
Alfrink
college
Wonderful you
Schoolgids
2026-2027

# Geachte lezer,

Voor u ligt de schoolgids voor schooljaar 2026-2027. U vindt hierin alle belangrijke informatie over het Alfrink College. Van onze identiteit, belofte, missie en visie tot informatie over ons onderwijsaanbod, de toelating, ons ondersteuningsaanbod voor leerlingen, onze buitenlesactiviteiten en alle praktische informatie die u als ouder/verzorger of belangstellende nodig heeft.

Ik wens u veel leesplezier. Heeft u vragen of opmerkingen over deze schoolgids? Neem dan gerust contact met ons op.

Met vriendelijke groet,
namens het team van het Alfrink College,

**Philip de Vries**
*rector/bestuurder Alfrink College*

**Identiteit, missie en visie ..... 5**

School voor havo, vwo en tto ..... 5
De katholieke identiteit van het Alfrink ..... 5
Identiteitscommissie ..... 6
Onze belofte ..... 6
Missie ..... 6
Visie op pedagogisch klimaat ..... 6
Visie op leren ..... 7
Visie op onderwijs ..... 8
Schoolplan ..... 8
Samenwerking met andere scholen ..... 8

**Geschiedenis ..... 9**

**Onderwijsaanbod ..... 10**

Havo, vwo en tto ..... 10
Onderbouw ..... 10
Alfrink plusklassen ..... 11
Klas 3 en bovenbouw ..... 11
Havo ..... 11
Tweetalig havo ..... 11
Vwo ..... 12
Tweetalig vwo ..... 12

**Toelating ..... 13**

Centrale aanmelding ..... 13
Toelating in leerjaar 1 ..... 13
Toelating in de bovenbouw ..... 13
Toelating leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte ..... 14

**Ondersteuningsaanbod ..... 15**

Inspraak ondersteuningsaanbod ..... 15
Basisondersteuning ..... 15
Extra ondersteuning ..... 18
Procesgang bij basis- en extra ondersteuning ..... 18
Externe ondersteuning ..... 19

**Buiten het lesrooster om ..... 20**

Themavieringen ..... 20
Goededoelenactie ..... 20
Periode voor Kerstmis ..... 20
Studiereizen ..... 20
Unesco-school ..... 21
Model United Nations Alfrink (MUNA) ..... 21
European Parliament Ambassador School-programma (EPAS) ..... 21
Culturele buitenschoolse activiteiten ..... 21
Schoolfeesten ..... 21
Sportactiviteiten ..... 21
Kosten van de buitenschoolse activiteiten ..... 21
Toestemming voor reizen ..... 21

**Communicatie ..... 22**

Contact per e-mail of telefoon ..... 22
Informatieavonden voor ouder(s)/verzorger(s) ..... 22
Huiswerk, Magister en rapporten ..... 22
Website, Instagram, TikTok en Facebook ..... 23
Onderwijsresultaten en -opbrengsten ..... 23
Oudervereniging en ouderblad ..... 23
Medezeggenschapsraad en klankbordgroepen ..... 23
Leerling- en oudertevredenheidsonderzoeken ..... 23
Informatie aan gescheiden ouder(s)/verzorger(s) ..... 23

**Praktische informatie ..... 24**

Reguliere lestijden ..... 24
Lestijden verkort rooster ..... 24
Openingstijden ..... 25
Lesrooster ..... 25
Lesopvang bij uitval ..... 25
Roosterwijzigingen ..... 25
Onderwijstijd ..... 25
Vakanties en overige dagen zonder onderwijs ..... 25
Informatie over het gebouw ..... 26
Informatie over cijfers en overgangsnormen ..... 27
Communicatie op school ..... 27
Informatie over lessen lichamelijke opvoeding (LO) ..... 27

**Privacy en veiligheid ..... 28**

Veiligheidsbeleid ..... 28
Mobiele devices ..... 28
Elkaar respecteren ..... 28
Pesten ..... 29
Protocol meld-, overleg- en aangifteverplichting bij zedenmisdrijven ..... 29
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ..... 29
Roken, vapen, alcohol, drugs en gokspellen ..... 29
Veiligheidsafspraken met de gemeente ..... 29
Privacyreglement ..... 29
Foto's en filmbeelden ..... 29

**Te laat, afwezig en sanctie ..... 30**

Aanwezigheid ..... 30
Ongeoorloofd verzuim ..... 30
Ziekmelding ..... 31
Kort verzuim ..... 31
Bijzonder verlof ..... 31
Verwijdering uit de les ..... 31
Schorsing van school ..... 31
Verwijdering van school ..... 31

**Organisatie ..... 32**

College van Bestuur en Raad van Toezicht ..... 32
Directie ..... 32
Afdelingen ..... 32
Medezeggenschapsraad ..... 33
Oudervereniging ..... 33
Klankbordgroepen ..... 33
Leerlingenraad ..... 33
Interne vertrouwenspersonen ..... 33
Klachtenregeling en externe vertrouwenspersonen ..... 33

**Ouderbijdrage en schoolkosten ..... 34**

Gratis schoolboeken ..... 34
Waarom de schoolkosten nodig zijn ..... 34
Opbouw van de schoolkosten ..... 34
Betalen per factuur ..... 35
Verantwoording ..... 35
Bijdrage tto ..... 35
Kosten MacBook ..... 35
Overzicht schoolkosten ..... 36
Overige kosten ..... 37
Financiële steun bij de studie ..... 37
Ongevallenverzekering ..... 37
Reisverzekering ..... 37

# Identiteit, missie en visie



## School voor havo, vwo en tto

Het Alfrink College is de enige school in Zoetermeer en omgeving met alleen havo en vwo. Leerlingen beginnen bij ons in een tweejarige brugklas. We hebben brugklassen havo/vwo en vwo-klassen. Hierna stromen de leerlingen door naar havo of vwo. Leerlingen met een havo- of havo/vwo-advies met een brede interesse in taal en andere culturen kunnen zich aanmelden voor de tweetalige havo/vwo-brugklas. Zij stromen door naar tweetalig havo of tweetalig vwo. Voor leerlingen met een vwo-advies is er keuze uit een vwo- of tweetalige vwo-brugklas. Vanaf schooljaar 2026-2027 kunnen (nieuwe) leerlingen zich ook aanmelden voor de gymnasiumopleiding van het Alfrink College.

## De katholieke identiteit van het Alfrink

Onze school is vernoemd naar Kardinaal Alfrink en draagt het predicaat rooms-katholiek. Kardinaal Alfrink stond als voorzitter van de vredesbeweging Pax Christi, net als de huidige paus, voor het overbruggen van verschillen tussen mensen en vrede in de wereld. Deze betrokkenheid en nabijheid tot de ander is dan ook de grondhouding van waaruit wij pedagogisch en didactisch handelen.

Wij hebben deze grondhouding vanaf het begin van de oprichting van het Alfrink College samengevat in de waarden solidariteit, respect en verantwoordelijkheid.

In een veranderende samenleving met meer diversiteit vinden wij het belangrijk dat iedereen gezien wordt. Daarom geven wij niet alleen uiting aan onze katholieke identiteit door het vieren van katholieke feestdagen, maar juist ook door te handelen vanuit het evangelie dat ons oproept tot naastenliefde. Wij willen iets betekenen voor de ander. Onze katholieke identiteit wordt daarom vooral zichtbaar in onze betrokkenheid tot elkaar. Voorbeelden hiervan zijn het steunen van een goed doel, het organiseren van themavieringen, het inzetten voor de bescherming van de planeet en respect hebben voor eigenheid van onze leerlingen en collega's. Wij versterken onze katholieke identiteit daarom door een Unesco-school te zijn. De doelstelling van Unesco 'om vrede en veiligheid voor alle mensen ter wereld te bewerkstelligen' sluit naadloos aan bij het inclusieve gedachtegoed van de katholieke kerk die nabij wil zijn en ook naar vrede in de wereld streeft en verschillen wil overbruggen.

Onze identiteit is samengevat in de zin: "school zijn we samen, iedereen doet ertoe". We verwachten dat iedere leerling en ouder onze identiteit onderschrijft.

## Identiteitscommissie

Deze commissie heeft als taak om mee te denken over een schoolklimaat waarin ruimte is voor de waarden van het Alfrink en voor verschillende culturele, etnische en religieuze achtergronden, identiteiten, opvattingen en diversiteit. Het doel is om elk individu tot zijn of haar recht te laten komen, waarbij wederzijds respect en solidariteit centraal staan, conform onze katholieke identiteit.

Met de identiteitscommissie creëren we samen met onze medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers een warme en prettige sfeer en zorgen ervoor dat het Alfrink College een veilige school is waar iedereen zich gehoord en gezien voelt en waar iedereen het beste uit zichzelf haalt. Dat uit zich concreet in onder meer een openingsviering, kerstviering, themavieringen en goede-doelenacties op school.

De identiteitscommissie geeft medewerkers, leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en directie van het Alfrink College gevraagd en ongevraagd advies.

## Onze belofte

*Wonderful You*

Met onze belofte Wonderful You willen we onze goede relatie met onze leerlingen benadrukken:

"Je bent mooi zoals je bent. We zijn trots op jou. Op het Alfrink word je gezien. We maken er serieus werk van om je verder te brengen en je een nog mooier mens te maken. We gaan samen aan de slag."

Het gaat om het zien, herkennen en erkennen van de unieke persoonlijkheid, talenten en behoeften van leerlingen. Leerlingen mogen zichzelf zijn en voelen zich veilig om hun mening, achtergrond en identiteit te laten zien. Niet alleen schoolprestaties tellen, maar ook creatieve, sportieve of praktische talenten worden gewaardeerd. Docenten kennen hun leerlingen, weten wat hen bezighoudt en spreken hen persoonlijk aan. Docenten benadrukken wat goed gaat en stimuleren de ontwikkeling van leerlingen om zo het beste uit zichzelf te halen. Wonderful You: "Jij mag er zijn en jouw talenten doen ertoe."

De motivatie om in het onderwijs te werken, vindt zijn oorsprong in de betekenis om jongeren te stimuleren het beste uit zichzelf te halen. Want leren is stimuleren. Daar is een scherp oog en een warm hart voor nodig. Wij stralen uit: "je bent al geweldig als mens met je vele kwaliteiten. Samen met jou werken we aan jouw succesvolle en gelukkige toekomst."

Het Alfrink College is voor ambitieuze leerlingen die zichzelf, de wereld en de school serieus nemen. We leggen de studielat hoog, omdat kennis en vaardigheden onze leerlingen straks verder helpen in het hoger onderwijs. Veel aandacht gaat uit naar de beste mix van pedagogiek en didactiek en al onze collega's die het beste uit leerlingen kunnen halen, ook buiten het leslokaal. In die zin is Wonderful You zeker ook van toepassing op onze eigen collega's op wie we enorm trots op zijn.

## Missie

Het Alfrink College staat voor actief en uitdagend onderwijs, waarin samen leven, samen leren en samen werken centraal staan. We leiden onze leerlingen op tot voorbereide en toegeruste (wereld)burgers, waarbij we hen uitdagen hun talenten en vaardigheden optimaal te ontwikkelen.

Om onze missie te verwezenlijken, hebben wij de volgende visies op pedagogisch klimaat, leren en onderwijs geformuleerd.

## Visie op pedagogisch klimaat

We werken vanuit een positieve pedagogische grondslag. Dit vinden wij belangrijk voor een positief school- en leerklimaat als voorwaarde voor leerlingen om te leren. Onze positieve pedagogische grondslag is gestoeld op vier pijlers: een goede relatie: nabijheid en betrokkenheid; regels en structuur; empathische communicatie met aandacht voor de behoefte en emoties voor leerlingen en hoge (maar realistische) verwachtingen.

*Goede relatie: nabijheid en betrokkenheid*

Een goede relatie opbouwen met onze leerlingen vinden wij essentieel. Een goede relatie is bovendien één van de belangrijkste pijlers om mensen intrinsiek te motiveren. Positieve relaties zijn belangrijk voor zowel het sociaal en cognitief functioneren van de leerlingen als voor het welbevinden van de medewerkers. Veranderen, groeien en jezelf ontwikkelen brengen onzekerheid met zich mee. Dit betekent dat we investeren in de goede relatie, waarbij de leerling zich vertrouwd voelt en waarin de leerling op de medewerker kan

vertrouwen. We laten leerlingen merken dat zij ertoe doen. Van hieruit groeit een wederzijdse loyaliteit, waarbij de leerling bereid is te luisteren en te leren.
In het bijzonder zorgen nabijheid en betrokkenheid ervoor dat leerlingen zich veilig, gezien en serieus genomen voelen en hiermee investeer je in de relatie met de leerling en daarmee in hun leerprestaties. Dat betekent dat we oprechte interesse tonen in de leerlingen en bereid zijn leerlingen te helpen. We wisselen soms ook persoonlijke verhalen uit en hebben aandacht voor de persoonlijke omstandigheden van leerlingen. Tegelijkertijd bewaren we een professionele distantie en houden we rekening met onze voorbeeldfunctie.

### *Regels en structuur*

Duidelijke regels en structuur overal op school dragen bij aan een rustig en veilig leerklimaat. Bovendien heeft het een positieve uitwerking op de intrinsieke motivatie en inzet van leerlingen. Zonder een veilige, ordelijke en rustige sfeer op school en in de klas is het onmogelijk om de motivatie van leerlingen te stimuleren en is het voor leerlingen niet goed mogelijk om tot leren te komen. Wij geloven er dus in dat het bieden van structuur en daarmee een ordelijk klimaat bijdraagt aan een omgeving waarin leerlingen kunnen leren. Denk hierbij aan afspraken over hoe je je in de school gedraagt, wat je met mobiele devices doet tijdens de les en hoe je met elkaar en materialen omgaat. Onze docenten houden orde, zodat alle leerlingen ongestoord kunnen leren. In een veilig leerklimaat stellen leerlingen vragen. Een mens leert in het algemeen veel door te experimenteren met vallen en opstaan en de constructieve reflectie daarop. Leerlingen moeten dus niet bang zijn om fouten te maken. Het is de taak van de medewerker om krachtig in te grijpen als hij merkt dat leerlingen worden uitgelachen, gepest, genegeerd of geïsoleerd. We helpen onze leerlingen te structureren, keuzes te maken, vol te houden en enthousiast te blijven. We zijn consequent in onze regels, maar we vervallen niet tot starheid. Door regels en structuur ontstaat een omgeving waarin leerlingen tot leren komen.

