CATALOGUE DE FORMATIONS

Edition 2025 - 2026





contact@kenvad.fr

www.kenvad.fr





QUI SOMMES-NOUS?

KENVAD est un des acteurs majeurs dans le domaine de la prévention santé, de la sécurité et du bien-être auprès des entreprises, associations, écoles et collectivités.

La société est présente sur le Grand Ouest français et repose sur un réseau de plus de 80 formateurs qui ont tous été testés et sélectionnés par l'Equipe **KENVAD**.

Organisme de formation, **KENVAD** est certifié **Qualiopi**, ce qui témoigne de sa capacité à répondre aux exigences règlementaires et à dispenser des actions de formation dans une logique d'amélioration continue et de qualité constante.

Toutes nos formations sont modulables et peuvent être adaptées aux besoins spécifiques de chaque entité à tout moment.

5 ANNÉES DEXPÉRIENCE
97% DE TAUX DE SATISFACTION
71 SESSIONS DE FORMATIONS EFFECTUÉES
548 SALARIÉS FORMÉS
50 FORMATEURS RÉPARTIS SUR LE GRAND OUEST
(MISE À JOUR 01/01/2025)





Charte d'engagement pour l'accessibilité aux formations Kenvad

Préambule :

La charte d'engagement KENVAD pour l'accessibilité aux formations pour les personnes en situation de handicap vise à garantir que toutes les personnes, quelles que soient leurs capacités, puissent accéder à des formations de qualité.

- 1. <u>Accessibilité physique</u> : Les lieux de formation doivent être adaptés pour accueillir des personnes à mobilité réduite, avec des accès facilités et des équipements adaptés.
- 2. <u>Accessibilité numérique</u> : Les plateformes de formation en ligne doivent respecter les normes d'accessibilité, notamment en termes de compatibilité avec les logiciels d'assistance.
- 3. <u>Supports adaptés</u>: Les contenus de formation peuvent être disponibles sous différents formats (audio, texte, vidéo sous-titrée) pour répondre aux besoins variés des apprenants.
- 4. <u>Formation des formateurs</u> : Les formateurs sont sensibilisés aux enjeux de l'accessibilité et aux besoins spécifiques des personnes en situation de handicap.
- 5. <u>Accompagnement personnalisé</u> : Un accompagnement adapté pour chaque apprenant sera proposé, afin de répondre à ses besoins spécifiques et de faciliter le parcours de formation.
- 6. <u>Évaluation et amélioration continue</u> : Mettre en place des mécanismes d'évaluation pour recueillir les retours des apprenants sur l'accessibilité des formations et améliorer continuellement les pratiques.
- 7. <u>Engagement des parties prenantes</u>: Impliquer toutes les parties prenantes (formateurs, apprenants, institutions) dans la démarche d'accessibilité pour garantir un environnement inclusif.

Matthieu KERLEROUX Président et référent handicap

SAS KENVAD

Prévention santé et bien-être en entreprise 2 Bd André Malraux - 29400 LANDIVISIAU 02 98 24 93 39 - contact@kenvad.fr

06 84 55 91 68 - 06 30 76 23 75 Siret: 838 074 482 00020

DÉVELOPPEMENT HUMAIN

COMPÉTENCES RELATIONNELLES

La gestion des émotions	
L'intelligence émotionnelle : la place des émotions	9
MBSR : Réduction du stress et stabilité émotionnelle	10
Améliorer la confiance en soi	- 11
Assertivité et affirmation de soi	12
Prise de parole en public	13
MANAGEMENT	
	- 4
Devenir manager, les enjeux et les outils	
Accompagner son équipe au quotidien	
Favoriser sa posture managériale en période de crise	
La gestion de conflits	17
Piloter son entreprise intelligemment à travers le télétravail	18
RESSOURCES HUMAINES (RH) QUALITÉ DE VIE ET CONDITIONS DE TRAVAIL (QVCT)	
Les fondamentaux de la QVCT	19
Développer la QVCT	
Comment améliorer sa marque employeur	
Connaître et prévenir l'absentéisme	
Nouveaux outils et perspectives dans la prévention des accidents de travail	
Diversité et inclusion : osez la transformation	24
EFFICACITÉ AU TRAVAIL	
Lean management : Travailler autrement pour gagner en sérénité et efficacité	25
Travailler avec efficacité en télétravail	26
Apprendre à bien gérer son temps	27

COMMUNICATION

La communication, un vecteur de coopération								
La communication non violente (CNV)								
Mieux communiquer au quotidien avec le DISC	30							
Améliorer sa communication et son efficacité relationnelle avec le modèle Process Com®	31-32							
Savoir gérer les incivilités à l'accueil en présentiel et au téléphone	33							
Apprendre à s'affirmer dans un contexte professionnel	34							
Ennéagramme (module 1) : Les 9 profils de personnalité	35							
Ennéagramme (module 2) : Les dynamiques relationnelles	36							
Ennéagramme (module 3) : Sous-types et axes de progression	37							
Ennéagramme (module 4) : Les émotions	38							
SENS AU TRAVAIL								
Formalisation d'un Plan d'Orientation Stratégique de manière collaborative	39							
Créer une charte de valeurs	40							
Formaliser et implémenter une politique RH	41							
Donner du sens : découvrir son ikigaï	42							

RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE DES ENTREPRISES

Découvrir la RSE	44
La RSE à 360°	45
Mise en place d'une démarche RSE	46
Valoriser ses actions et engagements RSE auprès de ses collaborateurs	47
Découvrir la RSE à l'échelle de mon organisation et se former à l'auto-évaluation	48-49

PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

$\overline{}$	$\overline{}$					411	\sim		\frown	\frown		_		IES	
		18	1 51		100	71 L				- 1			10		
										~					

Maîtrise du risque routier-----

Duás continue dos Turos dos Masos dos masolos de la consolo table	
Prévention des Troubles Musculosquelettiques	51
Gestes et postures de travail	52
Ergonomie et travail sur écran	53
Devenir référent échauffement musculaire	54
RISQUES PSYCHOSOCIAUX	
La santé du dirigeant	55
Connaître les risques psychosociaux et leurs enjeux	56
Détecter et savoir réagir face aux risques psychosociaux	57
Savoir mener une enquête interne harcèlement (moral, sexuel)	58
Les addictions en milieu professionnel	59
Premiers secours en santé mentale (PSSM)	60
DDELVIEDS SECOLUDS	
PREMIERS SECOURS	
Prévention et Secours Civiques de niveau 1 (PSC1)	61
Sauveteur Secouriste du Travail (SST)	62
Maintien et actualisation des compétences SST (MAC SST)	63
Porter secours	64
SÉCURITÉ	



65

Développement humain

- > Compétences relationnelles
- Management
- > RH et QVCT
- > Efficacité au travail
- Communication
- > Sens au travail

98% de taux de satisfaction



LA GESTION DES ÉMOTIONS



PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



- Percevoir le rôle des émotions dans les relations
- Développer l'intelligence émotionnelle
- Comprendre l'importance des émotions positives
- Harmoniser l'empreinte émotionnelle en situation professionnelle



Perception des émotions et développement de l'intelligence émotionnelle

Définir et comprendre les émotions

Pouvoir normaliser ses émotions

Mesurer son quotient émotionnel

Comprendre le rôle de l'intelligence émotionnelle

Mettre en pratique l'intelligence émotionnelle dans ses relations

Les émotions positives et le management émotionnel

Distinguer les principales émotions positives

Définir le rôle et l'impact des émotions constructives

Transformer ses émotions négatives en émotions positives

Maîtriser sa propre émotion afin de percevoir l'émotion de l'autre

Savoir utiliser ses émotions dans sa communication



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



L'INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE : LA PLACE DES ÉMOTIONS

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Réguler ses émotions fortes
- Développer son empathie
- Interagir avec intelligence émotionnelle



PROGRAMME

Définir l'intelligence émotionnelle et décrypter le langage des émotions

Perception émotionnelle

Avoir conscience de ses émotions et savoir les exprimer aux autres

Intégration des émotions

Distinguer les différentes émotions ressenties et reconnaître celles qui influent

Compréhension émotionnelle

Vivre ou laisser une émotion selon son importance dans le moment donné

Gestion des émotions

Comprendre les émotions complexes et reconnaître les transitions d'une émotion à l'autre



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

g) coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)
Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

MBSR : RÉDUCTION DU STRESS ET STABILITÉ ÉMOTIONNELLE

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

Durée de la formation30 heures réparties sur 8 semaines



- Focaliser votre attention, se concentrer, se recentrer sur l'essentiel
- Diminuer l'influence des automatismes mentaux
- Acquérir un équilibre émotionnel accru
- Éprouver une relation plus apaisée à vous-même et aux autres
- Prendre une distance par rapport aux évènements perçus comme « stressants »



Les séances MBSR comprennent

Des pratiques méditatives formelles (méditation assise et marchée, scan corporel, mouvements en pleine conscience)

Des pratiques informelles (exercices d'attention aux événements routiniers, plaisants et déplaisants, stressants, aux communications personnelles...)

Des apports sur les mécanismes de la réponse au stress

Des exercices de communication en pleine conscience

Des temps de partage et d'échange

Dans une ambiance de bonne humeur, bienveillante et soutenante, il s'agit d'une démarche participative et intégrative



Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.





AMÉLIORER LA CONFIANCE EN SOI

Nombre de stagiaires De 5 à 12 max.

