

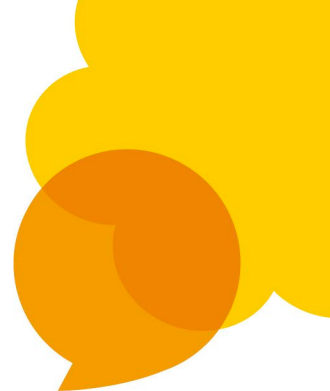
Toelatingsbeleid doorstroom en zij- instroom

Jacob - Roelandslyceum

April 2025

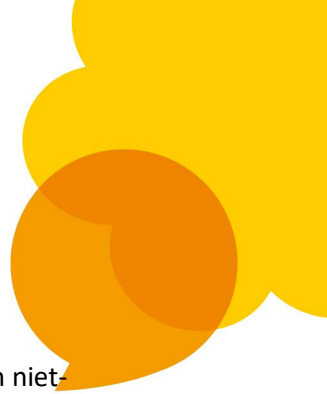


JACOB-ROELANDSLYCEUM



Inhoudsopgave

Inleiding	3
Visie en sleutelprincipes.....	3
Doorstroom	4
Doorstroomvoorwaarden voor een vmbo-t leerling.....	5
Doorstroom van havo naar vwo.....	6
Zij-instroom	6
Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften	6
Bijlagen	7
Bijlage 1: Aanmeldformulier aanmelding doorstroom en zij-instroom	7
Bijlage 2: Overdrachtsformulier	10



Inleiding

Dit document beschrijft de procedure van aanmelding voor leerlingen die zich volgens een niet-reguliere instroom willen aanmelden bij het Jacob-Roelandslyceum (JRL), namelijk via doorstroom en zij-instroom. Deze twee vormen van niet-reguliere instroom hebben een eigen procedure en worden apart van elkaar beschreven.

Om een duidelijk beeld van de school te schetsen zijn aan dit dossier visie en sleutelprincipes van de school toegevoegd. Deze kunnen naar voren komen in het aanmeldproces.

Visie en sleutelprincipes

Op het Jacob-Roelandslyceum mag iedereen er zijn. We werken en leren vanuit gelijkwaardigheid en diversiteit en vinden het collectief belangrijk. Zo zorgen wij op het JRL samen voor een veilige omgeving, staan we in verbinding met elkaar en werken we vanuit vertrouwen. Daarnaast geloven we op het JRL dat ieder mens talenten heeft, in essentie wil leren, nieuwsgierig is en wil ontdekken, ontwikkelen en groeien. Bij ons krijg je de ruimte om dat te doen. We bieden structuur, we stimuleren en inspireren en we geven en vragen verantwoordelijkheid passend bij het havo-/vwo-niveau van onze school. Als het even niet lukt, dan zijn wij er voor je. Want wij zien het als onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om iedereen tot leren en ontwikkelen te brengen. Verder ontwikkelen we ons op het JRL als persoon. Wij geloven erin dat je tijd en ruimte nodig hebt om uit te vinden wie je bent, wat bij jou past en hoe je zelfstandig keuzes kunt maken. Ook zijn wij ons bewust van de samenleving, wij leren met elkaar en wij werken duurzaam samen met onze omgeving. Zo groeien wij in onze rol in de maatschappij. Ten slotte ontwikkelen wij op het JRL onze vaardigheden en kennis. Wij leren door te doen, door uit te gaan van onze eigen kracht, door samen te werken, door creatief na te denken, door kansen te zien en te durven. We hebben alles in huis om iedere leerling een diploma te laten halen en te laten slagen in het vervolgonderwijs. Dit vatten wij samen in onze sleutelprincipes.

Onze sleutelprincipes

Nieuwsgierig

We zijn benieuwd naar wat de ander beweegt: we voeren de dialoog. We begrijpen eerst voordat we begrepen worden. Nieuwsgierigheid is voor ons het startpunt van leren en onderzoeken.

Samen

Met elkaar vormen we de school en daarbij is het collectief leidend. Iedereen doet er toe. We leren met en van elkaar. We bieden hulp als het nodig is of gevraagd wordt.

