



comvaHRO Academy  
Schulungsprogramm 2026



# Vom ersten Klick zur sicheren Routine - Seminare für Anwenderinnen und Anwender von comvaHRO Loga.

Web-Seminare | Release-Veranstaltungen | Inhouse-Schulungen | Consulting  
[www.comvahro.com/schulungen](http://www.comvahro.com/schulungen)



comvaHRo Loga

# Inhalt

- 4 Schnell sicher in comvaHRo Loga
- 4 Unsere comvaHRo Experten
- 5 Unsere Schulungsformate
- 6 So lehren wir bei comvaHRo
- 6 Unterlagen und Zertifikate
- 7 Kompetenzaufbau für comvaHRo Loga
- 8 Kompetenzaufbau für comvaHRo Loga
- 9 Release-Veranstaltungen
- 10 Releases sicher umsetzen
- 11 Save the Date
- 12 Erleben Sie unsere Schulungen mit anderen Augen
- 13 Grundlagen Personalverwaltung
- 14 Payroll Grundlagen
- 15 Fachliche Administration
- 16 Scout Einsteiger
- 17 Scout Fortgeschrittene
- 18 Stellenplan
- 19 Personalkostenplanung
- 20 Reisekostenabrechnung
- 21 Durchführung Reisekostenabrechnung
- 22 Personalentwicklung mit Talent3



comvaHRo Loga

# Inhalt

- 23 Seminar3
- 24 HR-Arbeitsplätze und Geschäftsprozesse für das Personalsachbearbeiterportal
- 25 Mitarbeiter HR-Portal
- 26 Bewerber3
- 27 Doku3
- 28 Digitale Personalakte
- 29 Zeitwirtschaft Einsteiger
- 30 Zeitwirtschaft Fortgeschrittene
- 31 Schichtbezogene Personaleinsatzplanung (SPEP)
- 32 Spezialkurs Finanzbuchhaltung
- 33 Intelligente Produktion
- 34 comvaHRo Loga Release-Veranstaltung
- 35 Teilnahmebedingungen im Überblick
- 36 Teilnahmebedingungen im Überblick
- 37 Weitere Leistungen
- 38 Payroll Service – Entlastung, die wirkt
- 39 Service-Level-Agreement
- 40 Die integrierte HR-Komplettlösung comvaHRo Loga

## Aktuelle Termine & Anmeldung

Alle aktuellen Schulungstermine sowie das Anmeldeformular finden Sie online. So ist sichergestellt, dass Sie jederzeit die neuesten Verfügbarkeiten, Orte und Formate sehen.

[Alle Termine auf einen Blick](#)



comvaHRo Loga

# Schnell sicher in der HR-Lösung

## comvaHRo Loga\*

Wir machen die Anwenderinnen und Anwender von comvaHRo Loga schnell handlungsfähig – vom Einstieg bis zur Vertiefung. Dabei übersetzen wir Wissen in konkrete Lösungen für den HR-Alltag. Im Mittelpunkt stehen echte Praxisfälle, klare Schritte im System und der direkte Austausch mit unseren Consultants.

Unser Ziel: Weniger Rückfragen im Tagesgeschäft, mehr Sicherheit in kritischen Phasen (z. B. bei neuen Releases) und ein Team, das Prozesse im System sauber und konsistent abbildet.

- ✓ Schneller produktiv: Strukturierte Lernwege statt Trial-and-Error.
- ✓ Sicher im Betrieb: Updates und Praxisanforderungen werden laufend aufgegriffen.
- ✓ Mehr Transfer: Fokus auf Praxisfälle und direkte Klärung individueller Fragen.
- ✓ Planbar & skalierbar: ortsunabhängige Web-Seminare und flexible Formate.



Die comvaHRo Loga Web-Seminare richten sich an Anwender, die mit Loga arbeiten – unabhängig davon, ob sie bereits mit comvaHRo zusammenarbeiten oder nicht.

## Unsere comvaHRo Experten

Unsere Schulungen werden von comvaHRo Expertinnen und Experten durchgeführt, die sich in ihrem jeweiligen Fachbereich sehr gut auskennen und regelmäßig mit typischen HR-Anforderungen arbeiten. Sie verbinden System-Know-how mit Prozessverständnis und wissen, worauf es im Tagesgeschäft ankommt, von der sauberen Anwendung bis zu bewährten Vorgehensweisen.

### Dafür stehen unsere Expertinnen und Experten aus dem Consulting

- ✓ Tiefes Fachwissen im jeweiligen Schwerpunktbereich
- ✓ Praxisnahe Erklärungen statt rein theoretischer Darstellungen
- ✓ Klare Struktur mit nachvollziehbaren Schritten im System
- ✓ Best Practices, die im Teamalltag wirklich helfen

In unseren Live-Web-Seminaren ist es ausdrücklich erwünscht, Fragen zu stellen. Unsere Expertinnen und Experten greifen Rückfragen gezielt auf – ohne den roten Faden zu verlieren.

Das Ziel: Teilnehmende bekommen nicht nur eine Antwort, sondern verstehen auch das „Warum“ dahinter, um ähnliche Fälle künftig selbst sicher lösen zu können.

\*comvaHRo Loga entspricht LogaHR der P&I AG.



# Unsere Schulungsformate

Ob flexibel online oder direkt bei Ihnen vor Ort: Unsere Schulungen sind so konzipiert, dass Ihr Team in comvaHRo Loga sicher und effizient arbeitet, mit maximalem Praxisbezug und Raum für Ihre Fragen. Sie entscheiden, welches Format am besten zu Ihrer Organisation, Ihren Ressourcen und Ihrem Zeitplan passt. Wenn Sie ein Thema ganz gezielt für Ihr Team vertiefen möchten, gestalten wir die Schulung auf Wunsch individuell.

## Sie haben die Wahl: Web-Seminar, vor Ort oder maßgeschneidert

### Live-Web-Seminar – interaktiv und ohne Reiseaufwand

Viele unserer Schulungen führen wir als Live-Web-Seminar durch, bewusst live und nicht als Videoaufzeichnung. Das bedeutet: Sie erhalten direkte Antworten, können Beispiele aus Ihrem Alltag einbringen und profitieren von einem klar strukturierten Ablauf mit echten Praxis-Demos. Ideal, wenn Sie gezielt Wissen aufbauen oder Teams standortübergreifend schulen möchten.

### Inhouse-Schulung – exklusiv für Ihr Team

Für manche Themen ist die beste Lernumgebung das eigene Setup. Deshalb bieten wir Schulungen auch vor Ort bei Ihnen an. Das eignet sich besonders, wenn mehrere Personen im Team gleichzeitig geschult werden oder Abläufe direkt in Ihrer Umgebung besprochen werden sollen. Ihr Mehrwert: kurze Wege, gemeinsame Sprache im Team und ein sehr hoher Transfer in die Praxis.

### Individuelle Schulung – besonders effektiv

Wenn Sie ein Thema punktgenau klären möchten, bieten wir eine individuelle Schulung exklusiv für Ihre Organisation an. Mehrere Teilnehmende aus Ihrem Unternehmen können dabei sein – die Inhalte werden vorab mit der Dozentin bzw. dem Dozenten abgestimmt. Sie erhalten genau das, was Sie weiterbringt: keine Umwege, keine allgemeinen Inhalte, sondern Fokus auf Ihre Anforderungen. Typische Themen für diese Form sind der Stellenplan oder die Personalkostenplanung (PKP).

## Mehrwert für Sie als Teilnehmende

- ✓ Fragen werden sofort beantwortet – genau dann, wenn sie entstehen.
- ✓ Praxisfälle aus dem Alltag können eingebracht und gemeinsam besprochen werden.
- ✓ Schnelleres Verständnis, weil Zusammenhänge live erklärt und gezeigt werden.
- ✓ Mehr Sicherheit, weil typische Stolperstellen direkt adressiert werden.



comvaHRo Loga

# So lehren wir bei comvaHRo

Unser Lehransatz ist darauf ausgelegt, dass Teilnehmende nach der Schulung selbstständig sicher arbeiten können:

- ✓ **Praxis vor Theorie:** Wir arbeiten an realen Praxisfällen und zeigen klare Schritte im System.
- ✓ **Interaktiv statt frontal:** Live-Formate mit persönlicher Betreuung und Raum für Fragen.
- ✓ **Kleine Gruppen:** Eine begrenzte Teilnehmendenzahl sorgt für Fokus und Austausch.
- ✓ **Aktualität als Standard:** Die Inhalte orientieren sich laufend an gesetzlichen Änderungen, neuen Releases, Best Practices und Praxisanforderungen.

- ✓ **Ankommen & Starten**  
Nach der Anmeldung erhalten Teilnehmende alle Informationen und die Agenda.
- ✓ **Lernen & Anwenden**  
Live-Online und interaktiv, mit persönlicher Betreuung und Raum für individuelle Fragen.
- ✓ **comvaHRo Loga souverän nutzen**  
Im Nachgang stellen wir die Dokumentation bereit, damit das Gelernte direkt vertieft werden kann.

## Unterlagen und Zertifikate

Damit Teilnehmende optimal vorbereitet sind und während der Schulung jederzeit mitarbeiten können, stellen wir die Schulungsunterlagen rechtzeitig zur Verfügung. Je nach Format erhalten Teilnehmende die Materialien kurz vor dem Termin oder direkt während der Schulung über den Teams-Chat. So sind alle Unterlagen genau dann verfügbar, wenn sie benötigt werden – ohne lange Suchwege und immer in der passenden Version.