🔟 Durée de la formation 14 heures



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

- Prendre confiance en soi
- Gagner en assurance
- S'affirmer
- Maîtriser ses émotions



Confiance en soi

La connaissance de soi et l'identification de ses valeurs Les points d'appui et zones de sensibilité Le reflet et la relation

L'expression de soi

Gestion des émotions

La définition des émotions Les différents types de personnalité La gestion des émotions

Affirmation de soi

La gestion du stress La méthode DESC La résilience

Le dialogue intérieur

Communication

La communication verbale et non-verbale La reformulation, la persuasion La communication non-violente



Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

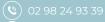
Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:







Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Dirigeants, DRH, Managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

ASSERTIVITÉ ET AFFIRMATION DE SOI

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

▼ Durée de la formation
 14 heures



OBJECTIFS

- Connaître son style relationnel
- Distinguer assertivité, agressivité, manipulation et passivité
- Renforcer l'estime et la confiance en soi
- Dire non de manière assertive
- Gérer les critiques et les conflits



PROGRAMME

Faire le point sur ses qualités et ses limites comportementales

Définir l'assertivité

Comprendre les enjeux et bénéfices

Comprendre les zones de confort, de risque et de panique

Identifier son système de réactions spontanées en cas de non assertivité

La passivité

L'agressivité

La manipulation

Développer et renforcer sa confiance en soi

Développer sa connaissance de soi pour accepter les autres S'affirmer

Savoir gérer les critiques

Recevoir les critiques justifiées de manière distanciée Refuser les critiques injustifiées avec fermeté Réagir à la critique

Apprendre à dire non

Savoir dire non : bénéfices, avantages et enjeux Formuler un refus clair / Expliquer sans justifier Proposer une solution de rechange

Désamorcer les situations conflictuelles

Savoir se positionner dans une situation de conflit

Gérer son stress

Identifier et lever les zones de blocages

Mettre en place un plan d'action adapté



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



29400 LANDIVISIAU



02 98 24 93 39



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation

14 heures



OBJECTIFS

- Développer sa posture d'orateur
- Optimiser son contenu de présentation
- Délivrer un message impactant

PROGRAMME

Les coulisses : faisons connaissance

Présentation croisée en action, face au public Identification des points forts et axes d'amélioration

Capter son auditoire « Pour être écouté il faut instruire son public, lui plaire et l'émouvoir »

Savoir-être et posture du bon communicant

L'impact des 3 niveaux de la communication (verbale, non verbale et para-verbale)

S'adapter à son public

Préparer un contenu clair, concis et précis

Définir l'objectif de son message

Réaliser un support adapté à sa cible

Structurer son intervention

Se préparer personnellement

Apprivoiser le trac

Lever ses blocages psychologiques et dépasser son appréhension

Gérer ses émotions

Entrée en scène : Mise en pratique

Jeux de rôles

Analyse et identification des axes d'amélioration

Bonnes pratiques et astuces

Occuper l'espace

Gérer son temps

Réagir naturellement aux interventions

Garder le cap face aux aléas

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



(©) 02 98 24 93 39

(1) coordination@kenvad.fi



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Managers

PRÉ REQUIS Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

DEVENIR MANAGER, LES ENJEUX ET LES OUTILS

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux du manager dans une entreprise
- Adopter une bonne posture managériale
- Développer sa communication managériale

PROGRAMME

Connaître & assimiler les enjeux du manager

Définir la culture managériale de l'entreprise Comprendre le rôle du manager dans l'entreprise Identifier sa position dans une équipe et avec la hiérarchie Connaître les qualités managériales essentielles

Se positionner en tant que manager au sein de son équipe

Développer son autorité naturelle et favoriser l'engagement auprès de son équipe Analyser et développer sa posture managériale sur son équipe

Découvrir les quatre styles de management

Adapter le style de management à son interlocuteur

Savoir se positionner en tant que manager avec ses collègues de travail

Gérer l'activité du service par une bonne communication managériale

Définir la bonne stratégie à adopter pour piloter son service efficacement Identifier les enjeux collectifs et individuels

Développer une écoute active et créer un climat de bienveillance Favoriser l'autonomie des collaborateurs avec des objectifs clairs et adaptés

oriser radionornie des collaborateurs avec des objectifs clairs et adapte

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

ACCOMPAGNER SON ÉQUIPE AU QUOTIDIEN

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



OBJECTIFS

- Découvrir son type de management
- Obtenir des clés et des outils pour bien manager son équipe
- Connaître les techniques pour motiver et développer les compétences de son équipe
- Apprendre à communiquer : savoir dire non et remotiver après un échec



PROGRAMME

Quel manager je suis?

Mes valeurs, mes objectifs, suis-je en adéquation avec la politique RH de l'entreprise?

Les différents types de management

Comment adapter son style de management selon son interlocuteur (sa personnalité, sa motivation, son implication, ses compétences) ?

La motivation des collaborateurs

Comment se motiver et motiver ses collaborateurs selon les objectifs attendus et les échecs rencontrés ?

Comment donner du sens, accompagner de façon positive?

Comment appliquer au quotidien l'écoute active?

Valoriser les différences et cultiver les compétences

Comment adapter les fonctionnements de travail différents des collaborateurs ? Reconnaître les compétences des collaborateurs et s'y appuyer Le partage des compétences

La communication

Oser dire non sans nuire à la relation

La communication au quotidien, interprétation, langage non-verbal

£0;

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Managers

PRÉ REQUIS Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

FAVORISER SA POSTURE MANAGÉRIALE EN PÉRIODE DE CRISE

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



OBJECTIFS

- Comprendre les impacts d'une crise sur les individus et l'organisation
- Acquérir les outils et les comportements adéquats pour gérer efficacement et humainement une situation de crise et d'incertitude



PROGRAMME

Comprendre les impacts d'une crise pour s'adapter et agir

Décrypter l'impact et les répercussions d'une situation difficile sur l'équipe, les collaborateurs

Impact de la crise sanitaire, du confinement sur le positionnement managérial et sur les collaborateurs

Les enseignements à tirer, quel impact sur mon positionnement managérial?

Manager efficacement en situation de crise

Faire face aux enjeux managériaux Renforcer son management dans l'incertitude Gérer et/ou mettre en place une nouvelle organisation

Un nouveau cadre de travail en voie de généralisation : le télétravail Gestion de la charge mentale et des capacités cognitives, rythmes physiologiques, gestion de la charge de travail, relation de confiance Utilisation des bons outils pour collaborer : réunions, présentations, suivi de projet, partage d'informations etc.

3 ., 3



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la

signature du devis

LA GESTION DE CONFLITS

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



- Pouvoir prendre du recul et gérer une situation conflictuelle
- Comprendre la communication positive
- Assimiler les outils et les comportements adéquats pour gérer une situation conflictuelle



Comprendre et gérer les conflits

L'identification du conflit Les causes du conflit Les freins possibles de la relation à l'autre Les différentes postures face au conflit et leurs effets Le développement de son assertivité pour éviter le conflit

La médiation et les outils de communication

L'appréhension de l'esprit de la médiation comme mode de prévention des conflits

Les enjeux de la communication et la technique de l'Écoute Active La maîtrise du processus de communication non-violente (CNV) ou bienveillante, ses objectifs et sa mise en pratique Les techniques associées du questionnement et de la reformulation



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Dirigeants, DRH, Managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la

signature du devis

PILOTER SON ENTREPRISE INTELLIGEMMENT À TRAVERS LE TÉLÉTRAVAIL

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux et les spécificités du télétravail
- Acquérir des outils pour organiser, encadrer et piloter le télétravail efficacement
- Favoriser la performance et l'engagement des équipes à distance



PROGRAMME

Télétravail: Enjeux et opportunités

Bénéfices pour l'entreprise et les salariés

Défis à relever : organisation, communication, performance

Retours d'expérience post-pandémie.

Mettre en place une organisation efficace

Définir un cadre clair : jours, horaires, outils

Optimiser les processus : réunions et suivi des tâches Découverte des outils numériques indispensables

Gérer la communication et la performance à distance

Maintenir une communication fluide et prévenir les malentendus Fixer des objectifs SMART et piloter l'engagement

Reconnaître et motiver les collaborateurs à distance

Assurer le bien-être et la cohésion d'équipe

Prévenir les risques : isolement, surcharge, désengagement Pratiques favorisant l'équilibre travail/vie personnelle

Renforcer la cohésion avec des rituels et activités à distance

Piloter efficacement le télétravail

Tableaux de bord et KPIs pour mesurer la productivité Intégrer les nouveaux collaborateurs (onboarding virtuel) Adapter les prises de décision à un environnement hybride



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la signature du devis

LES FONDAMENTAUX DE LA QUALITÉ DE VIE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.





- Comprendre les enjeux de la QVT
- Connaître les principaux outils et méthodes
- Concilier bien-être au travail et reprise/poursuite d'activité



Comprendre les bases

Un rappel historique Les enjeux Le cadre légal de la Qualité de Vie au Travail

Les bénéfices de la Qualité de Vie au Travail

Les intérêts d'une démarche Qualité de Vie au Travail Les impacts sur l'image de l'entreprise et la politique RH

Construire une démarche efficace

Les fondamentaux d'une démarche Qualité de Vie au Travail Les principes, les étapes, les outils et les méthodes

Optimiser l'environnement de travail

Les conditions de travail, services aux salariés et agencement des espaces de travail

Pratiques concrètes

Les cas concrets : pilotage, expérimentation, articulation RPS/QVT



Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



DÉVELOPPER LA QUALITÉ DE VIE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Connaître les enjeux de la QVT pour votre entreprise
- Élaborer une démarche projet d'amélioration de la QVT
- Impliquer les différents acteurs dans la démarche

PROGRAMME

Quels sont les enjeux d'une démarche QVT

Évolution historique de la notion de QVT

Amélioration de la QVT et prévention des Risques Psycho-Sociaux

Principes de la prévention et obligations juridiques appliquées à la QVT

Facteurs sur lesquels agir pour une amélioration de la QVT

Établir un diagnostic QVT dans son entreprise

Définir des indicateurs pour mesurer l'impact des actions mises en place

Réaliser un état des lieux des actions déjà mises en place

Recueillir les attentes des collaborateurs

Identifier les pistes d'amélioration

Déployer une démarche globale de projet QVT

Cerner le rôle des acteurs de la QVT (managers, Instances Représentatives du Personnel...) et les impliquer dans la démarche

Utiliser les principes d'une démarche projet en instaurant un comité de pilotage

Appliquer certains réaménagements des espaces de travail - ergonomie



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

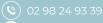
Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :





coordination@kenvad.f



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



COMMENT AMÉLIORER SA MARQUE EMPLOYEUR

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



DRH, RRH, responsables recrutement, développement et communication

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Cerner les composantes et les leviers de la marque employeur pour attirer et fidéliser les talents
- Construire sa marque employeur et son plan de communication
- Mesurer l'efficacité de sa marque employeur



PROGRAMME

Les enjeux d'une marque employeur forte

Articuler stratégie d'entreprise, communication institutionnelle et marque employeur

Rôle et objectifs de la marque employeur

Composantes de la marque employeur : culture d'entreprise, valeurs, histoire...

