

# Håndbok for frivillige og ansatte



**SAMMEN ER VI SENDT**

Den norske kirke, NMS, NMSU



# INNHOOLD

(Versjon mai 2024)

side 3	Innledning
side 3	Sammen er vi sendt
side 4	Samarbeid Menighet og Misjon (SMM)
side 5	Misjonsavtalen
side 6	Muligheter for å integrere misjon i menigheten
side 7	Hvordan går jeg fram?
Vedlegg:	I Misjonsavtalen II Skjema for ringerunde menigheter III Evalueringsskjema



## INNLEDNING

Håndbok for frivillige og ansatte er et hjelpemiddel og en rettesnor for ansatte og frivillige som følger opp menigheter med misjonsavtale med NMS.

Innledningsvis inneholder den bakgrunnsstoff om menighet og misjon. Deretter beskriver håndboka helt konkret hvilken standard vi i NMS ønsker å ha på oppfølging av avtalemensigheter. Avsnittet «Hvordan gjør vi det» er retningsgivende for hvordan vi KAN gjøre det, IKKE hvordan vi MÅ gjøre det.

Det er laget en powerpointpresentasjon basert på denne håndboken som kan brukes i møte med menighetene for å presentere NMS og NMSU, misjonsavtalen og samarbeidsmuligheter.

## SAMMEN ER VI SENDT

«Slik Far har sendt meg, sender jeg dere.» (Joh. 20,21)

*Den norske kirkes oppdrag er å formidle evangeliet i ord og handling. Dette gjør vi som del av den universelle, grensesprengende og inkluderende kirken som krysser geografiske, etniske, kulturelle og generasjonsgrenser. Den treenige Gud har sendt kirken for å delta i Guds handlinger i verden. Dette oppdraget utfører Den norske kirke sammen med andre kirker og kristne i Norge og i hele verden. Kirken får delta i en verdensvid tjeneste i forvandlingens og forsoningens tegn.*

### **Kirkemøtets vedtak 09/21 Den norske kirkes globale oppdrag**

Misjon er å dele det Gud gir oss. Kirken og alle døpte er sendt av den treenige Gud for å dele evangeliet om Jesus Kristus i ord og handling. Vi døpes inn i vår lokale menighet – og samtidig inn i et verdensvidt fellesskap hvor Jesus Kristus knytter oss sammen.

Misjon handler om kallet til alle døpte – hver enkelt av oss – om å dele vår tro og være Jesus Kristi etterfølgere i hverdagen. Det handler videre om menighetens evangelisering og diakoni i lokalsamfunnene og det globale oppdraget som vi har, sammen med den verdensvide kirken.

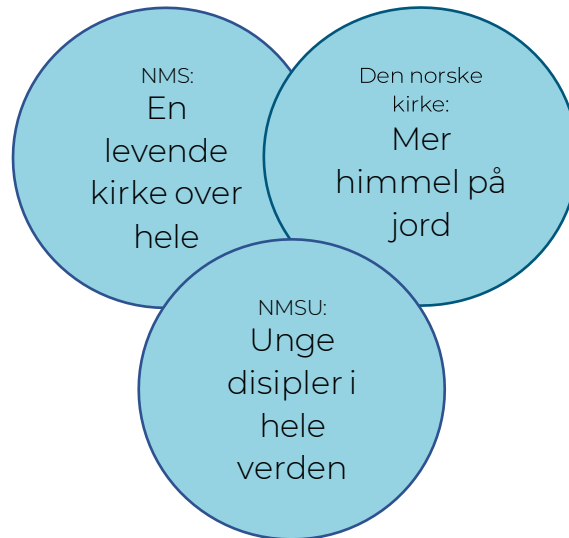
Utdragene er hentet fra Den norske kirkes dokument *Misjon til forandring*

I NMS tror vi at misjon og eget trosliv henger sammen. Derfor har vi utviklet fire kjennetegn som vi ønsker å oppmuntre både oss selv og våre samarbeidspartnere til å praktisere:

1. Vi vil søke Gud i bibel og bønn
2. Vi vil tjene Jesus der vi bor
3. Vi vil leve enklere
4. Vi vil ha et åpent bord

Vi vil være brobyggere og knytte bånd mellom lokalmenighet og den verdensvide kirken. Slik kan vi lære av hverandre og sammen ta del i oppdraget med å: Dele troen på Jesus, bekjempe urettferdighet og utrydde fattigdom. Da utvides perspektivet for hva kirke er og hvordan kirken kan være misjonal, lokalt og globalt.

