

**Открытый конкурс по определению аудиторской организации —
аудитора бухгалтерской (финансовой) отчетности
на период не более чем с 2027 по 2031 гг.**

Во исполнение положения п.4 ст. 5.1. Федерального закона от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» АО «Мидзухо Банк (Москва)» (далее — Банк) объявляет о проведении открытого конкурса по выбору аудиторской организации для заключения договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности на период с 2027 по 2031 гг. Принимаются предложения согласно требованиям, указанным ниже.

Спецификация

Определение Аудиторской организации для проведения обзорной проверки полугодовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности МСФО и ежегодного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Банка, подготовленной в соответствии с:

- Международными стандартами финансовой отчетности МСФО;
- Российским стандартом бухгалтерской (финансовой) отчетности РСБУ.

Результаты аудита представляются Аудиторской организацией в виде аудиторского заключения на русском и английском языках. Отчетность, подготовленная по стандарту РСБУ должна включать как полную, так и сокращенную версии.

Конфиденциальность

Переписка и переговоры между Банком и Поставщиком являются конфиденциальными. Их разглашение третьим лицам без предварительного письменного согласия Банка не допускается.

Поставщик не вправе использовать наименование и бренд MIZUHO без предварительного согласия Банка.

В случае отказа Поставщика от участия в конкурсе или от заключения договора, Поставщик обязан в разумный срок удалить всю полученную конфиденциальную информацию Банка, независимо от наличия соответствующего письменного требования.

Сроки

Предложения должны быть предоставлены заинтересованными Аудиторскими организациями в течение 30 календарных дней после публикации извещения о проведении конкурса.

По истечении 30 календарных дней после публикации Информационного сообщения начинается этап рассмотрения и оценки полученных заявок. Заявки рассматриваются Конкурсной Комиссией в течение 10 рабочих дней.

Аттестация поставщика

При подаче Предложения Поставщик обязан приложить документы, перечень которых определен в Техническом задании.

Субподряд

Привлечение к работе субподрядчика не допускается.

Критерии анализа

Банк рассматривает Предложения от Поставщиков на равных условиях.

Предложение оценивается по следующим критериям:

- Обязательные требования;
- Критерии оценки Предложения.

Обязательные требования:

1. Поставщик должен быть включён в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке (реестр Банка России). В составе заявки необходимо предоставить выписку из реестра членов СРО, полученную не ранее чем за три месяца до даты размещения направления предложения, а также подтверждение наличия записи в реестре Банка России (выписка или иной документ, подтверждающий актуальность сведений);
2. На момент подачи заявки и в период предполагаемого подписания договора в отношении Поставщика не должны действовать меры воздействия, лишаящие права заключать новые договоры (в том числе приостановление членства в СРО). Кроме того, в течение 5 (пяти) лет, предшествующих дате направления Предложения, в отношении участника не должно быть вступивших в силу решений суда о признании аудитора, входящего в состав ключевой команды (руководитель аудита, контролёр качества), виновным в злоупотреблении полномочиями аудитора;
3. Поставщик обязан подтвердить соблюдение принципа независимости в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций (утверждены решением Правления СРО ААС). В составе заявки участник представляет письменную декларацию. В ней участник подтверждает, что отсутствуют обстоятельства, создающие угрозу независимости, в том числе:
 - в течение трёх лет, непосредственно предшествующих дате направления Предложения, организация не оказывала Банку услуги по ведению бухгалтерского учёта, восстановлению учёта, составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности, а также иные сопутствующие услуги, которые создают угрозу самоконтроля или иной вид угрозы независимости;
 - отсутствуют финансовые, деловые или личные взаимоотношения с Банком, способные повлиять на объективность профессионального суждения;
 - в составе ключевой команды (руководитель аудита, контролёр качества) нет лиц, которые в недавнем прошлом занимали руководящие должности в Банке или имеют иные связи, ставящие под сомнение независимость. При наличии обстоятельств, которые потенциально могут создавать угрозу независимости, участник обязан кратко описать их в декларации и указать принятые меры предосторожности для снижения такой угрозы до приемлемого уровня);

Критерии оценки Предложения:

1. Стоимость;
2. Квалификация и опыт команды.

