

Départ en retraite

Employeur _____ Contrat n° _____

Données de la personne assurée

Nom _____ Prénom _____
Rue _____ NPA/Localité _____
Téléphone _____ Date de naissance _____
Etat civil _____ Date d'état civil _____

Informations relatives au départ en retraite

- ☐ La **retraite complète** intervient le: _____
- ☐ La **retraite est ajournée** probablement jusqu'au: _____
(La personne assurée continue de travailler au-delà de l'âge référence)
- ☐ **Retraite partielle:**
- 1^{ère} étape au (date) _____ nouveau salaire annuel CHF _____
nouveau taux d'occupation _____ %
- 2^e étape au (date) _____ nouveau salaire annuel CHF _____
nouveau taux d'occupation _____ %
- retraite complète au (date) _____

Informations importantes pour l'employeur en cas de retraite partielle

- L'accord de l'employeur est nécessaire
 - Retraite partielle:
 - est possible dans le cadre d'une réduction de salaire
 - est possible en 3 étapes maximum, chaque étape devant durer au moins 1 mois et les prestations de vieillesse devant être perçues
- à hauteur d'au moins 10 % lors de la 1^{ère} étape
- lors de la 3^e étape ou lorsque le salaire AVS annuel tombe sous le seuil d'entrée défini dans le plan de prévoyance, une retraite complète doit intervenir.

Données complémentaires

- La personne sus-citée est-elle actuellement soumise à l'impôt à la source? ☐ oui ☐ non
- La personne sus-citée jouit-elle actuellement de sa pleine capacité de travail? ☐ oui ☐ non
- La sortie est-elle involontaire et due à une diminution du personnel économiquement justifiée ou à une restructuration? ☐ oui ☐ non

Lieu/Date _____

Cachet/Signature de l'employeur _____