Dette reflekteres på mange måter både i Den norske kirke, NMS og NMSU sine visjoner:



3

## Samarbeid Menighet og Misjon (SMM)

Samarbeid menighet og misjon (SMM) er et formelt og praktisk samarbeid mellom Den norske kirke og sju norske misjonsorganisasjoner. På grunnlag av Kirkemøtets vedtak 09/21 Den norske kirkes globale oppdrag arbeider SMM for at global misjon skal bli en integrert del av hele menighetens liv. Gjennom menighetens misjonsavtale med en av SMM-organisasjonene, synliggjøres lokalmenighetens tilhørighet til kirken som et globalt fellesskap og menighetens deltakelse i kirkens globale oppdrag styrkes.

NMS er en del av SMM, sammen med Misjonsalliansen, Normisjon, Areopagos, HimalPartner, Den Norske Israelsmisjon og Stefanusalliansen.

Visjonen er: Sammen om misjonerende menigheter - hvor evangeliet frigjør og utrunder mennesker til å dele troen gjennom nærvær, handling og ord, lokalt og globalt.



Mer informasjon om SMM her: [Samarbeid menighet og misjon - Ressursbanken, Den norske kirke \(kirken.no\)](https://www.kirken.no/samarbeid-menighet-og-misjon)

## Misjonsavtalen

Misjonsavtalen er en forpliktende avtale mellom menigheten og NMS. Avtaleperioden kan variere fra 2-4 år og er fornybar.

Misjonsavtalen er en konkretisering av samarbeidet mellom NMS og menigheten. Med misjonsavtalen er målet å engasjere hele menigheten til å ta del i misjonsoppdraget med å utrydde fattigdom, bekjempe urettferdighet og dele troen på Jesus. Videre er målet at personlig engasjement, givertjeneste og forbønn er en naturlig del av menighetens liv.

Menighetene er forskjellige, men utfordres til å spesifisere arenaer og områder i menighetens liv hvor avtalen skal være særlig aktuell. Følgende arenaer *må* være med:

1. Gudstjenesteliv: Forbønn, offer, forkynnelse
2. Trosopplæring: Hvilke tiltak skal misjon integreres og synliggjøres i? (eks "Lys våken", konfirmasjonstiden, leirarbeid, "Tårnagenter", korarbeid, søndagskole etc.)
3. Voksenarbeid: Bibelgrupper, eldretreff, bønnetjeneste, unge voksne o.a.

Ved inngåelse av en avtale med NMS, tar menigheten ansvar for å:

- Be for arbeidet
- Innhente og videreformidle informasjon slik at menigheten får eierskap til arbeidet
- Gi til arbeidet og på ulike måte skape engasjement for å bidra til å nå eget innsamlingsmål
- Oppfordre til personlig givertjeneste knyttet til menighetens misjonsavtale
- Integrere misjon i hele menighetens liv

NMS på sin side tar ansvar for å:

- Gjøre informasjon om arbeidet tilgjengelig
- Utvikle infomateriell til bruk i gudstjeneste og ellers i menigheten
- Sende nyhetsbrev tre ganger i året
- Sende MT (Misjonstidende) seks ganger i året
- Synliggjøre muligheter for å integrere misjon i menighetens arbeid

### **Avtaleskjema for misjonsavtalen: Se vedlegg I**

Avtaleskjemaet er også lett tilgjengelig for utfylling digitalt på NMS sin nettside ([nms.no/dypdykk/menighet](https://nms.no/dypdykk/menighet))

## Muligheter for å integrere misjon i menigheten

NMS og NMSU har mange ressurser som på ulikt vis kan styrke menighetens lokale arbeid og ivareta en global horisont. Misjonsavtalen gir en unik mulighet til å la seg inspirere og lære av menigheter fra andre deler av den verdensvide kirken.

