Söderberg & Partners

Privacy statement

Söderberg & Partners Volmacht B.V.

Söderberg & Partners Volmacht B.V.

Privacy statement

1. Inleiding

Dit Privacy Statement dient voor Söderberg & Partners Volmacht B.V. Ons hoofdkantoor is statutair gevestigd in Utrecht, houdt kantoor in Rotterdam en is ingeschreven bij de KVK onder nummer: 53483812. Wij zijn telefonisch bereikbaar op nummer: 088 – 281 0000

Functionaris Gegevensbescherming (FG).

Wij hebben een functionaris gegevensbescherming aangesteld.
Onze functionaris gegevensbescherming kunt u rechtstreeks via fg@soderbergpartners.nl

Waarom dit Privacy Statement?

Söderberg & Partners Volmacht B.V. respecteert uw privacy en doet er alles aan om uw persoonsgegevens te beschermen. In dit Privacy Statement leest u hoe wij uw persoonsgegevens verwerken, hoe wij daarmee omgaan en wat u van ons mag verwachten. Wij willen u hierover graag duidelijk en transparant informeren.

2. Algemene Begripsomschrijvingen

Tenzij hieronder uitdrukkelijk anders is bepaald worden termen in dit Privacy Statement gebruikt in de betekenis die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: 'AVG') daaraan toekent.

Persoonsgegevens: alle informatie betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (de betrokkene).

Betrokkene: degene op wie de persoonsgegevens betrekking hebben.

Verwerking van persoonsgegevens: elke bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via automatische processen, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, als mede het afschermen, uitwissen en vernietigen van gegevens.

Verwerkingsverantwoordelijke: de verwerkingsverantwoordelijke is degene die het doel en de middelen van de gegevensverwerking vaststelt.

Verwerker: degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder, aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.

Verstrekken van gegevens: het bekendmaken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens.

Gebruiker persoonsgegevens: degene die als medewerker of anderszins geautoriseerd is door of namens de verantwoordelijke persoonsgegevens te verwerken.

Opdrachtgever: een natuurlijke of rechtspersoon die aan de verantwoordelijke een opdracht tot dienstverlening heeft gegeven.

Derde: een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om persoonsgegevens te verwerken.

Toestemming van betrokkene: Elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting waarmee betrokkene door middel van een verklaring of een ondubbelzinnige actieve handeling hem betreffende verwerking van persoonlijke gegevens aanvaardt.

Privacy statement

Gegevens over gezondheid: persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijk persoon waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over gezondheidstoestand wordt gegeven.

Toezichthoudende autoriteit: een door een lidstaat ingestelde onafhankelijke overheidsinstantie. In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens.

3. Toepassingsgebied

3.1 Dit Privacy Statement is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens binnen Söderberg & Partners Volmacht B.V. ten behoeve van, en in het kader van haar volmachtwerkzaamheden.

3.2 Söderberg & Partners Volmacht B.V. draagt er zorg voor dat zij alle toepasselijke privacywet- en regelgeving naleeft, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Wet op het Financieel Toezicht (WFT) en alle andere toepasselijke gedragscodes en richtlijnen.

4. Waarvoor verwerken wij uw persoonsgegevens?

Söderberg & Partners Volmacht B.V. verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van de volgende onderdelen:

- het beoordelen en accepteren van potentiële klanten;
- het beheren en uitbreiden van het klantenbestand;
- het sluiten en uitvoeren van overeenkomsten;
- informatie-uitwisseling met andere partijen die in verband met de uitvoering van het product informatie nodig hebben, zoals (her)verzekeraars, assurantietussenpersonen, incassobureaus, expertisebureaus, accountants, salarisadministrateurs, mits dit strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de (verzekerings)overeenkomst;
- het verrichten van analyses van persoonsgegevens ten behoeve van statistische doeleinden en het gebruik van een archiefbestemming;
- om uw claim, declaratie of schade af te handelen;
- Voor het voorkomen en bestrijden van fraude ten opzichte van Söderberg & Partners Volmacht B.V. en andere financiële instellingen op basis van de Wet op het Financieel Toezicht (WFT);
- Het kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen, zoals fiscaal- en sociaal verzekeringsrechtelijke wetgeving.