### *Empathische communicatie: behoeftes en gevoelens*

We benaderen onze leerlingen positief, open en vriendelijk en we staan in onze communicatie stil bij en gaan uit van hun positieve behoeftes en gevoelens. We bespreken welke behoeftes of gevoelens van de leerling achter bepaald gedrag zitten en maken dit bespreekbaar. We gaan ervan uit dat leerlingen vaak creatiever, vindingrijker en idealistischer zijn dan volwassenen. Het is belangrijk dat we daar ruimte voor geven. Het is heel motiverend voor leerlingen om te merken dat hun ideeën, behoeftes en gevoelens serieus genomen worden. We nemen onze leerlingen serieus. Een medewerker moet zich ook kwetsbaar kunnen opstellen door bijvoorbeeld een fout te durven toegeven.

### *Hoge (maar realistische) verwachtingen*

Van leerlingen mogen we hoge verwachtingen hebben op het gebied van inzet, resultaten en sociaal gedrag. We stellen eisen aan de leerlingen en geven ze bij voorbaat het vertrouwen dat ze aan die eisen kunnen voldoen. Daarbij moeten we vanzelfsprekend realistisch zijn, maar we nemen ook niet snel genoegen met onvoldoende resultaten. Hoewel het zeker niet altijd gemakkelijk zal zijn, is het onze belangrijkste pedagogische opdracht om leerlingen te motiveren en te stimuleren om zoveel mogelijk uit zichzelf te halen. Het stellen van hoge verwachtingen is volgens een onderzoek bovendien stimulerend voor de motivatie van leerlingen.

Door een positief pedagogisch klimaat te scheppen, weten docenten hoe ze goed in kunnen spelen op de behoefte(n) van leerlingen. Dat maakt dat leerlingen zich veilig, gezien en serieus genomen voelen. Er ontstaat een klimaat in de school waar leerlingen en medewerkers zich voor elkaar willen inspannen. Een waarderend klimaat waarin leerlingen en medewerkers vertrouwen krijgen in het eigen kunnen. Er ontstaat verbinding, veiligheid en wederkerigheid, waardoor leerlingen bereid zijn te werken en kunnen reflecteren op waarom ze doen zoals ze doen.

## Visie op leren

Leren is het primaire proces bij ons op school. Leerlingen leren op het Alfrink College met ondersteuning van de ander: medeleerlingen en docenten. De lesopbouw heeft een duidelijke structuur, waarbinnen lesdoelen, directe instructie, actieve verwerking van de lesstof en reflectie terugkerende onderdelen zijn. In de tto-lessen is ook veel aandacht voor CLIL-didactiek (Content Language and Integrated Learning).

Wij zien de inzet van digitale leermiddelen als verrijkend voor ons onderwijs: het maakt differentiëren mogelijk, waarbij we rechtdoen aan verschillen tussen leerlingen, ook in de lessen waarin directe instructie centraal staat. We hebben gekozen voor blended learning: wel digitale leermiddelen, maar we schaffen de boeken niet af. We blijven schrijven belangrijk vinden.

## Visie op onderwijs

In ons onderwijs zoeken wij steeds naar een goede balans tussen de drie ontwikkelingspijlers: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

*Kwalificatie*

Ons onderwijs richt zich op het ontwikkelen van (vak)kennis en vaardigheden. Kennis en vaardigheden die wettelijk zijn voorgeschreven via kerndoelen en eindtermen en dus voor het behalen van een diploma, maar ook kennis en vaardigheden die wij als school belangrijk vinden. Vaardigheden als samenwerken, creatief denken, reflecteren, projectmatig werken, presenteren, feedback geven, organiseren, ontwerpen. Leerlingen denken actief en samen mee bij de organisatie van de school en zij geven feedback.

*Socialisatie*

Ons onderwijs richt zich op het wegwijs maken van onze leerlingen in de snel veranderende maatschappij en op hoe je je als (wereld)burger gedraagt in onze steeds internationaler wordende samenleving. Wij stimuleren een respectvolle dialoog, met aandacht voor de eigen identiteit, religieuze en etnische diversiteit op school en in de samenleving. Sinds 2019 zijn we een Unesco-school.

*Persoonsvorming*

Met een goede werkhouding, structuur en discipline kom je het verst, daar geloven wij in en deze overtuigingen stimuleren wij bij onze leerlingen. Leerlingen leren wie zij zijn, welke overtuigingen zij hebben, welke waarden zij belangrijk vinden, welke talenten en interesses zij hebben en hoe ze deze verder ontwikkelen. Wij willen dat onze leerlingen zich actief en samen kunnen ontplooien en op zichzelf leren reflecteren.

## Schoolplan

Om de visie op pedagogisch klimaat, leren en onderwijs te verwezenlijken, heeft de school een schoolplan vastgesteld. Hierin zijn de ambities en concrete doelen te vinden waaraan per schooljaar wordt gewerkt. In het schoolplan leest u ook meer over ons onderwijskundig beleid, personeelsbeleid en de kwaliteitszorg. Het schoolplan is te vinden op de website.

## Samenwerking met andere scholen

Het Alfrink College is een zelfstandige school: de school heeft een eigen College van Bestuur (gevormd door de rector) en een eigen Raad van Toezicht. Daarnaast werken we op diverse manieren met andere scholen samen. In Semper Movens (een vereniging van vijftien scholen in de regio Den Haag en Rotterdam) voeren we bijvoorbeeld onderlinge visitaties uit. In de Onderwijsregio Haaglanden werken we samen met andere scholen en opleidingscentra aan het opleiden van docenten.



# Geschiedenis



| | |
|---|---|
| 1976 | Het Alfrink College bestaat sinds 1976. De school begon in een noodgebouw aan de Dumeelaan in Zoetermeer met twaalf docenten en veertig leerlingen. Het Alfrink groeide snel en bleef groeien. De school heeft zich vanaf het begin gericht op havo-en vwo-onderwijs. |
| 1986 | In 1986 verhuisden we naar de huidige locatie aan de Werflaan. Al gauw was ook dat gebouw te klein en was er een bijgebouw nodig. |
| 1999 | In 1999 kreeg het Alfrink een nieuwe moderne vleugel met onderwijsvoorzieningen, zoals een mediatheek en een collegezaal. |
| 2000 | In 2000 begon het Alfrink met tweetalig vwo. Leerlingen die deze opleiding volgen, krijgen ongeveer tachtig procent van het programma in het Engels. De interesse is groot. De tvwo-afdeling is inmiddels gecertificeerd tot TTO senior school. |
| 2009 | In 2009 werd het toenmalige noodgebouw vervangen door permanente bouw: onze Dick van der Voortvleugel. |
| 2012 | Het Alfrink College begon in het schooljaar 2012-2013 met laptopklassen. Momenteel werken alle leerlingen met een MacBook als extra leermiddel. |
| 2015 | Vanaf het schooljaar 2015-2016 tot en met schooljaar 2022-2023 was er voor sportieve leerlingen een speciale sportklas. |
| 2017 | In 2017 is de school grootschalig gerenoveerd. De lokalen, entree en buitengevel zijn vernieuwd en opgeknapt. Hierdoor werd het schoolgebouw lichter, ruimer en duurzamer. |
| 2019 | Het Alfrink College werd in 2019 Unesco-school door zich aan te sluiten bij het netwerk van Unesco-scholen in Nederland. |
| 2020 | In 2020 is het Alfrink gestart met drie thavo/vwo-brugklassen. Tweetalig onderwijs ook voor havo-leerlingen. |
| 2022 | In 2022 zijn we gestart met een vwo-brugklas en is het mogelijk om vanuit de thavo/vwo-brugklas door te stromen naar de bovenbouw thavo of tvwo. |
| 2023 | Vanaf dit jaar kunnen de leerlingen een Alfrink plusklas kiezen. We bieden plusklassen taal, tech, podium en sport aan. |
| 2024 | In 2024 hebben we onze nieuwe bibliotheek en havo-studieplein geopend. |
| 2025 | Opening van het nieuwe sportveld. |

# Onderwijsaanbod



## Havo, vwo en tto

Op onze school geven wij onderwijs op havo- en vwo-niveau, zowel in het Nederlands als Engelstalig (tweetalig onderwijs, tto). We hebben in leerjaar 1 havo-/vwo-brugklassen en vwo-brugklassen, zowel Nederlandstalig als Engelstalig. De havo-/vwo-brugklassen blijven in principe de eerste twee leerjaren bij elkaar.
De vwo-leerlingen volgen de vwo-route tot het eindexamen. Leerlingen die een brede interesse in taal en andere culturen hebben, kunnen zich aanmelden voor de tweetalige brugklas. Leerlingen die de tweetalige opleiding willen doen, moeten ook goed zijn in Nederlands.

Op onze tweetalige afdeling krijgen de leerlingen in de onderbouw ongeveer tachtig procent van de lessen in het Engels. Alleen de vakken Nederlands, Frans en Duits worden in de doeltaal gevolgd. Ook wordt er veel aandacht besteed aan internationalisering en nemen leerlingen deel aan projecten, waarbij ze samenwerken met leerlingen uit andere landen. Zo worden zij echte wereldburgers die weten wat er in de wereld speelt en ook hoe zij zich daartoe moeten verhouden. Ook in onze Nederlandstalige klassen speelt internationalisering een belangrijke rol. Hieronder beschrijven we ons onderwijs.

## Onderbouw

We besteden in klas 1 veel aandacht aan het wennen aan het voortgezet onderwijs. De leerlingen maken kennis met nieuwe vakken en nieuwe lesstof. Naast aandacht voor de sociale vaardigheden richten wij ons in de onderbouw ook op het aanleren van studievaardigheden, zoals plannen en organiseren. Leerlingen die met een kleine achterstand onze eerste klas binnenkomen, krijgen een extra begeleiding op het gebied van spelling, begrijpend lezen, woordenschat of rekenen tot zij op niveau zijn. Alle leerlingen in de onderbouw werken met een door school verstrekte planagenda.

In klas 2 gaan we verder op de ingeslagen weg. In dit jaar stellen we voor de leerlingen van de havo/vwo en thavo/tvwo-brugklas vast op welke afdeling zij in leerjaar 3 het beste op hun plek zijn: op havo/thavo of vwo/tvwo. Dit bepalen we met behulp van de eindcijfers van het overgangsrapport van klas 2. Ook kijken we naar de resultaten van de DIA-toetsen. Dit zijn methodeonafhankelijke, digitale en adaptieve, toetsen. We volgen onze leerlingen hiermee systematisch op het gebied van de Nederlandse en Engelse taal en op het gebied van rekenen/wiskunde. Omdat leerlingen van de tvwo-brugklas en de vwo-brugklas al in

klas 1 en 2 op vwo-niveau les krijgen, is er voor hen een doorlopende lijn naar 3 tvwo of 3 vwo.
De leerlingen werken afwisselend met boeken en op een MacBook. Op welke manier de MacBook wordt gebruikt, kan per vak verschillen. Het kan dus zijn dat de leerling bij het ene vak geen werkboek heeft en naast een theorieboek werkt op de MacBook, terwijl andere vakken de MacBook gebruiken als aanvulling op het werkboek of bijvoorbeeld bij groepsopdrachten.

Daarnaast werken leerlingen van klas 1 tot en met 3 in het kader van ons burgerschapsonderwijs aan een aantal Unesco-projecten, waarbij vakoverstijgend gewerkt wordt en waarin maatschappelijke thema's behandeld worden. De mentor laat de leerlingen begeleid werken aan hun plan van aanpak, waarbij de leerlingen leren om doelen te stellen en te reflecteren. Deze manier van werken stimuleert het leerproces.

### Alfrink plusklassen

Leerlingen kunnen in klas 1 en klas 2 voor een extra uitdaging kiezen. Dat heet bij ons Alfrink+. Leerlingen kunnen kiezen uit +sport, +tech, +podium en +taal. Gedurende twee uur per week zijn leerlingen bezig met leuke activiteiten. Bij +sport maken leerlingen kennis met allerlei sporten, binnen en buiten de school. Bij +tech gaan leerlingen aan de slag met programmeren, ontwerpen en 3D-printen. Bij +podium kunnen leerlingen zich uitleven in zang, dans, toneel, muziek en kunst. En bij +taal maken leerlingen in klas 1 kennis met Italiaans en Japans. Voor de plusklassen vragen we een kleine vrijwillige bijdrage (zie overzicht schoolkosten).

## Klas 3 en bovenbouw

### Havo

De havo bereidt leerlingen voor op het hoger beroepsonderwijs. Na de tweejarige brugperiode gaan de leerlingen naar 3 havo en krijgen ze een eigen klas met een mentor. In de mentorlessen besteden we veel aandacht aan vaardigheden en aan het individuele plan van aanpak dat alle leerlingen voor zichzelf opstellen.

Aan het einde van klas 3 kiest de leerling één van de vier profielen: Cultuur en Maatschappij, Economie en Maatschappij, Natuur en Gezondheid of Natuur en Techniek. De leerlingen worden geholpen bij deze keuze door LOB-lessen: loopbaanoriëntatie en -begeleiding. Deze worden gegeven door de mentor en de decaan. Die spreekt de keuze met elke leerling door.