В случае несоответствия Поставщика хотя бы одному из обязательных требований, указанному в документации, Предложения такого Поставщика подлежат отклонению на этапе рассмотрения заявок. Поставщик не допускается к дальнейшей оценке по критериям, предусмотренным документацией.

Общие критерии оценки Предложения приведены в настоящем разделе. Порядок оценки определяется внутренними процедурами Банка и не подлежит раскрытию.

Дополнительные сведения

Расходы Поставщика, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в открытом конкурсе, ведением переговоров и иными действиями в рамках данной процедуры, не подлежат возмещению со стороны Банка вне зависимости от результатов конкурса и факта заключения договора.

Банк вправе запросить у Поставщика дополнительные документы и пояснения в целях подтверждения сведений, представленных в Предложении. Запрос направляется в письменной форме (в том числе посредством электронной площадки) с указанием перечня запрашиваемых сведений и срока их предоставления, который не может быть менее 2 рабочих дней с даты направления запроса. Непредставление запрашиваемых сведений либо их недостаточность является основанием для отклонения заявки.

Банк оставляет за собой право выбрать одного или нескольких Поставщиков в качестве победителей на свое усмотрение. По результатам оценки заявок Банк вправе заключить договор как с одним, так и с несколькими участниками конкурса. Выбор победителя(ей) осуществляется на основании итоговых баллов, рассчитанных в соответствии с критериями и порядком оценки.

Банк оставляет за собой право отозвать настоящий Запрос без объяснения причин путем размещения информации на сайте Банка. Банк вправе отменить открытый конкурс в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе (в т.ч. Федеральным законом № 44-ФЗ). Решение об отмене подлежит размещению на информационном сайте Банка.

До момента заключения договора Банк не считается связанным обязательством заключить договор с каким-либо Поставщиком. Банк не несет никаких обязательств перед Поставщиком до момента заключения договора по результатам открытого конкурса.

Представленные в Конкурсную комиссию документы не возвращаются участникам Конкурса - аудиторским организациям после окончания Конкурса.

Документы по проведенному Конкурсу (заявки на участие в конкурсах, протоколы, уведомления, договоры (соглашения), заключения, отчеты) формируются в отдельное досье и хранятся в течение 5 лет с даты начала проведения Конкурса.

Техническое задание

Требования к участникам и критерии оценки

Поставщик должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и кадровыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, а также иметь необходимый опыт и определенную репутацию для выполнения обязательств перед Банком.

Поставщик должен соответствовать требованиям, установленным п. 3–5, 7, 9–11 ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013, в том числе: не находиться в процессе ликвидации; в отношении участника не должна быть введена процедура банкротства; деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном КоАП РФ; на имущество участника не должен быть наложен арест, препятствующий исполнению обязательств по договору.

Поставщик не должен иметь недоимки по налогам и сборам, превышающей 25% балансовой стоимости его активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Подтверждение предоставляется в свободной письменной форме участником, в случае необходимости может быть предоставлена декларация участника с приложением справки налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам.

Ключевые должностные лица Поставщика не должны иметь судимостей за экономические преступления и коррупцию или неснятой судимости.

Поставщик не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011, «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ от 05.04.2013.

Разрешения и Полномочия

Лица, подписывающие и направляющие Предложения (в том числе в электронном виде), должны иметь на это соответствующие полномочия, подтвержденные доверенностью или иным документом, определяющим их компетенцию. Копия документа, подтверждающего полномочия, прилагается к Предложению.

Поставщикам запрещено предлагать подарки, приглашения на мероприятия или иные преференции представителям Банка, участвующим в процессе закупки

Условия и процедура предоставления предложений

Предложение и приложения к нему необходимо отправить по указанному адресу: Procurement@mhcb.ru. В случае, если размер пакета документов, прилагаемых к заявке, превышает 10 Мб, просим разместить данное вложение на вашем ресурсе и предоставить банку данные для его загрузки, либо разделить данный пакет на 2, максимум 3 сообщения электронной почты.

Настоящим Поставщик подтверждает, что изучил содержание Запроса и всех приложений к нему в полном объеме.

