



Iedereen draagt zorg

zorggroepmyna.be

Studenten brochure

PZ Sint-Truiden
campus Stad, campus Molveren

PVT Sint-Truiden De Luwte,
campus Stad



Welkom bij Zorggroep Myna

Fijn dat je voor een stage bij
Zorggroep Myna kiest.

Je kiest voor een organisatie waar
mensen centraal staan. Elke dag
zetten we ons met passie in voor
onze patiënten en bewoners, maar
ook voor elkaar. Want goede zorg
begint bij warme samenwerking,
oprechte aandacht en de overtuiging
dat iedereen het verschil kan maken.

Ook jij.

Als stagiair krijg je de kans om mee te
draaien in een professionele
zorgomgeving waar leren en groeien
centraal staan. We geloven sterk in
de kracht van jong talent. Jouw frisse
blik, kritische vragen en
enthousiasme helpen niet alleen jou
vooruit, maar inspireren ook onze
collega's.

Een stage bij Zorggroep Myna is dan
ook een echte win-win. Je leert van
ervaren professionals, ontdekt
verschillende zorgdiensten en
doelgroepen en krijgt alle kansen om
jezelf verder te ontwikkelen. Tegelijk
leren wij van jouw ideeën en
inzichten.

Voel je vrij om vragen te stellen,
initiatief te nemen en mee te denken.
We hopen dat je je snel thuis voelt,
niet alleen op je afdeling, maar
binnen onze hele organisatie.

Deze brochure helpt je om je stage
goed voor te bereiden en geeft
antwoord op de belangrijkste
praktische vragen. Zo kan jij met een
gerust gevoel aan je stage beginnen.

We wensen je alvast een leerrijke,
inspirerende en fijne stage toe.





Over Zorggroep Myna

Wie zijn wij?

Zorggroep Myna is een organisatie voor gespecialiseerde geestelijke gezondheidszorg in Limburg.

We bieden zorg vanuit onze psychiatrische ziekenhuizen in Sint-Truiden (campus Stad en campus Melveren) en Bilzen-Hoeselt (campus Munsterbilzen en campus Maaseik), en vanuit onze psychiatrische verzorgingstehuizen in Sint-Truiden en Tongeren-Borgloon. Daarnaast begeleiden onze mobiele en ambulante teams mensen in hun eigen leefomgeving.

Elke dag zetten ongeveer 1.800 medewerkers zich in om mensen met een psychische kwetsbaarheid de best mogelijke zorg en ondersteuning te bieden. Met meer dan 900 bedden en woonplaatsen, ruim 3.000 patiënten per jaar en zes campussen behoren we tot de grootste organisaties voor geestelijke gezondheidszorg in Limburg.

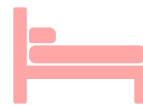
Je koos ervoor om stage te lopen binnen Psychiatrisch Ziekenhuis Sint-Truiden, op campus Stad of campus Melveren, of binnen Psychiatrisch Verzorgingstehuis Sint-Truiden, campus Stad - De Luwte. Daarmee maak je deel uit van een grote organisatie waar collega's uit verschillende disciplines elke dag samenwerken aan warme, deskundige en herstelgerichte zorg.



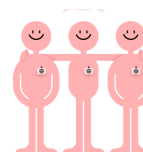
Zorggroep Myna in cijfers



jaarlijks meer dan
3.000 patiënten



900 bedden



1.800 medewerkers



6 campussen
verspreid over Limburg



Wat doen we?

Bij Zorggroep Myna begeleiden we kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen met een psychische kwetsbaarheid. Dat doen we via preventie, ambulante begeleiding, mobiele teams, dagbehandeling, ziekenhuisopname en langdurige woonondersteuning.

Herstel vormt het vertrekpunt van onze zorg. We kijken niet alleen naar psychische klachten, maar vooral naar de mens achter de zorgvraag. Samen met patiënten, bewoners, hun naasten en andere partners werken we aan een leven met betekenis, veerkracht en kwaliteit van leven.

Samenwerken stopt niet aan de grenzen van onze organisatie. We maken actief deel uit van de Limburgse netwerken voor geestelijke gezondheid **Reling**, **Noolim** en **Ligant**. Samen met andere zorg- en welzijnspartners stemmen we onze zorg op elkaar af, zodat mensen de juiste ondersteuning krijgen, op het juiste moment en zo dicht mogelijk bij hun eigen leefomgeving.