Vanaf 4 havo zitten leerlingen alleen nog in hun eigen klas bij de vakken die alle leerlingen hebben: Nederlands, Engels, maatschappijleer en lichamelijke opvoeding. De overige vakken in hun profiel volgen ze in clusters met wisselende groepssamenstellingen. Het voorexamenjaar 4 havo biedt leerlingen een flinke uitdaging. Naast de verdieping in profielvakken, volgen de leerlingen twee nieuwe vakken: culturele en kunstzinnige vorming (CKV) en maatschappijleer. In 4 havo werken de leerlingen ook aan het profielwerkstuk (PWS). Het cijfer van het PWS maakt onderdeel uit van het combinatiecijfer, waar ook de eindcijfers van maatschappijleer en CKV deel van uitmaken. Het combinatiecijfer is een belangrijk onderdeel van de slaag-/zakregeling voor het havo. Wij kiezen in dit leerjaar bewust voor kleine mentorgroepen, waarin veel individuele aandacht mogelijk is. Leerlingen gaan in 4 havo een week op studiereis, waarbij ze de keuze hebben uit verschillende Europese stedenreizen.
In 4 havo hebben we ook het debatproject in combinatie met het vak maatschappijleer, als onderdeel van burgerschapsvorming.

5 Havo staat in het teken van het eindexamen. Het programma van toetsing en afsluiting (PTA) bepaalt grotendeels het ritme van dit jaar. De leerling kiest vóór 1 mei een vervolgopleiding. In veel gevallen zal dit een opleiding zijn op het hoger beroepsonderwijs (hbo).

### Tweetalig havo

Op de tweetalige havo worden de leerlingen naast hun havo-examen in het Nederlands voorbereid op een extra examen in het Engels. Met het International Baccalaureate (IB)-examen Language B worden de leerlingen getoetst op hun praktische vaardigheden in de Engelse taal, zoals lezen, schrijven, luisteren en spreken. De leerlingen uit 3 thavo gaan op studiereis naar Engeland en leerlingen uit 4 thavo mogen meedoen aan onze internationale Model United Nations Alfrink (MUNA). Ook krijgen alle leerlingen uit 4 thavo de mogelijkheid om een internationale stage te doen. Wij helpen ze met het organiseren hiervan. Deze stage is niet verplicht, maar wel heel leuk en leerzaam.

## Vwo

Het vwo is een opleiding die leerlingen voorbereidt op het wetenschappelijk onderwijs. Na de tweejarige brugperiode gaan leerlingen naar 3 vwo en krijgen ze een eigen klas met een eigen mentor. In de mentorlessen besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van goede studievaardigheden. Daarnaast staat dit jaar de profielkeuze voor klas 4 centraal. De leerling kan kiezen uit de vier profielen: Cultuur en Maatschappij, Economie en Maatschappij, Natuur en Gezondheid of Natuur en Techniek. Als de leerling dat wil, kan hij/zij versterkt Duits of Frans volgen. Dit leidt naar een extra examen: voor Duits het Goethe-examen, voor Frans het Delf-examen en voor Engels zijn er Cambridge-examens.

Vanaf 4 vwo zitten leerlingen alleen nog in de eigen klas bij de vakken die alle leerlingen hebben: Nederlands, Engels en lichamelijke opvoeding. Dit geldt ook voor de nieuwe vakken culturele en kunstzinnige vorming (CKV) en maatschappijleer in 5 vwo.
De overige vakken in hun profiel volgen ze in clusters in wisselende groepssamenstellingen. De mentor heeft veel aandacht voor individuele begeleiding.
In de mentoruren besteden we aandacht aan academische vaardigheden, manieren van leren en reflecteren en loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB).

In het vwo draait ook het European Parliament Ambassador School-programma (EPAS), één van onze (wereld-)burgerschapsprojecten op het Alfrink. Met dit project geven we leerlingen meer inzicht in de Europese parlementaire democratie, de rol van het Europees Parlement en de Europese waarden.
Hiermee stimuleren we leerlingen om actief deel te nemen aan de EU-democratie.
Leerlingen gaan in 5 vwo een week op studiereis, waarbij ze de keuze hebben uit verschillende Europese stedenreizen.
Leerlingen die uitblinken, kunnen het programma Pre-University aan een universiteit volgen of een examen op een hoger niveau doen via Goethe of DELF.

6 Vwo is het examenjaar. De leerling kiest voor 1 mei een vervolgopleiding, meestal aan een universiteit of hbo-opleiding.

## Tweetalig vwo

Op het tweetalig vwo worden de leerlingen naast hun vwo-examen voorbereid op het International Baccalaureate (IB) examen Language A. Hier gaat het naast praktische vaardigheden in de Engelse taal, zoals lezen, schrijven, luisteren en spreken, ook om academische vaardigheden op het gebied van de Engelse taalverwerving, zoals tekstanalyse. Naast het Language A-examen kiezen veel leerlingen in 5 tvwo voor een extra Cambridge-examen in een vak. Wij bieden in het vijfde leerjaar één uur ondersteuning in de week voor Biology, Economics, Geography en History om ze op dit examen voor te bereiden. Daarnaast zijn er leerlingen die zelfstandig andere Cambridge examens doen zoals ICT, Italiaans, environmental issues of marine biology.

De leerlingen uit 4 tvwo gaan op studiereis naar Engeland en alle leerlingen uit 5 tvwo doen mee aan onze internationale Model United Nations Alfrink (MUNA). Tot slot krijgen alle leerlingen uit 5 tvwo de mogelijkheid om een internationale stage te doen. Wij helpen ze met het organiseren hiervan. Deze stage is niet verplicht, maar wel heel leuk en leerzaam.



# Toelating



## Centrale aanmelding

De aanmelding voor klas 1 is in Zoetermeer centraal georganiseerd. Op de website www.zonaarhetvo.nl is meer informatie over deze centrale aanmelding te vinden.
Leerlingen worden toegelaten op basis van het advies in het onderwijskundig rapport van de basisschool. Het minimale advies is havo. Meer informatie is te vinden op onze website.

## Toelating in leerjaar 1

Leerlingen die zich aanmelden voor 1 tvwo of 1 vwo worden alleen toegelaten met een vwo-advies. Leerlingen die zich aanmelden voor 1 thavo/vwo of 1 havo/vwo worden toegelaten met een havo-, havo/vwo- of vwo-advies. In gevallen van twijfel overlegt het Alfrink College met de basisschool. Meer informatie is te vinden op onze website.

## Toelating in de bovenbouw

Leerlingen kunnen zich na het behalen van het mavo- of havo-diploma aanmelden voor respectievelijk 4 havo of 5 vwo. Er vindt altijd een intake plaats en het Alfrink College vraagt informatie op bij de school van herkomst. Daarna volgt een advies.
Daarnaast nemen we soms een niveautoets af.

## Toelating leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte

De scholen in Zoetermeer hebben het volgende afgesproken.

- Ouder(s)/verzorger(s) melden hun kind uiterlijk voor de deadline van aanmelden aan bij hun school van keuze. De aanmelding voor klas 1 is in Zoetermeer centraal georganiseerd via de website OnderwijsTransparant. Leerlingen van buiten Zoetermeer melden zich aan via de website zonaarhetvo.nl.
- Een kind kan worden ingeschreven op onze school als het advies van de basisschool past bij het onderwijs dat wij geven en als uit het onderwijskundig rapport (OKR) blijkt dat een kind geen extra ondersteuning nodig heeft.
- Het kan zijn dat de ouder(s)/verzorger(s) en/of de basisschool vinden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs op onze school te kunnen volgen. Wij gaan dan – voordat een kind wordt ingeschreven – met ouder(s)/verzorger(s) in gesprek om te bepalen welke ondersteuning een kind nodig heeft en of wij die kunnen bieden. In ons ondersteuningsaanbod beschrijven wij welk ondersteuningsaanbod wij kunnen bieden in het kader van passend onderwijs.
- Het is daarbij mogelijk dat wij extra informatie vragen of een aanvullend onderzoek willen doen om te bepalen of wij een kind kunnen bieden wat het nodig heeft.
- Het is mogelijk dat we een kind niet de juiste ondersteuning kunnen bieden. In dat geval hebben we als school de plicht om samen met ouder(s)/verzorger(s) een andere school te zoeken die de benodigde ondersteuning wel kan bieden.
- Indien nodig vragen wij daarbij advies van het Samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Zoetermeer (SWV). Samen met het SWV bekijken wij dan waar een kind het onderwijs vindt dat het best bij zijn of haar mogelijkheden past.



# Ondersteuningsaanbod



Een leerling die goed in zijn vel zit, presteert beter en gemakkelijker. Daarom streven wij ernaar dat leerlingen zich bij ons thuis voelen. Dat doen we door een gezellige sfeer te creëren, met leuke activiteiten onder en na schooltijd. Maar minstens zo belangrijk voor het welbevinden, is goede leerlingbegeleiding. Het Alfrink College zet daarom in op diverse vormen van ondersteuning en uitdaging voor de leerlingen.

Onder leiding van de coördinator leerlingondersteuning (CLO) heeft het Alfrink een heldere en effectieve ondersteuningsstructuur en een duidelijk ondersteuningsaanbod. In dit hoofdstuk wordt het ondersteuningsaanbod besproken. Er wordt daarbij achtereenvolgens onderscheid gemaakt tussen de basis-, extra en externe ondersteuning.

## Inspraak ondersteuningsaanbod

Jaarlijks wordt via een enquête aan alle leerlingen om feedback gevraagd op de basisondersteuning en het algehele ondersteuningsaanbod, zoals dat opgenomen is in de schoolgids. De opbrengsten worden zoveel mogelijk verwerkt in onderstaand aanbod.

## Basisondersteuning

De basisondersteuning is alle ondersteuning die op school door eigen functionarissen wordt verzorgd. Zodra er hulp van externen nodig is, spreken we niet meer van basisondersteuning. De mentor speelt een centrale rol in de leerlingbegeleiding en fungeert als centraal aanspreekpunt voor leerlingen en ouder(s)/verzorger(s). Mentoren volgen de resultaten, het welzijn en de aanwezigheid van onze leerlingen. Mentoren worden ondersteund door de afdelingscoördinatoren, afdelingsleiders, decanen en het interne ondersteuningsteam. Onder de basisondersteuning vallen hiermee in elk geval het mentoraat, loopbaan- en oriëntatiebegeleiding (LOB) vanuit het decanaat, extra begeleiding bij de basisvaardigheden taal en rekenen (inclusief NT2), extra begeleiding bij vakken, hulp bij leren leren/studievaardigheden, huiswerkbegeleiding, remedial teaching, (hoog)begaafdheidbegeleiding, examenvreestraining, sociale vaardigheidstraining, mindfulnesstraining, faalangstreductietraining en counseling.

### *Mentor in de onderbouw*

Elke klas heeft een eigen mentor. In de onderbouw ziet de leerling de mentor bijna elke dag, omdat deze docent naast de mentorles ook vakdocent is. Onze mentoren proberen hun leerlingen zo snel mogelijk goed te leren kennen: welke capaciteiten hebben ze, zijn ze gemotiveerd en hoe zitten ze in hun vel? De mentor houdt in de gaten hoe de klas met

elkaar omgaat en staat klaar als de leerling iets kwijt wil, op persoonlijk of studiegebied. In het wekelijks mentoruur wordt aandacht besteed aan vaardigheden zoals de agenda invullen, plannen en organiseren en leren leren, maar ook aan onderwerpen zoals pesten en omgaan met sociale media. Daarnaast volgt de mentor de ontwikkeling van de leerling met het oog op de keuze tussen havo en vwo.

Voor ouder(s)/verzorger(s) is de mentor het eerste aanspreekpunt. Omdat hij/zij de leerlingen vaak ziet, heeft de mentor goed zicht op de resultaten en op het welzijn van de leerling in de klas. Het is voor de ouder(s)/verzorger(s) dan ook belangrijk om goed contact te houden met de mentor. Zeker als er bijzondere momenten in het leven van de leerling zijn die invloed kunnen hebben op de leerling, bijvoorbeeld langdurige ziekte of niet lekker in het vel zitten. Naast de twee verplichte momenten dat ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en mentor met elkaar in gesprek zijn (de zogenaamde mentor-ouder-leerling, MOL-gesprekken), is het altijd mogelijk een gesprek aan te vragen. Een gesprek kan via de telefoon, online of op school. De mentor zal ook contact opnemen met de ouder(s)/verzorger(s) als hij/zij zich zorgen maakt over het welzijn, de resultaten of de aanwezigheid van de leerling. Een mentor op het tto houdt ook in de gaten of een leerling voldoende op niveau blijft voor English om het tto met succes te doorlopen.

### *Leerlingmentoren*

Leerlingen uit de bovenbouw zijn uitstekend in staat om jongere leerlingen te begeleiden. Speciaal geselecteerde en getrainde vierdeklassers maken vooral het begin van het schooljaar voor veel eersteklassers een stuk makkelijker. Soms vinden de brugklassers het prettiger om hulp te vragen aan een oudere leerling in plaats van aan een docent. Elke eerste klas heeft twee leerlingmentoren die de mentor ondersteunen.

### *Hulp bij leren leren, begeleiding studievaardigheden*

Leerlingen leren hoe ze het beste kunnen leren in vak- en mentorlessen. Leerlingen kunnen in het extra banduur na lestijd extra ondersteuning krijgen voor hun studievaardigheden.

### *Huiswerk maken na lestijd*

Leerlingen kunnen op de studiepleinen en in de bibliotheek huiswerk maken voor en na lestijd. Hier is altijd een afdelingsassistent aanwezig die toeziet op een rustig werkklimaat. Hebben leerlingen moeite met een bepaald vak, dan kunnen ze ook begeleiding krijgen tijdens een banduur op het 9de lesuur bij de eigen of een andere vakdocent.

### *Mentor in de bovenbouw*

Ook in de bovenbouw heeft elke leerling zijn eigen mentor. Ook zij hebben een wekelijks mentoruur. De mentoren hebben dezelfde rol als in de onderbouw. Ons onderwijs is erop gericht dat leerlingen in de bovenbouw steeds zelfstandiger worden. De mentor vervult daarbij meer de rol van coach, door gesprekken te voeren over onderwerpen als leren leren, zelfreflectie, leren keuzes te maken (met oog op profielkeuze en het kiezen van een geschikte vervolgopleiding), plannen en de balans tussen school en privé. Binnen het mentoraat is er veel ruimte voor gesprekken, waarin op een ontspannen manier over de schoolvoortgang gesproken kan worden.