5. Welke gegevens verwerken wij?

Söderberg & Partners Volmacht B.V. verwerkt (mogelijk) de volgende persoonsgegevens:

- contactgegevens zoals naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en emailadres;
- leeftijd, geslacht, burgerlijke staat;
- gegevens met betrekking tot paspoort, rijbewijs of een ander identiteitsbewijs;
- gegevens over dienstverband, inkomen, beroep en werkgever;
- gegevens over financiële situatie, vermogen en eventuele schulden;
- gegevens over huidige financiële producten, zoals bankrekeningen en verzekeringen, alsmede gegevens over ingediende claims/claimhistorie;

- bijzondere persoonsgegevens, zoals gezondheidsgegevens;
- Gegevens over eventuele strafrechtelijke feiten/fraudeaspecten.

Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt in overeenstemming met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen. Dit betekent dat alleen de persoonsgegevens worden verwerkt die strikt noodzakelijk, accuraat, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.

Wanneer gezondheidsgegevens of strafrechtelijke gegevens worden verwerkt, doet Söderberg & Partners Volmacht B.V. dat uiterst zorgvuldig.

6. Voorwaarden voor rechtmatige verwerking

6.1 Persoonsgegevens worden slechts verwerkt voor de in artikel 4 beschreven doeleinden en worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor zij zijn verkregen.

6.2 De persoonsgegevens worden alleen verwerkt door personen die uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift, dan wel krachtens een (arbeids-) overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht.

6.3 Persoonsgegevens worden slechts verwerkt voor zover zij, gelet op de doelen beschreven in artikel 4, toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.

6.4 Persoonsgegevens worden slechts verwerkt indien één van de verwerkingsgronden uit artikel 6 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing is, namelijk:

a) de betrokkene voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend. Deze toestemming kan betrokkene altijd weer intrekken;

b) de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of voor het nemen van precontractuele maatregelen naar aanleiding van een verzoek van de betrokkene en die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst;

c) de gegevensverwerking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen waaraan de verantwoordelijke onderworpen is;

d) de gegevensverwerking noodzakelijk is ter vrijwaring van een vitaal belang van de betrokkene;

e) de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de goede vervulling van een publiekrechtelijke taak door het desbetreffende bestuursorgaan dan wel het bestuursorgaan waaraan de gegevens worden verstrekt, of

f) de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van de verantwoordelijke of van een derde aan wie de gegevens worden verstrekt, tenzij het belang of de fundamentele rechten en vrijheden van de betrokkene, in het bijzonder het recht op bescherming van de persoonlijke levenssfeer, prevaleert.

6.5 De verantwoordelijke bewaart geheimhouding over de persoonsgegevens waarvan de verantwoordelijke kennisneemt, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift de verantwoordelijke tot mededeling verplicht of uit de taak van de verantwoordelijke mededeling voortvloeit.

Privacy statement

7. Toegang tot persoonsgegevens

7.1 Söderberg & Partners Volmacht B.V. maakt gebruik van de klantsystemen ANVA en AWI. Medewerkers van Söderberg & Partners Volmacht B.V. hebben slechts toegang tot persoonsgegevens voor zover dit noodzakelijk is voor hun taakuitoefening.

7.2 Bij het accepteren van verzekeringen kan Söderberg & Partners Volmacht B.V. gebruik maken van geautomatiseerde besluitvorming. Söderberg & Partners Volmacht B.V. zal echter nooit een verzekering weigeren zonder dat daar door een medewerker naar is gekeken.

7.3 Iedere gebruiker van persoonsgegevens heeft een strikte geheimhoudingsplicht ter zake van de gegevens waarvan hij op grond van die toegang kennis neemt.