Construire et développer une marque employeur claire et attractive

Réaliser un état des lieux de sa communication RH

Positionnement, objectifs, cibles, messages clés et l'EVP (Employee Value Proposition)

Impact de la RSE

Les acteurs et les actions pour booster sa marque employeur

Cohérence entre image véhiculée et expérience vécue

Élaborer le plan de communication de la marque employeur

Définir les actions et les canaux de communication adaptés aux publics cibles Les collaborateurs, ambassadeurs de l'entreprise

Intégrer le digital : réseaux sociaux, E-réputation

Mesurer l'efficacité de sa marque employeur

Indicateurs de performance

Ajustement des actions



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Ouestionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



CONNAÎTRE ET PRÉVENIR L'ABSENTÉISME

Nombre de stagiaires

De 2 à 10 max.



Dirigeants, RH, Managers, CSE

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 1300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

ОВЈЕСТІFS

- Savoir mesurer et analyser son absentéisme
- Mettre en place une stratégie de prévention de l'absentéisme

PROGRAMME

L'absentéisme : des maux en quelques mots

Définitions de l'absentéisme Les indicateurs à suivre Qui est concerné ?

La nécessité d'un diagnostic

Les coûts de l'absentéisme La cartographie de l'absentéisme

Des mesures d'action immédiates

L'entretien de ré-accueil Le back up organisationnel Les contre-visites médicales

Mise en place de la stratégie de prévention de l'absentéisme

Les facteurs de l'absentéisme Le plan de prévention Le suivi du plan de prévention

Études de cas



Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

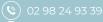
Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:





coordination@kenvad.fr



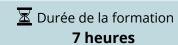
Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



NOUVEAUX OUTILS ET PERSPECTIVES DANS LA PRÉVENTION DES ACCIDENTS DE TRAVAIL

Nombre de stagiaires

De 2 à 10 max.



PUBLIC CONCERNÉ

Dirigeants, RH, CSE, Managers, Préventeurs

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Harmoniser les approches et outils d'analyse et communication sur les accidents de travail
- Relier les analyses d'accidents de travail et la communication

PROGRAMME

Rappels sur les accidents de travail (définition, démarche, RAB)

La prévention situationnelle :

Outils, communication, mise en place par la méthode ASP

Communiquer sur la prévention des accidents de travail

Mises en situations (6 scénarios base réelle)



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr

ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 800 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la signature du devis

DIVERSITÉ ET INCLUSION: OSEZ LA TRANSFORMATION

Nombre de stagiaires De 8 à 15 max.

🔟 Durée de la formation 4 heures



OBJECTIFS

- Sensibiliser à l'inclusion
- Favoriser à terme l'embauche des personnes éloignées de l'emploi
- Favoriser la diversité pour en faire un atout de performance et d'efficacité au travail



PROGRAMME

Jeu du débat mouvant

Positionnement des participants face à plusieurs affirmations Formuler des arguments qui peuvent amener une réflexion ou une évolution des avis sur le sujet

Turbo quiz

Réaliser un parcours d'obstacle pour gagner le droit de réponse à une question. Partager ou apprendre sur le sujet de l'inclusion

Jeu des privilèges

Positionnement des participants face à des privilèges énoncés Réflexion sur les privilèges et les injustices ainsi que leurs impacts sur leurs vies personnelles et celles des autres

Vidéo

Visionner une vidéo traitant du handicap Échanger autour du sujet de la vidéo

Étoile du changement

A travers un processus d'intelligence collective, élaborer un plan d'actions permettant de favoriser l'inclusion au sein de votre établissement

Passer de la sensibilisation à la mise en place d'actions concrètes pour votre structure



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Les méthodes s'appuient sur des exercices, des jeux, des mises en situation, des échanges sur le vécu des participant

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:







ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Dirigeants, DRH, Managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

LEAN MANAGEMENT : TRAVAILLER AUTREMENT POUR GAGNER EN SÉRÉNITÉ ET EFFICACITÉ

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



OBJECTIFS

- Comprendre la démarche Lean Management.
- S'approprier des outils et méthodes les plus adaptés à votre environnement.
- Identifier des actions potentielles à mettre en œuvre à court terme.



PROGRAMME

Identifier les 7 gaspillages et les réduire dans votre secteur Concepts clés : maison du lean, organisation et standards (5S)

Comprendre les processus et éliminer les gaspillages

Optimisation des processus

Analyser les processus avec la cartographie de la chaîne de valeur (VSM) Suivre l'efficacité grâce à des KPIs adaptés

Résolution de problèmes et gestion des risques

Traiter les problèmes à la source et identifier les causes racines

Techniques: Poka Yoke pour éviter les erreurs

Rôle du manager dans l'amélioration continue

Gérer le changement et accompagner les équipes Éviter les échecs grâce à des outils managériaux adaptés

Développer une culture d'amélioration continue

Atelier Kaizen : identifier et mettre en œuvre des idées d'amélioration Adopter les 10+1 règles pour ancrer une dynamique durable



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

TRAVAILLER AVEC EFFICACITÉ EN TÉLÉTRAVAIL

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation

14 heures



OBJECTIFS

- Adopter des méthodes de travail efficaces et productives en télétravail
- Apprendre à organiser son espace, son temps et ses outils pour optimiser les performances
- Maintenir un bon équilibre entre vie professionnelle et personnelle



PROGRAMME

Comprendre les enjeux du télétravail

Avantages et défis du télétravail

Obstacles courants et leur impact sur la performance

Organiser son espace de travail

Créer un environnement ergonomique et fonctionnel Limiter les distractions pour favoriser la concentration

Gérer son temps et ses priorités

Techniques simples de gestion du temps (Pomodoro, Eisenhower)

Maintenir sa productivité tout en évitant la surcharge

Maintenir une communication efficace

Adapter les canaux de communication (email, visio, messageries) Rituels d'équipe pour garder le lien et éviter les malentendus

Cultiver discipline et motivation

Éviter la procrastination avec des objectifs SMART

Techniques pour rester motivé et productif.

Équilibrer vie professionnelle et personnelle

Définir des frontières claires entre travail et vie privée

Techniques pour se déconnecter efficacement en fin de journée

Maîtriser les outils numériques

Découverte des outils essentiels : collaboration, gestion de tâches, stockage Bonnes pratiques pour sécuriser ses données en télétravail



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



APPRENDRE À BIEN GÉRER SON TEMPS

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

▼ Durée de la formation
 14 heures



OBJECTIFS

Mise en place d'outils de gestion du temps, visant à poser les fondations d'une efficacité professionnelle, axée sur une implication personnelle Les domaines d'intervention sont :

- Optimisation de son organisation et de son efficacité
- Communication et gestion des relations professionnelles
- Maîtrise du stress

PRÉ REQUIS

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

PROGRAMME

Comprendre sa relation au temps

Définition et perception du temps

Profil personnel et motivation (test et conseils)

Lois du temps: Pareto, Murphy, Douglass, effet Zeigarnik

Segmentation de la journée pour plus d'efficacité

Organisation professionnelle

Trier les activités et définir les priorités

Gérer son planning et son agenda (méthode Pert)

Hiérarchiser la charge de travail et contrôler les délégations

Optimiser les réunions avec une check-list pratique

Optimiser son efficacité

Méthode Eisenhower: distinguer urgence et importance

Techniques pour gagner en efficacité (codes couleurs, lecture rapide)

Plan d'actions pour optimiser le temps et les trajets

Communication et gestion des relations

Bases de la communication : verbal, non verbal, para verbal Adapter son fonctionnement (méthode Hermann) à ses interlocuteurs

Affirmation de soi, résilience, et gestion des différence



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

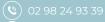
Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:





coordination@kenvad.f



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



LA COMMUNICATION, UN VECTEUR DE COOPÉRATION

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures
 ■ 14 heures
 ■ 14 heures
 ■ 14 heures
 ■ 15 heures
 ■ 16 heures
 ■ 17 heures
 ■ 17 heures
 ■ 18 heur

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Développer les relations interpersonnelles
- Savoir adapter son style de communication
- Apprendre à communiquer avec les différents interlocuteurs



Comprendre les enjeux liés à la communication

Identifier les différents styles de communication

Définir les éléments propres à la communication verbale et non-verbale

Comprendre la méthodologie d'une bonne communication

Appréhender la notion d'écoute active

Définir et adapter son style de communication

Définir ses atouts et axes d'amélioration en communication

Renforcer son assertivité

Apprendre à s'exprimer sans crainte et à occuper l'espace

Réaliser un compte-rendu oral ou écrit adapté à son interlocuteur

Apprendre à communiquer à l'écrit

Adapter son vocabulaire à son interlocuteur

Apprendre à organiser son contenu

Mettre en valeur des idées clés

Adapter sa communication à son interlocuteur

Identifier les attentes de son interlocuteur

Favoriser les échanges au sein d'une équipe

Communiquer collectivement

Apprendre à communiquer avec sa hiérarchie



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:





coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



LA COMMUNICATION NON VIOLENTE (CNV)

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

✓ Durée de la formation14 heures



OBJECTIFS

- Développer les relations interpersonnelles
- Savoir adapter son style de communication
- Apprendre à communiquer avec les différents interlocuteurs

PRÉ REQUIS

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

PROGRAMME

Comprendre les obstacles et les bases de la communication

Repérer les obstacles, les freins à la communication Pratiquer les bases de la Communication Non Violente par l'expérience Identifier les étapes du processus de la Communication Non Violente Traduire des critiques, des jugements et décoder les motivations

Expérimenter et pratiquer la Communication Non Violente

Différencier la cause du conflit et le déclencheur Apprendre à demander ; un levier de transformation pour passer à l'action Exprimer ce qui se passe en soi de manière claire sans accusation 4 manières de recevoir un message difficile



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la signature du devis

MIEUX COMMUNIQUER AU QUOTIDIEN AVEC LE DISC

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



- Découvrir le langage des couleurs, issu de l'outil DISC de Marston
- Décoder son propre profil, pour mieux comprendre son style de communication
- Identifier le profil de ses interlocuteurs, pour mieux faire passer son message
- Identifier des pratiques positives pour renforcer sa communication et gérer les situations délicates avec justesse



Découvrir les 4 couleurs du modèle DISC de Marston

Distinguer les 4 profils dominants

Identifier les comportements associés : postures, gestuelles, voix, mots et les répercutions concrètes en communication

Décoder son propre profil

Identifier son propre profil et ses préférences comportementales Reconnaître ses propres réactions vis-vis des autres Prendre conscience de ses propres modes de communication et besoins

Comprendre les caractéristiques des 4 profils pour mieux les reconnaître

Repérer les profils en fonction du comportement et des motivations de ses interlocuteurs

Reconnaitre les caractéristiques des 4 « couleurs »

Identifier des pratiques pour mieux communiquer avec chaque profil

Adapter sa communication et son écoute active afin de créer un climat de confiance

Adapter sa communication en fonction du profil de son interlocuteur Adapter son comportement, pour mieux interagir

Reconnaitre les bonnes pratiques pour mieux communiquer au quotidien et rédaction de son plan d'actions



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : test individuel, réflexion en groupe, jeux de rôle, quiz

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

ET INSCRIPTIONS :

02 98 24 93 39

coordination@kenvad.