### *RTTI, OMZA en plan van aanpak*

Op het Alfrink College helpen we leerlingen inzicht te krijgen in hun verschillende cognitieve niveaus en hun onderwijsleerproces met de taxonomie van RTTI (Reproductie, Toepassing 1, Toepassing 2 en Inzicht) en via de gedragsindicatoren OMZA (Organisatie, Meedoen, Zelfvertrouwen en Autonomie). Ook werken de leerlingen met een plan van aanpak. Hierin stellen leerlingen hun doelen op voor de komende periode, ze analyseren de vorige periode en maken op basis daarvan keuzes voor bepaalde acties. De mentor begeleidt deze plannen van aanpak en geeft feedback. Daarbij betrekken leerling en mentor ook de uitkomst van de RTTI-toetsen, die laten zien hoever de leerling is met reproductie, toepassing en inzicht. Met OMZA brengen we het leergedrag van de leerlingen in kaart. De uitkomsten van RTTI en OMZA worden ook (digitaal) gedeeld met de ouder(s)/verzorger(s).

### *Decanen*

In de derde klas kiest de leerling een profiel met bijbehorende vakken. De mentoren en decanen begeleiden daarbij met informatielessen en activiteiten. Vakdocenten geven advies. Als de keuze moeizaam verloopt of niet past bij de resultaten van een leerling, nodigt de decaan de ouder(s)/verzorger(s) uit voor een gesprek. Vanaf de vierde klas komt de decaan weer in beeld als de leerling een vervolgopleiding gaat kiezen. Onze decanen hebben goed zicht op de verschillende mogelijkheden en staan klaar om de leerling te informeren en adviseren.

### *Basisvaardigheden: taal en rekenen*

Aan het begin en het eind van het eerste jaar en aan het eind van het tweede en derde jaar maken alle leerlingen de DIA-toetsen. Dit zijn methodeonafhankelijke toetsen waarmee de

referentieniveaus taal en rekenen in beeld worden gebracht. Hiermee toetsen we het niveau van de basisvaardigheden van onze leerlingen. De uitslagen van de DIA-toetsen spelen ook een rol in de rapportvergaderingen bij de determinatie of bevordering naar het volgende leerjaar.

Aan de hand van de DIA-toetsen stellen wij vast welke leerlingen extra hulp nodig hebben op taal- en rekengebied. Leerlingen die onder een bepaalde norm scoren, begeleiden en testen wij opnieuw, totdat het gewenste referentieniveau is bereikt. Afhankelijk van het resultaat krijgen zij extra ondersteuning in de banduren.

### *Extra taalbegeleiding NT2*

Leerlingen die korter dan 6 jaar in Nederland wonen, kunnen we extra begeleiding bieden van een docent Nederlands. Het doel is het taalniveau van de leerlingen te verbeteren, zodat zij voor alle vakken aansluiting vinden bij het vereiste havo-/vwo-niveau. Deze hulplessen worden in kleine groepjes aangeboden tijdens de begeleidingsband. Deze groep leerlingen heeft recht op speciale faciliteiten bij toetsing.

### *Extra vakbegeleiding*

Leerlingen kunnen in de middag extra, kleinschalige, vakbegeleiding krijgen. Voor bijna alle vakken zijn er banduren en hiervoor kunnen leerlingen zich inschrijven. Fijn als een leerling een bepaald vak of een bepaald onderwerp lastig vindt of als deze door afwezigheid stof gemist heeft. Deelname aan zo'n banduur is in beginsel vrijwillig. Uiteraard zal een mentor en vakdocent een leerling zeker adviseren of stimuleren naar deze extra begeleiding te gaan als zij denken dat dit de leerling zal helpen. Het docententeam kan ertoe besluiten, voor de bestwil van de leerling, om enkele banduren gedurende een bepaalde periode te verplichten.

### *20 Minuten lezen*

Op het Alfrink College wordt 20 minuten per dag gelezen. Heel de school leest aan het begin van het vierde lesuur. Je kunt dan een speld horen vallen in de school. We besteden veel aandacht aan lezen om de leesvaardigheid te bevorderen, de woordenschat te vergroten en het leestempo op te schroeven. En wat wellicht nog belangrijker is: we willen dat leerlingen het weer leuk vinden om te lezen. Taal speelt een belangrijke rol in het havo-/vwo-onderwijs bij alle vakken. Daarom investeren we in 20 minuten lezen per dag.

### *Moeite met lezen, spellen en rekenen: remedial teaching*

Leerlingen die moeite hebben met lezen en spellen kunnen daar in het voortgezet onderwijs meer last van krijgen dan op de basisschool. Als wij merken dat een kind hier moeite mee heeft, nemen wij in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) een test af. Daaruit kan blijken dat er sprake is van dyslexie. Heeft een leerling serieuze problemen op dit gebied, dan bestaat de mogelijkheid voor intensievere begeleiding. In het dyslexieprotocol vindt u meer informatie. Dit geldt ook voor leerlingen waarbij sprake is van dyscalculie; rekenproblemen die los staan van het intelligentieniveau van de leerling.

### *Faalangst*

Soms hebben leerlingen last van faalangst. De mentoren spelen een belangrijke rol bij de signalering hiervan. Als het nodig is, gaat één van onze faalangstreductietrainers met de leerling in gesprek om te bekijken wat de beste aanpak is om de faalangst te verminderen. Dit kan begeleiding in een groep zijn of een-op-een-begeleiding. We bieden ook mindfulnesstrainingen en counseling aan.

### *Hoogbegaafdheid*

Leerlingen met (een vermoeden van) hoogbegaafdheid hebben vaak baat bij extra uitdaging. Dat kan op het Alfrink op velerlei wijzen. Zo kunnen leerlingen, omdat wij een Cambridge school zijn, allerlei certificaten halen. Zij mogen hiervoor twee lesuren per week missen. Ook dat is fijn, omdat een voor deze leerlingen makkelijk vak, vanzelf moeilijker wordt als er lesuren gemist worden. Op deze manier kunnen leerlingen ook andere interesses uitzoeken: een extra taal leren, leren programmeren of je verdiepen in het opzetten van een eigen bedrijfje. Daarnaast kunnen alle leerlingen meedoen met allerlei projecten en activiteiten, zoals de aulacommissie, Applecrew, toneelclub, etc. En in de bovenbouw doen getalenteerde leerlingen mee met Pre-University. Kortom: uitdaging genoeg!

Sommige leerlingen met hoogbegaafdheid lopen vast. De hoogbegaafdheidscoach helpt deze leerlingen hun executieve functies te ontwikkelen en voert gesprekken over hun welbevinden. Daarnaast hebben we een HB-café, waarin leerlingen met (een vermoeden van) hoogbegaafdheid elkaar ontmoeten. Zij praten onder begeleiding van een hoogbegaafdheidscoach over diverse onderwerpen en adviseren en inspireren elkaar. Vaak is het heel fijn voor HB-ers om gelijkgestemden te ontmoeten, waarmee ze op niveau kunnen praten en ervaringen kunnen delen.

## Extra ondersteuning

Indien de basisondersteuning niet toereikend is, kan er extra ondersteuning worden ingezet, waarbij externe functionarissen worden betrokken. Er is sprake van extra ondersteuning wanneer medewerkers als schoolmaatschappelijk werk (SMW) en/of de begeleiders onderwijs en zorg (BOZ) van het samenwerkingsverband worden ingeschakeld. In opvolging van de ondersteuningsroute binnen school zal de mentor met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) in gesprek gaan om gesignaleerde problemen te bespreken. Als blijkt dat er extra ondersteuning wenselijk is voor de leerling, kan een mentor in overleg met de afdelingscoördinator een aanvraag doen bij het ondersteuningsteam. Dit gaat via een aanvraagformulier. Als er extra ondersteuning geboden moet worden, wordt te allen tijde een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. De leerling heeft inspraak bij het vaststellen, wijzigen of evalueren van het OPP. De school gaat ook in gesprek met ouder(s)/verzorger(s) over de inzet van de ondersteuning om passende begeleiding te kunnen bieden aan de leerling en er vindt jaarlijks een evaluatie van het OPP plaats.

### *Schoolmaatschappelijk werk*

Het schoolmaatschappelijk werk wordt uitgevoerd door een schoolmaatschappelijk werker van Schoolformaat. De schoolmaatschappelijk werker biedt preventieve ondersteuning aan leerlingen met vragen of zorgen op psychisch, sociaal-emotioneel of relationeel gebied. De begeleiding is vrijwillig, kortdurend en gericht op het versterken van het welzijn en functioneren van de leerling, zowel op school als daarbuiten.
Leerlingen kunnen bij de schoolmaatschappelijk werker terecht voor uiteenlopende hulpvragen, bijvoorbeeld bij angst- of somberheidsklachten, stress, rouw, problemen in de thuissituatie, relationele problemen, overprikkeling of sociale en emotionele moeilijkheden. Ook kan de schoolmaatschappelijk werker ondersteunen bij het verhelderen van zorgen rondom het psychisch welzijn van een leerling en, indien nodig, afstemmen met betrokken instanties of hulpverleners.
De ondersteuning bestaat voornamelijk uit individuele gesprekken met de leerling. Daarnaast kan, indien passend, worden samengewerkt met ouders/verzorgers, school en externe hulpverlening.
Wanneer een leerling gedurende een afgesproken periode individuele begeleiding ontvangt van de schoolmaatschappelijk werker, wordt dit beschouwd als extra ondersteuning.

### *Begeleider Onderwijs en Zorg*

De Begeleider Onderwijs en Zorg (BOZ) beschikt over specialistische kennis op het gebied van onder andere leerproblemen, gedragsproblemen, ontwikkelingsstoornissen en sociaal-emotionele of cognitieve ondersteuningsbehoeften. De BOZ richt zich primair op de ondersteuningsbehoeften van leerlingen binnen de onderwijscontext en ondersteunt docenten, mentoren en het zorgteam bij het vormgeven van passend onderwijs. De BOZ adviseert over passende onderwijsaanpassingen en ondersteuning voor leerlingen die bijvoorbeeld moeite hebben met executieve functies, zelfregulatie, informatieverwerking, sociaal functioneren op school of belemmeringen die samenhangen met een ontwikkelingsstoornis of specifieke ondersteuningsbehoefte. Daarnaast onderhoudt de BOZ waar nodig contact met externe deskundigen en hulpverleners om onderwijs en zorg goed op elkaar af te stemmen. Voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag kan de BOZ ook kortdurende individuele begeleiding bieden. Deze begeleiding is gericht op het versterken van vaardigheden die nodig zijn om succesvol deel te nemen aan het onderwijs. Wanneer sprake is van individuele leerlingbegeleiding door de BOZ, valt deze begeleiding onder de extra ondersteuning.

## Procesgang bij basis- en extra ondersteuning

Het ondersteuningsteam behandelt, onder leiding van de coördinator leerlingondersteuning, de aanvragen voor basis- en extra ondersteuning door middel van het Zorg Advies Team (ZAT) overleg. Er is een klein en groot ZAT overleg. Het kleine ZAT (ook wel interne begeleidingsteam) komt wekelijks bij elkaar. Dit team gaat over de basisondersteuning voor de inzet van remedial teaching, hoogbegaafdheidsbegeleiding, faalangsttraining en counseling. Het grote ZAT (ook wel het groot begeleidingsteam) komt eens per twee weken bij elkaar. Dit team gaat over de extra ondersteuning. In dit overleg sluiten ook externen aan zoals leerplicht, jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, functionarissen van het samenwerkingsverband zoals de begeleiders onderwijs en zorg (BOZ) en jeugd- en gezinshulp. Ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen kunnen op afspraak soms ook aansluiten.

## Externe ondersteuning

Soms zal het ZAT vaststellen dat er meer hulp nodig is dan school kan bieden. Dit zal in een overleg met ouder(s)/verzorger(s) en leerling toegelicht worden en daarna zullen we begeleiding bieden bij het vinden van externe hulpverlening en de passende routes.

Indien u vragen heeft, kunt u contact opnemen met onze coördinator leerlingondersteuning de heer Keizer, via kzr@alfrink.nl.



# Buiten het lesrooster om



Op onze school bieden we een groot aantal activiteiten aan, waarbij leerlingen zich kunnen ontwikkelen. Ze groeien ervan als persoon en doen vaardigheden op die ze nodig hebben in hun verdere leven. Voor een deel gebeurt dit binnen het lesrooster. Maar ook buiten de lessen om zijn er talloze activiteiten die bijdragen aan onze missie.

## Themavieringen

Twee keer per jaar organiseren we een themaviering voor alle leerlingen. Op een hedendaagse manier diepen we een maatschappelijk thema uit de actualiteit of de Bijbel uit, zoals dilemma's, inspiratie, antiracisme of naastenliefde. Tijdens deze themavieringen leveren leerlingen een bijdrage, bijvoorbeeld in de vorm van muziek of toneel.

## Goededoelenactie

Elk jaar kiest het Alfrink College een goed doel waar we ons gezamenlijk voor inzetten. Eén dag roepen we uit tot Goededoelendag. De school staat dan op z'n kop en leerlingen en medewerkers zamelen op allerlei manieren geld in. Elk jaar ontstaat er een grote diversiteit aan activiteiten, zoals een sponsorloop, sportclinics, spellen en de verkoop van producten.

## Periode voor Kerstmis

De periode voorafgaand aan Kerstmis, de adventsperiode, is op het Alfrink College extra speciaal. De hele school wordt versierd in kerstsfeer. Eén gang richten we in als adventsgang. Daar openen we elke dag een nisje met een gedicht of tekening. In de adventsweken besteden we iedere maandag tijdens de eerste les aandacht aan advent en Kerst. In de week voor de kerstvakantie houden we een kerstviering, die overgaat in de traditionele lichtjesavond. Op die avond is de school sfeervol verlicht en vinden er allerlei activiteiten plaats. De opbrengst hiervan is bestemd voor het goede doel van dat schooljaar. Ook hebben we een kerstgala vanaf leerjaar 3.