Onze visie

Bij Zorggroep Myna geloven we dat goede zorg ontstaat in verbinding. We luisteren naar elkaar, werken samen en hebben oog voor de mogelijkheden, talenten en veerkracht van elke mens. We combineren wetenschappelijke expertise met een warme, herstelgerichte aanpak en blijven onze zorg elke dag verder ontwikkelen.

Onze ambitie is een toegankelijke en toekomstgerichte organisatie te zijn waar patiënten, bewoners, medewerkers, studenten en partners zich welkom voelen. We willen mensen niet definiëren door hun kwetsbaarheid, maar hen ondersteunen vanuit hun mogelijkheden en kracht.

Iedereen draagt zorg. Dat is niet alleen onze baseline, maar ook de manier waarop we elke dag samenwerken.





Jouw voorbereiding

Een goede voorbereiding zorgt voor een vlotte start. Hieronder lees je wat je vóór je stage in orde brengt.

1. Ontdek Zorggroep Myna

Neem vóór de start van je stage alvast een kijkje op www.zorggroepmyna.be.

Je vindt er meer informatie over onze organisatie, ons zorgaanbod én de zorgdienst waar je stage loopt. Zo krijg je al een eerste beeld van je toekomstige stageplaats en start je goed voorbereid aan je stage.

2. Jouw zorgdienst

Elke zorgdienst heeft een eigen werking, doelgroep en aanpak. Neem daarom vóór de start van je stage zeker de informatie over jouw zorgdienst door op [onze website](#).

Je bent mee verantwoordelijk voor je leerproces. Stel vragen, toon initiatief en bespreek je verwachtingen met je mentor. Samen zorgen we ervoor dat je zoveel mogelijk uit je stage haalt.

3. Breng je stagedocumenten in orde

Bezorg ons uiterlijk twee weken vóór de start van je stage:

- je volledig ingevulde en ondertekende **stagecontract**;
- je **medisch attest** of formulier voor gezondheidsbeoordeling;
- je volledig ingevulde en ondertekende **werkpostfiche**;
- het ingevulde **sleutelwaarborgformulier**.

Mail deze documenten naar stage.sinttruiden@zorggroepmyna.be.

Hieronder lees je welke documenten we nodig hebben en wat je precies moet doen.

Stagecontract

Je school bezorgt je het stagecontract.

- **Student verpleegkunde aan een Limburgse hogeschool**

Je stagecontract is al digitaal ondertekend door Zorggroep Myna. Vul je gegevens aan, onderteken het document en mail het naar ons.

- **Andere opleidingen**

Vul je stagecontract volledig in, onderteken het en bezorg ons een digitale versie.



Medisch attest

We hebben een recent medisch attest of een formulier voor gezondheidsbeoordeling nodig. Dit document mag **maximaal twee jaar oud** zijn en bevat:

- een bewijs van een TBC-test;
- een bewijs van vaccinatie tegen hepatitis B.

We vragen dit document om na te gaan of je veilig stage kunt lopen en voldoende beschermd bent tegen mogelijke gezondheidsrisico's.

Werkpostfiche

Voor elke stageplek bestaat er een werkpostfiche. Dit document beschrijft de mogelijke risico's en beschermingsmaatregelen die horen bij de dienst waar je stage loopt.

Download de werkpostfiche die hoort bij jouw stageplek via onze website. Lees de fiche vooraf aandachtig door, vul ze volledig in en onderteken ze **vóór** de start van je stage.

Sleutelwaarborgformulier

Tijdens je stage krijg je mogelijk een badge of sleutel om toegang te krijgen tot bepaalde gebouwen of afdelingen. Met het sleutelwaarborgformulier regel je de waarborg hiervoor.

Download het formulier via onze website, vul het volledig in en voeg het toe aan de documenten die je ons bezorgt.

Uittreksel uit het strafregister

Naast de documenten die je vooraf mailt, heb je ook een uittreksel uit het strafregister nodig. Vraag hiervoor **model 596.2** aan.

Je hoeft dit document niet vooraf te mailen. Bewaar het goed en toon het op je eerste stagedag. Je mag het digitaal tonen op je smartphone of een ander toestel. Een papieren versie is niet nodig.