Her finner du linker til ulike samarbeidsmuligheter og ressurser i våre to organisasjoner som kan bidra til å styrke lokalmenigheten og dens forståelse av misjon.

NMSU Trosopplæring, Leir, Konfirmantleir, Leirlederkurs, Delegudstjeneste, Messy Church	<a href="#">NMSU · Bli med og del tro, tid, ting og talent! 🇬🇧 - NMSU</a> <a href="#">Lag konfirmantleir med oss! · NMSU - NMSU</a> <a href="#">Leirlederkurs - NMSUkonf · NMSU - NMSU</a> <a href="#">Delegudstjeneste · NMSU - NMSU</a> <a href="#">Messy Church · NMSU - NMSU</a>	nmsu.no
Småfelleskap	<a href="#">Småfelleskap - NMS - NMS</a>	nms.no/smafelleskap
Menighets utvikling/ menighetsnettverk/ fokuskurs, Use your talents	<a href="#">Menighetsnettverk - NMS - NMS</a>  <a href="#">Use Your Talents - NMS - NMS</a>	nms.no/dypdykk/menighet
Internasjonalt samarbeid: Ucrew, Connect, studentutveksling mm	<a href="#">Verden - NMS - NMS</a>	nms.no/bli-med/verden
NMS Gjenbruk	<a href="#">NMS Gjenbruk - NMS - NMS</a>	nms.no/norge/nms-gjenbruk
Inspirasjonsreiser	<a href="#">Inspirasjonsreiser - NMS - NMS</a>	nms.no/bli-med/verden/inspirasjonsreiser
Aksjonen «Sammen som kirke i hele verden»	<a href="#">Sammen som kirke i hele verden - NMS - NMS</a>  <a href="#">Sammen som kirke i hele verden - Ressursbanken, Den norske kirke (kirken.no)</a>	nms.no/sammen  ressursbanken.kirken.no/sammen

## HVORDAN GÅR JEG FREM?

Det er viktig å tenke helhetlig om det vi gjør. Menighetens egenart og ønsker vil definere hva som er aktuelt for den enkelte i forhold til de mulighetene som finnes. Du bør derfor skaffe deg en oversikt over menigheten du skal besøke, samt et grunnleggende kjennskap til arbeidet i landene menigheten kan knytte misjonsavtale til. Det er også viktig å få et overblikk over NMS/NMSU sine ressurser knyttet til: Trosopplæring, Utveksling, Menighetsutvikling og Fellesskap.

Det varierer fra menighet til menighet hvem det er best å kontakte. Det kan være prest, daglig leder, misjonsutvalg/misjonskontakt, eller leder av menighetsrådet.

Har menigheten en misjonær eller andre med engasjement for, og tilknytning til et av landene, kan det være lurt å bygge videre på dette. Lokale ildsjeler viser seg å være svært viktige for å sikre eierskap og engasjement.

### Presentasjon av land

Det er laget en samlebrosjyre med presentasjon av arbeidet i hvert av disse fokuslandene. Med fokus på land (og ikke prosjekt) er ønsket og målet å vise helheten i NMS sitt engasjement og å sikre god, jevnlig og variert informasjon. Avtalemensighetene knyttet til disse landene mottar nyhetsbrev fra NMS tre ganger i året.

Landene har også en informant som er tilgjengelig for spørsmål fra menighetene.

Arbeidet i det enkelte land er inndelt i prosjekter selv om disse ikke presenteres med navn og nummer utad. NMS støtter prosjekt med en fastsatt sum årlig, etter søknad fra samarbeidspartnere. Av alle gaver til NMS trekkes 6,5 % til administrasjon og 12,2 % til innsamlingskostnader.

