

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

ของคู่ค้าและคู่สัญญาของบริษัท

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นคู่ค้าทางธุรกิจ ผู้ให้บริการ ผู้ที่คาดว่าจะเป็นผู้ค้า ซึ่งอาจเป็นบุคคลธรรมดา ตัวแทนของนิติบุคคล เช่น กรรมการ ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจช่วง ผู้ปฏิบัติงาน ตัวแทน พนักงาน และลูกจ้างของนิติบุคคลที่ได้เข้าร่วม หรือจะเข้าร่วมทำธุรกรรมต่างๆกับบริษัทได้ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัท แปซิฟิก ครอส ประกันสุขภาพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “บริษัท”) ดำเนินการ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากท่านเพื่อการดำเนินการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้

ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

1. คำนิยาม

“ผู้ที่คาดว่าจะเป็นผู้ค้า”	หมายถึง บุคคลที่อาจเป็นผู้ค้ากับบริษัททั้งในกรณีที่บุคคลดังกล่าวได้แสดงเจตนาจะเข้าทำสัญญาและ/หรือจะลงทะเบียนเป็นผู้ค้าของบริษัทที่สนใจเข้าร่วมธุรกิจ ผู้ดำเนินงานร่วมกับบริษัทหรือบุคคลอื่นใดที่ขอใบเสนอราคา หรือที่บริษัทเสนอราคา
“คู่ค้า”	หมายถึง บุคคลที่เข้าเสนอราคาเพื่อขายสินค้า และ/หรือให้บริการแก่บริษัทพันธมิตรทางธุรกิจ ผู้เข้าร่วมธุรกิจ ผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ วิทยากร คู่สัญญาของบริษัท
“ผู้เกี่ยวข้อง”	หมายถึง บุคคลธรรมดาที่เกี่ยวข้องหรือเป็นตัวแทนของผู้ที่คาดว่าจะเป็นผู้ค้าหรือคู่ค้า เช่น กรรมการ พนักงาน ตัวแทน ผู้รับมอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจ พยาน ผู้ปฏิบัติงานในนามนิติบุคคล และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ข้อมูลส่วนบุคคลปรากฏในเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องในการทำสัญญา

2. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

2.1. บริษัทดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐาน ดังต่อไปนี้

2.1.1 ความจำเป็นในการเข้าทำสัญญาประจักษ์แก่บริษัทไม่สามารถให้บริการได้หากไม่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

2.2. บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 ซึ่งเข้าเงื่อนไขที่ไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้ง เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

2.2.1 บริษัทจำเป็นต้องเก็บข้อมูลประวัติการทำงาน ข้อมูลประวัติการก่ออาชญากรรม ข้อมูลสภาพแรงงาน ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลสุขภาพเพื่อดำเนินการพิจารณารับประกันภัย ตลอดจนการพิจารณาค่าสินไหมทดแทน สำหรับกรมธรรม์สวัสดิการพนักงาน