Het uittreksel mag op je eerste stagedag maximaal één maand oud zijn. Vraag het daarom niet te vroeg aan.

Zorg dat je alles tijdig in orde brengt. Zo kan je met een gerust gevoel aan je stage beginnen.



Je eerste stagedag

Spannend, je eerste stagedag! Geen zorgen, we zorgen ervoor dat je goed wordt onthaald. Hieronder lees je hoe je eerste dag verloopt en wat je mag verwachten.

1. Welkom

Ben je student verpleegkunde, zorgkundige, ergotherapie, logistiek medewerker of psycholoog? Dan verwelkomen we je om **8.30 uur op campus Stad**. Je start met een onthaalmoment en een rondleiding. Daarna maak je kennis met je afdeling en collega's.

Je eerste stagedag eindigt rond 17.00 uur.

Loop je stage binnen een **mobiel team** (crisis- of herstelteam)? Neem dan vooraf contact op met je teamcoördinator om praktische afspraken te maken.

Werk je binnen een andere discipline? Dan ontvang je een persoonlijke introductie van je mentor of leidinggevende.

2. Sleutels en badge

Bij de start van je stage ontvang je de sleutels en/of badge die je nodig hebt om je stage vlot te kunnen uitvoeren.

Om dit snel te laten verlopen, vragen we je om vóór de start van je stage het sleutelwaarborgformulier in te vullen en de waarborg te betalen.

Aan het einde van je stage lever je je sleutels en badge opnieuw in. Daarna ontvang je de volledige waarborg terug.

3. Je mentor

Tijdens je stage word je begeleid door een mentor op de afdeling. Je mentor helpt je op weg, beantwoordt je vragen en ondersteunt je tijdens je leerproces.

Durf vragen te stellen, geef aan waar je nood aan hebt en bespreek regelmatig hoe je stage verloopt. Zo halen we samen het beste uit jouw stage.

4. Vind je weg

Je stage vindt plaats op campus Stad of campus Melveren.

Gebruik de campusplannen achteraan in deze brochure om vlot je weg te vinden.

Je vindt er onder andere de belangrijkste gebouwen, de cafetaria en de locaties van de AED-toestellen terug.



Praktisch tijdens je stage

1. Je uurrooster

Je exacte werkuren verschillen per zorgdienst. Je mentor of diensthoofd bezorgt je je uurrooster.

De meeste vroege diensten starten tussen 6.30 en 7.00 uur en eindigen rond 15.00 à 15.30 uur.

Late diensten starten meestal tussen 13.00 en 13.30 uur en lopen tot ongeveer 21.00 à 21.30 uur.

Tijdens je dienst is een pauze voorzien.

2. Werkkledij

Enkel op de afdelingen Sirius, De Luwte en Somec is werkkledij verplicht.

Loop je stage op een andere afdeling? Dan volstaat verzorgde, aangepaste kledij, tenzij je mentor of diensthoofd andere afspraken met je maakt.

3. Maaltijden

Tijdens je stagedag ben je welkom in onze cafetaria om je boterhammen op te eten. Je krijgt er gratis dagverse soep en (bruis)water.

Zin in een warme maaltijd? Voor € 4,50 geniet je van een volledig menu met soep, hoofdgerecht en dessert.

Liever een broodje, salade of pasta? Bestel je lunch eenvoudig via de HAPP-app. Je vindt de app in de App Store en Google Play of via ons intranet.

Openingsuren cafetaria

Campus Stad

- maandag tot en met vrijdag
- 11.30 tot 13.30 uur

Campus Melveren

- dagelijks van 11.30 tot 13.30 uur
- en opnieuw vanaf 17.00 uur

4. Bereikbaarheid

Onze campussen zijn bereikbaar met de wagen, de fiets en het openbaar vervoer.

Campus Stad

Halmaalweg 2, 3800 Sint-Truiden

Campus Melveren

Melveren-centrum 111, 3800 Sint-Truiden

Meer informatie vind je op [onze website](#).

5. Parking en fietsen

- Campus Stad: je kan parkeren op de voorziene parkeerplaatsen.
- Campus Melveren: het domein is verkeersvrij. Parkeer je wagen op de parking aan de ingang van de campus.

Kom je met de fiets? Op beide campussen zijn overdekte fietsenstallingen voorzien.