7.4 De beheerder en degenen, die in het kader van een door de verantwoordelijke of gebruiker gegeven opdracht werken, hebben slechts toegang tot persoonsgegevens, voor zover dit voor het gebruik en de bewerking van de gegevens noodzakelijk is, en zij hiertoe een geheimhoudingsverklaring hebben ondertekend.

8. Beveiliging persoonsgegevens

8.1 Om het beginsel van integriteit en vertrouwelijkheid te waarborgen neemt de verwerkingsverantwoordelijke/verwerker zoveel als mogelijk technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om ongeoorloofde toegang of ongeoorloofd gebruik van persoonsgegevens te voorkomen.

8.2 De verantwoordelijke ziet er op toe dat beveiligingsvoorschriften voor de persoonsgegevens worden opgesteld en nageleefd. Dit wordt gedaan door op gezette tijden de technische en organisatorische beveiliging te testen, te beoordelen en te evalueren op doeltreffendheid van de verwerking. (Privacy Impact Analyse).

8.3 De verantwoordelijke conformeert zich aan de meldplicht datalekken zoals deze in de beleidsregels van de meldplicht zijn beschreven.

8.4 Er is een interne procedure aanwezig voor het afhandelen van incidenten. De verantwoordelijke treft maatregelen om de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen te informeren indien dit in het kader van de meldplicht aan de orde is.

9. Verstrekking persoonsgegevens aan derden

9.1 Söderberg & Partners Volmacht B.V. mag de persoonsgegevens niet zomaar doorgeven aan andere personen of organisaties. Dat mag Söderberg & Partners Volmacht B.V. wel doen indien daarvoor toestemming is gegeven, of als zij daartoe verplicht is op grond van de wet of een rechterlijke uitspraak, of als zo'n verstrekking verenigbaar is met het doel waarvoor de gegevens zijn verzameld.

Externe partijen die de persoonsgegevens onder de verantwoordelijkheid van Söderberg & Partners Volmacht B.V. verwerken, doen dit uitsluitend voor doelen en onder voorwaarden die Söderberg & Partners Volmacht B.V. met hen heeft afgesproken. Dit wordt vastgelegd in schriftelijke verwerkersovereenkomsten.

Privacy statement

9.2 Externe verwerking van persoonsgegevens bij de Stichting CIS.

Als u een verzekering afsluit of wijzigt, verstrekt u informatie aan ons. Ook als u een schade meldt verstrekt u informatie. Bij het beoordelen van een aanvraag of een claim raadplegen wij ook de database van Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS). CIS is het centrale informatiesysteem van verzekeraars in Nederland. Dit systeem wordt beheerd door de Stichting CIS. Het systeem is bedoeld om risico's te beheersen en verzekeringscriminaliteit tegen te gaan. Verzekeraars kunnen persoonsgegevens in CIS laten opnemen, bijvoorbeeld als er fraude gepleegd is. Als wij informatie bij CIS opvragen, doen wij dat alleen onder strikte voorwaarden. Meer informatie over CIS en het CIS privacyreglement vindt u op de website van de Stichting CIS: www.stichtingcis.nl

Wij registreren bepaalde gegevens in CIS. Dit betekent bijvoorbeeld dat we schadeclaims vastleggen en kunnen inzien.

Wij kunnen uw gegevens in CIS registreren als wij een verzekering van u hebben beëindigd omdat u de premie niet (tijdig / volledig) hebt voldaan. Naast uw persoonsgegevens registreren wij in dat geval ook de reden waarom uw verzekering is beëindigd. De registratie wordt gedaan als Vertrouwelijke Mededeling (code VM2a). De registratie heeft een duur van 3 jaar. Verzekeraars gebruiken deze gegevens bij het beoordelen van nieuwe verzekeringsaanvragen. Dit kan nadelige gevolgen voor u hebben als u een nieuwe verzekering af wilt sluiten. U kunt uw registratie inzien door een inzageverzoek in te dienen bij ons of bij de Stichting CIS.

