



Programme d'accompagnement pour le développement de projets de restauration et de création de milieux humides

FORMULAIRE DE DEMANDE

pour plusieurs projets

INFORMATION IMPORTANTE POUR REMPLIR LE FORMULAIRE : Ce formulaire vise à mieux comprendre l'avancement du projet soumis, et la manière dont CIC peut accompagner son développement vers le dépôt d'une demande de financement. Il est bénéfique de fournir le plus d'information possible, mais le **demandeur est encouragé à déposer sa demande même s'il ne peut pas répondre à l'ensemble des questions**. Les questions obligatoires, constituant le minimum pour évaluer la demande, sont indiquées par un astérisque (*).

INFORMATIONS SUR L'ORGANISATION

Identification de l'organisme *

Nom

Adresse

Municipalité

Code postal

Numéro au registre des
entreprises du Québec

Identification de la personne autorisée à agir au nom de l'organisme (autorité de signature) *

Nom et prénom

Fonction au sein de l'organisme

Courriel

Numéro de téléphone

Identification de la personne responsable de la demande *

Nom et prénom

Fonction au sein de l'organisme

Rôle dans les projets

Courriel

Numéro de téléphone

Autres membres de l'équipe des projets *

Nom	Prénom	Fonction	Rôle dans le projet

EXPÉRIENCE DE L'ÉQUIPE ET DE L'ORGANISME**Avez-vous déjà réalisé des projets de restauration ou en lien avec les milieux humides ? ***

Si oui, préciser le type de milieu et le type de réalisation.

Nombre de projets déposés

1

☐

2

☐

3

☒**INFORMATIONS SUR LE PROJET 1****Titre du projet *****Résumé du projet *****Étapes complétées du projet ***

- | | |
|---|--|
| ☐ Identification d'un site | ☐ Identification des autorisations requises |
| ☐ Analyse préliminaire du potentiel du site | ☐ Récolte des données de terrain |
| ☐ Vérification de l'intérêt du propriétaire | ☐ Confirmation de la faisabilité |
| ☐ Visite du site | ☐ Plans et devis |
| ☐ Établissement des objectifs | ☐ Estimation des coûts des travaux |
| ☐ Idéation - conception préliminaire | ☐ Demandes d'autorisation |
| ☐ Montage financier | ☐ Appel d'offres pour les entrepreneurs |
| ☐ Confirmation de l'intérêt des parties impliquées | ☐ Autre : |

Veillez préciser les tâches complétées, en décrivant les activités réalisées.

Objectifs du projet *

Veillez préciser la problématique identifiée et les résultats attendus dans la mesure du possible.

Superficie prévue ou estimée du projet (en ha)**Localisation du site visé par le projet ***

Lot(s) (numéro cadastral)

MRC

Adresse(s) ou
coordonnées
géographiques

Description du milieu naturel visé par le projet

Contraintes et/ou obstacles identifiés

Ces contraintes peuvent être par exemple liées à la localisation du site (p. ex. zone agricole), à la présence d'infrastructures sur le site ou à l'accessibilité du site.

Propriétaire du site visé par le projet *

Veillez préciser si vous avez obtenu l'accord du propriétaire pour l'évaluation du potentiel du site, voire pour la réalisation du projet. Le cas échéant, veuillez joindre une preuve de propriété.

Le projet proposé est-il soutenu par les décideurs ou des partenaires sont-ils déjà impliqués sur ce projet ?

Joindre à la candidature les documents justificatifs (lettres d'appui, ententes, résolution, politique, plan d'action, règlement, etc.) pour démontrer ce soutien s'il y a lieu, ou le cas échéant, citer les éventuels partenaires ciblés.

En quoi l'accompagnement de CIC et le soutien financier du MELCCFP sont essentiels à la réalisation de votre projet ? Quel type d'accompagnement souhaiteriez-vous obtenir ? *

Pourquoi, selon vous, le projet risque-t-il de ne pas se réaliser ou d'être difficilement réalisable sans l'accompagnement de CIC et le soutien financier du MELCCFP ?

