

OBS Twickel

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Digitale geletterdheid en burgerschap

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van 2025/2026. Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen op onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals schooltijden, vakanties studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe we het onderwijs vormgeven en welke keuzes we hierin hebben gemaakt. Ook kunt u lezen wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke visie en missie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Ook kunt u nalezen hoe we u in dit proces betrekken .

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier!

namens het team van Twickel,

Constance Vink

Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

OBS Twickel
Schuilenburg 7
21 35GJ Hoofddorp

☎ 0235654960
🌐 <http://www.basisschooltwickel.nl>
✉ twickel@floreer.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?
Vul bij de indicator Algemene gegevens school, het onderdeel Extra locaties.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Constance Vink	constance.vink@floreer.nl

Directie is 4 dagen per week aanwezig op school maandag t/m donderdag. Daar waar wenselijk kunt u een afspraak maken via de administratief medewerker.

Schoolbestuur

Stichting Floreer Openbaar Onderwijs en Opvang
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 4428
🌐 <http://www.floreer.nl>

Samenwerkingsverband

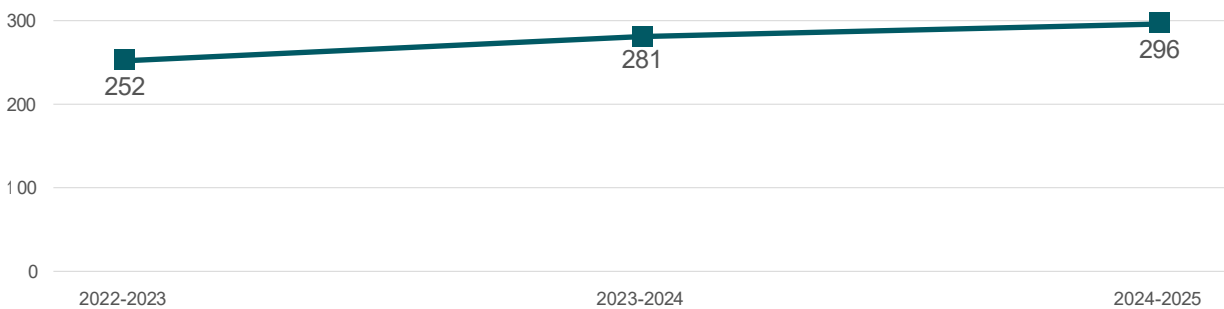
Onze school is aangesloten bij SWV Passend Onderwijs
Haarlemmermeer

Aantal leerlingen

■ 2024-2025
296

In schooljaar 2025-2026 telt Twickel ongeveer 310 leerlingen. Deze zijn verdeeld over 13 groepen. We draaien van elk leerjaar 2 groepen, met uitzondering van groep 4, hier hebben we een enkele groep. Naast deze reguliere groepen wordt er in drie groepen voltijd onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen aangeboden. Dit zijn kinderen die gediagnosticeerd hoogbegaafd zijn en die een andere aanpak nodig hebben. Hiervoor hebben we 3 voltijds HB groepen HB 6, HB 7 en een HB 8. In deze groepen worden maximaal 20 leerlingen geplaatst. Daarnaast hebben we een plusklas voor de leerlingen van groep 5. Zij hebben elke donderdag de gehele dag plusonderwijs, dit is vergelijkbaar met "Day a week school". Dit om tegemoet te komen aan de grote hoeveelheid (hoog) begaafde leerlingen in dit leerjaar.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid; zonder veiligheid geen groei

Respect; fundament voor samen leven samen leren

Verantwoordelijkheid; voor jezelf, en leerproces

Plezier in leren

Lezen als fundament van leren

Missie en visie

Het team van Twickel stelt zichzelf tot doel de leerlingen optimaal voor te bereiden op een voor hen passende plek in het Voortgezet Onderwijs. Hierbij houden wij rekening in verschil in onderwijs- en begeleidingsbehoefte van het kind en vinden we het belangrijk dat het kind ontdekt: wie ben ik, wat kan ik en wat heb ik nodig.

Identiteit

Het team van OBS Twickel maakt de school met elkaar. Dit betekent niet dat elke leerkracht hetzelfde is. Elke leerkracht brengt eigen kwaliteiten mee om kleur aan de school te geven en kinderen te inspireren. De centrale waarden van waaruit wij het onderwijs op Twickel vorm geven zijn:

- Veiligheid; zonder veiligheid geen groei
- Respect; het fundament voor samen leven en samen leren
- Plezier; leren is hard werken, maar kan altijd leuk en betekenisvol zijn
- Verantwoordelijkheid; zowel voor jezelf elkaar als voor het leerproces
- Lezen als fundament; de basis voor verdere ontwikkeling
- (Hoog) begaafden onderwijs; op Twickel is extra aandacht voor het meer begaafde kind in de vorm van voltijds (hoog) begaafden onderwijs.

Rookvrij

Ons schoolterrein is rookvrij. Dit betekent dat een rookverbod geldt voor alle schoolgebouwen en -terreinen, dit staat aangegeven en (tijdens schooltijden) wordt gehandhaafd.