Zorggroep Myna kan niet aansprakelijk zijn voor diefstal of schade aan voertuigen op het terrein.



Afspraken tijdens je stage

Goede samenwerking begint met duidelijke afspraken. Hieronder vind je de belangrijkste richtlijnen die gelden tijdens je stage

1. Beroepsgeheim

Bij Zorggroep Myna staat respect voor de privacy van onze patiënten en bewoners centraal. Daarom vormt het beroepsgeheim een belangrijk onderdeel van je stage.

Alles wat je tijdens je stage ziet, hoort of leest, blijft binnen Zorggroep Myna. Je deelt geen informatie over patiënten of bewoners met anderen, ook niet buiten de organisatie.

Wil je een situatie bespreken in het kader van je opleiding of supervisie? Dat kan. Gebruik daarbij nooit namen of andere gegevens waarmee iemand herkenbaar is.

Als student onderteken je geen documenten en geef je geen informatie door aan personen die niet op de zorgeenheid werken.

Tijdens je stage werk je ook met het elektronisch patiëntendossier (EPD). Je gaat zorgvuldig om met alle gegevens die je ziet en volgt steeds de afspraken en deontologische regels rond het gebruik van het EPD.

Merk je een mogelijk datalek op?
Bespreek dit onmiddellijk met je mentor of leidinggevende. Zij beoordelen of een melding nodig is bij onze Data Protection Officer (DPO) via dpo@zorggroepmyna.be.

Snel handelen is belangrijk. Een mogelijk datalek moet namelijk binnen 72 uur gemeld worden

2. Patiëntenrechten

Iedere patiënt heeft rechten. Die rechten zijn vastgelegd in de Belgische Wet op de rechten van de patiënt. Ze zorgen voor duidelijke afspraken tussen de patiënt en de zorgverlener en dragen bij aan respectvolle, kwaliteitsvolle zorg.

Ook tijdens je stage is het belangrijk dat je deze rechten kent en respecteert. Goede communicatie, respect voor de patiënt en correcte informatie vormen daarbij de basis.

Neem daarom vóór de start van je stage even de tijd om de brochure 'Rechten van de patiënt' door te nemen. Je vindt de brochure [hier](#).

3. Zenya

Tijdens je stage krijg je toegang tot Zenya, het documentbeheersysteem van Zorggroep Myna.

In Zenya vind je altijd de meest recente protocollen, procedures, werkinstructies, formulieren en beleidsdocumenten. Zo werk je steeds met de juiste informatie.

We verwachten dat je tijdens je stage de geldende protocollen en procedures van Zorggroep Myna volgt.



4. Hygiënische voorzorgsmaatregelen

Veilige zorg begint bij een goede infectiepreventie. Daarom verwachten we dat je tijdens je stage de standaardvoorzorgsmaatregelen voor infectiepreventie en infectiebestrijding correct toepast.

Handhygiëne speelt daarbij een belangrijke rol. Door op de juiste momenten je handen te ontsmetten of te wassen, help je de verspreiding van infecties te voorkomen en bescherm je onze patiënten, bewoners, collega's én jezelf.





Veilig aan de slag

Tijdens je stage maak je kennis met verschillende procedures die bijdragen aan veilige en kwaliteitsvolle zorg. Je hoeft niet alles meteen te kennen. Je mentor begeleidt je stap voor stap en licht de procedures toe die belangrijk zijn voor jouw zorgdienst.

Op ons intranet vind je steeds de meest recente versie van alle procedures, visieteksten en beleidsteksten. Gebruik daarom altijd het intranet als referentie.

1. In nood?

In een noodgeval schakel je altijd onmiddellijk hulp in. Dat doe je via de noodknop op de mobiele telefoon of via een mobiele noodzender.

2. Brand

Weet hoe je een noodoproep lanceert en waar je de brandprocedure kan terugvinden.

In bijlage 2 vind je een verkorte brandprocedure. De volledige procedure raadpleeg je tijdens je stage via het intranet of samen met je mentor.

3. Reanimatie (CPR/AED)

Bij een noodgeval telt elke seconde. Daarom is het belangrijk dat je weet waar je op beide campussen een AED-toestel kunt terugvinden.

- **Campus Stad:** medisch centrum Vega/Nova 1 (gebouw H1) en de centrale sporthal.
- **Campus Melveren:** medisch centrum (gebouw A1), aan de ingang van gebouw L (De Zeilen) en aan de achterzijde van gebouw H (Sirius 1).

