

ДОГОВОР БЫТОВОГО ПОДРЯДА № _____

Заказчик _____, гражданин Российской Федерации

Подрядчик _____, в лице _____, действующего на основании Устава

далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Подрядчик обязуется выполнить по заданию Заказчика _____ (далее – «**Работа**»), а Заказчик обязуется принять результат Работы и оплатить его.
- 1.2 Подрядчик не вправе навязывать Заказчику включение в Договор дополнительной работы или услуги.
- 1.3 Для выполнения Работы по Договору Подрядчику по Акту приема-передачи имущества передается _____ (Приложение № 1 к Договору).
- 1.4 Работа выполняется Подрядчиком с использованием собственных материалов.
- 1.5 Подрядчик вправе привлекать субподрядчиков для выполнения Работ. В этом случае Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за действия третьих лиц.
- 1.6 Подрядчик обязуется выполнить Работу в течение _____ с момента заключения Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

2.1 Подрядчик обязуется:

- (а) До заключения Договора предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию о предлагаемой работе, ее видах и особенностях, о цене и форме оплаты, а также сообщить Заказчику по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей работе сведения.
- (б) При привлечении третьих лиц для исполнения обязательств по Договору, предварительно сообщать Заказчику конкретное лицо, которое будет выполнять Работу.
- (в) Незамедлительно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работы.
- (г) Подрядчик, не предупредивший Заказчика об указанных обстоятельствах либо продолживший выполнение Работы, не дожидаясь указаний Заказчика или несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении выполнения Работы, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

Если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение Подрядчиком, в разумный срок не изменит указания о способе выполнения Работы, Подрядчик вправе расторгнуть Договор и потребовать возмещения причиненных его прекращением документально подтвержденных убытков.

- (е) Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации об охране окружающей среды и безопасности проведения работ, в том числе

соблюдать правила противопожарной безопасности, требования по охране труда и технике безопасности.

- (f) Возвратить имущество, указанное в Приложении № 1 к Договору.
- (g) Предоставить Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных работ после завершения Работ.
- (h) Передать Заказчику вместе с результатом Работ информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования результата Работ.

2.2 Подрядчик вправе:

- (a) Самостоятельно определять способы выполнения Работы.
- (b) Удерживать результат Работы при неисполнении Заказчиком обязанности по оплате Работ.
- (c) В случае неявки Заказчика за получением результата выполненной работы или иного уклонения Заказчика от его приемки, письменно предупредив Заказчика, по истечении 2 (Двух) месяцев со дня такого предупреждения продать результат Работы, выполненной по Договору, за разумную цену, а вырученную сумму, за вычетом всех причитающихся Подрядчику платежей, внести на депозит в порядке, предусмотренном ст. 327 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1 Заказчик обязуется:

- (a) Предоставлять Подрядчику все документы и информацию, необходимые для выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.
- (b) При получении извещения от Подрядчика о готовности Работы осмотреть совместно с Подрядчиком результат Работ и при отсутствии замечаний принять результат Работы по Акту сдачи-приемки выполненных работ.
- (c) Оплатить Работу в соответствии с условиями Договора или предоставить Подрядчику письменный мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 2 к Договору).

3.2 Заказчик вправе:

- (a) Проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.
- (b) В любое время до сдачи ему Работы отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до уведомления об отказе от исполнения Договора, и возместив Подрядчику расходы, произведенные до этого момента в целях исполнения Договора, если они не входят в указанную часть цены Работы.
- (c) Оказаться от оплаты Работы или услуги, не предусмотренной Договором.
- (d) Назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора либо устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков, если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом.
- (e) Требовать расторжения Договора без оплаты выполненной работы, а также возмещения убытков в случаях, когда вследствие неполноты или недостоверности полученной от Подрядчика информации был заключен договор на выполнение работы, не обладающей свойствами, которые имел в виду Заказчик.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

- 4.1 Заказчик обязан принять результат выполненных Подрядчиком работ по Акту сдачи-приемки выполненных работ при условии, что они осуществлены надлежащим образом или предоставить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ.
- 4.2 В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения без дополнительной оплаты. Сроки проведения доработок согласовываются Сторонами.
- 4.3 Если Заказчик уклоняется от приемки работ либо немотивированно отказывается от подписания акта приема-передачи, Подрядчик вправе составить односторонний акт приема-передачи, который будет подтверждать выполнение работ, при условии уведомления Заказчика о завершении работ.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА

- 5.1 Цена Работ составляет _____ (далее – «**Цена договора**»), в том числе НДС 20% в сумме 0 (Ноль) российских рублей 00 копеек и включает компенсацию издержек Подрядчика.
- 5.2 Оплата по Договору осуществляется наличными денежными средствами.

6. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

- 6.1 Гарантия качества распространяется на Работы, выполненные Подрядчиком по Договору.
- 6.2 Гарантийный срок на результат выполненных Работ при нормальной эксплуатации составляет _____ с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.
- 6.3 Если в период гарантийной эксплуатации результата Работ обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, то Подрядчик устраняет их за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 7.1 Вся информация, касающаяся исполнения Договора и предоставленная Сторонами друг другу с пометкой «Конфиденциально», является конфиденциальной. Такая информация не подлежит разглашению третьим лицам как во время действия Договора, так и в течение 3 (Трех) лет после его прекращения, за исключением случаев, когда такое раскрытие осуществляется с предварительного письменного согласия другой Стороны либо по требованию уполномоченного государственного органа.
- 7.2 При этом, Стороны вправе раскрывать такую информацию своим работникам, обеспечив соблюдение такими лицами требований конфиденциальности, предусмотренных Договором.
- 7.3 Обязательства Сторон о неразглашении конфиденциальной информации не распространяется на общедоступную информацию.
- 7.4 Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию исключительно в целях исполнения Договора и принимать все необходимые меры для защиты конфиденциальной информации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
- 8.2 В случае нарушения Подрядчиком установленных Договором сроков выполнения Работы, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере ____ от Цены договора за каждый день просрочки, но не более 20% от Цены договора.
- 8.3 В случае нарушения срока оплаты Цены договора, установленного Договором, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере ____ от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 20% от Цены договора.

- 8.4 В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по Договору возмещение убытков и уплата неустойки не освобождают Подрядчика от исполнения обязательств по Договору.
- 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
- 9.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае, если такое неисполнение произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. В этом случае установленные сроки выполнения обязательств, указанные в Договоре, продлеваются на срок, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства.
- 9.2 Сторона, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана известить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (Десяти) календарных дней о наступлении или прекращении вышеуказанных обстоятельств.
- 9.3 Факт возникновения обстоятельств, указанных в статье 9.1 Договора, и срок их действия должен быть подтвержден Торговой Промышленной Палатой РФ или иным уполномоченным органом.
- 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
- 10.1 Все споры, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, в том числе связанные с заключением, недействительностью, изменением или прекращением Договора, разрешаются путем переговоров.
- 10.2 При невозможности разрешения спора путем переговоров, он подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.3 Досудебный порядок рассмотрения споров обязателен, срок ответа на претензию – 10 (Десять) рабочих дней с момента получения претензии.
- 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
- 11.1 Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых по настоящему Договору обязательств.
- 11.2 Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.
- 11.3 Если какое-либо условие или положение Договора будет признано недействительным, это не влечет недействительности остальных условий и положений Договора.
- 11.4 Ни одна из Сторон не имеет права уступать свои права и переводить свои обязанности по Договору или распоряжаться ими иным образом без получения предварительного письменного согласия другой Стороны.
- 11.5 Извещения, претензии и иные юридически значимые сообщения (далее – «Сообщения») направляются Сторонами любым из следующих способов:
- (a) заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - (b) с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;
 - (c) по факсимильной связи, электронной почте или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.
- 11.6 Сообщения считаются доставленными, если они:
- (a) поступили адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или адресат не ознакомился с ними;

(b) доставлены по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если он не находится по такому адресу.

11.7 Если Стороны изменяют свой адрес (место нахождения, указанное в учредительных документах) и иные реквизиты, то они обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме (в том числе по электронной почте) не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента фактического изменения. Все риски и убытки Сторон, связанные с неисполнением указанного обязательства, возлагаются на Сторону, не исполнившую обязательство.

11.8 Все приложения являются неотъемлемой частью Договора.

11.9 В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются законодательством Российской Федерации.

11.10 Договор подписан в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Акт приема-передачи имущества;

Приложение № 2 – Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ.

13. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Реквизиты Заказчика:

ИНН _____

Паспортные данные: _____, дата
выдачи: _____, выдан _____, код
подразделения _____

Адрес регистрации: _____

Адрес для корреспонденции: _____

р/с _____

в _____

к/с _____

БИК _____

телефон _____

e-mail _____

Реквизиты Подрядчика:

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

Юридический адрес: _____

Адрес для корреспонденции: _____

р/с _____

в _____

к/с _____

БИК _____

тел. _____

e-mail _____

14. ПОДПИСИ СТОРОН

От имени Заказчика

От имени Подрядчика

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. _____

Заказчик _____, гражданин Российской Федерации

Подрядчик _____, в лице _____, действующего на основании Устава

далее совместно именуемые «**Стороны**», в соответствии с Договором подряда № _____ от _____ (далее – «**Договор**») составили настоящий Акт приема-передачи имущества (далее – «**Акт**») о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором Заказчик передает Подрядчику _____ (далее – «**Имущество**»).
2. Имущество должно быть возвращено Заказчику после исполнения обязательств по Договору.
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик

Подрядчик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

«__» _____ г.

Заказчик _____, гражданин Российской Федерации

Подрядчик _____, в лице _____, действующего на основании Устава

далее совместно именуемые «**Стороны**», в соответствии с Договором подряда № _____ от _____ (далее – «**Договор**») составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ (далее – «**Акт**») о нижеследующем:

1. В рамках Договора Подрядчик выполнил следующие работы:

№	Наименование выполненных работ	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.

2. Общая стоимость выполненных работ составила _____, в том числе НДС __ % в сумме _____
3. Подрядчик возвращает Заказчику _____, в отношении которого выполнялись работы по Договору.
4. Претензий к качеству и результату выполненных работ у Заказчика нет.
5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

Подрядчик:

Заказчик:

Форма согласована:

Заказчик

Подрядчик