Nach der Schulung senden wir Ihren Mitarbeitenden Teilnahmezertifikate per E-Mail zu. Damit haben Teilnehmende einen offiziellen Nachweis und können die absolvierte Schulung intern dokumentieren, z. B. für Qualifizierungsübersichten, Teamrollen oder Personalentwicklung.



# Kompetenzaufbau - Seminarpakete

Mit den Weiterbildungspaketen für comvaHRo Loga wird Qualifizierung planbar, flexibel und wirtschaftlich attraktiv. Die Pakete sind speziell für Live-Web-Seminare konzipiert und bieten eine strukturierte Möglichkeit, Wissen gezielt aufzubauen und zu vertiefen. Wichtig: Die Weiterbildungspakete gelten ausschließlich für Live-Web-Seminare (nicht für Vor-Ort-Schulungen).

## Fachliches Paket 1: Einsteiger- und Fortgeschrittenen-Web-Seminar

Dieses Paket eignet sich, wenn Sie Wissen in einem Themenbereich strukturiert aufbauen und gezielt vertiefen möchten – vom Einstieg bis zur sicheren Anwendung im Arbeitsalltag. Sie kombinieren dabei ein Einsteiger- mit einem Fortgeschrittenen-Web-Seminar und schaffen eine durchgängige Lernlinie.

- ✓ Scout-Paket (Einsteiger + Fortgeschrittene)
- ✓ Zeitwirtschaft-Paket (Einsteiger + Fortgeschrittene)

[Jetzt Platz sichern!](#)

## Seminarpaket 1: 5 Web-Seminare flexibel kombinieren

Dieses Paket ist ideal für Teams, die Mitarbeitende kontinuierlich weiterqualifizieren und dabei flexibel bleiben möchten.

### So funktioniert's

- Sie erhalten 5 Anmeldungen für Web-Seminare nach freier Wahl.
- Einlösbar innerhalb von 2 Jahren.
- Sie profitieren von einem Preisvorteil von 10 % gegenüber Einzelbuchungen.
- Die Teilnehmenden sind pro Termin frei wählbar: Sie entscheiden jeweils, wer teilnimmt.
- Sie können vorausschauend planen und bei Bedarf anpassen – sowohl das Web-Seminar als auch die Teilnehmenden lassen sich bei Änderungen flexibel umstellen.



Release-Veranstaltungen sind vom Teilnehmendenpaket ausgeschlossen.

### Ihr Vorteil

Sie befähigen Ihre Mitarbeitenden nachhaltig: Wissen wird gezielt aufgebaut, bleibt im Unternehmen und macht Teams im Tagesgeschäft unabhängiger.



# Kompetenzaufbau - Einsteigerpaket

## Weiterbildungspaket 1: comvaHRo Loga Einsteigerpaket

Das comvaHRo Loga Einsteigerpaket ist eine Individualschulung für neue Anwenderinnen und Anwender, die bisher noch nicht mit comvaHRo Loga gearbeitet haben. Ziel ist es, eine Person schnell, strukturiert und praxisnah in die wichtigsten Funktionen einzuarbeiten, damit sie das System sicher bedienen kann, ohne dass das Team wochenlang in die Einarbeitung eingebunden ist.

### Warum Individualschulung? Ihr Mehrwert auf einen Blick

- ✓ **Schneller produktiv**  
Inhalte sind exakt auf den Kenntnisstand der Person zugeschnitten.
- ✓ **Weniger interne Unterbrechungen**  
Kolleginnen und Kollegen werden nicht dauerhaft als „Onboarding-Support“ benötigt und können sich auf ihr Tagesgeschäft konzentrieren.
- ✓ **Praxis statt Theorie**  
Die Schulung orientiert sich an den typischen Abläufen (z. B. Personalverwaltung, Abrechnung, Zeitwirtschaft) und vermittelt direkt anwendbares Handlungswissen.
- ✓ **Sicherer Umgang von Anfang an**  
Neue Mitarbeitende gewinnen schneller Routine, arbeiten konsistenter und vermeiden typische Anfängerfehler.
- ✓ **Planbar & kompakt**  
Drei aufeinander abgestimmte Termine sorgen für einen klaren Lernpfad und eine schnelle Lernkurve.

## Inhalte des comvaHRo Loga Einsteigerpaket

- ✓ Grundlagen Personalverwaltung
- ✓ Grundlagen Payroll
- ✓ Grundlagen Zeitwirtschaft

[Jetzt Platz sichern!](#)



3 Individualschulungen | Durchführung innerhalb von 6 Wochen | Preis auf Anfrage



comvaHRo Loga  
Release-Veranstaltungen



# Release-Veranstaltungen

Regelmäßige Releasewechsel halten comvaHRo Loga fachlich und technisch auf dem neuesten Stand, mit gesetzlichen Anpassungen, funktionalen Erweiterungen und Fehlerkorrekturen. Solche Updates sind essenziell, damit die HR- und Payroll-Prozesse rechtskonform und stabil laufen.

Die comvaHRo Loga Release-Veranstaltungen sind darauf ausgelegt, Änderungen nicht nur mitzubekommen, sondern sie so zu verstehen, dass Prozesse stabil bleiben und Unsicherheiten im Alltag reduziert werden. Teilnehmende bringen dabei häufig eigene Fragen und Fälle aus HR und Payroll mit – genau dafür ist das Veranstaltungsformat gemacht.

- ✓ Überblick über die relevanten Änderungen des jeweiligen Releases.
- ✓ Einordnung für die Praxis: Auswirkungen auf typische Abläufe und Routinen.
- ✓ Konkrete Empfehlungen zu sinnvollen Einstellungen, Prüfungen und Vorgehensweisen.
- ✓ Praxisbeispiele aus dem Arbeitsalltag.
- ✓ Q&A im direkten Austausch – Ihre Fragen stehen im Mittelpunkt.

## Releases sicher umsetzen

Unsere Release-Veranstaltungen bieten wir zweigleisig an: als Live-Web-Seminar und deutschlandweit als Vor-Ort-Termine. Diese Kombination hat sich in den vergangenen Jahren bewährt, weil sie sowohl maximale Flexibilität als auch echten persönlichen Austausch ermöglicht.

### Live-Web-Seminar: flexibel, interaktiv, direkt im Alltag

Im Web-Seminar profitieren Anwenderinnen und Anwender davon, ohne Reiseaufwand teilnehmen zu können und dennoch live dabei zu sein: mit Live-Demos, Fragen im Chat und direkten Antworten unserer Expertinnen und Experten. So lässt sich das Update-Wissen gut in den Arbeitsalltag integrieren, gerade wenn Teams stark im operativen Betrieb eingebunden sind.

### Vor Ort in ganz Deutschland: Austausch, der Mehrwert schafft

Parallel dazu führen wir Vor-Ort-Veranstaltungen an zentralen Standorten in Deutschland durch. Diese Termine sind für viele Kundinnen und Kunden ein fester Bestandteil der Release-Routine geworden, nicht zuletzt, weil sich dort der Austausch zwischen Teilnehmenden besonders gut entwickelt.

Oft zeigt sich: Andere Unternehmen stehen vor ähnlichen Herausforderungen und bringen Best Practices mit, die sich auf die eigene Situation übertragen lassen.



Unsere Kundinnen und Kunden schätzen besonders den Austausch untereinander als festen Bestandteil der Veranstaltung.



comvaHRo Loga

# Save the Date

Die Vor-Ort-Termine stehen bereits fest und können von Ihnen frühzeitig in der Jahresplanung berücksichtigt werden. Wie gewohnt erhalten Sie rechtzeitig eine Einladung per E-Mail inklusive Anmeldeformular.

## Release-Veranstaltungen

	26.2	26.6	26.10
Düsseldorf/Köln	05.03.2026	09.07.2026	05.11.2026
München	09.03.2026	13.07.2026	16.11.2026
Stuttgart	10.03.2026	15.07.2026	10.11.2026
Berlin	17.03.2026	07.07.2026	17.11.2026
Hamburg	18.03.2026	08.07.2026	18.11.2026

## Release-Veranstaltung zum Jahreswechsel 2026/2027

Düsseldorf	14.01.2027
München	14.01.2027
Stuttgart	12.01.2027
Berlin	12.01.2027
Hamburg	13.01.2027



Die Termine für das Web-Seminar werden rechtzeitig per E-Mail bekannt gegeben.

**Jetzt Platz sichern!**





**comvaHRo Loga**

Erleben Sie unsere Schulungen mit anderen Augen



comvaHRo Loga

# Grundlagen Personalverwaltung

Ein sicherer Umgang mit Stammdaten ist die Basis für stabile HR-Prozesse. In diesem Web-Seminar erhalten Anwenderinnen und Anwender einen praxisnahen Einstieg in die Personalverwaltung in comvaHRo Loga – klar strukturiert, verständlich erklärt und direkt auf typische Aufgaben im HR-Alltag ausgerichtet. Ziel ist, dass Teilnehmende schneller Routine entwickeln, sicherer arbeiten und die Datenpflege im Team einheitlich erfolgt.



Teil des Weiterbildungspaketes:  
comvaHRo Loga Einsteigerpaket

## Was Sie erwartet

### Portal-Orientierung

Aufbau des Personalsachbearbeiterportals mit Dashboards, Widgets und digitalem Assistenten – damit Sie schnell zu den relevanten Informationen gelangen.

