

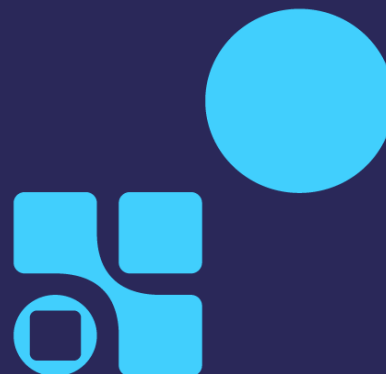


ПОЛИТИКА ЗА СНАБДЯВАНЕ

СЪОБРАЗЕНА С КСО

„СИРМА ГРУП“ АД
и дъщерните му дружества

последна актуализация от 18 юни 2026 г.



СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел I. Общи положения	2
Раздел II. Цели на Политиката	2
Раздел III. Прилагане.....	3
Раздел IV. Съответствие и санкции	4
Раздел V. Преглед и подобряване.....	4
Раздел VI. Преходни и заключителни разпоредби.....	4

ПОЛИТИКА ЗА СНАБДЯВАНЕ, СЪОБРАЗЕНА С КОРПОРАТИВНАТА СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ (КСО)

Раздел I. Общи положения

Предмет

Чл. 1. (1) „Сирма Груп“ АД и дъщерните му дружества (заедно „Сирма“ или „Групата“) осъзнават значителното въздействие, което практиките им за снабдяване могат да имат върху околната среда, обществото и икономиката. В изпълнение на ангажимента си към корпоративната социална отговорност (КСО) тази Политика (наричана по-нататък „Политиката“) определя подхода на Сирма към включването на етични, социални и екологични съображения в процесите ѝ за снабдяване.

(2) Целта е покупките на Сирма да насърчават устойчивото развитие и да отразяват отговорното ѝ поведение. Всички политики, установени от „Сирма Груп“ АД, са задължителни и приложими във всички дъщерни дружества в Групата, като гарантират единен стандарт на практика и придържане към основните ценности и оперативните насоки на Сирма.

Обхват

Чл. 2. (1) Политиката се прилага за всички дейности и решения по снабдяване в Сирма. Тя обхваща всички служители, участващи в снабдяването, както и доставчиците, изпълнителите и партньорите.

(2) Политиката се прилага заедно с Политиката за човешките права, Политиката срещу корупцията и свързаните с нея явления и Политиката за устойчивост.

Раздел II. Цели на Политиката

Цели

Чл. 3. Целите на Политиката са:

- 1. Насърчаване на устойчиво снабдяване.** Устойчивостта да бъде включена в практиките за снабдяване, така че всички покупки на Сирма да допринасят за социалния напредък, опазването на околната среда и икономическото развитие.
- 2. Етичен подбор на доставчици.** Сирма да работи с доставчици и изпълнители, които показват ясен ангажимент към етични бизнес практики, включително по отношение на трудовите права, опазването на околната среда и мерките срещу корупцията. Проверката се извършва по подход, основан на риска – според стойността на доставката, категорията и държавата на доставчика.
- 3. Разнообразие сред доставчиците.** Да се подкрепя разнообразието във веригата на доставки, като активно се търсят и се работи с малки и средни предприятия, местни доставчици и социални предприятия, при равно третиране и без дискриминация.
- 4. По-голяма прозрачност.** Процесите по снабдяване да бъдат по-прозрачни, като решенията се вземат на основата на справедливи и обективни критерии.

- 5. Подкрепа за развитието на общностите.** Да се дава преференциално третиране на доставчици и изпълнители, които допринасят положително за своите общности и подпомагат икономическия растеж в регионите, в които Сирма работи. Преференцията се прилага като изричен критерий с тежест в оценката, а не като изключение от нея.

Раздел III. Прилагане

Подбор и оценка на доставчиците

Чл. 4. Сирма определя критерии за подбор на доставчици, които включват съображения за устойчивост, етика и социална отговорност, и редовно оценява съществуващите доставчици по тези критерии.

Критериите включват:

- попълване на Въпросника за доставчици (Приложение 1) от доставчиците над определените прагове на риска;
- проверка в публични списъци на санкции и нарушения;
- право на Сирма да извършва одит и да прекрати договора при съществено нарушение.

Обучение и осведоменост

Чл. 5. Сирма обучава всички служители, участващи в снабдяването, за значението на КСО и за начина, по който да прилагат Политиката в ежедневната си работа.

Сътрудничество и партньорства

Чл. 6. Сирма работи съвместно с доставчиците за подобряване на резултатите им в областта на КСО, като им предоставя подкрепа и ресурси, където е възможно, за да отговорят на нейните стандарти.

Плащания към доставчиците

Чл. 7. Сирма плаща на доставчиците в договорените срокове и в съответствие с изискванията на закона за забавени плащания, като обръща специално внимание на плащанията към малките и средните предприятия. Средният срок на плащане се следи и се отчита ежегодно.