Les om prosjektene her: <https://nms.no/hva-vi-gjor/prosjekter/>

På [www.nms.no/menighetspakker](http://www.nms.no/menighetspakker) finnes disse og andre ressurser pr. land:

- Brosjyre
- Plakat (både til oppslagstavle og skjerm)
- Bønn ved offer
- Powerpointpresentasjon
- Film
- Bønnekort

Er det menigheter som velger å IKKE satse på et av fokuslandene, er det viktig at du er tydelig på at vi ikke kan love samme grad av informasjon og tilpasset materiell. Menigheten må da selv ta et større ansvar for det.

Liste over fokuslandene finner du her <https://nms.no/dypdykk/menighet/misjonsavtale>

## Møte med stab

I forbindelse med inngåelse eller fornyelse av misjonsavtale, kan det være lurt å få innpass på et møte med stab, misjonsutvalg og/eller menighetsråd. Der kan «vi-følelsen» etableres. Lokalt engasjement er en forutsetning for at misjonsavtalen skal bli noe for alle.

Det er viktig å respektere avtaler og tid du får tildelt. Forbered deg godt. Tenk gjennom språkbruk når du presenterer. Ikke ta for gitt at de kjenner terminologier og språk. Lokale forhold avgjør hvem som møter stab/menighetsråd. Det kan være:

- Frivillig på kontrakt
- Misjonskonsulent/annen ansatt i NMS/NMSU
- Noen fra områdeutvalget
- Misjonsrådgiver i bispedømmet

## Misjonsavtalen

Sammen med menigheten går du gjennom misjonsavtalens skjema. Presenter mulighetene vi har i NMS/NMSU for å integrere misjon i menighetens arbeid. Kryss av for aktuelle samarbeidsmuligheter der det er ønskelig. Det er viktig at du formidler disse ønskene videre til rette kontaktpersoner.

Misjonsavtalen fylles til slutt ut for hånd eller elektronisk.

Under NMS kontaktperson lokalt, oppgis navn og kontaktinformasjon til den person som har ansvar for å følge opp den inngåtte avtalen. Det trenger ikke være den samme personen som signerer avtalen.

## Godskriving via avtalegiro

Enkeltpersoner i menigheten kan knytte sin personlige givertjeneste til menighetens misjonsavtale ved at personlig avtalegiro også godskrives menighetens avtale. Vi ønsker å motivere menighetene til å benytte seg av denne muligheten. Skjema for dette finnes på baksiden av landbrosjyrene.

Ved endringer i menighetens misjonsavtale må avtalegiver selv gi beskjed til NMS om en ønsker samme endring, ellers fortsetter det som før. Det følger ikke automatisk ved endring av menighetens misjonsavtale.

## Kontonummer NMS

Bankgiro: 8220 02 85057

Pengegaver på totalt 500kr og opptil 25 000 kr gitt i løpet av året, gir rett til skattefradrag

## Menighetens egen side

På [www.nms.no/finndinmenighet](http://www.nms.no/finndinmenighet) får menigheten sin egen side etter at misjonsavtalen er blitt registrert i vår database. Her kan en få en enkel oversikt over hvor mye som er samlet inn i inneværende år, i tillegg til informasjon knyttet til arbeidet i landet menigheten støtter.

## Markere avtaleinngåelse

Det er ønskelig at NMS er til stede (hvis mulig) og at det blir en god markering av starten på et samarbeid. Det kan være naturlig å gjøre dette i forbindelse med en misjonsgudstjeneste for å styrke følelsen av at man forplikter seg til noe sammen.

Avklare på forhånd

Det er viktig med god kommunikasjon og forventningsavklaring i forkant av markeringen. Skal NMS ha preken? Informasjon i gudstjenesten eller på kirkekaffen? Eventuelt hvor lenge?

Det er vanlig at NMS-representanten tar med seg misjonsavtaleplakaten innrammet og overleverer den i gudstjenesten. Slik synliggjøres avtalen og det man har forpliktet seg til. Plakaten skrives ut på tykt papir og settes i ramme. Misjonskonsulenter er behjelpelig med dette.