### Rollen & Portale verstehen

Abgrenzung Personalsachbearbeiterportal vs. Mitarbeitendenportal inkl. Taskliste, Icons, Suche, Splitscreen und Personen-Pop-ups für effizientes Arbeiten im Alltag.

### Stammdaten sicher pflegen

Masken und Felder, Feldeigenschaften sowie Historien- und Ebenenkonzept – für saubere, nachvollziehbare Personalstammdaten.

### Zentrale Praxisprozesse

Eintritt von Mitarbeitenden strukturiert anlegen und Stammdatenänderungen korrekt durchführen – mit Blick auf Konsistenz im Team.

### Wiedervorlagen nutzen

Individuelle und automatische Wiedervorlagen, damit Aufgaben zuverlässig nachverfolgt werden.

### Best Practices

Typische Stolperstellen vermeiden und eine einheitliche Arbeitsweise etablieren, die im Tagesgeschäft wirklich Zeit spart.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Schnellere Orientierung im System und mehr Sicherheit in der Anwendung
- ✓ Saubere, nachvollziehbare Stammdatenpflege als Grundlage für stabile Prozesse
- ✓ Klare Best Practices für ein einheitliches Vorgehen im Team

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



# Payroll Grundlagen

Ein sicherer Einstieg in die Payroll ist die Basis für eine zuverlässige Abrechnung. In diesem Grundkurs erhalten Payroll-Personalsachbearbeitende, die bisher noch nicht mit comvaHRo Loga gearbeitet haben, einen strukturierten Überblick über den Ablauf der Entgeltabrechnung – von der Vorbereitung im Monat bis zu den wichtigsten Ausgaben und Meldungen. Ziel ist, dass Teilnehmende die Abrechnungsschritte sicher einordnen, typische Aufgaben korrekt ausführen und wichtige Prüfpunkte kennen.

## Was Sie erwartet



Teil des Weiterbildungspaketes:  
comvaHRo Loga Einsteigerpaket

### Abrechnungs-Timeline verstehen

Sie lernen die Timeline der Abrechnung kennen und wissen, welche Schritte wann relevant sind – als roter Faden für einen sicheren Monatsabschluss.

### Meldeverfahren im laufenden Monat

Überblick über die wichtigsten Meldeverfahren und deren Rolle im Prozess: ELStAM, eAU, EEL – inklusive Einordnung, wann was geprüft bzw. verarbeitet wird.

### Testabrechnung einsetzen

Sie erfahren, wie die Testabrechnung genutzt wird, um vor der finalen Abrechnung frühzeitig Auffälligkeiten zu erkennen und Risiken zu reduzieren.

### Abrechnung durchführen

Start der Abrechnung, Arbeiten mit Fehlerlisten sowie Überblick über relevante Folgearbeiten und Kontrollpunkte im Abrechnungsprozess.

### Zahlungsverkehr & Ausgaben

Grundlagen zu Zahlungsverkehren sowie zu den zentralen Ausgaben nach der Abrechnung.

### Nachweise & Meldungen

Einordnung und Grundlagen zu Beitragsnachweisen / DEÜV sowie ELSTER – als wichtige Bestandteile eines korrekten Abrechnungslaufs.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sicherer Einstieg in den Abrechnungsprozess – Schritt für Schritt entlang der Timeline
- ✓ Mehr Routine & weniger Fehler durch strukturiertes Vorgehen
- ✓ Besserer Überblick für einen stabilen Monatsabschluss

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



comvaHRO Loga

# Fachliche Administration

In diesem Training erhalten fachliche Administratorinnen und Administratoren einen praxisorientierten Überblick über zentrale Stellschrauben in comvaHRO Loga. Der Fokus liegt auf Konfigurationen, Schnittstellen und Parametern, mit denen Sie die Anwendung fachlich steuern, Auswertungen und Oberflächen anpassen sowie Prozesse im Tagesgeschäft stabil unterstützen. Ziel ist, dass Teilnehmende Zusammenhänge besser einordnen, Änderungen strukturiert umsetzen und typische Admin-Aufgaben sicher bearbeiten.

## Was Sie erwartet

### Konfigurationen gezielt nutzen

Sie lernen, wie Sie fachliche Einstellungen in Auswertungen sowie in Masken, Feldern und Literalen sinnvoll konfigurieren und für Ihr Team nutzbar machen.

### Schnittstellen verstehen und begleiten

Überblick über Schnittstellen und deren Rolle im Betrieb – mit Beispielen wie IMPVAR und ISAC sowie typischen Prüfpunkten für eine saubere Verarbeitung.

### Lohnartensteuerung sicher einordnen

Einführung in die Logik der Lohnartensteuerung und deren Auswirkungen auf Prozesse und Ergebnisse – mit Fokus auf Verständnis, nicht auf Detailtiefe.

### Wiedervorlagen steuern

Individuelle und automatische Wiedervorlagen so einsetzen, dass Aufgaben zuverlässig nachverfolgt werden und Prozesse im Team sauber laufen.

### Steuerungsparameter im Blick

Sie erhalten einen Überblick über relevante Steuerungsparameter und erfahren, wie diese fachliche Abläufe beeinflussen und worauf bei Anpassungen zu achten ist.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Mehr Kontrolle & Sicherheit durch strukturierte Konfigurationen und klare Admin-Abläufe
- ✓ Besserer Betrieb durch Verständnis von Schnittstellen, Steuerungen und Prüfpunkten
- ✓ Effizientere Zusammenarbeit dank sauberer Wiedervorlagen und konsistenter Einstellungen

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



comvaHRO Loga

# Scout Einsteiger

In diesem Seminar erhalten Einsteigerinnen und Einsteiger einen strukturierten Einstieg in den Auswertungsgenerator Scout in comvaHRO Loga. Sie lernen Schritt für Schritt, wie Abfragen aufgebaut werden, wie Kriterien definiert werden und wie Sie daraus aussagekräftige Listenauswertungen erstellen. Ziel ist, dass Teilnehmende einfache bis mittlere Auswertungen selbstständig umsetzen können – auch auf Basis eigener Fragestellungen aus dem HR-Alltag.

## Was Sie erwartet



Teil des fachlichen Paketes:  
Kompetenzaufbau für comvaHRO Loga

### Grundeinführung in Scout

Sie lernen Oberfläche, Logik und typische Arbeitsschritte kennen – als Basis, um sich sicher im Auswertungsgenerator zu bewegen.

### Abfragen erstellen

Aufbau von Abfragen: Datenquellen auswählen, Felder nutzen und Abfragen so strukturieren, dass Ergebnisse nachvollziehbar und reproduzierbar sind.

### Relationales Datenbankmodell verstehen

Ein verständlicher Einstieg in das relationale Datenbankmodell – damit Sie Zusammenhänge zwischen Daten (z. B. Tabellen/Beziehungen) besser einordnen und korrekt abfragen können.

### Kriterien definieren

Sie lernen, wie Sie Filter/Kriterien sinnvoll setzen, um Ergebnisse gezielt einzugrenzen – inkl. typischer Stolperstellen und Best Practices.

### Listenauswertungen erstellen

Erstellen und formatieren von Listenauswertungen, sodass Ergebnisse klar lesbar und im Alltag direkt nutzbar sind.

### Praxis anwenden

Umsetzung praktischer Beispiele und – wenn gewünscht – eigener Anforderungen der Teilnehmenden, um den Transfer in den Arbeitsalltag zu sichern.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Schneller Einstieg in Scout und sichere Orientierung im Auswertungsgenerator
- ✓ Mehr Selbstständigkeit beim Erstellen von Abfragen und Listenauswertungen
- ✓ Praxis-Transfer durch Beispiele und die Möglichkeit, eigene Fragestellungen einzubringen

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



# Scout Fortgeschrittene

Dieses Aufbau-seminar richtet sich an fortgeschrittene Anwenderinnen und Anwender im Auswertungsgenerator Scout in comvaHRO Loga, die bereits erste Auswertungen erstellen und ihre Möglichkeiten deutlich erweitern möchten. Im Fokus stehen fortgeschrittene Abfrage-Logiken, der gezielte Einsatz von Datenbankfunktionen sowie Auswertungsarten wie Statistik- und Vereinigungsauswertungen. Ziel ist, dass Teilnehmende komplexere Anforderungen sicher umsetzen, Ergebnisse sinnvoll verdichten und für die Weiterverarbeitung bereitstellen können.

## Was Sie erwartet



Teil des fachlichen Paketes:  
Kompetenzaufbau für comvaHRO Loga

### Relationales Datenbankmodell auffrischen und vertiefen

Sie vertiefen das Verständnis von Beziehungen und Strukturen, um Daten korrekt auszuwerten.

### Datenbankfunktionen gezielt einsetzen

Nutzen relevanter Funktionen zur Berechnung, Formatierung und Aufbereitung von Ergebnissen.

### Unterabfragen verstehen und anwenden

Aufbau und Einsatz von Unterabfragen, um komplexe Fragestellungen strukturiert abzubilden und Ergebnisse präzise zu steuern.

### Statistik- und Vereinigungsauswertungen erstellen

Sie lernen, wie Statistik- und Vereinigungsauswertungen aufgebaut werden und wann welche Form sinnvoll ist – inkl. typischer Einsatzszenarien.

### Exportschnittstellen aufbauen

Grundlagen zum Aufbau von Exporten.

