

# ДОГОВОР ДАРЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

№ \_\_\_\_\_

**Даритель** \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава

**Одаряемый** \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава

далее совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**», заключили настоящий договор (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Даритель обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность **Оборудование** (далее - Оборудование), со следующими характеристиками:
  - Наименование: \_\_\_\_\_.
- 1.2 Вместе с Оборудованием Даритель передает Одаряемому принадлежности и документацию:
- 1.3 Одаряемый принимает в дар Оборудование безвозмездно, на условиях, согласованных в Договоре.
- 1.4 Оборудование не находится в розыске, в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен правами третьих лиц.
- 1.5 Даритель подтверждает, что не находится в процессе ликвидации или на стадии подготовки к процедуре банкротства, не имеет намерения инициировать процедуру банкротства и заверяет, что заключение Договора не приведет к ухудшению его финансового состояния до уровня неплатежеспособности или банкротства.
- 1.6 На момент заключения Договора Даритель является полностью дееспособным и обладает правом совершения сделки.
- 1.7 Договор заключается добровольно, без какого-либо внешнего давления, заблуждения, угрозы или принуждения, его условия соответствуют внутренним намерениям и волеизъявлению Дарителя.

## 2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ

- 2.1 Оборудование передается по Акту приема-передачи, подписанному обеими Сторонами.
- 2.2 Срок передачи Оборудования: не позднее \_\_\_\_\_
- 2.3 Оценочная стоимость Оборудования, согласованная сторонами исключительно в целях налогового, бухгалтерского учета, составляет \_\_\_\_\_.
- 2.4 Даритель имеет право в любой момент до передачи Оборудования по Акту приема-передачи отменить дарение по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.5 Одаряемый обязуется до момента подписания Договора и Акта приема-передачи ознакомиться с техническим состоянием Оборудования.
- 2.6 При необходимости обязательной регистрации или постановки на учет Оборудования в государственных органах, Одаряемый самостоятельно проводит регистрацию или постановку на учет в порядке, предусмотренном законодательством, своими силами и за свой счет.
- 2.7 В случае отмены дарения Одаряемый обязан возвратить Имущество, если оно сохранится в натуре к моменту отмены дарения.

### **3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

- 3.1 Вся информация, касающаяся исполнения Договора и предоставленная Сторонами друг другу с пометкой "Конфиденциально", является конфиденциальной. Такая информация не подлежит разглашению третьим лицам как во время действия Договора, так и в течение 3 (Трех) лет после его прекращения, за исключением случаев, когда такое раскрытие осуществляется с предварительного письменного согласия другой Стороны либо по требованию уполномоченного государственного органа.
- 3.2 При этом, Стороны вправе раскрывать такую информацию своим работникам, обеспечив соблюдение такими лицами требований конфиденциальности, предусмотренных Договором.
- 3.3 Обязательства Сторон о неразглашении конфиденциальной информации не распространяется на общедоступную информацию.
- 3.4 Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию исключительно в целях исполнения Договора и принимать все необходимые меры для защиты конфиденциальной информации.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 4.1 За нарушение положений Договора Стороны несут ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 4.2 Обязательства Сторон не порождают никаких прав или обязанностей в отношении третьих лиц. Стороны не вправе уступить свои права и (или) обязанности по Договору третьему лицу без согласия другой Стороны.
- 4.3 Права Одаряемого переходят к его наследникам (правопреемникам).
- 4.4 Обязанности Дарителя переходят к его наследникам (правопреемникам).

### **5. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА**

- 5.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно влияющих на исполнение обязательств по Договору, при условии, что Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы незамедлительно письменно уведомила другую Сторону о таких обстоятельствах и предприняла все необходимые меры для устранения последствий таких обстоятельств непреодолимой силы и возобновления исполнения обязательств по Договору.
- 5.2 Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более чем 3 (Три) месяца, или если имеются достаточные основания полагать, что обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более чем 3 (Три) месяца.

### **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 6.1 Все споры, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, недействительностью, изменением или прекращением Договора, разрешаются путем переговоров.
- 6.2 При невозможности разрешения спора путем переговоров, он подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.3 Досудебный порядок рассмотрения споров обязателен, срок ответа на претензию – 5 (Пять) рабочих дней с момента доставки претензии по адресу, указанному в Договоре.

### **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 7.1 Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

- 7.2 Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора до передачи Оборудования по Акту приема-передачи, направив соответствующее письменное уведомление в адрес другой Стороны. Договор считается расторгнутым с даты получения другой стороной отказа.
- 7.3 Если какое-либо условие или положение Договора будет признано недействительным, это не влечет недействительности остальных условий и положений Договора.
- 7.4 После подписания Договора все предыдущие переговоры и переписка Сторон по вопросам, являющимся предметом регулирования Договора, теряют свою юридическую силу.
- 7.5 Если Стороны изменят свой адрес (место нахождения, указанное в учредительных документах) и иные реквизиты, то они обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме (в том числе по факсимильной связи или электронной почте) не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента фактического изменения. Все риски и убытки Сторон, связанные с неисполнением указанного обязательства, возлагаются на сторону, не исполнившую обязательство.
- 7.6 Договор подписан в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 7.7 Все Приложения, подписанные обеими сторонами, являются неотъемлемой частью Договора.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Акт приема-передачи Оборудования

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Реквизиты Дарителя:**

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**Реквизиты Одаряемого:**

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

## 10. ПОДПИСИ СТОРОН

От имени Дарителя

---

---

---

От имени Одаряемого

---

---

---

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ**

\_\_\_\_\_  
**Даритель** \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании Устава

\_\_\_\_\_  
**Одаряемый** \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании Устава

далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», составили Акт приема-  
передачи (далее – «Акт») о нижеследующем:

1. Даритель передал, а Одаряемый принял **Оборудование**, со следующими характеристиками:
  - Наименование: \_\_\_\_\_
2. Вместе с Оборудованием Даритель передал Одаряемому принадлежности и документацию:
3. Одаряемый осмотрел Оборудование, документацию, принадлежности, претензий и замечаний в адрес Дарителя не имеет.
4. Акт составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны.

**Реквизиты Дарителя:**

\_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

**Реквизиты Одаряемого:**

\_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**От имени Дарителя**

---

---

---

**От имени Одаряемого**

---

---

---