



INFORMER D'UNE ABSENCE

Chers Parents, voici comment prévenir simplement une absence de votre enfant depuis votre espace ÉcoleDirecte.

Connexion

Allez sur **www.ecoledirecte.com** ou ouvrez l'application mobile. Connectez-vous avec vos **identifiants parents**.

Accéder aux demandes d'absences

1. Dans le menu Cliquez sur « **Vie scolaire** ».
2. Sélectionnez l'onglet « **Demandes exceptionnelles absences / dispenses** ».

Créer une nouvelle demande d'absence

3. Cliquez sur « **Nouvelle demande** ».
4. Indiquez :
 - **La date et l'heure** de début de l'absence prévue.
 - **La date et l'heure de fin** de l'absence.
 - **Le motif** de l'absence.

5. **Validez** la demande

Suivi de la demande

Votre demande est transmise à la vie scolaire
L'absence apparaîtra ensuite sur EcoleDirecte.

MON ESPACE FAMILLE
Ensemble Scolaire APLIM - DEMO
H. Gérard MENFIS
Changer de compte

Vie scolaire (Nathan - Première A.)
Événements Demandes exceptionnelles absences / dispenses

Nouvelle demande d'absence / sortie exceptionnelle

Type
Absence / sortie

Date de début (*) Heure de début (*)
14 : 16

Date de fin Heure de fin
14 : 16

☐ Je ne connais pas la date et l'heure de fin

Motif (*)
0 / 250

Annuler Enregistrer

Mes demandes
Aucune demande
+ Nouvelle demande

Accessibilité Mentions légales Contact Aide

Points importants

- Une **demande d'absence** n'est pas une justification : elle permet de **prévenir l'établissement en amont**.
- Si l'absence est validée, elle sera automatiquement justifiée et prise en compte dans le suivi.
- En cas d'absence imprévue ou d'urgence, merci de prévenir directement l'accueil par téléphone

Besoin d'aide ?

Contactez le secrétariat au 04.37.91.25.10

Contactez les CPE cpe.lycee@foucauld.com