OptaIA

Maîtriser l'IA pour mieux travailler : méthodes et ateliers (1 jour, 7h)

Formez vos équipes à l'IA et repartez avec 3 agents IA opérationnels

En un jour, vos équipes prennent l'IA en main et construisent avec nos formateurs des agents IA et des automatisations adaptés à leur métier. Un rendez-vous tous les 6 mois permet ensuite de suivre les évolutions de l'IA.

Pourquoi cette formation ?

Un gain de productivité immédiat

Rédaction, synthèse, reporting, traitement de documents : chaque participant applique l'IA à ses tâches courantes, et les outils construits prennent en charge les plus répétitives.

Un usage responsable et sécurisé

Vos équipes savent quelles données protéger, comment vérifier un résultat et pourquoi modérer leur usage : les clés d'une IA sûre et responsable.

Des ateliers 100 % opérationnels

Vos équipes repartent avec 3 agents IA ou automatisations construits sur leurs cas réels, et utilisables dès le lendemain.

Un suivi tous les 6 mois

Un rendez-vous de 2h en visio, deux fois par an, pour suivre les évolutions de l'IA, faire évoluer vos outils et garder vos équipes à la pointe.

Ce que vos équipes apprendront en 1 jour

Prise en main de l'IA	Utiliser les outils IA du quotidien pour gagner du temps sur les tâches répétitives
Bien communiquer avec l'IA	Rédiger des demandes précises pour obtenir des résultats exploitables du premier coup
Optimiser les processus	Identifier les étapes de leur métier où l'IA crée le plus de valeur
Utiliser leurs propres agents IA	Exploiter les 3 outils construits en formation sur leurs tâches réelles
Garder la main	Comprendre où l'humain reste irremplaçable et quand ne pas déléguer à l'IA
Connaître les limites	Détecter les erreurs de l'IA, vérifier ses résultats, garder un regard critique
Agir de manière responsable	Protéger les données de l'entreprise et comprendre l'impact social et environnemental

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, chaque participant sera capable de :

1. Utiliser l'IA dans ses tâches quotidiennes au travail
2. Utiliser l'IA pour améliorer ses processus métiers
3. Identifier les limites de l'IA et adopter un regard critique
4. Identifier les risques liés à l'usage de l'IA (environnemental, données privées)
5. Concevoir et utiliser des agents IA ou automatisations adaptés à son métier

Informations générales

Durée	1 jour (7 heures)
Format	Intra-entreprise, dans vos locaux ou à distance, puis un suivi de 2h en visio tous les 6 mois
Livrables	3 agents IA ou automatisations opérationnels par session
Tarif	Sur devis
Financement	Organisme de formation certifié Qualiopi : finançable par votre OPCO
Public visé	Tout collaborateur, quel que soit son niveau technique
Prérequis	Aucun. Disposer d'un ordinateur avec accès internet
Effectif	8 à 12 participants (recommandé)
Modalités et délai d'accès	L'inscription doit être finalisée auprès de notre service commercial 24h avant le début de la formation

Moyens pédagogiques

50 % théorie / 50 % ateliers pratiques adaptés au métier de l'entreprise.

Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices et ateliers.

La formation est adaptée pour chaque entreprise, à partir du questionnaire de positionnement.

Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation.

Formateurs

Nos formateurs sont experts en IA. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la méthodologie.

Accessibilité : OptaIA s'engage à rendre ses formations accessibles aux personnes en situation de handicap. Le Client est invité à signaler ses besoins spécifiques lors de l'inscription pour permettre la mise en place d'aménagements adaptés.

Programme détaillé

Matin - Comprendre et utiliser l'IA

Objectif couvert : n°1

Module 1 - Introduction à l'IA

- Qu'est-ce que l'IA ? Définitions clés : IA générative, machine learning, LLM
- Panorama des outils disponibles : assistants conversationnels (ChatGPT, Claude, Copilot, Gemini), outils de génération d'image, d'audio, de vidéo
- Démonstration live : ce que l'IA sait faire aujourd'hui

Module 2 - L'art du prompt : bien communiquer avec l'IA

- Les fondamentaux : contexte, rôle, consigne, format
- Donner la matière : documents joints, connecteurs, données métier
- Choisir le bon outil et le bon modèle selon la tâche
- Itérer et faire critiquer le résultat sur des critères explicites

Atelier - Prise en main : chaque participant rédige des prompts sur ses cas d'usage réels (rédaction, synthèse, e-mail, compte-rendu, analyse de données). Mise en commun et amélioration collective.

Module 3 - L'IA dans mes tâches quotidiennes

- Cas d'usage transversaux : rédaction, traduction, synthèse, recherche, planification, automatisation simple
- Intégration dans les outils existants : suite Office / Google, Notion, outils métier
- Identifier les tâches à fort potentiel d'automatisation dans son quotidien

Atelier - Mon workflow IA : chaque participant cartographie 3 tâches récurrentes de son poste et teste l'IA pour les réaliser. Restitution par binôme : gain de temps estimé, qualité du résultat, ajustements nécessaires.

Déjeuner

Après-midi - Construire vos outils et agir de manière responsable

Objectifs couverts : n°2, 3, 4 et 5

Module 4 - Construire vos agents IA

- Choisir les 3 tâches ou processus à fort potentiel, à partir de vos cas d'usage réels
- Concevoir un agent IA : rôle, consignes, sources de données, format de sortie
- Automatiser les échanges entre vos outils (messagerie, documents, tableurs, outils métier)
- Tester, corriger et fiabiliser chaque outil sur des cas réels
- Vérifier les résultats de l'IA, repérer ses erreurs et savoir quand ne pas déléguer

Atelier - Mes 3 agents IA : par petits groupes, les participants construisent avec le formateur 3 agents IA ou automatisations au total pour la session, adaptés à leur métier, opérationnels dès la fin de la journée.

Module 5 - Impact de l'IA : agir en conscience

- **Impact social et environnemental** : consommation énergétique, empreinte carbone des data centers et des requêtes IA, transformation des métiers, sobriété numérique
- **Données privées & RGPD** : quelles données ne jamais soumettre à l'IA, confidentialité, souveraineté des données, politiques d'entreprise
- Construire une charte d'usage responsable de l'IA

Mini-quiz - IA et confidentialité des données : apprendre à protéger les données sensibles et adopter les bons réflexes lors de l'utilisation d'outils d'IA.

Clôture

- Tour de table : engagements et questions ouvertes
- Présentation du suivi : un rendez-vous de 2h en visio tous les 6 mois
- Quiz d'évaluation et évaluation à chaud de la formation

Modalités d'évaluation

- **En amont** : questionnaire de positionnement (niveau, attentes, cas d'usage souhaités)
- **Pendant** : participation aux ateliers, quiz interactifs
- **En aval** : questionnaire de satisfaction + auto-évaluation des compétences acquises

Livrables remis aux participants

- **3 agents IA ou automatisations opérationnels** par session, construits sur vos cas réels
- Support de formation en PDF
- Fiche mémo "Bien briefer l'IA"
- Modèles de cas d'usage, prêts à configurer
- Modèle de charte d'usage responsable de l'IA

Qualiopi processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

OptaIA est un organisme de formation certifié Qualiopi au titre des actions de formation professionnelle

CONTACT PÉDAGOGIQUE ET ADMINISTRATIF
Nicolas Beslin / nicolas@optaia.ai

RÉFÉRENT HANDICAP
Nicolas Beslin / nicolas@optaia.ai