

Faktura- og betalingsbetingelser

Gjelder alle leverandører og underentreprenører til selskapene i Mur i Sør. Faktura som ikke oppfyller kravene under, anses ikke som mottatt og kan bli returnert.

01 Fakturaformat

- Hovedregel er EHF. EHF-adressen er organisasjonsnummeret til selskapet, se listen nederst.
- Kan du ikke sende EHF: send PDF på e-post til adressen for selskapet, se listen nederst.
- PDF-en må være maskinlesbar. Bilder og skjermbilder behandles ikke.
- Papirfaktura aksepteres ikke. Faktura skal aldri sendes til prosjekt, byggeplass eller enkeltansattes e-post.

02 Obligatorisk merking

- Prosjektnummer hos Mur i Sør, format [XXXXX]. Oppgis av bestiller ved bestilling. Mangler du prosjektnummeret, kontakt bestiller før faktura sendes.
- Fullt navn på bestiller hos Mur i Sør.
- Legg prosjektnummeret i referansefeltet, ikke i fritekst. Dersom dere kun har ett felt tilgjengelig til referansebruk, merk faktura slik: "P: [XXXXX] - [Fullt navn på bestiller].

03 Krav til innhold

- Leverandørens navn, adresse, organisasjonsnummer med «MVA» og bankkontonummer
- Fakturanummer, fakturadato og forfallsdato
- Spesifikasjon med antall, enhetspris, MVA-sats og beløp
- Underlag vedlagt: timelister, følgesedler, målebrev og skriftlig godkjente endringer
- Ved omvendt avgiftsplikt eller MVA-fritak: henvisning til hjemmel
- Gebyrer dekkes kun der det fremgår av avtale

04 Betaling

- Faktura skal ha forfallsdato minimum 30 dager fra fakturadato.
- Kortere forfall blir likevel betalt 30 dager etter fakturadato, uten forsinkelsesrente eller purregebyr.
- Er det inngått kontrakt med avvikende betalingsbestemmelser, går kontrakten foran.

05 Faktura som ikke oppfyller kravene

Faktura stilet til feil selskap, sendt i feil format eller uten pålagt merking kan returneres. Den skal da krediteres og utstedes på nytt med ny fakturadato, og betalingsfristen regnes fra den nye datoen. Vi dekker ikke forsinkelsesrente, purregebyr eller inndrivelseskostnader som følge av dette.

06 Kontakt

- Prosjektnummer, bestilling og fakturagrunnlag: kontakt din bestiller hos Mur i Sør
- Spørsmål om faktura og betaling: post@murisor.no

07 Fakturaadresser

- Faktura skal utstedes til riktig juridisk enhet. Bestiller oppgir alltid hvilket selskap som er kjøper.

Selskap	Org.nr / EHF-adresse	E-post for PDF-faktura
Mur i Sør AS	986 760 830	986760830@semine.net
Mur i Sør Eiendom AS	992 277 122	992277122@semine.net
Tom Arne Aamodt AS	989 015 184	989015184@semine.net
Elementsør AS	979 932 715	979932715@semine.net
Liftutleie Sør AS	999 279 961	999279961@semine.net