## Studiereizen

In klas 4 (t)havo en 5 (t)vwo gaan de leerlingen op studiereis naar het buitenland. Op dit moment is er de keuze uit Londen, Parijs en Rome. De groepen bestaan uit ongeveer 60 leerlingen en vijf begeleiders. We reizen met de bus of de trein (Rome) en overnachten in hotels. Leerlingen kiezen hun bestemming als ze in 3 (t)havo en 4 (t)vwo zitten.

## Unesco-school

Sinds 2019 is het Alfrink College een Unesco-school. Unesco is de onderwijsorganisatie van de Verenigde Naties (VN). De thema's van de VN zie je terug in onze Unesco-themaweken. Die zijn vakoverstijgend en soms klas- en leerjaaroverstijgend. We willen zo de blik van leerlingen op de wereld verruimen. Door een onderwerp van verschillende kanten te belichten, leren ze kritisch over maatschappelijke zaken na te denken. Niet voor niets staat in onze missie dat we onze leerlingen op willen leiden tot betrokken (wereld)burgers.

## Model United Nations Alfrink (MUNA)

In de bovenbouw is er MUNA. Dit is een jaarlijkse driedaagse internationale leerlingenconferentie waar leerlingen van binnen en buiten Europa aan meedoen. Met elkaar praten ze over vraagstukken, zoals vrede en veiligheid, mensenrechten en duurzaamheid. Bij MUNA spelen we de Verenigde Naties na. Leerlingen uit andere landen doen mee en logeren bij onze leerlingen. MUNA wordt georganiseerd door leerlingen uit 4 thavo en 5 tvwo. Leerlingen uit de bovenbouw van havo, vwo, thavo en tvwo kunnen aan MUNA meedoen.

## European Parliament Ambassador School-programma (EPAS)

Op het vwo doen de leerlingen mee aan EPAS. Zij krijgen zo meer inzicht in de Europese democratie en de rol van het Europees parlement.

## Culturele buitenschoolse activiteiten

Cultuur neemt een belangrijke plek in op het Alfrink College. Er zijn culturele activiteiten onder en buiten schooltijd. Wij stimuleren leerlingen hieraan mee te doen, omdat we graag willen dat elke leerling ervaart hoe leuk het is om met cultuur bezig te zijn. Er zijn veel mogelijkheden: van meespelen in de schoolband, dansen in de dancecrew of deelnemen aan de toneelclub. Rond oktober ontvangen de leerlingen het programma van Alfrink UIT! en de mogelijkheid zich in te schrijven. Wie nog meer wil uitblinken op een podium, kan zich in klas 1 en klas 2 aanmelden voor Alfrink +podium.

## Schoolfeesten

Een paar keer per jaar organiseren we een schoolfeest voor klas 1 tot en met 3 op school. In de bovenbouw worden de schoolfeesten soms buiten de school georganiseerd. Deze feesten staan onder onze verantwoordelijkheid en zijn alleen toegankelijk voor eigen leerlingen. Leerlingen betalen hier entree voor en krijgen toegang op vertoon van hun schoolpasje. Roken, alcohol drinken en drugsgebruik zijn niet toegestaan. Leerlingen die zich bij deze feesten niet weten te gedragen of zich niet aan de regels houden, worden van verdere deelname uitgesloten.

## Sportactiviteiten

Op het Alfrink College besteden we ruime aandacht aan sport, naast de reguliere lessen lichamelijke opvoeding. Door het jaar heen zijn er verschillende toernooien. Rond oktober ontvangen de leerlingen het programma en de mogelijkheid zich in te schrijven voor sporttoernooien en andere sportactiviteiten. In de bovenbouw zijn er diverse clinics, van golfen tot fitness en van karate tot spinning. Wie nog meer wil sporten, kan zich in klas 1 en klas 2 aanmelden voor Alfrink +sport.

## Kosten van de buitenschoolse activiteiten

De bijdrage die het Alfrink College ontvangt van de overheid is in beginsel bedoeld voor de reguliere lessen. De buitenschoolse activiteiten die we hier beschrijven, vallen daar niet onder. Daarom vragen we een (vrijwillige) bijdrage van u voor deze activiteiten. Meer informatie hierover vindt u in het hoofdstuk Schoolkosten in deze schoolgids.

## Toestemming voor reizen

Voor een excursie of reis/uitwisseling naar het buitenland is toestemming nodig van ouder(s)/verzorger(s). Wanneer ouder(s)/verzorger(s) of één van beide ouder(s)/verzorger(s) geen toestemming geeft, mag de leerling niet mee op excursie of reis/uitwisseling.

# Communicatie



Voor de succesvolle ontwikkeling van kinderen en jongeren is het belangrijk dat ouder(s)/verzorger(s) en school goed met elkaar samenwerken. Alleen dan weet de docent hoe hij het beste met uw kind kan omgaan, weet u wat uw kind te wachten staat en ervaart uw kind van alle kanten steun en betrokkenheid. Om als school met u te kunnen samenwerken, is goede communicatie een vereiste. Wij hebben hier verschillende manieren voor.

## Contact per e-mail of telefoon

Brieven versturen wij per e-mail. Soms is het nodig om rechtstreeks contact met u op te nemen. Dat doen wij telefonisch of per e-mail. Daarom is het belangrijk dat wij altijd beschikken over uw actuele contactgegevens. Die kunt u via Magister of via de leerlingenadministratie aan ons doorgeven. Wilt u persoonlijke informatie over uw kind bespreken, dan kunt u contact opnemen met de mentor. Informatie over ziekmelden vindt u op onze website.

## Informatieavonden voor ouder(s)/verzorger(s)

Elk jaar houden we een aantal ouderavonden. In september/oktober zijn er informatieavonden, waarop u de mentor van uw kind ontmoet. Deze avonden zijn belangrijk voor u als ouder. U hoort dan wat er dat jaar op het programma staat. In december heeft u een gesprek met uw kind en de mentor over de schoolresultaten en het bijbehorende plan van aanpak dat uw kind geschreven heeft. U heeft dan ook de mogelijkheid om met vakdocenten over de resultaten van uw kind te spreken. In februari/maart hebben u en uw kind een tweede gesprek met de mentor om een plan te maken voor de laatste maanden van het schooljaar. Daarnaast zijn er ouderavonden voorafgaand aan een bepaald keuzemoment, zoals de profielkeuze in klas 3. Dit zijn zaken waarover we u vooraf graag informeren, zodat u uw kind kunt helpen bij de beslissing. We nodigen ouder(s)/verzorger(s) van harte uit voor deze informatieavonden om zo goed mogelijk betrokken te blijven.

## Huiswerk, Magister en rapporten

Huiswerk wordt altijd opgegeven in de les. De leerlingen van leerjaar 1 tot en met 3 moeten dit opschrijven in hun planagenda. Het is belangrijk dat uw kind goed voorbereid in de les verschijnt. In alle leerjaren kunnen de leerlingen via de studiewijzers zien wat zij moeten doen voor de volgende les. Deze studiewijzers staan in Teams. Huiswerk moet gemaakt en geleerd zijn. Wij controleren dit met steekproeven. Als huiswerk niet gedaan is, kan een

sanctie volgen. Wij gebruiken het programma Magister om onder andere te noteren wanneer uw kind afwezig is en welke cijfers hij/zij haalt. Nieuw ingevoerde cijfers worden dagelijks tussen 17.00 – 18.00 uur zichtbaar voor leerlingen en ouder(s)/ve5rzorger(s). Dit noemen we onze cijfertijd. Dat zorgt voor meer rust. Uiteraard gebeurt dit in een afgeschermde omgeving die niet voor anderen toegankelijk is. U krijgt hiervoor een inlogcode, zodat u de gegevens en resultaten het hele schooljaar door zelf kunt bekijken. In februari en aan het einde van het schooljaar krijgt uw kind een rapport mee naar huis. Op het moment dat een leerling 18 jaar wordt, blokkeert Magister automatisch de toegang voor ouder(s)/verzorger(s). Uw kind is vanaf dat moment zelf verantwoordelijk voor het regelen van alle schoolse zaken. Uw kind kan u wel weer toegang geven tot Magister. Ouder(s)/verzorger(s) worden ook geïnformeerd over de RTTI- en OMZA-scores en de uitslagen van de van de DIA-toetsen. De informatie over RTTI en OMZA kunt u digitaal inzien als uw kind binnen het RTTI-programma hiervoor toestemming geeft.

## Website, Instagram, TikTok en Facebook

Op onze website www.alfrink.nl staat veel informatie over onze school. Aan het begin van elk schooljaar verschijnt op de website ook een vernieuwde versie van onze schoolgids. Het Alfrink College is actief op sociale media: Instagram, TikTok en Facebook. U en uw kind vinden hier foto's en filmpjes van en berichten over allerlei gebeurtenissen en activiteiten op onze school.

## Onderwijsresultaten en -opbrengsten

Het Alfrink College heeft een eigen pagina op de website Scholen op de kaart. Hierop vindt u veel informatie, zoals onze onderwijsresultaten waaronder het percentage leerlingen dat doorstroomt naar een hoger niveau of andere onderwijssoort en het percentage leerlingen dat onze school zonder diploma verlaat en het percentage leerlingen dat voor het eindexamen slaagt. Ook vindt u hier de resultaten van ouder- en leerlingentevredenheidsonderzoeken terug. Deze informatie vindt u daarnaast ook terug in het bestuurs- en jaarverslag van de school, te vinden op onze website.

## Oudervereniging en ouderblad

Het Alfrink College heeft een actieve oudervereniging die onze school ondersteunt. Als ouder(s)/verzorger(s) bent u hier automatisch lid van. Samen geven we een online magazine uit: AC-tueel. De oudervereniging heeft een eigen pagina op de website en houdt thema-avonden over onderwerpen als het puberbrein, zakgeld en helpen bij het huiswerk. U ontvangt per e-mail bericht over deze bijeenkomsten.

## Medezeggenschapsraad en klankbordgroepen

Wilt u actief meedoen op onze school? Dan kunt u zich verkiesbaar stellen voor de oudervereniging of de medezeggenschapsraad. Ook kunt u lid worden van een van onze klankbordgroepen.

## Leerling- en oudertevredenheidsonderzoeken

Jaarlijks enquêteren we de ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen over hun tevredenheid over de school en vragen hun feedback. Hiervoor ontvangt u een e-mail. Uiteraard informeren wij u na afloop over de resultaten en de vervolgacties. De resultaten van deze enquête vermelden we op de website Scholen op de kaart. Ook voor leerlingen wordt er jaarlijks een tevredenheidsonderzoek uitgezet en wordt ook met nadruk de veiligheid op school meegenomen.

## Informatie aan gescheiden ouder(s)/verzorger(s)

Indien de ouder(s)/verzorger(s) van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school heeft daarom een protocol ontwikkeld hoe het Alfrink College met deze regels omgaat.

De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht naar gescheiden ouder(s)/verzorger(s). Dat betekent dat de school ervan uitgaat dat ouder(s)/verzorger(s) die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun kind. Beide ouder(s)/verzorger(s) zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de informatieavonden en bij Mentor-Ouder-Leerling-(MOL) of Docent-Ouder-Leerling-(DOL)gesprekken. Cijfers en rapporten zijn via Magister te raadplegen. In overleg met de afdelingsleider kan daarvan worden afgeweken. Verdere informatie vindt u in het protocol informatieverstrekking gescheiden ouders dat op onze website geplaatst is.

# Praktische informatie



Veel informatie die in dit en in volgende hoofdstukken staat, is ook te vinden in ons leerlingenstatuut. Daarin staan, naast de rechten en plichten van leerlingen, ook de afspraken tussen de schoolleiding, de leerlingenraad en de leerlinggeleding van de MR.

## Reguliere lestijden

| | |
|---|---|
| 1e uur | 08.15 – 09.00 |
| 2e uur | 09.00 – 09.45 |
| 3e uur | 09.45 – 10.30 |
| Pauze | 10.30 – 10.50 |
| 4e uur | 10.50 – 11.55 *(incl. 20 minuten leestijd)* |
| 5e uur | 11.55 – 12.40 |
| Pauze | 12.40 – 13.10 |
| 6e uur | 13.10 – 13.55 |
| 7e uur | 13.55 – 14.40 |
| Pauze | 14.40 – 14.45 |
| 8e uur | 14.45 – 15.30 |
| 9e uur | 15.30 – 16.15 *(en begeleidingsband)* |

## Lestijden verkort rooster

Op sommige lesdagen is er een verkort rooster. De lessen duren dan 30 minuten. Dit verkorte rooster geldt bijvoorbeeld op dagen waarop leerlingbesprekingen zijn.

| | |
|---|---|
| 1e uur | 08.15 – 08.45 |
| 2e uur | 08.45 – 09.15 |
| 3e uur | 09.15 – 09.45 |
| Pauze | 09.45 – 10.00 |
| 4e uur | 10.00 – 10.30 *(in het verkorte lesrooster is er geen leestijd)* |
| 5e uur | 10.30 – 11.00 |
| 6e uur | 11.00 – 11.30 |
| Pauze | 11.30 – 12.00 |
| 7e uur | 12.00 – 12.30 |
| 8e uur | 12.30 – 13.00 |
| 9e uur | 13.00 – 13.30 *(en begeleidingsband)* |

## Openingstijden

De school is open voor leerlingen van 07.30 tot 17.00 uur. Tot 08.10 uur kunnen leerlingen alleen terecht in de hal en de aula. Leerlingen die het tweede lesuur beginnen, mogen pas na het signaal van 09.00 uur de lesvleugels in. Dat houdt ons gebouw en de lesruimten rustig.

## Lesrooster

Leerlingen ontvangen per periode een nieuw lesrooster. Het jaar is verdeeld in twee perioden. De begin- en eindtijden kunnen per periode wisselen. Leerlingen moeten daarom dagelijks beschikbaar zijn voor schoolwerk tussen 08.00 en 16.30 uur. Niet-schoolse activiteiten, zoals sport en een eventuele bijbaan, kunnen pas na 16.30 uur plaatsvinden.