Eigenaarschap

We leren en stimuleren om eigen keuzes te maken die passen binnen de gestelde kaders. Fouten maken zien we als een kans om beter te worden.

Vertrouwen

In de ander, in onszelf en in elkaar. We gaan uit van onze eigen kracht.

Ontwikkeling

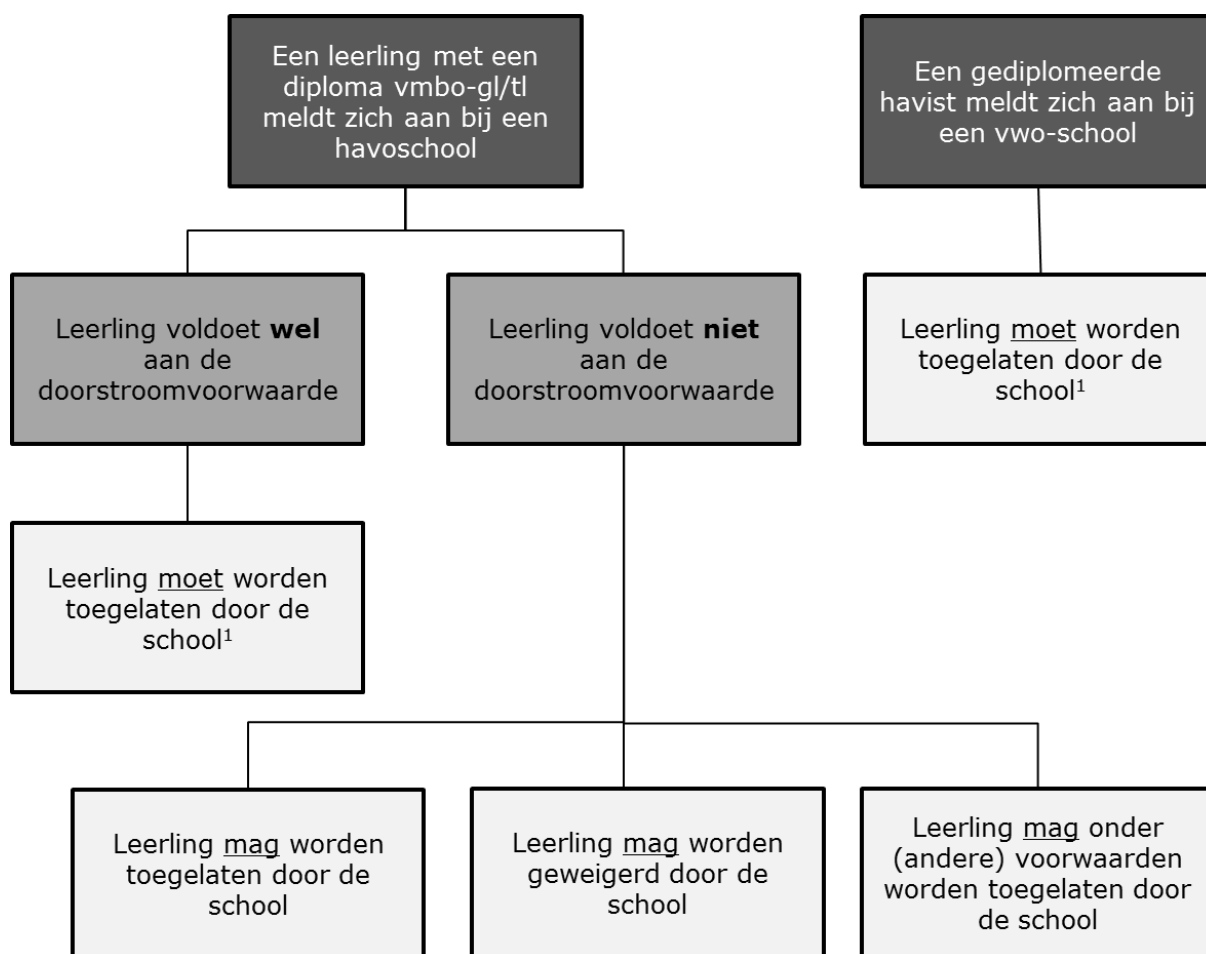
We kijken vooruit en realiseren ons dat we iedere dag leren. Iedere dag geeft ons de mogelijkheid om iets anders te doen dan de dag ervoor.