De locaties vind je ook terug op de campusplannen achteraan in deze brochure.

In **bijlage 3** vind je de verkorte procedure 'CPR/AED - Basic Life Support'. Tijdens de eerste week van je stage krijg je via het intranet toegang tot de volledige procedure.

4. EHBO

Op beide campussen zijn EHBO-posten voorzien waar je terecht kan voor eerste zorgen.

Bij kleine verwondingen kan je terecht op je afdeling. Bij ernstigere verwondingen volg je de afspraken die gelden binnen jouw zorgdienst.

De algemene EHBO-richtlijnen vind je in **bijlage 4**. Tijdens je stage maak je ook kennis met de EHBO-afspraken die specifiek gelden voor jouw afdeling.



5. Verdwijning of ontvluchting

Wanneer een patiënt verdwijnt of ontvlucht, volgt het team de afgesproken procedure. Als de situatie als onrustwekkend wordt ingeschat, verwittigt het team de politie. Bij minderjarige patiënten gebeurt dit altijd.

6. Andere procedures

Sommige procedures, zoals suïcidepreventie of agressie, zijn afhankelijk van de zorgdienst waar je stage loopt. Daarom nemen we deze niet op in deze brochure. De meest recente versie vind je altijd op het intranet.

Je mentor of een referentiepersoon op de afdeling neemt deze procedures met je door. Voor elk thema is er een aanspreekpunt. Heb je vragen? Aarzel dan niet om hen aan te spreken.

Goed om te weten

De procedures in deze brochure zijn een eerste kennismaking. Tijdens je stage leer je stap voor stap hoe je ze in de praktijk toepast. Je mentor begeleidt je daarbij.





Blijven groeien

Een stage is geen examen waarin je alles al moet kunnen. Het is een kans om te leren, vragen te stellen en stap voor stap te groeien als zorgprofessional. Je mentor en collega's begeleiden je onderweg. Samen zorgen we ervoor dat je het beste uit je stage haalt.

1. Jouw leerproces

Durf vragen te stellen, toon initiatief en geef aan waar je graag nog in wil groeien. Je mentor begeleidt je stap voor stap en helpt je om het beste uit jezelf te halen.

2. Vorming en opleiding

Ook tijdens je stage blijf je leren. Via het intranet ontdek je verschillende opleidingen, lezingen en workshops. In overleg met je mentor of afdelingshoofd kan je hieraan deelnemen als de werking van de dienst dit toelaat.

Volg je een vorming buiten je stage-uren? Dan tellen deze uren niet mee als stage-uren.

3. Jouw feedback telt

We zijn benieuwd hoe jij je stage hebt ervaren.

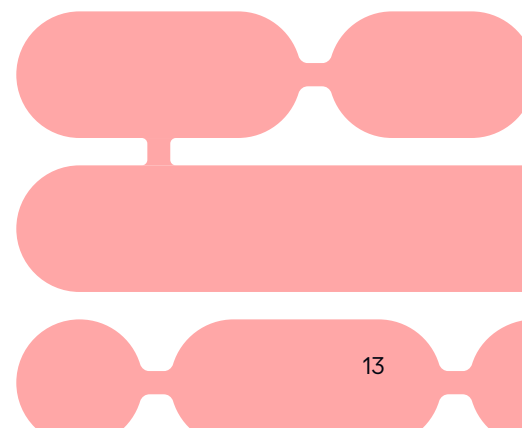
Aan het einde van je stage vragen we je om een belevingsformulier in te vullen. Jouw feedback helpt ons om onze stagewerking verder te verbeteren en toekomstige studenten nog beter te begeleiden.

4. Zin gekregen om te blijven?

Bevalt je stage en wil je graag nog meer ervaring opdoen? Dan kan je ook aan de slag als jobstudent of vrijwilliger binnen Zorggroep Myna.

We investeren graag in jong talent. Daarom bekijken we samen graag welke mogelijkheden er na je stage zijn.

Wie weet zien we je na je studies graag terug als collega.





5. Loopt het even moeilijk?

Niet elke stage verloopt zonder uitdagingen. Misschien word je ziek, bots je op een moeilijke situatie of heb je vragen over je leerproces.