## Lesopvang bij uitval

Het kan gebeuren dat een docent de les niet kan geven door afwezigheid (ziekte of scholing). De les wordt vaak opgevangen op het studieplein of in de bibliotheek en soms uitgeroosterd. Tijdens deze lesopvang werken de leerlingen verder met behulp van hun studiewijzer in Teams of aan de opdracht die ze van hun docent hebben gekregen. Zijn ze hiermee klaar, dan kunnen ze aan hun huiswerk beginnen. De afdelingsassistenten zien erop toe dat er rustig gewerkt kan worden. Indien er langer dan zes weken lesuitval is, zal er een plan worden gemaakt waarbij lessen (deels) worden overgenomen en de gemiste stof zal worden ingehaald en/of ingekort.

## Roosterwijzigingen

Roosterwijzigingen geven we door via Magister. Roosterwijzigingen voor de komende week publiceren we op vrijdag. Daarnaast zijn er dagelijks roosterwijzigingen. Veel leerlingen bekijken het rooster niet via de website, maar via de app van Magister. Dit is het programma dat wij gebruiken om onder andere de aanwezigheid en cijfers bij te houden.

## Onderwijstijd

Het Alfrink College stuurt op de minimale onderwijstijd voor havo (4.700 uur) en vwo (5.700 uur). Op het Alfrink College gelden alle activiteiten die bewust gepland zijn en onder verantwoordelijkheid van de school worden uitgevoerd als onderwijstijd. Hierbij hanteren wij de voorwaarde dat deze activiteiten te allen tijde dienen te worden uitgevoerd onder de pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid van een docent en/of een andere functionaris in dienst van de school, wanneer het buitenlesactiviteiten betreft. Voor de onderwijsactiviteiten die meetellen in onze onderwijstijd geldt dat de school aanspreekbaar is op de inhoud, vorm en uitvoering van deze activiteiten. Onder de onderwijstijd vallen hiermee dus alle lesuren, banduren, plusklassen en alle buitenlesactiviteiten. Volgens de programmering komt het Alfrink College voor komend schooljaar voor de havo-afdeling uit op 5.152 uur (voor de tweetalige havo-afdeling op 5.249 uur) en voor de vwo-afdeling op 6.178 uur (voor de tweetalige vwo-afdeling op 6.239 uur). Hiermee is het voor alle leerlingen ruimschoots mogelijk om aan de wettelijke urennorm te voldoen. Overigens is het niet zo dat alle leerlingen aan de norm moeten voldoen. De school heeft echter wel de verantwoordelijkheid het voor alle leerlingen mogelijk te maken.

## Vakanties en overige dagen zonder onderwijs

In schooljaar 2026-2027 zijn de volgende vrije dagen vastgesteld. Op de zogenaamde nakijkdagen zijn leerlingen in beginsel vrij, zij kunnen echter wel opgeroepen worden voor activiteiten op school. We verzoeken eenieder daarom niks op deze dagen te plannen.

| | |
|---|---|
| Herfstvakantie | 17 oktober 2026 t/m 25 oktober 2026 |
| Nakijkdag / organisatiedag medewerkers | 9 november 2026 |
| Kerstvakantie | 19 december 2026 t/m 3 januari 2027 |
| Nakijkdag / organisatiedag medewerkers | 19 januari 2027 |
| Voorjaarsvakantie | 20 februari 2027 t/m 28 februari 2027 |
| Witte Donderdag en Goede Vrijdag | 25 maart en 26 maart 2027 |
| Nakijkdag / organisatiedag medewerkers | 24 maart 2027 |
| Pasen | 29 maart 2027 |
| Meivakantie | 24 april 2027 t/m 9 mei 2027 |
| Pinksteren | 17 mei 2027 |
| Zomervakantie | 17 juli 2027 t/m 29 augustus 2027 |

## Informatie over het gebouw

### *Pauzes*

Tijdens de pauzes wordt er toezicht gehouden door conciërges en verblijven leerlingen in 'het pauzegebied'. Dit zijn de aula en de omliggende ruimtes bij de kluisjes en de gang naar de Dick van der Voortvleugel op de eerste verdieping. Leerlingen mogen alleen naar de lesvleugels als ze een afspraak hebben met een medewerker van de school. Dit melden ze aan de surveillant. Leerlingen kunnen in de pauze ook naar buiten. Op het schoolplein is toezicht. Wij zijn een rookvrije school, dus ook op het schoolplein mag niet gerookt worden. Buiten de hekken van het plein kan de school nooit aansprakelijk gesteld worden. Het is voor leerlingen verboden om op de berm van de spoorbaan te komen.

### *Orde, netheid en corvee*

We vragen de leerlingen ervoor te zorgen dat het schoolgebouw, het schoolterrein en de buurt netjes blijven. Er staan voldoende prullenbakken. Eten en drinken mag alleen in het pauzegebied. Leerlingen hebben beurtelings in groepjes een week corvee. Het groepje dat de beurt heeft, ruimt het pauzegebied op na de pauzes. De conciërge maakt de indeling.

### *Lift*

In het gebouw zijn twee liften aanwezig. Leerlingen die de lift nodig hebben, krijgen een briefje van de afdelingscoördinator. Na betaling van de borg van € 25,00 bij de financiële administratie, kan de leerling een liftsleutel ophalen bij de conciërges.

### *Personeelskamer*

De personeelskamer is alleen bestemd voor medewerkers van het Alfrink College. Leerlingen hebben er geen toegang. Dit geldt ook voor de gang die door de personeelskamer loopt.

### *Studiepleinen*

In het schoolgebouw zijn verschillende studiepleinen, gekoppeld aan de verschillende afdelingen. Daar worden leerlingen opgevangen bij eventuele lesuitval. Ook kunnen zij daar studeren onder toezicht van de afdelingsassistent in tussenuren en na lestijd. Op deze studiepleinen gelden dezelfde regels en afspraken als in de leslokalen.

### *Bibliotheek*

Het Alfrink heeft een eigen bibliotheek waar leerlingen boeken kunnen lenen. Leerlingen kunnen informatieboeken lenen, maar ook Nederlandse literatuur en boeken voor Frans, Duits en Engels. Het aanbod wordt regelmatig aangevuld met recent verschenen (jeugd-) boeken. Leerlingen kunnen boeken lenen met hun eigen schoolpas. Boeken reserveren of verlengen gaat via de Aura Library App. De regels voor het lenen van materiaal en de handleiding voor de app staan beschreven in het reglement bibliotheek.
In de bibliotheek staan ook een kopieerapparaat en een printer. Leerlingen kunnen ook in de bibliotheek lezen en studeren; er is zelfs een buitenlokaal waar leerlingen bij lekker weer gebruik van kunnen maken. Ook in de bibliotheek gelden dezelfde regels en afspraken als in de leslokalen en op de studiepleinen.

### *Schoolpas*

Aan het begin van het schooljaar (om de twee jaar) krijgen de leerlingen een schoolpas. Deze pas is onder andere nodig bij de bibliotheek en de schoolfeesten. Een vervangende schoolpas is voor € 5,00 verkrijgbaar bij de bibliotheek.

### *Kluisje*

Op het Alfrink College kunnen alle leerlingen gebruikmaken van een kluisje. In het kluisje bewaren zij hun eigendommen, zoals jassen, sjaals, petten of gymkleding. Jassen en dergelijke mogen niet mee de klas in, behalve als iemand nog geen kluisje heeft. Het is niet verstandig spullen onbeheerd achter te laten. Tijdens de gymlessen bewaren leerlingen hun waardevolle spullen in het kluisje. In het reglement gebruik kluisjes staan alle regels vermeld. Het Alfrink College is niet aansprakelijk voor beschadiging en diefstal op het eigen terrein of de sportvelden. Wel willen we graag dat alle gevallen van vermissing en schade bij ons gemeld worden. Voor het openen van de kluisjes ontvangen de leerlingen een aparte tag. Bij zoekraken van de tag kopen de leerlingen een nieuwe voor € 5,00.

## Informatie over cijfers en overgangsnormen

### *Toets- en cijferbeleid*

Duidelijkheid en structuur zijn belangrijke kenmerken van het onderwijs dat wij bieden. Daarom hebben we duidelijke afspraken gemaakt over toetsen en cijfers. In de regels van het toetsbeleid staat het maximale aantal toetsen dat een leerling per dag mag maken, hoeveel toetsweken er per jaar zijn en wanneer de toetsstof moet zijn opgegeven. Ook hebben we afspraken voor inhaaltoetsen. In ons cijferbeleid hebben we precies beschreven hoe cijfers worden afgerond, welke waarde toetsen hebben en welke regels voor de schoolexamenonderdelen gelden.

### *Overgangsnormen*

Op het Alfrink College hebben we overgangsnormen per leerjaar. De overgangsnormen zijn opgebouwd uit verschillende niveaus. Er zijn algemene afspraken wanneer je wel of niet mag blijven zitten en wanneer je op- of afstroomt naar een andere afdeling. Er zijn schoolbrede overgangsregels die voor alle afdelingen gelden. En er zijn verschillende vereisten voor overgang in onderbouw, havo, vwo en tto. Het complete reglement is te vinden in onze overgangsnormen.

## Communicatie op school

Op school communiceren leerlingen en medewerkers met elkaar fysiek en online. We verwachten van elkaar dat we netjes en vriendelijk met elkaar communiceren en letten hierbij ook op onze toon. Dit geldt ook voor de online communicatiemiddelen op school, denk aan Teams, de Outlook-mail en OMZA bijvoorbeeld. Omdat we Teams veel en dagelijks gebruiken, is er een apart Teams protocol voor communicatie.

## Informatie over lessen lichamelijke opvoeding (LO)

### *Locatie*

De lessen LO vinden zowel in de zaal als buiten plaats, op verschillende sportterreinen in Zoetermeer. Vanaf het begin van het schooljaar tot de herfstvakantie zijn de lessen in principe buiten. Ook van 1 april tot het einde van het schooljaar sporten we in principe buiten. Bij slecht weer worden de lessen in de zaal gegeven. Leerlingen worden geïnformeerd via een bordje in de conciërgeloge. Bij twijfel sturen we een bericht via Teams naar de leerlingen. In de periode van de herfstvakantie tot 1 april zijn de lessen in de zaal op het Alfrink College.

### *Sportkleding*

Leerlingen gymmen in een officieel Alfrinkshirt met effen donkerblauwe sportbroek of slidingbroek. Het T-shirt is te verkrijgen via school. Op het veld zijn sportschoenen verplicht. Het mogen geen spikes of voetbalschoenen met noppen zijn. Schoenen voor in de zaal moeten schoon zijn en mogen geen zwarte zolen hebben, ook niet als ze niet afgeven. Het dragen van loszittende hoofdbedekking is niet toegestaan tijdens de LO-lessen in verband met veiligheid. De leerling moet daarom een sporthoofddoek aanschaffen.

### *Waardevolle spullen*

Tijdens de lessen LO mogen leerlingen geen horloges en sieraden dragen. De leerling kan deze in het kluisje bewaren, net als de mobiele telefoon, de MacBook en andere waardevolle spullen.

### *Blessure of ziekte*

Als een leerling van de dokter niet mee mag doen aan de lessen LO door ziekte of een blessure, dan ontvangen wij een ondertekend briefje van de ouder(s)/verzorger(s). Daarin staan de reden en de vermoedelijke duur. De leerling is gewoon aanwezig tijdens de les.



# Privacy en veiligheid



## Veiligheidsbeleid

Een veilige leeromgeving en een ervaren gevoel van sociale en fysieke veiligheid in en rondom de school, zijn een belangrijke voorwaarde om tot leren te kunnen komen. Ons veiligheidsbeleid is dan ook gericht op het zo goed mogelijk waarborgen van de veiligheid in en rondom de school. Ons veiligheidsbeleid geeft inzicht in de manier waarop wij binnen school zorgdragen voor (het vergroten en waarborgen van) de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Het gaat dan om de (ervaren) sociale veiligheid, fysieke veiligheid en digitale veiligheid. Het volledige veiligheidsbeleid is te vinden op onze website. Het Alfrink College kent twee veiligheidscoördinatoren: mevrouw Reitsema voor de fysieke veiligheid (rei@alfrink.nl) en de heer Van Es voor de sociale veiligheid (esj@alfrink.nl).

## Mobiele devices

Het Alfrink College heeft duidelijke afspraken over het gebruik van mobiele devices, zoals laptops, mobiele telefoons en smartwatches. De hoofdlijn is dat wij niet willen dat deze middelen het leerproces verstoren. Concreet betekent dit dat mobiele telefoons en smartwatches niet waarneembaar mogen zijn in de leslokalen, in de bibliotheek en op de studiepleinen. De mobiele telefoon en smartwatch moeten in de tas of in het kluisje van de leerling zijn opgeborgen. Mobiele telefoons staan op school altijd op stil. Laptops (MacBooks) zijn toegestaan, overal op school. In de leslokalen, in de bibliotheek en op de studiepleinen mag de laptop alleen voor educatieve doeleinden (in de lessen het lesdoel) gebruikt worden. Tijdens toetsen zijn mobiele devices opgeborgen in de kluis en niet aanwezig in de toetslokalen.

## Elkaar respecteren

Op het Alfrink College vinden wij het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt en veilig gedraagt. Daarom vragen wij leerlingen om eigendommen van een ander te respecteren. Het is niet toegestaan om kleding te dragen die iemand anders kan beledigen of shockeren, bijvoorbeeld door de tekst op een T-shirt. Gebeurt dat, dan kan de afdelingsleider een leerling naar huis sturen om zich om te kleden.

## Pesten

Pesten tolereren wij niet. Of het nu gaat om pesten in en rondom school, via sociale media of e-mail, wij roepen de betrokken leerlingen altijd ter verantwoording en nemen contact op met de ouder(s)/verzorger(s). In de brugklas bespreekt de mentor het anti-pestprotocol met de leerlingen, evenals de consequenties bij ongepast gedrag. Er is in de brugklas ook een project tegen pesten. Ook besteden we er aandacht aan in één van de themavieringen. De heer Van Es, esj@alfrink.nl, is de anti-pestcoördinator.