Verbinding

Wij gaan pro-actief de verbinding aan met elkaar, met onze omgeving en met de samenleving.

Doorstroom

In 2020 zijn de doorstroomvoorwaarden voor de havo en het vwo van de wet 'Wet gelijke kans op doorstroom naar havo en vwo' beschreven. Hierin wordt bepaald dat vmbo-leerlingen worden toegelaten op de havo als zij zijn geslaagd voor hun eindexamen op de gemengde of theoretische leerweg met een extra vak die aan de voorwaarden voldoet. Havisten kunnen zonder voorwaarden doorstromen naar het vwo. Dit proces is schematisch weergegeven in Figuur 1.



1. toelichting: Behalve voor zover scholen bevoegd zijn om algemeen geldende weigeringsgronden toe te passen, zoals weigering op grond van plaatsgebrek of op grond van denominatie.

Figuur 1: Grafische weergave doorstroom



Doorstroomvoorwaarden voor een vmbo-t leerling

Vmbo-leerlingen die door willen stromen naar de havo dienen geslaagd te zijn voor het eindexamen met een extra vak naast de vakken die gezamenlijk het eindexamen vormen. Het extra vak kan geen beroepsgericht vak, een schooleigen programma of programmaonderdeel van de school zijn.

Onderstaande vakken zijn de extra vakken die hiervoor toegestaan zijn:

- Wiskunde
- Natuurkunde
- Scheikunde
- Biologie
- Maatschappijleer
- Geschiedenis
- Aardrijkskunde
- Economie
- Vreemde talen (m.u.v. Engels)
- Beeldende vorming
- Muziek/dans/drama
- LO2
- Informatietechnologie

De keuze voor dat extra vak maakt de vmbo-leerling in principe aan het einde van het derde leerjaar, wanneer de leerling nog een breed samengesteld vakkenpakket heeft. Het is ook mogelijk om op een later moment te besluiten om in een extra vak eindexamen te doen. De leerling haalt dan zelfstandig de gemiste leerstof van dat extra vak in ten behoeve van het eindexamen. Wanneer een leerling geen extra vak heeft gevolgd, kan het JRL er alsnog besluiten deze leerling toe te laten tot de havo. In dit geval kan het JRL ervoor kiezen eventuele aanvullende voorwaarden te stellen aan deze leerling.

Een vmbo-t-leerling die zich wil aanmelden voor de havo maakt zijn interesse kenbaar door voor 1 april een online formulier in te vullen. Dit formulier vindt deze leerling op de website van het JRL. De inhoud van dit formulier is bijgevoegd in Bijlage 1. Dit ingevulde formulier komt binnen bij de leerlingcoördinator. De leerlingcoördinator verwerkt deze en informeert de teamleider havo bovenbouw. Deze teamleider neemt vervolgens contact op met de ouders van de leerling en plant een gesprek met hen in. Bij dit gesprek zijn de teamleider, ouder(s)/verzorger(s) van de leerling en de leerling aanwezig. De teamleider overlegt met de ondersteuningscoördinator of het wenselijk is dat zij aansluit bij het eerste gesprek. Na het gesprek stuurt de teamleider een digitaal aanmeldformulier naar de ouders van de leerling. Dit wordt binnen een week retour verwacht op admin@jrl.nl. De leerlingenadministratie verwerkt deze aanmelding vervolgens en brengt de teamleider havo bovenbouw, decaan en leerlingcoördinatoren daarvan op de hoogte. De decaan nodigt de leerling uit voor uitleg en het maken van een vakkenpakket. Dit pakket dient binnen een week na de afspraak ondertekend retour te zijn door de leerling en de ouders indien de leerling onder de 18 jaar is.