Programme de financement final visé (pour les études d'avant-projet ou la réalisation du projet) *

INFORMATIONS SUR LE PROJET 2

Titre du projet *

Résumé du projet *

Étapes complétées du projet *

- | | |
|---|--|
| ☐ Identification d'un site | ☐ Identification des autorisations requises |
| ☐ Analyse préliminaire du potentiel du site | ☐ Récolte des données de terrain |
| ☐ Vérification de l'intérêt du propriétaire | ☐ Confirmation de la faisabilité |
| ☐ Visite du site | ☐ Plans et devis |
| ☐ Établissement des objectifs | ☐ Estimation des coûts des travaux |
| ☐ Idéation - conception préliminaire | ☐ Demandes d'autorisation |
| ☐ Montage financier | ☐ Appel d'offres pour les entrepreneurs |
| ☐ Confirmation de l'intérêt des parties impliquées | ☐ Autre : |

Veillez préciser les tâches complétées, en décrivant les activités réalisées.

Objectifs du projet *

Veillez préciser la problématique identifiée et les résultats attendus dans la mesure du possible.

Superficie prévue ou estimée du projet (en ha)**Localisation du site visé par le projet ***

Lot(s) (numéro cadastral)

MRC

Adresse(s) ou
coordonnées
géographiques



Description du milieu naturel visé par le projet

Contraintes et/ou obstacles identifiés

Ces contraintes peuvent être par exemple liées à la localisation du site (p. ex. zone agricole), à la présence d'infrastructures sur le site ou à l'accessibilité du site.

Propriétaire du site visé par le projet *

Veillez préciser si vous avez obtenu l'accord du propriétaire pour l'évaluation du potentiel du site, voire pour la réalisation du projet. Le cas échéant, veuillez joindre une preuve de propriété.

Le projet proposé est-il soutenu par les décideurs ou des partenaires sont-ils déjà impliqués sur ce projet ?

Joindre à la candidature les documents justificatifs (lettres d'appui, ententes, résolution, politique, plan d'action, règlement, etc.) pour démontrer ce soutien s'il y a lieu, ou le cas échéant, citer les éventuels partenaires ciblés.

En quoi l'accompagnement de CIC et le soutien financier du MELCCFP sont essentiels à la réalisation de votre projet ? Quel type d'accompagnement souhaiteriez-vous obtenir ? *

Pourquoi, selon vous, le projet risque-t-il de ne pas se réaliser ou d'être difficilement réalisable sans l'accompagnement de CIC et le soutien financier du MELCCFP ?

Programme de financement final visé (pour les études d'avant-projet ou la réalisation du projet) *

INFORMATIONS SUR LE PROJET 3

Titre du projet *

Résumé du projet *

Étapes complétées du projet *

- | | |
|---|--|
| ☐ Identification d'un site | ☐ Identification des autorisations requises |
| ☐ Analyse préliminaire du potentiel du site | ☐ Récolte des données de terrain |
| ☐ Vérification de l'intérêt du propriétaire | ☐ Confirmation de la faisabilité |
| ☐ Visite du site | ☐ Plans et devis |
| ☐ Établissement des objectifs | ☐ Estimation des coûts des travaux |
| ☐ Idéation - conception préliminaire | ☐ Demandes d'autorisation |
| ☐ Montage financier | ☐ Appel d'offres pour les entrepreneurs |
| ☐ Confirmation de l'intérêt des parties impliquées | ☐ Autre : |

Veillez préciser les tâches complétées, en décrivant les activités réalisées.

Objectifs du projet *

Veillez préciser la problématique identifiée et les résultats attendus dans la mesure du possible.

Superficie prévue ou estimée du projet (en ha)**Localisation du site visé par le projet ***

Lot(s) (numéro cadastral)

MRC

Adresse(s) ou
coordonnées
géographiques

Description du milieu naturel visé par le projet

Contraintes et/ou obstacles identifiés

Ces contraintes peuvent être par exemple liées à la localisation du site (p. ex. zone agricole), à la présence d'infrastructures sur le site ou à l'accessibilité du site.

Propriétaire du site visé par le projet *

Veillez préciser si vous avez obtenu l'accord du propriétaire pour l'évaluation du potentiel du site, voire pour la réalisation du projet. Le cas échéant, veuillez joindre une preuve de propriété.

Le projet proposé est-il soutenu par les décideurs ou des partenaires sont-ils déjà impliqués sur ce projet ?

Joindre à la candidature les documents justificatifs (lettres d'appui, ententes, résolution, politique, plan d'action, règlement, etc.) pour démontrer ce soutien s'il y a lieu, ou le cas échéant, citer les éventuels partenaires ciblés.