Onder strikte voorwaarden kunnen wij gegevens delen met andere verzekeraars die zijn aangesloten bij CIS. Dit doen wij alleen als dit noodzakelijk is voor fraudepreventie en risicobeoordeling. Hierbij volgen wij het CIS-gebruikersprotocol, het Protocol Verzekeraars en Criminaliteit en het Protocol Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen (PIFI).

10. Inzage en verwijderingsrecht

10.1 De betrokkene heeft het recht op inzage in en afschrift van de op zijn persoon betrekking hebbende gegevens. De betrokkene dient daartoe een verzoek in te dienen.

10.2 Aan een verzoek als bedoeld in dit artikel wordt binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek voldaan.

10.3 Het recht op inzage wordt alleen toegestaan aan betrokkene of diens gemachtigde. Betrokkene of diens gemachtigde dienen zich in voorkomende gevallen te kunnen legitimeren en/of hun bevoegdheid aan te tonen.

10.4 Uitzonderingen op verwijderingsrecht:

- wanneer vrijheid van meningsuiting van toepassing is;
- wettelijke plicht van verantwoordelijke;
- nodig voor publieke taak bestuursorgaan;
- nodig voor bescherming volksgezondheid;
- nodig voor archieven, wetenschappelijk, statistisch of historisch onderzoek, voor zover o.a. het informatierecht aan deze belangen in de weg staan;
- noodzakelijk voor het uitoefenen of verdediging van enig recht in rechte.

Privacy statement

10.5 Voor de verzending en verstrekking van afschriften wordt geen vergoeding in rekening gebracht.

10.6 In geval van verwijdering van gegevens wordt in de gegevens een verklaring opgenomen dat op verzoek van betrokkene de gegevens zijn verwijderd.

11. Recht op dataportabiliteit

11.1 Betrokkene heeft het recht zijn persoonsgegevens die hij aan een verantwoordelijke heeft verstrekt in een gestructureerde, gangbare en leesbare vorm te verkrijgen.

11.2 Betrokkene heeft het recht die gegevens aan een andere verantwoordelijke over te dragen, zonder daarbij te worden gehinderd door de verantwoordelijke aan wie de persoonsgegevens waren verstrekt.

11.3 Verwerkingsverantwoordelijke zal zorgdragen voor verschillende implementaties waardoor betrokkene de data kan ontvangen en verzenden naar een andere verantwoordelijke.

11.4 Aan een verzoek als bedoeld in dit artikel wordt binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek voldaan.

12. Recht op afscherming, aanvulling en correctie van opgenomen persoonsgegevens

12.1 Desgevraagd worden de opgenomen gegevens aangevuld met een door of namens de betrokkene afgegeven verklaring met betrekking tot de opgenomen gegevens.

12.2 Zijn opgenomen gegevens feitelijk onjuist, voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend, dan wel in strijd met een wettelijk voorschrift van de verwerking, dan dient de betrokkene een schriftelijk verzoek in bij de verantwoordelijke waarin wordt verzocht om verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van de gegevens.

12.3 Zo spoedig mogelijk na ontvangst van het verzoek bericht de verantwoordelijke de betrokkene schriftelijk of, dan wel in hoeverre aan het verzoek zal worden voldaan. Een weigering is altijd met redenen omkleed.

12.4 De verantwoordelijke draagt er zorg voor dat een beslissing tot aanvulling, correctie of verwijdering zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

12.5 In geval van verwijdering van gegevens wordt in de gegevens een verklaring opgenomen dat op verzoek van betrokkene de gegevens zijn verwijderd.

13. Recht op verzet

13.1 Indien gegevens het voorwerp zijn van verwerking op grond van artikel 4.4, kan de betrokkene daartegen bij de verantwoordelijke verzet aantekenen in verband met zijn bijzondere persoonlijke omstandigheden, indien er sprake is van een gerechtvaardigd belang.

13.2 De verantwoordelijke beoordeelt binnen vier weken na ontvangst van het verzet of het verzet gerechtvaardigd is. Indien het verzet gerechtvaardigd is, beëindigt hij terstond de verwerking.