Mobiele telefoons en aanverwante artikelen

Op Twickel is het als op alle andere basisscholen per 1-8-2024 verboden voor leerlingen om een mobiele telefoon bij je te hebben. Dat betekent dat mochten kinderen een telefoon meenemen deze voorafgaand aan de les wordt ingeleverd bij de leerkracht. Na afloop van de schooldag kan de telefoon weer mee naar huis. Ook het gebruik van smartwatches zijn niet toegestaan op Twickel. Hier hanteren we dezelfde regel voor. De smartwatch wordt voor de les ingeleverd bij de leerkracht en kan na afloop van de lesdag weer worden meegenomen. Het meenemen van telefoon of smart watch is geheel voor eigen risico. Twickel is niet verantwoordelijk voor eventuele schade of zoekraken van dergelijke apparatuur. Daar waar dergelijke middelen nodig zijn in de les zal de leerkracht dit vooraf aankondigen en ouders hierover informeren.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op Twickel krijgen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 twee keer per week les van de vakleerkracht voor bewegingsonderwijs. De kinderen in de groepen 1 -2 krijgen een keer per week les van de vakleerkracht. Deze lessen worden gegeven in een van de grote sportzalen van een aan de school grenzend sportcomplex (De Veste).

De groepen 3 t/m 8 krijgen middels een cyclisch systeem drama, teken en handvaardigheid lessen aangeboden. Dit is niet elke week voor elke groep. In blokken komen wel alle groepen elk jaar aan de beurt.

We werken in principe in leerstofjaarklassen en hebben in schooljaar 2025/2026 geen combinatiegroepen. Met uitzondering van de kleutergroepen, hier combineren we altijd de groepen 1 en 2.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Gehele gedifferentieerde aanbod	1 u 30 min	1 u 30 min

In de groepen 1 -2 worden tal van activiteiten aangeboden uit de verschillende vak- en vormingsgebieden (taal, rekenen, wereldoriëntatie, schrijven, sociaal- en emotionele ontwikkeling, bewegingsonderwijs..). Dit gebeurt in klassengesprekken, bij vertellen van verhalen, voorlezen en spelletjes. Het voorbereidend lezen, taal en rekenen wordt voornamelijk binnen thema's aangeboden die door leerkrachten zelf ontwikkeld zijn. in de onderbouw werken we met een beredeneerd aanbod.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min		1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstsinnige en creatieve vorming	3 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 15 min	3 u 30 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	4 u 45 min	4 u 45 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	2 u 00 min	5 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Lezen	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 00 min

De uren tabel geeft een indicatie weer van de tijd die er ongeveer besteed wordt aan de verschillende vakken. Als wij op Twickel zien dat het binnen een bepaalde groep nodig is om meer tijd te besteden aan bijvoorbeeld het taal- en spellingsaanbod, dan zal er verschuiving komen in de tijd die gebruikt wordt voor de verschillende vakken.

Naast en door alle vakken heen besteden wij aandacht aan goed burgerschap. Wij geven de kinderen tools mee om nu en later in de samenleving van betekenis te kunnen zijn.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Behandelkamer voor vergoede dyslexiebehandeling
- Dramalokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht, vanwege ziekte of verlof, wordt in eerste instantie gekeken of er een leerkracht beschikbaar is in de vervangingspool. Als dit niet het geval is, dan kijken we intern of er een (duo)collega extra zou willen werken. Dit kan ook een leerkracht ondersteuner zijn.

Als er geen externe of interne vervanging mogelijk is, dan vangen we de groep op door deze over verschillende andere groepen te verdelen. Als het nodig is om de groep meerdere dagen op te moeten vangen, dan kan deze verdeling over verschillende groepen per dag zijn. Verdeling van groepen heeft echter altijd het gevolg dat er onvoldoende onderwijs geboden wordt. Zowel aan de te verdelen groep als in de groepen waarin de kinderen moeten worden opgevangen. Het kan daarom voor komen dat wij ouders moeten verzoeken hun kind een dag thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Meerbabbels*, *logopedische hulp*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Partou Jungle*.

Om bij de start van een vierjarige op Twickel zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten bij de ontwikkelingsfase waarin het kind zit, maken we gebruik van de Peuterestafette. Daarnaast vragen we ouders het startformulier van het SIDI protocol in te vullen. Voordat een vierjarige leerling start op Twickel hebben ouders en leerkracht(en) een kennismakingsgesprek. Nadat het kind gestart is volgt na ongeveer 7 weken een voortgangsgesprek. We volgen onze jonge kinderen binnen de leerlijnen met het LVS van "Kleuter in beeld", daarnaast maken we gebruik van de toetsen van het CPS. Om ontwikkeling binnen de woordenschat te stimuleren zetten we Logo 3000 in. Daarnaast maken we gebruik van Bouw! . Bouw zetten we in als extra ondersteuning. Tutor jonge kind kunnen we aanvullend aanvragen voor leerlingen die de Nederlandse taal nog niet beheersen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Twee keer per schooljaar schrijven intern begeleider en directeur een schoolzelfevaluatie (na de M-toetsen en na de E-toetsen van Cito). De schoolevaluatie wordt in een format geschreven welke gebruikt wordt door alle scholen binnen Floreer. De referentieniveaus staan hierin centraal.

In de schoolzelfevaluatie komen de volgende onderwerpen aan bod:

- de zorgsignalen en interventies uit de vorige periode
- welke meetbare/merkbare resultaten hebben interventies opgeleverd en wat betekent dit voor de volgende periode
- de analyse van de tussenopbrengsten
- de streefdoelen per groep en schoolambities (en Floreer-norm) op het gebied van begrijpend lezen en rekenen/wiskunde
- de zorgsignalen n.a.v. tussenopbrengsten en voorgenomen interventies
- de vroeg-signalering laaggeletterdheid in de groepen 2 en 3
- de sociale veiligheid en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen, de resultaten uit ZIEN en voorgenomen ambities
- het beschrijven van de vervolgacties op schoolniveau, groepsniveau, leerlingniveau en op het niveau van leerkrachtvaardigheden
- Burgerschap heeft een plaats in ons onderwijs en dat kan nog meer expliciet worden gemaakt.