## Protocol meld-, overleg- en aangifteverplichting bij zedenmisdrijven

Elke medewerker van het Alfrink is wettelijk verplicht bij (een vermoeden van) seksueel misbruik door een medewerker jegens een minderjarige leerling melding te doen bij het bevoegd gezag. Het Alfrink heeft hiertoe een protocol opgesteld.

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Voor medewerkers in het onderwijs is het verplicht om een meldcode te hanteren bij signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Het Alfrink heeft en volgt deze meldcode ook. De meldcode draagt eraan bij dat bij signalen op dit gebied zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

## Roken, vapen, alcohol, drugs en gokspellen

Leerlingen mogen in en om het schoolgebouw niet roken of vapen. Ook mogen ze geen alcohol en drugs gebruiken, bij zich hebben of onder invloed zijn van alcohol of drugs. Als een leerling deze regels overtreedt, nemen wij maatregelen, zoals inname van de schoolpas, contact met de ouder(s)/verzorger(s), schorsing of verwijdering van school. Bij handel in of uitdelen van drugs wordt de betreffende leerling onmiddellijk verwijderd van school. Ook is het niet toegestaan om te kaarten of te spelen om geld. Ook online gokspellen zijn verboden.

## Veiligheidsafspraken met de gemeente

Alle scholen in Zoetermeer hebben afspraken gemaakt met de gemeente en politie over veiligheid. De afspraken staan in het Convenant Schoolveiligheid. Bij het convenant hoort een handelingsprotocol.

## Privacyreglement

Voor het verwerken van persoonsgegevens van leerlingen is het nodig om in een aantal gevallen de ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen (16 jaar en ouder) toestemming te vragen. In ons privacyreglement staat hoe wij omgaan met persoonsgegevens in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
In de privacy toelichting lichten wij het privacyreglement toe. Ook hebben wij regels over sociale media opgesteld in een protocol sociale media.
Het uitgangspunt is dat anderen niet geschaad worden door berichten die op sociale media geplaatst worden.

## Foto's en filmbeelden

Op onze school maken we regelmatig foto's en filmpjes tijdens sportdagen en feesten, maar ook van activiteiten zoals projectweken, excursies en reizen. We gebruiken dit beeldmateriaal onder andere voor de website, social media of het online magazine AC-tueel. Conform de privacy-wetgeving vragen wij u uitdrukkelijk toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind. Aan het begin van het schooljaar vragen wij u hiervoor toestemming via Magister. U geeft toestemming voor de duur van de inschrijving van uw kind. Wilt u uw toestemming intrekken, dan kunt u dit ook in Magister aangeven. Uiteraard kunt u via deze weg ook opnieuw toestemming geven.

Op onze school is cameratoezicht. De privacyregels staan in het protocol cameratoezicht. Ook tijdens de lessen kunnen filmbeelden gemaakt worden, bijvoorbeeld voor de begeleiding van docenten. Deze beelden worden alleen intern gebruikt. Heeft u er bezwaar tegen dat uw kind gefilmd wordt, dan kunt u dit schriftelijk melden aan de afdelingsleider, onder vermelding van naam en klas.

# Te laat, afwezig en sanctie



## Aanwezigheid

Iedere leerling is verplicht aanwezig te zijn bij alle lessen. Dit geldt ook voor andere bijeenkomsten die door de school verplicht gesteld zijn. Het schooljaar duurt van de eerste maandag na de zomervakantie en eindigt met de rapportuitreiking op de laatste vrijdag voor de zomervakantie. Alle leerlingen zijn hierbij aanwezig.

## Ongeoorloofd verzuim

Iedere leerling kan zich een keer verslapen, maar als dit met enige regelmaat voorkomt of in korte tijd frequent, geeft dit aanleiding tot zorg. Vaak is er dan sprake van onderliggende problematiek en is het telaatkomen een signaal. Dit geldt ook voor te vaak verslapen. Voor leerplicht vallen 'telaatkomen', 'verslapen' en 'spijbelen' onder dezelfde noemer 'ongeoorloofd verzuim'. Een leerling die te veel ongeoorloofd verzuimt, krijgt een sanctie in de vorm van een 'vierkant rooster'. De leerling is dan aanwezig op het studieplein, naast zijn reguliere lesuren, van 08.00 tot en met 16.00 uur. We tellen de drie vormen van ongeoorloofd verzuim bij elkaar op (zie onderstaand overzicht). Natuurlijk is contact met thuis ook belangrijk. Daarnaast kan het aanleiding zijn om met de mentor en/of CLO verder te kijken naar onderliggende problematiek.

| Totale optelsom van spijbelen (SP), verslapen (VS) en te laat (TL) | Aantal dagen vierkant rooster (08.00 – 16.00 uur) |
|---|---|
| 4 x SP, VS en TL | 2 dagen |
| 8 x SP, VS en TL | 3 dagen |
| 12 x SP, VS en TL | 4 dagen |
| 16 x SP, VS en TL | 1 dag intern |
| 20 x SP, VS en TL | 2 dagen intern |
| 24 x SP, VS en TL | 1 dag extern |

Vanaf 12x volgt bij elke keer ongeoorloofd verzuim (met uitzondering van 16, 20 en 24) 1 dag vierkant rooster.

## Ziekmelding

Als uw kind ziek is, meldt u hem of haar voor 08.15 uur ziek via Magister. Op onze website leest u hoe dat precies in zijn werk gaat. Lukt het niet via Magister, dan kunt u de ziekmelding tussen 07.30 en 08.15 uur telefonisch aan de school doorgeven. Als uw kind langdurig ziek is, neemt u contact op met de mentor. Als uw kind weer beter is, meldt u hem/haar via Magister weer beter. Verzuim melden van een leerling op dagen waarop (een onderdeel van) het school- of centraal examen wordt afgenomen, verloopt niet via Magister. In het examenreglement leest u over de afmeldprocedure. Het examenreglement is te vinden op de website.

## Kort verzuim

Voor kort verzuim in verband met een bezoek aan de dokter of tandarts kunt u uw kind afmelden via de Magisterapp. Deze melding moet minimaal twee dagen van tevoren worden gedaan. Wij verzoeken u om geen afspraken te maken tijdens toetsmomenten.

## Bijzonder verlof

De vakanties worden elk jaar in overleg met de gemeente Zoetermeer vastgesteld en gepubliceerd op onze website en in de schoolgids. Buiten die vakanties is bijzonder verlof alleen mogelijk als de afdelingsleider daar toestemming voor geeft. Hiervoor dient u minimaal acht weken van tevoren een ingevuld formulier in. Als uw kind zonder toestemming afwezig is, geven wij dit door aan de leerplichtambtenaar. Wilt u meer weten over bijzonder verlof, dan kunt u terecht op de website van de rijksoverheid.

## Verwijdering uit de les

Een leerling die uit de klas verwijderd wordt, meldt zich direct bij de afdelingsassistent of de afdelingscoördinator. Als zij afwezig zijn, dan meldt de leerling zich bij de afdelingsleider. De afdelingscoördinator geeft de leerling een reflectieformulier, waarmee de leerling teruggaat naar de betrokken docent. De docent maakt een afspraak met de leerling om de reden van de verwijdering te bespreken en de gemiste lestijd in te halen. Bij een terugkerend patroon van verwijderingen kan de afdeling een extra sanctie opleggen. Een verwijdering uit de les wordt alleen toegepast als uiterste maatregel als een leerling zich misdraagt en/of hij zich niet laat corrigeren op een andere manier. Bij drie verwijderingen volgt een vierkantrooster, bij zes verwijderingen volgt een uitsluiting van lessen. Bij meer verwijderingen lopen de sancties op en volgt een gesprek op school.

## Schorsing van school

Soms heeft een leerling al veel correctie- en strafmaatregelen opgelegd gekregen of staat de overtreding niet in verhouding tot onze strafmaatregelen. In dat geval kan de afdelingsleider een leerling uitsluiten van de lessen. Dit moet met opgaaf van redenen gebeuren. Een leerling mag de lessen dan niet meer bijwonen, maar moet opdrachten maken onder verantwoordelijkheid van de afdelingsleider. De afdelingsleider kan een leerling ook schorsen voor een periode van maximaal een week. In dat geval mag de leerling geen lessen volgen en niet op school komen. De schorsing gaat in, nadat de ouder(s)/verzorger(s) zijn geïnformeerd. Wij bevestigen dit schriftelijk met opgaaf van redenen.

## Verwijdering van school

Een leerling wordt van school verwijderd als de correctie- en strafmaatregelen te lichte sancties zijn voor de overtreding. Definitieve verwijdering kan alleen na een gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) en nadat de inspectie is ingelicht. Wij bevestigen dit schriftelijk aan de ouder(s)/verzorger(s) met opgaaf van redenen. Daarbij wijzen wij ouder(s)/verzorger(s) erop dat zij een verzoek kunnen indienen om het besluit te herzien. Dat moet binnen zes weken gebeuren. Het bestuur van de Kardinaal Alfrink Stichting neemt hierover zo spoedig mogelijk een besluit, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst. Het bestuur overlegt met de inspectie, eventueel andere deskundigen en ouder(s)/verzorger(s). Ouder(s)/verzorger(s) krijgen inzage in de bij het besluit behorende adviezen of rapporten. Tijdens deze periode kan de leerling het verbod krijgen op school te komen.
De regels omtrent schorsing en verwijdering zijn vastgelegd in het protocol schorsing en verwijdering.

# Organisatie



## College van Bestuur en Raad van Toezicht

Het Alfrink College staat ook wel bekend als de Kardinaal Alfrink Stichting. Deze stichting heeft één school: het Alfrink College. De stichting heeft een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van de stichting. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het bestuur. De voorzitter College van Bestuur (de bestuurder) is tevens rector van het Alfrink College. Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn bereikbaar via het postadres Werflaan 45, 2725 DE in Zoetermeer of via het e-mailadres van de managementassistente, mevrouw Lodders, lod@alfrink.nl.

## Directie

De directie bestaat uit de kerndirectie en de afdelingsleiders. De kerndirectie bestaat uit de rector/bestuurder, de conrector onderwijs en kwaliteit en de conrector bedrijfsvoering. Eén van de conrectoren is benoemd tot plaatsvervangend rector. De conrector onderwijs en kwaliteit geeft leiding aan de afdelingsleiders.

## Afdelingen

Onze grote school is klein georganiseerd in afdelingen, zodat we onze leerlingen zien en zij altijd een vaste thuisbasis hebben. In elke afdeling zijn drie vaste collega's werkzaam: de afdelingsleider, de afdelingscoördinator en de afdelingsassistent.

### *Afdelingsleiders*

De afdelingsleider is eindverantwoordelijk voor de leerlingzaken, het onderwijs en de uitvoering van het personeelsbeleid binnen de afdeling.

### *Afdelingscoördinatoren*

De afdelingscoördinator is verantwoordelijk voor de leerlingzaken binnen de afdeling. De afdelingscoördinator is, na de mentor, het volgende aanspreekpunt voor leerlingen en ouder(s)/verzorger(s). Bij de afdelingscoördinator kunnen leerlingen terecht om zich te verantwoorden over ongeoorloofde absenties of voor een oplossing wanneer een leerling te laat is voor een toets.

### *Afdelingsassistenten*

De afdelingsassistenten zijn de hele week aanwezig op de studiepleinen. Zij zijn de ogen en oren van de afdelingen en kennen de leerlingen goed. Leerlingen worden hier opgevangen bij lesuitval en kunnen bij hen terecht voor allerlei vragen.

## Medezeggenschapsraad

Het is wettelijk geregeld dat ouder(s)/verzorger(s), docenten en leerlingen inspraak hebben op school. Hiervoor is de medezeggenschapsraad (MR) opgericht. De MR bestaat uit drie geledingen: een personeelsgeleding, een oudergeleding en een leerlinggeleding. In het reglement van de MR zijn de rechten precies omschreven. De MR is bereikbaar via het postadres Werflaan 45, 2725 DE in Zoetermeer en via het e-mailadres mr@alfrink.nl.

## Oudervereniging

Het Alfrink College heeft een actieve oudervereniging. De vereniging vergadert een paar keer per jaar, altijd met een lid van de schoolleiding erbij. Minimaal één keer per jaar vergadert de oudervereniging met de voltallige kerndirectie. De oudervereniging is een belangrijk klankbord voor het Alfrink College. Daarnaast helpt de vereniging bij de organisatie van diploma-uitreikingen en andere activiteiten en organiseren deze ouder(s)/verzorger(s) twee keer per jaar een thema-avond voor ouder(s)/verzorger(s) en een algemene ledenvergadering (ALV). De oudervereniging brengt ook samen met de school het online magazine voor ouder(s)/verzorger(s) uit, de AC-tueel.

## Klankbordgroepen

Elke afdeling van het Alfrink College heeft een ouderklankbordgroep. In zo'n klankbordgroep praten ouder(s)/verzorger(s) twee keer per jaar met de afdelingsleider en afdelingscoördinator over onderwerpen die spelen binnen de afdeling. We ontvangen graag kritische feedback en adviezen. Met behulp van deze input kunnen we onszelf voortdurend verbeteren en ons onderwijs blijven ontwikkelen. Ook voor leerlingen zijn er klankbordgroepen. De klankbordgroepen dienen de participatie van ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen te stimuleren. Deze komen drie keer per jaar bij elkaar.

## Leerlingenraad

Het Alfrink College heeft een leerlingenraad ten behoeve van de leerlingenparticipatie. De raad bestaat uit leerlingen van de onder- en bovenbouw, uit (t)havo en (t)vwo. Deze vertegenwoordigers komen uit de klankbordgroepen van de afdelingen. Leerlingen in de leerlingenraad voelen zich betrokken en kunnen via de leerlingenraad hun mening geven over zaken die op school spelen. De leerlingenraad werkt ook mee aan het opstellen van het leerlingenstatuut. De drie vertegenwoordigers van de leerlingen die gekozen worden in de MR van de school, zijn automatisch ook lid van de leerlingenraad.

