

## 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Invoiser B.V., gevestigd te Nederland, KvK-nummer 98726668.
- b. Gebruiker: De wederpartij van Invoiser die op basis van een overeenkomst gebruikmaakt van de Dienst.
- c. Dienst: De applicaties die door Invoiser als Software-as-a-Service (SaaS) aan de Gebruiker wordt aangeboden, zoals nader gespecificeerd in de Gebruikersovereenkomst.
- d. Gebruikersovereenkomst: De overeenkomst waarin de afname van de Dienst door Gebruiker wordt vastgelegd, inclusief tarieven en bijbehorende voorwaarden.
- e. Auditfile: Een gegevensbestand volgens het standaardformaat van de Belastingdienst met daarin de administratie van Gebruiker.
- f. SLA: De service level agreement waarin afspraken over onderhoud en ondersteuning bij gebruik van de Dienst zijn opgenomen.

## 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle Gebruikersovereenkomsten en overige rechtsverhoudingen tussen Invoiser en Gebruiker. Een Gebruikersovereenkomst komt tot stand doordat de Gebruiker – middels het invoeren van zijn persoonsgegevens en het aanmaken van een wachtwoord – een account aanmaakt voor de Dienst.

2.2 Algemene (inkoop)voorwaarden van Gebruiker en/of eventuele derden zijn niet van toepassing op de Overeenkomst.

2.3 De overeenkomst tussen partijen voor gebruik van de Dienst bestaat uit een Gebruikersovereenkomst, deze Algemene Voorwaarden, een verwerkersovereenkomst en een SLA. In geval van strijdigheid tussen bepalingen in verschillende documenten geldt de volgende rangorde:

- i. de verwerkersovereenkomst (voor zover het de verwerking van persoonsgegevens betreft);
- ii. de Gebruikersovereenkomst;
- iii. de service level agreement (SLA);
- iv. deze Algemene Voorwaarden.

2.4 Invoiser mag deze voorwaarden wijzigen. Wijzigingen gelden ook voor bestaande overeenkomsten. Invoiser informeert Gebruiker ten minste 4 weken voor inwerkingtreding van de wijziging. Gebruiker mag de overeenkomst binnen die termijn opzeggen. Blijft Gebruiker de Dienst gebruiken na inwerkingtreding, dan geldt dit als aanvaarding.

2.5 Indien een bepaling in deze voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen zullen in dat geval een vervangende regeling treffen die zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

## 3. Gebruik van de Dienst

3.1 Gebruiker krijgt gedurende de looptijd van de Gebruikersovereenkomst toegang tot de Dienst via een account. Gebruiker mag de Dienst uitsluitend gebruiken binnen zijn eigen organisatie en voor haar eigen zakelijke doeleinden.

3.2 Gebruiker mag, onder zijn verantwoordelijkheid, zowel medewerkers binnen zijn organisatie als externe derden toegang geven tot de Dienst, mits deze uitsluitend handelen ten behoeve van de interne doeleinden van Gebruiker. Gebruiker blijft volledig verantwoordelijk voor het gebruik van de Dienst door deze personen.

3.3 Gebruiker is verplicht zijn inloggegevens zorgvuldig te beheren. Inloggegevens zijn niet overdraagbaar. Handelingen via het account van Gebruiker of door personen aan wie Gebruiker toegang heeft gegeven, worden toegerekend aan Gebruiker, tenzij deze aantoonbaar dat sprake is van onbevoegd gebruik buiten zijn schuld.

3.4 Het is Gebruiker niet toegestaan om:

- a. de Dienst te gebruiken op een wijze die in strijd is met de wet, deze voorwaarden of de Gebruikersovereenkomst;
- b. de Dienst geheel of gedeeltelijk aan derden beschikbaar te stellen, te verkopen, te verhuren of op andere wijze commercieel te exploiteren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Invoiser;
- c. beveiligingsmaatregelen te omzeilen of de werking van de Dienst opzettelijk te verstoren.

3.5 Invoiser mag de toegang tot de Dienst tijdelijk beperken of opschorten indien dit noodzakelijk is wegens onderhoud, beveiliging, of indien Gebruiker in strijd handelt met de Gebruikersovereenkomst of deze voorwaarden.

## 4. Verplichtingen van Invoiser en Gebruiker

4.1 Invoiser doet haar best om de Dienst beschikbaar, veilig en foutvrij te houden, maar kan niet garanderen dat de Dienst altijd zonder onderbreking of storing functioneert. De beschikbaarheid van de Dienst wordt nader geregeld in de SLA.