Binnen ons bestuur werken we met leergroepen, ongeveer 4-5 scholen binnen een leergroep. De schoolzelfevaluatie van de scholen worden binnen de leergroepen aan elkaar gepresenteerd. Bij deze presentaties zijn algemene directie en hoofd Kwaliteit en Innovatie aanwezig.

Voor alle scholen binnen ons bestuur is een handboek kwaliteit vastgesteld. Daaraan gekoppeld een kwaliteitskader.

Hoe bereiken we deze doelen?

We houden zicht op het behalen van de doelen door regelmatig met MT en team te kijken waar we staan. Dit gebeurt zeker na elke Cito periode als het gaat om de gestelde doelen op het gebied van de opbrengsten. De overige doelen die beschreven staan in schoolplan en jaarplan worden aan het eind van elke periode geëvalueerd. Dit gebeurt in het MT, in de teamvergadering en in een MR overleg.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Het gedifferentieerde aanbod in de groepen

De basis van ons onderwijs bestaat uit een aanbod op 3 niveau's; het intensieve niveau, het basisniveau en het verrijkniveau. Welke leerling op welk niveau les krijgt hangt af van het geboden leerdoel.

De basisondersteuning

De basisondersteuning wordt vormgegeven binnen het differentiatiemodel dat door de school wordt gehanteerd. Daarnaast is er sprake van lichte kortdurende interventies met als doel dat de leerling binnen de gestelde termijn weer aansluiting vindt binnen het differentiatiemodel in de groep. Hierbij kan naast de inzet van middelen ook gedacht worden aan diagnostiek ten behoeve van het in kaart brengen van de onderwijsondersteuningsvraag.

De basisondersteuning omvat:

- Een aanpak ten aanzien van opvallende leesproblemen en voor dyslexie;
- Een aanpak bij opvallende rekenproblemen en/of dyscalculie;
- Ondersteuning aan hoog- en meerbegaafde leerlingen;
- Methodes en/of trainingen gericht op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen;
- Basis diagnostiek t.b.v. bovenstaande punten;
- Een protocol voor medisch handelen;
- Fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw en aangepaste werkruimte en hulpmiddelen voor kinderen die dat nodig hebben.

Wij organiseren bij ons op school de basisondersteuning op de volgende manier:

In de groep wordt al veel van deze basisondersteuning geboden, door de leerkracht. Zij worden hierbij ondersteund door de onderwijsondersteuner, zij werkt buiten en in de groepen. Hier hebben we voor gekozen op basis van de leerlingpopulatie en de analyse van de schoolopbrengsten. Wanneer de onderwijsondersteuner in de groep is, richt zij zich op het zelfstandig werken van de kinderen en kan de leerkracht een instructie geven aan een kleinere groep.

Verder biedt de onderwijsondersteuner (buiten de groep) de volgende basisondersteuning (in een kleine setting):

- op zorgniveau 3 (technisch lezen/spelling), groep 4/5
- aanvankelijk- en technisch lezen o.a. middels Bouw, groep 2/3/4
- op het gebied van rekenen (zowel aan de verrijking, de middenmoot en de intensieve groep) o.a. middels Bareka en Rekensprint
- op het gebied van spelling (zowel aan de verrijking, de middenmoot en de intensieve groep)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leesspecialist

We hebben specialisten binnen ons team en met elkaar werken zij aan kwalitatief goed onderwijs. Het (hoog) begaafden onderwijs en het lezen zijn op Twickel belangrijke pijlers. Hierin zijn dan ook meerdere specialisten actief. Dit jaar gaat een van onze leerkrachten starten met de opleiding tot rekenspecialist, zodat we onze kennis weer kunnen verbreden en verdiepen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De intern begeleiders coördineren de zorg en begeleiden de leerkrachten. Daar waar nodig worden specialisten ingehuurd op sociaal emotionele vraagstukken. We werken samen met SO school Pi De Ster als het gaat om meerbegaafdheid en gedragsproblematiek. Op Twickel zijn 6 HB specialisten werkzaam.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Expertise zit met name bij specialisten hoogbegaafdheid en ib. Daar waar meer of andere specialisatie gewenst is maken we gebruik van externe inhuur. Daarnaast hebben we een gedragsprotocol. Dit protocol is op te vragen bij de leerkracht.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Vakleerkracht is vier dagen beschikbaar voor onze school. We volgen hierbij de beleidslijn van Floreer en sluiten ons aan bij de ontwikkeling binnen het bewegingsonderwijs. Floreerbreed wordt het curriculum bepaald voor de gymlessen, met de hierbij horende gymtijden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen Twickel hebben we diverse teamleden die een EHBO diploma hebben. We werken volgens een medicatieprotocol als het gaat om het verstrekken van medicatie. Ook de allergieën staan volgens strak protocol in ons informatie systeem. Overblijfskrachten worden in het begin van het schooljaar geïnformeerd.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen het samenwerkingsverband is Twickel de aangewezen school om arrangementen plaats te laten vinden op HB en gedrag. Het gaat dan om kinderen waarbij getwijfeld wordt over passend aanbod. Deze arrangementen worden geboden in de Tandem. De Tandem maakt dan ook gebruik van een lokaal in Twickel. Er is overleg tussen de Tandem en Twickel als het gaat om uitwisseling van expertise.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen denken mee over wat zij kunnen en wat nog niet. Zo zijn leerlingen vanaf groep 5 bij het startgesprek en bij de rapportgesprekken aanwezig. Zo kunnen zij zelf meer eigenaarschap nemen voor hun leerproces.

