

NOTULEN

Notulen Medezeggenschapsraad

Datum | tijd 23-03-26/ 19:00u *Vergadering geopend door* Simon

Aanwezig

Deelnemerslijst: Simon, Judith, Dirk, Laura, Saskia, Ester en Constance

Opening en mededelingen

Personeel: er is een nieuwe administratief medewerker/conciërge gevonden die vanaf 1 juni voor 4 dagen aan de slag gaat. Er ontstaat een klein gat van drie weken na de meivakantie. Daarnaast is er een leerkracht gevonden voor groep 5hb.

Gebouw: er is momenteel sprake van een muizenplaag. er wordt alles aan gedaan om deze te bestrijden, maar dit zal nog enige tijd duren.

Communicatie MR-Directie

Er is gesproken over de onderlinge communicatie. Het gezamenlijke doel is de school verbeteren, maar een eerdere mail vanuit de MR werd door de directie als niet prettig ervaren (toon/inhoud). Vanuit de MR is aangegeven dat het moeizaam verkrijgen van documenten zorgt voor een gevoel van stroeve samenwerking, daarnaast herkent de MR zich niet in de verkeerde toon van de mail, uitgesproken dat dit sowieso niet zo bedoeld was.

Vervolg: de intentie is uitgesproken om te communiceren vanuit een gezamenlijk belang. De directie wenst vooraf geïnformeerd te worden wanneer de MR met specifieke onderwerpen aan de slag gaat.

Werkverdelingsplan

Er is een afspraak gepland tussen de PMR en Constance om de rol van de personeelsgeleding in dit plan vorm te geven. Er is discussie over de invulling en juistheid van de uren die worden meegenomen, het personeel ervaart hierdoor een bepaalde druk gezien het grote aantal uren dat wordt toegerekend per persoon.

Er is onduidelijkheid over de berekeningen in Cupella (o.a. Vergaderingen, inlooptijd en overblijf). Het inzichtelijk maken van een kloppende berekening is essentieel voor het gevoel van eerlijke taakverdeling. Cupella is hierbij een hulpmiddel, geen controlemiddel.

Actie: alle taken en berekeningen inzichtelijk maken.

Actie: update volgt op de volgende agenda.

Werkdruk en medewerkerstevredenheid (MTO)

De MR stelt dat de huidige beknopte samenvatting van het MTO onvoldoende is voor een overwogen conclusie, daarnaast mist een legenda.

De MR vraagt echter om de volledige legenda/stukken om zaken als werkstress vs. werkplezier te duiden.

RI&E

De RI&E is beschikbaar voor de volgende vergadering.

Update overblijf

Er loopt een verzoek bij de bank voor een rekening op naam van de or ipv via Floreer.

Het geld wordt gebruikt voor vrijwilligersvergoedingen, pleinmaterialen, excursies en een spaardoel voor grote zaken (zoals een pannakooi).

Actie: uitzoeken of de MR instemmingsrecht heeft over de besteding van deze gelden-> dit blijkt zo te zijn

Veiligheid in de klas

Incidentele incidenten zijn momenteel niet goed geborgd in het protocol. Er is een traject met de ib' ers gestart om dit te verbeteren.

Vacatures MR - tijdslijn

Tijdslijnen en aanpak besproken.

PMR: vacatures worden gemeld tijdens de dagstart.

OMR: tekst voor de oproep in Parro wordt begin week van 30 maart aangeleverd.

Rondvraag en afsluiting

Bevestigd dat open communicatie de basis blijft.

De volgende vergadering vindt plaats op 11 mei.

Deze week vindt afstemming plaats over de nog te behandelen onderwerpen.