RENSEIGNEMENTS



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la

signature du devis

AMÉLIORER SA COMMUNICATION ET SON EFFICACITÉ RELATIONNELLE AVEC LE MODÈLE PROCESS COM®

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

Durée de la formation **7 heures**



OBJECTIFS

- Comprendre les attentes de son/ses interlocuteur(s) et se faire comprendre plus aisément
- Adapter sans effort sa communication et son langage à l'autre
- Mieux comprendre et gérer les comportements négatifs dans les relations interpersonnelles

P

PROGRAMME

Connaître sa structure de personnalité Présentation du modèle Process Com@

Les règles de base d'une communication positive, les positions de vie à adopter Savoir écouter et comprendre les attentes de mon interlocuteur

Identifier ses points forts et ceux de l'équipe

Repérer le domaine de perception dans lequel je suis et ma propre manière d'être en relation et repérer sa manière d'être en communication avec moi Connaître les 6 types de personnalité et leurs manières spécifiques de communiquer, de manager et de travailler en équipe et leurs comportements observables sous stress

Repérer ses sources de motivation et les développer

Connaître l'environnement préféré adapté à chacun

Rédiger son profil de personnalité et deviner en sous-groupe le profil de ses collègues

Décrypter les besoins psychologiques sous-jacents (ce qui fait marcher ou motive mon interlocuteur, collègues : comment les détecter, comment les satisfaire ?) pour individualiser et rendre plus efficaces mes relations Exercice très puissant de régulation en binôme



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

(i) coordination@kenvad.fi



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

AMÉLIORER SA COMMUNICATION ET SON EFFICACITÉ RELATIONNELLE **AVEC LE MODÈLE PROCESS COM®**

Nombre de stagiaires De 5 à 12 max.

🗵 Durée de la formation 14 heures



OBJECTIFS

- Mieux gérer ses relations interpersonnelles
- Accroître l'efficacité de sa communication dans chaque situation
- Comprendre les attentes de son/ses interlocuteur(s) et se faire comprendre plus aisément
- Adapter sa communication et son langage à l'autre pour convaincre mettre en action, négocier, éviter des conflits inutiles.
- Mieux comprendre et gérer les comportements négatifs et de stress dans les relations interpersonnelles



ROGRAMME

Les bases d'une communication efficace

Les règles de base d'une bonne communication

Savoir écouter et comprendre les attentes de mon interlocuteur

Repérer ma propre manière d'être en relation avec lui, et repérer sa manière d'être en communication avec moi

Apprendre à utiliser le bon canal de communication et le domaine de perception d'une situation, adapté à mon interlocuteur, pour échanger efficacement avec lui Décrypter les besoins psychologiques sous-jacents (ce qui motive mon interlocuteur : comment les détecter ? Comment les satisfaire ?) pour individualiser et rendre plus efficaces mes relations

Les comportements qui pénalisent une bonne communication

Ce qui pénalise la communication et la qualité des relations Les comportements de stress (non satisfaction des besoins psychologiques) Les conséquences du stress sur la communication, le management, l'efficacité relationnelle



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:





coordination@kenvad.fr



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



SAVOIR GÉRER LES INCIVILITÉS À L'ACCUEIL, EN PRÉSENTIEL ET AU TÉLÉPHONE

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.





OBJECTIFS

- Identifier et comprendre les causes des incivilités en milieu professionnel
- Adopter une attitude professionnelle face à des comportements incivils ou délicats
- Utiliser des techniques de communication pour désamorcer les situations conflictuelles
- Gérer son stress et ses émotions face aux comportements agressifs

PUBLIC CONCERNÉ

Assistants d'accueil

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

PROGRAMME

Gestion des incivilités en présentiel

Communication non verbale : posture, gestuelle, regard Rester calme et professionnel face aux émotions Techniques de désescalade : phrases clés et ton adapté Fixer des limites avec courtoisie

Mises en situation et exemples concrets

Gestion des incivilités au téléphone

Utilisation efficace de la voix et du ton Techniques pour calmer un interlocuteur agressif Reformulation et clarification pour apaiser les échanges Mettre fin poliment à une conversation non-constructive Jeux de rôles adaptés aux situations courantes.

Gestion du stress et des émotions

Reconnaître et gérer ses émotions en situation Techniques de relaxation rapide (respiration, recentrage) Se détendre après une incivilité pour préserver son équilibre

Prévention des incivilités

Créer un environnement serein et accueillant Poser des limites claires dès le début Stratégies pour anticiper et désamorcer les situations à risque Exemples de phrases pour prévenir l'escalade



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



APPRENDRE À S'AFFIRMER DANS UN CONTEXTE PROFESSIONNEL

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Identifier les outils de communication verbale et non-verbale
- Apprendre à travailler son image
- Développer sa confiance et son image en contexte professionnel



Utiliser les techniques de communication verbale et non-verbale

Adopter une bonne posture Identifier et contrôler ses tics de langage et sa gestuelle Maîtriser sa respiration et son débit de parole Apprendre à varier les intonations et à poser sa voix

Travailler son image et développer sa confiance en soi

Construire et gérer son image par rapport aux autres Bien gérer son stress pour s'en servir de moteur Analyser ses points forts et ses points faibles Apprendre à recevoir la critique et à critiquer de façon positive

Convaincre et s'affirmer face aux autres

Comprendre les problématiques liées aux relations professionnelles Apprendre à partager son point de vue de manière constructive Solliciter les autres de manière positive Développer son argumentation efficacement



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:





coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



ENNÉAGRAMME : LES 9 PROFILS DE PERSONNALITÉ

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



Dirigeants et managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

Module 1

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



- Maîtriser les repères sur la personnalité
- Améliorer la dynamique relationnelle
- Mieux gérer les personnalités difficiles
- Définir comment accéder à de nouvelles compétences
- Dynamiser les résistances au changement
- Mieux communiquer et mieux analyser les motivations profondes d'un collaborateur /d'un client



Présentation de l'outil :

L'Ennéagramme: définition, origines, intérêts & limites

Présentation des 9 profils de personnalités avec leurs valeurs associées

Travail de réflexion en sous groupe sur :

Ses modes de fonctionnement, ses forces et ses limites

L'image renvoyée aux autres

Les motivations réelles de son mode de fonctionnement

Décomposition des 9 profils :

Témoignages vidéos

Travail collectif sur les qualités et travers de chaque profil

Les 9 motivations inconscientes

Les 9 focalisations de l'attention

Fonctionnement de l'outil :

Les trois centres d'intelligence

Réaction de chaque profil en situation de stress et de sécurité

Déontologie

Approfondissement de la connaissance des autres :

Témoignages vidéos



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



ENNÉAGRAMME: LES DYNAMIQUES RELATIONNELLES

Nombre de stagiaires De 5 à 12 max.

Z Durée de la formation 14 heures



OBJECTIFS

- Discerner les compétences de chaque profil (mentales, émotionnelles et comportementales)
- Connaître le mode relationnel préféré de chaque profil
- Connaître le mode d'apprentissage préféré de chaque profil
- Connaître la forme d'accompagnement adaptée à chaque profil
- Savoir quels mots résonnent particulièrement pour chaque profil

PROGRAMME

PUBLIC CONCERNÉ Dirigeants et managers

PRÉ REQUIS

Avoir participé au niveau 1

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

Module 2

Travail de réflexion avec les participants du même profil que soi :

Identification de ses réactivités avec des exemples concrets et réels Détection de ses projections positives et négatives a l'égard des profils

Panels (groupe de personnes du même profil de personnalité) :

Passage de cinq panels

Témoignages et questionnement du public

Approfondissement de chaque profil sur ses attentes dans la relation, ses motivations, son style de communication

Panels (groupe de personnes du même profil de personnalité) :

Passage de quatre panels

Témoignages et questionnement du public

Approfondissement de chaque profil sur ses attentes dans la relation, ses motivations, son style de communication

Approfondir selon ses besoins:

Échange avec une personne d'un profil de son choix autour de ses besoins et attentes dans la relation en vue d'améliorer sa capacité a interagir avec ce profil



OYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

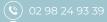
Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:







ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



ENNÉAGRAMME : SOUS-TYPES ET AXES DE PROGRESSION

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures
 ■ 14 heures
 ■ 14 heures
 ■ 14 heures
 ■ 15 heures
 ■ 16 heures
 ■ 17 heures
 ■ 17 heures
 ■ 18 heur



Dirigeants et managers

PRÉ REQUIS

Avoir participé au niveau 1

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

Module 3

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr

OBJECTIFS

- Connaître et repérer vos comportements excessifs qui freinent votre efficacité et votre dynamique relationnelle
- Dresser une liste de vos peurs et de vos évitements
- Trouver des axes de développement pour éviter vos comportements excessifs
- Répertorier des compétences à acquérir pour faciliter vos projets d'évolution professionnelle

PROGRAMME

Introduction au concept des sous-types

Présentation des trois sous-types (autopréservation, social, sexuel) Identification de leur influence sur les comportements et relations

Travail individuel et collectif sur les sous-types

Travail individuel : Identifier ses excès et axes d'amélioration personnels Réflexion collective : Analyse des caractéristiques de chaque sous-type à travers des exercices de groupe

Témoignages et exploration des comportements

Première phase : Témoignages sur les comportements excessifs et aptitudes des sous-types de trois profils

Deuxième phase : Approfondissement avec les sous-types de six profils

Échanges et questions pour enrichir la compréhension

Construction d'un plan d'action

Élaboration d'un plan individuel pour équilibrer ses trois sous-types Définition des actions concrètes à mettre en œuvre



Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



ENNÉAGRAMME:LES ÉMOTIONS

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



OBJECTIFS

- Créer un plan d'action pour mettre en pratique enseignements de l'Ennéagramme
- Vivre les 3 centre d'intelligence en mouvement