Extra informatie

De extra ondersteuning

Wanneer de kortdurende interventies binnen de basisondersteuning niet leiden tot het gewenste resultaat, maar de school nog wel mogelijkheden ziet voor het bieden van passend onderwijs gedurende een bepaalde periode, is er sprake van extra ondersteuning. Het perspectief van de leerling verandert. De ondersteuningszwaarte wordt groter. Dat vraagt om een extra dialoog: is de behoefte aan ondersteuning nog door de school te organiseren? De school en het schoolbestuur moeten het passend onderwijs kunnen borgen.

Bij constatering van de behoefte aan extra ondersteuning wordt gestart met een OPP (ontwikkelingsperspectief). Belangrijk hierbij is dat de begeleiding uitgaat van aansluiting binnen de groepsgerichte context van onderwijs, dus dat de interventies leiden tot integratie en participatie. In het OPP worden de verschillende scenario's beschreven die betrekking hebben op de mogelijke effecten van de door de school i.s.m. ouders en mogelijke overige betrokkenen ingezette interventies. Wanneer deze interventies het gewenste effect hebben en het lukt om het maatwerkprogramma voor de leerling te blijven aanbieden, dan kan deze leerling met zijn extra onderwijsondersteuningsbehoeften op Twickel onderwijs blijven volgen.

Bij de extra ondersteuning kan worden gedacht aan interventies binnen de volgende domeinen:

- Een aanpak ten aanzien van ernstige leesproblemen en voor dyslexie i.c.m. andere ondersteuningsvraagstukken;
- Een aanpak bij opvallende rekenproblemen en/of dyscalculie; i.c.m. andere ondersteuningsvraagstukken;
- Cognitie (eigen leerlijnen op één of meer vakgebieden)
- Opvallende werkhoudingsproblemen en/of gedragsproblemen
- Multiproblematiek
- Hoog-of Meer begaafdheid i.c.m. andere ondersteuningsvraagstukken;
- Complexere medische ondersteuningsvragen
- Spraak-taalproblematiek i.c.m. andere ondersteuningsvraagstukken;
- Geduide gedragsproblemen op basis van gediagnosticeerde stoornis/aandoening
- Inzet op verlengde observatie of verdiepingsdiagnostiek.

Voor alle vraagstukken met betrekking tot de extra ondersteuning is het van belang een zorgvuldige afweging te maken tussen de ondersteuningszwaarte en het ondersteuningsaanbod van school. Als er wordt ingezet op extra ondersteuning, is er altijd afgesproken voor welke duur dit aan de orde is en vanuit welke scenario's er gewerkt gaat worden. Dit wordt gedocumenteerd in het OPP.

Wanneer er een OPP wordt opgesteld, heeft ieder kind hoorrecht. Dat wil zeggen dat ieder kind het recht krijgt om mee te praten over zijn/haar ontwikkeling. Dit afhankelijk van de mogelijkheden en het ontwikkelingsniveau van de leerling. Een korte notitie van dit kindgesprek zal worden meegenomen in het OPP, evenals hoe deze inbreng verwerkt is.

Leerlingen met een eigen leerlijn, deze leerlingen volgen een aparte leerweg op een bepaald vakgebied. We werken dan planmatig met een handelingsplan voor een half jaar (OPP handelingsdeel, in Parnassys). Veelal werken we met deze leerlingen naar de einddoelen voor eind groep 6, waarbij het behalen van 1 F het streven is bij verlaten van de basisschool. Zolang VMBO B haalbaar lijkt, is het beschrijvende deel van het OPP niet in alle gevallen noodzakelijk.

Een ontwikkelingsperspectief het beschrijvende deel, gebruiken we om het langetermijnperspectief van bepaalde kinderen te beschrijven en te monitoren. Hier hoort ook een handelingsdeel per afgesproken periode bij. Het OPP handelingsdeel. Deze worden opgesteld en per periode geëvalueerd met en ondertekend door ouders. Ook de mening van de leerling wordt hierin gehoord.

Gespecialiseerd onderwijs op school, of in het gespecialiseerd onderwijs. We werken voor sommige kinderen samen met instanties, soms al voordat ze bij ons op school komen. Een voorbeeld hiervan is de van Gilzeschool (cluster 2) of PI de Ster (cluster 4). Bij andere kinderen zoeken we deze samenwerking, wanneer de geboden ondersteuning onvoldoende resultaat biedt. Een voorbeeld hiervan is de samenwerking met Prodeba of MOC 't Kabouterhuis. Om te bepalen wat een leerling nodig heeft, kan er voor onderzoek gekozen worden (bij bijvoorbeeld 1801, Mentaal Beter of Kenter). Er zijn verschillende uitkomsten mogelijk met betrekking tot de onderwijsplek waar de passende ondersteuning kan plaatsvinden. Dit is in de meeste gevallen op onze school en in uitzonderlijke gevallen op een speciale school voor basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO). Er zijn leerlingen waarbij een vorm van speciaal onderwijs beter aansluit bij hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, waardoor zij zich beter op hun plek voelen in een ander type onderwijs. De school (en ouders/verzorgers) kunnen om deze reden vinden dat een andere school een passender aanbod biedt. De beslissing over wat de beste onderwijsplek is, moet zorgvuldig tot

stand komen. Hiervoor wordt een MDO georganiseerd waarbij ouders/verzorgers, de intern begeleider, de consulente van het samenwerkingsverband en evt. experts worden uitgenodigd.

Voor de verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs wordt de route van de toelaatbaarheidsverklaring gevolgd.

Expertise van een orthopedagoog, gedragspecialist of voltijd HB onderwijs behoren ook tot de mogelijkheden. Voltijd HB onderwijs is bedoeld voor hoogbegaafde kinderen en vindt plaats bij ons op school. Hiervoor hanteren wij een zorgvuldige intakeprocedure.