### Ergebnisse verdichten und weiterverarbeiten

Methoden zur Verdichtung, Strukturierung und Weiterverarbeitung – damit Auswertungen nicht nur Daten liefern, sondern Entscheidungen unterstützen.

### Praxis umsetzen

Bearbeitung praktischer Beispiele und Umsetzung eigener Anforderungen für maximalen Transfer.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Mehr Tiefe & Flexibilität bei komplexen Abfragen
- ✓ Bessere Nutzbarkeit der Ergebnisse durch Verdichtung, Struktur und Exportmöglichkeiten
- ✓ Direkter Praxis-Transfer durch Beispiele und eigene Anforderungen aus dem Arbeitsalltag

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



# Stellenplan

In diesem Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen strukturierten Einstieg in den Stellenplan in comvaHRo Loga. Sie lernen die grundlegenden Konzepte, wichtige Steuerungsparameter und die zentralen Arbeitsschritte – von der Anlage über die Pflege bis zur Besetzung. Ziel ist, dass Teilnehmende den Stellenplan im Alltag sicher führen, Änderungen nachvollziehbar abbilden und Besetzungen konsistent dokumentieren können.



Wir empfehlen den Stellenplan als  
Individualschulung zu buchen.

## Was Sie erwartet

### Grundlagen Stellenplan

Sie lernen zentrale Begriffe, Logik und Aufbau des Stellenplans kennen – als Basis für eine saubere Struktur.

### Allgemeine Steuerungsparameter

Überblick über relevante Steuerungsparameter und deren Auswirkungen auf Anlage, Pflege und Darstellung im Stellenplan.

### Grundsatzfragen der Stellenplananlage

Welche Struktur passt zu Ihrer Organisation? Wir klären typische Grundsatzentscheidungen und geben Orientierung für eine konsistente Anlage.

### Stellenplanpflege

Sie lernen, wie Stellen und zugehörige Informationen effizient gepflegt werden – inklusive Best Practices für Nachvollziehbarkeit.

### Stellenbesetzung

Einordnung und Vorgehen bei der Besetzung von Stellen: Zuordnung, Dokumentation und typische Prüfpunkte.

### Besetzungsveränderungen

Sie erfahren, wie Veränderungen (z. B. Wechsel, Anpassungen, Umsetzungen) sauber im Stellenplan abgebildet werden, damit Historie und Datenqualität stimmen.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sichere Grundlagen für Aufbau und Pflege eines konsistenten Stellenplans
- ✓ Mehr Transparenz durch nachvollziehbare Besetzungen und Änderungen
- ✓ Praktische Orientierung für typische Entscheidungen und Arbeitsschritte im Tagesgeschäft

1 Tag | Schulung vor Ort oder Online | Preis auf Anfrage



# Personalkostenplanung

In diesem Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen praxisnahen Einstieg in die Personalkostenplanung in comvaHRo Loga. Sie lernen, wie Hochrechnungen aufgebaut werden, wie Sie Varianten erstellen und Ergebnisse belastbar interpretieren. Ziel ist, dass Teilnehmende Budgets transparenter auswerten, Planungsannahmen nachvollziehbar dokumentieren und aus den Ergebnissen sichere Ableitungen für die Personalarbeit treffen können.

## Was Sie erwartet



Wir empfehlen den Stellenplan als  
Individualschulung zu buchen.

### Grundlagen der Hochrechnung

Sie lernen das Grundprinzip der Hochrechnung kennen und verstehen, welche Daten und Annahmen die Ergebnisse beeinflussen.

### Hochrechnungsvarianten erstellen

Sie erstellen exemplarische Varianten, um unterschiedliche Szenarien abzubilden und Planungsoptionen vergleichbar zu machen.

### Ergebnisse interpretieren

Sie lernen, wie Ergebnisse sinnvoll gelesen werden, welche Kennzahlen/Ansichten typisch sind und worauf bei der Interpretation zu achten ist.

### Budgets auswerten

Sie erhalten einen Überblick, wie Budgets ausgewertet und für Entscheidungs- und Abstimmungsprozesse aufbereitet werden können.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sichere Grundlage für Hochrechnungen und Szenarien in der Personalkostenplanung
- ✓ Mehr Transparenz durch nachvollziehbare Varianten und belastbare Interpretation
- ✓ Bessere Entscheidungsfähigkeit durch klare Budgetauswertungen und Vergleichbarkeit

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



# Reisekostenabrechnung

In diesem Training lernen Anwenderinnen und Anwender, wie Reisekosten in comvaHRO Loga strukturiert erfasst, verarbeitet und korrekt abgerechnet werden. Der Fokus liegt auf den zentralen Einstellungen, einer sauberen Datenerfassung sowie dem Ablauf bis zur Übergabe an die Entgeltabrechnung. Ziel ist, dass Teilnehmende Reisekostenprozesse im Tagesgeschäft effizient bearbeiten und typische Fehlerquellen vermeiden können.

## Was Sie erwartet

### Belegarten, Kosten und Kontierungen

Sie lernen die relevanten Belegarten kennen und erfahren, wie Kostenarten und Kontierungen sauber aufgebaut und verwendet werden.

### Steuerungen und Parameter für Abrechnung und Druck

Überblick über wichtige Steuerungen, die Abrechnungsläufe und Ausgaben/Druck beeinflussen, damit Ergebnisse konsistent und nachvollziehbar sind.

### Datenerfassung und Verarbeitung

Sie üben die Erfassung von Reisekostendaten und verstehen, wie die Verarbeitung im System abläuft – inklusive typischer Prüfpunkte.

### Reisekosten abrechnen

Sie lernen den Abrechnungsprozess kennen und wissen, welche Schritte und Kontrollen zu einem sauberen Ergebnis führen.

### Übergabe an die Entgeltabrechnung

Sie verstehen die Übergabe an die Entgeltabrechnung inkl. DTAUS und wissen, worauf für eine reibungslose Weiterverarbeitung zu achten ist.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sichere Routine in Erfassung, Verarbeitung und Abrechnung von Reisekosten
- ✓ Mehr Prozessstabilität durch korrekt gesetzte Steuerungen und klare Prüfpunkte
- ✓ Reibungslose Übergabe an die Entgeltabrechnung inkl. DTAUS

0,5 Tag | Live-Online | € 490,- zzgl. MwSt.



# Personalentwicklung mit Talent3

In diesem Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen praxisnahen Einstieg in die Personalentwicklung mit Talent3 in comvaHRo Loga. Sie lernen die grundlegenden Funktionen rund um Mitarbeitergespräche kennen, verstehen Steuerungs- und Anzeigemöglichkeiten und erfahren, wie Entwicklungsmaßnahmen geplant, umgesetzt und dokumentiert werden. Ziel ist, dass Teilnehmende Gespräche und Maßnahmen strukturiert steuern und die Personalentwicklung im Alltag transparent und nachvollziehbar abbilden können.

## Was Sie erwartet

### Grundlagen der Personalentwicklung mit Talent3

Sie erhalten einen Überblick über die zentralen Bausteine und die Arbeitslogik in Talent3 – als Basis für eine strukturierte PE-Arbeit.

### Mitarbeitergespräche in Talent3

Einführung in die grundlegenden Funktionen für die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Mitarbeitergesprächen.

### Steuerungs- und Anzeigemöglichkeiten

Sie lernen, wie Sie Prozesse, Ansichten und Status so steuern, dass Verantwortlichkeiten klar sind und der Überblick erhalten bleibt.

### Maßnahmen erstellen und planen

Sie erfahren, wie Entwicklungsmaßnahmen angelegt, geplant und im Prozess nachverfolgt werden können – inklusive typischer Praxisanforderungen.

### Mitarbeitergespräche durchführen

Sie gehen den Ablauf der Gesprächsdurchführung im System durch und lernen, worauf für eine konsistente Dokumentation zu achten ist.

### Dokumente

Überblick über den Umgang mit Dokumenten im Talent3-Kontext – Ablage, Zugriff und Nachvollziehbarkeit im Prozess.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Strukturierte PE-Prozesse: Gespräche und Maßnahmen nachvollziehbar im System abbilden
- ✓ Mehr Transparenz durch klare Steuerung, Status und Auswertbarkeit
- ✓ Sicherer Ablauf von der Planung bis zur Dokumentation in Talent3



comvaHRo Loga

# Seminar3

In diesem Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen praxisnahen Einstieg in die Seminarverwaltung mit Seminar3 in comvaHRo Loga. Sie lernen, wie Schulungen im System strukturiert angelegt, gesteuert und administriert werden – inklusive Buchung und Storno von Teilnehmenden sowie dem Umgang mit Dokumenten. Ziel ist, dass Teilnehmende Seminarprozesse effizient abwickeln und Transparenz über Termine, Teilnehmende und Status schaffen.

## Was Sie erwartet

### Grundlagen der Seminarverwaltung

Sie lernen die zentralen Funktionen und die Arbeitslogik von Seminar3 kennen – als Basis für eine saubere Administration.

### Steuerungs- und Anzeigemöglichkeiten

Überblick über relevante Einstellungen, Ansichten und Statusinformationen, um Seminarprozesse übersichtlich zu steuern.

### Schulungen anlegen

Sie erfahren, wie Schulungen strukturiert angelegt werden – von den Kerndaten bis zu organisatorischen Parametern.

### Teilnehmende buchen und stornieren

Sie lernen den Ablauf der Buchung und Stornierung von Schulungsteilnehmenden kennen und wissen, worauf im Prozess zu achten ist.