Вместе с Предложением Поставщик направляет:

1. скан заполненной и подписанной Заявки/Анкеты на участие в конкурсе (Приложение к настоящему Запросу);

2. скан заполненного и подписанного Заверения о персональных данных (Приложение к настоящему Запросу);
3. скан заполненного и подписанного Соглашения о неразглашении конфиденциальной информации (Приложение к настоящему Запросу);
4. финансовое предложение участника конкурса в соответствии со Спецификацией, указанной в Предложении о проведении аудита. В стоимость должны быть включены все обязательные элементы объема: проверка МСФО и РСБУ, сокращённая отчётность, переводы, внутренний контроль, ЭДО, командировки (если применимо). Стоимость указывается Без НДС;
5. заверенная саморегулируемой организацией аудиторов выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций, содержащая сведения, указанные в разделе I приложения 2 к приказу Минфина России от 15.11.2021 № 174н «Об утверждении Порядка ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и перечня включаемых в него сведений» (в ред. Приказа Минфина России от 13.03.2023 № 29н);
6. заверенные аудиторской организацией копии квалификационных аттестатов аудитора, выданные уполномоченным аттестационным органом Российской Федерации;
7. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Заявку на участие в конкурсе, действовать от имени участника конкурса, в том числе копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо наделено правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, либо доверенность (оригинал или нотариально заверенная копия) в случае, если заявка подписана не ЕИО участника конкурса;
8. бухгалтерская отчетность за последние 2 (два) года:
 - i. бухгалтерский баланс (ф. № 1);
 - ii. отчет о финансовых результатах (ф. № 2)либо копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения) за 2 (два) последних завершенных финансовых года с отметкой (подтверждением) их получения налоговыми органами
9. гарантийное письмо о соответствии аудиторской организации требованиям к независимости аудиторских организаций, аудиторов, установленным статьей 8 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций, включая подтверждение отсутствия конфликта интересов, сведения о структуре собственности, перечень бенефициаров и выгодоприобретателей;
10. сведения о структуре собственности организации, в том числе определяющие лиц (группу лиц), имеющих возможность прямо или косвенно (через третьих лиц) оказывать существенное влияние на решения, принимаемые органами управления организации (с указанием юридических и физических лиц и долей их участия в соответствующих организациях в абсолютном и относительном размерах);
11. сведения о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится аудиторская организация.
 - i. представляются;
 - ii. список лиц, под контролем, либо значительным влиянием которых находится аудиторская организация;
 - iii. схема взаимосвязей аудиторской организации и лиц, под контролем либо значительным влиянием которых находится аудиторская организация;
12. письмо в свободной форме об отсутствии конфликта интересов у Поставщика заверенное должностным лицом;

13. список исполненных договоров с АО "Мидзухо Банк (Москва)" за последние 7 лет (включая договоры на оказание неаудиторских услуг) по Форме №1 (Приложение к настоящему Запросу). К перечню необходимо приложить копии актов выполненных работ (оказанных услуг), подписанных обеими сторонами, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии);
14. наличие у участника опыта, выполнения работы или оказания услуги, связанного с предметом контракта, подтверждается предоставлением одного исполненного договора, соответствующего критериям отбора. При этом указывается цена наиболее дорогостоящего из исполненных договоров: к заявке прилагается копия акта (актов) приёмки оказанных услуг (выполненных работ), подписанного обеими сторонами и подтверждающего исполнение обязательств в полном объёме; сведения о договоре представляются по Форме № 1 (Приложение к настоящему Запросу), заверенной подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии);
15. письмо в свободной форме, подтверждающее отсутствие недоимки по налогам и сборам, которые превышают 25% балансовой стоимости его активов по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период, заверенное должностным лицом.
16. документы, подтверждающие опыт взаимодействия с группой Мидзухо или её аудиторской организацией. В качестве подтверждения принимаются копии исполненных договоров на проведение аудиторской проверки, а также иные документы, свидетельствующие о сотрудничестве.

Поставщик вправе дополнительно представить иные документы, относящиеся к Предложению, по своему усмотрению.

Все копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) или представлены в виде подписанных электронных образов с приложением файла Электронной Цифровой подписи (ЭЦП).

Отсутствие документов, указанных в пунктах 1-7, 9 -12, 15 является основанием для недопущения к участию в Конкурсе.

Контакты Банка:

Procurement@mhcb.ru

+ 7 495 212-03-33

Документы к заполнению:

1. Заявка/Анкета на участие в конкурсе.
2. Договор о неразглашении конфиденциальной информации.
3. Заверение о персональных данных.
4. Форма № 1.

[Скачать пакет документов.](#)