Wanneer zijn wij niet de juiste plek voor een leerling

Wat wij kunnen bieden als school kent helaas ook beperkingen. Dit is onder meer afhankelijk van de samenstelling van de groep, de beschikbare extra ondersteuners in de school en de samenwerkende partners (o.a. de gemeente en het SWV). Onze groepen zijn vol bij 28 leerlingen.

Een verwijzing naar een meer gespecialiseerde setting is een logisch vervolg, als blijkt dat:

- De ingezette interventies onvoldoende effect hebben.
- Dat meer dan één leerlijn zodanig ver naar beneden moet worden bijgesteld dat een specialistischere setting beter passend onderwijs kan bieden.
- De inspanningen om de onderwijsondersteuningsvragen het hoofd te bieden, binnen de groep, te complex of onevenredig veel worden.
- Externaliserend gedrag zodanig belemmerend is, dat het onderwijsproces en/of het gevoel van veiligheid van de leerling, leerkracht en/of de groep hieronder lijdt.
- De school niet langer het passend onderwijs voor de leerling kan bieden en borgen dat aansluit bij de onderwijsbegeleidingsbehoefte.
- Er al een TLV voor S(B)O is aangevraagd op de school van herkomst.

Een school en het schoolbestuur gaan uiteindelijk over het besluit of een extra ondersteuningsaanbod binnen de school geborgd kan worden en wanneer de grenzen van Passend Onderwijs zijn bereikt en er ingezet wordt op een ander traject.

Hoorrecht op het ondersteuningsaanbod binnen Twickel:

Twickel is voornemens om een leerlingenraad in het leven te roepen in het schooljaar 2025-2026.

We kiezen voor de vorm van (actieve) vertegenwoordiging van leerlingen. De leerlingen in de leerlingenraad vertegenwoordigen andere leerlingen en leren rekening te houden met de achterban. De leerlingenraad zoekt proactief naar verbeterpunten en leert daarbij onder andere bepaalde zaken op de agenda te krijgen van de schoolleiding. Hierbinnen willen wij ook het hoorrecht voor de leerlingen op het ondersteuningsaanbod laten vallen. 1 x per jaar sluit de intern begeleider aan met specifieke vragen rondom het onderwijs-, en ondersteuningsaanbod.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Twickel maakt elk jaar een anti pest contract met elke klas. Hierin benadrukken we op een positieve wijze de omgangsvormen en regels in de klas. Daarnaast hanteren we een methode voor sociale vaardigheden waarin we oefenen met allerlei sociale situaties. Er wordt uitgebreider geoefend met sociale situaties in de dramalessen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien.

Wij monitoren de sociale veiligheidsbeleving van de kinderen, de ouders en het personeel op Twickel d.m.v. het afnemen van vragenlijsten uit:

- Leerling in beeld
- WMK (voorheen de vragenlijsten vanuit Parnassys)

Daar waar de veiligheid in het gedrang komt heeft Floreer ook een procedure schorsen en verwijderen. Twickel hanteert deze procedure in overleg met bestuur. Het protocol gewenst gedrag van de school sluit hierbij aan. De procedure rondom schorsen en verwijderen is na te lezen op de website van Floreer, www.floreer.nl

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Knippels	anneke.knippels@floreer.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Dekker	susan.dekker@floreer.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op Twickel zijn wij er van overtuigd dat wij een gedeelde zorg hebben met ouders betreffende de ontwikkeling van onze kinderen. In de praktijk komt dit neer op regelmatig overleg met ouders waarin wij elkaar bevragen en informeren. We verwachten van ouders dat zij schoolbeslissingen respecteren, vragen over schoolbesluiten kunnen altijd gesteld worden aan directie. Tegelijkertijd respecteren wij de manier waarop ouders hun kinderen begeleiden in de thuissituatie. Kinderen met een andere, grotere onderwijsbehoefte hebben regelmatig extra begeleiding nodig op school en thuis.

Wij zijn op Twickel in staat om veel buitenschoolse, sportieve, culturele activiteiten te organiseren dankzij hulp van vele ouders. Ook hebben we de beschikking over twee rijk gevulde bibliotheken, waarvan een specifiek voor kleuters. Elke dag kunnen kinderen boeken lenen in de bibliotheek dankzij de hulp van onze geschoolde bibliotheekouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Als het gaat om de ontwikkeling van het kind is de kortste lijn die tussen leerkracht en ouders, eventueel met aanvulling van de intern begeleiders. Wij gaan er vanuit dat leerkrachten door ouders worden geïnformeerd over zaken in de thuissituatie die van invloed kunnen zijn op het welbevinden en functioneren van hun kind op school. Andersom mogen ouders er vanuit gaan dat zij door de leerkracht geïnformeerd worden bij bijzonderheden die op school plaatsvinden of wanneer de ontwikkeling van het kind bijzonderheden laat zien. Gesprekken over kinderen kunnen telefonisch gedaan worden, maar onze voorkeur gaat uit naar gesprekken aan tafel. Hiervoor maken we graag een afspraak. De mail wordt niet gebruikt om te communiceren over de kinderen, onze ervaring is dat dergelijke mails vaak ruis opleveren. Ziekmeldingen gaan via Parro en het verzoek om een afspraak te maken ook.

Aan het einde van het schooljaar of op de eerste schooldag van een nieuw schooljaar krijgen de kinderen een jaarkalender mee naar huis. In deze jaarkalender, welke ook te vinden is op onze website en in Parro, staan alle vakanties, studiedagen en activiteiten vermeld die voor de zomervakantie bekend waren. Activiteiten die in de loop van het jaar ingepland worden (b.v. culturele activiteiten binnen ons cultuuraanbod) worden vermeld in de nieuwsbrief en via Parro. Ook de medezeggenschapraad en de ouderraad gebruiken Parro om ouders te informeren. In onze nieuwsbrief worden niet-urgente mededelingen geplaatst en allerlei leuke weetjes over school. Binnen Parro kunnen ouders elk jaar hun gewenste privacy voorkeuren aanpassen.