### Qualifikationen verknüpfen

Sie lernen, wie Qualifikationen mit Seminar3 verknüpft werden können (Hinweis: Aufbau einer Qualifikationsmatrix ist nicht Bestandteil dieses Trainings).

### Dokumente

Sie erhalten einen Überblick über den Umgang mit Dokumenten im Seminarprozess – Ablage, Zugriff und Nachvollziehbarkeit.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sichere Seminaradministration von Anlage bis Teilnehmendenmanagement
- ✓ Mehr Effizienz durch klare Steuerung und übersichtliche Prozesse
- ✓ Bessere Nachvollziehbarkeit durch Dokumente und qualifikationsbezogene Verknüpfungen

1 Tag | Schulung vor Ort oder Online | Preis auf Anfrage



# HR-Arbeitsplätze und Geschäftsprozesse für das Personalsachbearbeiterportal

In diesem Training lernen Anwenderinnen und Anwender sowie fachlich Verantwortliche, wie HR-Arbeitsplätze und Geschäftsprozesse im Personalsachbearbeiterportal in comvaHRo Loga strukturiert aufgebaut werden. Im Fokus stehen das Grundkonzept, Datenschutz-Aspekte und die praktische Einrichtung von beispielhaften HR-Arbeitsplätzen und Geschäftsprozessen. Ziel ist, dass Teilnehmende eine saubere Grundlage für standardisierte Abläufe schaffen und das Portal so gestalten, dass Aufgaben im Team klar, nachvollziehbar und effizient bearbeitet werden können.

## Was Sie erwartet

### Grundkonzept verstehen

Sie lernen die Logik von HR-Arbeitsplätzen und Geschäftsprozessen im Personalsachbearbeiterportal kennen und verstehen, wie beides zusammenspielt.

### Datenschutz & Standard-HR-Arbeitsplätze

Sie erhalten einen Überblick, wie Datenschutzerfordernungen in der Struktur berücksichtigt werden und welche Standards als Basis für HR-Arbeitsplätze sinnvoll sind.

### HR-Arbeitsplätze einrichten

Sie richten beispielhafte HR-Arbeitsplätze ein und lernen, welche Einstellungen für Rollen, Aufgaben und Übersichtlichkeit entscheidend sind.

### Geschäftsprozesse einrichten

Sie erstellen beispielhafte Geschäftsprozesse und verstehen, wie Aufgaben, Status und Verantwortlichkeiten so abgebildet werden, dass Abläufe im Alltag stabil funktionieren.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Standardisierte HR-Abläufe mit klaren Zuständigkeiten und transparenter Bearbeitung
- ✓ Mehr Effizienz durch gut strukturierte HR-Arbeitsplätze im Portal
- ✓ Sichere Basis durch Berücksichtigung von Datenschutz und Standards

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



comvaHRo Loga

# Mitarbeiter HR-Portal

In diesem Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen praxisnahen Überblick über das Mitarbeiter HR-Portal in comvaHRo Loga. Im Fokus stehen das Grundkonzept, Rollen und Berechtigungen sowie Konfigurationsmöglichkeiten und typische Freigabeprozesse. Ziel ist, dass Teilnehmende das Portal sicher bedienen, Prozesse nachvollziehbar steuern und Mitarbeitende sowie Führungskräfte im Alltag gezielt unterstützen können.

## Was Sie erwartet

### Grundkonzept Mitarbeiter HR-Portal

Sie lernen Aufbau, Logik und typische Einsatzbereiche des Mitarbeiter HR-Portals kennen.

### Rollen & Unterschiede verstehen

Sie erhalten einen Überblick über die Rollen Mitarbeitende, Vorgesetzte und Sachbearbeitende und verstehen, wie sich Funktionen und Sichten unterscheiden.

### Konfigurationsmöglichkeiten nutzen

Sie lernen, welche Einstellungen für eine passende Portal-Nutzung relevant sind – von Ansichten bis zu prozessbezogenen Parametern.

### Freigabeprozesse abbilden

Sie verstehen den Ablauf typischer Freigaben, z. B. für Fehlzeiten oder Reisekosten.

### Wichtige Funktionen bedienen

Sie erhalten einen Überblick über zentrale Funktionen im Portal, z. B. Stellenplan, Chatroom und Kalender, und lernen, wie diese im Alltag sinnvoll eingesetzt werden.

### Zeitwirtschaft

Einordnung der Zeitwirtschaft im Portal: grundlegende Bedienlogik und typische Workflows.

### Mitarbeiter HR-Portal App

Überblick über die App-Nutzung und den Einsatz im Alltag.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sichere Portal-Nutzung über Rollen hinweg – mit klarer Orientierung für Anwendende
- ✓ Transparente Freigabeprozesse für Fehlzeiten, Reisekosten und mehr
- ✓ Mehr Akzeptanz & Effizienz durch passende Konfiguration und App-Einsatz

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



comvaHRo Loga

# Bewerber3

In diesem Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen strukturierten Einstieg in Bewerber3 in comvaHRo Loga. Sie lernen das Grundkonzept, zentrale Konfigurationsmöglichkeiten sowie den Ablauf von der Ausschreibung bis zur Bearbeitung und Auswertung von Bewerbungen. Ziel ist, dass Teilnehmende den Recruiting-Prozess im System sicher steuern, die Kommunikation mit Bewerbenden professionell abbilden und eingestellte Personen sauber in die Payroll-Prozesse überführen können.

## Was Sie erwartet

### Grundkonzept Bewerber3

Sie lernen Aufbau, Rollen und Prozesslogik in Bewerber3 kennen.

### Konfigurationsmöglichkeiten

Überblick über wichtige Einstellungen, mit denen Sie Ansichten, Prozesse und Inhalte an Ihre Anforderungen anpassen können.

### Ausschreibungen & Leitfäden erstellen

Sie erfahren, wie Ausschreibungen strukturiert angelegt werden und wie Leitfäden den Prozess vereinheitlichen und unterstützen.

### Bewerberseite einrichten

Sie lernen, wie die Bewerberseite eingerichtet wird und welche Punkte relevant sind.

### Bewerbungen bearbeiten und auswerten

Sie arbeiten mit Bewerbungsrunden, Status und Auswertungen, um den Prozess nachvollziehbar zu steuern und Entscheidungen zu unterstützen.

### Kommunikation mit Bewerbenden

Sie lernen, wie die Kommunikation über Chat, E-Mail und Brief im System abgebildet wird.

### Transfer in die Payroll

Sie erfahren, wie eingestellte Bewerbende sauber an comvaHRo Loga Payroll übergeben werden.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sicherer Recruiting-Prozess von Ausschreibung bis Entscheidung im System
- ✓ Professionelle Kommunikation mit nachvollziehbarer Dokumentation
- ✓ Reibungslose Übergabe eingestellter Bewerbender an die Payroll-Prozesse

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



comvaHRo Loga

# Doku3

In diesem kompakten Training lernen Anwenderinnen und Anwender, wie sie mit Doku3 in comvaHRo Loga benutzerdefinierte Schreiben effizient erstellen, sauber archivieren und standardisiert einsetzen. Zusätzlich erhalten Teilnehmende einen praxisnahen Einstieg in die Einrichtung von Workflows (Logiken), um wiederkehrende Abläufe zu automatisieren und die Qualität der Dokumentenerstellung zu sichern. Ziel ist, dass Schreiben im Alltag schneller erstellt werden können – konsistent, nachvollziehbar und prozesssicher.

## Was Sie erwartet

### Benutzerdefinierte Schreiben erstellen

Sie lernen, wie individuelle Schreiben aufgebaut und in Doku3 erstellt werden, sodass sie im Tagesgeschäft zuverlässig genutzt werden können.

### Schreiben archivieren

Sie erfahren, wie Dokumente korrekt archiviert werden, damit Ablage, Zugriff und Nachvollziehbarkeit im Prozess stimmen.

### Workflows (Logiken) einrichten

Sie erhalten einen Überblick, wie Workflows/Logiken eingerichtet werden, um die Dokumentenerstellung zu steuern und standardisierte Abläufe abzubilden.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Schnellere Dokumentprozesse durch strukturierte Vorlagen und saubere Ablage
- ✓ Mehr Konsistenz in Schreiben durch standardisierte Logiken/Workflows
- ✓ Bessere Nachvollziehbarkeit durch korrektes Archivieren und klare Prozessführung

1 Tag | Live-Online | € 800,- zzgl. MwSt.



comvaHRo Loga

# Digitale Personalakte

In diesem kompakten Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen strukturierten Einstieg in die Digitale Personalakte in comvaHRo Loga. Sie lernen das Grundkonzept, richten eine sinnvolle Ablagestruktur ein und verstehen, wie Dokumente effizient importiert und verarbeitet werden. Ziel ist, dass Teilnehmende Dokumente im HR-Alltag schneller auffinden, sauber ablegen und den Digitalen Posteingang als zentrale Funktion für eingehende Unterlagen nutzen können.

## Was Sie erwartet

### Grundkonzept der digitalen Personalakte

Sie lernen Aufbau und Logik der digitalen Personalakte kennen und verstehen, wie Dokumente im System organisiert und genutzt werden.

### Ablagestruktur einrichten

Sie erfahren, wie eine Ablagestruktur sinnvoll aufgebaut wird, damit Dokumente einheitlich abgelegt und im Team schnell wiedergefunden werden.

