

Sistema avanzado de adquisición de imágenes oftálmicas

Guía de consulta rápida

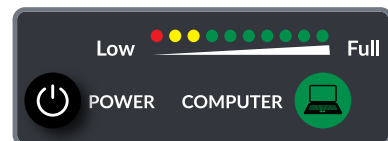
.....



Este documento no sustituye a la lectura de las instrucciones de uso. Acceda a las instrucciones de uso a través del software ICON para obtener instrucciones completas, advertencias, precauciones, contraindicaciones e instrucciones de limpieza.

1 Encendido del sistema

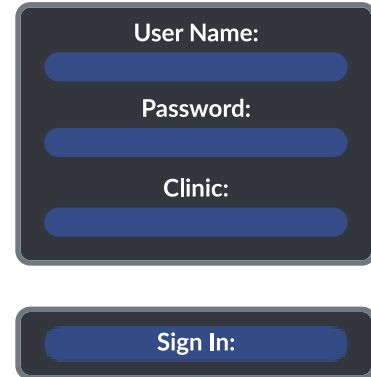
- Pulse el botón de **Encendido** durante 5 segundos; la luz de estado de la batería se iluminará.



Pulse el botón **Ordenador** una vez; la luz se iluminará en verde cuando esté encendida.

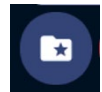
2 Inicio de sesión

- Introduzca el **Nombre de usuario** y la **Contraseña**.
- Seleccione **Clínica** en el menú desplegable.
- Seleccione **Iniciar sesión**.

A login form with a dark background and rounded corners. It contains three input fields: 'User Name:', 'Password:', and 'Clinic:'. Each field has a blue underline. Below the fields is a blue button labeled 'Sign In:'.

3 Añadir o actualizar una clínica

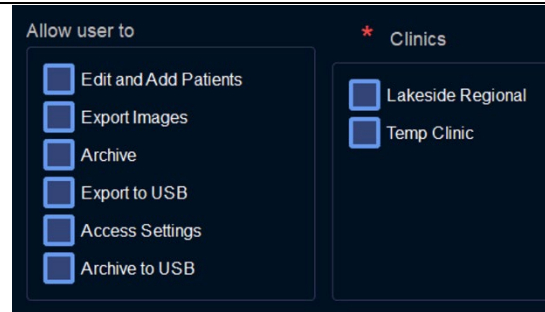
- 1) Haga clic en el botón **Ajustes** del panel de navegación en la parte inferior de la pantalla.
 - a) Introduzca la contraseña 5678.
- 2) Seleccione la pestaña **Información del paciente**.
 - a) En la lista de clínicas se mostrará "Temp Clinic". Esta es la clínica predeterminada.
 - b) Haga doble clic en "Temp Clinic" para cambiar el nombre. Introduzca el nuevo nombre y pulse Intro.
 - c) Haga clic en el botón **Carpeta** de la parte inferior de la lista Clínica para añadir una clínica nueva. Escriba el nombre de la clínica en el campo vacío y pulse Intro.



4 Añadir usuarios

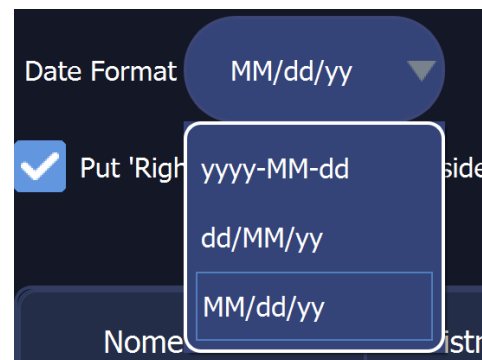
- 1) Seleccione la pestaña **Usuario** (sin salir de la pantalla Ajustes).
 - a) Para activar las contraseñas seguras, haga clic en la casilla de verificación "Activar contraseñas seguras". Esto significa que las nuevas contraseñas de usuario requerirán al menos 8 caracteres, tanto en mayúsculas como en minúsculas, al menos un número y al menos un carácter especial.
 - b) Haga clic en el botón **Añadir nuevo usuario** para añadir un usuario al sistema.
 - c) Introduzca un nombre de usuario y una contraseña. Vuelva a introducir la contraseña para confirmarla. (Anote la fecha de caducidad de la contraseña).

- d) Seleccione los permisos del usuario.
- i) Seleccione las casillas de verificación situadas junto a las funciones que el usuario podrá realizar.
 - ii) Seleccione las clínicas a las que tendrá acceso el usuario.