Det er viktig å ta med seg landbrosjyrer for det landet menigheten har valgt. Brosjyrene kan for eksempel legges i benkeradene eller deles ut ved inngangen. Under kollekten, og gjerne også både før og etter gudstjenesten eller på kirkekaffen, kan det vises powerpoint eller filmsnutt.

## Registrering, oppfølging, evaluering og fornyelse av misjonsavtalen

A: Registrering på Min Side

Min Side er et viktig verktøy i vårt arbeid med oppfølging av menighetene.

Hver gang du har vært i kontakt med en menighet loggfører du det her - det er **SVÆRT VIKTIG**.

B: Registrering av misjonsavtale og KID-nummer til menigheten

Ta kontakt med infosenteret eller misjonskonsulent for å få KID-nummer og før det inn i avtaleskjemaet på forhånd.

Den som har vært i kontakt med menigheten sender misjonsavtalen underskrevet av begge parter elektronisk til misjonskonsulenten som videresender til NMS' infosenter, samt til bispedømmekontoret lokalt. Det er **SVÆRT VIKTIG** at avtalen sendes til misjonskonsulenten/NMS' infosenter med en gang, senest innen 1 uke. NMS sentralt sørger for at avtalen arkiveres.

**Det er viktig at menigheten bruker KID-nummer ved innbetaling av gaver til NMS for å sikre at gaven øremerkes landet menigheten har knyttet avtalen til.**

C: Gi beskjed om endringer

Gi beskjed til infosenteret eller misjonskonsulent om endringer – eller fornyelser – av allerede inngåtte avtaler.

#### D: Oppfølging

Den med ansvar for menigheter i et område, følger opp menighetene gjennom: besøk, telefon og/eller e-post. Hør hvordan det går med avtalen, og om det er noe vi kan bidra med i forbindelse med gudstjeneste eller annet arbeid i regi av menigheten. Du skal også jobbe med fornyelse av avtaler, og inngåelse av nye avtaler. Det er laget et skjema som kan være til hjelp i oppfølgingsarbeidet. (Se vedlegg II Skjema ringerunde menigheter)

#### F: Evaluering av misjonsavtalen

Avtalen bør, hvis praktisk mulig, evalueres underveis og ca. seks måneder før avtaleperiodens slutt. Det er viktig at ansvarlig for oppfølging av menigheten har jevnlig kontakt med menigheten og gjør eventuelle justeringer underveis. Misjonsavtalen har som mål å engasjere hele menigheten i misjon. Før avtaleperiodens slutt kan det gjøres en litt grundigere evaluering med tanke på hva slags engasjement avtalen har utløst i menigheten. Hvilke grupper i menigheten har blitt engasjert, hva kunne vært gjort for å engasjere flere osv. Å sette seg ned og snakke om hva som har fungert og ikke fungert kan også bidra til å styrke relasjonen mellom NMS og menighet. Det finnes et evalueringsskjema som kan benyttes. (Se vedlegg III Evalueringsskjema)

#### G: Fornyelse av misjonsavtalen

Det er viktig å motivere og oppfordre menigheten til å fornye avtalen med NMS. Det er også mulig å inngå flere avtaler med NMS. Noen menigheter har for eksempel egen avtale i ungdomsarbeidet.

Det er viktig at vi er gode på å synliggjøre:

- Alternativene i ulike land
- Muligheter i NMS/NMSU for å integrere misjon i menighetens arbeid

#### I: Årsoppgave

NMS sentralt sender ut årsoppgave til menighetene i februar/mars hvert år

# Vedlegg I – Avtaleskjema (Versjon 2024)



# MISJONSAVTALE

MELLOM NMS OG MENIGHETEN

FOTO: JORUNN FLATTIN, OLE HENRIK KALVIKNES, PIERROT MENI, MARIT MIDJUSHESET, KATRINE PENSGÅRD, DAG RUNE SAMHEIEN, SAT-7



### **Misjon er å dele det Gud gir oss.**

Kirken og alle døpte er sendt av den treenige Gud for å dele evangeliet om Jesus Kristus i ord og handling.

Vi døpes inn i vår lokale menighet – og samtidig inn i et verdensvidt fellesskap hvor Jesus Kristus knytter oss sammen.