2.7

PRÉ REQUISAvoir participé au niveau 1, 2, 3

PUBLIC CONCERNÉ

Dirigeants et managers

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

Module 4

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Introduction aux émotions et aux profils de personnalité

Les émotions et leurs rôles dans la prise de décision et les relations Présentation des 9 profils de personnalité (référentiel utilisé) Identifier ses émotions principales en lien avec son profil

Résistance au changement et théorie de Kubler-Ross

Les étapes de la résistance au changement (théorie de Kubler-Ross) Comprendre comment son profil influence sa réaction au changement Réflexion sur sa propre résistance au changement et sur ses réactions face aux transitions

Les mécanismes de défense

Présentation des 9 mécanismes de défense : définition et exemples pour chaque profil

Identifier son propre mécanisme de défense

Panels – Échange et exploration en groupe

Témoignages des participants sur leurs émotions, leur résistance au changement et leurs mécanismes de défense

Questions-réponses pour approfondir la compréhension de chaque profil

Approfondissement en sous-groupes

Analyse des polarités génératrices de stress propres à chaque profil Exploration des stratégies pour gérer ses émotions et sa résistance au changement



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



FORMALISATION D'UN PLAN D'ORIENTATION STRATÉGIQUE DE MANIÈRE COLLABORATIVE

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Pérenniser une équipe et fédérer à partir d'assises communes
- Cartographier les forces et les faiblesses d'une entreprise pour atteindre l'objectif et favoriser l'expression et l'échange
- · Coconstruire un projet de changement
- Rendre les idées plus concrètes et plus réalistes
- Permettre l'expression de chaque membre d'une équipe

PROGRAMME

Faire un bilan et évaluer

Expérimentation de la méthode post-it pour identifier les succès

Se projeter

Dégager une vision collective

Partager les freins et les leviers internes et externes à l'entreprise

Se mettre en mouvement

Dresser les grandes lignes d'un plan d'action

Prioriser et bâtir un plan d'action

Engager chacun individuellement



Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

CRÉER UNE CHARTE DE VALEURS



PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

Nombre de stagiaires De 5 à 12 max.

Durée de la formation 7 heures



OBJECTIFS

- Permettre aux participants d'identifier les valeurs de leur entreprise afin de pouvoir les faire exprimer et les synthétiser
- Comprendre l'importance des valeurs d'entreprise pour les parties prenantes
- Connaître leurs caractéristiques essentielles
- Travailler la cohérence comportementale et organisationnelle des

PROGRAMME

Ouverture: Le risques d'avoir des valeurs sans valeur

Définir les notions essentielles

- Valeurs individuelles / valeurs d'entreprise
- Charte de valeurs
- Quel intérêt?

Mettre en avant ses propres valeurs individuelles et d'entreprise

Identifier des valeurs communes à tous

Matérialiser ces valeurs

Élaborer une stratégie de communication pour les parties prenantes

Mettre en avant et prioriser les actions qui permettront de faire vivre ces

Bilan de formation

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Ouestionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:









Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Dirigeants, DRH, Managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

FORMALISER ET IMPLÉMENTER UNE POLITIQUE RH

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux et les éléments clés d'une politique RH
- Savoir formaliser une politique RH adaptée aux besoins de l'organisation
- Mettre en place une stratégie efficace pour déployer cette politique



PROGRAMME

Comprendre les enjeux d'une politique RH

Définition et objectifs d'une politique RH

Pourquoi formaliser une politique RH?

Alignement de la politique RH avec la stratégie d'entreprise

Les composantes d'une politique RH

Recrutement et intégration

Formation et développement des compétences

Gestion des performances et rémunération

Bien-être au travail et inclusion

Méthodologie pour formaliser une politique RH

Étapes de la formalisation

Impliquer les parties prenantes internes et externes

Rédiger un document clair et opérationnel

Déployer une politique RH

Communication interne: informer et engager les collaborateurs

Formation des managers sur la mise en œuvre Résistance au changement : anticiper et gérer

Outils et indicateurs pour piloter une politique RH

Suivi des indicateurs clés de performance (KPI)

Outils numériques pour la gestion RH

Ajustements et amélioration continue

Plan d'action individuel

Définir les étapes concrètes pour implémenter la politique RH dans son organisation

Analyse des ressources nécessaires et des risques

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

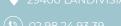
Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



coordination@kenvad.



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



DONNER DU SENS : DÉCOUVRIR SON IKIGAÏ

L'objectif principal de l'Ikigaï est de (re)trouver du sens dans sa vie en général

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis OBJECTIFS

- Découvrir son ikigaï
- Connaître l'ikigaï de mon entreprise
- Mettre en avant des changements pour s'aligner

PROGRAMME

Comprendre l'Ikigaï

Présentation : Origine et signification

Exercice individuel : Identification des passions, compétences, besoins du

monde, et rémunération possible Diagramme de Venn de l'Ikigaï

- « Ce que vous aimez »
- « Ce dont le monde a besoin »
- « Ce pour quoi vous êtes payé »
- « Ce pour quoi vous êtes doué »

Partage en petits groupes : Échange sur les zones de croisement

Valeurs de l'entreprise

Présentation: Historique et importance des valeurs

Atelier brainstorming

Travail en petits groupes: Comment incarner ces valeurs au quotidien?

Synthèse collective des idées

Adhésion et engagement collectif

Activité ludique : Scénettes ou jeux de rôle autour des valeurs de

l'entreprise

Création collective : Élaboration d'un manifeste des valeurs



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

Responsabilité SOCIÉTALE des Entreprises

- Découverte de la RSE
- > Sensibilisation des collaborateurs

100% de taux de satisfaction



DÉCOUVRIR LA RSE



PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la signature du devis

Nombre de stagiaires De 5 à 12 max.

Durée de la formation 7 heures



OBJECTIFS

- Comprendre les principes fondamentaux de la RSE et son cadre normatif (ISO 26000)
- Découvrir les 7 questions centrales de la RSE et les 25 critères associés
- Identifier les étapes clés pour intégrer une démarche RSE dans une organisation



PROGRAMME

Comprendre la RSE et son cadre normatif

Définition et importance de la RSE

Cadre normatif : présentation de l'ISO 26000 et ses 7 questions fondamentales (gouvernance, droits de l'homme, environnement, consommateurs, etc.)

Enjeux pour les parties prenantes : clients, employés, environnement

Les 25 critères de la RSE

Aperçu des critères en lien avec les 7 questions fondamentales Identifier les priorités et interactions clés

Focus sur des critères spécifiques : transparence, éthique, impact environnemental

Intégrer une démarche RSE dans l'entreprise

Étapes pour structurer une démarche RSE

Indicateurs de performance (KPIs) pour suivre les progrès

Bénéfices (compétitivité, fidélisation) et défis courants à surmonter

Impliquer les parties prenantes

Identifier et engager les parties prenantes internes et externes Construire une communication claire et transparente Co-construire des initiatives pour des impacts durables



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Ouestionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:









ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

LA RSE À 360°



PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

Nombre de stagiaires De 5 à 12 max.

Durée de la formation 14 heures



- Comprendre les fondements et les enjeux globaux de la RSE
- Explorer toutes les dimensions de la RSE
- Apprendre à intégrer la RSE dans la stratégie d'entreprise pour un impact global et durable



PROGRAMME

Comprendre la RSE

Définition, principes clés et piliers (social, environnemental, économique, gouvernance)

Contexte international: ODD et normes (ISO 26000)

Les 7 questions centrales de l'ISO 26000

Diagnostic initial RSE

Identifier les parties prenantes et leurs attentes

Réaliser un diagnostic interne et externe (analyse SWOT)

Dimensions de la RSE

Sociale : Conditions de travail, diversité et inclusion, dialogue social

Environnementale : Réduction de l'impact, gestion des ressources, transition

Économique et gouvernance : Stratégie éthique, transparence, engagement des parties prenantes

Plan d'action RSE

Définir des objectifs SMART

Mettre en place des indicateurs de performance (KPI)

Communiquer de manière transparente et engageante

Bénéfices et défis d'une démarche RSE

Avantages : compétitivité, fidélisation, attractivité Défis : éviter le greenwashing, répondre au scepticisme



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:







Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



MISE EN PLACE D'UNE DÉMARCHE RSE

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.

■ Durée de la formation
 ■ 14 heures



Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 2300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Qu'est-ce que la RSE?
- Comprendre les bases et l'intérêt de la RSE
- Comment mettre en place une démarche RSE au sein des entreprises?



PROGRAMME

Vous souhaitez vous lancer dans une démarche de labellisation RSE mais vous ne savez pas par où commencer ?

Cette formation est faite pour vous!

Poser les bases : quelles sont nos valeurs, notre raison d'être, notre vision

Les premiers pas vers la RSE:

Cartographier l'écosystème de l'entreprise

Cartographie des parties prenantes Hiérarchisation des parties prenantes

Préparer le terrain

Les forces de l'entreprise en RSE Les potentiels freins internes

Les facteurs externes qui peuvent favoriser la démarche RSE de l'entreprise Les facteurs externes qui pourraient ralentir ou être une difficulté pour la démarche RSE

S'inspirer

Exemples d'initiatives du secteur



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

\chi coordination@kenvad.fı



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Dirigeants, RH, Managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

VALORISER SES ACTIONS ET ENGAGEMENTS RSE AUPRÈS DE SES COLLABORATEURS

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



- Comprendre l'importance de la communication interne sur les engagements RSE
- Identifier les leviers pour mobiliser et sensibiliser les collaborateurs
- Élaborer des outils et messages adaptés pour valoriser la démarche RSE en interne



Comprendre les enjeux de la valorisation de la RSE en interne

Pourquoi valoriser la RSE auprès des collaborateurs ? Les attentes des collaborateurs en matière de RSE

Les risques d'une mauvaise communication : greenwashing, déconnexion

Mobiliser les collaborateurs autour des actions RSE

Identifier les leviers d'engagement

Adapter le message à différents publics internes : managers, salariés, équipes sur le terrain

Concevoir des outils et actions de valorisation RSE

Les canaux de communication interne adaptés

Actions concrètes pour valoriser la démarche RSE :

- Organisation d'événements (semaine de la RSE, ateliers, challenges)
- Création de contenus engageants (vidéos, témoignages, infographies)
- Partage de résultats et d'impacts mesurables
- Bonnes pratiques pour ancrer la RSE dans la culture d'entreprise

Faire des collaborateurs des ambassadeurs RSE

Identifier et former des ambassadeurs en interne

Encourager les initiatives personnelles et l'innovation participative

Créer une communauté RSE au sein de l'entreprise

Reconnaître et valoriser les contributions individuelles et collectives

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



DÉCOUVRIR LA RSE A L'ÉCHELLE DE MON ORGANISATION ET SE FORMER A L'AUTO-ÉVALUATION

Nombre de stagiaires **De 4 à 12 max.**

Durée de la formation 14 heures

PUBLIC CONCERNÉ

- Consultants Développement Durable / RSE
- Responsables/professionnels
 Développement Durable / RSE /
 OSHE / RH
- Dirigeants d'organisations et référents de la démarche RSE

PRÉ REQUIS Aucuns

TARIF

INTRA: à partir de 2300 € HT Hors frais de déplacements

PROFIL DE L'INTERVENANT

Formateur spécialisé

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

Cette formation donne les clés à votre organisation pour mettre en place une démarche RSE alignée sur la norme ISO 26000. Proposée en intra-entreprise, elle permettra de former vos collaborateurs aux fondamentaux de la RSE

Objectifs Généraux

- Acquérir une méthodologie clé en main pour appliquer les principes de la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) et de sa norme de référence, l'ISO 26000, de façon pratique et opérationnelle dans son organisation.
- Construire sa démarche RSE avec une méthodologie structurante, adaptée à tout type d'entreprise ou d'organisation.
- Réaliser un diagnostic RSE interne à 360°.