Blijf er niet alleen mee zitten. Bespreek je bezorgdheden eerst met je mentor en je stagebegeleider van de school.

Kom je er samen niet uit? Neem dan contact op met Daniëlle Brugmans via stage.sinttruiden@zorggroepmyna.be. Samen zoeken we naar een oplossing.

Ben je ziek, moet je de stage (tijdelijk) stopzetten of ben je om persoonlijke redenen afwezig? Breng dan altijd meteen **je mentor of diensthoofd op de hoogte**.

En stuur daarnaast een mail naar: stage.sinttruiden@zorggroepmyna.be

Moet je je stage op een later moment hervatten, en zeker als dat buiten de voorziene periode valt? Dan wordt dit op voorhand besproken met je diensthoofd. Pas na goedkeuring en centrale melding kan je opnieuw starten. Vergeet ook niet dat we verwachten dat je school (via je stagebegeleider) ons hierover informeert.

6. Nog vragen?

We hopen dat je tijdens je stage veel leert, nieuwe ervaringen opdoet en je snel thuis voelt binnen Zorggroep Myna.

Heb je nog vragen? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. We helpen je graag verder.

Daniëlle Brugmans
011 78 80 64
stage.sinttruiden@zorggroepmyna.be

Veel succes en vooral: geniet van je stage!



Psychiatrisch Ziekenhuis
Sint-Truiden
Campus Stad

 myna
zorggroepmyna.be



Gebouwen

- A** Onthaal, Consultaties, Ombudsdienst, Communicatie, Patiënt admin, Directie
- B** HR, IT, Ervaringsmedewerkers, Kwaliteit, PRO, Pastorale dienst, Sociale dienst, Juridische dienst, **Nova 2 & 3**, Heem
- C** Centraal therapiegebouw 2
- D** Technische dienst
- E** Centraal therapiegebouw 1
Technische dienst
- F** Niet in gebruik
- G** Niet in gebruik
- H** Medisch centrum
Vega, Nova 1
- I** **De Luwte 2**
- J** **Orion 3**
- K** **Libra 3, Mira**
- L** **Orion 1 & 2**
- N** Halmaalhuis
- P** Sint-Ferdinand
- S** **De Luwte 1 & 3**

Vergaderruimtes

- 1** Het Relas
- 2** De Dialoog
- 3** Het Geroezemoes
- 4** Het Overleg
- 5** Het Beraad
- 6** Opleidingslokaal
- 7** Het Discours
- 8** Het Betoog
- 9** Het Parleeke
- 10** Nicky's escaperoom

-  Rookzone
-  Parking
-  Fietsparking
-  Hoofdingang afdeling

Psychiatrisch Ziekenhuis
Sint-Truiden
Campus Melveren

 myna
zorggroepmyna.be



Gebouwen

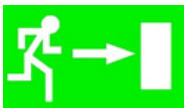
- A** Onthaal, Consultaties, Ombudsdienst, **Libra 1 & 2**
- B** **Spika 1**
- D** Technische dienst
- E** Centraal therapiegebouw,
- F** Restaurant
- G** **Sirius 3 & 4**
- H** **Sirius 1 & 2**
- I** **Pyxis, Integra**
- J** Niet in gebruik
- K** **Spika 2 & 3**
- L** **De Zeilen 1 & 2**
- M** Mobiel Team

Vergaderruimtes

- 1** L. Roppezaal
- 2** Het Cursiefje
- 3** De Kroniek
- 4** Poëzie
- 5** Proza
- 6** Dr. Jules Knapenzaal

-  Rookzone
-  Parking
-  Fietsparking
-  Hoofdingang afdeling

Hoe reageren bij BRAND

A	ALARMEER Verwittig de andere aanwezigen. Bel 108. Geef info: Wie, Waar (campus + gebouw), Ernst.	
B	BLUS Doe 1 bluspoging indien dat veilig kan.	
C	COMPARTIMENTEER: deuren en Branddeuren sluiten.	
E	EVACUEER Evacueer naar een naastliggend veilig compartiment tot achter een branddeur. Indien niet mogelijk of niet veilig genoeg: evacueer naar buiten naar het centrale verzamelpunt. Controleer of iedereen er is. Meld vermisten.	   