### Dokumente importieren

Sie lernen den Import von Dokumenten kennen und erhalten Hinweise, worauf bei Qualität, Zuordnung und Nachvollziehbarkeit zu achten ist.

### Digitaler Posteingang

Sie erhalten einen Überblick über die Funktion „Digitaler Posteingang“ und lernen, wie eingehende Dokumente strukturiert übernommen und weiterverarbeitet werden können.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Schneller Zugriff auf relevante Dokumente durch klare Ablagestruktur
- ✓ Mehr Ordnung & Nachvollziehbarkeit bei Import und Dokumentenverwaltung
- ✓ Effizientere Prozesse durch den Digitalen Posteingang als zentrale Eingangsstelle

1 Tag | Schulung vor Ort oder Online | Preis auf Anfrage



comvaHRo Loga

# Zeitwirtschaft Einsteiger

In diesem Seminar erhalten Einsteigerinnen und Einsteiger einen praxisnahen Einstieg in die Zeitwirtschaft in comvaHRo Loga. Sie lernen den Grundaufbau, zentrale Parameter und typische Bausteine wie Tages- und Zeitprogramme, Pausen sowie Zuschläge kennen. Ziel ist, dass Teilnehmende die tägliche Arbeit in der Zeitwirtschaft sicher durchführen und das Zeitprotokoll als wichtiges Kontroll- und Auswertungsinstrument sinnvoll nutzen können.

## Was Sie erwartet



Teil des fachlichen und Weiterbildungspaketes: comvaHRo Loga Einsteigerpaket und Kompetenzaufbau für comvaHRo Loga

### Grundaufbau der Zeitwirtschaft

Sie lernen die grundlegende Struktur und Logik der Zeitwirtschaft kennen – als Basis für sichere Abläufe im Alltag.

### Grundparameter verstehen

Überblick über zentrale Parameter und deren Auswirkungen auf Erfassung, Verarbeitung und Ergebnisse.

### Programme & Regelwerke einordnen

Sie erhalten eine Einführung in Tagesprogramme, Zeitprogramme, Pausenregelungen und Zuschläge und verstehen, wie diese Bausteine zusammenspielen.

### Die tägliche Arbeit

Sie lernen typische Arbeitsschritte und Prüfpunkte im Tagesgeschäft kennen, um Buchungen und Ergebnisse zuverlässig zu bearbeiten.

### Zeitprotokoll: Erstellung & Konfiguration

Sie erfahren, wie das Zeitprotokoll erstellt und konfiguriert wird und wie Sie es zur Kontrolle und Nachverfolgung nutzen.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sicherer Einstieg in die Zeitwirtschaft mit klarem Verständnis der Bausteine
- ✓ Mehr Routine in der täglichen Bearbeitung und bei typischen Prüfpunkten
- ✓ Mehr Transparenz durch ein sinnvoll genutztes Zeitprotokoll

1 Tag | Live-Online | € 850,- zzgl. MwSt.



comvaHRo Loga

# Zeitwirtschaft Fortgeschrittene

Dieses Aufbauseminar richtet sich an fortgeschrittene Anwenderinnen und Anwender der Zeitwirtschaft in comvaHRo Loga, die Kontenlogiken sicher steuern, Auswertungen erstellen und komplexere Regelwerke sauber abbilden möchten. Im Fokus stehen Zeitkonten, Verrechnungen, Zuschläge/Bewertungen sowie Grenzen und Kappungen. Ziel ist, dass Teilnehmende anspruchsvollere Anforderungen sicher umsetzen und die Zeitwirtschaft im Betrieb stabil unterstützen können.

## Was Sie erwartet



Teil des fachlichen Paketes:  
Kompetenzaufbau für comvaHRo Loga

### Konten anlegen

Sie lernen, wie Zeitkonten strukturiert angelegt werden und welche Einstellungen für eine saubere Kontenführung entscheidend sind.

### Kontenverrechnung verstehen und anwenden

Überblick über Verrechnungslogiken und typische Einsatzszenarien, um Buchungen korrekt zuzuordnen und Ergebnisse nachvollziehbar zu gestalten.

### Zeitwirtschaftsauswertungen erstellen

Sie erfahren, wie Auswertungen in der Zeitwirtschaft aufgebaut werden, um Kontenstände, Abweichungen und Entwicklungen transparent zu prüfen.

### Komplexe Zuschläge und Bewertungen

Sie lernen fortgeschrittene Zuschlags- und Bewertungslogiken kennen und wissen, worauf bei Konfiguration und Prüfung zu achten ist.

### Multiple Zeitkonten, Kontingente, Kappungen und Grenzen

Sie erhalten einen Überblick, wie mehrere Konten parallel geführt werden, wie Kontingente gesteuert werden und wie Kappungen/Grenzen korrekt wirken – inklusive typischer Stolperstellen.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Mehr Kontrolle über Kontenlogiken und Verrechnungen in komplexeren Szenarien
- ✓ Bessere Prüf- und Steuerungsmöglichkeiten durch aussagekräftige Auswertungen
- ✓ Stabilere Ergebnisse durch korrekt konfigurierte Zuschläge, Bewertungen und Grenzen

1 Tag | Live-Online | € 850,- zzgl. MwSt.



# Schichtbezogene Personaleinsatzplanung (SPEP)

Dieses Seminar richtet sich an Einsteigerinnen und Einsteiger, die die schichtbezogene Personaleinsatzplanung (SPEP) in comvaHRo Loga einführen oder im Alltag sicher anwenden möchten. Sie erhalten einen praxisnahen Überblick über Best-Practice-Szenarien, die Grundeinrichtung (Parameter, Objekte, Rollen) sowie die operative Planung im Tagesgeschäft. Ziel ist, dass Teilnehmende Bedarfe und Qualifikationen sauber abbilden und Schichtplanung, Fehlzeiten und Auswertungen zuverlässig durchführen können.



Wir empfehlen den Stellenplan als  
Individualschulung zu buchen.

## Was Sie erwartet

### Best-Practice-Beispiele aus der PEP

Sie erhalten konkrete Beispiele, wie Personaleinsatzplanung in der Praxis funktioniert und welche Strukturen sich bewährt haben.

### Grundeinrichtung: Parameter, Objekte, Rollen

Sie lernen die wichtigsten Grundlagen der Konfiguration kennen, um SPEP fachlich sauber aufzusetzen und Rollen/Zugriffe passend zu steuern.

### Bedarfe und Mindestqualifikationen je Schicht einrichten

Sie erfahren, wie Bedarfe definiert und Mindestqualifikationen pro Schicht hinterlegt werden – als Basis für planbare und regelkonforme Besetzungen.

### Tägliche Arbeit mit SPEP

Sie lernen die operativen Schritte im Tagesgeschäft kennen: Personen und Schichten planen, Fehlzeiten eintragen, Planungsübersicht nutzen sowie Planung ausgeben/drucken.

### Auswertungen nutzen (Scout)

Sie erhalten einen Überblick, wie Scout-Auswertungen im SPEP-Kontext eingesetzt werden können, um Planung und Besetzung transparent zu prüfen.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sicherer Einstieg in Einrichtung und Anwendung der SPEP – mit Best-Practice-Orientierung
- ✓ Mehr Planungssicherheit durch sauber definierte Bedarfe und Mindestqualifikationen
- ✓ Effizientere Tagesarbeit durch klare Abläufe, Übersicht und passende Auswertungen

1 Tag | Schulung vor Ort oder Online | Preis auf Anfrage



comvaHRo Loga

# Spezialkurs Finanzbuchhaltung

In diesem Spezialkurs erhalten Anwenderinnen und Anwender einen praxisorientierten Überblick über die zentralen Funktionen rund um die Finanzbuchhaltung in comvaHRo Loga. Sie lernen, wie Buchungsdaten nachvollziehbar analysiert, Konten und Dimensionen sauber gesteuert sowie Lohnarten korrekt kontiert werden. Ziel ist, dass Teilnehmende Buchungen sicher prüfen, Kontierungen konsistent aufbauen und typische Abweichungen schneller identifizieren können.

## Was Sie erwartet



Wir empfehlen den Spezialkurs  
Finanzbuchhaltung als  
Individualschulung zu buchen.

### Buchungsliste analysieren

Sie lernen, wie die Buchungsliste gelesen und geprüft wird, welche Informationen entscheidend sind und wie Auffälligkeiten strukturiert nachvollzogen werden können.

### Konten und Dimensionen steuern

Sie erfahren, wie Konten und weitere Dimensionen angelegt und gesteuert werden, damit Buchungen korrekt zugeordnet und Auswertungen sinnvoll differenziert werden können.

### Lohnartenkontierung (einfach & besonders)

Überblick über die grundlegende und besondere Lohnartenkontierung – inklusive typischer Konstellationen und Prüfpunkte für konsistente Ergebnisse.

### Kontierungsmatrix nutzen

Sie lernen, wie eine Kontierungsmatrix aufgebaut wird und wie diese die Kontierung systematisch unterstützt.