Мониторинг и отчитане

Чл. 8. Сирма създава механизми за мониторинг на спазването на Политиката и за отчитане на дейностите и резултатите по КСО при снабдяването както вътрешно, така и пред външните заинтересовани страни.

Сирма отчита в Годишния доклад за устойчивост най-малко следните четири показателя:

- дял на доставчиците над праговете, преминали проверка по критериите на чл. 4;
- дял на новите договори с клауза за КСО;
- брой установени случаи на неспазване и предприети коригиращи действия;
- среден срок на плащане към доставчиците – общо и към малки и средни предприятия.

Раздел IV. Съответствие и санкции

Чл. 9. От всички служители и доставчици се очаква да спазват Политиката. Неспазването се третира незабавно и пропорционално на тежестта си по следния ред:

1. **Писмено уведомяване.** Доставчикът получава писмено уведомление за констатираното нарушение и се изисква обяснение в определен срок.
2. **План за коригиране.** При потвърдено нарушение се договаря план за коригиране с конкретни мерки и срок.
3. **Спиране на нови поръчки.** Ако планът не бъде изпълнен в срок, Сирма спира възлагането на нови поръчки.
4. **Прекратяване.** Сирма прекратява отношенията, когато нарушението не бъде отстранено. При принудителен труд, детски труд, включване в санкционни списъци или корупция отношенията се прекратяват, а нови не се започват, без да се прилагат предходните стъпки.

Раздел V. Преглед и подобряване

Чл. 10. Политиката се преразглежда най-малко веднъж годишно от Комитета по инвестиции, риск и устойчивост, за да остава съобразена с целите и задачите на Сирма в областта на КСО, както и с развиващите се най-добри практики и правни изисквания. Сирма се ангажира непрекъснато да подобрява практиките си за снабдяване, за да подкрепя по-добре ангажиментите си по КСО.

Раздел VI. Преходни и заключителни разпоредби

- § 1. Прегледите на Политиката, които не водят до изменение на текста ѝ, не се вписват в Историята на измененията.
- § 2. Наименованието „Сирма Груп Холдинг“ АД в Политиката е актуализирано на „Сирма Груп“ АД съгласно решение на Общото събрание на акционерите от 18.06.2026 г.

История на измененията

Дата	Решение	Изменение
15.03.2024	Решение на Съвета на директорите	Приемане на Политиката
18.06.2026	Решение на Общото събрание на акционерите	Промяна на наименованието на „Сирма Груп“ АД (§ 2)

Приложение 1 – Въпросник за доставчици

Въпросникът се попълва от доставчиците над определените прагове на риска (чл. 3, т. 2) преди сключване на договор и при съществена промяна на обстоятелствата. Отговорите „Не“ се придружават от коментар. Сирма има право да поиска доказателства. Отговор „Не“ на въпрос 6 или „Да“ на въпрос 15 води до отказ от доставчика (чл. 9, т. 4).

А. Обща информация

№	Въпрос	Да / Не / Н/П	Коментар
1	Наименование, ЕИК/регистрационен номер и държава на регистрация на дружеството.		
2	Държави, в които извършвате дейност или произвеждате доставяните стоки и услуги.		
3	Брой на служителите и дали сте малко или средно предприятие.		
4	Ползвате ли подизпълнители за доставките към Сирма? Ако да – в кои държави?		

В. Трудови и човешки права

№	Въпрос	Да / Не / Н/П	Коментар
5	Спазвате ли приложимото трудово законодателство, включително минималната работна заплата и работното време?		
6	Не използвате ли принудителен труд и детски труд във вашите дейности и при подизпълнителите си?		
7	Имате ли политика срещу дискриминацията и тормоза и осигурявате ли равно третиране?		
8	Осигурявате ли здравословни и безопасни условия на труд?		
9	Имате ли канал за подаване на сигнали и защита на подалите сигнал от репресии?		

С. Околна среда

№	Въпрос	Да / Не / Н/П	Коментар
10	Спазвате ли приложимото екологично законодателство и имате ли необходимите разрешителни?		
11	Имате ли система за управление на околната среда или сертификат (напр. ISO 14001)?		
12	Измервате ли консумацията на енергия и емисиите на парникови газове и имате ли мерки за намаляването им?		

D. Етика и борба с корупцията

№	Въпрос	Да / Не / Н/П	Коментар
13	Имате ли политика срещу корупцията и подкупите и обучавате ли служителите си по нея?		
14	Имате ли правила за подаръци, гостоприемство и конфликт на интереси?		
15	Вие, ръководството или свързани лица включени ли сте в санкционни списъци на ЕС, ООН или САЩ?		
16	През последните 5 години имало ли е влязло в сила осъждане или санкция на дружеството за корупция, измама, трудови или екологични нарушения? Ако да – опишете.		

Декларация: Долуподписаният декларирам, че посочената информация е вярна и пълна и се задължавам да уведомя Сирма за всяка съществена промяна.

Доставчик: _____ Име и длъжност: _____ Дата: _____

Подпис: _____

* * *