4.2 Invoiser draagt zorg voor de licenties op de software die nodig zijn om de Dienst aan te bieden.

4.3 Gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de benodigde systemen, internetverbinding en licenties voor het gebruik van de Dienst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.4 Gebruiker gebruikt de Dienst op zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de wet, de Gebruikersovereenkomst en deze Algemene Voorwaarden.

4.5 Gebruiker kan via de Dienst een Auditfile exporteren zolang zijn administratie beschikbaar is. Gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het opvragen en opslaan van Auditfiles, en Invoiser is niet verantwoordelijk voor het bewaren van Auditfiles na verwijdering van de administratie.

4.6 Gebruiker is verplicht actuele en correcte contactgegevens op te geven en deze tijdig bij te werken in de Dienst. Invoiser communiceert via het laatst bekende e-mailadres van Gebruiker.

## **7. Tarieven en betaling**

5.1 Voor het gebruik van de Dienst is Gebruiker de in de Gebruikersovereenkomst overeengekomen vergoeding verschuldigd.

5.2 Betaling vindt maandelijks plaats vooraf en geschiedt via automatische incasso, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De incasso vindt plaats in de eerste week van de betreffende betalingsperiode.

5.3 Indien een automatische incasso mislukt of onterecht wordt gestorneerd is Gebruiker direct in verzuim en zal Invoiser een betalingsherinnering sturen op het bij Invoiser bekende e-mailadres. Gebruiker moet het hierin opgenomen bedrag zelf voldoen middels een bankoverschrijving. Als een automatische incasso mislukt of onterecht wordt gestorneerd is Invoiser direct gerechtigd:

- a. de toegang tot de Dienst op te schorten totdat betaling is ontvangen; en
- b. redelijke administratiekosten en/of storneringskosten in rekening te brengen, welke worden opgenomen in de betalingsherinnering of in rekening worden gebracht bij de volgende incasso.

5.4 Indien Gebruiker, na het verstrijken van de in de betalingsherinnering genoemde termijn, nog steeds niet aan haar betalingsverplichting heeft voldaan, is Invoiser onverminderd eventuele andere rechten die haar toekomen gerechtigd om:

- a. de Gebruikersovereenkomst met direct ingang te beëindigen; en
- b. naast de openstaande hoofdsom en eventuele administratie- of storneringskosten, de wettelijke incassokosten in rekening te brengen conform de staffel als bedoeld in het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

5.5 Invoiser mag haar toepasselijke tarieven periodiek aanpassen. Tariefwijzigingen worden uiterlijk zes weken voor de ingangsdatum aan Gebruiker gecommuniceerd. Gebruiker mag de Gebruikersovereenkomst kosteloos opzeggen vóór de ingangsdatum van het nieuwe tarief. Blijft Gebruiker de Dienst gebruiken na die datum, dan geldt dit als aanvaarding van het nieuwe tarief.

5.6 Verrekening of opschorting van betaling door Gebruiker is niet toegestaan, tenzij wettelijk dwingend recht anders bepaalt.

## **6. Aansprakelijkheid**

6.1 Invoiser is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen op grond van de Gebruikersovereenkomst. De totale aansprakelijkheid van Invoiser is beperkt tot het bedrag dat Gebruiker in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan Invoiser heeft betaald, met een absoluut maximum van het jaarbedrag dat uit hoofde van de Gebruikersovereenkomst verschuldigd is.

6.2 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- i. redelijke kosten om de tekortkoming vast te stellen en op te lossen;
- ii. redelijke kosten om de prestatie alsnog te verkrijgen;
- iii. redelijke kosten ter voorkoming of beperking van schade, voor zover deze betrekking hebben op directe schade zoals hierboven bedoeld.

6.3 Invoiser is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen: gederfde winst, verlies van gegevens, verminderde goodwill, of schade door bedrijfsstagnatie.

6.4 Invoiser is niet aansprakelijk indien sprake is van overmacht. Onder overmacht wordt onder meer verstaan: netwerkstoringen, cyberaanvallen, stroomuitval, overheidsmaatregelen, en andere omstandigheden buiten de redelijke invloed van Invoiser.

6.5 De beperkingen van aansprakelijkheid als opgenomen in dit artikel gelden niet in geval van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Invoiser.

