



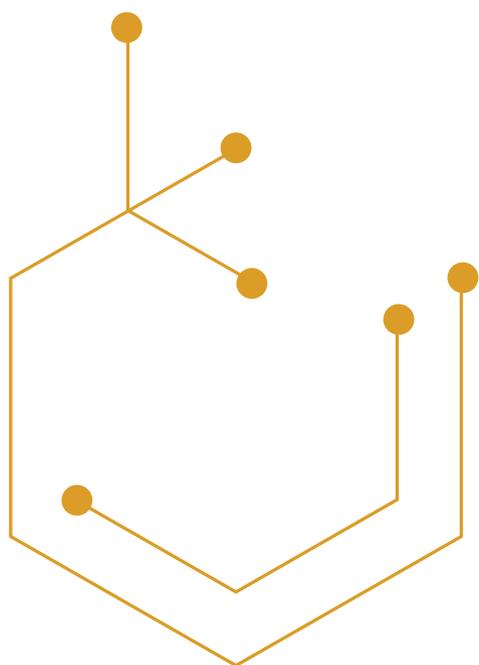
PRESENCIAL

Administración de empresas

Creces tú, crece
tu idea de negocio



Autónoma
Universidad Autónoma del Perú



Con la carrera Administración de empresas

Aprende a liderar organizaciones, asumiendo con liderazgo la toma de decisiones, con una visión holística del entorno de los negocios y vinculado a la responsabilidad social empresarial.



Convenios Internacionales





Nuestros beneficios

- Movilidad académica internacional
- Certificaciones progresivas
- Convenios empresariales
- Plan de estudios competitivo
- Inglés
- Doble Titulación con la Universidad de San Buenaventura (USB) de Colombia*
- Simuladores de negocios
- Plana docente calificada



Infraestructura

- 100,000 m² de moderna infraestructura
- Auditorio +500 personas
- Laboratorios y talleres
- Centro de investigación e innovación
- Instalaciones deportivas



Servicios universitarios

- Centro de información
- Oficina de oportunidades laborales
- Eventos sociales y culturales
- Atención psicológica y médica
- Talleres artísticos y deportivos



*Cumpliendo los requisitos y condiciones del programa de movilidad académica establecidos por la universidad.



Creces tú, crecen tus oportunidades laborales

**Te preparamos para desempeñarte
en cualquier ámbito de trabajo.**

- Negocios propios
 - Sector educativo
 - Áreas administrativas y financieras
 - Sector financiero (Banco, cajas, cooperativas, empresas, entre otras)
 - Áreas de comercio (Todo tipo de sector)
 - Áreas de consultoría empresarial
 - Áreas de gestión de recursos humanos
 - Desarrollo de Emprendimientos
 - Empresas públicas y privadas, nacionales y extranjeras
-

Malla Curricular

• Grado: **Bachiller en Administración de Empresas**

• Título: **Licenciado en Administración de Empresas**

CICLO 01 >

- Pensamiento Digital***
- Desarrollo Socioemocional*
- Procesos de la Comunicación I*
- Fundamentos de Administración*
- Fundamentos de Contabilidad*

CICLO 02 >

- Gestión Matemática de la Información*
- Procesos de la Comunicación II***
- Análisis Matemático*
- Fundamentos de Marketing*
- Gestión de Costos y Presupuestos*

CICLO 03 >

- Gestión Estadística de la Información I*
- Ciudadanía Digital***
- Comportamiento Organizacional*
- Comportamiento del Consumidor*
- Matemáticas para la Gestión de Negocios*
- Programas para el Desarrollo Profesional I (Habilidades Digitales)

CICLO 04 >

- Gestión Estadística de la Información II*
- Contabilidad Gerencial*
- Habilidades Emprendedoras y Design Thinking***
- Investigación de Mercados*
- Microeconomía*
- Inglés I

CICLO 05 >

- Pensamiento Crítico***
- Estadística Aplicada a la Gestión*
- Administración del Talento Humano*
- Plan de Marketing y Ventas*
- Macroeconomía*
- Programas para el Desarrollo Profesional II (Curso a elección)

CICLO 06 >

- Desarrollo Sustentable y Sostenible*
- Legislación Aplicada al Emprendimiento*
- Métodos Cuantitativos*
- Marketing Digital***
- Administración Financiera*
- Inglés II

CICLO 07 >

- Metodología de Investigación Científica***
- Administración de las Operaciones Productivas*
- Gestión Pública*
- Business Intelligence & Big Data*
- Finanzas Internacionales*
- Programas para el Desarrollo Profesional III (Curso a elección)

CICLO 08 >

- Proyecto de Tesis I***
- Generación de Modelos de Negocios*
- Administración de la Cadena de Suministro*
- Mercado de Capitales y Bolsa de Valores*
- Electivo I*

CICLO 09 >

- Proyecto de Tesis II***
- Plan de Negocio*
- Negocios Internacionales*
- Formulación y Evaluación de Proyectos*
- Electivo II*

CICLO 10 >

- Trabajo de Investigación***
- Prácticas Pre Profesionales**
- Planificación Estratégica y Balanced Scorecard*
- Seguimiento y Control de Proyectos*
- Electivo III*

Nota:

- La Universidad Autónoma del Perú, se reserva la atribución de realizar cambios que mejoren esta malla curricular en función de los avances tecnológicos, tendencias del sector y mercado laboral.
- Como parte de su formación profesional, los estudiantes deberán acreditar cursos extraacadémicos de Idiomas y Programas para el Desarrollo Profesional: habilidades digitales y cursos a elección, los cuales serán presenciales o virtuales. Podrán ser desarrollados en los centros especializados de la misma universidad o en instituciones externas (proceso de convalidación a excepción de los cursos alternativos).
- La Universidad Autónoma del Perú se reserva el derecho de modificaciones en plana docente y cierre de aulas por no cumplir con el mínimo de estudiantes matriculados requeridos por la institución.
- Los cursos extraacadémicos tienen un costo indicado en las tasas administrativas.

Formación Académica

- Estudios Generales
- Dirección de Organizaciones y Personas
- Administración Comercial
- Administración Financiera
- Administración de Operaciones
- Investigación
- Electivos
- Extraacadémicos

Modalidad

- * Curso Presencial
- ** Curso Semipresencial
- *** Curso Virtual

Certificaciones Progresivas*

- Auxiliar Administrativo (Al terminar el ciclo IV)
- Asistente Administrativo (Al terminar el ciclo VI)
- Analista Administrativo (Al terminar el ciclo VIII)

*Los estudiantes deberán cumplir sus cursos extraacadémicos en los ciclos que les corresponde para recibir su diploma de Certificación Progresiva.

**Los requisitos para obtener las certificaciones progresivas se especifican en el currículo de cada carrera profesional.



Autónoma
Universidad Autónoma del Perú

¿Deseas conocer más
sobre la carrera?
Ingresa aquí



T. 01 715 3333

📞 942 569 424

E. informes@autonoma.pe

Panamericana Sur Km. 16.3 - Villa El Salvador

www.autonoma.pe