5 Establecer el formato de fecha

- 1) Seleccione el formato de fecha deseado en el menú desplegable Formato de la fecha (sin salir de la pantalla Ajustes -> Usuario).
- 2) Haga clic en el botón Guardar para guardar el usuario nuevo y los ajustes del formato de fecha.
- 3) Haga clic en Pacientes en el panel de navegación para salir de la pantalla Ajustes.

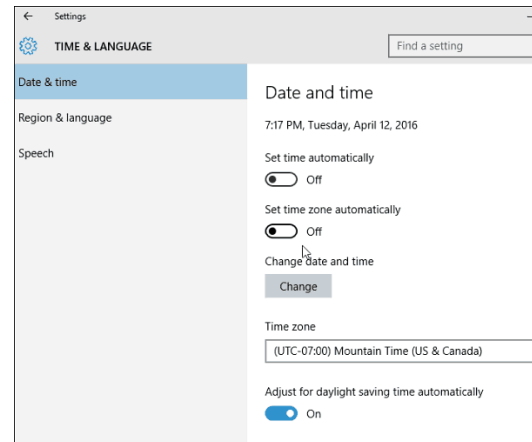


6 Establecer la zona horaria de Windows

- 1) Haga clic en el botón Cerrar sesión del panel de navegación.
- 2) Haga clic en el icono de apagado en la pantalla de inicio de sesión del software ICON.
- 3) Espere a que el sistema se apague y, a continuación, mantenga pulsada la tecla Mayús y reinicie el sistema. Aparecerá una pantalla de inicio de sesión de Windows.
- 4) Inicie sesión como usuario de Windows **phoenixpaints**, con la contraseña **PhoenixTech**.

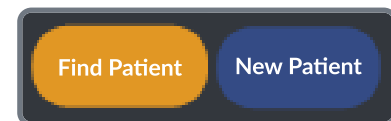
5) Vaya a Inicio > Configuración > Hora e idioma > Fecha y hora, y establezca la zona horaria.

6) Mientras está conectado como **phoenixpaints**, podría resultar necesario configurar también los ajustes de red para conectar el sistema de cámara ICON a la red y para asignar una letra de unidad de Windows a una carpeta compartida. Esta unidad se puede utilizar como destino para exportar imágenes.



7 Paciente

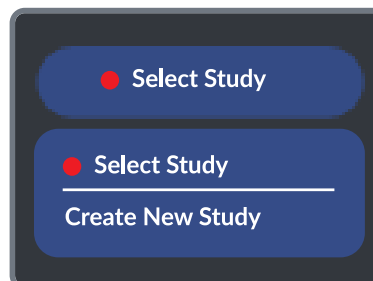
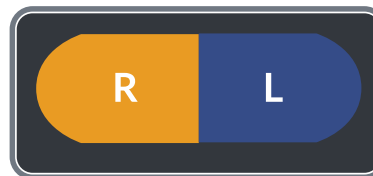
- Para introducir un **Nuevo paciente**: Introduzca los datos del paciente que desee; los campos con un asterisco rojo son obligatorios.
 - Seleccione **Guardar**.
 - Vaya a la pantalla **Adquirir**.
- Para usar la función **Buscar paciente**: Escriba el nombre o ID del paciente en el campo de búsqueda vacío.
 - Resalte el paciente deseado.
 - Vaya a la pantalla **Adquirir**.
- Para actualizar la lista de trabajo:
 - Asegúrese de que el sistema está conectado al servidor.
 - Seleccione **Actualizar lista de trabajo**.
 - Seleccione **Ver lista de trabajo de hoy**.
 - Resalte el paciente deseado.
 - Vaya a la pantalla **Adquirir**.



8

Adquirir

- Confirme que la información del paciente es correcta.
- **Seleccionar estudio**
 - Crear nuevo estudio
- Seleccione el ojo de la adquisición de imágenes
 - **R:** derecho
 - **L:** izquierdo
- Si se le solicita, realice el ajuste del balance de blancos (AWB): Siga la guía de consulta rápida para ajustar el balance de blancos (AWB)



9

Adquirir: Controles de la cámara

- Seleccione **Preajuste** en el menú desplegable.
- Ajuste manualmente los valores de **Intensidad** y **Ganancia** para la adquisición de imágenes.