De decaan verwerkt de informatie. Gedurende dit proces maken de leerlingcoördinatoren het dossier van de leerling compleet door gegevens over bijvoorbeeld verzuim en cijfers op te vragen bij de vorige school van de leerling. Als dit gebeurd is, wordt dit met de teamleider gecommuniceerd die vervolgens contact opneemt met de vorige school voor een warme overdracht. In de laatste weken van het schooljaar wordt door de teamleider havo bovenbouw gecontroleerd of de leerling het vmbo eindexamen succesvol afgerond heeft. Als dat het geval is, is de leerling aangenomen. Dit wordt gecommuniceerd met de leerlingcoördinatoren, die de leerling en ouders vervolgens op de hoogte stelt van de aanname middels een brief. Vervolgens wordt het onderwijskundig rapport door de leerlingadministratie opgevraagd en wordt de leerling geplaatst.

Doorstroom van havo naar vwo

Er zijn geen voorwaarden waaraan een havoleerling moet voldoen als het havodiploma behaald is en de leerling wil doorstromen naar het vwo. Het is echter goed om te vermelden dat havoleerlingen examen doen in minimaal zeven vakken en vwo-leerlingen in acht vakken. Bij dat achtste vak moet de leerling dus mogelijk een achterstand inhalen. In het geval de leerling op de havo geen wiskunde of een tweede moderne taal heeft gevolgd, worden de gevolgen daarvan besproken in het intakegesprek.

Havo-leerlingen die interesse hebben in doorstroom naar het vwo maken dit voor 1 april kenbaar bij de decaan. Samen met de decaan wordt het vakkenpakket voor het vwo samengesteld.

Zij-instroom

Als leerlingen van een andere VO-school vanaf klas 2 met minimaal een havo-advies op het Jacob-Roelandslyceum willen instromen volgt de volgende procedure.

Via de website van het JRL kunnen ouders een formulier invullen om de aanmelding van hun zoon of dochter kenbaar te maken. Dit formulier is bijgevoegd in Bijlage 1. Deze leerlingen komen automatisch op een wachtlijst te staan. Vanaf januari worden aanmeldingen in behandeling genomen door de betrokken teamleider waar de leerling zich aangemeld heeft. De teamleider plant een intakegesprek in met de ouders en de leerling en stuurt een inlichtingenformulier naar de vorige school van de leerling. Het inlichtingenformulier is bijgevoegd in Bijlage 2. De teamleider bestudeert het dossier en of er overgegaan kan worden tot plaatsing.

De toelatingscriteria zijn:

- Een positief advies/overgangsbewijs van de school waar de leerling op dit moment op zit voor de gewenste afdeling en leerjaar;
- Informatie die van belang is om de leerling goed te begeleiden. We sturen een inlichtingenformulier naar de huidige school van de leerling om deze informatie op te vragen;
- Als er ondersteuning nodig is, beoordelen we of we die kunnen bieden.

Er wordt niet ingestroomd in 5-havo, 5-vwo en 6-vwo. Dit in verband met het missen van PTA-onderdelen. Er kan echter een uitzondering zijn op de regel, zoals in het geval van een verhuizing. Plaatsgebrek kan een reden zijn tot afwijzing. Uiterlijk 1 juli is bekend of de leerling aangenomen of afgewezen wordt op het JRL.

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften

De aanmelding van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften verloopt hetzelfde als bij leerlingen waarbij dat niet het geval is. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, geldt de zorgplicht. Dat betekent dat, wanneer het niveau passend is en er ruimte is voor instroom, het JRL verplicht is deze leerling aan te nemen mits de school in de benodigde behoeften kan voorzien. De school heeft 6 tot maximaal 10 weken om dit te onderzoeken. Om de juiste informatie te verzamelen is de ondersteuningscoördinator aanwezig bij het intakegesprek en neemt diegene contact op met de toeleverende school. Als het JRL niet kan voldoen aan de behoeften van de leerling, mag de leerling pas uitgeschreven worden nadat er een andere passende plek is gevonden. Deze passende plek zoekt het JRL dan in samenwerking met de ouders. Hiervoor kan advies gevraagd worden aan de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL) van het regionaal samenwerkingsverband. De teamleider en zorgcoördinator bepalen of een leerling wordt toegelaten.