De leerlingen die deelnemen aan de leerlingenraad leren dat het gaat om de belangen van alle leerlingen samen: het algemeen belang. Ze ontwikkelen communicatieve vaardigheden en leren overkoepelend te denken in het belang van een goede school. De komende jaren zal de leerlingenraad een grote rol kunnen spelen bij het realiseren van de doelen die in ons schoolplan gesteld zijn.

## Interne vertrouwenspersonen

Het Alfrink College kent twee vertrouwenspersonen: mevrouw Vlasblom-Borst en de heer Costa dos Santos. De interne vertrouwenspersonen zijn er voor leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers. De vertrouwenspersonen zijn bereikbaar via het e-mailadres vertrouwenspersoon@alfrink.nl bij een klacht of melding van agressie, geweld, seksuele intimidatie, racisme en pestgedrag. De taak vertrouwenspersoon integriteit ligt bij de interne vertrouwenspersoon.

## Klachtenregeling en externe vertrouwenspersonen

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken kunnen door goed overleg tussen de betrokkenen worden opgelost. Als dat niet lukt, dan volgt overleg met de schoolleiding. Pas wanneer dat niet tot een bevredigende oplossing leidt, is een beroep op de klachtenregeling mogelijk. Het Alfrink College heeft een externe vertrouwenspersoon, bij wie u terecht kunt met vragen over het indienen van een klacht. Dit is mevrouw M.G. de Bont, T 070 386 21 16, marieginette@hetnet.nl.

De school is bovendien aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs, die ondergebracht is bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO) Het postadres is postbus 82324, 2508 EH in Den Haag, T 070 386 16 97, info@gcbo.nl. Op de samenstelling van de commissie, de behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Commissie en de termijnen waaraan zij zich dient te houden, is het Reglement Landelijke Klachtencommissies GCBO van toepassing. Dit reglement is te vinden op de website van de klachtencommissie.

# Ouderbijdrage en schoolkosten



## Gratis schoolboeken

De school heeft een eigen boekenfonds. Jaarlijks worden de benodigde boeken en overige leermiddelen (niet de MacBook) aan alle leerlingen gratis verstrekt. Dit is echter niet vrijblijvend of zonder verplichtingen. Als boeken of andere leermiddelen beschadigd zijn of kwijtraken, moet u dit vergoeden. Dit geldt ook voor geleende boeken uit onze bibliotheek. Het reglement voor bruikleen schoolboeken vindt u op onze website.

## Waarom de schoolkosten nodig zijn

De bijdrage die het Alfrink College ontvangt van de overheid is in beginsel bedoeld voor het reguliere onderwijs. Om ons complete aanbod van kwalitatief goed onderwijs en buitenschoolse en/of verdiepende onderwijsactiviteiten te kunnen aanbieden, dragen ouder(s)/verzorger(s) vrijwillig financieel bij. Wij houden de schoolkosten zo laag mogelijk en zijn transparant over de opbouw van de schoolkosten. Het betalen van deze kosten is te allen tijde vrijwillig en leidt nooit tot uitsluiting van leerlingen. Als de bereidheid van ouders in de praktijk echter tegenvalt, kan dat tot gevolg hebben dat we ons aanbod moeten inperken. We hanteren hierbij de grens dat minimaal 95% van de ouder(s)/verzorger(s) de vrijwillige bijdrage aan de schoolkosten moet hebben voldaan, voordat de activiteit doorgang kan vinden. Bij het niet halen van deze grens, zullen we de activiteit vervolgens voor alle leerlingen annuleren. Het uitgangspunt is dat voor alle leerlingen hetzelfde geldt en het dus ook niet uitmaakt welke ouder/verzorger wel of niet betaalt, als de grens van 95% maar wordt gehaald. We maken hierbij nadrukkelijk geen onderscheid tussen leerlingen: het is allemaal meedoen of allemaal niet meedoen. Wanneer een activiteit onverhoopt wordt geannuleerd, worden de gedane betalingen gerestitueerd.

## Opbouw van de schoolkosten

De schoolkosten, waaraan u vrijwillig kunt bijdragen, zijn als volgt opgebouwd.

- *Buitenlesactiviteiten en verdiepende onderwijsactiviteiten*
  Deze activiteiten zijn een verdieping van het onderwijsprogramma.
  Ze zijn belangrijk voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Het gaat onder andere om diverse excursies, zoals de excursie biologie in de eerste klas of museumbezoek en projecten. In de bovenbouw organiseert de sectie lichamelijke opvoeding verschillende buitenschoolse clinics, zoals golfen, fitness en padel. De kosten voor de buitenlesactiviteiten zijn per leerjaar kostendekkend en verschillen daarom per leerjaar. Mocht een activiteit veel goedkoper uitvallen, dan krijgt u het te veel geïnde bedrag terug.

- *Leerlingenbijdrage*
  Met de leerlingenbijdrage kunnen wij de activiteiten aanbieden die onze school bijzonder maken. Het Alfrink is een kwaliteitsschool met veel voorzieningen en diensten die niet door de overheid bekostigd worden. Het gaat hier om zaken zoals extra toezicht op het schoolplein en fietsenstalling met camera's, feesten zoals kerstvieringen, disco's en feestelijke diploma-uitreikingen en een collectieve reisverzekering. Deze voorzieningen zorgen voor een veilig leef- en leerklimaat en helpen uw kind zich thuis te voelen op het Alfrink College en te kunnen ontspannen.
- *De oudervereniging*
  De oudervereniging doet veel nuttig werk voor het Alfrink College. De leden ondersteunen bij diverse schoolactiviteiten, organiseren thema-avonden, maken een fotojaarboek voor de eindexamenleerlingen en verzorgen het online magazine AC-tueel. Ook beheren ze een sociaal fonds waarop ouder(s)/verzorger(s) via de kerndirectie een beroep kunnen doen als ze de speciale activiteiten niet kunnen betalen. Daarnaast zorgen ze bij speciale omstandigheden voor een attentie voor een docent of leerling.

## Betalen per factuur

Ouder(s)/verzorger(s) krijgen jaarlijks het verzoek tot betaling van de schoolkosten via een gespecificeerde factuur. Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen de factuur via WIS Collect in oktober; de betalingen vinden plaats in één tot vier termijnen. De facturen voor reizen in 4 (t)havo en 5 (t)vwo komen in mei, vooruitlopend op het komende schooljaar. Deze kunnen eventueel in termijnen worden aangeboden.

## Verantwoording

De directie verantwoordt de besteding van de kosten voor buitenlesactiviteiten en leerlingenbijdrage aan de MR. De oudervereniging verantwoordt zich bij de directie voor de gelden die daar zijn binnengekomen en besteed.

## Bijdrage tto

Als u kiest voor tto, dan geldt er een extra vrijwillige bijdrage. Deze wordt besteed aan extra lesaanbod, lesmaterialen, excursies en andere activiteiten. Het Alfrink vindt het extra aanbod waardevol voor de ontwikkeling en levenservaring van de leerlingen. We willen ook die school zijn die meer biedt aan leerlingen dan lessen ter voorbereiding op de examens. Mocht de bijdrage van ouder(s)/verzorger(s) voor dit extra aanbod verminderen, dan zullen we als school een keuze moeten maken om het programma met het extra aanbod aan te passen.

## Kosten MacBook

Op onze school werken leerlingen die hebben gekozen voor een laptopklas met een MacBook. Aan de aanschaf of huur zijn kosten verbonden. Specifiekere informatie ontvangt u na inschrijving.



## Overzicht schoolkosten

In de overzichten hieronder vindt u de bedragen per leerjaar. De activiteiten worden alleen in rekening gebracht als de leerling daaraan deelneemt. Voorbeeld: als er excursies worden vermeld voor Latijn, dan gelden die alleen voor de leerlingen die Latijn gekozen hebben.

| Leerjaar 1 brugklas | havo/vwo | vwo | thavo/vwo | tvwo |
|---|---|---|---|---|
| Leerlingenbijdrage | 90,00 | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| Oudervereniging | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Wendagen en afsluiting klas 1 | 45,00 | 45,00 | 45,00 | 45,00 |
| Excursie levensbeschouwing | 32,50 | 32,50 | 32,50 | 32,50 |
| Excursie Archeon (alleen leerlingen met Latijn) | 32,50 | 32,50 | 32,50 | 32,50 |
| Excursie Leiden | | | in tto bijdrage | in tto bijdrage |
| Alfrink+ (alleen als de plusklas wordt gevolgd) | | | | |
| +sport | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| +podium | 75,00 | 75,00 | 75,00 | 75,00 |
| +taal | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| +tech | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Bijdrage tto | | | 390,00 | 390,00 |
| Unesco projectdagen | 20,00 | 20,00 | in tto bijdrage | in tto bijdrage |

| Leerjaar 2 brugklas | havo/vwo | vwo | thavo/vwo | tvwo |
|---|---|---|---|---|
| Leerlingenbijdrage | 90,00 | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| Oudervereniging | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Introductie en afsluiting | 27,50 | 27,50 | 27,50 | 27,50 |
| Excursie biologie naar Blijdorp | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Uitwisseling tto Duitsland | | | in tto bijdrage | in tto bijdrage |
| Alfrink+ (alleen als de plusklas wordt gevolgd) | | | | |
| +sport | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| +podium | 75,00 | 75,00 | 75,00 | 75,00 |
| +taal | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| +tech | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Bijdrage tto | | | 390,00 | 390,00 |
| Unesco projectdagen | 28,00 | 28,00 | in tto bijdrage | in tto bijdrage |

| Leerjaar 3 | havo | vwo | thavo | tvwo |
|---|---|---|---|---|
| Leerlingenbijdrage | 90,00 | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| Oudervereniging | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Introductie en afsluiting | 25,00 | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| Unesco - projectdag | 30,00 | | in tto bijdrage | in tto bijdrage |
| Studiereis Canterbury | | | 600,00 + deel uit tto bijdrage | |
| Unesco – excursie Aken | | 40,00 | | |
| Bijdrage tto | | | 390,00 | 390,00 |
| Unesco – EPAS | | 25,00 | in tto bijdrage | in tto bijdrage |

| Leerjaar 4 | havo | vwo | thavo | tvwo |
|---|---|---|---|---|
| Leerlingenbijdrage | 90,00 | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| Oudervereniging | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Introductie en afsluiting | 25,00 | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| LO-bijdrage | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Unesco – EPAS/debat | 25,00 | 25,00 | in tto bijdrage | in tto bijdrage |
| Studiereis | kostprijs | | Kostprijs | |
| Studiereis Cambridge | | | | 600,00 + deel uit tto bijdrage |
| Bijdrage tto | | | 390,00 | 390,00 |
| Museum tekenen (alleen als het vak wordt gevolgd) | 25,00 | | 25,00 | |
| Kleding BSM (alleen als het vak wordt gevolgd) | 40,00 | | | |
| Excursie ak/nlt (alleen als het vak wordt gevolgd) | 25,00 | | 25,00 | |

| Leerjaar 5 | havo | vwo | thavo | tvwo |
|---|---|---|---|---|
| Leerlingenbijdrage | 90,00 | 90,00 | 90,00 | 90,00 |
| Oudervereniging | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Introductie en afsluiting | 25,00 | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| Studiereis | | kostprijs | | Kostprijs |
| Bijdrage tto | | | 390,00 | 390,00 |
| LO-bijdrage | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Museum tekenen (alleen als het vak wordt gevolgd) | 25,00 | 25,00 | 25,00 | 25,00 |
| Excursie ak/nlt (alleen als het vak wordt gevolgd) | | 25,00 | | 25,00 |
| Unesco - EPAS | | 25,00 | | |
| Excursie geschiedenis | 25,00 | | 25,00 | |
| MUNA | | | in tto bijdrage | in tto bijdrage |

| Leerjaar 6 | vwo | tvwo |
|---|---|---|
| Leerlingenbijdrage | 90,00 | 90,00 |
| Oudervereniging | 20,00 | 20,00 |
| Introductie en afsluiting | 25,00 | 25,00 |
| Bijdrage tto | | 390,00 |
| Museum tekenen (alleen als het vak wordt gevolgd) | 25,00 | 25,00 |
| Excursie geschiedenis (alleen als het vak wordt gevolgd) | 25,00 | 25,00 |
| Examengeld IB (alleen bij deelname) | | in tto bijdrage |
| LO-bijdrage | 13,00 | 13,00 |

## Overige kosten

De overige kosten betreffen zaken die u zelf aanschaft of betaalt voor uw kind. Ze zijn niet opgenomen in de leerlingenbijdrage. Dit geldt voor een aantal (meerjarige) ondersteunende leermiddelen zoals woordenboeken, een atlas en een rekenmachine. Ook kosten voor schoolfoto's, gymkleding, een klassenavond onder leiding van de mentor en incidentele reiskosten met de eigen OV-pas vallen hieronder.

## Financiële steun bij de studie

Mocht u een tegemoetkoming in de schoolkosten nodig hebben, dan zijn daarvoor verschillende regelingen. Meer informatie hierover vindt u op onze website.

## Ongevallenverzekering

Het Alfrink College heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen. Deze verzekering heeft werelddekking. Daarin is opgenomen een uitkering bij overlijden van € 5.000,- en een uitkering bij blijvende invaliditeit van maximaal € 70.000,-. De verzekering is van kracht tijdens de schooluren en evenementen in schoolverband en gedurende het rechtstreeks reizen van huis naar het Alfrink College en omgekeerd. De verzekering kent geen eigen risico.

## Reisverzekering

Ten behoeve van de reizen die het Alfrink College organiseert, is er een collectieve reisverzekering afgesloten. Deze reisverzekering biedt dekking bij medische kosten, voor zover deze niet door de zorgverzekeraar zijn gedekt. Ook biedt deze verzekering dekking bij extra kosten voor langer verblijf, terugroepingskosten, schade aan accommodaties, hulpverlening en (beperkt) bagage. Er geldt een eigen risico.


Alfrink
college
Wonderful
you

**Alfrink College**

RK Scholengemeenschap voor havo, vwo en tto

Werflaan 45
2725 DE Zoetermeer
079 330 66 66
administratie@alfrink.nl
www.alfrink.nl