Aptitudes clefs visées

- Structurer son projet de Développement Durable en s'appuyant sur la norme de référence de la RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) : l'ISO26000
- Identifier et hiérarchiser ses parties prenantes
- Identifier l'ensemble des enjeux et les premières bonnes pratiques RSE dans une organisation en s'appuyant sur le référentiel opérationnel ISO 26000
- Identifier les priorités propres à son organisation dans le cadre de son engagement RSE
- Evaluer la maturité de son organisation sur l'ensemble des enjeux RSE et réaliser son autoévaluation RSE. Le cas échéant, se préparer à un audit RSE externe.
- Rédiger des engagements concrets, engageants, réalisables et conformes aux attentes d'un comité de labellisation.
- Préparer l'entreprise à mener une démarche de labellisation.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

- Alternance permanente entre théorie et pratique
- Application immédiate en séance sur un cas fictif d'organisation, en lien avec le secteur d'activité et la taille de la structure. Cas concret apporté par KENVAD
- Documents et outils méthodologiques présentés et utilisés pendant la formation
- Tous les outils opérationnels sont remis aux participants à l'issue de la formation
- Contrôle des aptitudes acquises au travers d'un questionnaire à choix multiples en ligne réalisé en fin de formation

ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité. Contact : M. Matthieu KERLEROUX (02 98 24 93 39)

BIEN SE PRÉPARER

- Si aucune connaissance de la RSE et du Développement Durable, lire des articles ou ouvrages sur le sujet avant la formation sera un plus
- Bien lire le mail de convocation et répondre au questionnaire concernant vos attentes particulières
- A l'issue de la formation, KENVAD se propose d'accompagner et d'orienter le client dans la formalisation de son plan d'action

Ci auguna gannaia

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:

2, BD Andre Mairaux 29400 LANDIVISIAU

cbonenfant@kenvad.fr



DÉCOUVRIR LA RSE A L'ÉCHELLE DE MON ORGANISATION ET SE FORMER A L'AUTO-ÉVALUATION

PROGRAMME

INTRODUCTION DU DÉVELOPPEMENT DURABLE À LA RSE

- Description détaillée (objectifs, acteurs, outils, modalités) des étapes d'une démarche de labellisation ISO 26000.
- · Maitriser les enjeux de la RSE, les atouts pour son organisation, ses piliers et mécanismes clefs
- Identifier les étapes de la structuration des différents modèles de la RSE dans le monde et la raison d'être de la norme ISO26000
- Comprendre le rôle d'un label RSE et de son référentiel basé sur l'ISO26000 et comment s'appuyer dessus pour réussir le déploiement de la RSE dans son entreprise ou organisation
- Identifier les étapes d'une démarche RSE fiable et réussie en parallèle à la démarche de labellisation
- Maitriser les éléments clefs issus de la norme ISO 26000 à intégrer pleinement dans sa démarche projet

IDENTIFIER ET HIÉRARCHISER SES PARTIES PRENANTES

- Appréhender les enjeux du dialogue avec les parties prenantes
- Identifier ses parties prenantes avec une grille d'analyse adaptée
- Exercice d'application en groupes de travail sur étude de cas fourni préalablement
- Hiérarchiser ses parties prenantes
- Définir avec précision le niveau d'interaction d'une partie prenante exercice d'étude de cas
- Dialoguer avec ses parties prenantes importance et bonnes pratiques

LES 7 THÉMATIQUES DE LA RSE AU TRAVERS DE 25 PRINCIPES D'ACTION

- Présentation détaillée des 7 thématiques de la RSE sur la base du référentiel opérationnel LUCIE 26000
- Présentation participative avec partages de bonnes pratiques sur le détail des 25 principes d'action du référentiel LUCIE et les types d'investissements responsables associés

IDENTIFIER SA RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE

- Intégrer l'importance du principe de hiérarchisation de ses principes d'action prioritaires
- Exercice de définition du niveau de priorité des principes d'actions sur la base du cas pratique
- Comprendre et mettre en œuvre une matrice de matérialité simplifiée

ÉVALUER SA MATURITE RSE

- Présentation de la méthodologie DMR d'évaluation de sa maturité RSE
- Mise en œuvre par un exercice sur le cas pratique fourni
- Faire une synthèse de son auto-diagnostique RSE et définir ses priorités d'action dans le temps sur la base de cette analyse

DÉFINIR SON PLAN D'ACTION - RÉDIGER SES ENGAGEMENTS DE PROGRÈS

• Identifier les priorités d'action et les planifier dans le temps

MAITRISER LES ETAPES DU DÉROULEMENT GLOBAL D'UNE LABELLISATION

- Revue chronologique des étapes clefs de son projet RSE et d'une démarche de labellisation
- Présentation rapide des outils proposés pour mettre en œuvre un dossier de labellisation

LES BASES DE L'INTÉGRATION DE LA RSE DANS L'ORGANISATION

- Identifier les méthodologies clefs d'une bonne mise en œuvre
- Savoir intégrer le dialogue avec les parties prenantes tout au long du projet

QUIZZ FINAL ET ÉVALUATION DE LA FORMATION

Prévention des RISQUES PROFESSIONNELS

- > Troubles musculosquelettiques
- Risques psychosociaux
- Premiers secours
- > Sécurité

100% de taux de satisfaction





Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES (AVEC CAPTEURS)

Nombre de stagiaires

De 5 à 10 max.





OBJECTIFS

- Identifier les risques professionnels selon sa situation de travail
- Connaître les facteurs de risques TMS
- Maîtriser les préconisations ergonomiques qui permettent d'adapter sa situation de travail
- Connaître les principes de prévention et les principes d'économie d'effort
- Appliquer les bonnes pratiques sur son poste de travail réel



PROGRAMME

Identification des risques professionnels

Enjeux de la prévention dans l'entreprise / Définition des risques à son poste de travail

Définition du risque TMS

Fonctionnement et limite du corps humain / Définition multifactorielle du risque TMS Position de référence - Notion d'Amplitude / Répétitivité / Effort / Durée Guide des bonnes pratiques - Principe de prévention - Principe d'économie d'effort Illustration des postures à risque grâce à la connexion d'un salarié à des capteurs de mouvements

Identification des facteurs de risques à son poste de travail

Analyse des situations de travail

Analyse de chacune des situations de travail - observation et analyse de la posture au travail Préconisation des actions de prévention - Échanges sur l'adaptation du poste - Réalisation des bonnes pratiques

Spécificité pédagogique

Des capteurs de mouvement sans fils seront fixés sur un salarié qui sera connecté pendant la réalisation de son activité de travail normale. Ceux-ci permettront de synchroniser les données de mesure et l'avatar de l'opérateur afin de montrer à l'ensemble du groupe quelles sont les activités les plus contraignantes pour les articulations (colonne vertébrale et membres supérieurs).

Nous observons en temps réel les mouvements du salarié connecté, représenté par un avatar sur l'ordinateur. Les articulations de l'avatar se colorent suivant la nature des amplitudes articulaires (la définition de ces zones correspond aux grilles d'analyses de l'INRS).



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Toute personne désirant

développer ses compétences

en prévention des risques

d'apparition des troubles musculosquelettiques

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la

signature du devis

GESTES ET POSTURES DE TRAVAIL

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



OBJECTIFS

- Identifier les mouvements et postures à risque durant l'activité de travail
- Identifier les facteurs de risques d'apparition des troubles musculosquelettiques
- Être acteur dans la prévention des risques professionnels et l'amélioration des conditions de travail

PROGRAMME

Postures de travail et geste professionnel

La notion de postures de travail Les dimensions du geste professionnel

Les troubles musculo-squelettiques (TMS)

Définition d'un trouble musculo-squelettique État des lieux de l'ampleur des troubles musculo-squelettiques en France Notions d'anatomie, de physiologie et présentation des mécanismes de déclenchement des lésions causées par les mauvaises postures Les facteurs de risques d'apparition des troubles musculo-squelettiques

La prévention des troubles musculo-squelettiques

Les principes de base de la manutention manuelle de charge Les principes d'ergonomie des situations de travail Les outils d'analyse rapide des situations de travail individuelles Les réflexes pour une bonne hygiène de vie

Mise en situation réelle au poste de travail

Application des principes vus dans la partie théorique Utilisation des outils d'analyse des situations de travail individuelles



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

) coordination@kenvad.fr



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Toute personne désirant

améliorer l'ergonomie de son poste de travail informatique

ERGONOMIE ET TRAVAIL SUR ÉCRAN

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.