In de tweede week van het nieuwe schooljaar worden ouders door de leerkrachten uitgenodigd voor de informatieavond. Op deze avond kunnen de ouders uitgebreid kennismaken met de leerkracht en met de andere ouders van de groep. De leerkracht informeert de ouders over specifieke leerjaargebonden zaken zodat ouders enig zicht krijgen op het jaarprogramma van hun kind.

In de vierde week van het nieuwe schooljaar worden alle ouders vanaf groep 3 (vanaf groep 5 samen met het kind) uitgenodigd voor het startgesprek. Doel van het startgesprek is van de ouders (en kinderen) te horen wat er voor de leerkracht van belang is voor een optimale begeleiding van hun kind. Het kind kan in het startgesprek aangeven aan welke vaardigheden hij het schooljaar wil gaan werken. Ook kan het kind aangeven wat hij daarbij nodig denkt te hebben van de leerkracht en/of van de ouders.

De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Hierin staan de ontwikkelingen van het kind benoemd. Bij het eerste rapport worden ouders (en kinderen vanaf groep 5) uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Bij het laatste rapport zijn deze gesprekken facultatief. De ervaring leert dat de leerkrachten de meeste ouders al hebben gesproken voordat het rapport mee gaat naar huis.

Klachtenregeling

Onderwijsinstellingen zijn sinds 1998 verplicht om een klachtenregeling ter beschikking te stellen.

Scholengroep Floreer, waar Twickel deel van uitmaakt, beschikt over een klachtenregeling. Deze voorziet in een zorgvuldige behandeling van klachten, ter bevordering van een veilig schoolklimaat op de scholen. Dit kunnen klachten zijn op het gebied van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, discriminatie, maar kunnen ook gaan over gedragingen en beslissingen. De regeling is er zowel voor leerlingen en hun ouders als personeelsleden van de school.

Het aanstellen van contactpersonen, een externe vertrouwenspersoon en een klachtencommissie zijn de drie pijlers waarop de regeling is gestoeld. Alle Floeerscholen beschikken over contactpersonen. Op Twickel is de interne vertrouwenspersoon Mevr. S. Dekker. Zij is het eerste aanspreekpunt. Zij zorgt voor de eerste opvang, kan zo nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, neemt contact op met de ouder(s) en zorgt voor een goede nazorg. Om deze taken goed te kunnen vervullen, hebben de contactpersonen een speciale training gehad.

De externe vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Tevens begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent zondig bijstand bij het doen van aangifte. De vertrouwenspersoon heeft ook een adviestaak aan het bevoegd gezag over de te nemen besluiten.

Tot slot is er de mogelijkheid om een klacht die binnen de klachtenregeling valt voor te leggen aan een onafhankelijke commissie. Floreer is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie in Utrecht. Deze commissie past hoor en wederhoor toe, verklaart de klacht gegrond of ongegrond en adviseert het bevoegd gezag over de te nemen maatregelen.

De externe vertrouwenspersoon van Floreer is Mw. Bernadette Hes. Zij heeft ervaring en deskundigheid op het terrein van klachtbehandeling. U kunt haar telefonisch en via de e-mail bereiken.

M. 06 255 384 58

E. bernadettehes@gmail.com

Zie ook: <https://www.stichtingfloreer.nl/over-ons/klachtenregeling>

Ouderprotocol

Floreer kent ook een ouderprotocol, code gewenst gedrag, dit is na te lezen op de website van Floreer: www.floreer.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Via de Oudertevredenspeilingen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op Twickel worden veel culturele activiteiten en naschoolse sportactiviteiten georganiseerd. Dit is mogelijk dankzij de hulp van vele ouders. Zij ondersteunen bij het brengen en halen van de kinderen, bij het begeleiden van groepjes, het regelen van eten en drinken etc.

Voor de organisatie en uitvoering van de jaarlijks terugkerende feestelijke activiteiten rond Kerst, Pasen, schoolreisjes, sportdagen etc. is de Ouderraad van Twickel van groot belang.

De ouders van de Medezeggenschapsraad denken mee over beleidsmatige zaken.

Op Twickel hebben wij de beschikking over een prachtige bibliotheek, een boekentrein vol prentenboeken voor de kleuters beiden ingericht in een aparte ruimte, ingericht als bibliotheek. De groep biebouders zorgt er voor dat de kinderen elke dag terecht kunnen voor het lenen van boeken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Fruit en drinken bij sportactiviteiten
- Paasontbijt (gr. 1 -4) en Paaslunch (gr. 5-8)
- Voorleesontbijt

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De ouders of verzorgers betalen naast de vrijwillige ouderbijdrage de kosten voor het schoolreisje en het schoolkamp voor groep 8.

Als ouders de ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, hebben we hierover contact. Kinderen worden sowieso niet uitgesloten van extra activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte van een kind vragen wij ouders voor 08:15 uur een Parrobericht te sturen.

Wanneer wij om 09:00 uur nog kinderen missen waarvan wij geen afmeldingen hebben ontvangen, wordt er naar huis gebeld.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders die verlof buiten de schoolvakanties aan willen vragen kunnen hiervoor een aanvraagformulier halen bij de directie of administratie. Bij het aanvragen van buitengewoon verlof volgen wij de regels zoals opgesteld door Leerplicht. Houden ouders zich niet aan de verloffregeling, dan wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Dit gebeurt ook als kinderen veelvuldig te laat op school komen.