Misjon handler om kallet til alle døpte – hver enkelt av oss – om å dele vår tro og være Jesu Kristi etterfølgere i hverdagen. Det handler videre om menighetens evangelisering og diakoni i lokalsamfunnene og det globale oppdraget som vi har, sammen med den verdensvide kirken.

*Utdrag fra Den norske kirkes dokument Misjon til forandring, med utgangspunkt i Kirkemøtets vedtak i 2012 (sak 07/12).*

NMS sin visjon er:

### **En levende kirke over hele jorden.**

Gjennom å være en brobygger innen det fellesskapet som utgjør den verdensvide kirke, ønsker vi med misjonsavtalen å:

### **Skape misjonsengasjement med et lokalt og globalt perspektiv.**

Sammen deler vi troen på Jesus, bekjemper urettferdighet og utrydder fattigdom.



**BEKJEMPER  
URETTFERDIGHET**



**DELER TROEN  
PÅ JESUS**



**UTRYDDER  
FATTIGDOM**

# MISJONSAVTALE mellom NMS og

Vi støtter arbeidet i:

**AVTALEPERIODEN** gjelder fra: \_\_\_\_\_ til: \_\_\_\_\_

Vedtatt i menighetsråd/sokneråd (*dato*): \_\_\_\_\_

Avtalen evalueres underveis og ca. seks måneder før avtaleperiodens slutt.

INNSAMLINGSMÅL: \_\_\_\_\_ per år

Overføres til konto: 8220 02 852057	KID: _____
-------------------------------------	------------

## FLERE SAMARBEIDSMULIGHETER (kryss av for det som kan være aktuelt for dere)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> NMSU: Trosopplæring, leir m.m.  | <input type="checkbox"/> INTERNASJONALT SAMARBEID: Ucrew, Connect, studentutveksling m.m. |
| <input type="checkbox"/> MENIGHETSUTVIKLING: Fokus-kurs, Use Your Talents, migrasjonsarbeid m.m. | <input type="checkbox"/> INSPIRASJONSTURER  |
| <input type="checkbox"/> SMÅFELLESSKAP: Foreninger og grupper av ulike slag                      | <input type="checkbox"/> NMS Gjenbruk   |
| <input type="checkbox"/> Sammen som kirke i hele verden  | <input type="checkbox"/> Annet:   |

## KONTAKTOPPLYSNINGER

### MENIGHETEN

Adresse:

Postnr/sted:

E-post :

Telefon :

### MISJONSKONTAKT I MENIGHETEN

Navn:

Adresse:

Postnr/sted:

E-post:

Telefon:

### NMS KONTAKT LOKALT

Navn:

Telefon:

E-post:

### NMS KONTAKT REGIONALT

Navn:

Telefon:

E-post:

### NMS KONTAKT SENTRALT

E-post: [menighet@nms.no](mailto:menighet@nms.no)

## UNDERSKRIFTER

Dato:

Sted:

For menigheten:

For NMS:

## MENIGHETEN TAR ANSVAR FOR Å:

- ✓ Be for arbeidet
- ✓ Innhente og videreformidle informasjon slik at menigheten får eierskap til arbeidet
- ✓ Gi til arbeidet og på ulike måte skape engasjement for å bidra til å nå eget innsamlingsmål
- ✓ Oppfordre til personlig givertjeneste knyttet til menighetens misjonsavtale
- ✓ Integre misjon i hele menighetens liv

## NMS TAR ANSVAR FOR Å:

- ✓ Gjøre informasjon om arbeidet tilgjengelig
- ✓ Utvikle infomateriell til bruk i gudstjeneste og ellers i menigheten
- ✓ Sende nyhetsbrev tre ganger i året
- ✓ Sende MT (Misjonstidende) seks ganger i året
- ✓ Synliggjøre muligheter for å integrere misjon i menighetens arbeid

## SENTRALE SIDER PÅ [nms.no](https://nms.no):

[nms.no/menighet](https://nms.no/menighet)

Oversikt over hva NMS gjør i samarbeid med menigheter i Dnk, og ulike ressurser for å styrke menighetenes engasjement for misjon, lokalt og globalt.