Samenvatting

Deze procedure geeft de stappen weer die je in een noodsituatie onderneemt wanneer je als medewerker moet handelen in het kader van een noodsituatie waarbij reanimatie vereist is. Het gaat hier om de basic life support die geboden wordt vóór de MUG of gespecialiseerde diensten ter plaatse zijn. Noodnummer: *0112

Doelstelling

Handvaten bieden om:

- bij een medische noodsituatie de nodige eerste zorgen te kunnen bieden.
- een bewusteloze, niet-ademende patiënt te kunnen reanimeren gebruik makend van CPR en AED
- de AED op een correcte en veilige wijze te kunnen gebruiken.
- De AED op een correcte wijze terugplaatsen en zorgen voor continuïteit van gebruik.

Relatie met beleidsdomeinen

/

Definities

- CPR: Cardio Pulmonale Ressucitation = BLS
- AED: Automatische externe defibrillator:
- BLS: Basic Life Support

Belangrijke symbolen:



Belangrijke grondplannen/aanduidingen: zie grondplannen in de bijlage van dit document.

Verantwoordelijkheden/bevoegdheden/rollen

De rollen worden ingenomen door degenen die in de noodsituatie betrokken zijn.

De basishulpverlening wordt opgestart en externe hulp wordt gevraagd ***0112**

Na gebruik zorgt de medewerker ervoor dat de juiste kennisgeving gebeurt zodat het AED-toestel bij een nieuw incident gebruiksklaar is.

Werkwijze

WANNEER CPR?

ALTIJD BIJ EEN BEWUSTELOZE (niet-ademende) persoon TENZIJ:

- Het leven van de hulpverlener in gevaar is
- Er sprake is van DNR
- Er duidelijke zichtbare tekenen van sterfte zijn (lijkstijfheid, onthoofding, lijkvlekken, zware verbranding (verkoling))

EHBO

Loop je stage op een zorgdienst? Bij een verwonding kan je terecht bij een verpleegkundige of collega in het verzorgingslokaal. Je herkent dit lokaal meestal aan het EHBO-pictogram. In het verzorgingslokaal vind je een noodkoffer en een kleine zuurstoffles. Deze kan je meenemen bij een interventie op het terrein.

Werk je binnen een ondersteunende dienst?

- **Bij een kleine verwonding:** gebruik het EHBO-materiaal op de afdeling.
- **Heb je hulp van een verpleegkundige nodig en kan je je nog verplaatsen?** Ga dan naar de dichtstbijzijnde verpleegafdeling of naar een van de centrale hulpposten:
 - Campus Melveren: Sirius 3, gebouw G
 - Campus Stad: Nova 1, gebouw H
- **Kan je je niet meer verplaatsen?** Vraag hulp aan een collega of druk op de bijstandsknop van je DECT-toestel.

Externe medewerkers en bezoekers

Heeft een externe medewerker, contractor of bezoeker hulp nodig? Verleen de eerste hulp en volg dezelfde werkwijze als bij een medewerker van een ondersteunende dienst.

Medische noodsituatie

Stel je een medische noodsituatie vast? Roep luid 'NOODKOFFER' en druk onmiddellijk op de bijstandsknop.

Hoor je iemand 'NOODKOFFER' roepen? Ga meteen helpen en spreek duidelijk af wie:

- de noodkoffer en zuurstoffles uit het verzorgingslokaal haalt;
- bij een noodsituatie op het terrein materiaal haalt bij de dichtstbijzijnde afdeling.

Locaties van de AED-toestellen

Campus Stad

- gebouw C: sporthal
- gebouw H: medisch centrum, bereikbaar via de brug

Campus Melveren

- gebouw A: medisch centrum
- gebouw H: Sirius 1, in het opslaglokaal buiten
- gebouw L: De Zeilen

Locaties van de brancards

Campus Stad

- rolbrancard in gebouw H, niveau 1, bij het medisch centrum en het AED-toestel
- rolbrancard in gebouw C, bij de sporthal en het AED-toestel

Campus Meveren

- rolbrancard in gebouw B, in de berging van Spika
- plooi-brancard in gebouw H, bij Sirius 1 en het AED-toestel

Levensbedreigende situaties

Stel je een levensbedreigende situatie vast? Handel dan onmiddellijk:

1. Roep luid **'NOODKOFFER'**.
2. **Bel *0 112** om de externe hulpcentrale te bereiken.
3. Blijf kalm en geef duidelijk door:
 - wat er gebeurd is;
 - op welke afdeling je bent;
 - in welk gebouw je bent;
 - via welke route de hulpdiensten het gebouw het makkelijkst bereiken.