4.4 Toelatingsbeleid

In principe laten wij alle kinderen toe. Daar waar kinderen meer (bijzondere) ondersteuning nodig heeft zullen we eerst onderzoeken of wij dit kunnen bieden. Daar waar een groep al 29 leerlingen heeft zullen we geen kinderen meer aannemen. Ook kan het zijn dat door de grote zorgbehoefte van de groep het niet mogelijk is om meer kinderen te plaatsen, dit kan ook zo zijn als de groep nog geen 29 leerlingen telt.

Voor de HB-groepen en zij instromers geldt een afwijkende procedure van kennismaking en aanmelding. Hier hebben we eerst een rondleiding, als ouders daarna over willen gaan tot aanmelding volgt eerst een onderzoeksfase van school. We bekijken dan of wij de zorg kunnen leveren die het kind nodig heeft en of het kind goed in de bestaande groep zal passen. Als dit zo is gaan we over tot plaatsing.

4.5 Digitale geletterdheid en burgerschap

Digitale geletterdheid

Elke dag komen onze kinderen in aanraking met de digitale technologie en media. Veel van onze kinderen kunnen hier technisch gezien dan ook goed mee om gaan. In de lessen wordt bij de verwerkingsopdrachten regelmatig gebruik gemaakt van chromebooks. Onze ervaring leert dat de kinderen hier doorgaans heel vaardig in zijn. Daar waar dat niet zo is worden zij geholpen door andere leerlingen of de leerkracht. Tijdens deze verwerkingsopdrachten waar het internet ook regelmatig als bron gebruikt worden leren we kinderen fake nieuws te onderscheiden van echt nieuws. Ook leren we hen omgaan met social media. We laten hen ervaren hoe snel iets zich kan verspreiden op het internet en hoe lastig het kan zijn om privacy te bewaren.

Burgerschap

Op Twickel is veel aandacht voor burgerschap in de vorm van kunst en cultuur. We leren onze kinderen wat deel uitmaakt van onze Nederlandse multiculturele samenleving. We hebben een uitgebreid programma waarin we de musea in onze omgeving bezoeken en kinderen kennis laten maken met de verschillende culturen. Daarnaast hebben we een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling, waarin normen waarden, opkomen voor jezelf en opkomen voor een ander thema's zijn.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De cognitieve ontwikkeling van de kinderen van Twickel volgen we met het leerlingvolgsysteem van CITO. Wij gebruiken de toetsen van CITO om te kijken of het aangeboden onderwijs voldoet aan de door ons gestelde eisen. Daarnaast zijn we door het volgen van de kinderen middels de CITO toetsen, de methodegebonden toetsen en de observaties in de klas in staat om de vaardigheidsgroei van de individuele kinderen te volgen en vervolgens het aanbod aan te passen op niveau. De kinderen worden na elke CITO toetsperiode ingedeeld in een instructieniveaugroep die past bij hun onderwijsbehoefte.

In leerling in beeld vinden wij alle toetsresultaten van de methodegebonden toetsen en van de toetsen van CITO. Daarnaast worden er van de kinderen de stimulerende en belemmerende factoren aangegeven. Dit om bij de indeling van de kinderen in de instructiegroepen (minimaal twee keer per jaar) rekening te kunnen houden met zowel de onderwijsbehoefte als de begeleidingsbehoefte van het kind.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

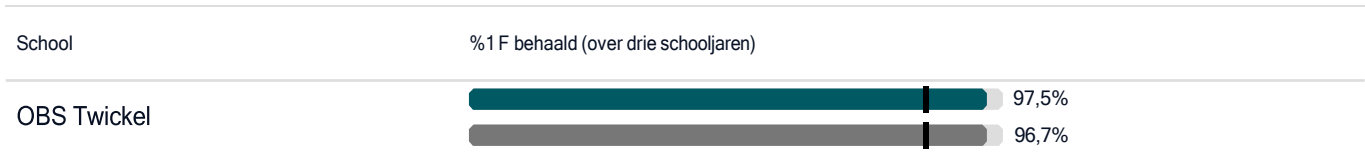
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

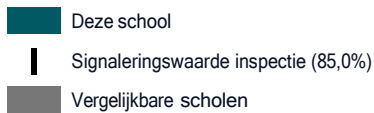
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Op de doorstroom toets behaalt Twickel resultaten boven het landelijk gemiddelde.

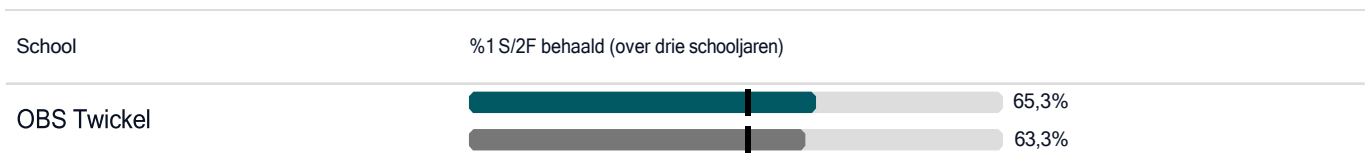
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



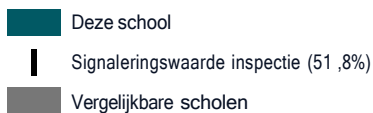
Legenda %1 F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