Bijlagen

Bijlage 1: Aanmeldformulier aanmelding doorstroom en zij-instroom

[contactformulier zij-instroom](#)

contactformulier zij-instroom

* Vereist

1. naam leerling: *

Voer uw antwoord in

2. adres leerling: *

Voer uw antwoord in

3. postcode leerling: *

Voer uw antwoord in

4. woonplaats leerling: *

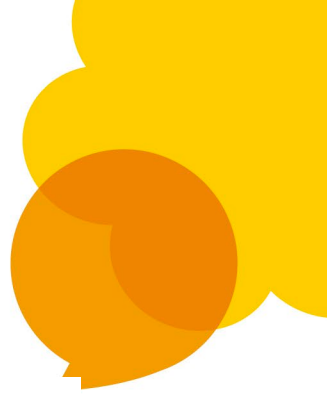
Voer uw antwoord in

5. huidige school leerling: *

Voer uw antwoord in

6. huidige klas leerling: *

Voer uw antwoord in



7. naam ouder/verzorger: *

Voer uw antwoord in

8. mailadres ouder/verzorger: *

Voer uw antwoord in

9. telefoonnummer ouder/verzorger: *

Voer uw antwoord in

10. leerling wil zich aanmelden voor *

☐ havo

☐ vwo

11. leerling wil zich aanmelden voor leerjaar (let op, instromen in een examenjaar gaat niet in verband met een 2-jarig examenprogramma) *

☐ leerjaar 2

☐ leerjaar 3

☐ leerjaar 4

☐ leerjaar 5

12. voor de leerling is op de huidige school een ontwikkelingsperspectief of een handelingsplan opgesteld? *



☐ ja

☐ nee

13. reden van overstap:

Voer uw antwoord in

14. bijzonderheden:

Voer uw antwoord in

Geef nooit uw wachtwoord. [Misbruik melden](#)

 Microsoft 365

Deze inhoud wordt gemaakt door de eigenaar van het formulier. De gegevens die u indient, worden naar de eigenaar van het formulier verzonden. Microsoft is niet verantwoordelijk voor de privacy- of beveiligingspraktijken van haar klanten, inclusief die van de eigenaar van dit formulier. Geef nooit uw wachtwoord.

Microsoft Forms | Enquêtes, quizen en polls op basis van AI [Mijn eigen formulier maken](#)

[Privacy en cookies](#) | [Gebruiksvoorwaarden](#)



Inlichtingenformulier SWV De Meierij

Gegevens ten behoeve van Zij-instroom

Schoolloopbaangegevens

Naam leerling:

Huidige school:

De leerling staat op deze school ingeschreven
sinds:

Leerjaar:

Leerweg/afdeling:

- ☐ Gevolgde klas(sen)/stroom:
- ☐ Heeft extra ondersteuning gekregen (HP of OPP)
- ☐ Heeft op de huidige school niet gedoubleerd
- ☐ Heeft op de huidige school wel gedoubleerd, nl in
leerjaar:
- ☐ Zal dit schooljaar waarschijnlijk niet gaan doubleren
- ☐ Zal dit schooljaar waarschijnlijk gaan doubleren

Naam van de toeleverende
basisschool:

Te:

Advies van de basisschool:

Citoscore:

Andere toets gegevens:

Reden voor verandering van school

- ☐ op advies van de huidige school
 - ☐ vrijwillige overstap
 - ☐ anders
- nl:

De reden van de inschrijving is

- ☐ verhuizing
- ☐ tegenvallende studieresultaten
- ☐ opvallend goede studieresultaten
- ☐ niet passend niveau
- ☐ keuze voor een andere sector
- ☐ noodzaak i.v.m. beroepskeuze
- ☐ onvrede met huidige school
- ☐ sociale problemen
- ☐ emotionele problemen
- ☐ gedragsproblemen

Nadere toelichting bij de reden voor verandering van school:



Advies van de toeleverende school

De leerling komt het meest in aanmerking voor plaatsing in
leerjaar: van de volgende stroming:

- ☐ Praktijkonderwijs
- ☐ Basisberoepsgerichte leerweg,
sector:
- ☐ Kaderberoepsgerichte leerweg,
sector:
- ☐ Gemengde/ Theoretische leerweg
- ☐ Havo
- ☐ Atheneum
- ☐ Gymnasium