- Identifier les facteurs de risques d'apparition des troubles musculosquelettiques
- Régler le poste de travail informatique selon les principes ergonomiques
- Adapter les pratiques et les modes opératoires pour plus d'ergonomie au travail



Les gestes et postures de travail

Définition d'une posture de travail

Les mouvements du poignet, du coude, de l'épaule et du dos et les gestes à risque pour l'équilibre ostéo-articulaire

Les troubles musculo-squelettiques

Les principes ergonomiques appliqués au poste de travail informatique

Le réglage du fauteuil de bureau, du bureau, de l'écran, du clavier et de la souris Les ajustements de son environnement de travail (éclairage naturel et artificiel, l'optimisation de son espace de travail et le confort thermique)

Les particularités du travail sur double écran

Les particularités du travail avec un ordinateur portable

Les mobiliers et accessoires améliorant l'ergonomie du poste de travail informatique

Les moyens de lutte contre la sédentarité occasionnée par le travail informatique

Les pauses dites « actives »

L'alternance travail assis et travail debout

Les échauffements pour l'activité professionnelle

Les étirements pour soulager les tensions ostéo-articulaires provoquées par les postures statiques prolongées

L'hydratation au travail

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

i,

ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

53

Contact: M. Matthieu KERLEROUX: 02 98 24 93 39

PRÉ REQUIS

TARIF

Aucun

<u>INTRA</u>: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



DEVENIR RÉFÉRENT ÉCHAUFFEMENT MUSCULAIRE



Nombre de stagiaires De 5 à 10 max.





OBJECTIFS

- Elaborer et mener un programme d'échauffement musculaire tous les matins
- Comprendre les bienfaits des échauffements musculaires et articulaires au quotidien
- Découvrir, comprendre et pratiquer les différentes postures qui permettent un échauffement musculaire adapté à ses conditions de travail



PRÉ REQUIS

PUBLIC CONCERNÉ

Chefs d'équipe,

conducteurs de travaux

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

PROGRAMME

En amont:

• Répondre au questionnaire transmis

Lors de la formation :

1er jour (3h30)

- Retour sur le questionnaire
- Brainstorming sur la notion d'échauffement à la prise de poste
- Explications des différentes phases d'un échauffement
- Mise en situation par des exercices pratiques
- Retour sur les exercices pratiques
- Les étirements à adopter
- Savoir expliquer les différents mouvements à ses collègues

2e jour (3h30)

- Retour d'expérience sur les semaines passées
- Rappel sur les notions vues en première journée
- Mise en situation par de nouveaux exercices pratiques
- Retour sur les exercices pratiques
- Mise en situation de référent réveil musculaire
- Retour sur les mises en situation
- Bilan



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:









ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

LA SANTÉ DU DIRIGEANT



PUBLIC CONCERNÉ

Dirigeants

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTER: A partir de 770 € HT / pers

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

Nombre de stagiaires De 3 à 8 max.

Durée de la formation 14 heures



OBJECTIFS

- Prendre conscience des enjeux liés à la santé physique et mentale du dirigeant
- Identifier les risques spécifiques à leur position
- Acquérir des outils pour gérer le stress, préserver leur santé et améliorer leur équilibre de vie



PROGRAMME

Enjeux et spécificités du rôle de dirigeant

Pressions et responsabilités: impact sur la santé

Risques principaux: stress chronique, épuisement professionnel, isolement Les bénéfices d'une bonne santé pour la performance et le leadership

Comprendre et gérer le stress

Mécanismes du stress : différence entre stress positif (eustress) et négatif (distress) Identifier les signaux d'alerte physiques et psychologiques

Techniques de gestion : respiration, relaxation, méditation

Santé physique : un pilier essentiel

Nutrition: principes d'une alimentation adaptée

Activité physique : intégrer le mouvement dans une vie active

Sommeil: clés pour mieux dormir malgré un emploi du temps chargé

Trouver l'équilibre vie pro/perso

Redéfinir ses priorités et apprendre à dire non

Déléguer efficacement pour réduire la charge mentale

Cultiver un équilibre durable entre travail et vie personnelle

Prévenir l'épuisement professionnel

Repérer les signes avant-coureurs du burnout

Développer la résilience face aux défis

Favoriser l'intelligence émotionnelle dans la gestion des relations

Construire une stratégie durable pour sa santé

Mettre en place des routines et habitudes saines

Ajuster ses efforts en fonction de ses besoins

Intégrer la santé et le bien-être dans la culture de l'entreprise

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:









ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



CONNAÎTRE LES RISQUES PSYCHOSOCIAUX ET LEURS ENJEUX

Nombre de stagiaires De 2 à 12 max.

Durée de la formation 7 heures



Membres du groupe de travail sur les RPS, Dirigeants, RH, Managers, CSE

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

BIECTIFS

- Acquérir une base commune de connaissances sur les risques psychosociaux
- Établir un référentiel commun, sémantique et méthodologique, base sur laquelle les salariés pourront agir en prévention des RPS (groupe de pilotage ou actions individuelles)

PROGRAMME

Définition des RPS (risques psychosociaux)

Des risques mal identifiés : des risques très difficiles à identifier, des risques très présents

Les causes des RPS : les causes internes à l'entreprise, les causes externes liées au contexte général

Les insuffisances de la prévention centrée sur l'individu

Le cadre légal

Un cadre légal protecteur Une jurisprudence très évolutive

La démarche de prévention des RPS

Les spécificités de la prévention des RPS Recueillir les éléments du diagnostic RPS Intégrer les actions de prévention au DUERP

Études de cas



OYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Ouestionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:









Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



DÉTECTER ET SAVOIR RÉAGIR FACE AUX RISQUES PSYCHOSOCIAUX

Nombre de stagiaires

De 3 à 8 max.



Direction, Managers, Représentants du personnel et Relais de prévention

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1300 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Détecter, par des moyens de vigilance active et réceptrice, les manifestations liées à une exposition RPS
- Adapter son comportement pour identifier et accompagner les salariés en difficulté

PROGRAMME

Les manifestations générées par le stress

Signaux faibles

Signaux comportementaux et pathologiques

Signaux critiques

Les manifestations générées par l'épuisement professionnel

Signaux faibles

Utilisation du CBI

Ressources

Les manifestations générées par le harcèlement moral

Signaux faibles

Signaux comportementaux et pathologiques

Signaux critiques

Entretien avec le/la salarie(e) présentant des manifestations générées par les RPS

Rappels sur la communication Les différentes phases

Transmission d'informations

Dispositif de signalement

Mises en situation (jeux de rôle)



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:





coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



PUBLIC CONCERNÉ
Dirigeants, RH, CSE, Managers

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIFINTRA : A partir de 1300 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

SAVOIR MENER UNE ENQUÊTE INTERNE HARCÈLEMENT (MORAL, SEXUEL)

Nombre de stagiaires

De 3 à 8 max.



OBJECTIFS

- S'approprier la démarche et les outils pour mettre en place une enquête interne
- Savoir analyser et rendre compte d'une enquête interne

PROGRAMME

Les bases de prévention des risques psycho-sociaux Rappel du cadre juridique Les fondamentaux du déroulement d'une enquête

Prévention des RPS : Cadre juridique et enquête

Les référentiels

Les référentiels d'une enquête pour harcèlement moral au travail (dont grille Leyman)

Les référentiels d'une enquête pour harcèlement sexuel au travail Les référentiels d'une enquête pour agissement sexiste au travail

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



LES ADDICTIONS EN MILIEU PROFESSIONNEL

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



DRH - RRH - CSE

PRÉ REQUIS

S'impliquer personnellement

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Connaître le cadre légal des addictions en milieu professionnel
- Appréhender et identifier les addictions
- Savoir agir et réagir

PROGRAMME

Quels sont le cadre légal et les responsabilités dans l'entreprise?

Présentation de la règlementation et de la responsabilité des différents collaborateurs

Quelles sont les addictions, leurs effets et leurs conséquences ?

Présentation des différents types d'addictions, du processus de dépendance et des conséquences en situation de travail

Le repérage et l'aide au salarié en difficulté

Comment repérer un salarié en difficulté et comment l'aider ? Quelles sont les erreurs à ne pas faire ?

La politique de l'entreprise

Mise en avant des différents acteurs, mise en place de protocoles, élaboration d'une stratégie de communication



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

a coordination@kenvad.fi



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



PSSM : PREMIERS SECOURS EN SANTÉ MENTALE

Nombre de stagiaires

De 8 à 16 max.

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REQUIS

Aucun

TARIF

<u>INTER</u>: A partir de 350 € HT / pers

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateurs certifiés PSSM

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

OBJECTIFS

- Acquérir des connaissances de base concernant les troubles de santé mentale
- Mieux appréhender les différents types de crises en santé mentale
- Développer des compétences relationnelles : écouter sans jugement, rassurer et donner de l'information adaptée
- Mieux faire face aux comportements agressifs

PROGRAMME

La formation enseigne comment fournir un soutien initial aux personnes qui subissent le début de troubles de santé mentale, la détérioration de troubles existants de santé mentale, ou des crises de santé mentales.

Introduction à la santé mentale et aux interventions Introduction aux Premiers Secours en Santé Mentale Le plan d'action pour la dépression Les troubles anxieux

Le plan d'action pour les troubles anxieux

Les troubles psychotiques

Le plan d'action pour les troubles psychotiques

L'utilisation des substances et le plan d'action

Clôture de la formation : retour sur les attentes, aspects administratifs



Convention de formation

Convocation

Questionnaire en amont de la formation sur les besoins et attentes des stagiaires

Questionnaire d'auto-évaluation en début de formation

Temps d'apprentissage : apports théoriques

Temps d'expérimentation : mises en situation

Questionnaire d'auto-évaluation en fin de formation

Temps d'échange et d'analyse sur le vécu des stagiaires

Feuilles d'émargement à signer par demi-journée

Questionnaire de satisfaction

Certificat de réalisation

Questionnaire à froid 3 mois après la fin de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



Tout public

PRÉ REOUIS

Aucun

TARIF

INTRA: A partir de 1100 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formation sous-traitée à un

organisme agréé, les

formateurs étant certifiés SST,

PAE F PSC / PAE F PS

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la

signature du devis

TAUX DE CERTIFICATION
100 %

PSC1: PRÉVENTION ET SECOURS CIVIQUES DE NIVEAU 1

Nombre de stagiaires

De 5 à 10 max.