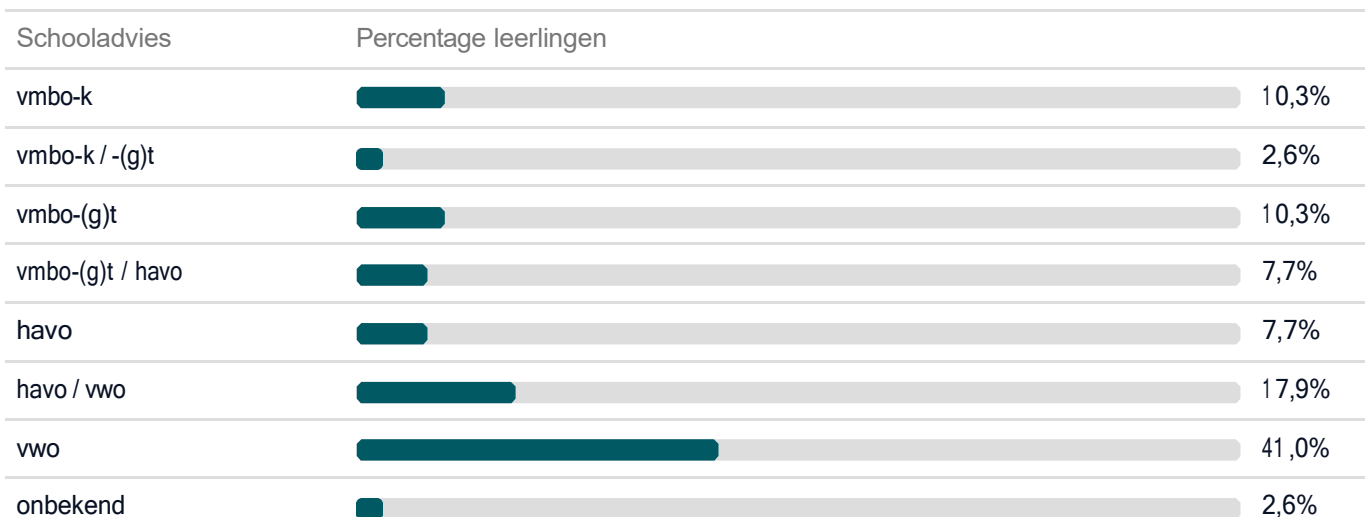
Legenda %1 S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het schooladvies komt tot stand in overleg met leerkracht groep 8, leerkracht voorgaande jaar en de intern begeleider. Samen kijken zij naar de resultaten van de leerling en naar andere factoren als leerlingkenmerken en thuisomgeving. Het definitieve schooladvies wordt gegeven na de doorstroomtoets. Dit wordt met ouders besproken en daar waar er andere inzichten zijn kan dit advies worden bijgesteld. Ook als de doorstroomtoets een ander (hoger) advies geeft zullen we aanpassen overwegen. Dit gaat altijd in overleg met intern begeleider, directie en ouders. Het bijstellen van het advies doen we alleen als we denken dat de leerling binnen dit advies kansrijk is.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

SOCIAAL VEILIG KLIMAAT

VAN EN MET ELKAAR LEREN

ZELFREDZAAMHEID

Ons uitgangspunt is dat kinderen moeten kunnen leren in een omgeving waar ze zich veilig, gerespecteerd, gewaardeerd en geaccepteerd voelen.

Onder sociale opbrengsten verstaan we het leren van sociale vaardigheden. Vaardigheden die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en zo bij te dragen aan de samenleving. Samenwerken, conflicten oplossen, zelfredzaam zijn, planmatig taken kunnen oppakken zijn sociale competenties die bijdragen aan een positief en sociaal veilig klimaat op school en daarmee aan het verbeteren van de leerprestaties van de kinderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op Twickel gebruiken we in alle groepen het programma Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap, sociale integratie en mediawijsheid. Het programma sluit aan bij de fases van de vorming van de groep en is er o.a. op gericht verstoringend gedrag en pesten te voorkomen. In de periode tussen de zomervakantie en de herfstvakantie vullen we de lessen Kwink aan met lessen uit de methode Grip op de groep en PBS (gericht op bekrachtiging van positief gedrag).

Met de kinderen werken we over de sfeer in de groep, over gevoelens, over zelfvertrouwen, diversiteit en gezondheidsvaardigheden.

Om de veiligheidsbeleving en het gevoel van welbevinden van onze kinderen te volgen gebruiken we ZIEN. Dit leerlingvolgsysteem laat zien dat zowel het gevoel van veiligheid als het gevoel van welbevinden hoog is bij de kinderen van Twickel.

Twee keer per jaar nemen we de uitkomsten vanuit ZIEN mee in onze schoolzelfevaluatie. Waar nodig wordt intensiever ingezet op positieve groepsvorming en individuele begeleiding van kinderen.. Dit jaar zullen we overstappen op leerling in beeld om de sociaal emotionele ontwikkeling te meten. Ook nemen we de monitor sociale veiligheid af. De resultaten hiervan worden gedeeld in het team. Daar waar er aandachtspunten zijn worden deze opgepakt, de ib coördineert deze.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou kinderopvang Jungle](#) en [Partou kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderopvang Partou verzorgt ook opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties voor de kinderen die bij hen zijn aangemeld.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
studiedag	29 september 2025	
Herfstvakantie	1 8 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	02 januari 2026
studiedag	03 februari 2026	
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	27 februari 2026
studiedag en goede vrijdag	02 april 2026	03 april 2026
tweede paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	1 8 april 2026	05 mei 2026
Studiedag en 5 mei	04 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	1 4 mei 2026	1 8 mei 2025
Studiedag	1 0 juni 2026	
Studiedagen	01 juli 2026	02 mei 2025
Zomervakantie	03 juli 2026	1 5 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Optioneel: informatie weergeven over spreekuren en contactmomenten?

Vul bij de indicator Schooltijden en opvang, het onderdeel Contactmomenten.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.