10

Adquirir: Captura de imagen

- Ajuste la **Acción del pedal**
 - Foto: Captura de una sola imagen
 - Vídeo: Grabación de 2 minutos
 - Flashback (FLB): Graba los 2 segundos anteriores
- Encienda la luz **Blanca**.
- Captura en modo Foto
 - Botón de captura verde del pedal



-
- Pantalla táctil
 - Botón de cámara
 - Alto rango dinámico (HDR): Captura 4 imágenes (ganancia: 0, 6, 12, 24)
 - Teclas de acceso rápido del teclado
 - Captura en modo Vídeo
 - Botón de captura verde del pedal
 - Iniciar/pausar grabación de vídeo
 - Pulse una vez para capturar la grabación FLB de 2 segundos.
 - Pantalla táctil
 - Botón REC para iniciar el vídeo
 - Pausar la grabación de vídeo
 - Detener la grabación de vídeo
 - Cambie la designación ocular según sea necesario durante la sesión.
 - Cuando finalice la sesión, pase a la pantalla **Revisión**.
-

11

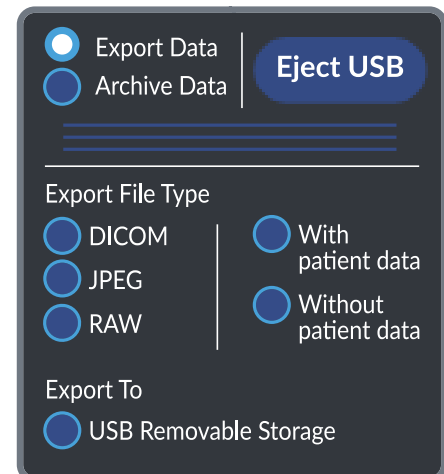
Revisión: Guardar un fotograma de vídeo

- Seleccione una miniatura de vídeo.
 - Desplácese por los fotogramas de vídeo hasta la imagen deseada.
 - Seleccione el botón **Guardar un fotograma**.
 - Utilice un método abreviado de teclado para **Guardar un fotograma**.



- Seleccione **Borrar archivos multimedia**.
- Introduzca la **Contraseña de usuario**.
- Desplácese para seleccionar las miniaturas de imágenes y vídeos que desea eliminar.
 - El archivo multimedia se marcará con una "X" ROJA.
- Seleccione Aceptar en el mensaje que aparece; las imágenes se eliminarán de forma permanente.
- Una vez finalizada la revisión, pase a la pantalla **Exportar**.

- Haga clic en la pestaña **Exportar** en la barra inferior para acceder a la pantalla **Exportar**.
- **Buscar por paciente o Buscar por fecha del estudio**
- Escoja **Seleccionar todo** o elija imágenes específicas para exportar.
- Seleccione **Tipo de archivo de exportación**.
 - DICOM, JPEG o RAW (TIFF)
 - Para JPEG o RAW (TIFF), seleccione con o sin datos del paciente.
- Seleccione **Exportar a** una ubicación de archivo.
- Seleccione **Exportar**.
- Una vez finalizada la exportación, revise el cuadro de diálogo de confirmación y seleccione **Aceptar**.
- Si utiliza un USB externo para la exportación, seleccione **Expulsar USB** antes de extraer el soporte externo.
- Si lo desea, vaya a la pantalla **Informes**.



Nota: Para evitar errores en los nombres de los archivos debido a caracteres especiales en los nombres de pacientes (por ejemplo, Chlöe), vaya a

Configuración, seleccione la pestaña Exportar/Archivar y desmarque las opciones "Nombre" y "Apellidos", como se muestra a continuación. Esta acción solo elimina el nombre del nombre de archivo; el nombre del paciente seguirá apareciendo en todas las exportaciones a archivos DICOM y CSV.

Filename (id_lastname_firstname_eye_MM-dd-yyyy_hh-mm-ss_imagenumber)

☒ Patient ID	☐ Prefix
☒ Last Name (Confidential information will not be shown when exported without patient data)	Date Format MM-dd-yyyy ▼
☒ First Name (Confidential information will not be shown when exported without patient data)	Time Format hh-mm-ss ▼
☐ Middle Name (Confidential information will not be shown when exported without patient data)	☐ Suffix
☒ Eye (R or L)	

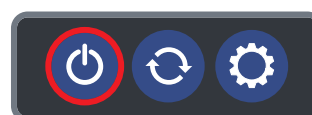
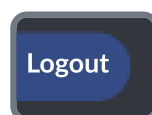
14 Procedimiento de limpieza

- Siga las instrucciones de uso para los procedimientos de limpieza recomendados entre pacientes.
- Siga las instrucciones de uso para conocer los procedimientos de limpieza recomendados antes de almacenar el sistema.



15 Apagado del sistema

- Vaya a la pantalla **Cerrar sesión**.
- Seleccione **Encendido**.
- En el mensaje de apagado, seleccione **Aceptar**.
- Mantenga pulsado el botón de **Encendido** durante 5 segundos; la luz de estado de la batería se apagará.



16 Almacenamiento del sistema

-
- Siga las instrucciones de uso para almacenar y cargar correctamente el dispositivo entre un uso y el siguiente.
-