

**Опись имущества**  
**к Договору найма № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
**Я,** \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_,  
именуемый(ая) в дальнейшем «**Наймодатель**», передаю во временное владение и пользование  
\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
код подразделения \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_, именуемому(ой) в  
дальнейшем «**Наниматель**», принадлежащее мне на праве собственности жилое помещение с  
кадастровым номером \_\_\_\_\_, общей площадью - \_\_\_\_\_, жилой площадью –  
\_\_\_\_\_, находящееся по адресу: \_\_\_\_\_, состоящее из \_\_\_\_\_ (далее -  
«**Объект найма**»), а также следующее ценное имущество:

Наименование комнаты	Наименование и описание имущества	Количество имущества	Стоимость за ед. имущества, в руб.
_____	_____	_____	_____

Наниматель принял вышеуказанное имущество в таком виде, в котором оно было на момент осмотра и должно быть возвращено Наймодателю в том же количестве и с учетом нормального износа.

Опись имущества является неотъемлемой частью Договора найма № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Настоящая опись имущества составлена в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон, и один – для органа регистрации прав в двух экземплярах, первый хранится у Наймодателя, второй у Нанимателя.

**От имени Наймодателя**

**От имени Нанимателя**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_