Privacy statement

13.3 De verantwoordelijke kan voor het in behandeling nemen van een verzet een kostenvergoeding vragen (Besluit kostenvergoeding rechten betrokkenen WBP, Staatsblad 2001 305). De vergoeding wordt teruggegeven in het geval het verzet gegrond wordt bevonden.

14. Bewaartermijnen

14.1 Söderberg & Partners Volmacht B.V. zal de gegevens nooit langer bewaren dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor de gegevens verzameld worden. Gegevens die Söderberg & Partners Volmacht B.V. noodzakelijkerwijs nodig heeft, worden in ieder geval gedurende de looptijd van de relatie of overeenkomst bewaard. Als de relatie of overeenkomst eindigt worden de gegevens met inachtneming van de maximale wettelijke bewaartermijnen bewaard.

14.2 Indien gegevens niet langer bewaard hoeven te worden zullen alle identificeerbare kenmerken worden verwijderd, of gehele verwijdering vindt plaats.

15. Uw bezoek aan onze website en cookies

Söderberg & Partners Volmacht B.V. maakt op haar website(s) mogelijk gebruik van cookies. Bij het bezoeken van de website worden met uw toestemming op uw computer, tablet of smartphone cookies geplaatst. Cookies zijn kleine, eenvoudige tekstbestandjes. Bij uw volgende bezoek worden de cookies gebruikt om u te herkennen. Cookies zorgen er bijvoorbeeld voor dat u bij een bezoek aan onze website niet elke keer dezelfde informatie ontvangt of moet invoeren. Uw instellingen en voorkeuren worden onthouden en dat maakt een volgend bezoek aan de site gemakkelijker. Daarnaast kunnen dankzij cookies de informatie en aanbiedingen op de site worden afgestemd op uw voorkeuren. Cookies worden maximaal 4 weken bewaard.

16. Wijziging van het Privacy Statement

Het kan voorkomen dat dit Privacy Statement in de toekomst wijzigt. Op de website van Söderberg & Partners Volmacht B.V. vindt u het meest actuele Privacy Statement.

17. Klachten

17.1 Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit Privacy Statement niet worden nageleefd en/of indien betrokkene meent andere redenen tot klagen te hebben, dient hij zich te wenden tot de Functionaris Gegevensbescherming (FG).

17.2 De Functionaris voor Gegevensbescherming van Söderberg & Partners Volmacht B.V. kunt u rechtstreeks benaderen via fg@soderbergpartners.nl.

17.3 Betrokkene heeft te allen tijde het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). De Autoriteit Persoonsgegevens houdt toezicht op de naleving van de wettelijke regels voor de bescherming van persoonsgegevens. De contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens zijn:

Autoriteit Persoonsgegevens
Postbus 93374
2509 AJ Den Haag
088-1805250
www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

Söderberg & Partners Volmacht B.V.

Privacy statement

Wie zijn wij?

Söderberg & Partners Volmacht B.V. is een volmachtkantoor. Wij werken exclusief samen met verzekeringsadviseurs en zijn de snelle schakel tussen de verzekeringsadviseur en de verzekeringsmaatschappijen.

Wij hebben de bevoegdheid om namens verzekeraars rechtstreeks op te treden. Daardoor kunnen wij aanvragen zelfstandig behandelen en verwerken, en ook schades zelf afhandelen. Dat is sneller en persoonlijker.

Onderdeel van een groter geheel

Wij hebben een eigen AFM-vergunning (vergunningnummer 12011217) en treden op als aangesloten onderneming van S&P Netherlands Holding, onderdeel van Söderberg & Partners. Deze groep is in Zweden ontstaan en adviseert over pensioenen, verzekeringen, hypotheken en vermogensbeheer.

Contact

Söderberg & Partners Volmacht B.V.
Twentestraat 88, 3083 BD Rotterdam
Telefoon 088-2810000
www.soderbergpartnersvolmacht.nl