Voorbeelden van aanrijroutes:

- De Luwte 1 en 3: via de Montenakenweg
- Vega en Nova 1: via de Ziekerenweg

Verwittig daarna het onthaal via **011** of **108**. Laat iemand de hulpdiensten aan het gebouw opwachten. Hiervoor kan je ook een steward inschakelen:

- Campus Stad: **024**
- Campus Meveren: **025**

Transport van gewonde personen

1. Intern vervoer naar een verpleegpost

Gebruik afhankelijk van de situatie een brancard, evac-chair, evacuatiematras of rolstoel van een nabijgelegen afdeling.

Evac-chairs

Je vindt de evac-chairs in de traphallen van:

- Campus Meveren: gebouw G, Sirius 3
- Campus Stad: gebouw S, De Luwte 1
- Campus Stad: gebouw P, De Luwte 3

Evacuatiematrassen

- Campus Stad: gebouw S, De Luwte 1
- Campus Meveren: gebouw G, Sirius 3

2. Extern vervoer naar de spoedgevallendienst van Sint-Trudo

Bij een lichte verwonding kan de persoon met intern vervoer van Zorggroep Myna of met een collega naar de spoedgevallendienst. Dit kan alleen als de persoon:

- nog kan stappen;
- volledig bij bewustzijn is;
- geen ernstige pijn of verwondingen heeft.

Zorg altijd voor een begeleider en laat de gewonde persoon bij voorkeur achteraan in het voertuig plaatsnemen.

Je kan hiervoor ook een beroep doen op de stewards:

- Campus Stad: 024
- Campus Melveren: 025

Lichte verwondingen waarbij liggend vervoer nodig is

Is de gewonde persoon volledig bij bewustzijn en zijn er geen ernstige verwondingen, maar moet die liggend vervoerd worden? Neem dan zelf of via het onthaal contact op met Mutas:

- telefoon: *0 078 15 95 95
- e-mail: nationaal@mutas.be

Houd er rekening mee dat het enige tijd kan duren voordat Mutas ter plaatse is.

Gaat het om een externe medewerker, contractor of bezoeker? Vraag dan bij welke ziekteverzekering die persoon aangesloten is. Laat het vervoer via de ziekteverzekering regelen, zodat de kosten correct verwerkt worden.

Ernstige verwondingen

Bel bij ernstige verwondingen onmiddellijk de externe hulpcentrale via *0 112.

Geef duidelijke informatie over de situatie. Zo kan de hulpcentrale inschatten welke hulp nodig is en of ze een MUG moet sturen.

Vermeld ook duidelijk:

- de naam van de afdeling;
- de letter van het gebouw;
- de makkelijkste aanrijroute.

Voorbeelden:

- De Luwte 1 en 3: via de Montenakenweg
- Vega en Nova 1: via de Ziekerenweg

Wie moet je verwittigen?

Bij een medewerker of collega

Verwittig:

- de personeelsdienst;
- het diensthoofd;
- de betrokken collega's.

Spreek af wie de familie op de hoogte brengt.

Bij een externe medewerker, contractor of bezoeker

Verwittig de interne contactpersoon. Spreek af wie de werkgever of familie op de hoogte brengt.

Interne melding en opvang

Zorg ervoor dat de nodige interne meldingen gebeuren. Volg hiervoor de afspraken van je afdeling of dienst.

Voorzie ook opvang en begeleiding voor het slachtoffer, de getuigen en de betrokken hulpverleners. Neem afhankelijk van de ernst van de situatie contact op met iemand van het steunteam.

Je vindt alle procedures en actiekaarten op ons intranet 't Nest. Vul 'noodsituaties' in de zoekbalk in om ze snel terug te vinden.



Notities

This image shows a full page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for handwriting practice or general writing. There are no margins, text, or other markings on the page.

Ontdek Zorggroep Myna

Volg ons op sociale media en ontdek wat er leeft binnen onze organisatie. Maak kennis met onze collega's, lees hun verhalen en blijf op de hoogte van nieuws, activiteiten en vacatures.



zorggroepmyna.be

augustus 2026

