba odbiti na vreme, a ispravnu prihvatiti da ne bi kasnio odbitak PDV-a.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
8	**Da li je elektronska evidencija PDV (pojedinačna i zbirna) na SEF-u podneta za svaki period i da li se slaže sa PP PDV prijavom?**	Pitajte knjigovođu da vam pošalje POPDV i zbirnu evidenciju za isti mesec i uporedite iznose u poljima.	Od januara 2027. SEF sam priprema preliminarnu PDV prijavu iz e-faktura i evidencija PDV, pa su razlike odmah vidljive Poreskoj upravi. Razlika je čest povod za proveru.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
9	**Da li je ulazni PDV odbijen samo na osnovu ispravnih računa (sa svim obaveznim elementima) i samo za rashode koji su za poslovne svrhe?**	Uzmite 5 najvećih ulaznih računa iz prošlog meseca i proverite da li su na firmu, sa PIB-om, i da li je rashod poslovni.	Neosnovano odbijeni prethodni PDV u kontroli se vraća sa kamatom i kaznom, i to je najčešći nalaz.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
10	**Da li znate kada vam ističe rok za poresku prijavu poreza na dobit (PDP) i da li ste videli obračun pre podnošenja?**	Pitajte: „Kada je podnet PDP za prošlu godinu i koliki je bio porez?“	Poreski bilans se ne može ispraviti bez posledica. Vlasnik treba da vidi nepriznate rashode pre, ne posle.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM

OBLAST 3

Zarade, ugovori i radni odnosi

#	PITANJE	KAKO DA PROVERITE SAMI	ZAŠTO JE VAŽNO	ODGOVOR
11	**Da li svaki zaposleni ima ugovor o radu, prijavu na CROSO (obrazac M-A) i da li su prijave podnete pre početka rada?**	Zatražite potvrde o prijavi za sve zaposlene; proverite datum prijave i datum početka rada.	Za rad bez ugovora o radu poslodavac – pravno lice plaća kaznu od 800.000 do 2.000.000 dinara (Zakon o radu, čl. 273).	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
12	**Da li su neoporezivi iznos (34.221 RSD u 2026) i najniža i najviša osnovica doprinosa ažurirani od 1. januara?**	Na obračunskom listiću za januar proverite polje „neoporezivi iznos“.	Pogrešan parametar znači pogrešan porez svakog meseca cele godine, i ispravku svih PPP-PD prijava.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
13	**Da li su naknade troškova (prevoz, dnevnice, topli obrok, regres) obračunate do neoporezivih limita i da li za njih postoji dokumentacija?**	Zatražite pregled isplata zaposlenima van zarade za prošli kvartal.	Preko limita = zarada = porez i doprinosi. Bez dokumentacije = nepriznat rashod.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
14	**Da li za direktora/osnivača postoji ispravan osnov angažovanja (radni odnos, ugovor o pravima i obavezama direktora, ili osnivač van radnog odnosa sa plaćenim doprinosima)?**	Pitajte knjigovođu: „Po kom osnovu se plaćaju doprinosi za mene?“	Osnivač koji radi u firmi a nema osnov je klasičan nalaz kontrole: doprinosi na najnižu osnovicu unazad, sa kamatom.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
15	**Da li se za angažovane spoljne saradnike (ugovor o delu, autorski ugovor, paušalci) proverava test samostalnosti i obračunava porez po odbitku gde treba?**	Zatražite spisak saradnika koji nisu zaposleni i osnov po kom im se plaća.	Paušalac koji radi samo za vas, u vašem prostoru, po vašim uputstvima — za Poresku upravu je zaposleni.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM

OBLAST 4

Knjiženje, dokumentacija i kontrola

#	PITANJE	KAKO DA PROVERITE SAMI	ZAŠTO JE VAŽNO	ODGOVOR
16	**Da li za svaki rashod postoji račun na firmu (sa PIB-om), a ne samo fiskalni isečak bez PIB-a ili izvod kao jedini dokaz?**	Uzmite nasumično 10 knjiženja troškova iz prošlog meseca i zatražite dokument za svako.	Bez verodostojne isprave rashod nije priznat, a PDV nije odbitan.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
17	**Da li postoji evidencija osnovnih sredstava sa amortizacijom, i da li se poreska amortizacija (obrazac OA) razlikuje od računovodstvene?**	Zatražite popisnu listu osnovnih sredstava i pitajte da li se vodi i poreska amortizacija.	Oprema knjižena kao trošak umesto kao osnovno sredstvo iskrivljuje rezultat i porez.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
18	**Da li je reprezentacija knjižena odvojeno i da li znate koji deo neće biti priznat (sve preko 0,5% ukupnih prihoda)?**	Pitajte: „Koliko smo imali reprezentacije prošle godine i koliko je nepriznato?“	Reprezentacija knjižena kao „ostali troškovi“ je jedan od tri najčešća nalaza u kontroli poreza na dobit.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
19	**Da li se popis zaliha, potraživanja i obaveza radi svake godine i da li ste potpisali popisne liste?**	Potražite popisne liste sa datumom 31.12. prošle godine i svojim potpisom.	Bez popisa finansijski izveštaj nije verodostojan, a manjak zaliha bez popisa je promet sa PDV-om.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
20	**Da li znate ko ima pristup vašem e-bankingu, ePorezima i SEF-u, i da li su ovlašćenja ograničena na ono što je potrebno?**	Zatražite spisak lica sa PEP ovlašćenjem na ePorezima i korisnika na SEF-u i banci.	Bivši zaposleni knjigovodstvene agencije sa aktivnim ovlašćenjem je rizik koji niko ne prati.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM

OBLAST 5

Zaštita vlasnika: ugovor, rokovi, savetovanje

#	PITANJE	KAKO DA PROVERITE SAMI	ZAŠTO JE VAŽNO	ODGOVOR
21	**Da li imate pisani ugovor sa knjigovođom u kom piše ko odgovara za kašnjenje prijava i greške u obračunu?**	Pročitajte ugovor. Ako nema klauzule o odgovornosti ili ugovora nema, odgovor je „ne“.	Bez ugovora kaznu plaća firma, a knjigovođa snosi samo reputacioni rizik.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
22	**Da li vaš knjigovođa ima licencu za pružanje računovodstvenih usluga (upis u Registar pružalaca računovodstvenih usluga APR-a)?**	Pretražite naziv agencije na sajtu APR-a, Registar pružalaca računovodstvenih usluga.	Od 1. januara 2023. knjige sme da vodi samo pružalac upisan u Registar APR-a; finansijski izveštaj koji sastavi neupisana agencija APR objavljuje kao nepotpun.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
23	**Da li ste pre potpisivanja godišnjeg finansijskog izveštaja dobili objašnjenje ključnih pozicija i rezultat na jednoj strani?**	Setite se prošlog marta: da li ste potpisali izveštaj ili ste ga razumeli?	Zakonski zastupnik odgovara za izveštaj koji potpiše, ne knjigovođa koji ga sastavi.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
24	**Da li vam je knjigovođa u poslednjih 12 meseci predložio bar jednu promenu koja vam štedi porez ili smanjuje rizik (struktura isplata, olakšice, PDV režim, način angažovanja)?**	Ako je jedini kontakt bio „pošaljite dokumentaciju“, odgovor je „ne“.	Razlika između knjigovođe i savetnika je u ovom pitanju. Olakšice za istraživanje i razvoj, nova zapošljavanja ili IP box se ne primenjuju same.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM
25	**Da li biste mogli da promenite knjigovođu za 30 dana bez gubitka podataka — da li su knjige, dokumenti i pristupi vaše vlasništvo?**	Pitajte: „Ako prekinemo saradnju, u kom formatu i u kom roku dobijam svoje knjige?“	Firma koja ne može da ode od knjigovođe nije klijent, nego talac.	☐ DA ☐ NE ☐ NE ZNAM

VAŠ REZULTAT

Saberite odgovore

Broj „ne“	Broj „ne znam“	Ukupno
____	____	____ / 25

BROJ ODGOVORA „NE“ ILI „NE ZNAM“	ŠTA TO ZNAČI
0–3	Knjigovodstvo je pod kontrolom. Zadržite ovaj nivo: ponovite čeklistu jednom godišnje, posle predaje finansijskog izveštaja.
4–8	Postoje rupe koje još nisu napravile štetu, ali hoće pri prvoj kontroli ili prvoj većoj promeni u poslovanju. Prioritet su pitanja iz oblasti 2 i 3.
9 i više	Vaša firma ima knjigovođu, ali nema kontrolu nad knjigovodstvom. Rizik od kazne i pogrešnih poslovnih odluka je realan, ne teorijski.

ŠTA DALJE

Vi knjižite, mi kontrolišemo.

Numerix nudi nezavisnu kontrolu tuđeg knjigovodstva: naš tim uz AI alate prolazi kroz vaša knjiženja, PDV i SEF evidencije i prijave, a svaki nalaz potvrđuje licencirani stručnjak. Ne menjate knjigovođu — dobijate drugi par očiju.

Besplatna konsultacija od 30 minuta:

NUMERIX.RS/SR/KONTAKT

— Numerix tim

Čeklista je informativnog karaktera i ne zamenjuje poresko ili pravno savetovanje za konkretan slučaj. Parametri za 2026: neoporezivi iznos zarade 34.221 RSD, najniža osnovica doprinosa 51.297 RSD, najviša 732.820 RSD. Verzija 1.1, novembar 2026.