3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมและวิธีในการเก็บรวบรวม

บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังรายการต่อไปนี้

3.1 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทอาจประมวลผลอาจประกอบไปด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- (1) ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวบุคคล เช่น ชื่อ-นามสกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเกิด อายุ ศาสนา เลขประจำตัวผู้เสียภาษี วันที่ออกบัตรประจำตัวประชาชน ลายมือชื่อ ภาพถ่าย
- (2) ข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อ เช่น อีเมล เบอร์โทรศัพท์ Line ID ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร
- (3) ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน ได้แก่เลขบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชีธนาคาร
- (4) ข้อมูลของท่านที่ปรากฏในเอกสารของนิติบุคคลที่ท่านสังกัดหรือดำเนินการในนาม เช่น หนังสือรับรองบริษัท บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เอกสารแสดงถึงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาบัญชีธนาคาร หรือเอกสารเกี่ยวกับนิติบุคคลอื่นใดที่มีข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (5) ข้อมูลเกี่ยวกับสถานะของคู่สัญญาของบริษัท เช่น สถานะทางการเงิน ประวัติเกี่ยวกับการล้มละลาย การฟอกเงิน หรือการให้การสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้ก่อการร้าย
- (6) ข้อมูลทั่วไปที่เก็บรวบรวมระหว่างเข้ามาติดต่อที่บริษัท เช่น ภาพ ภาพเคลื่อนไหวที่ถูกบันทึกผ่านกล้องวงจรปิดบริเวณอาคารหรือทรัพย์สินของบริษัท
- (7) ข้อมูลอื่นที่ใช้ในการเข้าทำธุรกรรม หรือสัญญากับบริษัท เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมเพื่อการเข้าทำสัญญา หรือการเข้าทำธุรกรรมระหว่างท่านและบริษัท โดยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวอาจขึ้นอยู่กับประเภทของสัญญา หรือธุรกรรมระหว่างท่านกับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวก่อนหรือขณะที่บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้นๆ
- (8) ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างบริษัทกับท่าน หรือนิติบุคคลที่ท่านสังกัด เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้ หรือที่บริษัทเก็บรวบรวมผ่านระบบ เว็บไซต์
- (9) ข้อมูลอื่นๆ ได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ระบุในคำประกาศฉบับนี้ โดยหากบริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคำประกาศฉบับนี้ บริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบตามเงื่อนไขที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนด

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุข้างต้น เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทจำเป็นต้องเก็บรวบรวม และประมวลผลเพื่อการพิจารณารับประกันภัย การเข้าทำสัญญาประกันภัย การปฏิบัติตามสัญญาประกันภัยและให้บริการที่เกี่ยวข้อง การพิจารณาการชดเชยค่าสินไหมทดแทน รวมทั้งการจัดให้มีประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการให้ความคุ้มครองตามสัญญาประกันภัยของท่าน หรือเพื่อดำเนินการตามกฎหมาย ซึ่งหากท่านไม่ยินยอม หรือไม่อนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว บริษัทจะไม่สามารถดำเนินการเข้าทำสัญญา ปฏิบัติตามสัญญา หรือดำเนินการตามกฎหมายได้

3.2 วิธีการในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

- 3.2.1 บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากท่านโดยตรง เมื่อมีการติดต่อเข้ามาทำสัญญากับบริษัทและเมื่อมีการติดต่อสื่อสารกันผ่านทางอีเมล ไปรษณีย์ หรือการส่งมอบเอกสารด้วยตัวเอง
- 3.2.2 ในกรณีที่บริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาจากบุคคลที่สามลูกค้าของบริษัทและ/หรือ บุคคลอื่นใดที่เป็นผู้ควบคุม หรือประมวลผลข้อมูล ที่บริษัทเชื่อโดยสุจริตว่าบุคคลเหล่านั้น เป็นผู้ที่มีสิทธิประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และมีสิทธิเปิดเผยให้แก่บริษัทได้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการได้รับข้อมูลมาจากช่องทาง ดังนี้
- (1) บริษัทอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาจากบุคคลภายนอก เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลผ่านคนกลาง หรือในบางกรณีบริษัทอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งข้อมูลสาธารณะ แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจของท่าน หรือแหล่งข้อมูลทางการค้า เป็นต้น
 - (2) เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - (3) บุคคลที่สามอื่นๆ เช่น บริษัทที่ท่านสังกัด ผู้แทนของท่าน นายจ้าง ผู้สนับสนุน และบุคคลที่สามที่มีบทบาทในการให้บริการแก่ท่าน ผู้จัดการจำหน่าย ตัวแทนที่เป็นบุคคลภายนอก รวมถึงบุคคลใดๆ ที่ดำเนินการในนามของบุคคลเหล่านั้น

4. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

4.1 บริษัทดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยมีวัตถุประสงค์ภายใต้ฐานในการประมวลผลข้อมูล ดังต่อไปนี้

4.1.1 ฐานการปฏิบัติตามสัญญา สำหรับการเริ่มต้นทำสัญญาหรือการเข้าทำสัญญาหรือปฏิบัติตามสัญญากับท่าน

4.1.2 ฐานการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัท

4.1.3 ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทและของบุคคลภายนอก

4.1.4 ฐานการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

4.1.5 ฐานประโยชน์สาธารณะ สำหรับการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐ

4.1.6 ฐานความยินยอม สำหรับกรณีที่ไม่สามารถใช้ฐานกฎหมายอื่นใดได้

นอกจากนี้ บริษัทอาศัยฐานการประมวลผลข้างต้นหรือฐานทางกฎหมายอื่น ๆ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอนุญาต แล้วแต่กรณี เช่น

- ก. การป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมได้
- ข. การดำเนินกิจกรรมของมูลนิธิหรือองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด
- ค. เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ง. เป็นการจำเป็นที่เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

จ. เป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับ

- เวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์
- ประโยชน์ด้านการสาธารณสุข
- การคุ้มครองแรงงานและการคุ้มครองทางสังคม
- การศึกษาวิจัย
- ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

บริษัท ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและ/หรือบุคคลที่สามโดยมีฐานทางกฎหมายรองรับตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

ฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	กิจกรรมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์
1. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น	- เพื่อการดำเนินการที่จำเป็นในการเข้าสัญญา กับบริษัทตามที่ท่านร้องขอ
2. กรณีที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา	- การปฏิบัติตามสิทธิ และหน้าที่ตามสัญญาระหว่างบริษัทกับคู่ค้า หรือคู่สัญญาของบริษัท - การชำระค่าตอบแทนตามสัญญาระหว่างบริษัทกับคู่ค้า หรือคู่สัญญาของบริษัท
3. กรณีที่เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง	- เพื่อการตรวจสอบและยืนยันตัวตน - เพื่อการตรวจสอบความสามารถและคุณสมบัติในการเข้าทำสัญญา หรือการตรวจสอบอำนาจกระทำแทนของท่าน - การจัดทำรายงาน การวิเคราะห์ข้อมูล หรือตรวจสอบการดำเนินการของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบภายในหรือการตรวจสอบโดยบุคคลภายนอก - การติดต่อสื่อสารไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดหรือช่องทางใด - การตรวจสอบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทที่อาจเกี่ยวข้องกับท่าน - การบริหารจัดการทั่วไปของบริษัท การจัดทำบันทึกข้อมูลตัวแทนหรือนายหน้าประกันวินาศภัย การเข้าทำประกันภัย การหลีกเลี่ยงการขัดกันของผลประโยชน์ หรือหลีกเลี่ยงแนวโน้มที่จะเกิดการขัดกันของผลประโยชน์ - การบริหารจัดการข้อมูล เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการ จัดเก็บ บันทึก สำรอง หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล - การปฏิบัติตามแนวทาง หรือแนวปฏิบัติของภาคธุรกิจที่กำหนดโดยสมาคมหรือองค์กรของภาคธุรกิจประกันภัย

ฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	กิจกรรมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์
	- การปรับโครงสร้างของบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ในการปรับโครงสร้างของบริษัท และเพื่อการทำธุรกรรมของบริษัท รวมถึงการซื้อ หรือขายธุรกิจไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของบริษัท
4. กรณีที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย	- เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่ใช้บังคับ ซึ่งกำหนดขึ้นโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หน่วยงานกำกับดูแลธุรกิจประกันภัยและหน่วยงานอื่นๆ - เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อสำนักงานคณะกรรมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงานคปภ.) เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลและส่งเสริมธุรกิจประกันภัยตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และกฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย ตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคปภ. ซึ่งสามารถตรวจดูได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานคปภ. (http://www.oic.or.th) - เพื่อดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การตอบสนองการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น รวมถึงการดำเนินการตามกฎหมายอื่น ๆ - เพื่อการดำเนินการตามคำสั่งศาล หรือองค์การยุติธรรมอื่นใด
5. กรณีที่จำเป็นเพื่อการก่อตั้งและดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของบริษัท	- บริษัทอาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อก่อตั้ง ปฏิบัติตามโต้แย้ง คัดค้าน หรือดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับสิทธิเรียกร้องของบริษัท
6. ความยินยอม	- ในกรณีที่มีความจำเป็นซึ่งไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ บริษัทจะขอความยินยอมจากท่านตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวที่ปรากฏในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่าน

นอกจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น บริษัทอาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อกำหนดดำเนินการอื่นๆที่จำเป็น ซึ่งเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ใดๆข้างต้น

เว้นแต่กฎหมายและกฎระเบียบที่ใช้บังคับรวมถึง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะอนุญาตให้กระทำเป็นอย่างอื่น บริษัทจะแจ้งและขอความยินยอมจากท่านในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาหรือปฏิบัติตามกฎหมาย หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล

นั้นแก่บริษัท บริษัทอาจไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หรือดำเนินการตามคำขอเพื่อเข้าทำสัญญา หรือบริษัท หรือท่านอาจมีความรับผิดชอบตามกฎหมาย หรืออาจมีผลกระทบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับท่าน

4. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือนิติบุคคลดังต่อไปนี้

- 4.1 บริษัท เมด-ซัวร์ เซอร์วิสেস จำกัด เพื่อการดำเนินการพิจารณารับประกันภัยและการพิจารณาการจ่ายค่าสินไหมทดแทนสำหรับกรมธรรม์ประกันภัย
- 4.2 บริษัท แปซิฟิก ครอส อินเตอร์เนชั่นแนล ลิมิเตด เพื่อการส่งข้อมูลรายงานไปยังบริษัทในเครือผู้ถือหุ้นใหญ่ในเรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
- 4.3 หน่วยงานของรัฐเพื่อการส่งข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด หรือเมื่อหน่วยงานรัฐร้องขอ
- 4.4 ผู้เข้าทำธุรกรรม หรือจะเข้าทำธุรกรรมกับบริษัท โดยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจเป็นส่วนหนึ่งของการซื้อขาย หรือเป็นส่วนหนึ่งของการเสนอซื้อหรือเสนอขายของบริษัท
- 4.5 ที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกของบริษัท เช่น ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางบัญชี
- 4.6 ผู้ให้บริการภายนอก (รวมถึงผู้ให้บริการช่วง) ของบริษัท เช่น ผู้ให้บริการทางด้านเทคโนโลยี บริการจัดเก็บข้อมูลหรือคลังเอกสาร

5 สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ของท่าน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อบทบัญญัติในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 5.1 สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาและขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทเก็บรวบรวมอยู่ เว้นแต่กรณีที่บริษัทมีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น
- 5.2 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- 5.3 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้
 - 5.3.1 เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่บริษัททำการตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
 - 5.3.2 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

5.3.3 เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทที่ได้แจ้งไว้ในการเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้บริษัทเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

5.3.4 เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่บริษัทกำลังพิสูจน์ให้ท่านเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

5.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น บริษัทสามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของบริษัท)

6 ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เป็นระยะเวลา 10 ปีนับแต่วันที่ท่านยุติความสัมพันธ์กับบริษัท หรือการติดต่อครั้งสุดท้ายกับบริษัท โดยระยะเวลาดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวบริษัทจะทำการ ตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวตนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ โดยใช้ระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี เพื่อกำจัดข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น หรือเมื่อบริษัทต้องปฏิบัติตามคำขอของท่านในการลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

7 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทมีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยอ้างอิงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัทได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

8 การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สืบทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยส่งคำร้องขอผ่านทาง thdpo@th.pacificcrosshealth.com

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมายมีการคัดค้าน การจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ บริษัทอาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้กรณีที่กฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้

9 ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยบริษัทจะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

10 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ บริษัทอาจพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางประกาศของบริษัท อีเมลเว็บไซต์ หรือช่องทางอื่นใด โดยมีวันที่ของเวอร์ชันล่าสุดกำกับอยู่ตอนท้าย อย่างไรก็ตาม บริษัทขอแนะนำให้ท่านตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บริษัท

โดยในการที่ท่านใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ ถือเป็นการรับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ โปรดหยุดการใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ หากท่านยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

11 การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer :DPO)

- สถานที่ติดต่อ : 3 อาคารรจนาการ ชั้นที่ 16 โซนบีซี ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
- โทร: 02-401-9181
- อีเมล: thdpo@th.pacificcrosshealth.com