- Assurer une protection immédiate, adaptée et permanente pour soimême, la victime et les autres personnes des dangers environnants
- Assurer la transmission de l'alerte au service le plus adapté
- Réaliser immédiatement les premiers gestes de secours face à une personne



PROGRAMME

Contenu pédagogique interactif avec des études de cas, des exposés, des démonstrations pratiques, des ateliers d'apprentissage du geste et du matériel

- Malaise: alerte des secours
- Plaies, protection
- Brûlures
- Traumatismes
- Hémorragies externes
- Obstructions des voies aériennes
- Perte de connaissance : dégagement d'urgence
- Arrêt cardiaque
- Alerte et information aux populations et protection du citoyen

Un certificat de compétences de citoyen de sécurité sera délivré à l'issue de la formation



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Formation apportant les compétences théoriques via un support Power Point, tout en privilégiant les interactions formateur / stagiaires

Ordinateur, vidéoprojecteur, support de cours projeté, écran de projection

Validation en contrôle continu lors de cas simulés d'accidents ou de malaises Sécurisation des lieux

- Bonne prise en charge de la victime (Recherche des urgences vitales et examen)
- Message d'alerte cohérent (Lieu, état de la victime, gestes de secours effectués)
- Gestes de secours adaptés à la situation et réalisés conformément au référentiel

RENSEIGNEMENTS

ET INSCRIPTIONS:



29400 LANDIVISIAU



02 98 24 93 39



coordination@kenvad.fr



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



SST: SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (INITIAL)

Nombre de stagiaires

De 5 à 10 max.

■ Durée de la formation

14 heures



- Situer son rôle de SST dans l'organisation de la prévention de l'entreprise
- Caractériser des risques professionnels dans une situation de travail
- Participer à la maitrise des risques professionnels par des actions de prévention
- Situer son rôle de SST dans l'organisation des secours dans l'entreprise
- Protéger de façon adaptée
- Examiner la victime
- Garantir une alerte en favorisant l'arrivée des secours adaptés au plus près de la victime
- Secourir la victime de manière appropriée

[:

PROGRAMME

Présentation de la formation SST, et des objectifs à atteindre Prévention

Participer à la prévention des risques de transmission du COVID-19 Situer son rôle de SST dans l'organisation de la prévention de l'entreprise Caractériser des risques professionnels dans une situation de travail Participer à la maitrise des risques professionnels par des actions de prévention Situer son rôle de SST dans l'organisation des secours dans l'entreprise

Secourir

Protéger de façon adaptée

Examiner la victime

Garantir une alerte favorisant l'arrivée des secours adaptés au plus près de la victime Secourir la victime de manière appropriée

- La victime saigne abondamment
- La victime s'étouffe
- La victime se plaint de malaise

Réveil pédagogique

Secourir la victime de manière appropriée

- La victime se plaint de brûlure
- La victime se plaint d'une douleur empêchant certains mouvements
- La victime se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondamment
- La victime ne répond pas mais elle respire
- La victime ne répond pas et ne respire pas

Ateliers d'entrainement et de perfectionnement à la réalisation des gestes Epreuves certificatives



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Formation apportant les compétences théoriques via un support Power Point, tout en privilégiant les interactions formateur / stagiaires.

Ordinateur, vidéoprojecteur, support de cours projeté, écran de projection, plan d'intervention INRS.

A l'issue de la formation, sous réserve de l'acquisition des compétences demandées, le stagiaire se voit délivrer son certificat de « Sauveteur Secouriste du Travail ».

Validation par une épreuve théorique et pratique lors d'un cas simulé d'accident du travail. Grille de certification de l'INRS.



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

Contact: M. Matthieu KERLEROUX: 02 98 24 93 39

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REOUIS

Aucun

TARIF

<u>INTRA</u>: A partir de 1400 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formation sous-traitée à un organisme agréé, les formateurs étant certifiés SST, à jour de leurs validations

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

TAUX DE CERTIFICATION

100 %

MAINTIEN DES CONNAISSANCES

Maintien et actualisation des compétences sauveteur secouriste du travail (MAC-SST) d'une durée de 7 heures tous les 24 mois.

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :





(Q) coordination@kenvad.fr



MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (MAC SST)

Nombre de stagiaires

☑ Durée de la formation

_

____ 7 heures



• Maintenir et actualiser les compétences de SST

De 5 à 10 max.

- Continuer à mettre en application ses compétences en matière de prévention au profit de la santé et de la sécurité au travail, dans le respect de l'organisation de l'entreprise et des procédures spécifiques fixées
- Renouveler le certificat de Sauveteur Secouriste du Travail



Mise en commun des expériences

Actions de prévention et/ou de secourisme réalisées

Les protocoles et procédures de prévention, d'alerte et d'information, d'intervention spécifiques à votre structure

Les difficultés rencontrées et les solutions trouvées

Actualisation des connaissances

Information sur les changements techniques et gestuels ainsi que sur les nouveaux dispositifs réglementaires de prévention

Rappel sur la structure d'une intervention

Rappel du déroulement de l'intervention, les temps clés. Utilisation du plan d'intervention magnétique de l'INRS et participation des stagiaires sur des questions ouvertes et tour de table

- Analyse des risques et actions de protections
- Examiner la victime
- Alerter ou faire alerter
- De faire alerter à informer
- Les actions de secourismes adaptées aux vues des atteintes de la victime

Les points spécifiques de prévention relatifs à l'entreprise ou à l'établissement

Évaluation certificative



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Formation apportant les compétences théoriques via un support Power Point, tout en privilégiant les interactions formateur / stagiaires.

Ordinateur, vidéoprojecteur, support de cours projeté, écran de projection, plan d'intervention INRS.

A l'issue de la formation, sous réserve de l'acquisition des compétences demandées, le stagiaire se voit délivrer son certificat de « Sauveteur Secouriste du Travail ».

Validation par une épreuve théorique et pratique lors d'un cas simulé d'accident du travail. Grille de certification de l'INRS.



Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

Contact: M. Matthieu KERLEROUX: 02 98 24 93 39

Être certifié SST

TARIF

PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

PRÉ REOUIS

<u>INTRA</u>: A partir de 770 € HT

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formation sous-traitée à un organisme agréé, les formateurs étant certifiés SST, à jour de leurs validations

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

(a) coordination@kenvad.fr



Tout public

PRÉ REOUIS

Aucun

TARIF<u>INTRA</u>: A partir de 750 € HT

PROFIL DE

L'INTERVENANT(E)

Formateur SST et PSC1 à jour

de ses validations

MODALITÉS

Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la

formation sous un délai de 1

à 2 mois à compter de la

signature du devis

PORTER SECOURS

Nombre de stagiaires

De 5 à 12 max.



- Identifier les signaux d'alerte aux populations
- Protéger de façon adaptée afin de prévenir du suraccident
- Examiner la victime
- Garantir une alerte favorisant l'arrivée des secours adaptés au plus près de la victime
- Secourir la victime de manière appropriée en appliquant les gestes de premiers secours

PROGRAMME

Présentation de la formation « Porter secours » et des objectifs à atteindre

L'alerte et la protection des populations

Conduite à tenir

Alertes particulières

La protection

Supprimer, isoler, soustraire Le dégagement d'urgence

L'examen

L'urgence vitale Les détresses vitales

L'alerte

Les différents moyens de secours Comment alerter ou faire alerter ?

Contenu du message

Les gestes de secours

Les hémorragies externes / L'obstruction aiguë des voies aériennes par un corps étranger / Le malaise / Les brûlures / Le traumatisme / Les plaies / La perte de connaissance / L'arrêt cardiaque

Bilan de formation



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Formation apportant les compétences théoriques via un support Power Point, tout en privilégiant les interactions formateur / stagiaires Ordinateur, vidéoprojecteur, support de cours projeté, écran de projection

Validation en contrôle continu lors de cas simulés d'accidents ou de malaises

Sécurisation des lieux Bonne prise en charge de la victime (Recherche des urgences vitales et examen)

Message d'alerte cohérent (Lieu, état de la victime, gestes de secours effectués)

Gestes de secours adaptés à la situation et réalisés conformément au référentiel

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:



02 98 24 93 39

coordination@kenvad.fr



ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.



MAÎTRISE DU RISQUE ROUTIER

Nombre de stagiaires De 4 à 12 max.

Durée de la formation 14 heures



- Identifier les paramètres externes pour adapter ma conduite
- Identifier les attitudes et comportements du conducteur provoquant des situations à risques
- S'assurer du bon état de son véhicule
- Respecter le cadre législatif du déplacement entreprise

PROGRAMME

Ateliers théoriques

Jour 1

Insécurité routière et introduction à l'écoconduite Adopter un comportement responsable

Ateliers théoriques et pratiques

La perte d'adhérence et les manœuvres d'urgence Lien entre conduite préventive et écoconduite au quotidien

Atelier pédagogique

Vision / perception

Atelier pratique sur plateau d'exercices

Mise en situation d'accident à bord d'un véhicule et debriefing

Evaluation des compétences

Jour 2 Atelier théorique

Le freinage et les équipements de sécurité active Adopter un comportement responsable Exercices de freinage d'urgence sur plateau d'exercices

L'arbre des causes

L'accidentologie et ses conséquences

Atelier pédagogique

Vitesse et distances de freinages

Contrôle 10 points et pneumatiques du véhicule du stagiaire

Atelier pratique

Validation des acquis à bord du véhicule du stagiaire Evaluation des compétences : test individuel sur plateau



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉVALUATION

Formation certifiante, sous-traitée à un organisme agréé

Présentation aux épreuves d'évaluation du certificat "Maîtrise du risque routier professionnel"

L'évaluation des compétences est réalisée par le biais de questionnaires et de mises en situation sur plateaux d'exercices

En cas d'échec, un processus de rattrapage sera proposé

- Une infrastructure routière dédiée
- Des plateaux d'exercices : virage, ligne droite et pente, plaque tournante
- Un parc de véhicules
- Des salles de formation équipées multimédia
- Des outils permettant une mesure du temps de réaction et du niveau de perception

ACCESSIBILITÉ

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanent, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, notre référent handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifiques et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

65

Contact: M. Matthieu KERLEROUX: 02 98 24 93 39

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne dont l'activité nécessite l'utilisation d'un véhicule

PRÉ REQUIS

Être titulaire d'un permis de conduire en cours de validité Disposer d'un véhicule de fonction, de service ou personnel

LIEU

LE RHEU (35)

TARIF

<u>INTER</u>: A partir de 770 € HT / pers

PROFIL DE L'INTERVENANT(E)

Formateur/trice spécialisé(e)

MODALITÉS

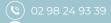
Formation en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS

Mise en place de la formation sous un délai de 1 à 2 mois à compter de la signature du devis

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS:





Ils nous font confiance







Bretagne **compétitivité**





































KENVAD KENVAD KENVAD

2 Boulevard André Malraux 29400 LANDIVISIAU

02 98 24 93 39

contact@kenvad.fr

www.kenvad.fr

Edition 2025-2026