### Analysetools einsetzen

Sie erhalten einen Überblick über Analysetools und deren Einsatz, um Ergebnisse zu prüfen, Abweichungen zu erkennen und Ursachen schneller einzugrenzen.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Mehr Sicherheit in Prüfung und Interpretation von Buchungsdaten
- ✓ Konsistente Kontierung durch saubere Steuerung von Konten, Dimensionen und Matrix
- ✓ Schnellere Fehleranalyse durch gezielt eingesetzte Analysetools

1 Tag | Schulung vor Ort oder Online | Preis auf Anfrage



comvaHRo Loga

# Intelligente Produktion

In diesem Training erhalten Anwenderinnen und Anwender einen strukturierten Einstieg in die Intelligente Produktion (IP) in comvaHRo Loga. Sie lernen, wie IP-Vorlagen aufgebaut werden, wie die relevanten Masken genutzt werden und wie Ergebnisse sicher interpretiert werden. Zusätzlich betrachten wir den Freigabeprozess in der LOGA Cloud sowie die Definition von Zusatzablagen. Ziel ist, dass Teilnehmende IP-Prozesse nachvollziehbar steuern und Ergebnisse zuverlässig für den Arbeitsalltag nutzbar machen können.

## Was Sie erwartet

### IP-Vorlage anlegen

Sie lernen, wie eine IP-Vorlage strukturiert angelegt wird und welche Einstellungen für einen stabilen Ablauf entscheidend sind.

### Masken der IP nutzen

Überblick über die wichtigsten Masken und deren Funktionen – damit Sie sich sicher orientieren und Arbeitsschritte korrekt durchführen können.

### Ergebnisse interpretieren

Sie erfahren, wie IP-Ergebnisse gelesen und geprüft werden, worauf bei der Interpretation zu achten ist und wie typische Auffälligkeiten eingeordnet werden.

### Freigabe in der LOGA Cloud

Sie lernen den Freigabeprozess kennen und verstehen, wie Freigaben in der LOGA Cloud organisiert und nachvollziehbar dokumentiert werden.

### Zusatzablagen definieren

Sie erfahren, wie Zusatzablagen definiert werden und wofür sie im IP-Kontext sinnvoll genutzt werden können.

## Ihr Mehrwert

- ✓ Sicherer Umgang mit IP-Vorlagen, Masken und Ergebnissen
- ✓ Mehr Transparenz durch klare Prüf- und Freigabeprozesse in der LOGA Cloud
- ✓ Bessere Organisation durch sinnvoll definierte Zusatzablagen

1 Tag | Schulung vor Ort oder Online | Preis auf Anfrage



comvaHRo Loga

# Jetzt passende Schulung auswählen und anmelden

Ob Grundlagen, Vertiefung oder ein spezielles Thema: Wählen Sie genau die Schulung, die zu Ihrem Bedarf, Ihrem Team und Ihrem Arbeitsalltag passt.

Unsere Schulungen sind so aufgebaut, dass Sie Wissen praxisnah aufbauen, direkt anwenden und sicher in den Alltag übertragen können — als Live-Web-Seminar, Inhouse-Schulung, individuelle Schulung oder im passenden Weiterbildungspaket.

**Ihr nächster Schritt**  
**Jetzt Termine ansehen und Schulung buchen**

[Platz sichern!](#)

**Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme und darauf, Sie, Ihre Mitarbeitenden und Ihr Team praxisnah in comvaHRo Loga zu unterstützen.**



## Noch nicht sicher, welches Format am besten passt?

Gern unterstützen wir Sie dabei, die passende Schulung für Ihre Anforderungen zu finden, ob für einzelne Mitarbeitende, ein ganzes Team oder für einen strukturierten Kompetenzaufbau.

[Beratung anfragen](#)



# Teilnahmebedingungen im Überblick

Die folgenden Punkte fassen die wichtigsten Regelungen aus unseren Teilnahmebedingungen für Web- und Präsenz-Seminare zusammen (Stand: 01.01.2026).

## Präsenz-Seminare

Mit der Anmeldung meldet der Teilnehmer bzw. das anmeldende Unternehmen verbindlich eine Person zur Teilnahme an. Nach erfolgter Anmeldung erhalten Sie kurzfristig eine Eingangsbestätigung per E-Mail sowie eine Auftragsbestätigung zugesandt. Der Teilnahmepreis versteht sich inklusive Arbeitsmaterialien (in Papierform oder digital), Frühstücksbrezen, Erfrischungsgetränke/Kaffee sowie Teilnahmezertifikat. Bei Seminaren bis zu vier Stunden Dauer entfällt das Mittagessen.

## Übernachtung / Zimmerreservierung

Bei Übernachtungswünschen empfehlen wir Ihnen eine zeitnahe Zimmerbuchung in einem unserer Partnerhotels.

Wir haben für Sie in den Hotels zu Sonderkonditionen jeweils ein begrenztes Zimmerkontingent eingerichtet, auf das Sie unter dem Stichwort „comvaHRo-Schulung“ zugreifen können. Die Übernachtungskosten einschließlich sonstiger Verpflegungskosten sind im Teilnahmepreis nicht enthalten.

## Stornierung von Anmeldungen für Präsenz-Seminare durch angemeldete Person / Firma

Bedenken Sie bitte, dass bei kurzfristiger Absage angefallene Kosten für Arbeits- und Übungsmaterialien, Miete für den Tagungsraum und die bestellte Verpflegung nicht rückgängig gemacht werden können.

Im Falle der Verhinderung der angemeldeten Person sind Sie berechtigt, ohne zusätzliche Kosten jederzeit eine Ersatzperson zu stellen.

Bei Stornierung weniger als 8 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn werden 80 % der Teilnahmegebühren berechnet. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig.

Die oben genannten Gebühren gelten je angemeldete Person. Umbuchungen auf einen anderen Termin sind grundsätzlich möglich, sofern freie Plätze verfügbar sind. Erfolgt die Umbuchung weniger als 8 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn, gelten die Stornierungsbedingungen.

## Online-/Web-Seminare

Nach der Anmeldung zu einem Online-Seminar über unsere Website (alternativ per E-Mail) erhalten Sie die offizielle Anmeldebestätigung, die Auftragsbestätigung sowie die Rechnung per E-Mail. Diese ist binnen 10 Tagen zu zahlen. Rechtzeitig vor der Veranstaltung senden wir Ihnen den Zugangslink sowie technische Hinweise zur Nutzung unseres Webinar tools (MS Teams). Im Nachgang erhalten Sie eine Dokumentation sowie ein Teilnahmezertifikat in elektronischer Form.

Der Teilnahmepreis bei Online-Seminaren versteht sich inklusive Arbeitsmaterialien und Teilnahmezertifikat ausschließlich in digitaler Form. Diese stehen nach dem Seminar als Download zur Verfügung und/oder werden per E-Mail zur Verfügung gestellt.

Die Anfertigung von Ton-, Video- oder Bildaufnahmen des Online-Seminars, insbesondere durch Mitschnitt, Bildschirmaufzeichnung oder Screenshots, ist ohne vorherige ausdrückliche Zustimmung der comvaHRo GmbH unzulässig.

Die im Seminar bereitgestellten Unterlagen, Präsentationen und Inhalte sind urheberrechtlich geschützt und dürfen ausschließlich für eigene Schulungszwecke genutzt werden. Eine Vervielfältigung, Weitergabe oder Veröffentlichung – insbesondere in digitalen Netzwerken oder Lernplattformen – ist ohne vorherige schriftliche Zustimmung der comvaHRo GmbH nicht gestattet.

## Stornierung von Anmeldungen für Online-Seminare durch angemeldete Person / Firma

Bei Stornierung weniger als 8 Kalendertage vor dem Tag des Veranstaltungsbeginns werden 80 % der Teilnahmegebühren fällig. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig.

Eine Umbuchung auf weitere Termine ist nicht möglich und wird wie eine Stornierung behandelt. Im Falle der Verhinderung der angemeldeten Person sind Sie berechtigt, ohne zusätzliche Kosten und bis spätestens 3 Werkzeuge vor Seminarbeginn, eine Ersatzperson inkl. E-Mail-Adresse zu benennen.

## Absage durch den Veranstalter

Die comvaHRo GmbH behält sich vor, Veranstaltungen aus organisatorischen Gründen (z. B. Krankheit des Referenten, zu geringe Teilnehmerzahl, höhere Gewalt) abzusagen oder zu verschieben. Bereits gezahlte Teilnahmegebühren werden in diesem Fall vollständig erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

<https://www.comvahro.com/teilnahmebedingungen>



### **Frist und Form für Stornierungen**

Zur Fristwahrung müssen Stornierungen schriftlich per Post oder per E-Mail eingehen.

### **Rechnung und Preise**

Mit dem Versand der Anmeldebestätigung bzw. der Auftragsbestätigung in elektronischer Form kommt der Vertrag zwischen der angemeldeten Person / Firma und der comvaHRo GmbH zustande. Bei den angegebenen Preisen und Gebühren (auch Stornogebühren) handelt es sich um Nettoangaben. Zuzüglich wird jeweils die gesetzliche Mehrwertsteuer fällig.

### **Haftung**

Soweit es sich nicht um wesentliche Pflichten aus dem Vertragsverhältnis handelt, haftet die comvaHRo GmbH für sich und ihre Erfüllungsgehilfen nur für Schäden, die nachweislich auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung im Rahmen des Vertragsverhältnisses beruhen und noch als typische Schäden im Rahmen des Vorhersehbaren liegen. Sollten Veranstaltungen aufgrund höherer Gewalt zu einem verspäteten Veranstaltungsbeginn oder zur vollständigen Absage einer Veranstaltung führen, wird ebenfalls keine Haftung übernommen.

Die Seminarinhalte werden nach bestem Wissen erstellt. Eine Haftung für die Aktualität, Richtigkeit oder Vollständigkeit der Inhalte wird – außer bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit – ausgeschlossen.