En quoi l'accompagnement de CIC et le soutien financier du MELCCFP sont essentiels à la réalisation de votre projet ? Quel type d'accompagnement souhaiteriez-vous obtenir ? *

Pourquoi, selon vous, le projet risque-t-il de ne pas se réaliser ou d'être difficilement réalisable sans l'accompagnement de CIC et le soutien financier du MELCCFP ?

Programme de financement final visé (pour les études d'avant-projet ou la réalisation du projet) *

Description des activités et calendrier de réalisation envisagé pendant l'accompagnement offert par CIC *

Préciser la date de début et de fin des activités pour les projets soumis en précisant le projet applicable pour chaque activité. Les activités doivent être comprises entre le 1er février 2027 et le 30 novembre 2027.

Le calendrier présenté est-il flexible ? ☐ OUI ☐ NON

Nom et description des activités	Projet applicable	Dates de réalisation	
		Début	Fin
Date de début du projet			
	Général		
Date de fin du projet			

Comment comptez-vous utiliser l'aide financière de 25 000 \$? **Ce montant est le maximum qui peut être attribué pour une demande**, qu'elle inclue un ou plusieurs projets. Elle peut être divisée entre les différents projets proposés s'il y a lieu.

			Significant	Significant
--	--	--	-------------	-------------

TOTAL	0
--------------	----------

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Fournir toute autre **information ou précision que vous souhaiteriez porter à notre attention**, ainsi que tout autre document pertinent en pièces jointes.

ATTESTATION *

J'atteste que les renseignements fournis dans cette demande et dans les documents qui y sont annexés sont, au meilleur de ma connaissance, exacts et complets.

Date

Signature de la personne autorisée

COMMENT SOUMETTRE VOTRE DEMANDE :

Les demandes financement doivent être déposées avant le **13 novembre 2026 à 23 h 59**.

Pour déposer votre demande d'aide financière et d'accompagnement, le présent formulaire et toutes les autres pièces justificatives doivent être transmis par courriel, au mobilisation@canards.ca. Dans le cas où les documents seraient trop lourds pour l'envoi par courriel, veuillez nous contacter afin que nous puissions vous fournir un lien de partage.

Si vous déposez plus d'un projet, veuillez prendre soin de bien distinguer les pièces justificatives des différents projets, en précisant le préfixe approprié. Chaque pièce devra, selon le cas qui s'applique, être nommée avec le préfixe «P1_» pour le projet 1, «P2_» pour le projet 2, «P3_» pour le projet 3, ou «GEN_» pour les pièces qui s'appliquent à la candidature en général, comme les états financiers de l'organisme.

Veuillez consulter attentivement le cadre normatif avant de déposer votre demande. Nous vous encourageons à nous contacter pour discuter de votre projet avant le dépôt de votre demande. Vous pourriez également être contacté par CIC après le dépôt de votre demande si nous avons besoin d'informations ou de justificatifs supplémentaires avant la sélection des projets.

Pour rappel, une demande incomplète pourra tout de même être considérée et sélectionnée. Nous vous encourageons à déposer votre demande même s'il vous manque des informations ou des documents.

Rappel des pièces justificatives **OBLIGATOIRES** à joindre pour soumettre une demande :

- ☐ Formulaire dûment rempli et signé
- ☐ Carte au format PDF pour localiser les projets (limites du projet, limites du lot)
- ☐ Résolution du Conseil d'administration autorisant le représentant de l'organisme (personne signataire pour le formulaire puis l'entente de financement et d'accompagnement) à agir en son nom (le présent document peut être soumis après le dépôt de la demande, pour tenir compte des délais liés)
- ☐ Derniers états financiers de l'organisme
- ☐ Dernier rapport annuel ou bilan des activités
- ☐ Curriculum vitae des membres de l'équipe des projets justifiant, s'il y a lieu, d'une expérience en gestion de projets, en restauration de milieux naturels ou dans un domaine connexe
- ☐ Preuve de propriété du ou des site(s) visé(s) par chaque projet (p.ex. rôle d'évaluation, titre de propriété ou index des immeubles au Registre foncier)
- ☐ Lettre de consentement du ou des propriétaires des sites visés pour procéder à l'évaluation du site, si l'organisme demandeur n'est pas le propriétaire
- ☐ Toute autre pièce justificative pouvant appuyer votre demande (p. ex. photos du site, lettres d'appui des partenaires ou études d'avant-projet réalisées dans le cadre d'un volet 1 au PRCMH)



418 623-1650

mobilisation@canards.camobilisationcanards.ca

Canards Illimités
Canada



Stratégie québécoise
de l'eau
2018-2030

Québec