[nms.no/finndinmenighet](https://nms.no/finndinmenighet)

Nyheter, historier og blogginnlegg knyttet til arbeidet menigheten støtter og informasjon om hvor mye som er samlet inn i inneværende år.

[nms.no/menighetspakker](https://nms.no/menighetspakker)

En samleside med informasjonsmateriell (brosjyre, plakat (både til oppslagstavle og skjerm), bønn ved offe, powerpointpresentasjon, fil, bønneekort) og ressursmateriell for barn og unge utviklet av NMSU.



FOTO: ARNE AUGEDAL, JORUNN FLATIN, LIV OLAUG HAALAND, OLE HENRIK KALVIKKNES, PIERROT MEN, MARIT MØJLSNESSET, KATRINE PENSGÅRD, DAG-RUNE SAMIEIEN, SAT-7

## Vedlegg II – SKJEMA RINGERUNDE MENIGHETER

(Versjon mai 2024)

(Sjekk aktivitet på Min Side som forberedelse før samtalen)

Navn på menighet:
Start- og sluttdato for misjonsavtalen:
Dato for telefonsamtalen:
<b>Fint om dere i telefonsamtalen med menighetene tar opp følgende:</b>
Si noe om av at vi ønsker å følge opp menighetene med en ringerunde.
Spør om menigheten har det de trenger av ressurser, informasjon om fokuslandet, KID nummer osv.
Er nyhetsbrevene nyttige? Hvordan blir de brukt?
Sjekk at kontaktinformasjonen stemmer, og legg eventuelt til ny kontaktperson. Nye kontakter (misjonskontakt kan være prest, diakon, trosopplærer, frivillig) mailles til <a href="mailto:info@nms.no">info@nms.no</a>
Informere om aktuelle forestående aksjoner eller arrangementer.
Informere om Facebook gruppen NMS menighet   Facebook og si at de kan søke den opp og bli lagt til.
Informere om at det også er mulighet for å motta nyhetsmail fra NMS. Påmelding via nettsiden til NMS.
<b>Følg gjerne opp med en epost i etterkant av samtalen med relevante linker og hjelp til å finne ressursene som du har fortalt om i telefonsamtalen.</b>
Annet:

## Vedlegg III – EVALUERINGSSKJEMA

(Versjon mars 2024) Det anbefales å bruke denne malen som utgangspunkt for en evalueringssamtale. Den bør ikke sendes ut direkte til menighetene.

<b>FORSLAG TIL EVALUERING AV MISJONSAVTALE MED NMS</b>
Navn på menigheten:
Start- og sluttdato for misjonsavtalen:
Dato for gjennomgangen:
<b>SPØRSMÅL</b>
1. Opplever menigheten at misjonsavtalen «tilhører» dem, og at dette er noe som angår hele menigheten?
2. Hva har vært de viktigste motivasjonsfaktorene for misjonsavtalen?
3. Har misjonsavtalen styrket den misjonerende dimensjonen i menighetens liv? Hva slags engasjement har den skapt? Hva må til for å skape større engasjement? Har den nådd ulike grupper i menigheten? Hva må til for å nå nye grupper?
4. Hvilken betydning har misjonsavtalen hatt for gudstjenestelivet i menigheten?
5. Hvilken betydning har misjonsavtalen hatt for trosopplæringsarbeidet i menigheten?
6. Hvilken betydning har misjonsavtalen hatt for arbeidet knyttet til <b>medarbeiderskap (annet ord)</b> i menigheten?
7. Hvordan opplever menigheten kontakten med NMS? Er den etter forventningene? Hva kan ev. gjøres bedre? Er det noe dere savner?
8. Hva er veien videre for menighetens misjonsavtale? Ønsker menigheten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Å fornye avtalen?</li> <li>• Å få en ny avtale i tillegg til den gamle?</li> </ul> Hva er ønskene for en ny periode med misjonsavtale(r)?