### **Änderungsvorbehalte**

Die comvaHRo GmbH behält sich das Recht vor, einzelne Vorträge einer Veranstaltung zu ersetzen oder entfallen zu lassen, soweit dies keinen Einfluss auf den Gesamtcharakter der Veranstaltung hat.

Außerdem behält sich die comvaHRo GmbH vor, angekündigte Referierende durch andere zu ersetzen und notwendige Änderungen des Veranstaltungsprogramms unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung vorzunehmen.

Die Uhrzeitangaben bezüglich des Seminars verstehen sich als Schätzung. Aufgrund des konkreten Seminarverlaufs kann das tatsächliche Seminarende vom vorgegebenen Zeitplan abweichen.

### **Nutzung von Veranstaltungsunterlagen**

Die Schulungsunterlagen sowie alle im Rahmen der Veranstaltung bereitgestellten Inhalte sind urheberrechtlich geschützt. Die Nutzung ist ausschließlich für eigene betriebliche Zwecke des Teilnehmers bzw. des angemeldeten Unternehmens zulässig. Eine Weitergabe an Dritte, öffentliche Zugänglichmachung oder kommerzielle Nutzung ist ohne vorherige schriftliche Zustimmung der comvaHRo GmbH unzulässig.

### **Ablehnung einer Anmeldung**

Die comvaHRo GmbH ist berechtigt, die Anmeldung zu einer Veranstaltung ohne Angabe von Gründen abzulehnen.

### **Durchführung Online-Seminare (technische Risiken)**

Für die technischen Voraussetzungen zur Teilnahme (Internetverbindung, Hardware, Software) ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Eine Haftung für technische Störungen auf Seiten des Teilnehmers ist ausgeschlossen.

### **Datenschutzinformation**

Die comvaHRo GmbH verwendet die im Rahmen der Bestellung und Nutzung unseres Angebots erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen postalisch oder per E-Mail Informationen über weitere Angebote von uns zukommen zu lassen. Wenn Sie unser Kunde sind, informieren wir Sie außerdem in den geltenden rechtlichen Grenzen per E-Mail über unsere Angebote, die den vorher von Ihnen genutzten Leistungen ähnlich sind. Außerdem verwenden wir Ihre Daten, soweit Sie uns hierfür eine Einwilligung erteilt haben. Sie können der Nutzung Ihrer Daten für Zwecke der Werbung oder der Ansprache per E-Mail jederzeit gegenüber der comvaHRo GmbH, Bretonischer Ring 16, 85591 Grasbrunn widersprechen.

Im Rahmen der Durchführung von Online-Seminaren können personenbezogene Daten (z. B. Name, E-Mail-Adresse, Chatbeiträge) verarbeitet werden. Die Verarbeitung erfolgt ausschließlich zur Durchführung der Veranstaltung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO.



comvaHRo

Weitere Leistungen



# Payroll Service – Entlastung, die wirkt

Payroll ist ein kritischer Kernprozess: termingebunden, komplex und in vielen Unternehmen stark ressourcenintensiv. Wir unterstützen Ihre Lohn- und Gehaltsabrechnung genau in dem Umfang, der für Ihr Unternehmen sinnvoll ist – von der punktuellen Entlastung bis zum vollständigen Payroll-Outsourcing.

Damit Sie sich wieder stärker auf Ihre Personalthemen und die Entwicklung Ihres Unternehmens konzentrieren können, übernehmen wir Payroll-Aufgaben zuverlässig, pünktlich, korrekt und gewissenhaft. Eine persönliche Ansprechperson bei comvaHRo führt die Abrechnung durch und steht Ihnen für Rückfragen zur Verfügung – auch bei anspruchsvollen Sonderfällen.

## Leistungsumfang (Auszug – je nach Paket)

- ✓ Monatsabrechnung (Durchführung, Prüfungen, Abschluss)
- ✓ Datenpflege & laufende Änderungen (z. B. Ein-/Austritte, Vertragsänderungen)
- ✓ Sonderthemen & komplexe Fälle (z. B. Kurzarbeit, Tarife, Prämien, A1)
- ✓ Begleitende Abstimmung & Support (Rückfragen, Klärungen, Prozessabsprachen)

## Ihr Mehrwert

- ✓ Spürbare Entlastung: Sie gewinnen Zeit für Ihr Kerngeschäft und strategische HR-Themen
- ✓ Mehr Sicherheit: Abrechnung bleibt stabil – auch bei Engpässen oder Personalausfällen
- ✓ Verlässliche Qualität: pünktlich, korrekt und gewissenhaft – mit persönlicher Ansprechperson

**Wir kümmern uns um Ihre Lohn- und Gehaltsabrechnung,  
damit Sie sich um Ihr Kerngeschäft kümmern können.**



comvaHRo Loga

# Service-Level-Agreement: Unser comvaHRo Service für Sie

## Hotline

Unsere Hotline ist immer da, wenn Sie sie brauchen. Egal, ob Sie bei uns anrufen, ein Ticket per Ticketsystem aufgeben oder einfach eine E-Mail an unseren Support schreiben. Unsere kompetenten Hotline-Mitarbeitenden kennen die Software in ihrer Tiefe und können so bei dringenden Fällen schnell helfen und sich um Ihr Anliegen kümmern. Unser Support-Team beantwortet Ihre Fragen oder hilft Ihnen per Fernwartungstool direkt in der Software, um Ihr Problem zu lösen. Dabei sind unsere Reaktionszeiten im Rahmen des Service-Level-Agreements garantiert.

## Consulting

Unsere erfahrenen Consultants begleiten Sie bei der Einführung, Nutzung und Weiterentwicklung der HR-Komplettlösung. Unsere Consultants sind immer auf dem neuesten Stand der (Software-)Technik, aber vor allem auch der deutschen Gesetzgebung und der Vorschriften im Bereich der Payroll, der Zeitwirtschaft, u. v. m. Neue Scout-Auswertungen, Mitarbeiterschulungen, Einrichtung einer neuen Lohnart? Alles Themen, die über das Consultingkontingent umgesetzt werden.

## Releaseaktivierung & Qualitätssicherung

Für die Releaseaktivierung sind unsere Consultants im Rahmen der Servicevereinbarungen regelmäßig bei unseren Kunden vor Ort, um die o. g. Änderungen, aber auch Änderungen in der Software zu aktivieren, zu erläutern und die notwendigen Steuerungen vorzunehmen. Somit ist das System optimal gepflegt und die Anwender bestens informiert. Das Unternehmen ist immer auf der sicheren Seite und Sie können z. B. Steuerprüfungen im Bereich Lohn und Gehalt entspannt entgegensehen. Im Rahmen der Qualitätssicherung bieten wir die Option, Ihr HR-System bei Erscheinen von Release-Updates auf Herz- und Nieren zu prüfen. So können wir eine einwandfreie Anwendung der Funktionen im täglichen Umgang sicherstellen.

## Strategieberatung & Jour Fixe Termine

Für uns ist nicht nur die Softwarepflege ein wichtiger Bereich in der Nutzung eines HR-Systems. Wir beraten Sie in unseren Strategiemeetings und schauen das System und die HR-Abteilung auch aus der „Vogelperspektive“ an. Welche Prozesse haben noch Optimierungspotenzial? Welche Mitarbeitenden benötigen noch mehr Input, um ihre Aufgabe noch besser erledigen zu können? Welche digitale Strategie hat Ihr Unternehmen und wie können wir Sie bei der Umsetzung unterstützen? Was können wir in der Zusammenarbeit mit unseren Kunden verbessern? Wir hinterfragen uns ständig und optimieren unsere internen Prozesse. Auf Wunsch führen wir regelmäßige Jour-fixe-Termine durch.

# Die integrierte HR-Komplettlösung comvaHRo Loga



Eine HR-Software so individuell wie Ihr Unternehmen:

Ob Gehaltsabrechnung, Bewerbermanagement, Zeitmanagement oder ein umfassendes Mitarbeitendenportal – dank modularer Struktur können die benötigten Funktionen je nach Bedarf flexibel hinzugebucht werden.

- Personalverwaltung & Personalinformationssystem
- Lohn- und Gehaltsabrechnung für die DACH-Region + weitere europäische Länder
- Zeitwirtschaft, Projektzeiterfassung, Zutrittskontrolle, PEP
- Reisekostenabrechnung
- Personalkostenplanung und Hochrechnung
- Auswertungsgenerator und Personalcontrolling
- Stellenplan & Organigramm
- Schnittstellen von und zu diversen Systemen
- Bewerbermanagement
- Seminarverwaltung
- Talentmanagement
- Korrespondenzmanagement
- Digitale Personalakte
- Mitarbeitenden- / Führungskräfteportal für Zeitmanagement, Abwesenheitsanträge, Download der Gehaltsabrechnungen, Personalinformationen nach DSGVO, Auswertungen etc.
- App für iOS und Android
- Komplette Projektbegleitung bei der Migration
- Bester Service durch Hotline und Consulting nach Go-Live
- Optional: Übernahme von HR-Prozessen wie Entgeltabrechnung, Zeitdatenpflege oder Bewerbermanagement durch unsere Expertinnen und Experten

---

comvaHRo GmbH | Bretonischer Ring 16 | 85630 Grasbrunn bei München | Deutschland  
Telefon: +49 89 2126230-40 | E-Mail: [sales@comvahro.com](mailto:sales@comvahro.com) | Web: [www.comvahro.com](http://www.comvahro.com)