## **7. Duur en beëindiging**

7.1 De Gebruikersovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en kan door beide partijen op ieder moment worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

7.2 Bij faillissement, surseance van betaling of liquidatie van een van beide partijen is de andere partij gerechtigd om de Gebruikersovereenkomst met directe ingang te beëindigen.

7.3 Invoiser mag de Gebruikersovereenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen indien Gebruiker wezenlijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, waaronder (maar niet beperkt tot) het uitblijven van betaling. Invoiser zal in dat geval Gebruiker ten minste eenmaal waarschuwen via het laatst bekende e-mailadres, zoals verder uitgelegd in artikel 5.3.

7.4 Het is de verantwoordelijkheid van Gebruiker om zijn gegevens vóór de beëindigingsdatum te exporteren of anderszins veilig te stellen. Na beëindiging van de Gebruikersovereenkomst bewaart Invoiser de administratie van Gebruiker maximaal 6 maanden, uitsluitend ten behoeve van de wettelijke bewaarplicht van Gebruiker, tenzij Gebruiker de administratie eerder verwijderd. Na verwijdering van de administratie of beëindiging van de opslagtermijn zijn de gegevens niet langer toegankelijk, ook niet voor hersteldoeleinden. Gebruiker kan zijn administratie gedurende de looptijd van de Gebruikersovereenkomst en uiterlijk tot het moment van verwijdering exporteren in de vorm van een Auditfile.

7.5 Indien Gebruiker er zelf voor kiest (alle) gegevens via de Dienst te verwijderen, is Invoiser niet aansprakelijk voor het verlies van deze gegevens.

7.6 Bij opzegging van de Gebruikersovereenkomst, om welke reden dan ook, heeft Gebruiker geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

## **8. Geheimhouding en gegevensverwerking**

8.1 Partijen zullen alle informatie die zij in het kader van de uitvoering van de Gebruikersovereenkomst van elkaar verkrijgen en waarvan zij weten of redelijkerwijs behoren te weten dat deze vertrouwelijk is, geheimhouden. Deze verplichting blijft ook na beëindiging van de Gebruikersovereenkomst van kracht. Na beëindiging zullen partijen de over en weer verstrekte vertrouwelijke informatie niet langer gebruiken en verwijderen, met uitzondering van het in artikel 7.4 bepaalde.

8.2 Invoiser verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

**8.3** Alle gegevens die Gebruiker via de Dienst invoert of opslaat, blijven eigendom van Gebruiker. Gebruiker verleent Invoiser het recht deze gegevens te gebruiken voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Gebruikersovereenkomst, waaronder mede begrepen het bieden van ondersteuning, het verbeteren van de Dienst en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

**8.4** Op de verwerking van persoonsgegevens is een verwerkersovereenkomst van toepassing. Deze maakt integraal onderdeel uit van de overeenkomst tussen Invoiser en Gebruiker. Gebruiker blijft verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die via de Dienst worden verwerkt. Invoiser is verwerker in de zin van de AVG.

**8.5** Invoiser mag technische, functionele en statistische gegevens over het gebruik van de Dienst verwerken ten behoeve van verbetering van de werking, analyse en beveiliging van de Dienst.

**8.6** Invoiser verstrekt zonder schriftelijke toestemming van Gebruiker geen toegang tot of inzage in persoonsgegevens of administraties van Gebruiker aan derden, waaronder klanten van Gebruiker. Uitzondering hierop geldt indien Invoiser daartoe wettelijk verplicht is, bijvoorbeeld bij een gerechtelijk bevel of een verzoek op grond van artikel 20 AVG (recht op overdraagbaarheid van gegevens) van een betrokkene. Invoiser zal in dat geval uitsluitend die gegevens verstrekken die strikt noodzakelijk zijn op grond van de betreffende verplichting.

**8.7** Indien Invoiser aanwijzingen ontvangt dat via de Dienst onrechtmatige of inbreukmakende informatie wordt opgeslagen of verwerkt, mag zij passende maatregelen nemen, waaronder tijdelijke blokkering van toegang of verwijdering van de betreffende gegevens. Meldingen kunnen worden ingediend via de notice & takedown procedure, welke Gebruiker kan volgen via het contactformulier op de website van Invoiser.

## **9. Toepasselijk recht en forumkeuze**

**9.1** Op de Gebruikersovereenkomst, het gebruik van de Dienst en deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

**9.2** Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de Gebruikersovereenkomst of deze voorwaarden worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Invoiser is gevestigd.