

FAVORISER L'AUTONOMIE DANS SON ÉQUIPE

INSTALLER UNE AUTONOMIE
RESPONSABLE : CLARIFIER QUI DÉCIDE
DE QUOI, POSER LES GARDE-FOUS,
DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES ET
RITUALISER LA DÉLÉGATION
POUR ACCÉLÉRER SANS PERDRE
EN QUALITÉ.

COMPÉTENCES HUMAINES
POUR
UN MONDE DIGITAL



Favoriser l'autonomie dans son équipe

Donner de l'autonomie, ce n'est pas tout lâcher. Ce module aide les managers à créer un cadre clair, sécurisant et responsabilisant pour encourager l'initiative, la prise de décision et la montée en puissance de leurs collaborateurs.

Ce que vous vivez peut-être :

- ✗ Goulots d'étranglement managériaux, validations en cascade, micro-pilotage.
- ✗ Collaborateurs hésitants, peur de se tromper, initiatives inégales.
- ✗ Décisions ralenties, charge mentale élevée et résultats imprévisibles.

Objectifs Pédagogiques :

- Distinguer autonomie, indépendance et abandon.
- Identifier les freins culturels, organisationnels et posturaux à l'autonomie.
- Créer un cadre clair et sécurisant favorisant l'initiative.
- Mettre en œuvre une responsabilisation progressive des collaborateurs.
- Suivre sans contrôler : feedbacks, points d'appui, signaux faibles.

Vous repartirez avec :

- ✓ Une **matrice des droits à décider** (RACI / DAI : décide, consulte, informe).
- ✓ Un **cadre & garde-fous** (objectifs/OKR, règles du jeu, seuils d'escalade, check-points).
- ✓ Un **processus de délégation** en 5 niveaux + scripts de brief & de suivi.
- ✓ Un kit de **coaching 1:1** et de **feedback** pour faire grandir l'autonomie.
- ✓ Des **indicateurs simples** (résultats, apprentissages, fiabilité) et un **pacte d'équipe**.

Séquençage pédagogique

Jour 1 – Créer les conditions d'autonomie :

Brise-glace : mon rapport à l'autonomie, mes freins personnels.

Cartographie de l'équipe : où en sont mes collaborateurs ?

Apports : définitions clés, leviers d'autonomie.

Cas pratique : analyse d'une situation d'échec d'autonomisation.

Jeux de rôle : accompagner sans contrôler.

Jour 2 – Muscler compétences et responsabilités :

Retour d'expérience : délégation réussie ou manquée.

Travail en binômes : plan de responsabilisation pour un collaborateur.

Atelier : créer un cadre clair et souple à la fois.

Co-développement : traiter une situation réelle.

Construction d'un plan d'action personnel pour favoriser l'autonomie.

Modalités :

Travail individuel : cartographie des niveaux d'autonomie dans l'équipe.

Étude de cas : repérer les postures managériales favorables ou non.

Mises en situation de délégation et de suivi adapté.

Échanges d'expériences et co-développement entre pairs.

Apports méthodologiques : leviers, étapes, erreurs fréquentes.

Public visé & prérequis

Public : Managers, responsables d'équipe, chefs de projet

Prérequis : Expérience d'encadrement souhaitée

Évaluation des acquis & suivi

Attestation de présence.

Évaluation à chaud.

Plan d'action personnalisé élaboré en fin de formation.

DURÉE
2 jours (14H)

FORMAT
Distanciel

GROUPE
Inter : 6 à 8
participants

TARIF INTER
1 800€ TTC
(900€ TTC/j)

Accessibilité, délais d'accès :

- Accessibilité : aménagements possibles selon besoins et référent handicap sur demande. [Pour en savoir +](#)
- Délais d'accès : inscriptions jusqu'à J-5 ouverts (indicatif). Convocations ~J-15 ouverts

Inscription et Contact :

Tél. : 01 44 05 15 98 — E-mail : contact@positis.com

Dates des prochaines sessions sur notre site : [Favoriser l'autonomie dans son équipe](#)

Positis
45 rue Vivienne
75002 Paris

[Conditions Générales de ventes](#)