Nadere toelichting bij dit advies:



Gegevens betreffende studieresultaten

De studieresultaten zijn bijgeleverd volgens overzicht.
Nadere toelichting bij behaalde studieresultaten:

- ☐ Er sprake is van gediagnosticeerde leerproblematiek, nl:
- ☐ Er is een vermoeden van leerproblematiek, nl:
- ☐ De leerling heeft extra begeleiding (gehad) vanwege onvoldoende studieresultaten en/of leerproblematiek door:

Datum onderzoek:

Graag handelingsplan / OPP toevoegen aan dit inlichtingenformulier.

Nadere toelichting bij de leerproblematiek:

Verzuim

Het schoolverzuim is:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| ☐ Gering | ☐ geoorloofd |
| | ☐ ongeoorloofd |
| ☐ Veelvuldig | ☐ geoorloofd |
| | ☐ ongeoorloofd |

Nadere toelichting bij schoolverzuim:

Gegevens betreffende werkhouding

Beoordeling werkhouding

	Goed	Voldoende	Onvoldoende
Zelfstandigheid	☐	☐	☐
Betrokkenheid bij de les	☐	☐	☐
Huiswerkattitude	☐	☐	☐
Studiehouding	☐	☐	☐
Taakaanpak	☐	☐	☐
Verzorging aan het werk	☐	☐	☐
Samenwerking	☐	☐	☐
Nemen van initiatief	☐	☐	☐
Concentratie	☐	☐	☐

Nadere toelichting bij onvoldoende werkhouding:

Motivatie schoolkeuze:

Gegevens met betrekking tot gedrag

Beoordeling gedrag	Voldoende	Onvoldoende
Relatie met docenten	☐	☐
Relatie met medeleerlingen	☐	☐
Houdt zich aan regels en afspraken	☐	☐
Accepteren van kritiek	☐	☐
Kritisch t.o.v. eigen werk en houding	☐	☐

- ☐ Er is sprake van een diagnose, nl:
(b.v. ADHD/PDD-NOS/depressie)
- ☐ De leerling heeft extra begeleiding
(gehad) vanwege emotionele of
gedragsproblemen
door:

Datum onderzoek:

Graag handelingsplan en OPP (indien aanwezig) toevoegen aan dit inlichtingenformulier.

Nadere toelichting bij de sociaal-emotionele problematiek:

Nadere toelichting betreffende begeleiding vanwege sociaal-emotionele problematiek:



Betrokkenheid externe partner

Is er voor deze leerling een OPP opgesteld? ☐ Ja ☐ Nee
Graag toevoegen aan dit inlichtingenformulier.

Is de leerling besproken in het Zorgteam c.q. ZAT? ☐ Ja ☐ Nee

Indien ja, naam zorgcoördinator:
e-mailadres:

Is de leerling besproken in het ACT?
☐ Ja ☐ Nee



Contact ouders

Is het contact met de ouders goed

☐ Ja

☐ Nee

Nadere toelichting bij contact ouders:

Overige informatie

Nadere medische gegevens of andere factoren die van invloed op het onderwijs:

Ingevuld

door:

Functie:

Datum:

E-mailadres:

Handtekening:

Aan dit formulier verplicht toegevoegd:

- ☐ Recente cijferlijst
- ☐ Overdrachtsformulier basisonderwijs (OR)
- ☐ Citotoets en/of andere toetsen basisonderwijs
- ☐ Intelligentietest of een ander capaciteitenonderzoek (bij cat. 3)
- ☐ Absentieoverzicht met legenda
- ☐ Onderwijskundig rapport bij aanmelding LWOO
- ☐ Beroepentest bij aanmelding op VMBO – B/K/G
- ☐ Anders nl;

Aan dit formulier indien aanwezig toegevoegd:

- ☐ Onderzoek naar leerproblematiek
- ☐ Onderzoek naar sociaal-emotionele of gedragsproblematiek
- ☐ Handelingsplan
- ☐ OPP
- ☐ Anders nl;